



II.ERANSKINA: ENPRESAK SORTZEKO PROZESUAN ENPRESA PROIEKTUEI LAGUNTZA EMATEA

ESKAERA EGITEKO JARRAITU BEHARREKO URRATSAK eta ESKAERAREN TXOSTENA OSATZEKO GIDA

EKINTZAILEAK

ESKAERA EGITEKO JARRAITU BEHARREKO URRATSEN LABURPENEA

<http://sustapena.gipuzkoa.eus/kudeaketa>

① APLIKATIBOKO SARBIDE-PASAHITZAK ESKATU (**aplikatibora lehenengo aldiz sartzen zarenean soilik**)

② DIRUZ LAGUNGARRIA DEN JARDUERARA SARBIDEA ESKATU
(Eskaera mota: TXEKIN)

③ PERTSONAREN DATUAK OSATU

④ PROIEKTUAREN ESKAERARI ALTA EMAN

⑤ ESKABIDEAREN ATAL GUZTIAK OSATU

⑥ ESKAERA BIDALI

APLIKATIBOKO SARBIDE-PASAHTZAK ESKATZEKO GIDA

1. ESKABIDE ESKAERA



SAIDA HASI

Ezartzailea

Mesuraketa

SARTU

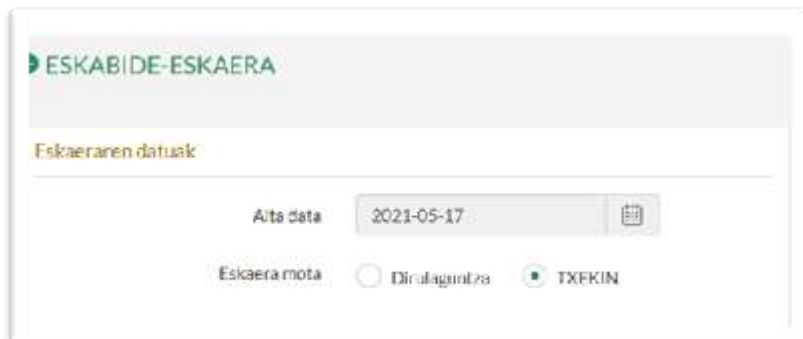
Zure pasahitza alferatu al duzu?

Ez duzu ezartzailearik eta pasahitzarik?

ESKABIDE ESKAERA

2. TXEKIN ESKABIDE ESKAERA

- Aukeratu “Eskabide mota” : TXEKIN
- Pertsonaren identifikazio datuak



ESKABIDE-ESKAERA

Eskaberaren datuak

Aita data: 2021-05-17

Eskaber mota: Dirulaguntza TXEKIN

"IKASEKIN-TXEKIN APLIKAZIOAN SARTZEKO ESKAERA" DOKUMENTUA

Erakunde homologatuarekin batera, "IKASEKIN-TXEKIN APLIKAZIOAN SARTZEKO ESKAERA" dokumentua osatu eta bidali honetako helbidera:

- Proiektuaren izena
- Garatuko den proiektuaren deskribapen laburra (negozio idea, Jarduera, kokapena ...)
- Sustatzaileak proiektuarekin duen harremana (Autoenpleguko proiektua , jarduera osagarria, bazkide kapitalista...)
- Talde ekintzailea: talde ekintzailearen izen-abizenak
- Hautatutako erakunde homologatua.

"IKASEKIN-TXEKIN aplikaziora sartzeko eskaera" dokumentua ekintzaileak eta homologatutako erakundeko arduradunak sinatu beharko dute, eta entitate homologatuak bidaliko du dokumentua Txekin-2021@gipuzkoa.eus helbide elektronikora.

Dokumentu horren bidez, bai entitate homologatuak bai ekintzaileak **adierazi** beharko dute enpresak sortzeko eta garatzeko prozesuan laguntzeko programaren araudi erregulatzailea **ezagutu dutela** eta horri buruzko **informazioa jaso dutela** (II. Eranskina - TXEKIN) eta elkarrekin adostu dutela TXEKIN programara aurkeztea.

Horretarako, aldez aurretik, ekintzaileak programan zerbitzuak ematen dituen entitate homologatu bat hautatu beharko du. (Ikus [homologatutako entitateen zerrenda](#))

Organo kudeatzaileak TXEKIN programaren onuraduna dela egiaztatu ondoren, webgunera sartzeko gakoak emango zaizkio ekintzaileari, dagokion eskaera egin ahal izan dezan "TXEKIN – BIDERAGARRITASUN PLANA" jarduketaren esparruan.



3. PERTSONAREN DATUAK OSATU

- ESKATZAILEAREN DATUAK osatu



The screenshot shows a web interface for completing applicant data. At the top, there are three tabs: 'Eskatzailearen datuak', 'Eskatzailearen datuak', and 'Eskatzailearen datuak'. Below the tabs, there is a section titled 'ESKATZAILEAREN DATUAK'. Underneath, there is a sub-section 'Eskatzailearen datuak' with a search bar. Below the search bar, there are three input fields: 'Gonabizirik izateko', 'Eskatzailearen izena', 'Eskatzailearen adina', and 'Eskatzailearen jarduera'. The 'Eskatzailearen izena' field contains the text 'Eskatzailearen izena' and the 'Eskatzailearen adina' field contains the text 'Eskatzailearen adina'.

ESKAERAREN TXOSTENA OSATZEKO GIDA

4. PROIEKTUAREN ESKAERARI ALTA EMAN

- PROIEKTU BERRI bat alta eman



5. PROIEKTUAREN ESKAERAREN ATAL GUZTIAK BETE, DOKUMENTUAK ERANTSI ETA BIDALI



PROIEKTUAREN ATALAK:

- Ekatzailearen datuak
- Proiektuaren datuak
- Partaideak
 - Barneko langileak: ekintzaileak
 - Kanpoko langileak: erakunde homologatua
- Kostuak
- Dokumentuak

Proiektuaren datuak

Garatuko den egitasmoa:

- Garatuko den egitasmoa (Talde ekintzailea, negozio idea, jarduera, kokapena,...)
- Negozio ideiarengatik garapen maila

Partaideak

- Partaideak
 - Barneko langileak: sustatzaileak
 - Kanpoko langileak: erakunde homologatua

Kostuak

Kontzeptua:

Bideragarritasun plana: (*)

Sartu : 842,50+IVA=1.019,43 €

(*) Dirulaguntzaren gehieneko zenbatekoa

Dokumentuak

ESKABIDEARI ERANTSI BEHARREKO DOKUMENTUAK

DERRIGORREZKO DOKUMENTUAK (informatika aplikaziotik edo web-orritik deskargatu beharreko formatu normalizatuarekin)

1. [Urteko eskaera administratiboa](#)
2. [Ardurapeko adierazpena](#)
3. [Ardurapeko adierazpena EGF mikrodatuak](#)



6. PROIEKTUAREN ESKAERA BIDALI

- Eskaera BIDALI

