



## **ESKUALDEAK 2019**

**V. ERANSKINA: PROIEKTU ESTRATEGIKOEN BIDEZ GARAPEN ENDOGENOA SUSTATZEA**

**V ANEXO: PROMOVER EL DESARROLLO ENDÓGENO A TRAVÉS DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS**

**ESKAERAREN TXOSTENA OSATZEKO GIDA**

**GUIA PARA COMPLETAR EL INFORME DE SOLICITUD**

## ESKAERA EGITEKO JARRAITU BEHARREKO URRATSEN LABURPENA / RESUMEN DE PASOS A SEGUIR PARA REALIZAR LA SOLICITUD

<http://sustapena.gipuzkoa.eus/kudeaketa>

APLIKATIBOKO SARBIDE-PASAHITZAK ESKATU (aplikatibora lehenengo aldiz sartzen zarenean soilik)

①

SOLICITAR CLAVES DE ACCESO AL APLICATIVO (únicamente la primera vez que se accede)

ENTITATEAREN DATUAK OSATU/BERRIKUSI

②

COMPLETAR/REVISAR LOS DATOS DE LA ENTIDAD

DIRUZ LAGUNGARRIA DEN JARDUERARA SARBIDEA ESKATU

③

SOLICITAR ACCESO A LA ACTUACIÓN SUBVENCIONABLE

PROIEKTUAREN ESKABIDEA SORTU

④

CREAR LA SOLICITUD DEL PROYECTO

ESKABIDEAREN ATAL GUZTIAK OSATU

⑤

COMPLETAR TODOS APARTADOS DE LA SOLICITUD

ESKAERA BIDALI

⑥

ENVIAR LA SOLICITUD



### **OHARRAK:**

Jarraian eskabidearen balorazio egokia egin ahal izateko eskabidearen txostenak jorratu beharko liratekeen arloak azaltzen dira.

Aplikatioan eskaera txostenaren formularioa betetzea derrigorrezkoa da. Horretaz gain, dokumentu osagarriak erantsi daitezke aplikatibora.

### **NOTAS:**

A continuación se presentan los apartados que se deberían incorporar en el informe de solicitud que permitirían realizar una correcta valoración de la solicitud.

Es obligatorio completar el informe de formulario de la solicitud. Además se podrán adjuntar documentos complementarios al aplicativo

## Helburua/ Objetivo

### HAUTAGARRITASUNA

Proiektuaren kokapena Gipuzkoaren sustapen ekonomikoa eskualde ikuspuntuaren ekarpenaren bidez bultzatzeko programaren V. Eranskineko 3. oinarrian aurreikusitako jardura hautagarrien barruan

### ZERTARAKO

- Proiektuaren testuingurua eta justifikazioa
- Aldatu/hobetu nahi den egoeraren deskribapena/diagnostikoa (kuantitatiboa eta kualitatiboa)
- Helburua
- Hartzaileak (pertsonek, entitateak eta/edo enpresak)
- Orain artean garatutako jardurekin alderatuz proiektuak duen balio erantsia
- Lortu nahi diren emaitzak/hobekuntzak
- Zer eragin izango dute garatuko diren ekintzek ahalmen sozio-ekonomikoa eraldatzeko ahalmenari dagokionez
- Indartuko diren eskualdeko ahalmen endogenoak
- Ekonomia, Gizarte eta ingurumenean eragina
- Gizarte eta lurralde kohesioan eragina
- Aplikazio eremua

### ELEGIBILIDAD

Encuadre del proyecto dentro de las actuaciones elegibles previstas en la Base 3 del programa para Impulsar la promoción económica de Gipuzkoa a través de la contribución de la perspectiva comarcal.

### PARA QUÉ

- Contexto y justificación del proyecto
- Descripción/diagnóstico (cuantitativo y cualitativo )de la situación que se quiere cambiar/mejorar
- Objetivo que persigue
- Personas, entidades y/o empresas destinatarias
- Valor añadido del proyecto respecto a las actuaciones realizadas hasta ese momento
- Mejoras/Resultados previstos
- Impacto de las actuaciones a desarrollar: capacidad de transformación de la capacidad socio-económica
- Capacidades endógenas comarcales que va a potenciar
- Impacto económico, social y medioambiental
- Impacto en la cohesión social y territorial
- Ámbito de aplicación



## Garatuko den proiektua/ Proyecto a desarrollar

### **ZER - NOLA**

- Garatuko den proiektuaren eta ekintzen deskribapena
- Proiektuaren dimentsioa eta hedadura
- Erabiliko den metodologia
- Aurreikusitako egutegia
- Entregagaiak

### **NORK**

- Proiektuan parte hartuko duten erakundeen deskribapena:
- Departamentuarekin harremanak izateko taldea izendatzea
- Aurreikusitako lan taldea: pertsonak (gaitasunen profila barne) eta bitarteko materialak.

### **QUE – COMO**

- Descripción del proyecto y de las acciones a desarrollar
- Dimensión y alcance del proyecto
- Metodología a emplear
- Calendario previsto
- Entregables

### **QUIÉN**

- Descripción de las entidades participantes en el proyecto:
- Formulación del grupo de interlocución con el Departamento
- Equipo de trabajo previsto: personas (incluyendo los perfiles competenciales) medios materiales

***Garatuko den proiektua txertatu/barneratuta/landu eduki beharko lituzke, besteak beste:***

- Proiektuaren bat egitea lurraldeko, eskualde/tokiko eta lurraldeko garapenerako estrategiarekin
- Izaera eraldatzailea: esperimentazioa jomuga izatea, egitasmoaren elementu eraldatzaileak, eraldaketa maila.
- Ikasitakoa eta praktika onak indarrean jartzea, aprobetxamendua eta aurreko esperientzietako emaitzak kontuan izatea (erakundearenak nahiz kanpokoak)
- Pertsona, entitate, enpresen zehaztapena (irizpideak, pertsona kopurua...)
- Kalitatezko Enplegua sortzea
- Elkarlanaren eta prozesu parte-hartzaileen antolaketa: Entitate eskatzaileak, eskualdeko eragile sozio-ekonomikoek, beste eskualdeekin, beste eragileekin hartutako konpromisoak, erabarruko nahiz kanpoko elkarlana, arloen artekoa eta garatuko diren prozesu parte-hartzaileak edo parte hartzeko ereduak, sektore publikoa eta pribatuaren parte hartzea, informazio eta kontsulta prozesua, lankidetzan aritzeko bitartekoak, parte hartzearen justifikazioa, beste proiektu batzuetako esperientzia....
- Genero ikuspegiaren txertaketa proiektuaren diseinu eta garapenean
- Euskara sustatzeko ekintzak: Zein arau eta prozedura euskarri ditu garatuta erakundeak (planak, eta abar), zein esperientzia, erakundea jardueran euskara ezagutzeari eta erabiltzeari dagokienez? Proiektua garatzean, zein izango da euskararen erabilerari emango zaion tratamendua? Zein neurritan egingo dio ekarpena proiektuak euskara ezagutzeari eta erabiltzeari dagokionez?
- Bi hizkuntza ofizialen tratamendua
- Aurreikusitako ebaluazio, jarraipen eta neurketa sistema eta emaitzen aplikagarritasuna
- Bideragarritasun ekonomikoa jarduketara garatzeko
- Garatuko den jarduketaren jasagarritasuna
- Erakunde, gizarte, lurralde balioztapena

***El proyecto a desarrollar debería incorporar/tener interiorizado/tratar entre otros, los siguientes aspectos:***

- Encaje del proyecto con la estrategia de desarrollo territorial, comarcal/local y territorial
- Carácter transformador: Orientación a la experimentación, elementos transformadores del proyecto, grado de transformación
- Aplicación de las lecciones aprendidas y buenas prácticas, aprovechamiento e incorporación de resultados de experiencias anteriores (propias y externas).
- Concreción de personas, entidades, empresas (criterios, nº de personas....)
- Generación de empleo de calidad
- Articulación de la colaboración y participación: Compromisos adquiridos por la entidad solicitante, los agentes socio-económicos de la comarca, con otras comarcas, otros agentes, trabajo colaborativo interno y externo, entre áreas y procesos participativos o modelos de participación a desarrollar, movilización de los sectores público y privado, proceso de información y consulta, mecanismos de colaboración, justificación de su participación, experiencia en proyectos anteriores....).
- Incorporación de la perspectiva de género en el diseño y desarrollo del proyecto.
- Acciones positivas que promuevan el uso del euskera: ¿Qué tipo de soportes normativos y de procedimientos (planes, etc.) como de experiencias desarrolladas tiene la entidad en el ámbito del conocimiento y uso del euskera en su actividad? ¿Qué tratamiento, en el uso del euskera, se va a dar en el desarrollo del proyecto? ¿En qué medida el desarrollo del proyecto va a contribuir en el conocimiento y uso del euskera?
- Tratamiento de los dos idiomas oficiales
- Sistemas de evaluación, seguimiento y medición previstos y aplicabilidad del resultado
- Viabilidad financiera del desarrollo de la actuación.
- Sostenibilidad de la actuación a desarrollar
- Valorización organizacional, social, territorial



## Barne pertsonala/kanpo pertsonala

### BARNE PERTSONALA

- Proiektuan parte hartzen duten enpresaren pertsonak erantsi aplikatibora

### KANPO PERTSONALA

- Proiektuan parte hartzen duten entitateko pertsonak erantsi aplikatibora

### PERSONAL INTERNO

- Añadir en el aplicativo las personas de la empresa que participan en el proyecto

### PERSONAL EXTERNO

- Añadir en el aplicativo las personas de la entidad que participan en el proyecto

## Garatuko diren zereginak eta azpizereginak/ Tareas y subtareas a desarrollar

### NOLA eta NOIZ

- Zereginen atalak eta azpiatalak azaldu:
  - Helburuak
  - Deskribapena
  - Parte hartzaileak
  - Entregagaiak
- Zereginen egutegia:
  - Noiz hasi eta noiz amaitu
  - Zenbat orduko lana

### COMO Y CUANDO

- Descripción de tareas y subtareas:
  - Objetivo previsto
  - Descripción
  - Participantes
  - Entregables
- Calendario de tareas
  - Cuándo empiezan y acaban
  - Cuántas horas de trabajo





## Aurreikusten diren zailtasunak /Dificultades que se prevén

### ZAILTASUNAK

- Diagnostikoa
- Diseinua
- Plangintza eta antolaketa
- Gauzapena
- Koordinazioa
- Bestelakoak

### DIFICULTADES

- Diagnóstico
- Diseño
- Planificación y organización
- Ejecución
- Coordinación
- Otros

Proiektuaren eskaeraren atal guztiak bete eta dokumentuak erantsi eta **BIDALI / Completar todos los apartados de la solicitud del proyecto y adjuntar documentos y ENVIAR**

Egoera: **BETE GABE** **BIDALI**

**PROIEKTUEN ESKAERAK:**

[ESKAERA TXOSTENA IKUSI](#)
[ENPRESAREN DATUAK](#)
[AKZIODUNAK](#)
[PROIEKTUAREN DATUAK](#)
[PARTAIDEAK](#)

[KOSTUAK](#)
[DOKUMENTU GUZTIAK](#)

**DERRIGORREZKO DOKUMENTUAK**

1. Urteko eskaera administratiboa
2. Ardurapeko adierazpena
3. Partaideen eta kostuen zehaztapena

**BESTELAKO DOKUMENTUAK**

- a. ...
- b. ...

Estado: **SIN COMPLETAR** **ENVIAR**

**SOLICITUD PROYECTO:**

[VER INFORME SOLICITUD](#)
[DATOS EMPRESA](#)
[ACCIONISTAS](#)
[DATOS PROYECTO](#)
[PARTICIPANTES](#)

[COSTES](#)
[TODOS LOS DOCUMENTOS](#)

**DOCUMENTOS OBLIGATORIOS**

1. Solicitud administrativa anual
2. Declaración responsable
3. Desglose de participantes y costes

**OTROS DOCUMENTOS**

- a. ...
- b. ...