Gipuzkoako Aldizkari Ofiziala — Boletín Oficial de Gipuzkoa

2014ko abenduaren 11, osteguna — 236 — Jueves, a 11 de diciembre de 2014

GIPUZKOAKO LURRALDE HISTORIKOKO XEDAPEN OROKORRAK — 3 — DISPOSICIONES GENERALES DEL TERRITORIO HISTÓRICO DE GIPUZKOA

GIPUZKOAKO FORU ALDUNDIA

OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA

635/2014 FORU AGINDUA, abenduaren 3koa, pertsona fisikoen errentaren gaineko zergan ordainketa zatikatuak egiteko prozedurak ezarri, eta ordainketa zatikatuak autolikidatzeko 130 eredua eta ordainketa horiek helbideratzeko 005 eredua onartzen dituena.

Dagoeneko onartuta dauden Gipuzkoako Lurralde Historikoko Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergari buruzko urtarrilaren 17ko 3/2014 Foru Arauak eta hura garatzen duen erregelamenduak, urriaren 14ko 33/2014 Foru Dekretuaren bidez onartuak, berrikuntzak ekarri dituzte jarduera ekonomikoen esparruan eta, hedaduraz, ordainketa zatikatuetan.

3/2014 Foru Arauaren 109. artikuluak jarraitzen du esaten ezen jarduera ekonomikoak egiten dituzten zergadunek ordainketa zatikatuak egin eta sartu behar dituztela zerga honen kontura, erregelamenduz finkatzen diren baldintzetan.

Obligazio hori zergaren erregelamendu berriko 121. artikuluan eta haren hurrengoetan dago garatuta. Haietan esaten da obligazio hori hiru hilabetean behin bete beharrekoa dela, eta ordainketa zatikatuaren aitorpena eta diru-sarrera Ogasun eta Finantza Departamentuko foru diputatuak erabakitako baldintzetan, moduan eta tokian egin behar direla.

Jarduera ekonomikoen esparruan sartu den berrikuntza nagusiak ordainketa zatikatuen erregulazioan eta edukian du eragina, eta ekarri duena da zenbatespen objektiboaren araubidea jarduera ekonomikoen etekinak zehazteko metodo gisa desagertzea. Horren ondorioz, zenbatespen objektibotik ezabatu egin da ordainketa zatikatuen berariazko erregulazio guztia.

Guztiarekin ere, zergaren erregelamenduak seigarren xedapen iragankorrean aurreikusten duen araubide iragankorraren arabera, zergadunek murrizketak izan ditzakete beren ordainketa zatikatuetan, baldin eta, 2013ko zergaldian jardueren etekin garbia zenbatespen objektiboaren metodoaren arabera zehaztu badute, 2014ko zergaldian ere araubide hori aplikatzeko baldintzak bete badituzte –indargabetutako erregelamenduan jasotakoak–, eta 2014ko zergaldirako zuzeneko zenbatespenaren modalitate erraztua aukeratzen badute. Ordainketa zatikatuak murriztu ahal izateko, bi baldintza bete behar dira azken-aurreko urtean: titularra pertsona fisikoa izatea eta soldatapeko langilerik ez egotea.

Xedapen iragankorrak 100eko 50eko murrizketa aurreikusten du 2014ko laugarren hiruhilekoari dagokion ordainketa zatikatuan, eta 100eko 25ekoa 2015eko eta 2016ko zergaldiei dagozkienetan.

Horiek horrela, foru agindu honen xedea da 130 ereduaren edukia aldaketa horietara egokitzea.

Honenbestez, hau.

DIPUTACIÓN FORAL DE GIPUZKOA

DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS

ORDEN FORAL 635/2014, de 3 de diciembre, por la que se establecen los procedimientos de realización de los pagos fraccionados en el Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas y se aprueban los modelos 130, de autoliquidación del pago fraccionado, y 005, de domiciliación del referido pago fraccionado.

La reciente aprobación de la Norma Foral 3/2014, de 17 de enero, del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas del Territorio Histórico de Gipuzkoa y del Reglamento que la desarrolla, aprobado por el Decreto Foral 33/2014, de 14 de octubre, comporta novedades en el ámbito de las actividades económicas y, por extensión, en materia de pagos fraccionados.

El artículo 109 de la Norma Foral 3/2014 continúa previendo que los contribuyentes que ejerzan actividades económicas estarán obligados a efectuar e ingresar pagos fraccionados a cuenta de este Impuesto, en las condiciones que reglamentariamente se determinen.

El artículo 121 y siguientes del nuevo Reglamento del Impuesto, desarrollan la obligación, especificando su carácter trimestral y especifican, además, que la declaración e ingreso correspondiente al pago fraccionado se ajustará a las condiciones, requisitos, forma y lugar que determine la diputada o el diputado foral de Hacienda y Finanzas.

La principal novedad en el ámbito de las actividades económicas, con incidencia en la regulación y en el contenido de los pagos fraccionados, se corresponde con la desaparición del régimen de estimación objetiva como método de determinación del rendimiento neto de las actividades económicas en el Impuesto, con lo que toda la regulación específica de los pagos fraccionados relativa a la estimación objetiva se ha eliminado.

Sin embargo, el régimen transitorio de la disposición transitoria sexta del Reglamento del Impuesto, establece reducciones en el importe de los pagos fraccionados para los contribuyentes que, habiendo determinado el rendimiento neto de sus actividades por el método de estimación objetiva en el periodo impositivo 2013 y que en el periodo impositivo 2014 también hubieran cumplido los requisitos previstos en el derogado Reglamento del Impuesto para poder aplicar dicho régimen, opten para el periodo impositivo 2014 por la modalidad simplificada del método de estimación directa. Para reducir los pagos fraccionados se exige que, durante el penúltimo año anterior, el titular hubiera sido una persona física y no hubiera dispuesto de personal asalariado.

La disposición transitoria prevé una reducción del 50 por 100 en el pago fraccionado correspondiente al cuarto trimestre de 2014 y una reducción del 25 por 100 para los pagos fraccionados correspondientes a los periodos impositivos 2015 y 2016.

Así pues, la presente orden foral tiene por objeto acomodar el contenido del modelo 130 a las referidas modificaciones.

En su virtud,

XEDATZEN DUT

I. KAPITULUA

ORDAINKETA ZATIKATUAK EGITEARI BURUZKO OHAR OROKORRAK

1. artikulua. Ordainketa zatikatuak pertsona fisikoen errentaren gaineko zergan egiteko prozedurak.

Bat. 2. artikuluan jasotakoarengatik ordainketa zatikatuak egitera behartuta dauden zergadunek prozedura hauetako bati jarraituta bete dezakete obligazio hori, izaera orokorrez eta artikulu honetako bigarren eta hirugarren apartatuetan xedatutakoa eragotzi gabe:

a) Foru agindu honen bidez onartutako 130 eredua aurkeztuz, eta dagokion zenbatekoa ordainduz.

b) Ordainketa zatikatuen helbideratze iraunkorraren bidez, foru agindu honetan onartzen den 005 eredua aurkeztuta. Zergadunaren titulartasuneko kontu batean helbideratu behar da ordainketa, eta kontuak zerga-bilketa kudeatzeko entitate laguntzaile batean egon behar du irekita.

Ordainketa zatikatuak modu iraunkorrean helbideratzea aukeratzen duten zergadunek ez dute aurkeztu behar 130 eredua horiei dagokienez.

Bi. Lehen apartatuan xedatutakoa gorabehera, aurreko b) letran aurreikusitako prozedura jarduera ekonomikoak egiten dituzten zergadunek erabiliko dute, soil-soilik, baldin eta ordainketa zatikatua egin baino bi urte lehenago jarduera horien etekin garbia positiboa izan bada eta, betiere, indarrean dagoen araudiak berezitzat jotzen dituen egoeretako batean ez badaude. Egoera horiek dira:

a) Jarduera hastea edo aldatzea.

b) Denboraldiko jarduerak egitea.

Hiru. Denboraldiko jardueretan, jarduera hasi edo aldatzen den kasuetan, ordainketa zatikatuak egin baino bi urte lehenago jarduerarik garatu ez denean edota, bestela, jarduera horien etekin garbia positiboa izan ez denean, pertsona fisikoen errentaren gaineko zergari dagozkion ordainketa zatikatuak aurreko lehen apartatuko a) letran jasotako prozedurari jarraituz bakarrik egin ahal izango dira.

2. artikulua. Ordainketa zatikatuak egitera behartuak.

Bat. Jarduera ekonomikoak egiten dituzten pertsona fisikoen errentaren gaineko zergaren zergadunak daude behartuta ordainketa zatikatuak egitera, zerga horren konturako ordainketa gisa. Ordainketa zatikatuak hiru hilean behin egingo dira.

Obligazio horren indarrez, aipatutako zergadunek Foru Aldundian autolikidatu eta ordaindu behar dituzte urriaren 14ko 33/2014 Foru Dekretuaren bidez onartutako erregelamenduak 121. artikuluan eta haren hurrengoetan ezarritakotik ondorioztatzen diren kopuruak. Artikulu horietan xedatutakoa aplikatuta ez bada ordaintzeko zenbatekorik ateratzen, zergadunek ez dute aitorpenik aurkeztu behar.

Bi. Aurreko lehen apartatuko lehen paragrafoan jasotakoa gorabehera, nekazaritza, abeltzaintza edo baso jarduerak egiten dituzten zergadunek ez dute haiengatik ordainketa zatikaturik egin behar, baldin eta aurreko urte naturalean jarduerak eman dituen sarreren gutxienez %70ak atxikipena edo konturako sarrera izan badu. Kanpoan geratzen dira diru-laguntza arruntak edo kapitalekoak eta kalte-ordainak.

DISPONGO

CAPÍTULO I

ASPECTOS GENERALES DE REALIZACIÓN DE LOS PAGOS FRACCIONADOS

Artículo 1. Procedimientos de realización de los pagos fraccionados en el Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas.

Uno. Los contribuyentes obligados a efectuar pagos fraccionados con arreglo a lo previsto en el artículo 2 siguiente,,, podrán cumplir dicha obligación, con carácter general y sin perjuicio de lo dispuesto en los apartados dos y tres de este artículo, siguiendo uno de los dos procedimientos siguientes:

a) Mediante la presentación del modelo 130, aprobado por la presente orden foral, ingresando el importe resultante del mismo.

b) Mediante la domiciliación permanente de los referidos pagos fraccionados, presentando al efecto el modelo de impreso 005 aprobado por la presente orden foral. La domiciliación deberá realizarse en una cuenta de titularidad del contribuyente, abierta en una entidad colaboradora en la gestión recaudatoria de los tributos.

Los contribuyentes que opten por la domiciliación permanente de los pagos fraccionados no deberán presentar en relación con los mismos el modelo 130.

Dos. No obstante lo dispuesto en el apartado uno, el procedimiento previsto en la letra b) anterior únicamente podrá ser seguido por aquellos contribuyentes que ejerzan actividades económicas cuyo rendimiento neto en el penúltimo ejercicio anterior al de los pagos fraccionados hubiera sido positivo y siempre que no se encuentren en alguna de las siguientes circunstancias calificadas como excepcionales por la normativa vigente:

a) Inicio o cambio de actividad.

b) Realización de actividades de temporada.

Tres. En los supuestos de actividades de temporada, o de inicio o cambio de actividad, así como cuando en el penúltimo ejercicio anterior al de los pagos fraccionados no se hubieran ejercido actividades o por las mismas el rendimiento neto no hubiera sido positivo, los pagos fraccionados en relación con el Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas únicamente podrán realizarse siguiendo el procedimiento previsto en la letra a) del apartado uno anterior.

Artículo 2. Obligados a efectuar pagos fraccionados.

Uno. Están obligados a efectuar pagos fraccionados en concepto de pago a cuenta del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas los contribuyentes de este Impuesto que ejerzan actividades económicas. Los pagos fraccionados se realizarán trimestralmente.

En virtud de esta obligación los citados contribuyentes deberán autoliquidar e ingresar en la Diputación Foral las cantidades que resulten de lo previsto en el artículo 121 y siguientes del Reglamento del Impuesto, aprobado por el Decreto Foral 33/2014, de 14 de octubre. Si de la aplicación de lo dispuesto en los mencionados artículos no resultasen cantidades a ingresar, los contribuyentes no deberán presentar declaración.

Dos. No obstante lo previsto en el primer párrafo del apartado uno anterior, los contribuyentes que desarrollen actividades agrícolas, ganaderas o forestales no estarán obligados a efectuar pago fraccionado en relación con las mismas si, en el año natural anterior, al menos el 70 por 100 de los ingresos procedentes de la actividad, con excepción de las subvenciones corrientes o de capital y de las indemnizaciones, fueron objeto de retención o ingreso a cuenta.

Orobat, jarduera profesionalak egiten dituzten zergadunek ere ez dute haiengatik ordainketa zatikaturik egin behar, baldin eta aurreko urte naturalean jarduerak eman dituen sarreren gutxienez %50ak atxikipena edo konturako sarrera izan badu.

Apartatu honetan xedatutakoaren ondorioetarako, jarduerari hasiera ematen zaion kasuetan, kontuan hartuko da sarreren zer portzentajek izan duen atxikipena edo konturako sarrera ordainketa zatikatuari dagokion epealdian.

Hiru. Autolikidazioak emaitza negatiboa duenean, ez da egingo ordainketa zatikaturik.

II. KAPITULUA

ORDAINKETA ZATIKATUAK 130 EREDUAREN BIDEZ EGITEA

3. artikulua. 130 eredua onartzea.

Bat. Onarturik geratzen da «Pertsona fisikoen errentaren gaineko zergaren ordainketa zatikatuak. Autolikidazioa» izeneko 130 eredua, foru agindu honetan I. eranskin gisa jasotzen dena.

Bi. Onarturik geratzen dira 130 ereduaren aitorpenek bitarteko elektronikoz eta fitxategi bidez aurkezteko bete behar dituzten diseinu logikoak, foru agindu honetan II. eranskin gisa jasotzen direnak.

4. artikulua. Aurkezpen moduak.

Bat. Honako moduak erabili daitezke 130 eredua aurkezteko:

a) Paperezko euskarria, foru agindu honen I. eranskinean jasotako diseinuaren araberakoa. Euskarriak bi ale ditu: Administrazioaren alea eta interesdunarena.

Aipatutako euskarria eskuratu ahal izango da Ogasun eta Finantza Departamentuaren webgunean edo Gipuzkoako Foru Aldundiaren egoitza elektronikoan (https://www.gfaegoitza.net) erabiltzaileen esku jarriko den PDF betegarria inprimatuta.

Azaroaren 24ko 1011/2010 Foru Aginduak, zerga arloko zenbait tramite bide elektronikoz egiteko obligazioa arautzen duenak, 1. artikuluaren 1. apartatuan aipatzen dituen zergapekoek ezin dute paperezko euskarrian aurkeztu 130 eredua.

b) Transmisio elektronikoa, Internet bidezko zerbitzuen ataria, «Gipuzkoataria», erabilita. 130 ereduaren autolikidazioa elektronikoki aurkezteko, fitxategia zein formularioa erabili daiteke, gorago aipatutako 1011/2010 Foru Aginduak ezarritako prozedurari jarraituz.

Aurkezpena fitxategi bidez egiteko, transmisioa egin aurretik zergapekoak fitxategia sortu behar du foru agindu honen II. eranskinean aipatzen diren diseinu logikoen arabera.

Bi. 130 ereduaren fitxategia banaka zein taldeka aurkez daiteke Internet bidez. Lehen kasuan, datuak biltzen dituen artxiboak aitortzaile baten datuak jasoko ditu, eta bigarrenean, aitortzaile batenak baino gehiagorenak.

Hiru. Internet bidez aurkeztutako 130 ereduak aldatu, zuzendu edo baliogabetu nahi badira foru agindu honen 5. artikuluan aipatutako epea amaitu aurretik, Internet bidez egin beharko da beti.

5. artikulua. Aurkezteko eta ordaintzeko epea.

130 ereduaren aurkezpena eta dagokion ordainketa zatikatua hiru hilean behin egin behar dira, epe hauen barruan:

Asimismo, los contribuyentes que desarrollen actividades profesionales tampoco estarán obligados a efectuar pago fraccionado en relación con las mismas cuando, en el año natural anterior, al menos el 50 por 100 de los ingresos de la actividad fueron objeto de retención o ingreso a cuenta.

A efectos de lo dispuesto en este apartado, en caso de inicio de la actividad se tendrá en cuenta el porcentaje de ingresos que hayan sido objeto de retención o ingreso a cuenta durante el período a que se refiere el pago fraccionado.

Tres. No procederá efectuar pago fraccionado cuando la autoliquidación arroje resultado negativo.

CAPÍTULO II

REALIZACIÓN DE PAGOS FRACCIONADOS MEDIANTE MODELO 130

Artículo 3. Aprobación del modelo 130.

Uno. Se aprueba el modelo 130 «Pagos fraccionados del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas. Autoliquidación», que figura como anexo I de la presente orden foral.

Dos. Se aprueban los diseños lógicos a los que deberán ajustarse las declaraciones presentadas por medios electrónicos del modelo 130 a través de fichero, que se incluyen como anexo II de la presente orden foral.

Artículo 4. Formas de presentación.

Uno. Las formas de presentación del modelo 130 son las siguientes:

a) Soporte papel, que se deberá ajustar al diseño que figura como anexo I de la presente orden foral. El citado soporte comprende dos ejemplares: ejemplar para la Administración y ejemplar para el interesado.

El referido soporte se podrá obtener mediante la impresión del archivo PDF rellenable que se pondrá a disposición de los usuarios en la página web del Departamento de Hacienda y Finanzas y en la sede electrónica de la Diputación Foral de Gipuzkoa ubicada en la dirección https://www.gfaegoitza.net.

No podrán presentar el modelo 130 en soporte papel los obligados tributarios incluidos en el apartado 1 del artículo 1 de la Orden Foral 1011/2010, de 24 de noviembre, por la que se regula la obligación de efectuar determinados trámites de carácter tributario por vía electrónica.

b) Transmisión electrónica a través del portal de servicios por Internet «Gipuzkoataria». La presentación electrónica de la autoliquidación del modelo 130 se podrá realizar vía fichero o vía formulario, con arreglo al procedimiento previsto en la Orden Foral 1011/2010 citada anteriormente.

Para realizar la presentación vía fichero, el obligado tributario deberá confeccionar el fichero de forma previa a la transmisión, el cual deberá estar elaborado de acuerdo con los diseños lógicos previstos en el anexo II de la presente Orden Foral.

Dos. La presentación del modelo 130 por Internet vía fichero podrá efectuarse de forma individual o de forma colectiva, según que el fichero correspondiente contenga los datos de un solo declarante, en el primer caso, o de varios en el segundo.

Tres. La modificación, rectificación o anulación de los modelos 130 presentados por Internet que se efectúe antes de la finalización del plazo a que se refiere el artículo 5 de esta orden foral, sólo se podrá efectuar por la misma vía.

Artículo 5. Plazo de presentación e ingreso.

La presentación del modelo 130 y el ingreso del pago fraccionado resultante deberá efectuarse trimestralmente en los siguientes plazos:

— Lehen hiruhilekoaren autolikidazioa: apirilaren 1etik maiatzaren 10era.

— Bigarren hiruhilekoaren autolikidazioa: uztailaren 1etik abuztuaren 10era.

— Hirugarren hiruhilekoaren autolikidazioa: urriaren 1etik azaroaren 10era.

— Laugarren hiruhilekoaren autolikidazioa: hurrengo urteko urtarrilaren 1etik otsailaren 10era.

Epearen azken eguna larunbata edo egun baliogabea bada, hurrengo lehen egun baliodunera luzatuko da.

6. artikulua. 130 eredua paperean aurkezteko eta zorra ordaintzeko tokia.

Papera erabiliz gero, 130 ereduaren aurkezpena eta dagokion ordainketa zatikatua Zerga-bilketa Erregelamenduak, abuztuaren 2ko 38/2006 Foru Dekretuaren bidez onartuak, bilketan laguntzeko baimentzen dituen entitate laguntzaileetako batean egingo dira (banku, aurrezki kutxa edo kreditu kooperatibetan).

7. artikulua. Internet bidez aurkeztutako 130 eredua ordaintzeko era.

Bat. Internet bidez aurkeztutako 130 ereduaren autolikidazioei dagozkien ordainketak bankuan helbideratuta edo ordainketa-pasabidearen bitartez egingo dira.

Bi. Banku batean helbideratuz gero, ordainketa kargatuko da zergadunak autolikidazioan adierazten duen kontuan, zeinak haren izenean irekita egon behar baitu zergak biltzeko baimenduta dagoen entitate laguntzaile batean. Ondorio horietarako, aplikatuko da Gipuzkoako Zerga-bilketa Erregelamenduak, abuztuaren 2ko 38/2006 Foru Dekretuaren bidez onartuak, 30. artikuluan xedatutakoa.

Eredua aurkezteko epea behin bukatutakoan kargatuko da zerga zorra helbideratze kontuan.

Hiru. Diru-sarrera egiteko ordainketa-pasabidea erabiltzen bada, kontuan hartuko da abenduaren 11ko 1074/2008 Foru Aginduak ezartzen duen prozedura. Gipuzkoako Foru Aldundiko zuzenbide publikoko diru-sarrerak ordainketa-pasabidearen bitartez ordaintzeko era arautzen da foru agindu horretan.

Autolikidazioa ongi transmititutakoan egin ahal izango da diru-sarrera ordainketa-pasabidearen bitartez.

Ordainketa-pasabidea erabilita ere, autolikidazioak aurkezten direnean nahitaezkoa da helbideratze kontuaren datuak betetzea.

Bost. Zergapekoak ordainketa geroratzeko edo zatikatzeko eskatu nahi badu Zergei buruzko martxoaren 8ko 272005 Foru Arau Orokorraren 64. artikuluan eta 38/2006 Foru Dekretuaren bidez onartutako Zerga-bilketa Erregelamenduaren 36. artikuluetan eta haren hurrengoetan ezarritakoaren arabera, Gipuzkoako Foru Aldundiaren egoitza elektronikora jo beharko du eskaera egiteko (https://www.gfaegoitza.net), eta bertan dagoen «Gipuzkoataria» tramite eta zerbitzu telematikoen ataria erabili.

III. KAPITULUA

ORDAINKETA ZATIKATUAK 005 EREDUAREN BIDEZ EGITEA

8. artikulua. Ordainketa zatikatuak helbideratze iraunkor bidez ordaintzeko 005 eredua eta ordainketa-prozedura onartzea.

— Autoliquidación del primer trimestre: del día 1 de abril al día 10 de mayo.

— Autoliquidación del segundo trimestre: del día 1 de julio al día 10 de agosto.

— Autoliquidación del tercer trimestre: del día 1 de octubre al día 10 de noviembre.

— Autoliquidación del cuarto trimestre: del día 1 de enero al día 10 de febrero del año siguiente.

Cuando el último día del plazo sea sábado o inhábil, se entenderá prorrogado al primer día hábil siguiente.

Artículo 6. Lugar de presentación del modelo 130 en soporte papel e ingreso de la deuda.

La presentación del modelo 130 en soporte papel, así como el ingreso del pago fraccionado se efectuará a través de alguna de las entidades autorizadas para actuar como colaboradoras en la recaudación de los tributos (Bancos, Cajas de Ahorro o Cooperativas de Crédito), en los términos previstos en el Reglamento de Recaudación, aprobado por el Decreto Foral 38/2006, de 2 de agosto.

Artículo 7. Forma de ingreso del modelo 130 presentado por Internet.

Uno. Los ingresos correspondientes a las autoliquidaciones del modelo 130 presentados por Internet se realizarán mediante domiciliación bancaria o a través de la Pasarela de Pagos.

Dos. La domiciliación bancaria se realizará con cargo a una cuenta de titularidad del contribuyente, abierta en una entidad colaboradora en la gestión recaudatoria de los tributos que indique el contribuyente en la autoliquidación presentada. A tales efectos será de aplicación lo dispuesto en el artículo 30 del Reglamento de Recaudación del Territorio Histórico de Gipuzkoa, aprobado por el Decreto Foral 38/2006, de 2 de agosto.

El cargo en la cuenta de domiciliación de la deuda tributaria se efectuará a la finalización del correspondiente periodo de presentación del modelo.

Tres. El ingreso a través de la Pasarela de Pagos se realizará con arreglo al procedimiento previsto en la Orden Foral 1074/2008, de 11 de diciembre, por la que se regula el pago de ingresos de derecho público de la Diputación Foral de Gipuzkoa a través de la Pasarela de Pagos.

El ingreso a través de la Pasarela de Pagos se podrá efectuar una vez se haya transmitido válidamente la autoliquidación correspondiente.

Sin perjuicio de la posible utilización de la Pasarela de Pagos, al presentar las autoliquidaciones es obligatorio cumplimentar los datos de la cuenta de domiciliación bancaria.

Cinco. Cuando el obligado tributario pretenda solicitar el aplazamiento o fraccionamiento del pago previstos en el artículo 64 de la Norma Foral 2/2005, de 8 de marzo, General Tributaria, y en el artículo 36 y siguientes del Reglamento de Recaudación, aprobado por el Decreto Foral 38/2006, de 2 de agosto, deberá realizar la solicitud a través del portal de trámites y servicios telemáticos «Gipuzkoataria», ubicado en la sede electrónica de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

CAPÍTULO III

REALIZACIÓN DE PAGOS FRACCIONADOS MEDIANTE MODELO 005

Artículo 8. Aprobación del modelo 005 y contenido del procedimiento de realización de los pagos fraccionados mediante domiciliación permanente.

EK\CV GAO-I-2014-11040

Bat. Onarturik geratzen da «Pertsona fisikoen errentaren gaineko zergaren zergadunek egiten dituzten jarduera ekonomikoen ordainketa zatikatuaren helbideratze iraunkorra» izeneko 005 eredua, foru agindu honetan III. eranskin gisa jasotzen dena.

Bi.

1. Ordainketa zatikatuen helbideratze iraunkorra aukeratzen duten zergadunek alta eskaera aurkeztu behar diote Ogasun eta Finantza Departamentuari, aurreko lehen apartatuan onartutako 005 eredua dela medio.

2. Ordainketa zatikatuen helbideratze iraunkorra 005 ereduaren bidez behin eskatuta, Ogasun eta Finantza Departamentuak egiaztatuko du eskaera aurkeztu duen zergadunak bete egiten dituela foru agindu honetan aipatu diren baldintzak ordainketa zatikatuen prozedurarekin aurrera jarraitzeko.

Zergadunak ez baditu baldintza horiek betetzen, helbideratze iraunkorraren eskaera errefusatu egingo da, eta zergadunari hala jakinaraziko zaio eskaera jaso eta hilabeteko epean.

Aipatutako epea igaro eta zergadunari ez bazaio jakinarazi helbideratze iraunkorraren eskaera errefusatu zaionik, zergadunak tazituki onartutzat har dezake bere eskaera.

3. Eskaera onartutakoan, honela jokatuko du Ogasun eta Finantza Departamentuak:

1.ª Bere esku dituen datuak erabilita, egiaztatu egingo du zergadunak ereduaren laukian ordainketa zatikatu gisa adierazi duen zenbatekoa zuzena dela, hau da, bat datorrela legez aurreikusitako zenbatekoarekin.

2.ª Zergadunak aukeratu duen ordainketa zatikatua legez aurreikusitakoa baino handiagoa denean, egiaztatuko du zenbateko horrek benetan gainditzen duela indarrean dagoen araudian ezarritakoa.

3.ª Eredua aurkezten den ekitaldian, hiru hilean behin eta aurreko 7. artikuluko 2. apartatuan ezarritako daten barruan, zergadunak adierazitako ordainketa zatikatuaren zenbatekoa kargatuko da, propio aukeratutako kontuan.

4.ª Hurrengo ekitaldietan, eta zergadunak baja hartzeko eskaerarik aurkezten ez duen artean, legez aurreikusitako ordainketa zatikatuaren zenbatekoa kargatuko da zergadunak aukeratutako kontuan, aurreko 3. zenbakian adierazitako epeetan.

5.ª Ordainketa zatikatuaren helbideratze iraunkorra eskatzeko unean zergadunak aukeratu badu legez aurreikusitako zenbatekoa kargatzea kontuan, eta, geroago, nahiago badu ekitaldian zenbateko handiagoa kargatzea, bidezko komunikazioa helarazi behar dio Ogasun eta Finantza Departamentuari 005 eredua dela medio.

Orobat, ordainketa zatikatuaren helbideratze iraunkorra eskatzeko unean zergadunak aukeratu badu legez aurreikusitakoa baino zenbateko handiagoa kargatzea kontuan, eta, geroago, nahiago badu kontuan indarrean dagoen arauditik ondorioztatzen den zenbatekoa kargatzea, Ogasun eta Finantza Departamentuari jakinarazi beharko dio 005 eredua aurkeztuta.

Komunikazio horiek eragina izan dezaten dagokion hiruhilekoan eta hurrengoetan, foru agindu honen 10. artikuluan aurreikusitako epe berberetan aurkeztu behar da 005 eredua.

6.ª Zenbatekoa kontuan kargatutakoan, finantza entitate laguntzaileak ordainketa zatikatua egin izanaren frogagiria bidaliko dio zergadunari, gutxienez honako datuok adierazita:

Uno. Se aprueba el modelo 005 «Domiciliación permanente del pago fraccionado por los contribuyentes del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas que ejercen actividades económicas», que figura como anexo III de la presente orden foral.

Dos.

1. Los contribuyentes que opten por la domiciliación permanente de los pagos fraccionados deberán dirigir la oportuna solicitud de alta al Departamento de Hacienda y Finanzas mediante la presentación del modelo 005 aprobado en el apartado uno anterior.

2. Solicitada la domiciliación permanente de los pagos fraccionados mediante la presentación del modelo 005, el Departamento de Hacienda y Finanzas comprobará que el contribuyente que ha efectuado la misma reúne los requisitos anteriormente referidos en la presente orden foral para poder seguir dicho procedimiento de realización de los pagos fraccionados.

En caso de que el contribuyente no reúna dichos requisitos, la solicitud de domiciliación permanente será rechazada, notificándoselo así al contribuyente en el plazo de un mes a contar desde la recepción de dicha solicitud.

Transcurrido el referido plazo sin que se notifique al contribuyente el rechazo de su solicitud de domiciliación permanente, éste podrá entenderla tácitamente admitida.

3. Una vez admitida la solicitud, el Departamento de Hacienda y Finanzas procederá del siguiente modo:

1.º Comprobará, con los datos obrantes en su poder, que el importe del pago fraccionado consignado por el contribuyente en la casilla correspondiente del modelo es correcto, es decir, que asciende a la cantidad prevista legalmente.

2.º En el supuesto de que el contribuyente haya optado por un pago fraccionado superior a la cantidad legalmente prevista, comprobará que dicha cantidad es efectivamente superior a la establecida en la normativa vigente.

3.º En el ejercicio en el que se presente dicho modelo, trimestralmente, en las fechas previstas en el apartado dos del artículo 7.Dos anterior, se cargará el importe del pago fraccionado consignado por el contribuyente en la cuenta bancaria designada al efecto.

4.º En los ejercicios posteriores y en tanto no se presente comunicación de baja por el contribuyente, se cargará en la cuenta designada por el mismo y en los plazos indicados en el número 3.º anterior, el importe del pago fraccionado previsto legalmente.

5.º En el supuesto de que habiendo optado el contribuyente en el momento de solicitar la domiciliación permanente del pago fraccionado por que se le cargase en cuenta el importe previsto legalmente y desee posteriormente que durante el ejercicio se le cargue un importe superior, deberá comunicarlo al Departamento de Hacienda y Finanzas mediante la presentación del modelo 005.

Igualmente, en el supuesto de que habiendo optado en el momento de solicitar la domiciliación permanente del pago fraccionado por que se le cargase en cuenta un importe superior al previsto legalmente y desee posteriormente que se le cargue en cuenta el importe resultante de la normativa vigente, deberá comunicarlo al Departamento de Hacienda y Finanzas mediante la presentación del modelo 005.

Para que dichas comunicaciones surtan efecto en el trimestre correspondiente y siguientes, el modelo 005 deberá presentarse en los mismos plazos previstos en el artículo 10 de la presente orden foral.

6.º Efectuado el cargo en cuenta, la entidad financiera colaboradora remitirá al contribuyente el correspondiente recibo justificante de la realización del pago fraccionado en el que constarán, como mínimo, los siguientes datos:

EK\CV GAO-I-2014-11040

— Ekitaldia.

— Hiruhilekoa.

— Ordainketa zatikatuaren zenbatekoa.

4. Ordainketa zatikatuaren zenbatekoa kontuan kargatzea ordainketa zatikatuaren autolikidaziotzat hartuko da ondorio guztietarako.

5. Ordainketa ezin bada kontuan kargatu saldo nahikoa ez izateagatik edo Gipuzkoako Foru Aldundiari egotzi ezin zaion beste edozein arrazoirengatik, ulertuko da ordainketa zatikatuaren autolikidazioa aurkeztu eta ordaindu gabe dagoela.

6. Zergadunak helbideratze iraunkorraren kontua aldatu nahi badu, ordainketa zatikatuen helbideratze iraunkorra erabiltzeari utzi nahi badio, edo jarduera aldatu badu, bidezko komunikazioa helarazi behar dio Ogasun eta Finantza Departamentuari 005 eredua dela medio.

Komunikazio horrek eragina izan dezan dagokion hiruhilekoan eta hurrengoetan, foru agindu honen 10. artikuluan aurreikusitako epe berberetan aurkeztu behar da 005 eredua.

7. Ogasun eta Finantza Departamentuko Zuzeneko Zergak Kudeatzeko Zerbitzuaren mende dagoen «Helbideratze Iraunkorren Erroldak» gertatu diren altak, aldaketak eta bajak jasoko ditu, eta haren bitartez posible izango da pertsona fisikoen errentaren gaineko zergaren zergadunek modu iraunkorrean helbideratutako ordainketa zatikatuen segimendua egitea.

9. artikulua. 005 eredua aurkezteko moduak.

Honako moduak erabili daitezke 005 eredua aurkezteko:

a) Paperezko euskarria, foru agindu honen III. eranskinean jasotako diseinuaren araberakoa. Euskarriak bi ale ditu: Administrazioaren alea eta interesdunarena.

Aipatutako euskarria eskuratu ahal izango da Ogasun eta Finantza Departamentuaren webgunean edo Gipuzkoako Foru Aldundiaren egoitza elektronikoan (https://www.gfaegoitza.net) erabiltzaileen esku jarriko den PDF betegarria inprimatuta.

Azaroaren 24ko 1011/2010 Foru Aginduak 1. artikuluaren 1. apartatuan aipatzen dituen zergapekoek ezin dute paperezko euskarrian aurkeztu 005 eredua.

b) Internet bidezko transmisio elektronikoa, «Gipuzkoataria» zerbitzuen ataria erabilita. 005 eredua bide elektronikoz aurkezteko, aurreko a) letran aipatutako FDF betegarria bete eta transmititu behar da elektronikoki.

005 eredua Internet bidez aurkezteko, lehen aipatutako azaroaren 24ko 1011/2010 Foru Aginduan ezarritako prozedurari jarraitu behar zaio.

10. artikulua. 005 eredua aurkezteko epea.

Helbideratze iraunkorraren eskaerak eragina izan dezan dagokion hiruhilekoan eta hurrengoetan, epe hauetan aurkeztu behar da 005 eredua:

— Lehen hiruhilekoaren ordainketa zatikatua: apirilaren 10a baino lehen.

— Bigarren hiruhilekoaren ordainketa zatikatua: uztailaren 10a baino lehen.

— Hirugarren hiruhilekoaren ordainketa zatikatua: urriaren 10a baino lehen.

— Ejercicio.

— Trimestre.

— Importe del pago fraccionado.

4. El cargo en la cuenta bancaria tendrá la consideración de autoliquidación del mismo a todos los efectos.

5. La imposibilidad de efectuarse el cargo en la cuenta, bien por inexistencia de saldo suficiente, bien por cualquier otra causa no imputable a la Diputación Foral de Gipuzkoa, se asimilará, a todos los efectos, a la falta de presentación de la autoliquidación e ingreso del pago fraccionado.

6. En el supuesto de que el contribuyente desee modificar la cuenta bancaria de domiciliación permanente, desee abandonar el procedimiento de domiciliación permanente de los pagos fraccionados o haya cambiado de actividad, deberá efectuar la oportuna comunicación al Departamento de Hacienda y Finanzas mediante la presentación del correspondiente modelo 005.

Para que dicha comunicación surta efecto en el trimestre correspondiente y siguientes, el modelo 005 deberá presentarse en los mismos plazos previstos en el artículo 10 de la presente orden foral.

7. El «Registro de Domiciliaciones permanentes» dependiente del Servicio de Gestión de Impuestos Directos del Departamento de Hacienda y Finanzas, permitirá tener constancia de las altas, modificaciones y bajas efectuadas, así como realizar el seguimiento de las domiciliaciones permanentes de los pagos fraccionados efectuadas por los contribuyentes del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas.

Artículo 9. Formas de presentación del modelo 005.

Las formas de presentación del modelo 005 son las siguientes:

a) Soporte papel, que se deberá ajustar al diseño que figura como anexo III de la presente orden foral. El citado soporte comprende dos ejemplares: ejemplar para la Administración y ejemplar para el interesado.

El referido soporte se podrá obtener mediante la impresión del archivo PDF rellenable que se pondrá a disposición de los usuarios en la página web del Departamento de Hacienda y Finanzas y en la sede electrónica de la Diputación Foral de Gipuzkoa ubicada en la dirección https://www.gfaegoitza.net.

No podrán presentar el modelo 005 en soporte papel los obligados tributarios incluidos en el apartado 1 del artículo 1 de la Orden Foral 1011/2010, de 24 de noviembre, citada anteriormente.

b) Transmisión electrónica por Internet a través del portal de servicios «Gipuzkoataria». La presentación electrónica del modelo 005 se realizará mediante la transmisión electrónica del fichero PDF previamente confeccionado mediante el archivo PDF rellenable citado en la letra a) anterior.

La presentación del modelo 005 por Internet se realizará con arreglo al procedimiento previsto en la Orden Foral 1011/2010, de 24 de noviembre, citada con anterioridad.

Artículo 10. Plazo de presentación del modelo 005.

Para que la solicitud de domiciliación permanente surta efecto en el trimestre correspondiente y siguientes, el modelo 005 deberá presentarse en los siguientes plazos:

— Pago fraccionado correspondiente al primer trimestre: antes del 10 de abril.

— Pago fraccionado correspondiente al segundo trimestre: antes del 10 de julio.

— Pago fraccionado correspondiente al tercer trimestre: antes del 10 de octubre.

EK\CV GAO-I-2014-11040

— Laugarren hiruhilekoaren ordainketa zatikatua: urtarrilaren 10a baino lehen.

11. artikulua. 005 eredua paperean aurkezteko tokia.

Gipuzkoako Foru Aldundiko Ogasun eta Finantza Departamentuko Herritarren Arretarako bulegoetan aurkeztu behar da 005 eredua.

Xedapen indargabetzailea.

Foru agindu hau indarrean jartzen denetik aurrera, indargabetuta geratzen dira foru agindu honetan xedatutakoarekin bat ez datozen maila bereko edo beheragoko xedapen guztiak, eta bereziki, maiatzaren 13ko 403/2013 Foru Agindua, pertsona fisikoen errentaren gaineko zergan ordainketa zatikatuak egiteko prozedurak ezarri, eta ordainketa zatikatuak autolikidatzeko 130 eredua eta ordainketa horiek helbideratzeko 005 eredua onartzen dituena.

Amaierako xedapena.

Foru agindu hau Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratu eta biharamunean jarriko da indarrean, eta 2014ko laugarren hiruhilekoari dagozkion ordainketa zatikatuetarako aplikatuko da lehenengo aldiz.

Donostia, 2014ko abenduaren 3a.—Helena Franco Ibarzabal, Ogasun eta Finantza Departamentuko foru diputatua.
(11040)

— Pago fraccionado correspondiente al cuarto trimestre: antes del 10 de enero.

Artículo 11. Lugar de presentación del modelo 005 en soporte papel.

El modelo 005 deberá presentarse en cualquiera de las Oficinas de Atención Ciudadana del Departamento de Hacienda y Finanzas de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

Disposición derogatoria.

A partir de la entrada en vigor de la presente orden foral quedan derogadas cuantas disposiciones de igual o inferior rango se opongan a lo previsto en la misma y, en particular la Orden Foral 403/2013, de 13 de mayo, por la que se establecen los procedimientos de realización de los pagos fraccionados en el Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas y se aprueban los modelos 130, de autoliquidación del pago fraccionado, y 005, de domiciliación del referido pago fraccionado.

Disposición final.

La presente orden foral entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el Boletin Oficial de Gipuzkoa y será de aplicación, por primera vez, a los pagos fraccionados correspondientes al cuarto trimestre de 2014.

San Sebastián, a 3 de diciembre de 2014.—La diputada foral del Departamento de Hacienda y Finanzas, Helena Franco Ibarzabal.
(11040)

EK\CV GAO-I-2014-11040

I. ERANSKINA | ANEXO I

Gipuzkoako Foru Aldundia
Ogasun eta Finantza Departamentua
Departamento de Hacienda y Finanzas

www.gipuzkoa.eus/ogasuna
8400011022014

Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zerga
Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas
Jarduera ekonomikoak egiten dituzten zergadunak
Contribuyentes que ejercen actividades económicas

ORDAINKETA ZATIKATUA / PAGO FRACCIONADO

130

Código de Organismo/ **Organismo Kodea:** **75 03 6**

Ekitaldia Ejercicio	**Hiruilekoa** Trimestre

AITORTZAILEAREN IDENTIFIKAZIOA / IDENTIFICACIÓN DEL DECLARANTE

IFZ NIF	Deiturak eta izena Apellidos y nombre		
Jarduerearen deskribapena Descripción de la actividad		JEZaren sekzioa Sección IAE	JEZaren epigrafea Epígrafe IAE
Errenta esleipena Atribución de rentas	Entitatearen IFZ NIF Entidad	Entitatearen Izena Nombre Entidad	

A) *OROKORREAN* / CON CARÁCTER GENERAL

Bi urte lehenago izandako etekin garbia Rendimiento neto del penúltimo año anterior…………..	01		x 0,05	02
Bi urte lehenago izandako atxikipenen laurdenaren murrizketa Minoración de la cuarta parte de las retenciones del penúltimo año anterior				03
(04) = (02) – (03)				04

B) *APARTEKO EGOERAK* / EN CIRCUNSTANCIAS EXCEPCIONALES

Hiruhilekoan egindako eragiketa bolumena Volumen de operaciones del trimestre……………….	05		x 0,01	06
Hiruhilekoan izandako atxikipenen murrizketa Minoración de las retenciones del trimestre				07
(08) = (06) – (07)				08

ORDAINKETA ZATIKATUA: ZENBATEKOA / PAGO FRACCIONADO: IMPORTE

Oinarrizko zenbatekoa / Importe base…………………………………….**(09) = (04** edo/ó **08)**	09
Murrizketa bidezkoa denean (%50 edo % 25) PFEZaren Erregelamenduaren Seigarren XIaren arabera Cuando proceda reducción (50% o 25%) según DT Sexta del Reglamento de IRPF ………………………..	10
Hainbat titularkide: esleipena (%) Varios cotitulares: atribución (%) …………………………………..………………………….....	11
Bestelako doikuntzak / Otros ajustes……………………………………………………………………	12

Data eta sinadura
Fecha y firma

ORDAINTZEA GUZTIRA
TOTAL A PAGAR | 13 |

Administrazioaren alea / Ejemplar para la Administración

EK\CV GAO-I-2014-11040

Gipuzkoako Foru Aldundia
Ogasun eta Finantza Departamentua
Departamento de Hacienda y Finanzas

www.gipuzkoa.eus/ogasuna
8400011022014

Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zerga
Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas
Jarduera ekonomikoak egiten dituzten zergadunak
Contribuyentes que ejercen actividades económicas

ORDAINKETA ZATIKATUA / PAGO FRACCIONADO

130

Código de Organismo/ **Organismo Kodea:** **75 03 6**

Ekitaldia Ejercicio	**Hiruilekoa** Trimestre

AITORTZAILEAREN IDENTIFIKAZIOA / IDENTIFICACIÓN DEL DECLARANTE

IFZ NIF	Deiturak eta izena Apellidos y nombre		
Jardueraren deskribapena Descripción de la actividad		JEZaren sekzioa Sección IAE	JEZaren epigrafea Epígrafe IAE
Errenta esleipena Atribución de rentas	Entitatearen IFZ NIF Entidad	Entitatearen Izena Nombre Entidad	

A) *OROKORREAN* / CON CARÁCTER GENERAL

Bi urte lehenago izandako etekin garbia
Rendimiento neto del penúltimo año anterior…………. 01 x 0,05 — 02

Bi urte lehenago izandako atxikipenen laurdenaren murrizketa
Minoración de la cuarta parte de las retenciones del penúltimo año anterior 03

(04) = (02) – (03) — 04

B) *APARTEKO EGOERAK* / EN CIRCUNSTANCIAS EXCEPCIONALES

Hiruhilekoan egindako eragiketa bolumena
Volumen de operaciones del trimestre………………. 05 x 0,01 — 06

Hiruhilekoan izandako atxikipenen murrizketa
Minoración de las retenciones del trimestre 07

(08) = (06) – (07) — 08

ORDAINKETA ZATIKATUA: ZENBATEKOA / PAGO FRACCIONADO: IMPORTE

Oinarrizko zenbatekoa / Importe base……………………………………**(09) = (04** edo/ó **08)** — 09

Murrizketa bidezkoa denean (%50 edo % 25) PFEZaren Erregelamenduaren Seigarren XIaren arabera
Cuando proceda reducción (50% o 25%) según DT Sexta del Reglamento de IRPF ………………………... 10

Hainbat titularkide: esleipena (% **)**
Varios cotitulares: atribución (%) …………………………………..…………………………..... 11

Bestelako doikuntzak / Otros ajustes…………………………………………….………………………… 12

Data eta sinadura
Fecha y firma

ORDAINTZEA GUZTIRA
TOTAL A PAGAR — 13

Aitortzailearen alea / Ejemplar para el interesado

EK\CV GAO-I-2014-11040

Zergadunaren arreta zerbitzua:
* Telefonoz : 902 100 040
* Internet: www.gipuzkoa.eus/ogasuna

130 EREDUA BETETZEKO JARRAIBIDEAK

130 EREDUA AURKEZTERA BEHARTUAK

Jarduera ekonomikoak egiten dituzten zergadunek aurkeztu behar dute 130 eredua. Ez dute aurkeztu behar:

- nekazaritza edo abeltzaintza jarduerak egiten dituzten zergadunek, baldin eta aurreko urte naturalean lortutako sarreren gutxienez % 70ak atxikipenik edo konturako sarrerarik izan badu. Diru-laguntza arruntak edo kapitalekoak eta kalte-ordainak kanpoan utziko dira. Jarduerari hasiera ematen zaion kasuetan, ordainketa zatikatuaren epealdiko sarrerak hartuko dira kontuan.
- jarduera profesionalak egiten dituzten zergadunek, baldin eta aurreko urte naturalean lortutako sarreren gutxienez %50ak atxikipenik edo konturako sarrerarik izan badu. Jarduerari hasiera ematen zaion kasuetan, ordainketa zatikatuaren epealdiko sarrerak hartuko dira kontuan.
- ordainketa zatikatuak kalkulatzeko arauak aplikatu arren, ordaintzeko zenbatekorik ateratzen ez denean.

A) OROKORREAN. (01) eta (04) bitarteko laukiak

Ordainketa zatikatuaren zenbatekoa kalkulatzen da ordainketa egin baino bi urte lehenago lortutako etekin garbiari 100eko 5 aplikatuta. Hala badagokio, zenbatekoari bi urte lehenago hirugarrenek egindako, eta zergapekoak jasandako, atxikipenen eta konturako sarreren laurdena kendu behar zaizkio.

B) APARTEKO EGOERAK. (08) laukia

Ordainketa zatikatua ondoren azaltzen den bezala kalkulatuko da honako egoera hauetan:
- denboraldiko jardueretan edo jarduera hasi edo aldatzen denean.
- ordainketa zatikatuak egin baino bi urte lehenago jarduerarik garatu ez denean edo jarduera horietatik lortutako etekin garbia positiboa izan ez denean.
- hiruhileko batean izandako eragiketa bolumena bi urte lehenagoko hiruhileko korrelatiboan izandako bolumen osoa baino txikiagoa denean.

Ordainketa zatikatuaren zenbatekoa hiruhilekoan izandako eragiketa bolumenari 100eko 1 aplikatuz kalkulatzen da. (05) eta (06) laukiak

Ateratzen den zenbatekotik kendu behar dira hirugarrenek zergapekoari hiruhilekoan egindako atxikipenak eta konturako sarrerak. (07) laukia.

ORDAINKETA ZATIKATUA: ZENBATEKOA

(09) (04) edo (08) laukian kalkulatutako oinarrizko zenbatekoa.

(10) % 50ko edo %25eko murrizketa aplikatuko da baldin eta urriaren 14ko 33/2014 Foru Dekretuak onartutako Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergaren Erregelamenduko Seigarren Xedapen Iragankorreko baldintzak betetzen badira.

(11) errentak esleitzeko erregimenean dauden entitateen bazkide, komunero edo partaideei dagokien ordainketa zatikaturen zenbatekoa, entitatearen irabazietan duen partaidetzaren arabera kalkulatua.

(12) hutsik, bestelako doikuntzak egiteko (osatu gabeko hiruhilekoak, kopuru handiago bat sartzeko nahia, etab.).

AURKEZTU ETA ORDAINTZEKO EPEAK

1. hiruhilekoa: apirilaren 1etik maiatzaren 10era.
2. hiruhilekoa: uztailaren 1etik abuztuaren 10era.
3. hiruhilekoa: urriaren 1etik azaroaren 10era.
4. hiruhilekoa: urtarrilaren 1etik otsailaren 10era.

Inprimaki honetan jartzen dituzun datuak zerga-helburuetarako fitxategi informatikoetan gordeko ditugu. Datu horiekiko sarrera, zuzenketa, deuseztatze eta oposizio eskubideak erabil ditzakezu, 15/1999 Lege Organikoaren baldintzetan, Foru Ogasunaren aurrean: Errotaburu pasealekua 2, Donostia.

Servicio de atención al contribuyente:
* Telefónica : 902 100 040
* Internet: www.gipuzkoa.eus/ogasuna

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR EL MODELO 130

OBLIGADOS A PRESENTAR EL MODELO 130

Deben presentar el modelo 130 los contribuyentes que ejercen actividades económicas. No tendrán que presentarlo:

- los contribuyentes que desarrollen actividades agrícolas o ganaderas si en el año natural anterior al menos el 70 por 100 de sus ingresos, con excepción de las subvenciones corrientes o de capital y las indemnizaciones, fueron objeto de retención o ingreso a cuenta. En caso de inicio de la actividad se tendrán en cuenta los ingresos del periodo a que se refiere el pago fraccionado.
- los contribuyentes que desarrollen actividades profesionales si en el año natural anterior al menos el 50 por 100 de sus ingresos fueron objeto de retención o ingreso a cuenta. En caso de inicio de la actividad se tendrán en cuenta los ingresos del periodo a que se refiere el pago fraccionado.
- cuando de la aplicación de las normas para el cálculo del pago fraccionado no resulten cantidades a ingresar.

A) CON CARÁCTER GENERAL. Casillas (01) a (04)

El importe del fraccionamiento se calculará aplicando el 5 por 100 al rendimiento neto del penúltimo año anterior. En su caso, este importe se minorará en una cuarta parte de las retenciones y los ingresos a cuenta que, efectuados por terceros, ha soportado el obligado tributario en el penúltimo año anterior.

B) EN CIRCUNSTANCIAS EXCEPCIONALES. Casilla (08)

El importe del fraccionamiento se calculará como a continuación se indica en los siguientes supuestos:
- actividades de temporada, inicio o cambio de actividad.
- cuando en el penúltimo ejercicio anterior al que correspondan los pagos fraccionados no se hubieran ejercido las actividades o el rendimiento neto no hubiera sido positivo,
- cuando el volumen de operaciones de algún trimestre sea inferior al volumen total correspondiente al trimestre correlativo del penúltimo año anterior.

El importe del fraccionamiento se calculará aplicando el 1 por 100 al volumen de operaciones de dicho trimestre. Casillas (05) y (06)

De la cantidad resultante se deducirán las retenciones y los ingresos a cuenta que, efectuados por terceros, ha soportado el obligado tributario en el trimestre. Casilla (07).

PAGO FRACCIONADO: IMPORTE

(09) importe base calculado en la casilla (04) ó (08)

(10) Se aplicará la reducción del 50% o del 25% si se cumplen las condiciones establecidas en la Disposición Transitoria Sexta del Reglamento del Impuesto de sobre la Renta de las Personas Físicas aprobado por el Decreto Foral 33/2014, de 14 de octubre.

(11) importe del pago fraccionado correspondiente a socios comuneros o partícipes de entidades en régimen de atribución de rentas calculado en proporción a la participación en el beneficio de la entidad.

(12) libre para efectuar otros ajustes (trimestres no completos, deseo de ingresar una cantidad superior, etc.)

PLAZOS DE PRESENTACIÓN E INGRESO

1 trimestre: del 1 de abril al 10 de mayo.
2º trimestre: del 1 de julio al 10 de agosto.
3 trimestre: del 1 de octubre al 10 de noviembre.
4º trimestre: del 1 de enero al 10 de febrero.

Los datos de este impreso se incorporarán a los ficheros informáticos de la Hacienda Foral para fines tributarios. Podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, en los términos de la Ley Orgánica 15/1999, ante la misma: Pº Errotaburu nº 2, Donostia-San Sebastián.

EK\CV GAO-I-2014-11040

II. ERANSKINA

ERREGISTROAREN DISEINUA

Oharrak.

a) Erregistro guztiak irizpide hauei jarraiki grabatuko dira:

— Eremuaren azalpenean bestelakorik esaten ez bada, eremu alfanumeriko/alfabetiko guztiek ezkerraldera egon behar dute jarrita, eta eskuinaldetik zuriunez beteko dira. Hizki larriak erabiliko dira, karaktere berezirik gabe eta bokaletan azenturik jarri gabe.

— Hizkuntzaren karaktere bereziak adierazteko ISO-8859-1 kodeketa erabiliko da. Horrela, «Ñ» letra 209 ASCII balioa izango da (Hex. D1) eta «Ç» letra (zedila maiuskula), berriz, 199 ASCII balioa (Hex. C7).

— Eremu numerikoak eskuinaldera lerrokatuta eta ezkerraldean zeroz beteta agertuko dira, enpaketatu gabe.

— Zenbatekoen eremu guztietan, kopuruak euro zentimotan agertu behar dira. Beraz, zenbatekoek inoiz ez dute zenbaki hamartarrik izango.

— Eremuaren azalpenean bestelakorik esaten ez bada, eremu guztiek izango dute edukia. Edukirik ez badute, eremu numerikoak zeroz beteko dira, eta alfabetiko/alfanumerikoak zuriunez joango dira.

b) «Erregistroaren kodea» eremuan beti 01 balorea jarriko da.

c) «Epealdia» eremua jarraian adierazten den eran beteko da:

Epealdia	*Balorea*
1. hiruhilekoa	01
2. hiruhilekoa	02
3. hiruhilekoa	03
4. hiruhilekoa	04

ANEXO II

DISEÑO DE REGISTRO

Observaciones generales:

a) Todos los registros se grabarán de acuerdo a los siguientes criterios:

— Todos los campos alfanuméricos/alfabéticos ajustados a la izquierda y rellenos de blancos por la derecha, en mayúsculas, sin caracteres especiales y sin vocales acentuadas, excepto que se especifique lo contrario en la descripción del campo.

— Para los caracteres específicos del idioma se utilizará la codificación ISO-8859-1. De esta forma la letra «Ñ» será el valor ASCII 209 (Hex. D1) y la «Ç» (cedilla mayúscula) el valor ASCII 199 (Hex. C7).

— Los campos numéricos se presentan alineados a la derecha y rellenos de ceros por la izquierda, y sin empaquetar.

— Todos los campos de importe deben figurar en céntimos de euro. Por lo tanto los importes nunca llevarán decimales.

— Todos los campos tendrán contenido, a no ser que se especifique lo contrario en la descripción del campo. Si no lo tuvieran, los campos numéricos se rellenarán a ceros y tanto los alfanuméricos como los alfabéticos a blancos.

b) El campo «Código registro» tomará siempre el valor 01.

c) El campo «Periodo» se rellenará de la siguiente forma:

Periodo	*Valor*
1.º trimestre	01
2.º trimestre	02
3.º trimestre	03
4.º trimestre	04

130 EREDUA / MODELOS 130

Azalpena	*Descripción*	*Datu mot.*	*Luzer.*	*Leh. pos.*	*Azk. pos.*
		T.Dat	*Long*	*Pos.Ini*	*Pos.fin*
Aurkezlearen IFZ	NIF Presentador	Alfn	9	1	9
Aitortzailearen IFZ	NIF Declarante	Alfn	9	10	18
Ekitaldia	Ejercicio	Num	4	19	22
Eredua	Modelo	Num	3	23	25
Epealdia	Período	Num	2	26	27
Erregistroaren kodea	Código registro	Num	2	28	29
Bezeroaren kontu kodea	Código Cuenta Cliente	Num	20	30	49
IBAN kontu kodearen lehen lau posizioak (ESXX)	Cuatro primeras posiciones del código de cuenta IBAN (ESXX)	Alfn	4	50	53
Errenten esleipena: entitatearen IFZ	Atribución de rentas: NIF de la entidad	Alfn	9	54	62
Errenten esleipena: entitatearen izena	Atribución de rentas: Nombre de la entidad	Alfn	40	63	102
Izaera orokorrez	**Con Carácter General**				
Bi urte lehenago izandako etekina	Rendimiento del penúltimo año anterior	Num	13	103	115
100eko 5	5 por 100	Num	13	116	128
Bi urte lehenago izandako etekinaren %25eko murrizketa	Minoración del 25% del penúltimo año anterior	Num	13	129	141
Ordainketa zatikatua, guztira	Total Pago Fraccionado	Num	13	142	154

EK\CV GAO-I-2014-11040

Azalpena	*Descripción*	*Datu mot.*	*Luzer.*	*Leh. pos.*	*Azk. pos.*
		T.Dat	*Long*	*Pos.Ini*	*Pos.fin*
Aparteko egoeretan	**Con carácter Excepcional**				
Hiruhilekoan izandako eragiketa bolumena	Volumen de operaciones del Trimestre	Num	13	155	167
100eko 1	1 por 100	Num	13	168	180
Hiruhileko atxikipenen murrizketa	Minoración retenciones del trimestre	Num	13	181	193
Ordainketa zatikatuaren zenbatekoa	**Importe del Pago Fraccionado**				
Oinarrizko zenbatekoa	Importe base	Num	13	194	206
Murrizketa	Reducción	Num	13	207	219
Zenbait titularkide: portzentajea	Varios cotitulares: porcentaje	Num	4	220	223
Zenbait titularkide: egozpena	Varios cotitulares: Imputación	Num	13	224	236
Bestelako doikuntzak	Otros ajustes	Num	13	237	249
Ordaindu beharrekoa, guztira	**Total a Ingresar**	Num	13	250	262

EK\CV GAO-I-2014-11040

III. ERANSKINA | ANEXO III

Gipuzkoako Foru Aldundia
Ogasun eta Finantza Departamentua
Departamento de Hacienda y Finanzas

www.gipuzkoa.eus/ogasuna
8400010212014

Ordainketa zatituak helbideratzea
Jarduera ekonomikoak egiten dituzten PFEZren zergadunak

Domiciliación del pago fraccionado
Contribuyentes del IRPF que ejercen actividades económicas

005

Código de Organismo/ **Organismo Kodea:**

75 03 6

Alta / Alta……………………………...……. ☐

Aldaketa / Modificación……………………. ☐

Baja / Baja…………………………………. ☐

AITORTZAILEAREN IDENTIFIKAZIOA / IDENTIFICACIÓN DEL DECLARANTE		
IFZ NIF	Deiturak eta izena Apellidos y nombre	
Jardueraren deskribapena Descripción de la actividad	JEZaren sekzioa Sección IAE	JEZaren epigrafea Epígrafe IAE
Errenta esleipena Atribución de rentas	Entitatearen IFZ NIF Entidad	Entitatearen Izena Nombre Entidad

ORDAINKETA ZATIKATUA / PAGO FRACCIONADO	
Zenbatekoa / Importe	**Helbideratze kontua / Cuenta de domiciliación**
A) Ordainketa zatikatua Pago fraccionado [ ] B) Aurrekoa baino handiagoa den beste kopuru bat Otra cantidad mayor que la anterior [ ]	IBAN kodea Código IBAN E S

Data eta sinadura
Fecha y firma

EK\CV GAO-I-2014-11040

Zergadunaren arreta zerbitzua:
* Telefonoz : 902 100 040
* Internet: www.gipuzkoa.eus/ogasuna

005 EREDUA BETETZEKO JARRAIBIDEAK

Alta: ekonomi jarduerak burutzen dituzten PFEZren zergadunek alta eskaera aurkez dezakete baldin eta azkenaurreko urtean jarduera horien etekin garbia positiboa izan bada eta ordainketa zatikatua helbideratu nahi badute.

Aldaketa: aldaketa eskaera aurkeztuko da baldin eta zorduntzeko kontua aldatu edo helbideratutako ordainketa zatikatuaren zenbateko desberdin bat jarri nahi bada.

Baja: baja eskaera aurkeztuko da baldin eta ordainketa mota hau erabiltzeari utzi nahi bazaio.

Zergaduna: ordainketa zatikatua helbideratu nahi duenaren identifikazio datuak jarriko dira.

Ordainketa zatikatua: ordainketa helbideratzeko behar diren datuak jarriko dira.

Hiruhileko zenbatekoa.

Zenbatekoa ordainketa zatikatuak egin baino bi urte lehenago lortutako etekin garbiari %5a aplikatzetik ateratzen den emaitza izango da. Hala badagokio, zenbatekoari bi urte lehenago egindako atxikipenen eta konturako sarreren laurdena kenduko zaio. Zenbateko honek %50ko edo %25ko murrizketa izango du baldin eta urriaren 14ko 33/2014 Foru Dekretuak onartutako Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergaren Erregelamenduko Seigarren Xedapen Iragankorreko baldintzak betetzen badira.

Kopuru handiago bat sartu nahi bada, B) atalean adieraziko da.

Helbideratze kontua: jarri IBAN kodearen 24 dijituak, ordainketak zorduntzeko aukeratutako kontuan.

005 eredua aurkezteko epea.

Alta, aldaketa edo baja eskaerak dagokien hiruhilekoan ondorioak izan ditzaten, hona hemen 005 eredua aurkezteko azken datak:

1. hiruhilekoa: apirilaren 10a baino lehen.
2. hiruhilekoa: uztailaren 10a baino lehen.
3. hiruhilekoa: urriaren 10a baino lehen.
4. hiruhilekoa: urtarrilaren 10a baino lehen.

005 eredua aurkezteko tokia.

Eredu hau Ogasun eta Finantza Departamentuko edozein Herritarren Harretarako Bulegoetan aurkez daiteke.

Inprimaki honetan jartzen dituzun datuak zerga-helburuetarako fitxategi informatikoetan gordeko ditugu. Datu horiekiko sarrera, zuzenketa, deuseztatze eta oposizio eskubideak erabil ditzakezu, 15/1999 Lege Organikoaren baldintzetan, Foru Ogasunaren aurrean: Errotaburu pasealekua 2, Donostia.

Servicio de atención al contribuyente:
* Telefónica : 902 100 040
* Internet: www.gipuzkoa.eus/ogasuna

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR EL MODELO 005

Alta: podrán presentar solicitud de alta aquellos contribuyentes del IRPF que ejercen actividades económicas cuyo rendimiento neto en el penúltimo año anterior fuera positivo y deseen domiciliar el pago fraccionado.

Modificación: se presentará solicitud de modificación en el caso de que se desee modificar la cuenta de cargo o consignar un importe distinto del pago fraccionado domiciliado.

Baja: se presentará la solicitud de baja en caso de que se quiera abandonar este procedimiento de pago.

Contribuyente: se consignarán los datos identificativos del que desee domiciliar el pago fraccionado.

Pago fraccionado: se consignarán los datos necesarios para la domiciliación.

Importe trimestral.

El importe se obtendrá aplicando el 5% al rendimiento neto del penúltimo año anterior. En su caso, de este importe se restará la cuarta parte de las retenciones e ingresos a cuenta soportados por el contribuyente en ese penúltimo año anterior. Esta cantidad se podrá reducir en un 50% o en un 25% si se cumplen las condiciones establecidas en la Disposición Transitoria Sexta del Reglamento del Impuesto de sobre la Renta de las Personas Físicas aprobado por el Decreto Foral 33/2014, de 14 de octubre.

Si se desea ingresar una cantidad mayor, ésta se recogerá en el apartado B).

Cuenta de domiciliación: se consignará con 24 dígitos el código IBAN de la cuenta en la que se desea que se carguen los pagos fraccionados.

Plazos de presentación del modelo 005.

Para que las altas, modificaciones o bajas surtan efecto en el trimestre correspondiente, a continuación se indican las fechas límite para la presentación del modelo 005:

1º trimestre: antes del 10 de abril.
2º trimestre: antes del 10 de julio.
3º trimestre: antes del 10 de octubre.
4º trimestre: antes del 10 de enero.

Lugar de presentación del modelo 005.

Este modelo podrá presentarse en cualquiera de las Oficinas de Atención Ciudadana del Departamento de Hacienda y Finanzas.

Los datos de este impreso se incorporarán a los ficheros informáticos de la Hacienda Foral para fines tributarios. Podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, en los términos de la Ley Orgánica 15/1999, ante la misma: Pº Errotaburu nº 2, Donostia-San Sebastián.