



**Gipuzkoako Foru Aldundia**  
**Diputación Foral de Gipuzkoa**  
 Ogasun eta Finantza Departamentua  
 Departamento de Hacienda y Finanzas  
 www.gipuzkoa.eus/ogasuna

**BALIO ERANTSIAREN GAINEKO ZERGA**  
**IMPUESTO SOBRE EL VALOR AÑADIDO**

Aldizkakoa ez den autolikidazioa / Autoliquidación no periódica

Autolikidazioa / Autoliquidación

**309**

\*8400030152014\*

Ekitaldia:  
Ejercicio:

Hiruhilekoa:  
Trimestre:

Código de Organismo /  
Organismo kodea: **75 03 6**

Zergapekoa Obligado tributario	NA / IFK DNI/NIF	Deiturak eta izena edo sozietatearen izena Apellidos y nombre o razón social	Anagrama
-----------------------------------	---------------------	---	----------

Eskualdazzailea Transmitente	NA / IFK DNI/NIF	Deiturak eta izena edo sozietatearen izena Apellidos y nombre o razón social		
	Helbidea: Kalea edo plaza Domicilio: Calle o plaza	Probintzia Provincia	Herrialdea País	

Zerga egoera Situación tributaria	1. Nekazaritza, abeltzaintza eta arrantzaren erregimen berezira bildutako subjektu pasiboa / Sujeto pasivo acogido al Régimen especial de la agricultura, ganadería y pesca.	<input type="checkbox"/>
	2. Baliokidetzaren erregimen berezira bildutako subjektu pasiboa / Sujeto pasivo acogido al régimen especial del recargo de equivalencia .....	<input type="checkbox"/>
	3. Kenkari eskubiderik gabeko subjektu pasiboa (BEZaren FDko 14.Bat.2 artikulua) / Sujeto pasivo sin derecho a deducción (Art. 14.uno, 2º DF del IVA) .....	<input type="checkbox"/>
	4. Enpresaria edo profesionala ez den pertsona juridikoa / Persona jurídica no empresario o profesional .....	<input type="checkbox"/>
	5. Enpresaria edo profesionala ez den pertsona fisikoa / Persona física no empresario o profesional.....	<input type="checkbox"/>
	6. Lehendik jasota ez dauden bestelako zerga egoera batzuk / Otras situaciones tributarias no contempladas anteriormente .....	<input type="checkbox"/>

Egintza zergagarria Hecho imponible	1. Ondasunen batasun barruko erosketak / Adquisiciones intracomunitarias de bienes .....	<input type="checkbox"/>
	2. Garraio berrien batasun barruko erosketak / Adquisiciones intracomunitarias de bienes de transporte nuevos .....	<input type="checkbox"/>
	3. Subjektu pasiboaren inbertsioa / Inversión del sujeto pasivo .....	<input type="checkbox"/>
	4. Inbertsio ondasun higiezin salmentak / Entregas de bienes de inversión de naturaleza inmobiliaria.....	<input type="checkbox"/>
	5. Ondasun salmentak eta zerbitzu prestazioak derrigorrezko exekuzio prozedura administratibo eta judizialetan Entregas de bienes y prestaciones de servicios en procedimientos administrativos y judiciales de ejecución forzosa .....	<input type="checkbox"/>
	6. Lehendik jasota ez dauden bestelako kasu batzuk / Otros supuestos no contemplados anteriormente .....	<input type="checkbox"/>

Ezagarri eta datu teknikoak Características y datos técnicos	Ibilgailuak Vehículos	Marka Marca	Mota Tipo	Eredua Modelo
		Identifikazio zk. (txasisarena) Nº identificación (bastidor)		Sailkapena Clasificación
	Itsasontziak Barcos	Fabrikatzailea Fabricante	Mota-Eredua Tipo-Modelo	
		Identifikazio (eraikuntza zk.) Identificación (nº construcción)		Gehienezko luzera Eslora máxima
	Aireontziak Aeronaves	Fabrikatzailea Fabricante	Eredua Modelo	
		Serie zk. Nº de serie	Fabrikazio urtea Año de fabricación	Aireratzeko gehienezko pisua (kg) Peso máximo despegue (kg.)

Likidazioa Liquidación	Zerga oinarria / Base imponible		Tasa / Tipo		Kuota / Cuota		
	Erregimen orokorra Régimen general	01	<input type="text"/>	02	<input type="text"/>	03	<input type="text"/>
		04	<input type="text"/>	05	<input type="text"/>	06	<input type="text"/>
		07	<input type="text"/>	08	<input type="text"/>	09	<input type="text"/>
		10	<input type="text"/>	11	<input type="text"/>	12	<input type="text"/>
		13	<input type="text"/>	14	<input type="text"/>	15	<input type="text"/>
	Baliokidetasun errekarua Recargo de equivalencia	16	<input type="text"/>	17	<input type="text"/>	18	<input type="text"/>
		19	<input type="text"/>	20	<input type="text"/>	21	<input type="text"/>
		Ordaintzeko emaitza Resultado a ingresar		03 + 06 + 09 + 12 + 15 + 18 + 21		22	

Data Fecha .....	Zergapekoaren edo ordezkariaren sinadura Firma de obligado tributario o representante
Zigilua eta sinadura / Sello y firma	

Ordainagaria Justificante de ingreso	Banku edota aurrezki kutxetan ordaindu behar da / El ingreso se efectuará en bancos y/o cajas de ahorro
---	---

Administrazioaren alea / Ejemplar para la Administración



**Gipuzkoako Foru Aldundia**  
**Diputación Foral de Gipuzkoa**  
 Ogasun eta Finantza Departamentua  
 Departamento de Hacienda y Finanzas  
 www.gipuzkoa.eus/ogasuna

**BALIO ERANTSIAREN GAINEKO ZERGA**  
**IMPUESTO SOBRE EL VALOR AÑADIDO**

Aldizkakoa ez den autolikidazioa / Autoliquidación no periódica

Autolikidazioa / Autoliquidación

**309**

\*8400030152014\*

Ekitaldia:  
Ejercicio:

Hiruhilekoa:  
Trimestre:

Código de Organismo /  
Organismo kodea: **75 03 6**

Zergapekoa Obligado tributario	NA / IFK DNI/NIF	Deiturak eta izena edo sozietatearen izena Apellidos y nombre o razón social	Anagrama
-----------------------------------	---------------------	---	----------

Eskualdazzailea Transmitente	NA / IFK DNI/NIF	Deiturak eta izena edo sozietatearen izena Apellidos y nombre o razón social		
	Helbidea: Kalea edo plaza Domicilio: Calle o plaza	Probintzia Provincia	Herraldea País	

Zerga egoera Situación tributaria	1. Nekazaritza, abeltzaintza eta arrantzaren erregimen berezira bildutako subjektu pasiboa / Sujeto pasivo acogido al Régimen especial de la agricultura, ganadería y pesca.	<input type="checkbox"/>
	2. Baliokidetzaren erregimen berezira bildutako subjektu pasiboa / Sujeto pasivo acogido al régimen especial del recargo de equivalencia .....	<input type="checkbox"/>
	3. Kenkari eskubiderik gabeko subjektu pasiboa (BEZaren FDko 14.Bat.2 artikulua) / Sujeto pasivo sin derecho a deducción (Art. 14.uno, 2º DF del IVA) .....	<input type="checkbox"/>
	4. Enpresaria edo profesionala ez den pertsona juridikoa / Persona jurídica no empresario o profesional .....	<input type="checkbox"/>
	5. Enpresaria edo profesionala ez den pertsona fisikoa / Persona física no empresario o profesional.....	<input type="checkbox"/>
	6. Lehendik jasota ez dauden bestelako zerga egoera batzuk / Otras situaciones tributarias no contempladas anteriormente .....	<input type="checkbox"/>

Egintza zergagarria Hecho imponible	1. Ondasunen batasun barruko erosketak / Adquisiciones intracomunitarias de bienes .....	<input type="checkbox"/>
	2. Garraio berrien batasun barruko erosketak / Adquisiciones intracomunitarias de bienes de transporte nuevos .....	<input type="checkbox"/>
	3. Subjektu pasiboaren inbertsioa / Inversión del sujeto pasivo .....	<input type="checkbox"/>
	4. Inbertsio ondasun higiezin salmentak / Entregas de bienes de inversión de naturaleza inmobiliaria.....	<input type="checkbox"/>
	5. Ondasun salmentak eta zerbitzu prestazioak derrigorrezko exekuzioko prozedura administratibo eta judizialetan Entregas de bienes y prestaciones de servicios en procedimientos administrativos y judiciales de ejecución forzosa .....	<input type="checkbox"/>
	6. Lehendik jasota ez dauden bestelako kasu batzuk / Otros supuestos no contemplados anteriormente .....	<input type="checkbox"/>

Ezaugarri eta datu teknikoak Características y datos técnicos	Ibilgailuak Vehículos	Marka Marca	Mota Tipo	Eredua Modelo
		Identifikazio zk. (txasisarena) Nº identificación (bastidor)		Sailkapena Clasificación
	Itsasontziak Barcos	Fabrikatzailea Fabricante	Mota-Eredua Tipo-Modelo	
		Identifikazio (eraikuntza zk.) Identificación (nº construcción)		Gehienezko luzera Eslora máxima
	Aireontziak Aeronaves	Fabrikatzailea Fabricante	Eredua Modelo	
		Serie zk. Nº de serie	Fabrikazio urtea Año de fabricación	Aireratzeko gehienezko pisua (kg) Peso máximo despegue (kg.)

Likidazioa Liquidación	Erregimen orokorra Régimen general	Zerga oinarria / Base imponible		Tasa / Tipo		Kuota / Cuota								
		01		02		03								
		04		05		06								
		07		08		09								
		10		11		12								
		13		14		15								
		16		17		18								
		19		20		21								
		Baliokidetasun errekarua Recargo de equivalencia												
	Ordaintzeko emaitza Resultado a ingresar	03	+	06	+	09	+	12	+	15	+	18	+	21

Data Fecha .....	Zergapekoaren edo ordezkariaren sinadura Firma de obligado tributario o representante
Zigilua eta sinadura / Sello y firma	

Ordainagaria Justificante de ingreso	Banku edota aurrezki kutxetan ordaindu behar da / El ingreso se efectuará en bancos y/o cajas de ahorro
---	---

Aitortzailearen alea / Ejemplar para el interesado

# 309 EREDUA BETETZEKO JARRAIBIDEAK

## INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR EL MODELO 309

Eurotan adierazitako laukiak bi zenbaki hamartarrez bete beharko dira kasu guztietan.

**ZERGALDIA:** Aitorpenean jaso beharreko hiruhilabetearen ordena-zenbakia jarri behar da (1, 2, 3 edo 4).

**ZERGAPEKOA:** Identifikazio datuak jarri behar dira.

### ESKUALDATZAILEA:

Ondasunen batasun barruko erosketak eta garraibide berrien batasun barruko erosketak direnean bete beharko da bakarrik.

Nortasun agiria, deiturak eta izena edo sozietatearen izena, eta eskualdatzailearen herrialdea jarri behar dira.

### ZERGA EGOERA

Dagokion laukian X jarri behar da.

### EGINTZA ZERGAGARRIA

Autolikidazioa aurkeztu beharra ekarri duen zerga-gaiari dagokion laukian X jarriko da.

### EZAUGARRIAK ETA DATU TEKNIKOAK

**IBILGAILUAK:** ibilgailuaren fitxa teknikoan dauden datuak jarriko dira.

**ITSASONTZIAK:** itsasontziaren ezaugarrien orrian dauden datuak jarriko dira.

**AIREONTZIAK:** aireontziaren ezaugarrien orrian dauden datuak jarriko dira.

### LIKIDAZIOA

01etik 09 laukira: %4, %10 eta %21 kargatutako zerga oinarriak eta horietatik ateratzen diren kuotak jarri behar dira.

10etik 21 laukira: %0,5, %1,4, %1,75 eta %5,2an kargatutako zerga oinarriak eta horietatik ateratzen diren kuotak jarri behar dira, baliokidetasun errekaruari dagokionez.

### ZERGAPEKOA

Data eta sinadura jartzeko tartea.

BEZaren 102/92 Foru Dekretuko laugarren xedapen gehigarrian aipatutako prozedura administratibo eta judicialen barruan ondasun erosketak eta zerbitzu prestazioak egiten direnean, subjektu pasiboaren izenean eta kontura aitorpena aurkezten duen esleipen hartzailearen sinadura jarri behar da.

### AURKEZPEN TOKIA

Gipuzkoako Foru Aldundiaren zergabilketarako laguntzaile gisa aritzeko baimena duten kreditu eta aurrezkiko diruuxetan aurkeztu beharko da 309 ereduko autolikidazioa.

### AURKEZPEN EPEA

Garraibide berrien batasun barruko erosketak badira, eredu hau aurkezteko epea hogeita hamar eguneko izango da eragiketa egiten denetik aurrera eta, nolahi ere, garraibide horiek behin betiko matriculatu aurretik. Zirkunstantzia horietan erositako ibilgailu bakoitzeko bete beharko da eredu hau. Beraz, ezin da aurkeztu bi garraibide berri edo gehiagori dagokion likidazio bat.

Derrigorrezko exekuzioko prozedura judicial edo administratiboak badira, aurkezpen epea hilabetea izango da, esleipenaren zenbatekoa ordaintzen denetik aurrera. Autolikidazioa ezin da eragiketaren faktura egin aurretik aurkeztu.

Gainerako kasuetan, apiril, uztaile eta urriaren lehen hogeita bost egun naturaletan aurkeztu behar da. Azken likidazio aldiko 309 ereduko aitorpena ondorengo urteko urtarilaren lehen hogeitahamar egun naturalen barruan aurkeztu behar da.

Las casillas de importes en euros, deberán rellenarse, en todos los casos, con dos decimales.

**PERÍODO:** Deberá consignar la cifra que corresponde al período trimestral (1, 2, 3 ó 4) por el que efectúa la declaración.

**OBLIGADO TRIBUTARIO:** Deberá consignar los datos de identificación.

### TRANSMITENTE:

Sólo deberá cumplimentarse en el caso de realizar adquisiciones intracomunitarias de bienes y adquisiciones intracomunitarias de medios de transporte nuevos.

Deberá consignar el NIF, los apellidos y el nombre o razón social y el país del transmitente.

### SITUACION TRIBUTARIA

Marcará con una X la casilla que corresponda.

### HECHO IMPONIBLE

Marcará con una X la casilla correspondiente al hecho imponible que motiva la presentación de la autoliquidación.

### CARACTERÍSTICAS Y DATOS TECNICOS

**VEHÍCULOS:** se consignarán los datos que figuran en la ficha técnica del vehículo.

**BARCOS:** se consignarán los datos que figuran en la hoja de características de la embarcación.

**AERONAVES:** se consignarán los datos que figuran en las hojas de características de la aeronave.

### LIQUIDACIÓN

De las casillas 01 a la 09: Se harán constar las bases imponibles gravadas, en su caso, a los tipos del 4%, 10% y 21% y las cuotas resultantes.

De las casillas 10 a la 21: Se harán constar las bases imponibles gravadas, en su caso, a los tipos del 0,5%, 1,4%, 1,75% y 5,2% y las cuotas resultantes, correspondientes al recargo de equivalencia.

### OBLIGADO TRIBUTARIO

Espacio reservado para la fecha y firma

En los supuestos de entregas de bienes y prestaciones de servicios efectuadas en el marco de los procedimientos administrativos y judiciales de ejecución forzosa a que se refiere la disposición adicional cuarta del DF 102/92 del IVA, deberá constar la firma del adjudicatario que, en nombre y por cuenta del sujeto pasivo, presenta la declaración.

### LUGAR DE PRESENTACIÓN

La autoliquidación modelo 309 deberá presentarse en las entidades bancarias de crédito o ahorro que tengan reconocida la condición de entidades colaboradoras en la recaudación de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

### PLAZO DE PRESENTACIÓN

Si se trata de adquisiciones intracomunitarias de medios de transportes nuevos, el plazo de presentación del presente modelo será de treinta días desde la realización de la operación y, en cualquier caso, antes de la matriculación definitiva de dichos medios de transporte. Se deberá cumplimentar este modelo por cada vehículo comprado en estas circunstancias, no pudiendo por lo tanto realizarse la liquidación simultánea del impuesto correspondiente a dos o más vehículos de transporte nuevos.

Si se trata de procedimientos judiciales o administrativos de ejecución forzosa, el plazo de presentación es de un mes desde el pago del importe de la adjudicación, no pudiendo procederse a dicha presentación con anterioridad a la emisión de la factura que documente la operación.

En los demás supuestos, la presentación se efectuará en los veinticinco primeros días naturales de los meses de abril, julio y octubre. La correspondiente al último período de liquidación deberá presentarse durante los treinta primeros días naturales del mes de enero del año siguiente.