



II.ERANSKINA: ENPRESAK SORTZEKO PROZESUAN ENPRESA PROIEKTUEI LAGUNTZA EMATEA

ANEXO II: ACOMPAÑAMIENTO A PROYECTOS EMPRESARIALES EN EL PROCESO DE CREACIÓN DE EMPRESA

ESKAERA EGITEKO JARRAITU BEHARREKO URRATSAK eta ESKAERAREN TXOSTENA OSATZEKO GIDA
PASOS A SEGUIR PARA REALIZAR LA SOLICITUD y GUIA PARA COMPLETAR EL INFORME DE SOLICITUD

EKINTZAILEAK- PERSONAS EMPRENDEDORAS



ESKAERA EGITEKO JARRAITU BEHARREKO URRATSEN LABURPENA / RESUMEN DE PASOS A SEGUIR PARA REALIZAR LA SOLICITUD

<http://sustapena.gipuzkoa.eus/kudeaketa>

APLIKATIBOKO SARBIDE-PASAHITZAK ESKATU (aplikatibora lehenengo aldiz sartzen zarenean soilik)

①

SOLICITAR CLAVES DE ACCESO AL APLICATIVO (únicamente la primera vez que se accede)

DIRUZ LAGUNGARRIA DEN JARDUERARA SARBIDEA ESKATU
(Eskaera mota: TXEKIN)

②

SOLICITAR ACCESO A LA ACTUACIÓN SUBVENCIONABLE
(Tipo de solicitud: TXEKIN)

PERTSONAREN DATUAK OSATU

③

COMPLETAR LOS DATOS DE LA PERSONA

PROIEKTUAREN ESKAERARI ALTA EMAN

④

DAR DE ALTA LA SOLICITUD DEL PROYECTO

ESKABIDEAREN ATAL GUZTIAK OSATU

⑤

COMPLETAR TODOS APARTADOS DE LA SOLICITUD

ESKAERA BIDALI

⑥

ENVIAR LA SOLICITUD

APLIKATIBOKO SARBIDE-PASAHITZAK ESKATZEKO GIDA / GUIA PARA SOLICITAR ACCESO AL APLICATIVO

1. ESKABIDE ESKAERA

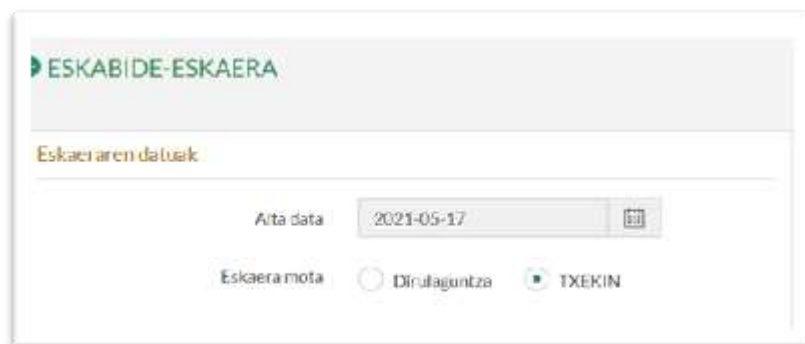


1. SOLICITUD DE ACCESO AL APLICATIVO



2. TXEKIN ESKABIDE ESKAERA

- Aukeratu “Eskabide mota” : TXEKIN
- Pertsonaren identifikazio datuak



2. SOLICITUD DE ACCESO TXEKIN

- Seleccionar “Tipo de solicitud” :TXEKIN
- Cumplimentar datos identificativos de la persona





"IKASEKIN-TXEKIN APLIKAZIOAN SARTZEKO ESKAERA" DOKUMENTUA

Erakunde homologatuarekin batera, "IKASEKIN-TXEKIN APLIKAZIOAN SARTZEKO ESKAERA" dokumentua osatu eta bidali honetako helbidera:

- Proiektuaren izena
- Garatuko den proiektuaren deskribapen laburra (negozio idea, Jarduera, kokapena ...)
- Ekintzaileak proiektuarekin duen harremana (Autoenpleguko proiektua , jarduera osagarria, bazkide kapitalista...)
- Talde ekintzailea: talde ekintzailearen izen-abizenak
- Hautatutako erakunde homologatua.

"IKASEKIN-TXEKIN aplikaziora sartzeko eskaera" dokumentua ekintzaileak eta homologatutako erakundeko arduradunak sinatu beharko dute, eta entitate homologatuak bidaliko du dokumentua Txekin-2021@gipuzkoa.eus helbide elektronikora.

Dokumentu horren bidez, bai entitate homologatuak bai ekintzaleak **adierazi** beharko dute enpresak sortzeko eta garatzeko prozesuan laguntzeko programaren araudi

DOCUMENTO "SOLICITUD DE ACCESO AL APLICATIVO IKASEKIN-TXEKIN

Cumplimentar conjuntamente con la entidad homologada el documento "SOLICITUD DE ACCESO AL APLICATIVO IKASEKIN-TXEKIN

- Denominación del proyecto
- Breve descripción del proyecto a desarrollar (idea de negocio, actividad, ubicación, ...)
- Relación de la persona emprendedora con el proyecto.(proyecto de autoempleo, actividad complementaria, socia/o capitalista,..)
- Equipo promotor: Nombre y apellidos del equipo promotor
- Entidad homologada seleccionada-

El documento "solicitud de acceso al aplicativo IKASEKIN-TXEKIN" deberá venir firmado por la persona promotora y por el responsable de la entidad homologada y enviado a Txekin-2021@gipuzkoa.eus por la entidad homologada

A través del citado documento, tanto la entidad homologada como la persona emprendedora deberán **declarar** de forma expresa que **han sido informadas y**



erregulatzailea **ezagutu dutela** eta horri buruzko **informazioa jaso dutela** (II. Eranskina - TXEKIN) eta elkarrekin adostu dutela TXEKIN programara aurkeztea.

Horretarako, aldez aurretik, ekintzaileak programan zerbitzuak ematen dituen entitate homologatu bat hautatu beharko du.

(Ikus [homologatutako entitateen zerrenda](#)).

Organo kudeatzaileak TXEKIN programaren onuraduna dela egiaztatu ondoren, webgunera sartzeko gakoak emango zaizkio ekintzaileari, dagokion eskaera egin ahal izan dezan "**TXEKIN – BIDERAGARRITASUN PLANA**" jarduketaren esparruan.

3. PERTSONAREN DATUAK OSATU

conocen la normativa reguladora del programa para el acompañamiento en el proceso de creación y desarrollo empresarial (AnexoII- TXEKIN); y acuerdan de forma conjunta presentarse al programa TXEKIN

Para ello previamente la persona emprendedora habrá tenido que seleccionar una entidad homologada en el programa como entidad prestataria de los servicios.

(ver [Listado de entidades homologadas](#))

Una vez contrastada por el órgano gestor la condición de persona beneficiaria del programa TXEKIN se le proporcionarán a la persona promotora las claves de acceso a la web para que pueda realizar la solicitud correspondiente en el marco de la **Actuación "TXEKIN – PLAN DE VIABILIDAD**.

3. COMPLETAR DATOS DE LA PERSONA



ESKAERAREN TXOSTENA OSATZEKO GIDA / GUIA PARA COMPLETAR EL INFORME DE SOLICITUD

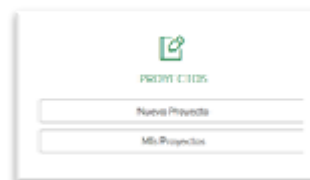
4. PROIEKTUAREN ESKAERARI ALTA EMAN

- PROIEKTU BERRI bat alta eman



4. ALTA SOLICITUD PROYECTO

- Dar de alta un NUEVO PROYECTO



5. PROIEKTUAREN ESKAERAREN ATAL GUZTIAK BETE, DOKUMENTUAK ERANTSI ETA BIDALI



5. COMPLETAR TODOS LOS APARTADOS DE LA SOLICITUD DEL PROYECTO, ADJUNTAR DOCUMENTOS Y ENVIAR





PROIEKTUAREN ATALAK:

- Ekatzaillearen datuak
- Proiektuaren datuak
- Partaideak
 - Barneko langileak: ekintzaileak
 - Kanpoko langileak: erakunde homologatua
- Kostuak
- Dokumentuak

APARTADOS DEL PROYECTO:

- Datos persona que solicita
- Datos proyecto
- Participantes:
 - Personal Interno: Persona/s promotora/s
 - Personal Externo: Entidad homologada
- Costes
- Documentos

Proiektuaren datuak / Datos proyecto

Garatuko den egitasmoa:

- Garatuko den egitasmoa (Talde ekintzailea, negozio idea, jarduera, kokapena,...)
- Negozio ideiarene garapen maila

Proyecto a desarrollar:

- Descripción del proyecto (Equipo promotor, idea de negocio, actividad, ubicación,..)
- Grado de desarrollo de la idea de negocio



Partaideak/ Participantes

- Partaideak
 - Barneko langileak: sustatzaileak
 - Kanpoko langileak: erakunde homologatua

- Participantes:
 - Personal Interno: Persona/s promotora/s
 - Personal Externo: Entidad homologada

Kostuak/ Costes

Kontzeptua:

Bideragarritasun plana:

Sartu : 842,50+IVA=**1.019,43** €(*) Dirulaguntzaren gehieneko zenbatekoa

Concepto:

Plan de Viabilidad:

Introducir : 842,50+IVA=**1.019,43**€ (*) Importe máximo de subvención



Dokumentuak/ Documentos

ESKABIDEARI ERANTSI BEHARREKO DOKUMENTUAK

DERRIGORREZKO DOKUMENTUAK (informatika aplikaziotik edo web-orritik deskargatu beharreko formatu normalizatuarekin)

1. [Urteko eskaera administratiboa](#)
2. [Ardurapeko adierazpena](#)
3. [Ardurapeko adierazpena EGF mikrodatuak](#)

DOCUMENTOS A ADJUNTAR A LA SOLICITUD

DOCUMENTOS OBLIGATORIOS (con formato normalizado a descargar del aplicativo informático o la página web del programa)

1. [Solicitud administrativa anual](#)
2. [Declaración responsable](#)
3. [Declaración responsable FSE microdatos](#)

6. PROIEKTUAREN ESKAERA BIDALI

- Eskaera BIDALI



6. ENVIAR SOLICITUD

- ENVIAR solicitud

