**ARKEOLOGIA ETA PALEONTOLOGIA MATERIALAK LEKUALDATZEKO ESKABIDE-ORRIA**

**1. Eskatzailearen datuak**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Izen-abizenak**  |  | **NAN**  |  |
| **Erakundea edo enpresa**  |  |
| **Posta helbidea**  |  |
| **Emaila**  |  | **Telefonoa**  |  |

**2. Lekualdatzearen arrazoia**

|  |  |
| --- | --- |
| **Proiektua / Erakusketa** |  |
| **IKERKETA** | **HEDAPENA** | **ZAHARBERRITZEA** |
| **[ ]**  | **Laginak erauztea** | **[ ]**  | **Aldi baterako erakusketa** | **[ ]**  | **Garbitzea / Sendotzea** |
| **[ ]**  | **Azterketa suntsigarria** | **[ ]**  | **Bilera zientifikoak** | **[ ]**  | **Berregitea / Lehengoratzea** |
| **[ ]**  | **Azterketa ez suntsigarria** | **[ ]**  | **Faksimileak egitea** | **[ ]**  | **Tratamendu aurretiko azterketa** |

**3. Eskatzen den materialari buruzko datuak**

|  |  |
| --- | --- |
| **Aztarnategia(k), lurraldeak** |  |
| **Gordeleku zentroa(k)** |  |

**2. Lekualdatzeari buruzko datuak**

|  |  |
| --- | --- |
| **Zentroa**  |  |
| **Helbidea**  |  |
| **Epea**  |  |

**Idazkin honen bidez eskatzen dut baimena ematea aipatutako materialak lekualdatzeko. Halaber, adierazten dut ezagutzen ditudala eskabide honen azpialdean azaltzen diren baimenaren ezarpenak.**

**Data eta sinadura** 2  **/**

**Arkeologia eta Paleontologia materialak lekualdatzeko baldintza orokorrak**

1. **Eskatzen duenak eskabidearen alde aurkeztutako datuen egiazkotasun-adierazpena egiten du.**
2. **Eskatzen duenak ez du erabiliko lekuz aldatutako materiala baimen-ebazpenean adierazitako helburua ez duten bestelako jardueratan, eta ez die ere utziko bestelako pertsonei berariaz baimendutako jarduerak gauzatzeko ez bada.**
3. **eskatzen duenak hartuko ditu beharrezko neurriak materialaren garraioa eta manipulazioa ziurtasun osoz egiteko, besteak beste seguru poliza bat kontratatzea, materialaren litezkeen kalteak edota galera barne sartzen duena, non Eusko Jaurlaritza izango baita polizaren onuraduna, lekuz aldatutako ondasunen tituluduna baita. Poliza artesa ezinbesteko izango da hedapen jardueretarako lekuz aldatzeetan. Bestelako kasuetan, Kultura Ondarearen zuzendariak ebazten duenari men egingo dio eskatzaileak.**
4. **Gordailu zentroan jasotzen duen unetik eta materiala hara itzuli arte, lekuz aldatutatako materialak zaintzeak eta erakusteak dakartzaten ohiko gastuei erantzun beharko dio eskatzaileak.**
5. **Ondasunen osotasunarentzat erabateko edo zatikako aldaketa ekarriko lukeen edozein proba zientifiko edo tratamendu debekatu egiten da, Eusko Jaurlaritzako Kultura Ondarearen zuzendaritzaren berariazko baimenik ez badu.**
6. **Ondasunen jasandako edozein aldaketen berri eman beharko dio Kultura Ondarearen Zuzendaritzari, eta noiznahi utzi beharko die ondasunen kontserbazio-egoera ikusten Jaurlaritzako Kultura Ondarearen Zuzendaritzari edo honek baimendutako pertsonari nahiz materialak gordailuan jaso dituen jatorrizko herrialde-museoko edo zentroko arduradunari.**
7. **Lekualdatutako ondasunak jatorrizko tokira itzuli beharko ditu Kultura Ondarearen zuzendaritzak eskatzen dion unean, lekualdaketarako baimena lortzean ezarritako neurriak beteaz, eta eman zitzaion gehienezko epea igaro gabe ego narren.**
8. **Lekualdatzea analitika suntsigarriak egiteko baldin bada, eskatzaileak Kultura Ondarearen zuzendaritzari eta gordailu zentroari igorri beharko die analitikak egin dituen laborategiak sinatutako egindako lanen edo emaitzen txostenaren kopia bana.**
9. **Aurreko ezarpenak eta baimen ebazpenean ezarritakoak betetzen ez badira, baimena indargabetuta geratuko da, lekuz aldatutako ondasunak berehala jatorrizko museo edo zentrora itzuli behar direlarik, dagozkien erantzunkizunak garbitzeari utzi gabe.**

**Izaera pertsonaleko datuak babesteko indarrean dagoen araudiaren arabera, Gipuzkoako Foru Aldundiko Kulturako Zuzendaritza Nagusiak jakinarazten dizu eskuratzen dituen datuak Ondare Historiko-Artistikoa, Artxiboak eta Museoak kudeatzeko helburua duen tratamenduan sartuko direla. Nahi izanez gero, zure eskubideak erabil ditzakezu ondorengo helbidera idatzizko eskaera bat bidaliz: Kultura, Turismo, Gazteria eta Kirola departamentua, Idazkaritza Teknikoa, Koldo Mitxelena, Urdaneta kalea 9, 20006 Donostia-San Sebastián, edo egoitza elektronikoaren bitartez:** [**https://egoitza.gipuzkoa.eus**](https://egoitza.gipuzkoa.eus)

**I. ERANSKINA (1999/341 Dekretua, 19.2 art.)**

|  |
| --- |
| **1. Aurreikusitako jarduerekin lotutako proiektu orokorraren deskripzioa** |
|  |
| **2. Egin nahi diren lanak** **[Erakusketen kasuan, datak eta aretoa zabaltzeko ordutegiak, erakusketari buruz sortuko den ala ez informazio materiala, eta erakusketari lotutako bestelako jarduerak]** |
|  |
| **3. Materiala hautatzeko irizpideak**  |
|  |
| **4. Gordailu zentroan ez egitearen zergatiak** **[Eskaeraren helburua aldi baterako erakusketa edo datazio absolutua eta abarreko laborategiko analisiak bada, atal hau ez da beharrezkoa]** |
|  |
| **5. Norakoari buruzko argibideak** **[Lekuz aldatzeak aldi baterako erakusketa helburua badu, erakus-aretoaren deskribapena egingo da. Deskribapen horretan azaldu beharko dira segurtasun eta su kontrako sistemak, eta aretoaren giro ezaugarriak –tenperatura, hezetasun erlatiboa eta argitasuna, eta hala balegokio aurrekusitako zuzentzeko neurriak. Aretoaren deskripena ezezik, bitrinen edo ondasunak erakusteko dispositiboen ezaugarrien azalpena ere egingo da, erakusketaren hasiera eta amaierako data, eta ordutegiak, folletoak edo bestelako informazio materiala sortuko den, etab.]** |
|  |
| **6. Eskaeraren aldeko beste informazio batzuk** **[Adibidez, bestelako proiektuekin loturak, antzeko jarduketetan aurreko eskarmentua, aretoen planoak, museografia proiektua, jarduketaren eragina ebaluazioa, argazkiak...]** |
|  |

**II. ERANSKINA**

**Lekualdatze-piezen zerrenda**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **JATORRIA (AZTARNATEGIA, UDALERRIA)** | **SIGLA** | **MATERIALA** | **TIPOLOGIA** | **ARGAZKIA** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |