

GIPUZKOAKO LURRALDE HISTORIKOKO  
XEDAPEN OROKORRAK

1

DISPOSICIONES GENERALES DEL  
TERRITORIO HISTÓRICO DE GIPUZKOA

GIPUZKOAKO FORU ALDUNDIA

3/2016 FORU DEKRETUA, martxoaren 1ekoa, Gipuzkoako Lurralde Historikoko foru sektore publikoko Erakundearen Etika Batzardea eratzeko.

Diputatuen Kontseiluaren 2016ko martxoaren 1eko Erabakiaren bidez, Erakundearen Zuzentasun Sistema eta, horren barruan, Gipuzkoako Foru Administrazioa eta foru sektore publikoa osatzen duten gainerako entitateetako kargu publikoen nahiz langile baliokideen Jokabideen eta Jardunbide Egokien Kodea onartu ditu Gipuzkoako Foru Aldundiak.

Erakundearen Zuzentasun Sistemari aurreikusten da Erakundearen Etika Batzardea sortzea, organo independentea izango dena eta honako funtzio hauek beteko dituena: Jokabideen eta Jardunbide Egokien Kodean jasotako balore, printzipio eta jokabide arauak bultzatu, sustatu eta horiek betetzen direla bermatzea; eta Foru Aldundiaren irudia kalte dezaketean edozein ez-betetzari edo jokabide desegokiri aurrea hartzea.

2005eko uztailaren 12ko 6/2005 Foru Arauak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Erakunde Antolaketa, Gobernu eta Administrazioari buruzkoak, 31.4.c) artikuluan xedatzen duena betetzeko, Gobernantza eta Gizartearekiko Komunikazio Departamentuko foru diputatuak proposatuta, eta Diputatuen Kontseiluak gaurko bileran eztabaidatu eta onartu ondoren, ondoko hau

XEDATZEN DUT

1. artikulua. Sorrera eta atxikipena.

1. Foru dekretu honen bidez sortzen da Erakundearen Etika Batzardea izeneko berme organoa: Gipuzkoako Foru Administrazioa eta foru sektore publikoa osatzen duten gainerako entitateetako kargu publikoen nahiz langile baliokideen Jokabideen eta Jardunbide Egokien Kodean aurreikusitakoa.

2. Erakundearen Etika Batzardeak independentzia funtzionala eta erabateko autonomia izango ditu.

3. Bere jarduerarako behar dituen baliabide teknologiko, pertsonal eta juridikoak izan ditzan eta horretarako bazarrik, Batzardea Gobernantza eta Gizartearekiko Komunikazio Departamentuari atxikita egongo da; edo bestela, horren eskumenak bereganatzen dituen departamentuari.

2. artikulua. Xedea.

1. Batzardearen xedea hau izango da: sustatzea eta bermatzea Gipuzkoako Foru Administrazioa eta foru sektore publikoa osatzen duten gainerako entitateetako kargu publikoen nahiz langile baliokideen Jokabide eta Jardunbide Egokien Kodean jasotako balore, printzipio eta jokabide arauak hedatu, barneratu eta behar bezala betetzen direla.

2. Horrenbestez, ondorengo kargu publikoekin zein kargu baliokideekin zerikusia duten gaietan gauzatuko ditu 3. artikuluan aurreikusitako eginkizunak Batzardeak:

- Diputatu nagusia eta foru diputatuak.
- Zuzendari nagusiak.
- Foru sektore publikoko entitateetako zuzendari eta gerenteak.

DIPUTACIÓN FORAL DE GIPUZKOA

DECRETO FORAL 3/2016, de 1 de marzo, por el que se crea la Comisión de Ética Institucional del sector público foral del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

Mediante Acuerdo del Consejo de Gobierno Foral de 1 de marzo de 2016, la Diputación Foral de Gipuzkoa ha aprobado el Sistema de Integridad Institucional y, como parte de dicho sistema, el Código de Conducta y Buenas Prácticas de cargos públicos y personal asimilado de la Administración Foral de Gipuzkoa y del resto de entidades que integran el sector público foral.

En el Sistema de Integridad Institucional se prevé la creación de la Comisión de Ética Institucional, como órgano independiente con funciones de impulsar, promover, velar y garantizar el cumplimiento de los valores, principios y normas de conducta que se regulan en el Código de Conducta y Buenas Prácticas, así como de prevenir cualquier incumplimiento o mala conducta que pueda dañar la imagen de la institución.

En virtud de lo dispuesto en el artículo 31.4.c) de la Norma Foral 6/2005, de 12 de julio, sobre Organización Institucional, Gobierno y Administración del Territorio Histórico de Gipuzkoa, a propuesta del diputado foral del Departamento de Gobernanza y Comunicación con la Sociedad, y previa deliberación y aprobación del Consejo de Gobierno Foral en su sesión de hoy,

DISPONGO

Artículo 1. Creación y adscripción.

1. Por medio del presente decreto foral se crea el órgano de garantía previsto en el Código de Conducta y Buenas Prácticas de cargos públicos y personal asimilado de la Administración Foral de Gipuzkoa y del resto de entidades que integran el sector público foral, con la denominación de Comisión de Ética Institucional.

2. La Comisión de Ética Institucional actuará con independencia funcional y plena autonomía.

3. La Comisión de Ética Institucional estará adscrita, a los solos efectos de disponer de los recursos tecnológicos, personales y jurídicos necesarios, al Departamento de Gobernanza y Comunicación con la Sociedad o, en su defecto, al departamento que asuma sus competencias.

Artículo 2. Objeto.

1. El objeto de la Comisión será promover y garantizar la difusión, interiorización y el correcto cumplimiento de los valores, principios y normas de conducta establecidos en el Código de Conducta y Buenas Prácticas de los cargos públicos y personal asimilado de la Administración Foral de Gipuzkoa y del resto de las entidades del sector público foral.

2. Por tanto, la Comisión desempeñará las funciones enumeradas en el artículo 3 en los asuntos relacionados con los siguientes cargos públicos o asimilados:

- Diputado o diputada general y diputados o diputadas forales.
- Directores o directoras generales.
- Directores y directoras y gerentes de entidades del sector público foral.

d) Foru sozietate publikoetako Administrazio Kontseiluetako kideak.

e) Foru Aldundiari atxikitako kontsorzioetako gobernu organoetako kideak.

f) Beraien sorrerako arauan edo izendapenean aurreko karguei baliokidetuak izan direnak.

g) Aholkularitza funtzioa duten behin-behineko langileak.

3. artikulua. Eginkizunak.

Erakundearen Etika Batzordearen eginkizunak hauek izango dira:

a) Kargu publikoen jardunean sor daitezkeen jarrera desagoki hipotetikoen prebentzioa, era horretan, Foru Aldundiaren irudia eta klima etikoa babestu eta bermatzeko.

b) Ebazpen, txosten edo oharren bidez, kargu publikoek egindako kontsultak eta azaldutako zalantza eta dilema etikoak ebaztea.

c) Jokabideen eta Jardunbide Egokien Kodean jasotako balore, printzipio eta jokabide arauak ez betetzeagatik aurkeztu diren kexa edo salaketak bideratu eta horiek ebaztea. Ebazpen horiek Foru Aldundiari edo foru sektore publikoko gainerako entitateetako gobernu organoei zuzendutako proposamenak izan daitezke, haiek dagozkien erabakiak har ditzaten.

d) Batzordearen jarduerari buruzko urteko txostena egitea; eta, beharrezkoa bada, Jokabideen eta Jardunbide Egokien Kodeko edukia aldatzeko edo egokitzat jotzen diren neurriak hartzeko proposamenak egitea.

e) Jokabideen eta Jardunbide Egokien Kodearen Aplikazio Gida egitea eta onartzeko proposatzea. Gida horretan, urtero, jokabide arauak zehaztuko dira, Batzordeak urtean zehar jasotako kontsultak, egindako ebazpenak eta behatutako ebidentzia enpirikoak oinarritzat hartuta.

f) Etika publikoaren inguruko prestakuntza eta gaitasun programak proposatzea.

4. artikulua. Osaera.

1. Erakundearen Etika Batzordeak ondorengo osaera izango du:

a) Lehendakaria: Gobernantzako eta Gizartearekiko Komunikazioko foru diputatua; edo bestela, funtzio horiek esleitzen zaizkion departamentuko foru diputatua.

b) Batzordekideak:

—Gipuzkoako Foru Aldundiko kargu publiko bat, zuzendar nagusiaren edo baliokidearen maila edo lerruneko.

—Hiru pertsona, Foru Aldundikoak ez direnak eta artikulua honen 4. atalean adierazitako beharrezkoak betetzen dituztenak.

c) Idazkaritza: Gipuzkoako Foru Aldundiko Araubide Juridiko Zuzendaritza Nagusiko burua. Hitzia izango du, baina ez botorik.

2. Kargu horiek hutsik geratuz gero, edota absentzia edo gaixotasun kasuetan, eta, oro har, justifikatutako arrazoiren bat dagoenean, Batzordeko kideak ordezkoei ordeztu ahal izango dituzte, ordezkorik balute.

3. Erakundearen Etika Batzordeko kideak Diputatuen Kontseiluaren erabaki bidez izendatuko dira, Gobernantzako eta Gizartearekiko Komunikazioko Departamentuko foru diputatuak proposatuta.

4. Kanpoko kideak bere esparru profesionalean ospe eta eskarmentu egiaztatua duten pertsonen artean izendatuko dira; eta izendapena egiten den unean ezingo dute inolako lotura organikorik eduki, ez Foru Administrazioarekin, ezta foru sektore publikoko gainerako entitateekin ere.

d) Miembros de Consejos de Administración de las sociedades públicas forales.

e) Miembros de los órganos de gobierno de los consorcios adscritos a la Diputación Foral.

f) Todos los cargos públicos asimilados a los anteriores en su norma de creación o en su nombramiento.

g) Personal eventual con funciones de asesoramiento.

Artículo 3. Funciones.

Las funciones de la Comisión de Ética Institucional serán las siguientes:

a) Prevenir frente a la hipotética aparición de conductas no adecuadas en el ejercicio de las funciones de los cargos públicos y preservar y salvaguardar, así, la imagen y el clima ético de la institución.

b) Resolver las consultas, dudas y dilemas éticos que puedan plantear los cargos públicos, mediante resoluciones, informes o notas.

c) Tramitar y resolver las quejas y denuncias recibidas sobre el incumplimiento de los valores, principios y normas de conducta recogidos en el Código de Conducta y Buenas Prácticas. Las resoluciones que dicte podrán tener la consideración de propuestas a la Diputación Foral o a los órganos de gobierno competentes del resto de entidades del sector público foral, con el fin de que adopten los acuerdos pertinentes.

d) Elaborar un informe anual sobre la actividad de la Comisión y proponer, en su caso, la modificación de los contenidos establecidos en el Código de Conducta y Buenas Prácticas o las medidas que se estimen oportunas.

e) Confeccionar y proponer la aprobación de la Guía de Aplicación del Código de Conducta y Buenas Prácticas, en la que, con una periodicidad anual, se detallarán y concretarán las normas de conducta, a partir de las evidencias empíricas, las consultas y las resoluciones que la Comisión haya ido adoptando durante cada ejercicio.

f) Proponer programas de formación y capacitación en ética pública.

Artículo 4. Composición.

1. La Comisión de Ética Institucional se compondrá de las y los siguientes miembros:

a) Presidencia: diputado o diputada foral de Gobernanza y Comunicación con la Sociedad, o del departamento en el que se integren tales funciones.

b) Vocales:

—Un cargo público de la Diputación Foral con rango de director o directora general, o asimilado.

—Tres personas externas a la Diputación Foral que reúnan los requisitos establecidos en el apartado 4 del presente artículo.

c) Secretaría: Quien ostente la titularidad de la Dirección General de Régimen Jurídico de la Diputación Foral de Gipuzkoa, que dispondrá de voz pero no de voto.

2. En caso de vacante, ausencia o enfermedad y, en general, cuando concorra alguna causa justificada, las personas integrantes de la Comisión podrán ser sustituidas por sus suplentes, si los hubiera.

3. Las y los miembros de la Comisión de Ética Institucional serán nombrados por acuerdo del Consejo de Gobierno Foral, a propuesta de la persona titular del Departamento de Gobernanza y Comunicación con la Sociedad.

4. El nombramiento de las personas externas deberá recaer en aquéllas que acrediten experiencia y reconocido prestigio en el ámbito de su actuación profesional y que no tengan en el momento de su nombramiento vínculo orgánico con la Administración Foral o con el resto de entidades del sector público foral.

Kanpoko kide horiek zerbitzuagatik kalte-ordainak jasoko dituzte soilik eta, hala balegokie, asistentziengatik dietak, Foru Aldundiak zehazten dituen baldintzetan jaso ere.

5. Erakundearen Etika Batzordeko kideak behartuta daude beren jardunean ezagutu ditzaketan informazio oro isilpean gordetzera; eta, bereziki, aztertutako gertakari edo egitatei buruz, ikerketen eta eztabaiden edukiari eta hartutako erabakiei buruz eta izaera pertsonaleko datuei buruz. Halaber, ez dute egingo aipatutako guztiari buruzko inolako adierazpen publiko zein pribaturik; ezta Batzordea jorratzen diharduen prozedurari buruz ere.

Prozeduraren azken erabakiak bakarrik eman ahal izango dira jakitera: behin pertsona interesdunari edo interesdunei jakinarazi ondoren eta foru dekretu honen 6. eta 7. artikuluek aurreikusi moduan.

6. Batzordearen osieran emakumeen eta gizonen ordezkariak orekatua bermatuko da.

7. Foru Administrazioak beharrezko baliabideak, tresnak eta euskarri teknikoa emango dizkio Batzordeari; eta bere eginkizunak betetzeko behar dituen baliabide teknologiko, pertsonal eta juridikoak jarriko ditu haren zerbitzura.

#### 5. artikulua. Funtzionamendua.

1. Sei hilean behin bilduko da Batzordea gutxienez, Lehendakariak Idazkaritzaren bidez horretarako deialdia egin ondoren.

Edonola ere, Batzordeak ezagutu beharreko gai edo kontsulta bat dagoenean, bilkura deialdia egingo da.

2. Batzordearen bilkurak aurrez aurrekoak edo bitarteko elektronikoen bidezkoak izan daitezke.

3. Foru dekretu honetan aurreikusi gabeko gaietan, administrazio publikoetako kide anitzeko organoentzat ezarritako araudiari egokitu zaitzaio Batzordearen funtzionamendua.

#### 6. artikulua. Prozedurak bideratzea.

1. Erakundearen Etika Batzordearen aurrean aurkezten diren kontsulta, kexa edo salaketak bideratu eta ebazteko prozedurak arinak izango dira, eta ez dute eskakizun formal berezirik izango. Kontsulta, kexa edo salaketa egiten duen pertsonaren identifikazioa eskatuko da soilik; baina Jokabideen eta Jardunbide Egokien Kodean xedatutakoari jarraituz, objektiboki beharrezkoa denean, informazio hori isilpekoa izango da.

2. Foru Aldundiak, Erakundearen Etika Batzordeak hala proposatuta, kontsultak, kexak edo salaketak izapidetzeko protokolo bat ezarri ahal izango du.

3. Kontsulta, kexa edo salaketa prozedura horiek bitarteko elektronikoen bidez izapidetuko dira ahal bada, konfidentzialtasun arrazoiak direla eta bitarteko elektronikoko erabiltzea egokia ez denean izan ezik.

4. Kontsultaren bat ahoz egiten bada, bere edukia idatziz jaso beharko da, eskatutako konfidentzialtasunari eustea eragotzi gabe.

5. Kodearen aplikazioa dela eta dituzten zalantza edo arazo etikoen zein jokabideari buruzko zalantza nahiz dilemen kasuan, horiek isilpean bideratzea eskatzeko aukera egongo da; bereziki, norberaren edo familiaren oinarritzko eskubideak arriskuan jartzen badira eta horiek babestu behar badira.

Konfidentzialtasun hori behar bezala betetzen dela bermatu beharko du Batzordeak, baita informazioa behar bezala gordeta dagoela ere. Horrenbestez, dagozkion datu pertsonalak ezabatu ondoren bakarrik argitaratu ahal izango da informazio hori, baldin eta zuzenean ala zeharka pertsonaren nortasuna konprometitu ezin bada.

Estas personas únicamente percibirán las indemnizaciones por razón del servicio y, en su caso, dietas por asistencias en los términos que se establezcan por la Diputación Foral.

5. Las y los miembros de la Comisión de Ética Institucional se obligan a guardar secreto sobre toda la información de la que hayan tenido conocimiento durante el ejercicio de sus funciones; en particular, sobre los hechos examinados, el contenido de las investigaciones y deliberaciones y las decisiones adoptadas, así como sobre los datos de carácter personal. Asimismo, no harán ninguna declaración pública o privada relacionada con lo anteriormente expresado y sobre el procedimiento en curso que se trate ante dicha Comisión.

Únicamente podrán hacerse públicas las decisiones finales sobre el procedimiento, una vez notificadas a la persona o personas interesadas y en los términos establecidos en los artículos 6 y 7 del presente decreto foral.

6. En la composición de esta Comisión se garantizará una representación equilibrada de mujeres y hombres.

7. La Administración Foral proveerá a la Comisión de los medios o del soporte instrumental o técnico que requiera, poniendo, en su caso, a su servicio los recursos tecnológicos, personales y jurídicos necesarios para el desarrollo adecuado de su función.

#### Artículo 5. Funcionamiento.

1. La Comisión se reunirá al menos una vez cada semestre, previa convocatoria de la Presidencia a través de la Secretaría.

En todo caso, se procederá a convocar una reunión cuando exista algún asunto o consulta que requiera su conocimiento.

2. Las sesiones que celebre la Comisión podrán ser presenciales o desarrollarse mediante medios electrónicos.

3. En lo no previsto en este decreto foral, el funcionamiento de la Comisión de Ética Institucional se regirá por las normas establecidas para los órganos colegiados de las administraciones públicas.

#### Artículo 6. Tramitación de los procedimientos.

1. Los procedimientos de consulta, queja o denuncia ante la Comisión de Ética Institucional serán ágiles y sin especiales exigencias formales. Sólo se requerirá la identificación de quien formaliza la consulta, queja o denuncia, pudiendo, en su caso, mantenerse la confidencialidad cuando ello fuera objetivamente necesario, de acuerdo con lo dispuesto en el Código de Conducta y Buenas Prácticas.

2. La Diputación Foral, a propuesta de la Comisión de Ética Institucional, podrá establecer un protocolo para tramitar las consultas, quejas o denuncias.

3. Los procedimientos de consulta, queja o denuncia se tramitarán, preferentemente, por medios electrónicos, salvo cuando por razones de confidencialidad ello no sea pertinente.

4. De cualquier consulta oral quedará constancia expresa por escrito sobre su contenido, sin perjuicio de mantenerse la confidencialidad solicitada.

5. En las consultas que se eleven a la Comisión sobre dudas, dilemas o problemas éticos o de conducta en la aplicación del Código, se podrá solicitar que se lleven a cabo de forma confidencial; en particular, cuando estén en juego derechos fundamentales de la persona interesada o de su entorno familiar que se deban preservar.

La Comisión velará por el pleno cumplimiento de dicha confidencialidad y de la reserva de esa información, que sólo podrá ser publicada una vez disociados los datos personales y siempre y cuando no se pueda comprometer directa o indirectamente la identidad de la persona.

7. artikulua. Kexak eta salaketak bideratzea eta salatzea.

1. Erakundearen Etika Batzordeak ofizios edo kexa ala salaketa bidez jardun ahal izango du.

2. Garatutako jardueretan ez bada Jokabideen eta Jardunbide Egokien Kodean xedatutako ez-betetzetik antzematen, Batzordeak kexa edo salaketa artxibatzea ebaztuko du. Ebazpen hori behar bezala arrazoituta egongo da beti.

3. Kargu publikoaren jokabideak Kodean xedatutako balo-reak, printzipioak eta jokabide arauak ez betetzea dakarrela antzematen bada, hari entzunaldia eman ondoren, Erakundearen Etika Batzordeak ebazpen bat hartuko du, modu honetan:

a) Ondorioei begiratuta, ez-betetzea ez bada oso nabarmena, ebazpena gaitzestekoa izango da; eta hori Foru Aldundia-  
ren Gardentasunaren Atarian argitaratuko da.

b) Ondorioei begiratuta, ez-betetzea nabarmena bada, ebazpena egindakoagatik ardurari buruz ohartaraztekoa eta gaitzestekoa izango da; eta kargu publiko hori izendatu zein kargutik kentzeko eskumena duen organoari jakinaraziko zaio, gertatutakoaren berri izan dezan.

c) Ondorioei begiratuta, ez-betetzea oso nabarmena bada eta eragin instituzional oso larriak sortzen baditu, ebazpenak kargu publiko hori kargutik kentzeko proposamena jasoko du; eta organo eskudunari helaraziko zaio, dagokiona erabaki dezan.

4. Ondorio apalak, nabarmenak ala oso nabarmenak eta eragin instituzional larriak sortzen dituen ez betetzea den zehazteko, pertsonaren jokabideaz gain, jokabide horrek erakundearen irudiari egindako kalte objektiboa ere kontuan hartuko da. Graduazio hori aplikatzeko orduan, proporzionaltasunaren printzipioa beteko da.

5. Agintaldi berean, gaitzesteko bi ebazpen jasotzen badira, ohartarazteko eta gaitzesteko ebazpena emango du Batzordeak. Hirugarren gaitzespen ebazpen batek kargu publiko hori kargutik kentzeko proposamena daraman ebazpena ekarriko du.

6. Ohartarazteko eta gaitzesteko bi ebazpen jasotzeak kargu publiko hori kargutik kentzeko proposamena daraman ebazpena ekarriko du.

7. Erakundearen Etika Batzordeak hartutako ebazpenak erreferentzia izango dira organo eskudunak hartu behar duen erabakia hartzerakoan.

8. Administrazio zigorra edo zigor penala merezi duten jokabideak eskumena duen organoari jakinaraziko zaizkio lehenbailehen.

Xedapen iragankorra. Ebazpenen araubide iragankorra.

1. Jokabideen eta Jardunbide Egokien Kodea indarrean dagoen lehenengo urtean, Erakundearen Etika Batzordeak gaitzespen ebazpenak bakarrik eman ahal izango ditu; hau da, ezingo du inor kargu publikotik kentzeko proposamenik egin. Hala ere, norbait kargutik kentzea eskatzen duen egoera objektiborik sortzen bada, hori ebazpenean zehaztuko da eta kargu publikoaren esku utziko da karguan jarraitu edo dimisioa aurkezteko erabakia. Dimisioa aurkezten badu, izendatu zuen organo eskudunak ebaluatu beharko du hori.

2. Edonola ere, lehenengo urtean zehar jasotako gaitzespenak kontuan hartuko dira Erakundearen Etika Batzordeak horrelako ebazpenak pilatzeagatik egin beharreko proposamenetarako.

Amaierako xedapena. Indarrean jartzea.

Foru dekretu hau Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu eta hurrengo egunean jarriko da indarrean.

Artículo 7. Tramitación y resolución de quejas y denuncias.

1. La Comisión de Ética Institucional podrá actuar de oficio o mediante queja o denuncia.

2. Si de las actuaciones desarrolladas no se observara ningún tipo de incumplimiento de los previstos en el Código de Conducta y Buenas Prácticas, la Comisión dictará resolución de archivo de la queja o denuncia, que en todo caso será motivada.

3. Si observara la existencia de alguna conducta que conllevara el incumplimiento por parte del cargo público de los valores, principios y normas de conducta o de actuación recogidos en el Código, previa audiencia de la persona afectada, la Comisión dictará una resolución en los siguientes términos:

a) Si el incumplimiento fuera calificado por sus consecuencias como escasamente relevante, la resolución será de reprobación, y se hará pública en el Portal de Transparencia de la Diputación Foral.

b) Si el incumplimiento fuera calificado por sus consecuencias como relevante, la resolución será de advertencia y reprobación sobre la responsabilidad en la que se incurre, dando traslado de la misma para su constancia al órgano competente para el nombramiento y cese del cargo público de que se trate.

c) Si el incumplimiento fuera calificado por sus consecuencias como muy relevante y con impactos institucionales de especial gravedad, la resolución contendrá la correspondiente propuesta de cese del cargo público de que se trate y se elevará al órgano competente.

4. En la calificación de un incumplimiento por sus consecuencias como escasamente relevante, relevante o muy relevante con impactos institucionales de especial gravedad, además de la conducta o comportamiento personal, se tendrá en cuenta el daño objetivo a la imagen institucional que la conducta haya supuesto. En la aplicación de dicha graduación se seguirá, en todo caso, el principio de proporcionalidad.

5. Dos resoluciones de reprobación en un mismo período de mandato implicarán que la Comisión dicte una resolución de advertencia y reprobación. La tercera conllevará una resolución con propuesta de cese del cargo público de que se trate.

6. Dos resoluciones de advertencia y reprobación conllevarán una resolución con propuesta de cese del cargo público de que se trate.

7. Las resoluciones adoptadas por la Comisión de Ética Institucional constituirán el parámetro de referencia para la toma de decisiones por parte del órgano competente.

8. En aquellos casos en que las conductas pudiesen ser merecedoras de una sanción administrativa o penal, se dará traslado de inmediato al órgano competente.

Disposición transitoria. Régimen transitorio de las resoluciones.

1. Durante el primer año de vigencia del Código de Conducta y Buenas Prácticas, la Comisión sólo podrá dictar resoluciones de reprobación, sin proponer el cese de los cargos públicos. No obstante, si se diera una situación objetiva que requiriera un cese, así se hará constar en la resolución, dejando al cargo público la decisión de continuar en el desempeño del cargo o presentar su dimisión, en cuyo caso deberá ser evaluada por el órgano competente para su nombramiento.

2. En cualquier caso, las reprobaciones recibidas durante el primer año se computarán para las propuestas que, en su caso, deba realizar la Comisión por acumulación.

Disposición final. Entrada en vigor.

El presente decreto foral entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa.

Donostia, 2016ko martxoaren 1a.

DIPUTATU NAGUSIA,  
Markel Olano Arrese.

GOBERNANTZAKO ETA GIZARTEAREKIKO  
KOMUNIKAZIOKO DEPARTAMENTUKO  
FORU DIPUTATUA,  
Imanol Lasa Zeberio.

(1570)

San Sebastián, a 1 de marzo de 2016.

EL DIPUTADO GENERAL,  
Markel Olano Arrese.

EL DIPUTADO FORAL  
DEL DEPARTAMENTO DE GOBERNANZA  
Y COMUNICACIÓN CON LA SOCIEDAD,  
Imanol Lasa Zeberio.

(1570)