



## **EKONOMIA ZIRKULARRA**

JARRAITU BEHARREKO URRATSAK eta ESKAERAREN TXOSTENA OSATZEKO GIDA



## ESKAERA EGITEKO JARRAITU BEHARREKO URRATSEN LABURPENA

<http://sustapena.gipuzkoa.eus/kudeaketa>

①

APLIKATIBOKO SARBIDE-PASAHITZAK ESKATU (aplikatibora lehenengo aldiz sartzen zarenean soilik)

②

ENTITATEAREN DATUAK OSATU/BERRIKUSI

③

DIRUZ LAGUNGARRIA DEN JARDUERARA SARBIDEA ESKATU

④

PROIEKTUAREN ESKABIDEA SORTU

⑤

ESKABIDEAREN ATAL GUZTIAK OSATU

⑥

ESKAERA BIDALI



## ESKAERAREN TXOSTENA OSATZEKO GIDA

### OHARRAK

Jarraian eskabidearen balorazio egokia egin ahal izateko eskabidearen txostenak jorratu beharko liratekeen arloak azaltzen dira.

Aplikatiboan eskaera txostenaren formularioa betetzea derrigorrezkoa da. Horretaz gain, dokumentu osagarriak erantsi daitezke aplikatibora.



## Helburua

### HAUTAGARRITASUNA

- Proiektuaren kokapena Gipuzkoako enpresa sarearen aukerak, balio diferentziala eta iraunkortasuna sustatzeko programa arautzen duen 2020ko uztailaren 21ean Diputatuen Kontseiluak onartutako erabakiaren V. Eranskineko 3. oinarrian aurreikusitako jarduera hautagarrien barruan

### ZERTARAKO

- Proiektuaren testuingurua eta justifikazioa
- Aldatu/hobetu nahi den egoeraren deskribapena/diagnostikoa
- Helburua
- Hartzaileak (pertsonek, entitateak eta/edo enpresak)
- Orain artean garatutako jarduerekin alderatuz proiektuak duen balio erantsia
- Lortu nahi diren emaitzak/hobekuntzak
- Garatuko diren jarduketek garapen ekonomiko-sozialeko eredu jasangarri batean (soziala, ekonomikoa eta ingurumenekoa) duten eragina
- Gipuzkoako enpresa-ehunean izan dezakeen eragina (eragin ekonomikoa eta enplegua bezeroengan, erakunde hornitzaileengan.....)
- Aplikazio eremua



## Garatuko den proiektua

### **ZER - NOLA**

- Garatuko den proiektuaren eta ekintzen deskribapena
- Proiektuaren dimentsioa eta hedadura
- Erabiliko den metodologia
- Aurreikusitako egutegia
- Entregagaiak

### **NORK**

- Proiektuan parte hartuko duten erakundeen deskribapena
- Departamentuarekin harremanak izateko taldea izendatzea
- Aurreikusitako lan taldea: pertsonak (gaitasunen profila barne) eta bitarteko materialak.



***Garatuko den proiektua txertatu/barneratuta/landu eduki beharko lituzke, besteak beste:***

- Proiektuaren bat egitea enpresak dituen plan eta estrategiekin
- Proiektuaren bat egitea lurralde eta/edo sektore garapenerako estrategiarekin
- Proiektuan jasangarritasun hirukoitzarekin (soziala, ekonomikoa eta ingurugirokoa) erlazioa duten aldagaiak sartzea
- Garatuko den proiektuaren erlazio maila balio erantsiko eta kalitatezko jarduerekin eta enpleguekin.
- GJH (garapen jasangarriko helburuak)-ri egindako ekarpena
- Izaera eraldatzailea: esperimentazioa proiektuaren elementu eraldatzaileak, eraldaketa maila.
- Pertsona, entitate, enpresen zehaztapena (irizpideak, pertsona kopurua...)
- Elkarlanaren eta prozesu parte-hartzaileen antolaketa: Entitate parte-hartzaileek hartutako konpromisoak, barruko nahiz kanpoko elkarlana, arloen artekoa eta garatuko diren prozesu parte-hartzaileak edo parte hartzeko ereduak, sektore publikoa eta pribatuaren parte hartzea, informazio eta kontsulta prozesua, lankidetzan aritzeko bitartekoak, parte hartzearen justifikazioa, beste proiektu batzuetako esperientzia....
- Genero ikuspegiaren txertaketa proiektuaren diseinu eta garapenean
- IKTak txertatzeko modua proiektuan
- Euskara sustatzeko ekintzak: Zein arau eta prozedura euskarri ditu garatuta entitateak (planak, eta abar), zein esperientzia, entitatearen jardueran euskara ezagutzeari eta erabiltzeari dagokionez? Proiektua garatzean, zein izango da euskararen erabilerari emango zaion tratamendua? Zein neurritan egingo dio ekarpena proiektuak euskara ezagutzeari eta erabiltzeari dagokionez?
- Bi hizkuntza ofizialen tratamendua
- Aurreikusitako ebaluazio, jarraipen eta neurketa sistema eta emaitzen aplikagarritasuna
- Garatuko den jarduketaren jasangarritasuna
- Erakunde, gizarte, lurralde balioztapena



## Barne pertsonala eta kanpo pertsonala

### BARNE PERTSONALA

- Proiektuan parte hartzen duten entitatearen pertsonak erantsi aplikatibora

### KANPO PERTSONALA

- Proiektuan parte hartzen duten entitateko pertsonak erantsi aplikatibora

## Garatuko diren zereginak eta azpizereginak

### NOLA eta NOIZ

- Zereginen atalak eta azpiatalak azaldu:
  - Helburuak
  - Deskribapena
  - Parte hartzaileak
  - Entregagaiak
- Zereginen egutegia:
  - Noiz hasi eta noiz amaitu
  - Zenbat orduko lana



## Aurreikusten diren zailtasunak

### ZAILTASUNAK

- Diagnostikoa
- Diseinua
- Plangintza eta antolaketa
- Gauzapena
- Koordinazioa
- Bestelakoak



## Proiektuaren eskaeraren atal guztiak bete eta dokumentuak erantsi eta BIDALI

**SUSTAPEN EKONOMIKOA**  
**DIRU-LAGUNTZA KUDEAKETA**

Gipuzkoako Foru Aldundia  
Diputación Foral de Gipuzkoa

Entidad Pruebas Diputación

**Proiektuen eskaerak**  
Berrerabilirako proiektua

Urte: 2020

Egoera: Bete gabe **Bidali**

← ITZULI

Enpresaren datuak Akziodunak Proiektuaren datuak Partaideak Kostuak Dokumentuak **HURRENGOA →**

**ENPRESAREN DATUAK**

**Enpresaren datuak**

\* eremu guztiak bete beharrekoak dira. Mesedez atal desberdinetan denak bete eta gorde bidalketa egin aurretik.

\* Derrigorrezko datuak

Jarduera Actuación 2020

Proiektuaren eskaeraren atalak:

- Enpresaren datuak
- Akziodunak
- Proiektuaren datuak
- Partaideak
- Kostuak
- Dokumentuak:
  - Urteko eskaera administratiboa
  - Ardurapeko adierazpena
  - Minimis adierazpena (enpresak)
  - Partaideen eta kostuen zehaztapena

### BESTELAKO DOKUMENTUAK

- a) ...
- b) ...