



CÓMO PRESENTAR LA DECLARACIÓN DE LA RENTA (MODELO 109) MEDIANTE DATO DE CONTRASTE

Acceso a ZergaBidea mediante usuario desde OTROS ACCESOS

ZergaBidea es la plataforma de programas de ayuda de la Hacienda Foral y sirve para la presentación de casi cualquier declaración. La nueva plataforma no tiene que descargarse e instalarse en el ordenador del usuario.

Para acceder a ella existen dos formas:

- Si se tiene clave operativa, B@kQ, B@k o certificado. De esta forma cada usuario accede a una zona privada de la web facilitada por la DFG en la que se pueden elaborar y presentar por internet declaraciones y escritos.
- Con un sistema de autenticación más débil (e-mail como usuario y contraseña). La usarán quienes no dispongan de clave operativa, B@kQ, B@k o certificado. Tendrán que darse de alta en la plataforma. Podrá elaborar todo tipo de declaraciones o escritos pero solo podrá presentar por internet las declaraciones que admiten como medio de autenticación un dato de contraste, como la declaración de renta, modelo 109, desde el ejercicio 2017.

A continuación se explicará el acceso a la plataforma con el sistema de autenticación más débil para aquellos contribuyentes que no dispongan de clave operativa, B@kQ, B@k o certificado.

Acceda a la página principal de ZergaBidea escribiendo en la barra de dirección <https://zergabidea.gipuzkoa.eus>

1º Hay que **crear el usuario**. Para ello:

- pulse en el botón CREAR USUARIO de **OTROS ACCESOS**.
- introduzca una cuenta de correo electrónico y una contraseña.
- active el usuario pulsando en el enlace que figurará en el mensaje que recibirá en esa cuenta de correo electrónico.

2º Con el usuario activado ya puede **acceder** a ZergaBidea. Para ello introduzca como usuario la cuenta de correo electrónico y la contraseña aportadas para registrarse.



IDENTIFICACIÓN DEL USUARIO

ACCEDER MEDIANTE GIPUZKOATARIA

Gipuzkoataria



CLAVE OPERATIVA

Introduzca los siguientes datos:

Nº identificación

Clave de autenticación:

ACCEDER

¿Ha olvidado su clave?

GILTZA



ACCEDER

Tipos de identificación soportados

*Certificado

*B@KQ

¿Dónde y cómo solicitar mi B@KQ?

Ver lista de certificados aceptados

Requisitos técnicos

¿Aún no dispone de clave operativa, B@KQ o certificado digital? Cómo, por qué, para qué obtenerlos.
[¡Inírmese!](#)

OTROS ACCESOS

No podrá ejecutar todas las funcionalidades disponibles en Zergabidea.

Usuario

Contraseña

ACCEDER

¿Ha olvidado la contraseña o tiene el usuario bloqueado?

CREAR USUARIO

¿No tiene usuario y contraseña?

PROBAR LA DEMO

Declaración de renta (modelo 109)

1º Una vez que ha accedido a Zergabidea, deberá pinchar en nueva declaración y crear un nuevo declarante.

ZERGABIDEA

[Ir a seguimiento de presentaciones](#)

Diputación Foral de Gipuzkoa
Departamento de Hacienda y Finanzas



eu | es

INICIO

DECLARANTES

DECLARACIONES EN BORRADOR

ESCRITOS

IMPORTAR DATOS

BIENVENIDA/O A ZERGABIDEA - ELABORACIÓN Y PRESENTACIÓN

Puede elaborar **declaraciones y escritos dirigidos a los servicios de gestión tributaria** en modo borrador de manera centralizada y completamente privada. Además puede acceder a la Sede electrónica de la Diputación Foral de Gipuzkoa para presentar y consultar su estado de tramitación.



Nueva declaración en borrador

Modelo 109

Otro modelo



Declaraciones en borrador

RECIENTES

Modelo 109



Seguimiento de presentaciones
Presentación de ficheros no obtenidos con
Zergabidea

ACCEDER

Gipuzkoataria

A UN SOLO CLIC



> Normativa fiscal

NUEVO EN ZERGABIDEA

Disponible una nueva acción para bloquear

ACTUALIDAD TRIBUTARIA

Campaña de renta y patrimonio 2018 - Apartado

ZERGABIDEA | [Ir a seguimiento de presentaciones](#) |  Diputación Foral de Gipuzkoa
Departamento de Hacienda y Finanzas

[INICIO](#) [DECLARANTES](#) [DECLARACIONES EN BORRADOR](#) [ESCRITOS](#) [IMPORTAR DATOS](#)

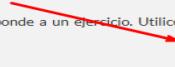
TODAS

Utilice esta vista para visualizar **todas sus declaraciones en borrador**. Cada pestaña corresponde a un ejercicio. Utilice el botón de filtrado para acotar las declaraciones que se visualizan.

2019 2018 **2017** 2016 MÁS [+ Nueva declaración](#) [Filtrado](#) [Recientes](#)

[Exportar](#) [Eliminar](#)

No tiene declaraciones para el ejercicio (0). Pulse el botón **Nueva declaración** para comenzar a confeccionar declaraciones.



ZERGABIDEA | [Ir a seguimiento de presentaciones](#) |  Diputación Foral de Gipuzkoa
Departamento de Hacienda y Finanzas

[INICIO](#) [DECLARANTES](#) [DECLARACIONES EN BORRADOR](#) [ESCRITOS](#) [IMPORTAR DATOS](#)

NUEVA DECLARACIÓN EN BORRADOR

* Datos obligatorios

Elección de datos principales

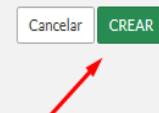
Modelo *

Declarante * [+ Nuevo declarante](#)

Ejercicio *

Periodo *

[Cancelar](#) [CREAR](#)



2º) La declaración de renta la puede cumplimentar de tres formas:

- De forma manual, introduciendo los datos manualmente.
- Con descarga de la información fiscal obtenida previamente mediante fichero.
- Descargando la propuesta de autoliquidación, para lo que se necesita el código de aceptación de la propuesta.



?

eu | es

109 - IRPF

2017 - A

11111111H -

708572

NUEVA DECLARACIÓN EN BORRADOR

* Datos obligatorios

Datos principales

Declarante: **11111111H -**

Modelo: **109 - IRPF**

Ejercicio: **2017**

Modo de cumplimentación

Manual

Se introducirán los datos manualmente.

Con descarga directa de la información fiscal

Se descargará los datos fiscales disponibles en Hacienda. Se necesita clave operativa, B@kQ o certificado.

Con descarga de la información fiscal obtenida previamente mediante fichero

Se descargará los datos fiscales en formato fichero que anteriormente se obtuvieron de Hacienda.

Con descarga de la propuesta de autoliquidación

Quienes tengan la propuesta podrán descargarla para realizar cualquier tipo de modificación y presentar la declaración por internet. Se necesita clave operativa, B@kQ, certificado o código de aceptación de la propuesta.

Importación del programa de simulación

Se podrá importar una declaración cumplimentada anteriormente en ZergaBidea con el simulador (109-S).

[Cancelar](#) [Aceptar](#)



Se explica la forma de cumplimentación manual

ZERGA BIDEA

Diputación Foral de Gipuzkoa
Departamento de Hacienda y Finanzas



eu | es

Modelo

109 - IRPF

Periodo

2017 - A

Declarante

11111111H -

ID

708572



CERRAR

MENÚ DE LA DECLARACIÓN

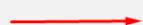
DESCARGAR INFORMACIÓN DEL CÓNYUGE

VISTA PREVIA

← IR A RESUMEN

← ANTERIOR

SIGUIENTE →



PRESENTAR

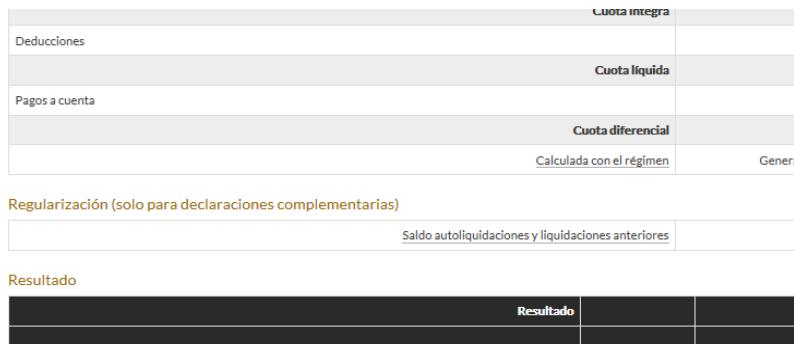
Atención

Para poder acceder a todos los apartados de la declaración debe rellenar los siguientes datos: fecha de nacimiento del declarante, sexo del declarante, idioma del declarante, domicilio del declarante.

RESUMEN DE LA DECLARACIÓN EN BORRADOR

	No integrado UF
Rendimiento neto trabajo	
Rendimiento neto capital inmobiliario	
Rendimiento neto del capital mobiliario	
Rendimiento neto actividades	
Imputación de rentas	
Compensación pérdidas patrimoniales límite 10%	
Ganancias patrimoniales no transmisiones	
	Base imponible general
Reducciones	
Compensación bases liquidables generales negativas ejercicios anteriores	
	Base liquidable general
	Cuota Integra general
Rendimiento neto capital inmobiliario	
Rendimiento neto del capital mobiliario	
Ganancias patrimoniales transmisiones	
	Base liquidable del ahorro
	Cuota Integra del ahorro
	Cuota Integra
Deducciones	

3º) Después de cumplimentar la declaración y antes de comenzar con la presentación hay que elegir el tipo de tributación, la forma de pago o de cobro y conocer si hay que entregar o no justificantes en el apartado DATOS DE PRESENTACIÓN.



Regularización (solo para declaraciones complementarias)

Saldo autoliquidaciones y liquidaciones anteriores
--

Resultado

Resultado

Tipo de tributación elegido

SUJETO PASIVO NO INTEGRADO EN UNIDAD FAMILIAR

Antes de presentar

Una vez finalizada la cumplimentación de la declaración y antes de comenzar con la presentación hay que elegir la forma de pago o de cobro y conocer si hay que entregar o no justificantes en el apartado **DATOS DE PRESENTACIÓN**

ZERGA BIDEA |  Diputación Foral de Gipuzkoa
Departamento de Hacienda y Finanzas

Modelo: 109 - IRPF | Periodo: 2017 - A | Declarante: 11111111H - | ID: 709365 | 

 MENÚ DE LA DECLARACIÓN  VISTA PREVIA

 IR A RESUMEN  ANTERIOR  SIGUIENTE  PRESENTAR

DATOS DE PRESENTACIÓN Apartado 30/30

Introduzca el resto de datos para poder presentar la declaración

Atención
Debe corregir los siguientes datos:

- Declarante:
 - El resultado de la declaración es a ingresar. Debe de seleccionar un modo de pago.
 - Indicar si va a presentar justificantes o no

Tipo de tributación

Sin asignar 

Declarante: 11111111H

PAGOS Y DEVOLUCIONES  

JUSTIFICANTES (Cuándo y cómo hay que presentar justificantes)  

SEGUNDAS PRESENTACIONES (SUSTITUTIVAS Y COMPLEMENTARIAS)

Declaración originaria 

4º Una vez terminado lo anterior, ya se puede presentar por internet pinchando en el botón azul



Después se le requerirá como dato de contraste alguno de los siguientes:

- la cuota de la declaración de renta de alguno de los últimos 4 años.
- el código de aceptación de la propuesta.
- número de requerimiento (si se le ha requerido su presentación).

ZERGA BIDEA | Diputación Foral de Gipuzkoa | Departamento de Hacienda y Finanzas | eu | es

PRESENTAR DECLARACIÓN

1 Seleccionar forma de presentación 2 Introducir datos de contraste 3 Realizar el envío a la Sede Electrónica 4 Resultado de la Presentación

Declaración a presentar

Seleccione primero el perceptor que desee presentar.
 Declarante - 11111111H -
 Modelo: 109 - IRPF
 Periodo: 2017 - Anual

Debe seleccionar la forma de presentación *

Escoja la forma de presentación antes de acceder a la sede electrónica de la Diputación Foral de Gipuzkoa para presentar la declaración.

Internet clave operativa, B@kQ o certificado electrónico
 Internet dato de contraste

Se necesita el importe del resultado de la **declaración de renta** de alguno de los ejercicios anteriores, el código de aceptación de la **propuesta** de renta de este ejercicio o el código del **requerimiento** por no presentar la declaración

Cancelar **Siguiente**

ZERGA BIDEA | Diputación Foral de Gipuzkoa | Departamento de Hacienda y Finanzas | eu | es

PRESENTAR DECLARACIÓN

1 Seleccionar forma de presentación 2 Introducir datos de contraste 3 Realizar el envío a la Sede Electrónica 4 Resultado de la Presentación

Declaración a presentar

Seleccione primero el perceptor que desee presentar.
 Declarante - 11111111H -
 Modelo: 109 - IRPF
 Periodo: 2017 - Anual

Dato contraste *

Introduzca el importe de la cuota correspondiente al resultado de la **declaración de renta** de alguno de los últimos 4 ejercicios presentados, el código de aceptación de la **propuesta** de renta de este ejercicio o el código del **requerimiento** por no presentar la declaración.

Dato contraste Número de requerimiento Código propuesta

Ejercicio * 2016

Dato contraste *

Volver **Siguiente**

ZERGABIDEA | Diputación Foral de Gipuzkoa
Departamento de Hacienda

PRESENTAR DECLARACIÓN

Seleccionar forma de presentación

Declaración a presentar

Seleccione primero el perceptor que deseé presentar:

Declarante: [redacted]

Modelo: 109 – IRPF

Período: 2017 - Anual

Acceso a la Sede Electrónica

SEDE ELECTRÓNICA

Gipuzkoako Foru Aldundia
Ogasun eta Finantza
Departamentua

Diputación Foral de Gipuzkoa
Departamento de Hacienda y Finanzas

Va a acceder a la Sede Electrónica de la Diputación Foral de Gipuzkoa para proceder a una presentación oficial de declaraciones o escritos.

Si el resultado es a devolver, se deberá introducir el importe de la cuota correspondiente a la declaración de alguno de los últimos 4 ejercicios presentados, también puede seleccionar **código propuesta** e indicar el código de aceptación de la propuesta de autoliquidación.

Dato contraste Código propuesta

Código propuesta: * 001017

Volver

5º) Además, una vez presentada la declaración podrá acceder a la misma para presentar sus justificantes, si tiene que hacerlo, consultar su estado o, siempre que no se haya procesado, realizar las siguientes modificaciones:

- si su resultado es a devolver: la cuenta corriente.
- si su resultado es a ingresar: el número de pagos y la forma de pago (domiciliación, carta de pago, pasarela de pagos y fraccionamiento).

Estos trámites se realizarán en el apartado DECLARACIONES EN BORRADOR eligiendo para la declaración la acción **VER DECLARACIÓN PRESENTADA POR CONTRASTE** o en **DETALLE DEL ENVÍO** justo tras su presentación por internet.

SEDE ELECTRÓNICA | ZERGABIDEA | Gipuzkoako Foru Aldundia
Diputación Foral de Gipuzkoa

07/03/2019 14:31:05 [? eu | es](#)

PRESENTAR DECLARACIÓN

Seleccionar forma de presentación Introducir datos de contraste Realizar el envío a la Sede Electrónica Resultado de la presentación

Presentador: [redacted] Número de envío: 284112

Resultado de la presentación

✓ La presentación de todas las declaraciones ha sido aceptada.



[CERRAR](#)

[VISUALIZAR EL RECIBO DEL ENVÍO](#)

Presentador

Número de envío

284112

DETALLE DEL ENVÍO

Presentaciones del envío

1 RESULTADO

Identificador	NIF	Declarante	Modelo	Ejercicio	Periodo	Resultado	Importe	Estado	Acciones
282686			109	2018	0A	A Ingresar	6.289,90	Aceptada	

Mostrando 1 a 1 de 1 registros



Los justificantes se presentarán desde la pestaña DOCUMENTOS ANEXADOS mediante el botón ADJUNTAR DOCUMENTO.

Si con posterioridad a la presentación de la declaración desea modificarla para presentar una sustitutiva o una complementaria tendrá que duplicar la declaración en el apartado DECLARACIONES EN BORRADOR para realizar los cambios en la duplicada.

ZERGABIDEA Gipuzkoako Foru Aldundia
 Diputación Foral de Gipuzkoa [Ir a elaboración y presentación de los borradores](#) 07/03/2019 11:20:29 ? eu es

Presentador

Número de envío
284046

Estado de la presentación
Aceptada

[CERRAR](#)

Declarante

Modelo 109	Ejercicio 2017	Periodo 0A	Resultado Cuota cero	Importe
---------------	-------------------	---------------	-------------------------	---------

[PDF DE LA DECLARACIÓN](#) [RECIBO DE LA PRESENTACIÓN](#)

DETALLE DE LA DECLARACIÓN

[Datos presentación](#)
[Documentos anexados](#) (0)
[Actuaciones](#)
[Incidencias](#) (0)
[ANULAR](#)

Presentación

Identificador : 282631
 Modo presentación : Zergabidea
 Fecha presentación : 07/03/2019 11:16:37
 Fecha vencimiento : 22/06/2018
 Número de registro : 2019/000003521
 Situación de la declaración : Pendiente de procesar
 Fichero de la declaración : [Ver](#)

PARA ADJUNTAR LOS JUSTIFICANTES [Editar](#)

Segundas presentaciones (sustitutivas y complementarias)

Declaración originaria

Pagos y Devoluciones

IBAN devolución :

PARA MODIFICAR LA FORMA DE PAGO O DEVOLUCIÓN [Editar](#)

¿Se tienen que presentar justificantes?

Se van a presentar justificantes

Situación : Bloqueada por falta de justificantes
 Cuándo y cómo presentar justificantes

[Editar](#)

PARA MODIFICAR LA PRESENTACIÓN DE JUSTIFICANTES [Editar](#)

¿Se tienen que presentar justificantes?

Se van a presentar justificantes

Situación : Bloqueada por falta de justificantes

Cuándo y cómo presentar justificantes

PARA MODIFICAR LA PRESENTACIÓN DE JUSTIFICANTES



CERRAR

Presentador	Número de envío	Estado de la presentación			
	284046	Aceptada			
Declarante	Modelo 109	Ejercicio 2017	Periodo 0A	Resultado Cuota cero	Importe

PDF DE LA DECLARACIÓN RECIBO DE LA PRESENTACIÓN

ANULAR

DETALLE DE LA DECLARACIÓN

Datos presentación Documentos anexados 0 Actuaciones Incidencias 0

Adjuntar documento

NO HAY RESULTADOS

No se han encontrado resultados



Por último, pinche en RECIBO DE LA PRESENTACIÓN para imprimir justificante de la presentación.