



ZERGA KUDEAKETAKO PROFESIONALEN ALTA

1. Sartu [Gipuzkoatarian](#) Gipuzkoako Foru Aldundiak onartutako identifikazio-bitartekoren bat erabiliz.

EGOITZA ELEKTRONIKOA

TRAMITEAK ONLINE

Gipuzkoako Foru Aldundia
Diputación Foral de Gipuzkoa

Gipuzkoataria

2022/10/25 10:35:16 | On-line laguntza ? eu | es

Tramiteak eta zerbitzuak IDENTIFIKAZIOAREKIN

Autentifikatzeko zerbitzu hau herritarrei, erakundei edota beren ordezkari baimenduei zuzenduta dago.

Zerbitzu zehatzetara eta erabiltzailearen identitatearen egiaztatpena eskatzen dituzten tramiteetara sartzeko, nahitaezkoa da zure burua identifikatzea.

ZIURTAGIRIA, BAKQ ETA BAK

Onartutako identifikazio motak:

- * Bak
- * BakQ
- * Ziurtagiri digitala
- * Ziurtagiri profesionala hodeian

Non eta nola eskatu BakQ?

[Onartutako ziurtagirien zerrenda ikusi](#)

[Beharkizun teknikoak](#)

[Nola froga dezaket sinadura elektronikoa?](#)

SARTU

Tramiteak eta zerbitzuak IDENTIFIKAZIORIK GABE

Identifikaziorik behar ez duten zerbitzu elektronikoetara sar zaitezke.

SARTU

Laguntza behar duzu?

[Bak](#)

[BakQ](#)

[Profesionalak hodeian](#)

[Idazki Desktop](#)

[Arazoak identifikatzerakoan?](#)



2. Alta profesionalaren eskaera hasteko, "Ordezkaritzen alta eta kudeaketa" aukera hautatu behar da.



Oharrak

Zerbitzu bilatzailea

Testu bidezkoa

Sail bidezkoa

Gogokoak (0)

- ⊕ Diputatu Nagusia
- ⊕ Ekonomia Sustapena, Turismo eta Landa Ingurunea
- ⊕ Ingurumena eta Obra Hidraulikoak
- ⊕ Gobernantza
- ⊕ Mugikortasuna eta Lurralde Antolaketa
- ⊕ Ogasuna eta Finantzak
- ⊕ Bide Azpiegiturak
- ⊕ Gizarte Politikak
- ⊕ Kultura, Lankidetzeta, Gazteria eta Kirola
- ⊕ Hainbat departamenturen zerbitzu erkideak
- ⊕ Dirulaguntzak



ZERGABIDEA

🕒 Erabilitako azken zerbitzuak

- * Harremanetan jartzeko datuen kontsulta eta aldaketa
- * Jakinarazpen eta komunikazioen postontzia
- * Zerga informazioa
- * Zergabidea
- * Jakinarazpen eta komunikazioen postontzia

🔍 Ordezkaritzen gunea

- * **Ordezkatua hautatu**
- * Ordezkaritzen alta eta kudeaketa



EGOITZAKO BERRIAK



3. Hautatu “Profesionalaren alta”.



TRAMITEAK ONLINE

Gipuzkoako Foru Aldundia
Diputación Foral de Gipuzkoa
Gipuzkoataria

2022/02/04 11:29:36 | On-line laguntza ? eu | es



Ordezkaritzen alta eta kudeaketa

Zerga arloko ordezkaritza

- * Zerga ordezkaritza berri baten alta
- * Zerga ordezkaritzen kudeaketa
- * Tramitatzen ari diren zerga ordezkaritzen balioztapena
- * **Profesionalaren alta**

Legezko ordezkaritza

- * Legezko ordezkaritza berri baten alta
- * Legezko ordezkaritzen kudeaketa

Ordezkaritza korporatiboa

- * Ordezkaritza korporatibo berri baten alta
- * Ordezkaritza korporatiboen kudeaketa
- * Tramitatzen ari diren ordezkaritza korporatiboen balioztapen

ZERBITZU GUZTIETARA ITZULI



4. Sartu telefono-zenbakia eta helbide elektronikoa, eta klik egin “JARRAITU” botoian. Ordezkaritza-eskaerei alta emateko edo ukatzeko komunikazioak, eta, hala badagokio, ordezkatuak jakinarazpen elektronikoak eskura jartzeko abisuak, helbide honetara bidaliko dira.

Profesionalaren alta



> Identifikazio datuak

IFZ:

Izena:

Telefonoa* :

E-posta* :

OHARRA: * bat duten eremuak nahitaez bete behar dira

JARRAITU



5. Aukeratu alta emanda dagoen JEZren epigrafea. Gipuzkoan JEZen alta emanda ez dauden profesionalak dagokion epigrafean alta eman izanaren ziurtagiriaren kopia digitalizatua aurkeztu beharko dute. Ziurtagiri horrek gehienez hiru hilabeteko antzintasuna izan beharko du. Gainera, ordezkarien erroldan inskribatzeak dakartzan ondorioak irakurri eta onartu beharko ditu. Klikatu, "JARRAITU" botoian.

● Profesionalaren alta



Epigrafea

> Profesionalaren alta

IFZ: 44158653X
Izena: BADIOLA OSTOLAIZ BEÑAT

> Epigrafea - Dokumentazioa gehitu

Derrigorrezkoa da JEZen alta ematea edo ziurtagiria bidaltzea

* Epigrafea:
* Ziurtagiriaren data:
* Epigrafearen dokumentua : EXAMINAR

> Konpromisoa sinatu

Irakurri eta onartzen ditut ordezkarien erroldan inskribatzeak dituen ondorioak.

Honen bidez agiri hau sinatzen duen zerga kudeaketako profesionalak konpromisoa hartzen du erantzukizunez jokatzeko, Gipuzkoako Foru Aldundiko Ogasun eta Finantza Departamentuarekin zerga aholkularitza eta kudeaketako eginkizunak betetzean.

Zehazki, konpromiso hauek hartzen ditu:

- * Bere jarduera aldean artean hitzartutako ordezkariaren baldintzetan gauzatzea.
- * Bakarrik sartzea bere jarduera gauzatzeko bidezko, egoki eta ez-gehiagizkoak diren bezero datuetan.
- * Ordezkatuen datuen konfidentialtasuna errespetatzea.
- * Egiaztatzea bere bezeroen izenean aurkezten duen dokumentazioaren egiazkotasuna eta indarraldia.
- * Ogasun eta Finantza Departamentuari ematea bere ordezkariari eragin dezaiokeen edozein gorabeheraren berri.
- * Bere langile edo laguntzaileen jarduna gainbegiratzea.
- * Bere langile edo laguntzaileei ematea bezero bakoitzak jarritako baldintzen berri.

Profesionalak erantzungo du, bere jardunaz gain, zerga ordezkarien erroldan sartutako langile eta laguntzaileen jardunaz ere.


Atzera **JARRAITU**




6. "ESKAERA SINATU".

Profesionalaren alta




Sinatu Ziurtagiriarekin

 El archivo requiere el cumplimiento del estándar PDF/A y se ha abierto en modo de solo lectura para evitar que se modifique. Activar edición

 Gipuzkoako
Foru Aldundia
Ogasun eta Finantza Departamentua

**ZERGA ORDEZKARIEN ERROLDA
PROFESIONALAREN ALTA**

ZERGA KUDEAKETAKO PROFESIONALA




JEZ:
Ziurtagiriaren data:

Eskaera profesionalak sinatu behar du

[Atzera](#)

ESKAERA SINATU