



III – ERANSKINA – ANEXO III

TRANSIZIO EKOLOGIKO JASANGARRIA ETA BIDEZKOA GAITASUNAK

Balorazio irizpideak aplikatzeko kontuan hartuko diren alderdiak

Aspectos que se van a tener en cuenta para aplicar los criterios de valoración



OHARRAK

Jarraian eskabidearen balorazio egokia egin ahal izateko eskaera – proiektuaren memorian jorratu beharko liratekeen arloak azaltzen dira.

Aplikatioan eskaera txostenaren formularioa betetzea derrigorrezkoa da, aurkeztutako proiektuaren dimentsio osoa behar bezala ulertzeko informazio nahikoa jasoko duena

Horretaz gain, dokumentu osagarriak erantsi daitezke aplikatibora.

NOTAS

A continuación se presentan los apartados que se deberían incorporar en la memoria de solicitud de proyecto que permitirían realizar una correcta valoración de la solicitud.

Es obligatorio completar en el aplicativo el formulario del informe de solicitud del proyecto, que contendrá información suficiente para comprender correctamente toda la dimensión del proyecto presentado

Se podrán adjuntar documentos complementarios al aplicativo



Helburua/ Objetivo

HAUTAGARRITASUNA

- Proiektuaren kokapena **“Gipuzkoako enpresa ehunean eta ekosistema sozio-ekonomikoan trantsizio ekologiko jasangarria eta bidezkoa sustatzeko programa”** arautzen duen 2022ko azaroaren 15ean Diputatuen Kontseiluak onartutako erabakiaren **III. Eranskineko 3. oinarrian** aurreikusitako jarduera hautagarrien barruan

ZERTARAKO

- Proiektuaren testuingurua eta justifikazioa
- Aldatu/hobetu nahi den egoeraren deskribapena/diagnostikoa
- Helburua
- Pertsona hartzaileak
- Orain artean garatutako jarduerekin alderatuz proiektuak duen balio erantsia
- Lortu nahi diren emaitzak/hobekuntzak
- Aplikazio eremua

ELEGIBILIDAD

- Encuadre del proyecto dentro de las actuaciones elegibles previstas en la **Base 3 del anexo III** del Acuerdo de Consejo de Gobierno de 15 de noviembre de 2022 que regula las bases del **“Promover la transición ecológica sostenible y justa en el tejido empresarial y el ecosistema socio-económico en Gipuzkoa”**.

PARA QUÉ

- Contexto y justificación del proyecto
- Descripción/diagnóstico de la situación que se quiere cambiar/mejorar
- Objetivo que persigue
- Personas destinatarias
- Valor añadido respecto a las actuaciones realizadas hasta ese momento
- Mejoras/Resultados previstos
- Ámbito de aplicación



Garatuko den proiektua/ Proyecto a desarrollar

ZER - NOLA

- Garatuko den proiektuaren eta ekintzen deskribapena
- Proiektuaren dimentsioa eta hedadura
- Erabiliko den metodologia
- Aurreikusitako egutegia
- Entregagaiak

NORK

- Proiektuan parte hartuko duten entitateen deskribapena
- Departamentuarekin harremanak izateko taldea izendatzea
- Aurreikusitako lan taldea: pertsonak (gaitasunen profila barne) eta bitarteko materialak.

Garatuko den proiektua txertatu/barneratuta/landu eduki beharko lituzke, besteak beste:

- Izaera eraldatzailea: proiektuaren elementu eraldatzaileak, eraldaketa maila.
- Trantsizio ekologiko jasangarria eta bidezkoa lortzeko ekarpena
- Bizitza osoan zeharreko (eta zabalean) erronkak lortzeko ekarpena
- GJH-k (Garapen jasangarriaren helburuak) lortzeko ekarpena

QUE – COMO

- Descripción del proyecto y las acciones a desarrollar
- Dimensión y alcance del proyecto
- Metodología a emplear
- Calendario previsto
- Entregables

QUIÉN

- Descripción de las entidades participantes en el proyecto:
- Formulación del grupo de interlocución con el Departamento
- Equipo de trabajo previsto: personas (incluyendo los perfiles competenciales) medios materiales

El proyecto a desarrollar debería incorporar/tener interiorizado/tratar entre otros, los siguientes aspectos:

- Carácter transformador: elementos transformadores del proyecto, grado de transformación
- Contribución del proyecto a la transición ecológica sostenible y justa
- Contribución del proyecto a los retos del aprendizaje a lo largo y ancho de toda la vida
- Contribución del proyecto a los ODS (objetivos de desarrollo sostenible)



- Parte hartuko duten edo/eta hartzaile izango diren pertsonen azalpena (pertsona kopurua,...)
- Elkarlanaren eta prozesu parte-hartzaileen antolaketa: Entitate parte-hartzaileek hartutako konpromisoak; barruko nahiz kanpoko elkarlana; arloen arteko elkarlana; garatuko diren prozesu parte-hartzaileak edo parte hartzeko ereduak; sektore publikoa eta pribatuaren parte hartzea; informazio eta kontsulta prozesua; lankidetzan aritzeko bitartekoak;....).
- Genero ikuspegiaren txertaketa proiektuaren diseinu eta garapenean
- Euskara sustatzeko ekintzak: Zein arau eta prozedura euskarri ditu garatuta entitateak (planak, eta abar), zein esperientzia, entitatearen jardueran euskara ezagutzeari eta erabiltzeari dagokienez? Proiektua garatzean, zein izango da euskararen erabilerari emango zaion tratamendua? Zein neurritan egingo dio ekarpena proiektuak euskara ezagutzeari eta erabiltzeari dagokionez?
- Bi hizkuntza ofizialen tratamendua
- Aurreikusitako ebaluazio, jarraipen eta neurketa sistema eta emaitzen aplikagarritasuna
- Garatuko den jarduketaren iraunkortasuna

- Descripción de personas participantes y/o destinatarias (nº de personas,)
- Articulación de la colaboración y participación: Compromisos adquiridos por las entidades participantes; trabajo colaborativo interno y extern; tranajo colaborativo entre áreas; procesos participativos o modelos de participación a desarrollar; movilización de los sectores público y privado; proceso de información y consulta; mecanismos de colaboración,....).
- Incorporación de la perspectiva de género en el diseño y desarrollo del proyecto.
- Acciones positivas que promuevan el uso del euskera: ¿Qué tipo de soportes normativos y de procedimientos (planes, etc.) como de experiencias desarrolladas tiene la entidad en el ámbito del conocimiento y uso del euskera en su actividad? ¿Qué tratamiento, en el uso del euskera, se va a dar en el desarrollo del proyecto? ¿En qué medida el desarrollo del proyecto va a contribuir en el conocimiento y uso del euskera?
- Tratamiento de los dos idiomas oficiales
- Sistemas de evaluación, seguimiento y medición previstos y aplicabilidad del resultado
- Sostenibilidad de la actuación a desarrollar



Garatuko diren zereginak eta azpizereginak/ Tareas y subtareas a desarrollar

NOLA eta NOIZ

- Zereginen atalak eta azpiatalak azaldu:
 - Helburuak
 - Deskribapena
 - Parte hartzaileak
 - Entregagaiak
- Zereginen egutegia:
 - Noiz hasi eta noiz amaitu
 - Zenbat orduko lana

COMO Y CUANDO

- Descripción de tareas y subtareas:
 - Objetivo previsto
 - Descripción
 - Participantes
 - Entregables
- Calendario de tareas
 - Cuándo empiezan y acaban
 - Cuántas horas de trabajo

Aurreikusten diren zailtasunak /Dificultades que se prevén

ZAILTASUNAK

- Diagnostikoa
- Diseinua
- Plangintza eta antolaketa
- Gauzapena
- Koordinazioa
- Bestelakoak

DIFICULTADES

- Diagnóstico
- Diseño
- Planificación y organización
- Ejecución
- Coordinación
- Otros