



AZALPEN OHARRA

Testu hau dibulgaziozkoa da soilik, eta ez du inolako izaera ofizialik, eta «Enpresak sortu eta garatzeko prozesuan laguntzeko programaren» oinarri arautzaileak jasotzen ditu.

Ekonomia Sustapeneko, Turismoko eta Landa Inguruneko Departamentuak, enpresak sortu eta garatzeko prozesuan laguntzeko programaren bidez, Gipuzkoako ekonomia susperraldia finkatzen laguntzea du helburu, enpresen lehiakortasuna bultzatuz, enpresen jarrera lehiakorra sustatuz eta gure politika industrial eta ekonomikoaren identitate markak indartuz, herrialde eta lurralde gisa. Azken batean, aberastasun iraunkorra eta pertsonen ongizatea bermatuko dituen Gipuzkoa sustatu nahi da. Horretarako, proiektu bat garatu nahi da enpresa eta lanpostu gehiago eta hobeak sortzea helburu hartuta, ekonomia produktiboaren alde eginez, bereziki, gure sektore estrategikoetan, eta aberastasun iraunkorra sortzen lagunduko duten enpresa- eta gizarte-jarrerak bultzatuz. Proiektu horren bidez, industriaren aldeko gizarte mugimendua lortu behar dugu gure herrian, eta enpresa jarri behar dugu aberastasuna sortzeko prozesuaren erdigunean, haren ekarpen sozial eta ekonomikoa nabarmenduz.

Gipuzkoaren apustu estrategikoa ekosistema ekintzaile bat garatzea da, ondoko erronkei erantzuna emateko gai dena:

- aberastasuna eta kalitatezko enplegu sorkuntza jasangarria bermatzea,
- puntako ekonomia irekia eta espezializatua edukitzen jarraitzea, aldi berean aniztasunari ere eutsiz,
- industriaren pisua eta beraren eragin positiboa enplegua, errenta, zergak eta berrikuntza sortzeko babestea,
- etorkizuneko enpresa proiektuetan pertsonen zeregina zein den aztertu, kontuan hartuta, bereziki, emakumeen eta gizonen berdintasuna eta gazteriaren egitekoa,
- enpresa ehunaren berrikuntza bermatzea,
- ekonomia berriak eta balio partekatua sortzeko ereduak sustatzea.

Eta horretarako zenbait neurri eskatzen ditu, besteak beste, babesletza publiko-pribatua eta administrazio publikoak berezko duen jardunbidea. Honek esku-hartze politika desberdinak parekatzea dakar (enpresen lehiakortasuna bultzatzea, ekintzaitzara bideratutako azpiegiturak eta enpresa eredu berriak sustatzea, etab.), eta horiek kudeatzea eta zenbait neurri txertatzea (laguntzeko tresna finantzarioak).

Estrategia eta jarduera ildo hauek 2021 ekitaldian indartzen jarraituko da, honako hauek ikusita:

- orain arte lortu diren emaitzen ebaluazio positiboa;
- Ekintzaitzaren Erakundearteko Plan berria abian jartzea;
- ekintzaitza aurreratuari laguntzeko dinamikak indartzea;
- ekintzaitza laguntzeko estrategia bakar batean apostu estrategikoak; eta,
- barneekintzaitzaren eragin estrategikoa, erakundearen lehiakortasun globala indartzea sustatzen eta hobetzen duena eta negozio-aukera berriak eskaintzen dituena.

Eta holaxe, enpresa eredu zehatz bat garatu: enpresa lehiakorrak eta jasangarriak izatea (dibertsifikatuak, irreak, berritzaileak, partizipatuak, aniztunak, berdinzaleak, humanoak eta lurrarekin konprometitua).

Dirulaguntza hauek Gipuzkoako Foru Aldundiaren 2020-2023 Dirulaguntzen Plan Estrategikoan jasota daude.

I. ERANSKINA

1. oinarria. Xedea.

Oinarri hauen xedea da «Enpresak sortu eta garatzeko prozesuan laguntzeko programa»ko diru



laguntzen banaketa arautzea. Laguntzak ondoko jarduera alorretan emango dira eta horien oinarri bereziak eranskin gisa atxiki dira:

- a) II. eranskina: Enpresak sortzeko prozesuan enpresa proiektuei laguntza ematea.
- b) III. eranskina: Enpresak sortzeko prozesuan emakumeek sustatutako enpresa proiektuei laguntza ematea.
- c) IV. eranskina: Oinarri teknologikoko enpresak edo enpresa berritzaileak sortzeko prozesuan laguntza ematea.
- d) V. eranskina: Ekintzaileen eta ekintzailetzaren inguruko trebakuntza, ebaluazioa, balorizazioa eta zabalkunde soziala helburu dituzten jarduerak.

2. oinarria. Eskaerak aurkezteko modua eta epea.

2.1. Eskaeran proiektu bakarra edo gehiago aurkez daitezke, eta horietako bakoitza II., III., IV. eta V. eranskinen 2. Oinarrian aurreikusitako diruz lagundu daitezkeen jardueretakoren bati buruzkoa izango da.

Enpresa interesatuaren ordezkari dela legezko edozein bidetatik kreditatzen duenak egingo du diru laguntza eskaera.

2.2. Deialdi bakoitzaren informazioa eta eskaera inprimakiak eskugarri egongo dira Ekonomia Sustapeneko, Landa Ingurune eta Lurralde Oreka Departamentuaren web orrian.

2.3. Eskaera orria eta dokumentazioa, nagusiki, Ekonomia Sustapeneko, Landa Ingurune eta Lurralde Oreka Departamentuaren honako web orri honen bitartez aurkeztuko dira: <http://sustapena.gipuzkoa.eus/kudeaketa>.

2.4. Dena dela, eskaera orriak eta deialdian zehazten diren gainerako agiriak Gipuzkoako Foru Aldundiko erregistro elektronikoaren bidez ere aurkeztu ahal izango dira (<https://www.gfaegoitza.eus>).

2.5. Eskaerak aurkezteko epea deialdian zehaztuko da.

2.6. Entitate eskaerazkoak ez dute aurkeztu beharrik izango Gipuzkoako Foru Aldundiak jada bere eskuetan dituen agiriak, 2015eko urriaren 1eko 39/2015 Legearen 28.3 artikulua zehazten duenari jarraituz; horrela, bada, eskaera orrian adierazi behar da agiri horiek zein egun eta organoaren aurrean aurkeztu izan ziren edota, zein organok eman zituen, betiere agiri horiek aurkeztu zireneko prozedura amaitu zenetik bost urte baino gehiago igaro ez badira. Dokumentazioa lortzea ezinezkoa den kasuetan, organo eskudunak eskatu ahal izango dio enpresari, edo aurkez dezala, edo, ezin bada, beste nolabait egiazta ditzala dokumentuan egiaztatutako beharrezko eskakizunak.

2.7. Eskaera orriak, edo harekin batera aurkeztutako agiriak, identifikazio daturik jasoko ez balute, akatsen bat izango balute edo daturen bat faltako balute, 2015eko urriaren 1eko 39/2015 Legeak 68.1 artikuluan xedatutakoaren arabera, hamar eguneko epea emango litzaioke eskatzaileari hutsegite horiek konpontzeko, eta ohartaraziko litzaioke, horrela egin ezean, ulertuko dela eskaera bertan behera utzi duela, aipatutako Legeak 21.1 artikuluan aurreikusitako eran. Era berean, departamentuak, eskaeren ebaluaziorako beharrezkoak ikusten dituen azalpen eta dokumentazio gehigarri eskatu ahal izango ditu.

Nolanahi ere, Ekonomia Sustapeneko, Landa Ingurune eta Lurralde Oreka Departamentuak proiektuak ebaluatzen eta erabakitzen beharrezkotzat jotzen dituen argibideak eskatuko ditu.



2.8. Enpresa eskatzaileak baliozkotzat joko ditu Ekonomia Sustapeneko, Landa Ingurunekeo eta Lurralde Orekeko Departamentuak posta elektronikoaren bidez diru laguntzaren eskaeran harremanetarako pertsona gisa identifikatutakoaren helbide elektronikora bidalitako komunikazio guztiak.

3. oinarria. Diru laguntza emateko prozedura.

3.1. II. eta IV. eranskinetan aurreikusitako jardueren kasuan, diru laguntzak emateko prozedura lehiakortasunik gabekoa izango da, aurrekontua agortu arte; III. eranskinean, eta V. eranskinean aurreikusitako jardueren kasuan, deialdi eta hautaketa prozesu bakarreko lehia izango da.

3.2. Lehiakortasunik gabeko prozeduraren kasuan, eskaerak ebazterakoan kontuan hartuko da eskaeren jasotze hurrenkera eta horren arabera banatuko dira funtsak, baldin eta deialdian ezarritako baldintza guztiak betetzen badituzte, deialdian xedatutako aurrekontua agortu arte. Eskaeraren jasotze data izango da deialdiaren baldintza guztiak betetzen dituztela eta espediente osatuta dagoela egiaztatzen duten agiriak jasotzen direneko azken data.

3.3. Laguntzak emateko prozedura ofizioz hasiko da, deialdi publiko bidez. Deialdia organo eskumendunak onartuko du eta Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratuko da.

4. oinarria. Finantzazioa.

4.1. Emango diren diru laguntzak Gipuzkoako Lurralde Historikoko aurrekontu orokorren kargura finantzatuko dira. Deialdian ezarriko da zein aurrekontu kredituren kargura finantza tuko diren diru laguntzak.

4.2. Diru laguntzen zenbatekoa ezingo da izan diruz lagundutako jardueraren guztizko kostua gainditzen duen kostu osoa baino handiagoa, ez bakarka ezta beste diru laguntzak, sarrerak edo baliabideak batuta ere.

5. oinarria. Portzentaiak eta diru laguntzen gehiengo zenbatekoak.

Erakunde eskatzaileak aurkeztutako aurrekontua edo ondorengo aldaketak, oinarri arau tzaile orokorreko eranskinetan jasotzen diren oinarri espezifikoetan ezarritako aurrekontu baliabideak eta balorazio eta kuantifikazio irizpideak, mugarria izango dira diru laguntzaren zenbatekoa erabakitzeke.

6. oinarria. Prozedura ordenatu eta izapidetzeko organo eskuduna.

6.1 Prozedura izapidetuko duen organoa Ekonomia Sustapeneko Zerbitzua izango da.

6.2 Dirulaguntzak emateko prozedura lehiakortasunik gabekoa den kasuan, Ekonomia Sustapeneko Zerbitzuak aurkeztu diren eskaerak jaso ahala ebaluatuko ditu eta behin betiko ebazpen proposamena egingo du. Proposamen horrek ez du inolako eskubiderik sortuko bertan onuradun gisa azaltzen diren pertsonen edo enpresen alde. Zerbitzuak behin betiko ebazpen proposamena igorriko dio organo eskudunari.



6.3 Dirulaguntzak emateko prozedura lehia bidezkoa den kasuan, aurkeztutako eskaerak aztertu eta baloratzeko, ondorengo kideek osatuko duten Balorazio Batzorde bat eratuko da:

- Ekonomia Sustapeneko zuzendari nagusia.
- Ekonomia Sustapeneko Zerbitzuko burua.
- Ekonomia Sustapeneko Zerbitzuko teknikari bat jarduera eremu bakoitzeko.
- Ekonomia Sustapeneko, Turismoko eta Landa Ingurunekeko Departamentuko idazkari teknikoa.

7. oinarria. Eskaerak ebaztea.

7.1. Ekonomia Sustapeneko, Landa Ingurunekeko eta Lurralde Orekeko Departamentuko foru diputatuari edo Ekonomia Sustapeneko zuzendariari dagokio diru laguntza emateko edo, kasua balitz, ukatzeko ebazpena ematea, Ekonomia Sustapeneko, Landa Ingurunekeko eta Lurralde Orekeko Departamentuaren egitura organiko eta funtzionala arautzen duen Foru Dekretuan xedatutakoarekin bat etorriz.

7.2. Diru laguntza ematea edo ukatzea erabakitzen duen ebazpena enpresa eskatzaile bakoitzari jakinaraziko zaio. Nolanahi ere, Ekonomia Sustapeneko, Landa Ingurunekeko eta Lurralde Orekeko Departamentuak Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratuko ditu emandako diru laguntzak, 2007ko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko diru laguntzei buruzkoak, 17. artikuluan ezarritakoaren arabera.

7.3. Ebazpena eman eta jakinarazteko gehieneko epea sei hilabetekoa izango da, deialdia Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera, non eta argitalpenean bertan ez den epe hori luzatzen. Gehieneko epea amaituta ebazpena berariaz jakinarazi ez bada, interesatuak legitimatuta daude diru laguntza eskaera isiltasun administratiboagatik ezetsita dagoela ulertzeko.

7.4. Diru laguntza proposamenaren zenbatekoa eskaerakoa baino txikiagoa denean, erakunde onuradunari eskatu ahal izango zaio berriro formula dezala eskaera, eman dakioken diru laguntzara moldatzeko konpromisoak eta baldintzak.

8. oinarria. Entitate onuradunen betebeharrak eta konpromisoak.

8.1. Erakunde onuradunek dirulaguntzak onartzeak martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzkoak, apirilaren 29ko 24/2008 Foru Dekretuak onartutako Erregelamenduak eta dirulaguntzen alorreko gainerako araudi aplikagarriak ezarritako betebeharrak betetzea dakar, baita oinarri orokor hauetan nahiz deialdian ezartzen direnak ere.

8.2. Euskal Autonomia Erkidegoko hizkuntza ofizialen erabilera bermatuko da diruz lagundutako proiektuaren ondorioz egiten diren jakinarazpenetan, argitalpenetan eta zabalkunde jardueretan, hala agintzen baitu 2018ko ekainaren 26ko Diputatuen Kontseiluaren erabakiak, Euskararen Erabilera Normalizatzeko Planak, Gipuzkoako Foru Aldundiaren eta bere organismo autonomoen jardura esparruetan 2018-2022 aldirako onartzen duenak (Gipuzkoako Aldizkari Ofiziala, 149 zk. 2018ko abuztuaren 3koa).

8.3. Diruz lagundutako proiektuaren diseinu eta garapenean genero-ikuspegia gehitzea.

8.4. Diruz lagundutako proiektuan bermatzea komunikazio eta argitalpen guztietan hizkeraren



erabilera ez sexista.

8.5. Gipuzkoako Foru Aldundiko Ekonomia Sustapeneko, Turismoko eta Landa Ingurunekeo Departamentuak diruz lagundutako proiektu edo jardueren sustapen eta finantzazioari publizitate egokia ematea, Aldundiaren erakunde-irudiaren bidez zein finantzazio publikoari eta esku-hartze publikoaren helburuari buruzko aipamenen bidez, horma-irudi, inprimatutako material, bitarteko elektronikoko edo ikus-entzunezkoetan, eta beste edozein euskarritan, edo komunikabideetan egindako adierazpenen bidez.

8.6. Gipuzkoako Foru Aldundiko Ekonomia Sustapeneko, Turismoko eta Landa Ingurunekeo Departamentuak ezartzen dituen ebaluazio baldintza guztietan parte hartu eta bete beharko dira; horien bitartez, jarduerak eta emaitzak eta inpaktuak neurtuko dira eraginkortasunetik eta eragimenetik.

8.7. Emandako dirulaguntzak ondasun inbentariagarriak erosteko erabiltzen badira, martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzkoak, 30.4. artikuluan ezarritakoa bete behar da.

Horrenbestez, erakunde onuradunak diru-laguntzaren xederako erabili behar du eskuratutako ondasun hori, gutxienez 5 urtetan erregistro publiko batean inskriba daitekeena bada, eta gutxienez 2 urtetan beste kasu guztietan.

8.8. Dirulaguntza eman zenetik 5 urteko epean, Gipuzkoako Lurralde Historikotik kanpo helbide soziala, fiskala edo produkzio zentroetako zati nabarmen bat beste toki batera eramanez gero, dirulaguntza itzuli beharko da eta 14. oinarrian ezarritakoa aplikatuko da.

9. oinarria. Diruz lagundutako jardueren azpikontratazioa.

Entitate onuradunek beste batzuekin hitzartu dezakete diru laguntzaren xedeko jardueraren zati bat beraiek egitea, baldin eta 2007ko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko diru laguntzei buruzkoak, 28. Artikuluan ezarritako beharkizunak betetzen badira. Inolaz ere ezingo da azpikontratatu diruz lagundutako jardueraren kostua areagotuz jarduera horri ezar gehitzen ez diotenak.

10. oinarria. Diru laguntzen bateragarritasuna edo bateraezintasuna.

10.1. II. eta III. eranskinetan aurreikusitako diru laguntzak ez dira bateragarri izango helburu bererako emandako beste diru laguntza, laguntza, diru sarrera edo baliabide batzuekin, horiek Estatuko, Europar Batasuneko edo nazioarteko edozein administrazio edo erakunde publiko zein pribatutatik etorrira ere.

10.2. IV. eta V. eranskinetan aurreikusitako diru laguntzak ez dira bateragarri izango Gipuzkoako Foru Aldundiak helburu bererako ematen dituen beste laguntza batzuekin. Aldiz, bateragarri izango dira Estatuko, Europar Batasuneko edo nazioarteko edozein administrazio edo erakunde publiko zein pribatuk helburu bererako emandako diru laguntza, laguntza, diru sarrera edo



baliabide batzuekin, betiere diruz lagundutako jardueraren kostua gainditzen ez bada eta eragotzi gabe gai horren inguruan beste laguntza batzuen araudiak esaten duena.

10.3. Oinarri hauen arabera diruz lagundutako proiektua garatzeko diru laguntza bat eskatzen edo lortzen duen entitate onuradunak horren berri eman beharko dio Ekonomia Sustapeneko, Landa Ingurunekeo eta Lurralde Orekeko Departamentuari.

11. oinarria. Diru laguntzak ordaintzea.

11.1. Dirulaguntza proiektua amaitutakoan ordainduko da, 12. oinarrian aurreikusitako justifikazioa aurkeztu eta gero.

11.2. Salbuespen gisa, laguntza programaren helburua –enplegua sortzea–, entitate onuradunen ezaugarria –ekintzailtzari laguntza ekosistemaren eragilea– eta, gainera, kasu batzuetan irabazi asmo gabeko entitateak direla kontuan izanda, ordainketa aurreratuak egin daitezke, bermerik gabe, diruz lagundutako jarduerak aurrera eraman ahal izateko beharrezko finantzaketa moduan, pertsona, enpresa edo erakunde onuradunak eskaera egin eta finantzazio beharra duela zuritu ondoren. Laguntzaren aurrerakinak proiektuari ekiten zaionean eta hasiera hori behar bezala egiaztatuta dagoenean ordaindu ahal izango dira, betiere, baliabide nahikoa badago eta diru laguntza osoaren % 60 gainditzen ez bada. Halaber, dirulaguntzaren izaerak hala justifikatzen duenean, ordainketa berri bat egin ahal izango da, lehen egindako ordainketarekin gehituta dirulaguntza osoaren % 85ekoa baino txikiagoa izan behar duena, betiere lehen aurreratutako diru kopurua behar bezala eta dokumentuz zuritu bada, beharrezko finantzaketa egiaztatzen bada, baliabide nahikoa badago eta diruz lagundutako jardueren gauzatze eritmoarekin eta aurkeztutako zuriketekin bat baldin badator.

Gainontzeko kopurua proiektuaren amaieran eta 12. oinarrian aurreikusten den dokumentazioa aurkeztean ordainduko da.

11.3. Salbuespen gisa, emandako dirulaguntza oso-osorik ordaindu ahal izango da proiektua edo jarduera amaitu baino lehen, diruz lagundutako jarduerak aurrera eraman ahal izateko beharrezko finantzaketa moduan, horretarako banku edo finantza erakundearen abala aurkeztu beharko da, Gipuzkoako Foru Aldundiaren iritziz nahikoa dena. Banku edo finantza erakundearen abal hori aurreratutako dirulaguntzari eta aurrerakina ematen den une beretik eta proiektua gauzatu arte sortzen diren berandutza interesei erantzuteko modukoa izango da. Berandutza interestzat joko da uneko diruaren legezko interesa.

Abala indargabetu egingo da dirulaguntzaren xedeko proiektua amaitu dela deskargu tekniko, ekonomiko eta finantzarioz egiaztatzen denean, hain justu, 12. oinarrian aurreikusten den dokumentazioa aurkeztuta.

11.4. Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauaren 32. artikuluan aurreikusitakoari jarraituz, ezin izango da inolako ordainketarik egin erakunde onuradunak zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekiko edota entitate laguntzaileekiko betebeharrak betetzen ez dituen bitartean. Horregatik, ordainketa egin baino lehen, Ekonomia Sustapeneko Zerbitzuak betebeharrak horiek betetzen dituela egiaztatuko du. Horretarako, zuzenean eskatuko ditu datu horiek dagozkion organismo igorleetatik; hori posible izango ez balitz, eskatzaileari eskatu ahal izango zaio dagozkion dokumentazioa aurkeztea.



12. oinarria. Diru laguntza zuritzea.

12.1 Kasu guztietan, entitate onuradunak frogatu beharko du diruz lagundutako jarduera gauzatu izana, baita jarduera horrek sortutako kostuak ere.

12.2 Dirulaguntzaren xedeko proiektua edo jarduera hilabeteko epearen barruan zuritu behar da, eta epe hori diruz lagundutako proiektu edo jarduera hori gauzatzeko epea, urteko deialdian ezarritako dena, amaitzen denetik kontatuko da.

12.3 Aurreko paragrafoan zehaztutako epearen barruan, entitate onuradunak kontu zurigarri bat aurkeztu beharko du ondorengo agiri hauek jasoz:

— Dirulaguntza emateko ezarritako baldintzak betetzen dituela egiaztatzen duen jarduera memoria, egindako jarduerak eta lortutako emaitzak adierazita Ekonomia Sustapeneko, Turismoko eta Landa Inguruneke Departamentuaren web orrian eskuragarri dagoen ereduaren arabera. Proiektua gauzatu bitartean sortutako agiri eta txosten guztiak erantsi beharko dira, baita proiektuari buruzko dokumentazio grafikoa, argazki bidezkoa edo ikus-entzunezkoa.

Era berean, eta ebaluazio-prozesu integral bat ziurtatu ahal izateko, Departamentuak, ahal den neurrian, Ogasun eta Finantza Departamentuarekin kontrastatuko ditu, entitate onuradunek baimena eman ondoren, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Zergei buruzko martxoaren 8ko 2/2005 Foru Arau Orokorren 92.1.1) artikuluan xedatutakoaren arabera, laguntza-eskaeraren aurreko hiru ekitaldi fiskaletan eta ondorengo bost ekitaldietan, eragiketa-bolumenari eta negozio-zifrari, esportazio-bolumenari, % 5etik gorako akziodunen nortasuna eta zerga helbideari, 3.000 eurotik gorako entitate hornitzailei, beste sozietate batzuetako partaidetzari (nortasuna, zerga helbidea, portzentaia) , oinarrizko jardueraren epigrafe fiskalari, batez besteko plantillari, plantillaren soldata-kostuari; eta, sozietateen gaineko zergaren kuota efektiboari buruzko datuak.

— Memoria ekonomikoa, jardueren kostua frogatuko duena. Honako edukiak izango ditu:

a) Zerrenda sailkatu batean jasota, jardueraren gastuak, bakoitzaren hartzekoduna eta agiria, zenbatekoa, jaulkipen data eta ordainketa data adierazita. Dirulaguntza aurrekontu baten arabera ematen bada, horrekiko desbiderapenak adieraziko dira.

b) Fakturak, edo merkataritzako trafiko juridikoan haien pareko froga-balioa edo eraginkortasun administratiboa duten agiriak, aurreko paragrafoan aipatutako zerrendan adierazitakoak, eta, behar izanez gero, ordainketaren egiaztagirak.

c) Beharko balitz, aurreko a) atalean aipatu den zerrendara gehitutako gastu orokorrak eta/edo zeharkakoak banatzeko irizpideak adieraziko dira.

d) Diruz lagundutako jarduera finantzatzeko jaso diren beste diru sarreren edo laguntzen zerrenda xehatua, zenbatekoa eta jatorria adierazita.

e) Entitate onuradunak, ekipo-ondasunen horniduran edo aholkularitza edo laguntza teknikoaren arloko enpresen zerbitzu-prestazioan, diruz laguntzeko moduko 15.000 euroko edo hortik gorako kostuak egin baditu, eskatutako hiru eskaintzen artean egindako aukeraketa egiaztatzen duen dokumentazioa, non eta laguntza horren ezaugarri bereziak direla-eta behar adinako enpresa edo profesionalik ez dagoen zerbitzu horiek emateko, edo kostua dirulaguntza eskatu aurretik egin den. Aurkeztu diren eskaintzak, justifikazio fasean edo, bestela, dirulaguntza eskaeran aurkeztu behar direnak, efizientzia eta ekonomia irizpideen arabera hautatuko dira.



Hautatutakoak proposamen ekonomikorik onenak ez badira, berariaz zuritu beharko dira memoria batean.

12.4 II. eranskinaren 2. oinarrian aurreikusitako jardueren kasuan, dirulaguntzaren zuritzea aipatu eranskinaren 4. oinarrian jasotako moduluen bidez kreditatuko da.

Eta, aurkeztu behar den dokumentazioa, honako hau izango da:

— Jardueraren memoria, dirulaguntzaren xedeko jardueraren garapena zurituko duena. Horretan sartuko dira, halaber, egindako jardueren xehetasunak, lortutako emaitzak eta egindako bideragarritasun plana.

— Memoria ekonomiko zurigarria, gutxienez honako xehetasunak emango dituena:

a) Modulutzat hartu diren unitate fisikoen kopuruari buruzko egiaztagiria edo, holakorik ezean, pertsona onuradunaren aitopena.

b) Egindako zerbitzuari buruzko faktura, II. eranskinaren 4. oinarrian aurreikusten diren moduluetan kuantifikatu diren jarduerak oinarri hartuta kalkulatu.

Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauaren 30.2 artikuluan ezarritakoaren ondorioetarako, II. eranskineko dirulaguntzetan gastua egindakotzat eta lagungarritzat jo ahal izango da, nahiz eta ordainduta ez izan, baina kasu horretan pertsona onuradunak ordainketa hori egin duela egiaztatu beharko du laguntza kobratu ondorengo 30 egunetan.

c) Diruz lagundutako jarduera finantzatzeko jaso diren beste diru sarreren edo laguntzen zerrenda xehatua, zenbatekoa eta jatorria adierazita.

12.5 Kostuak egiaztatzeko jatorrizko agirien kopia elektronikoa, informatikoa edo telematikoa aurkeztuko da, baldin eta agiri horien egiazkotasuna, osotasuna eta zaintza bermatzen badira.

12.6 Dirulaguntza justifikatzeko ezarritako epea amaitu eta ez badira oinarri hauetako 3. eta 4. ataletan aipatutako agiriak aurkeztu, organo eskudunak 15 eguneko epea emango dio entitate onuradunari agiri horiek aurkezteko. Bigarren epe horren barruan justifikazioa aurkezten ez bada, 14. oinarrian aurreikusitako ondorioak eragingo ditu.

12.7 Entitate onuradunak, laguntza ematea bultzatu zuen jarduera burutu izanaren eta jasotako fondoak aplikatu izanaren egiaztagiriak 4 urtez gorde beharko ditu nahitaez. Epe hori kontatzen hasiko da entitate onuradunak aipatu ziurtagiriak aurkezteko ezarrita dagoen denbora amaitzen denetik aurrera.

12.8 Oinarri honetako 3. eta 4. puntuetan adierazitako dokumentazioa aurkeztu ondoren, Ekonomia Sustapeneko Zerbitzuak egiaztatuko du egoki diren egiaztapenak egingo ditu.

Besteak beste, egiaztatuko du eskatzaileak zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean dituela. Horretarako, zuzenean eskatuko ditu datu horiek dagozkion organismo igorleetatik; hori posible izango ez balitz, eskatzaileari eskatu ahal izango zaio dagokion dokumentazioa aurkeztea.

Egiaztapen horretatik ondorioztatzen bada diruz lagundu daitekeen kostua emandako



dirulaguntza baino txikiagoa dela, doitu egingo da dirulaguntza. Dirulaguntza justifikatzeko ezarritako baldintzak edo dirulaguntzaren xede ziren helburuak, osorik nahiz zati batean, ez badira bete, horren berri emango zaio eskatzaileari egiaztapenaren emaitzekin batera, eta aldi berean hasiera emango zaio dirulaguntza jasotzeko eskubidea galdutzat emateko prozedurari, edota diru laguntza osorik nahiz zati batean itzultzeko prozedurari (14. oinarrian aurreikusten da).

13. oinarria. Ebazpena aldatzea.

13.1. Entitate onuradunek organo emaileari eskatu ahal izango diote, diruz lagundutako jarduera egiteko epea amaitu aurretik, aldatu dezala dirulaguntzak emateko ebazpena, baldin eta finkatutako epeak luzatzea, emandako diru laguntza murriztea, diruz lagundutako aurrekontu atalak aldatzea edo jardueran bildutako ekintzak aldatzea badakar. Aldaketa horiek ezusteko kausen ondorio direnean edo jardueraren helburua lortzeko beharrezkoak direnean baimenduko dira, betiere dirulaguntzaren xedea aldatzen ez bada eta hirugarrenen eskubideak kaltetzen ez badira.

13.2. IV. eranskinean jasotako jarduketan kasuan (oinarri teknologikoko enpresak eta/edo enpresa berritzaileak sortzeko prozesuan laguntzeko dirulaguntzak), onuradunek dirulaguntzaren titulartasuna aldatzea dakarten aldaketak eskatu ahal izango dizkiote organo emaileari, diruz lagundutako jarduera egiteko epea amaitu baino lehen. Entitate onuradunaren eskaeran dagokion arrazoia eta justifikazioa jasoko dira.

Dirulaguntzaren organo emaileak eskaera horren inguruan ebatziko du, kasu bakoitzean interes publikoko helburua betetzeko, baldin eta dirulaguntza baldintza objektiboen eta edonork betetzeko modukoaren arabera eman bada eta ez baldintza guztiz pertsonalen arabera, eta onuradun berriak dirulaguntzaren onuradun izateko oinarri arautzaileetako baldintza guztiak betetzen baditu.

Kasu horietan, onuradun berriak bere egingo ditu sor daitezkeen eskubideak eta betebeharrak, eta oinarri arautzaile hauetan entitate onuradunari jarritako betebeharrak guztiak bete beharko ditu. Eta halakorik balego, bere ardura izango da jasotako dirulaguntzak itzultzea eta ezarri daitezkeen zehapenak ordaintzea.

Onuradunaren aldaketak ekar lezake emandako dirulaguntza aldatzea, baldin eta dirulaguntza emateko finkatutako irizpideak aplikatzean espedientearen puntuazioari eragiten badio. Onuradunaren aldaketak ezingo du ekarri, inola ere, emandako dirulaguntza handitzea.

13.3. Ekonomia Sustapeneko, Turismoko eta Landa Ingurunekeo Departamentuak ofizioz alda dezake dirulaguntza emateko ebazpena, betiere entitate interesatuari entzunaldia eskainita eta funtsak ezarri aurretik, baldin eta dirulaguntza emateko kontuan hartutako baldintzen aldaketak galarazten edo zailtzen badu erdietsi nahi den interes publikoa lortzea eta onuradunari ez bazaio kalte ekonomikorik eragiten.

13.4. Entitate onuradunak egiaztapen-agirian jakinarazten badu aldatu egin direla dirulaguntza emateko kontuan hartu ziren baldintzak eta, aldaketa horiek direla eta, lehen adierazi eran ebazpena aldatzea zilegi zatekeela, baina aldaketa onartu aurreko baimen administratiboaren tramitea ez zela egin bere garaian, Ekonomia Sustapeneko, Turismoko eta Landa Ingurunekeo



Departamentuak onartu egin ahal izango du aurkeztu dioten egiaztapen-agiria, baldin eta erabaki horrek hirugarren batzuen eskubideak urratzen ez baditu, eta alde batera utzi gabe entitate onuradunari jar dakiokkeen isuna, 2007ko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko diru laguntzak arautzen dituenak, dioenari jarraikiz.

14. oinarria. Ez-betetzeak eta itzulketak.

14.1 Entitate onuradunak ez badu betetzen oinarri arautzaile hauetan, 2007ko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauan eta gainontzeko araudi aplikagarrian ezarrita dauden baldintzetakoren bat, laguntza jasotzeko eskubidea galduko du erabat edo neurri batean, eta jasotakoa itzuli beharko du osorik edo neurri batean, aipatutako foru arauaren 35. artikuluan xedatutakoaren arabera legozkiokeen berandutza interesekin batera, eta, erantzukizunak eskatuko zaizkio, aipatutako foru arauaren 49. artikuluan eta ondorengoetan xedatutakoaren arabera.

14.2 Bete gabe utzi dena mailakatzeko, proportzionaltasunaren irizpideak erabiliko dira, eta irizpide horiek organo instruktoreak balioetsiko ditu, egindako lanen arabera onuradunak proiektua zer neurritan burutu duen eta zenbateko diru laguntza jaso duen kontuan hartuta.

14.3 Borondatezko itzulketatzat jotzen da pertsona ala entitate onuradunak dirulaguntza ematen duen organoak eskatu gabe egiten duena.

Itzultzeko prozedura hasteko, idatzi bat bidali behar dio Ekonomia Sustapeneko, Turismoko eta Landa Ingurunekeo foru diputatuari, eta bertan, datu hauek sartu behar ditu, betiere:

- Entitatearen izena eta identifikazio fiskaleko zenbakia.
- Entitatearen ordezkartzan jarduten duenaren izen-abizenak eta identifikazio fiskaleko zenbakia.
- Borondatezko itzulketa egiteko arrazoen azalpena.
- Tokia eta data.
- Sinadura.

Idatzi horrekin batera, agiri bat aurkeztu behar du egiaztatzeko itzulketa egin dela deialdiak zehaztutako finantza-erakundearen kontu zenbakian.

Borondatezko itzulketa gertatzen denean, dagozkion berandutza interesak kalkulatuko ditu dirulaguntza ematen duen organoak.

15. oinarria. Europar Batasuna.

15.1 II. eta III. eranskinean aurreikusitako dirulaguntzak berez ez dira estatuko laguntzak Europar Batasunaren Funtzionamenduari buruzko Itunak 107. artikuluko 1. puntuan xedatutakoaren arabera.



15.2 IV. eranskinetako dirulaguntzek 2013ko abenduaren 18ko Europar Batzordearen 1407/2013 EB Erregelamenduan (ikus 2013ko abenduaren 24ko Europar Batasuneko Egunkari Ofiziala), minimis laguntzak Tratatu 107. eta 108. artikuluen aplikazioari buruzkoan, xedatutakoa beteko dute.

Europar Batasunak ezarritakoaren arabera, enpresa bakar bati emandako minimis laguntzak ezin dira guztira 200.000 eurotik gorakoak izan dagokion zerga ekitaldian eta aurreko bietan.

16. oinarria. Finantzaketa komunitarioa.

16.1. Diru laguntzaren xede diren jarduerak Europar Batasunak aurreikusitako helburu eta ekintzekin bat datozen heinean, finantzaketa komunitarioa lortzeko izapidetuko dira.

16.2. II. eta III. eranskinei dagozkien oinarriak eta deialdia bat datoz Europako Gizarte Funtsaren (EGIF) Euskal Autonomia Erkidegorako 2014-2020 programa operatiboarekin, zehazki, «inbertsioaren lehentasuna» 8. helburu tematikoarekin eta 8.3.1 helburu bereziarekin.

16.3. IV. eranskinari dagozkion oinarriak eta deialdia bat datoz Eskualde Garapeneko Europako Funtsaren (EGEF) Euskal Autonomia Erkidegorako 2014-2020 programa operatiboarekin.

16.4. Europar Batasunarekin batera finantzatzen diren diru laguntzak komunitateko araudiak eta garapen eta transposizio arauak arautuko dituzte, kasuan kasu.

16.5. Europar Batasunaren kofinantza keta lortuz gero, diru laguntzaren xedeari buruzko aipamen publiko orotan jasota geratuko da: bai EGEFen (Eskualde Garapenerako Europar Funtsa) % 50eko finantzazioa, lelo hau jarrita: «Europa egiteko modu bat», bai EGFen (Europako Gizarte Funtsa) % 50eko finantzazioa, lelo hau jarrita: «EGFek zure etorkizunean inbertitzen du».

16.6. Diruz lagundutako entitateak bermatu egin behar du 2014-2020 EGEF edo EFG programa operatiboetara dagozkien kostuen eta kontu ikuskaritzen egiaztatgiri guztiak Batzordearen eta Kontuen Auzitegiaren eskura egongo direla hiru urteko epean, programa ixten denetik hasita, edo, egin diren urtetik hasita.

17. oinarria. Araubide juridikoa.

Oinarri hauetan aurreikusitako diru laguntzak arautzeko, bertan xedatutakoaz gain, kontuan hartuko dira 2007ko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauan, Gipuzkoako Lurralde Historikoko diru laguntzei buruzkoan; 2008ko apirilaren 29ko 24/2008 Foru Dekretuak onartutako araudian eta diru laguntzen alorreko gainerako araudi aplikagarrietan ezarritakoa.

II. ERANSKINA

Enpresak sortzeko prozesuan enpresa proiektuei laguntza emateko diru laguntzen oinarri bereziak.

1. oinarria. Xedea.

Enpresak eta enpleguak sortzeko prozesuak laguntzea eta indartzea.



2. oinarria. Diru laguntzaren xede diren jarduerak.

2.1. Diru laguntza jaso ahal izango duten jarduerak izango dira ideia umotzeko eta «bidegarritasun plana» egiteko prozesuan pertsona edo talde sustatzaileari laguntzeko ekintzak (hasi enpresa ideia zehaztetik eta ideia garatu arte).

Garatuko den bideragarritasun planak honako hauek eduki beharko ditu: jardueraren eta proiektuko talde sustatzailearen eta pertsonen deskribapen xehatua, merkatu azterketa, marketin plana, inbertsioak eta azterketa ekonomiko-finantzarioak, izaera juridikoa eta kapitalaren osaera etab; eta ideiarene bideragarritasunari buruzko adierazpena.

2.2. Aholkularitza zerbitzuak entitate homologatuek emango dituzte, eta homologazio hori ekintzaileei aholkularitza eta laguntza teknikoa emateko zerbitzuak homologatzeko oinarriak arautzen dituen 437/2004 Foru Arauaren, edo hori ordezkatzeko duen araudiaren arabera lortuko da.

2.3. Proiektuen baldintzak:

2.3.1. Gipuzkoan ezarriko den eta sustatzailearen jarduera ekonomiko nagusia bilakatuko den enpresa proiektu bat aztertu eta garatu nahi duten pertsonak sustatutako proiektua izatea.

2.3.2. Ezingo da proiektuaren sustatzaile izan azken bi ekitalditan antzeko ezaugarriak dituen jarduera bat bere kontura garatu duen inor.

2.3.3. Bideragarritasun plana jarduera ekonomikoa hasi baino lehen egin beharko da.

2.3.4. Bideragarritasun plana 2004ko maiatzaren 26ko 437/2004 Foru Aginduan aurreikusitako metodologiaren eta kalitate estandarren arabera egin beharko da.

3. oinarria. Pertsona onuradunak.

Pertsonak onuradunak izango dira: Gipuzkoan erroldatuta dauden pertsona fisikoak eta enpresa proiektu bat enpresa bat sortzeko ideia dutenak Gipuzkoan martxan jartzeko.

4. oinarria. Diruz lagundu daitezkeen kostuak.

4.1 Diruz lagundu daitezkeen aholkularitza zerbitzuak Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauak, 29. artikuluan, eta arau hori garatzen duen erregelamenduak (2008ko apirilaren 29ko Foru Dekretua) ezarritako modulu sistemari jarraituz beteko dira.

4.2 Enpresak sortzeko aholkularitza zerbitzuak emateko modulu sistemak 25 orduetan ezartzen du proiektu bakoitzeko gehieneko dedikazioa.

4.3 Enpresak sortzeko kontsulta eta aholkularitza zerbitzuen modulu sistemak, ondoko unitateko kostu estandarrak izango ditu:

— Besteen konturako langileak, Gizarte Segurantzako kotizazioan hobaririk gabekoak: 33,70



€/orduko.

- Besteen konturako langileak, Gizarte Segurantzako kotizazioan hobaridunak: 25,74 €/orduko.
- Langile autonomoak: 30,29 €/orduko.

4.4 Modulu horiek eguneratu ahal izango dira ezartzerakoan kontuan hartu ziren baldintza ekonomiko, finantziero edo teknikoak aldatzen diren heinean.

5. oinarria. Diru laguntzen zenbatekoak.

Diru laguntzen zenbatekoa kostu hautagarrien % 100 izatera irits daiteke.

III. ERANSKINA

Enpresak sortzeko prozesuan emakumeek sustatutako enpresa proiektuei laguntza emateko diru laguntzen oinarri bereziak.

1. oinarria. Xedea.

Emakumeek sustatuta enpresen eta enpleguaren sorrera eragingo duten laguntza eta tutoretza emateko estrategiak sustatzea eta garatzea.

2. oinarria. Diru laguntzaren xede diren jarduerak.

Emakumeek enpresa berriak sortzeko prozesuan laguntzeko sistema integral pertsonalizatuak antolatzea, gutxienez honako hauek jasoz:

- Sarbide eta komunikazio gune bakarra eta doakoa Gipuzkoarako.
- Genero ikuspegia jasoko duen laguntza integrala eta pertsonalizatua.
- Enpresak proiektu bakoitzarekin edo enpresa sorrerarekin zerikusia duten gaitasun bereziak eta/edo zeharkakoak eskuratzeko prozesuak.
- Bideragarritasun planak egitea.
- Enpresa berriaren jarraipena eta tutoretza lehen urtean.
- Enpresa proiektuaren ezaugarriei eta beharrei eta emakume ekintzaileari egokitutako finantza zioa.

- Bizitza pertsonala eta profesionala bateragarri egiteko zerbitzuak.
- IKTetan oinarritutako gizarte zabalkundeko eta balioespeneko sistemak.

3. oinarria. Onuradunek bete behar dituzten eskakizunak.

3.1. Enpresen interesak ordezkatu, sustatu eta defendatzen dituzten Gipuzkoako enpresa elkarteak eta entitateak onuraduntzat joko dira.



3.2. Dena den, 2007ko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauko 10.3 artikuluan aurreikusitakoa aplikatuz, entitate onuradunen izaera izango dute halaber aurreko oinarrian aipatu diren entitateen elkarte publiko edo pribatuak, zeintzuk izaera juridikorik izan gabe ere diruz laguntzeko modukoak izan daitezkeen proiektuak, jarduerak edo portaerak burutu ditzaketen. Kasu honetan, dagokion eskaeran elkarteak osatzen duen entitate bakoitzak bere gain hartzen dituen gauzatze konpromisoak jaso behar dira eta hoietako bakoitzari aplikatu beharreko diru laguntzaren zenbatekoa, horiek ere onuraduntzat joko baitira, eta denei 2007ko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauko 12. artikuluan aurreikusitakoa aplikatuko zaie.

Nolanahi ere, elkarrekin entitate bat izendatu beharko du ordezkari gisa, elkarteari dagozkion eginbeharrak betetzeko behar hainbateko ahalmena duena. Entitate ordezkari hau prozesuaren koordinatzailea izango da, horren garapenaz eta kudeaketaz arduratzeko ondorioetarako, eta bera gain hartuko ditu, halaber, prozesua ondo joan dadin beharrezkoak diren elkarrizketa eta harremanen zereginak.

4. oinarria. Diruz lagundu daitezkeen kostuak.

4.1. Entitate eskatzaileak aurkezten duen jardueraren aurrekontu xehatu eta zehatzean jasota dauden eta zalantzarik gabe horren garapenarekin lotuta dauden gastuak.

4.2. Langileen kostuaren kasuan, proiektuari eskainitako ordu kopuruaren ziurtagiria aurkeztuko da.

4.3. Kanpoko langileen kostua hautagarria izango da, gehienez ere 69,29 euro/orduko balioarekin.

4.4. Zeharkako kostuak, diruz lagundutako proiektuarekin lotura zuzena duten barneko langileen zuzeneko kostuen % 15 bitartekoa izan daitekeen ehuneko finko bat aplikatuta.

4.5. Bideragarritasun planei zein laguntza eta/edo tutorizazio planei dagokienez, II. eranskinaren 4 oinarrian aurreikusitako tarifak aplikatuko dira.

4.6. Bidaietan eta mantenuan egindako gastuei dagokienez, Eusko Jaurlaritzaren 1993ko otsailaren 2ko 16/1993 Dekretuan, zerbitzuen ondoriozko kalteordanei buruzkoan, aurreikusitako baremoak aplikatuko dira.

5. oinarria. Dirulaguntzen zenbatekoak.

Diru laguntzen zenbatekoa kostu hautagarrien % 100 izatera iritsi daiteke.

6. oinarria. Proiektuen artean hautatzeko irizpideak.

6.1. Diru laguntzak, deialdi eta hautapen-prozedura bakarreko elkarren lehiaren bidez emango dira.

6.2. 2. oinarrian jasotako diru laguntza eskaerak hautatzeko ondorengo balorazio irizpideak izango dira kontuan:

— Proposamenaren kalitatea (entitatearen esperientzia, erabakitako estrategiaren argitasuna eta izaera berritzailea; jarduera positiboen integrazioa, ekonomia zirkularra eta sormen industria; eta proposatutako helburuen arteko neurri zuzena eta koherentzia, eta garatuko diren tresnen metodologia): 30 puntu gehienez.



- Horien hartzaile diren emakumeen kopurua: 30 puntu arte.
- Ekintza ikasitako ikasgaietan eta emaitzetan izan dezaketen eragina: 25 puntu arte.
- Aukera berdintasuna emakume eta gizonen artean: 5 puntu arte.
- Entitate eskatzaileak euskararen aldeko ekintza positiboak burutzea eta Ekonomia Sustapeneko, Landa Ingurunekeo eta Lurralde Orekako Departamentuarekin euskarazko talde bat sortzea: 5 puntu arte.
- Europako politiketan eta interes komunitario orokorretan eta berezietan txertatzea: 5 puntu arte.

6.3. Aurreko ataleko irizpideen arabera 50 puntura iristen ez diren proiektuek

IV. ERANSKINA

Oinarri teknologikoko enpresak edo enpresa berritzaileak sortzeko prozesuan laguntza emateko diru laguntzen oinarri bereziak.

1. oinarria. Xedea.

Oinarri hauen xedea da Gipuzkoako enpresa sarea dibertsifikatzen lagunduko duten enpresa proiektu berriei laguntzeko dirulaguntzak ematea arautzea, kontuan hartuta haien izaera eraldatzailea eta balio erantsi handia, eta aintzat hartuz, bereziki, RIS-3 Euskadi estrategiarekin (lehentasun estrategikoak, aukera-esparruak eta zeharkako ekimen eragileak).

2. oinarria. Diru laguntzaren xede diren jarduerak.

2.1. Oinarri teknologikoko enpresa edo enpresa berritzailearen ideia sortu, enpresa plana prestatu eta abian jartzeko prozesuan pertsonari edo ekipo bultzatzaileari laguntza ematea.

2.2. BIC Gipuzkoak babestuko dituen enpresa ekimenak.

3. oinarria. Entitate onuradunen baldintzak.

Onuradunak izango dira: Gipuzkoan erroldatuta dauden pertsona fisikoak eta Gipuzkoan helbide soziala eta fiskala edo egoitza duten pertsona juridikoak, eta oinarri teknologikoko enpresa proiektu bat edo enpresa berritzaile bat sortzeko ideia dutenak Gipuzkoan martxan jartzeko.

4. oinarria. Diruz lagundu daitezkeen kostuak.

Diruz lagunduko diren kostuak ondorengoak izango dira:

- Pertsona edo talde sustatzailearen dedikazioa (600 euro/hilabete gehienez).
- Enpresa esparruan edo proiektuaren araberako berariazko esparruan gaitasunak eskuratzea.



- Kanpo aholkularitza eta laguntza teknikoaren gastuak.
- Prospekzio azterlanak eta dokumentazioa.
- Azoketara joatea, bidaiatzea eta abar.
- Maketa eta prototipoak egitea.

5. oinarria. Diru laguntzen zenbatekoak.

Diru laguntza, kostu hautagarrien % 100 artekoa izango da, enpresa proiektu bakoitzeko 40.000 €-ko gehienezko mugarekin.

V. ERANSKINA

Ekintzaileen eta ekintzaitzaren inguruko trebakuntza, ebaluazioa, balorizazioa eta zabalkunde soziala helburu dituzten jarduerak diruz laguntzeko oinarri bereziak.

1. oinarria. Xedea.

Oinarri hauen xedea da Gipuzkoako enpresa sarea dibertsifikatzen lagunduko duten enpresa proiektu berriei laguntzeko dirulaguntzak ematea arautzea, kontuan hartuta haien izaera eraldatzailea eta balio erantsi handia, eta aintzat hartuz, bereziki, [RIS-3 Euskadi estrategiarekin](#) (lehentasun estrategikoak, aukera-esparruak eta zeharkako ekimen eragileak eta [Gipuzkoako Foru Aldundiak sustaturiko sektore estrategikoekin](#) lerrokatuta dauden horiek, ekimen pertsonalekoak nahiz barne ekintzaitza korporatiboaren bidezkoak.

2. oinarria. Diru laguntzaren xede diren jarduerak.

2.1. Hezkuntza komunitatean enpresa espirtua sustatuko duten esperientziak eta Oinarri Teknologikoko Enpresa Berrien arloko trebakuntza.

2.2. Ekintzaitza bultzatzeko ekosistemaren barruan, eragileak eta haien arteko harremanak indartzera bideratutako ekimenak.

2.3. Ekintzaileen eta ekintzaitzaren ebaluazioa, balorizazioa eta zabalkunde soziala, pertsonaren ekimenez edo korporazioaren barne ekintzaitzaren bidez. Horretarako, jarduera hauek egingo dira: pertsonaren eta enpresaren jardunbide egokien identifikazioa eta sozializazioa; ekintzaitetasun prozesuen eraginen neurketa; ekosistemaren erlazioak ikusgarri egitea argitalpenen bidez (idatziz eta IKTen erabilera intentsiboaren bidez); jardunaldiak eta mintegiak antolatzea eta horietan parte hartzea; garatutako politiken eraginak neurtzeko, herritarren, enpresen, entitate onuradunen eta ekintzaitza bultzatzeko ekosistemako eragileen integrazioa.



3. oinarria. Entitate onuradunen baldintzak.

Onuradun izango dira Gipuzkoako berrikuntza enpresen zentroak, Eusko Jaurlaritzako Hezkuntza, Hizkuntza Politika eta Kultura Sailaren funts publikoekin finantza tutako hezkuntza arautuko zentroak, eta ekintzailetzaren ebaluazioaren eta/edo zabalkunde eta balorizazio sozialaren arloan esperientzia kontrastatua duten entitate eta enpresak.

4. oinarria. Diruz lagundu daitezkeen kostuak.

4.1. Entitate eskatzaileak aurkezten duen jardueraren aurrekontu xehatu eta zehatzean jasota dauden eta zalantzarik gabe horren garapenarekin lotuta dauden gastuak.

4.2. Ez dira diruz lagunduko bidaia eta mantenu gastuak.

4.3. Kostu hautagarriak ez dira izango merkatuaren balioa baino handiagoak eta arrazoizkoak izan beharko dute. Gainera, mugatu egin ahal izango dira Gipuzkoako Foru Aldundiaren Ekonomia Sustapeneko, Landa Ingurunekeko eta Lurralde Oreka Departamentuak hala erabakiko balu.

5. oinarria. Diru laguntzen zenbatekoak.

5.1. Diru laguntza, kostu hautagarrien % 100 artekoa izango da.

5.2. Entitate eskatzaileak aurkeztutako aurrekontua edo ondorengo aldaketak hartuko dira diru laguntzaren zenbatekoa zehazteko erreferentziatzat.

6. oinarria. Proiektuen artean hautatzeko irizpideak.

6.1. Eskaeren artean aukeratzeko, balorazio irizpide hauek erabiliko dira:

a) Proposamenaren kalitatea (entitatearen esperientzia, erabakitako estrategiaren argitasuna eta izaera berritzailea; jarduera positiboaren integrazioa, ekonomia zirkularra eta sormen industria; eta proposatutako helburuen arteko neurri zuzena eta koherentzia, eta garatuko diren tresnen metodologia): 30 puntu gehienez.

b) Ekintzek ikasitako ikasgaietan eta emaitzetan izan dezaketen eragina: 30 puntu arte.

c) Onuradun izan daitezkeen pertsona, pertsona kolektibo eta/edo entitate kopurua: 20 puntu arte.

d) Aurkeztutako jarduera garatzeko bideragarritasun finantzarioa: 10 puntu arte.

e) Emakumeen eta gizonen aukera berdintasuna: 5 puntu arte.

f) Entitate eskatzailean euskararen aldeko ekintza positiboak edukitzea, eta Ekonomia Sustapeneko, Landa Ingurunekeko eta Lurralde Oreka Departamentuarekin harremana euskaraz izango duen talde batsortzea: 5 puntu arte.

6.2. Irizpide horien arabera 50 puntura iristen ez diren proiektuek ez dute eskubiderik izango diru laguntza jasotzeko.

ERANSKINA

Enpresak sortu eta garatzeko prozesuan laguntzeko programaren dirulaguntzen 2021eko deialdia.

1. Helburua.



Enpresak sortzeko eta garatzeko prozesuan laguntzeko programaren II., III. eta IV. eranskinetako dirulaguntzetarako 2021erako deialdia egitea.

Oinarriak Diputatuen Kontseiluak 2017ko ekainaren 27ko erabaki bidez onartu zituen (2017ko uztailaren 4ko GAO, 127 zk.) eta Diputatuen Kontseiluaren erabaki bidez aldatu zituen 2018ko apirilaren 10ean (2018ko apirilaren 18ko GAO, 74 zk.), 2020ko uztailaren 7an (2020ko uztailaren 10eko GAO, 130 zk.) eta 2021eko maiatzaren 4an.

2. Eskaerak aurkeztea.

2.1 Eskaera aurkeztu ahal izango dute ondorengo baldintzak betetzen dituzten entitateek:

- II. Eranskina: Enpresak sortzeko prozesuan enpresa proiektuei laguntza ematea: 2. eta 3. oinarriak.
- III. Eranskina: Enpresak sortzeko prozesuan emakumeek sustatutako enpresa proiektuei laguntza ematea: 2. eta 3. oinarriak.
- IV. Eranskina: Oinarri teknologikoko enpresak edo enpresa berritzaileak sortzeko prozesuan laguntza ematea: 2. eta 3. oinarriak.

2.2 Eskaerak aurkezteko epea deialdi hau Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hurrengo egunean hasiko da eta bukatuko da:

— III. eranskineko (enpresak sortzeko prozesuan emakumeek sustatutako enpresa proiektuei laguntza emateko dirulaguntzak) 2. oinarrian aurreikusitako jardueren kasuan, 2021eko maiatzaren 31ean, eguerdiko 12:00etan.

— II. (enpresak sortzeko prozesuan enpresa proiektuei laguntza emateko dirulaguntzak) eta IV. (oinarri teknologikoko enpresak edo enpresa berritzaileak sortzeko prozesuan laguntza emateko dirulaguntzak) eranskinetako 2. oinarrian aurreikusitako jardueren kasuan, 2021eko urriaren 18an, eguerdiko 12:00etan.

3. Finantziazioa.

3.1. Deialdi honetan eman beharreko dirulaguntzen zenbatekoa 1.841.000,00 eurokoa izango da eta 2021erako Gipuzkoako Lurralde Historikoak dauzkan aurrekontu-sail hauen artean banatuko da:

a) Enpresak sortzeko prozesuan enpresa proiektuei laguntza ematea (II. eranskina):

1.0410.100.470.00.24.2021: 145.000,00 €
5.0410.100.470.00.24.2022: 50.000,00 €

b) Enpresak sortzeko prozesuan emakumeek sustatutako enpresa proiektuei laguntza ematea (III. eranskina):

1.0410.100.470.00.26.2021: 125.000,00 €
5.0410.100.470.00.26.2022: 120.000,00 €

c) Oinarri teknologikoko enpresak edo enpresa berritzaileak sortzeko prozesuan laguntza ematea (IV. eranskina):

1.0410.100.470.00.25.2021: 393.503,00 €
1.0410.100.770.00.07.2021: 391.497,00 €



5.0410.100.470.00.25.2022: 266.800,00 €

5.0410.100.770.00.07.2022: 349.200,00 €

Aurkeztutako eskaerak ebatzi aurretik, aldaketaren zenbatekoaren arabera eskumena duen organoak onartutako gastuaren zenbatekoa handitu ahal izango du, deialdi berri bat egin gabe. Kopuru gehigarria eraginkorra izateko baldintza izango da dirulaguntzak ematea ebatzi aurretik kreditua erabilgarri deklaratzeko.

4. Jarduerak gauzatzeko epea.

Oro har, diruz lagundutako jarduerak 2021eko urtarrilaren 1etik aurrera hasiko dira eta ondorengo datarako amaitu:

- II. eranskinaren 2. oinarrian aurreikusitako jardueren kasuan, 2022ko apirilaren 7an.
- III. eranskinaren 2. oinarrian aurreikusitako jardueren kasuan, 2022ko martxoaren 8an.
- IV. eranskinaren 2. oinarrian aurreikusitako jardueren kasuan, 2022ko urriaren 14an.

5. Ebazpena jakinarazteko bidea.

Dirulaguntza emateko, edo kasua balitz, ukatzeko ebazpena erakunde eskatzaile bakoitzari jakinaraziko zaio. Dena dela, Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean ere argitaratuko dira, Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauko 17. artikuluari jarraikiz.

6. Aurkeztu beharreko dokumentazioa.

Eskaeran, eranskinetan dagoen ereduari jarraituz egindakoan, honako informazio hau sartuko da:

- a) Entitate eskatzailearen datuak.
- b) Dirulaguntzaren xede den proiektuaren edo jardueraren memoria deskriptiboa, balorazio irizpideak aplikatu daitezkeen (Ekonomia Sustapeneko Zerbitzuak eranskin bakoitzerako ezarritako ereduaren arabera).
- c) Aurkeztutako proiektuaren aurrekontu zehaztua.
- d) Aitorpen erantzulea, deialdi honen eranskin gisa agertzen den ereduaren arabera, eta eskaera telematikoki ere badagoena.
- e) Laguntza bateragarrien ziurtagiria.

Ekonomia Sustapeneko, Turismoko eta Landa Ingurunekeo Departamentuak egiaztatuko du eskatzaileak zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean dituela. Horretarako, zuzenean eskatuko ditu datu horiek dagozkion organismo igorleetatik; hori posible izango ez balitz, eskatzaileari eskatu ahal izango zaio dagokion dokumentazioa aurkeztea.

7. Borondatezko itzulketak.

Entitate onuradunak borondatezko itzulketak egin nahi badu, idatzi bat bidali behar dio Ekonomia Sustapeneko, Turismoko eta Landa Ingurunekeo Departamentuko foru diputatuari 14.3 oinarrian zehazten den moduan. Idatzi horrekin batera, agiri bat aurkeztu behar du egiaztatzeko itzulketak ES73 2095 0611 09 1061070594 kontuan egin duela.



**Gipuzkoako
Foru Aldundia**
Ekonomia Sustapeneko,
Turismoko eta Landa
Ingurunekeo Departamentua