

## PASOS A SEGUIR PARA LA SELECCIÓN DE LOS DÍAS DE CORTESÍA

1. Deberá acceder a su Buzón de Notificaciones y seleccionar el apartado “Días de Cortesía”:

BIENVENIDO AL BUZÓN DE NOTIFICACIONES  
Aquí puede consultar la notificaciones que se le han enviado.

Notificaciones propias pendientes de aceptar **141** **CONSULTAR**

Notificaciones pendientes de aceptar de los representados

Todas **56**

Tributarias **54**

Inspección **1**

Notificaciones propias realizadas **159** **CONSULTAR**

Comunicaciones

Propias **21**

Representados **14**

**DATOS DE CONTACTO CON LA DIPUTACIÓN**  
Facilita o modifica tus datos.  
Alta voluntaria en el sistema de notificación electrónica.

Las notificaciones que se pueden consultar a través del buzón de notificaciones electrónicas pueden estar en diferentes estados:  
Pendiente  
La notificación ha sido enviada al destinatario en los últimos 10 días naturales, pero ésta aún no ha sido

**INFORMACIÓN SOBRE EL SERVICIO**  
Sistema de notificación electrónica  
Qué es la notificación electrónica  
Cómo acceder a la notificación electrónica  
Recomendaciones para utilizar el sistema

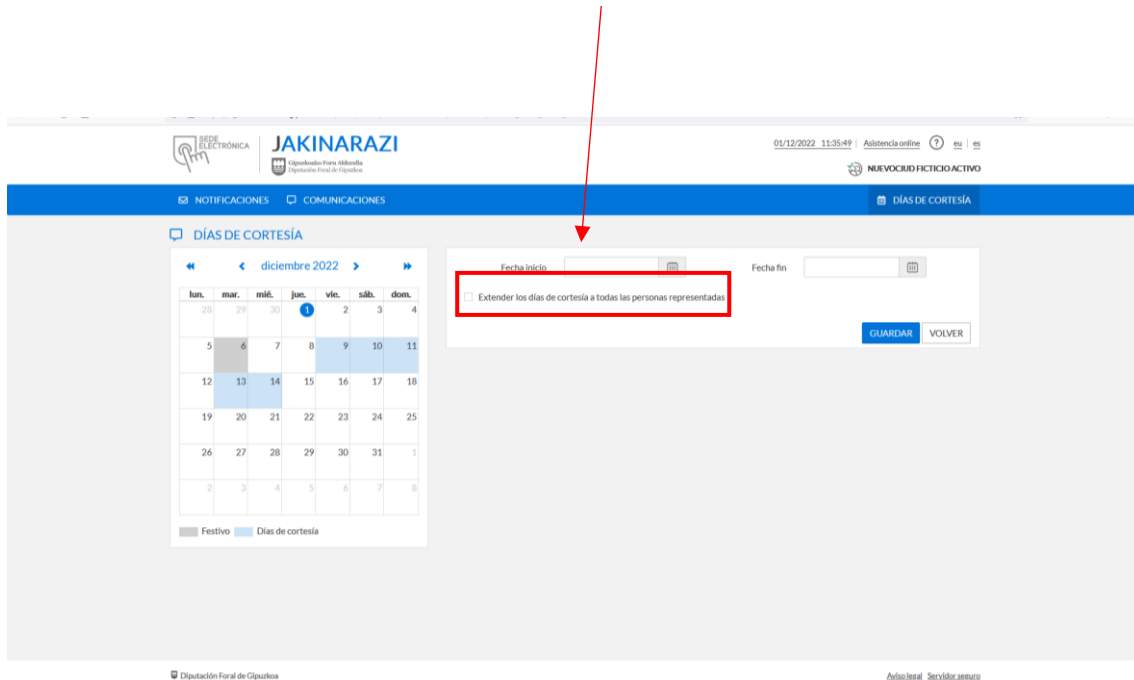
2. Se abre una pantalla en la que se muestran los días que se han seleccionada hasta ese momento o, si no hubiera ninguno, un mensaje indicándolo “No existen días de cortesía”. Para señalar nuevos días se debe seleccionar el botón “Añadir”:

**DÍAS DE CORTESÍA**

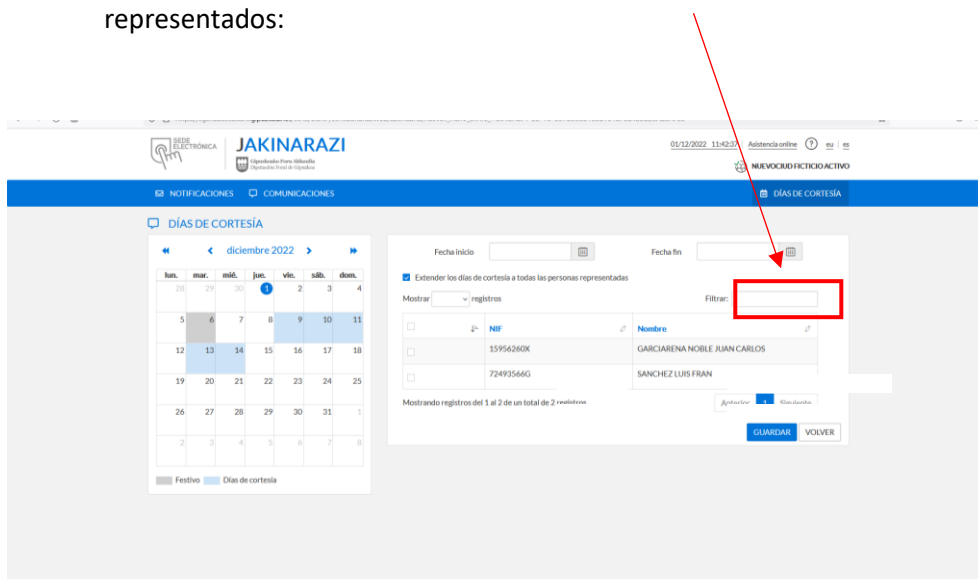
dicembre 2022

Fecha	Modificado por
02/09/2022	99999972C
03/09/2022	99999972C
04/09/2022	99999972C
05/09/2022	99999972C
06/09/2022	99999972C
07/09/2022	99999972C
08/09/2022	99999972C
09/09/2022	99999972C
22/10/2022	99999970H
23/10/2022	99999970H
24/10/2022	99999970H
25/10/2022	99999970H
26/10/2022	99999970H
09/12/2022	99999972C
10/12/2022	99999972C
11/12/2022	99999972C
13/12/2022	99999972C
14/12/2022	99999972C

3. En esta pantalla cabe la posibilidad de extender los días de cortesía señalados por el profesional a todas las personas representadas. Para ello, deberá marcar la casilla “Extender los días de cortesía a todas las personas representadas”:



4. En caso de que el profesional desee efectuar un cribado más concreto en la selección de los días, y no quiera aplicar las mismas fechas a todos sus representados, podrá filtrar la búsqueda de los representados a los que se quiere extender los días de cortesía del profesional. Se ha habilitado un buscador para facilitar la selección de los representados:





**\*\*\*CRITERIOS PARA LA SELECCIÓN DE LOS DÍAS DE CORTESÍA:**

1. Siempre primará la voluntad del representado. Un representado puede modificar en cualquier momento los días de cortesía marcados por su/s representante/s.
2. A los representantes se les deja modificar sólo en el caso de que anteriormente sus clientes no tengan marcados días de cortesía. No obstante, si el cliente tiene días de cortesía marcados, pero con los que el representante añade siguen siendo 30 o menos, sí se permite crearlos.
3. Si un representante quiere modificar los días de cortesía consignados por otro representante se le indicará que no ha sido posible completar la operación porque anteriormente ya han sido consignados los días de cortesía, y que, en caso de querer modificarlos, se ponga en contacto con su cliente.