



## **LEHIAKORTASUNA 2023:**

### **HASIERAKO TXOSTENA**

#### **INFORME DE INICIO**

**1go. ORDAINKETA (AURRERAKINA) ESKATZEKO eta HASIERAKO TXOSTENA  
OSATZEKO JARRAITU BEHARREKO URRATSAK eta GIDA**

**PASOS A SEGUIR y GUIA PARA COMPLETAR EL INFORME DE INICIO y  
SOLICITAR EL 1er.PAGO (ANTICIPO)**

## URRATSEN LABURPENA / RESUMEN DE PASOS

ZURE GAKOEKIN SARTU APLIKATIBOAN	①	ACCEDE CON TUS CLAVES AL APLICATIVO
“NIRE PROIEKTUAK” AUKERATU JARDUERA: <b>AUKERATU</b> EGOERA: <b>ONARTUTA</b>	②	SELECCIONAR “MIS PROYECTOS” ACTUACIÓN: <b>SELECCIONAR</b> ESTADO: <b>CONCEDIDO</b>
KLIKATU: “AUKERAK” -> “PROIEKTUA IKUSI”	③	CLICKA: “OPCIONES” -> “VER PROYECTO”
<p><b>1. OSATU:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>HASIERAKO ZIURTAGIRIA ATAL GUZTIAK</li> <li>HASIERAKO ZIURTAGIRIAREN ZEREGINAK</li> </ul> <p><b>2. DOKUMENTUAK ERANTSI:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>DERRIGORREZKO DOKUMENTUAK: <ul style="list-style-type: none"> <li><u>Proiektua abiatzearen adierazpena ordainketa eskaera</u></li> <li><u>Bestelako laguntzen adierazpena</u> (“elkarlanean” aurkeztutako proiektua - taldeko enpresa guztiek bete beharko dute).</li> </ul> </li> <li>PROIEKTUAREN GAUZATZEAREKIN ERLAZIONATUTAKO DOKUMENTUAK ERANTSI</li> </ul>	④	<p><b>1. COMPLETAR:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>APARTADOS del CERTIFICADO DE INICIO</li> <li>TAREAS del CERTIFICADO DE INICIO</li> </ul> <p><b>2. ADJUNTAR DOCUMENTOS:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>DOCUMENTOS OBLIGATORIOS: <ul style="list-style-type: none"> <li><u>Declaración de inicio de proyecto-Solicitud de Pago</u></li> <li><u>Declaración de ayudas concurrentes</u> (proyecto presentados “en colaboración” - deberán cumplimentarlo todas las empresas de la agrupación).</li> </ul> </li> <li>DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO.</li> </ul>
ESKAERA BIDALI	⑤	ENVIAR LA SOLICITUD

## HASIERAKO ZIURTAGIRIA / CERTIFICADO DE INICIO

Jarraian, proiektuaren hasierako ziurtagirian sartu beharko liratekeen atalak aurkezten dira.

A continuación se presentan los apartados que se deberían incorporar en el certificado de inicio de proyecto

<b>Helburuen betetzea / Cumplimiento de objetivos</b>	
Orain arte lortutako helburuak deskribatu	Describir los objetivos alcanzados hasta el momento
<b>Proiektuaren garapena / Desarrollo del proyecto</b>	
Orain arte proiektuan egindako aurrerapena deskribatzea.  (Izatekotan, erantsi sortu diren entregagaiak)	Describir el avance realizado en el proyecto hasta el momento.  (En su caso, adjuntar documentos entregables que se hayan generado)
<b>Garatutako zereginak eta azpizereginak / Tareas y subtareas desarrolladas</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Garatu diren zereginak eta azpizereginak (deskribapena, datak, pertsona eta entitate parte hartzaileak)</li> <li>Garatzeke dauden zereginak eta azpizereginak (deskribapena, pertsona eta entitate parte hartzaileak)</li> <li>Zereginak eta azpizereginak berriz definitzea (deskribapena, pertsona eta entitate parte hartzaileak)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tareas y subtareas realizadas (descripción, fechas personas y entidades que participan)</li> <li>Tareas y subtareas pendientes de realizar (descripción, personas y entidades que participan)</li> <li>Redefinición de tareas y subtareas (descripción, personas y entidades que participan)</li> </ul>
<b>Aurrekontuaren gauzatzea/ Ejecución del presupuesto</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Aurrekontuaren gauzatze maila</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Grado de ejecución del presupuesto</li> </ul>

## ZEREGINAK / TAREAS



Atal honetan proiektuan zehar eta amaitu arte burutu beharreko ZEREGIN GUZTIAK jaso behar dira (ez bakarrik hasita daudenak) aplikatiboan eskatzen den informazioarekin.

Proiektua 2023. Urtean hasita egon behar da.



Se deben incluir con TODAS (no solo las iniciadas) las tareas a realizar a lo largo del proyecto con el nivel de información requerido en el aplicativo.

El proyecto debe de estar iniciado en el año 2023.

## HASIERAKO ZIURTAGIRIAREN DOKUMENTUAK / DOCUMENTOS CERTIFICADO DE INICIO

### DERRIGORREZKO DOKUMENTUAK



- Proiektua abiatzearen adierazpena - ordainketa eskaera
- Bestelako laguntzen adierazpena ("elkarlanean" aurkeztutako proiektua - taldeko enpresa guztiek bete beharko dute).

### PROIEKTUAREN GAUZATZEAREKIN ERLAZIONATUTAKO DOKUMENTUAK

- Sortutako entregagaiak
- Bestelakoak

### DOCUMENTOS OBLIGATORIOS



- Declaración de inicio de proyecto-Solicitud de Pago
- Declaración de ayudas concurrentes (proyecto presentado "en colaboración" - deberán cumplimentarlo todas las empresas de la agrupación).

### DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO

- Entregables desarrollados
- Otros

Informazio guztia bete eta dokumentuak erantsi ondoren

➔ **BIDALI**

Cumplimentada toda la información y adjuntados los documentos ➔ **ENVIAR**

Zalantzarik izanez gero edo argibideren bat behar izanez gero, jar zaitez harremanetan Ekonomia Sustapeneko zerbitzuarekin zurieta bidali aurretik.

Tfnoa: 943 11 39 81

e-maila: [sustapena.lehiakortasuna@gipuzkoa.eus](mailto:sustapena.lehiakortasuna@gipuzkoa.eus)

Si tiene alguna duda o necesita alguna aclaración, antes de su envío, póngase en contacto con el Servicio de Promoción Económica.

Tfno: 943 11 39 81

e-mail: [sustapena.lehiakortasuna@gipuzkoa.eus](mailto:sustapena.lehiakortasuna@gipuzkoa.eus)