Gipuzkoako Foru Aldundia
Ekonomia Sustapeneko eta Proiektu Estrategikoetako Departamentua

Diputación Foral de Gipuzkoa
Departamento de Promoción Económica y Proyectos Estratégicos

ORDEZKARITZA EMATEA
OTORGAMIENTO DE REPRESENTACIÓN

_____ jaunak/ andreak, *D./Dña:* _____ ,

_____ ,NAN zenbakidunak, *con D.N.I. n.º* _____ .

BAIMENTZEN DUT
AUTORIZO A

_____ , _____ ,

_____ IFZ / NAN zenbakiduna, *con N.I.F. / D.N.I. n.º* _____ ,

Persona horren izenean administrazio tramite hauek egiteko Gipuzkoako Foru Aldundiko Ekonomia Sustapeneko eta Proiektu Estrategikoetako Departamentuaren aurrean dirulaguntza programa honetan:

a efectuar en nombre de la citada persona los siguientes trámites administrativos ante el Departamento de Promoción Económica y Proyectos Estratégicos de la Diputación Foral de Gipuzkoa del siguiente programa de subvenciones:

«ENPRESAK SORTU ETA GARATZEKO PROZESUA SUSTATZEKO PROGRAMAREN DIRULAGUNTZEN 2026KO DEIALDIA»

II. ERANSKINA: Enpresak sortzeko prozesuan enpresa proiektuei laguntza emateko dirulaguntza. Bideragarritasun-Plana

«CONVOCATORIA DE 2026 DE LAS SUBVENCIONES DEL PROGRAMA PARA PROMOVER EL PROCESO DE CREACIÓN Y DESARROLLO EMPRESARIAL»

ANEXO II. Subvenciones para el acompañamiento a proyectos empresariales en el proceso de creación de empresa. Plan de Viabilidad.

Dirulaguntza programa honetan ordezkariak ahalmen hauek gauzatu ahal izango ditu:

- Dirulaguntzaren eskaera egin
- Eskatzen diren edo komeni diren datuak eta dokumentuak
- Mota guztietako komunikazioak/jakinarazpenak jaso
- Idazkiak eta alegazioak aurkeztu.
- Proiektuaren gauzatzea justifikatzeko eskatzen diren dokumentu guztiak aurkeztu.

En este Programa de ayudas la persona/entidad representante puede ejercitar las siguientes facultades:

- *Realizar solicitud de la subvención.*
- *Aportar cuantos datos y documentos se soliciten o interesen*
- *Recibir todo tipo de comunicaciones/notificaciones.*
- *Presentar escritos y alegaciones.*
- *Presentar todos los documentos requeridos para la justificación de la ejecución del proyecto.*

ORDEZKARITZAREN ONARPENA
ACEPTACION DE LA REPRESENTACIÓN

Idazki hau sinatuta, ordezkariak onartu egiten du emandako ordezkaritza eta emailearen sinaduraren egiazkotasunaren erantzule da.

Con la firma del presente escrito, la persona/entidad representante acepta la representación conferida y responde de la autenticidad de la firma de la persona otorgante.

ARAU APLIKAGARRIAK
NORMAS APLICABLES

Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 5. artikulua.

Artículo 5 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

_____(e)n, 2026ko _____ ren ____ (e)(a)n.

En _____ a ____ de _____ de 2026.

SINADURA (Ordezkatua)
FIRMA (Persona representada)

SINADURA (Ordezkaria)
FIRMA (Persona representante)