

ENPLEGATUEI ALTA EMATEKO JARRAITU BEHARREKO URRATSAK

- PROFESIONALAK GAUZATU BEHARREKO ZATIA

1. Profesionalak "Langile edo laguntzaile berria" botoia erabiliz hasiko du tramitazioa:

Nere langileak

> Baimenen zerrenda

LANGILE EDO LAGUNTZAILE BERRIA

2. Langilearen datuak sartuko ditu:

► Langile edo pertsona kolaboratzaile berria - Alta

1

Langilearen identifikazio
datuak

2

Langilearen ahalmenak

3

Eskaeraren laburpena

> Profesionalaren datuak

IFZ: B20000709

Izena: ASESORIA PROFESIONAL GARCIA

> Langile edo pertsona kolaboratzailearen alta

IFZ* :

Lehen deitura* :

Bigarren deitura:

Izena* :

3. Ondoren, hurrengo pantailan, langileari emango zaizkion ahalmenak aukeratuko dira:

► Langile edo pertsona kolaboratzaile berria - Alta

1

2

3

Langilearen identifikazio datuak

Langilearen ahalmenak

Eskaeraren laburpena

Langilearen ahalmenak

TicketBAI	<input type="checkbox"/>
TicketBAI betebeharra betetzea eta horretarako eskura jartzen diren tresnak erabiltzea	<input type="checkbox"/>
TicketBAI betebeharrarekin lotutako jakinarazpen elektronikoak eskuratzea	<input type="checkbox"/>
Aitorpenak aurkeztu eta likidatzea, eta zerga alorreko informazioa eskuratzea	<input type="checkbox"/>
Obligazioak onartzea eta eskubideak baliatu nahiz haiei uko egitea. Kanpoan geratzen da ikuskaritzako zuzendariordetzaren aurrean jarduteko ordezkaritza	<input type="checkbox"/>
Ordezkatuari zuzendutako jakinarazpen elektronikoak jasotzea	<input type="checkbox"/>
Ikuskaritzako zuzendariordetzaren aurrean jardutea eta ikuskapen prozedura eta jarduketetatik eratorritako jakinarazpenak jasotzea	<input type="checkbox"/>

> Konpromisoa sinatu

☐ Irakurri eta onartzen ditut ordezkarien erroldan inskribatzeak dituen ondorioak.

4. Azkenik, eskaera behar bezala egin dela egiaztatzen duen mezu bat erakutsiko da. Une horretatik aurrera, langileak 10 eguneko epea izango du eskaera balioztatzeko:

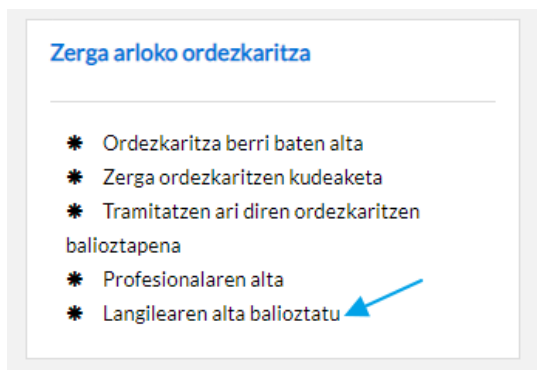
► Langilearen eskaera eginda dago

> Eskaera balioztatzeko zain dago

Langilearen eskaera behar bezala egin da. Langileak 10 egun ditu eskaera sinatu eta amaitzeko

- LANGILEAK GAUZATU BEHARREKO ZATIA:

1. Hamar eguneko epearen barruan, langilea bere izenean sartuko da Gipuzkoatarian, sinadura elektronikoko ziurtagiriarekin, eskaera balioztatzeko, “Langilearen alta balioztatu” botoia sakatuz:



2. Hurrengo pantailara iritsiko zara eta “Balioztatu” aukera hautatu beharko du:

Tramitatzen			
IFZ	Profesionala	Eskaera data	Ekintzak
B20000709	ASESORIA PROFESIONAL GARCIA	2022-11-18	BALIOZTATU

3. Ondoren, sinatu beharreko dokumentua erakutsiko zaio:

● Langile edo pertsona kolaboratzaile berria - Alta (44137238P - TGOORAHRE UCRACOH XEHU BOCIUZ)

Sinatu Ziurtagiriarekin



Atzera LANGILEAREN SINADURA



- 4. Behin dokumentua sinatuta, alta behar bezala egin dela erakutsiko zaio, eta dokumentua bera deskargatu ahal izango du:**

Eskaeraren laburpena

Langile edo kolaboratzailearen alta ondo burutu da. Nahi baduzu, [dokumentua deskargatu](#)