

Abuztuaren 2ko 38/2006 FORU DEKRETUA, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Zergabilketa Erregelamendua onartzen duena.

AZALPEN OHARRA

Testu hau dibulgaziozkoa da soilik, eta ez du inolako izaera ofizialik. Eguneratutako Foru Dekretu osoa jasotzen da bertan.

Testuaren bukaeran, foru dekretuaren zenbat artikulua aldatu dituzten xedapenen zerrenda ere ageri da.

HITZAURREA

Martxoaren 8ko 2/2005 Foru Araua, Gipuzkoako Zergen Foru Arau Orokorra, onartu izanak berarekin zergak aplikatzeko kontzeptu berria ekarri du. Hori dela eta, kudeaketa, ikuskaritza eta zergabilketa arloak sartu dira kontzeptu berriaren barruan. Dena den, nahiz eta III. tituluaren V. kapituluaren jasotako bilketa sistema erabat berria izan gaur egungo kontzeptuagatik nahiz egitura eta konnotazioengatik, ez dago erabat osatuta; horrelakoa gertatzea ohikoa da foru arau mailako xedapen batean, askotan jotzen baita ondorengo arauzko garapen batera.

Foru dekretu honen bidez, orduan, Zergabilketa Erregelamendua onartu da. Horren bitartez, zergabilketaren arloa garatu da, eta aurreko erregelamendua eta hainbat foru dekretu ordezkatzeko ditu, bilketa arloa hobeto sistematizatzeko aldera.

Kontua, ordea, ez da horretan gelditzen bakarrik. Gainera, erregelamendu honen egitura aurrekoaren desberdina da, eta arau multzoa askoz antolatuago eta sistematizatuago dago, legegileak hala izatea nahi izan baitu eta martxoaren 8ko 2/2005 Zergen Foru Arau Orokorra arau egituraren sartutako aldatetara egokitzeko beharra baitzegoen.

Hori horrela, Erregelamendua bost titulutan banatuta dago. I. tituluaren prozedura guztiei eragiten dieten xedapen orokorrak jaso dira; horien artean bereziki aipatu daiteke aplikazio eremua, ez baititu bakarrik hartzen Gipuzkoako Foru Aldundiaren alde onartutako zerga zorrak. Hori dela medio, lehenago gertatzen zen bezala, erregelamendu honetan araututako prozedurek zerga zorrak, zerga zigorrak eta izaera publikoko baliabideak biltzeko balio dute, hartzekoduna Gipuzkoako Foru Aldundia izan, tokiko entitateak izan edo foru edo tokiko organismo autonomoak izan.

Zergabilketaren kudeaketako sarrerei beste toki bat eman zaie Erregelamenduan. lehenago borondatezko epeari buruzko liburuan araututa zeuden; oraingo erregelamenduan, ordea, I. tituluaren kokatuta daude, hain zuzen Erregelamenduak jasotako prozedura guzti-guztiei aplikatzen zaien horretan.

II. titulua, bestetik, zorrari buruzkoa da. Alde batetik, ordainketa arautu da eta, bestetik, horren bermeak. Lehendabizikoari dagokionez, bereziki aipatu behar da Erregelamenduak ordainbideak gehitu izana aurreko erregelamenduaren aldean, banku transferentzia eta helbideratzea, kreditu eta zordunketa txartela eta gauza bidezko ordainketa jaso baititu. Era berean, Herri Ogasunaren aldeko izaera publikoko zorrak zordun berari onartutako kredituekin konpentsatzeko aukera arautu da, eta ofizioz edo interesatuak eskatuta egin daiteke konpentsazioa.

III. tituluan borondatezko epea eta epe exekutiboa jasota daude; azken hori erabat bereizita geratu da premiamenduzko prozeduratik, eta kapitulu osoa hartu du titulu horren baitan. Premiamenduzko prozedurari dagokionez, berrikuntza nagusia da bahituren lehentasun ordena desagertu izana, betiere proportzionaltasun muga eta zordunentzako ahalik eta kalterik txikienaren muga betez. Aipatu lehentasun ordena oztopo handia zen orain indargabetu den Zergabilketa Erregelamendua onartu zenez geroztik, ondorio kaltegarria ekarri baitziezaiekeen zordunei nahiz bahitura egin zuen administrazioari.

IV. titulua guztiz berria da. Zorren erantzule eta ondorengoen kontrako prozedura arautzen du, eta lehengo kokalekua (atariko titulua) baino egokiagoa du orain. Era berean, ustiapen edo jarduera ekonomikoak eskuratzeagatik eskatutako ziurtagiria eta kontratista eta birkontrastek eskatutako ziurtagiria ere arautzen dira.

Amaierako tituluan jasota dago Herri Ogasunaren aurkako delituari lotutako erantzukizun zibiletik eratortzen diren zorrak premiamenduzko prozeduraren bidez exijitzeko aukera. Hori ere berria da erregelamendu honetan.

Azkenik, komenigarria da gogoraraztea erregelamendu honen idazkeran 2/2005 Zergen Foru Arau Orokorraren espiritua dagoela indarrean, eta garai berrietara eta bitarteko eta teknologia berrietara egokitzeako printzipioari eta prozedurak erraztu eta epeak bateratzeko printzipioei jarraitu zaiela.

Horiek horrela, Fiskalitaterako eta Finantzetarako Departamentuko foru diputatuak proposatuta eta Lege Aholkularitzako Batzordearekin bat etorritz, Diputatu Kontseiluak gaurko bileran eztabaidatu eta onartu ondoren, hau

XEDATU DUT

Artikulu bakarra. Zergabilketa Erregelamendua onartzea.

Onarturik geratzen da Gipuzkoako Lurralde Historikoko Zergabilketa Erregelamendua, jarraian txertatzen den testua duena.

XEDAPEN IRAGANKORRA. Erregelamenduaren erregimen iragankorra.

1. Foru dekretu hau indarrean sartzean izapidetzen ari diren prozedurak hemen onartzen den erregelamenduak dioenari jarraiki arautuko dira geroko jarduketei dagokienez, hurrengo paragrafoan xedatutakoan izan ezik.

Prozedura horiei dagokielarik, zilegi izango da ondasunak besterentzeko jarduketak foru dekretu hau indarrean sartu aurretik aplikatzen zen araudiaren arabera erregulatzen jarraitzea, baldin eta enkante bidez besterentzeko erabakia,

lehiaketaz besterentzeko baimena edo zuzeneko kudeaketa eta esleipen bidez saltzeko tramitearen hasiera foru dekretu hau indarrean sartu baino lehen gertatu badira.

2. Foru dekretu hau indarrean sartu aurretik onartutako gerorapen eta zatikapenak onarpenaren unean indarrean zegoen araudiari jarraiki arautuko dira, baita horiek ez betetzeak izan ditzakeen emaitzei dagokienez ere.

3. Ordaintzeko borondatezko epean eskatutako gerorapen, zatikapen edo konpentsazioak ukatzeko erabakiak foru dekretu hau indarrean sartu aurretik hartu badira, horien jakinarazpenetan jasota agertuko da zeintzuk diren ordaintzeko epeak eta nola kalkulatu den berandutza interesen likidazioa, erabaki horiek hartzeko garaian indarrean dagoen araudiari jarraiki.

XEDAPEN INDARGABETZAILEA.

1. Foru dekretu hau indarrean sartzen denean, indargabetuta geratuko dira bertan xedatutakoarekin bat ez datozen maila bereko edo txikiagoko xedapen guztiak eta, bereziki, honako hauek:

a) Apirilaren 9ko 27/1991 Foru Dekretua, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Zergabilketa Erregelamendua onartzen duena.

b) Abenduaren 10eko 91/1996 Foru Dekretua, zergen kontu korrontea sortzen duena.

c) Maiatzaren 2ko 42/2000 Foru Dekretua, zerga zorrak eta zuzenbide publikoko gainerako zorrak banku helbideratzearen bidez ordaintzeari buruzko gai batzuk arautu eta Gipuzkoako Lurralde Historikoko Zergabilketa Erregelamenduaren zenbait artikulua aldatzen dituen.

2. Aurreko apartatuan aipatutako testu indargabetuak garatzeko ematen diren erregelamenduzko arauak indarrean egongo dira aurrerantzean ere, foru dekretu honetan jasotakoaren aurka ez doazen neurrian, harik eta foru dekretu hau garatzeko eman daitezkeen erregelamenduzko arauak indarrean jarri arte.

3. Indarrean dauden arauetan espresuki indargabetzen diren xedapenei buruz jasotako aipamenak ulertu beharko dira foru dekretu honetan haien gai bera arautzen duten xedapenei buruzkoak direla.

4. Lehenagotik formalizatuta dauden zergabilketa prozedurek beren indarra gordeko dute, nahiz eta horrek ez duen eragotziko haietan zerbait aldatu behar izatekotan erregelamendu honen 3.3 artikuluan jasotakoari egokituta egitea.

AMAIERAKO XEDAPEN BAKARRA. Indarrean jartzea.

Foru dekretu hau Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratzen denetik hilabetera jarriko da indarrean.

GIPUZKOAKO LURRALDE HISTORIKOKO ZERGABILKETA ERREGELAMENDUA 7

I. TITULUA 7

XEDAPEN OROKORRAK..... 7

I. KAPITULUA 7

ZERGABILKETAREN KUDEAKETA. 7

1. sekzioa. Xedapen orokorrak. 7

1. artikulua. Zergabilketaren kudeaketari buruzko kontzeptua. 8

2. artikulua. Aplikaziozko araudia eta aplikazio eremua. 8

2. sekzioa. Zergabilketa organoak..... 8

3. artikulua. Zergabilketa organoak. 8

4. artikulua. Gipuzkoako Foru Aldundiak foru organismo autonomoen aldeko kredituak biltzea. 9

5. artikulua. Tokiko enteek zergak biltzea. 9

6. artikulua. Zergabilketako entitate laguntzaileak. 10

3. sekzioa. Zergabilketaren kudeaketan informazioa lortzea, ahalmenak erabiltzea eta badaezpadako neurriak hartzea 10

7. artikulua. Zergabilketa organoen ahalmenak. 10

II. KAPITULUA..... 10

ZERGABILKETAREN KUDEAKETAKO SARRERAK 11

8. artikulua. Zergabilketaren kudeaketako sarrerak. 11

1. sekzioa. Zergabilketaren kudeaketako sarrerak borondatezko epean eta epe exekutiboan..... 11

9. artikulua. Sarrerak ordaintzeko lekua. 11

1. azpisekzioa. Zergabilketako entitate laguntzaileen bidez jasotako sarrerak..... 11

10. artikulua. Zergabilketako entitate laguntzaileak. 11

11. artikulua. Zergabilketako entitate laguntzaileen bidez jasotako sarrerak. 13

12. artikulua. Entitate laguntzailearen bidez ordaintzeko prozedura..... 13

13. artikulua. Beste bitarteko elektroniko, informatiko edo telematiko batzuk erabiliz ordaintzeko prozedura. 15

2. azpisekzioa. Kreditu entitateetan eta organo kudeatzaileen kutxetan irekitako kontu baimenduetan ordaintzea..... 15

14. artikulua. Kontu baimenduetan eta organo kudeatzaileen kutxetan ordaintzea..... 15

3. azpisekzioa. Finantza eta Aurrekontu Zuzendaritza Nagusian ordaintzea 16

15. artikulua. Finantza eta Aurrekontu Zuzendaritza Nagusian ordaintzea..... 16

4. azpisekzioa. Foru organismo autonomoek bildutako zorren ordainketaren berezitasunak..... 16

16. artikulua. Foru organismo autonomoetan ordaintzea. 16

2. sekzioa. Aldizkako mugaeguna duten eta jakinarazpen kolektibokoak diren zorren bilketa 16

17. artikulua. Kobratzeko modalitatea. 16

18. artikulua. Kobrantza iragarkiak..... 16

19. artikulua. Aldizkako mugaeguna duten eta jakinarazpen kolektibokoak diren zorrak ordaintzea 17

3. sekzioa. Zergabilketaren kudeaketan lortutako kopuruak Foru Diruzaintzaren kontuetan ordaintzea..... 17

20. artikulua. Foru Diruzaintzaren kontuetan egindako ordainketei buruzko xedapen orokorrak..... 17

21. artikulua. Zergabilketako entitate laguntzaileetan ordaintzea 18

22. artikulua. Finantza eta Aurrekontu Zuzendaritza Nagusiaren kutxan ordaintzea. 18

23. artikulua. Kreditu entitateetan irekitako kontu baimenduetan ordaindutako beste sarrera batzuk. 18

II. TITULUA..... 18

ZORRA 18

I. KAPITULUA 19

ZORRA IRAUNGITZEA 19

24. artikulua. Zorra iraungitzea..... 19

1. sekzioa. Ordainketa 19

25. artikulua. Legitimazioa, eta ordaintzeko tokia eta modua..... 19

26. artikulua. Esku-dirutan ordaintzeko bitartekoak eta momentua. 19

27. artikulua. Txeke bidez ordaintzea. 20

28. artikulua. Kreditu eta zordunketa txartelaren bidez ordaintzea. 20

29. artikulua. Banku transferentzia bidez ordaintzea. 21

30. artikulua. Banku helbideratzearen bidez ordaintzea..... 21

31. artikulua. Agiri zigilatuen bidez ordaintzea	22
32. artikulua. Gauza bidez ordaintzea	23
33. artikulua. Ordainketaren frogagiriak eta ziurtapenak	25
34. artikulua. Kontsignazioa	26
35. artikulua. Zerga bateraezinak badira egin beharreko jarduketak	26
2. sekzioa. Gerorapena eta zatikapena.....	27
36. artikulua. Zorrak geroratzea eta zatikatzea	27
37. artikulua. Eskumena	28
38. artikulua. Eskatzea	28
39. artikulua. Eskakerak ez onartzea	31
40. artikulua. Bermeak	32
41. artikulua. Badaezpadako neurriak hartzea, ordaintzera behartutako pertsonak eskatuta, gerorapen edo zatikapen berme gisa	34
42. artikulua. Berme salbuespena	35
43. artikulua. Tramitatzea	36
44. artikulua. Ebaztea	37
45. artikulua. Interesak kalkulatzeko	39
46. artikulua. Ordaintzen ez bada eta hartzekodunen konkurtsorik ez bada jokatzeko prozedura	41
47. artikulua. Ordainketa aurreratuak	41
3. sekzioa. Konpentsatzea.....	42
48. artikulua. Konpentsatu daitezkeen zorrak	42
49. artikulua. Ordaintzera behartutakoak eskatutako konpentsazioa	42
50. artikulua. Entitate publikoen zorrak ofizioz konpentsatzea	44
51. artikulua. Foru Ogasunaren beste hartzekodun batzuen zorrak ofizioz konpentsatzea	44
52. artikulua. Konpentsazioaren ondorioak	45
4. sekzioa. Kontu korrante fiskala	45
53. artikulua. Kontzeptua	45
54. artikulua. Aplikazioaren eremu subjektiboa	45
55. artikulua. Baimentzea	45
56. artikulua. Kontu korrante fiskalean jaso daitezkeen zor eta kredituak	46
57. artikulua. Kontuaren likidazioak	47
58. artikulua. Berandutza interesa	47
59. artikulua. Saldo eta interesak zehaztea	47
60. artikulua. Kontu korrante fiskala iraungitzea	48
5. sekzioa. Behin-behineko baja kaudimengabeziagatik.....	48
61. artikulua. Zordun huts eginaren eta kreditu kobraezinaren kontzeptua	48
62. artikulua. Kaudimengabezia dela eta emandako behin-behineko bajaren ondorioak	49
63. artikulua. Zordun huts eginak berrikustea eta kreditu kobraezinak birgaitzea	49
II. KAPITULUA.....	49
ZORRAREN BERMEAK	49
64. artikulua. Lehentasun eskubidea	49
65. artikulua. Isileko lege hipoteka	50
66. artikulua. Foru Ogasunaren kredituen berme gisa emandako beste hipoteka eta eskubide erreal batzuk	50
67. artikulua. Ondasunak afektatzea	51
III. TITULUA	51
ZERGABILKETA BORONDATEZKO EPEAN ETA EPE EXEKUTIBOAN	51
I. KAPITULUA	51
XEDAPEN OROKORRAK	51
68. artikulua. Borondatezko epearen hasiera eta amaiera	51
69. artikulua. Epe exekutiboko zergabilketa	51
II. KAPITULUA.....	52
PREMIAMENDUZKO PROZEDURA	52
1. sekzioa. Premiamenduzko prozeduraren hasiera	52
70. artikulua. Premiamenduzko probidentzia	52
71. artikulua. Premiamenduzko probidentzia jakinaraztea	53
2. sekzioa. Premiamenduzko prozedura garatzea	53
1. azpisekzioa. Xedapen orokorrak	53
72. artikulua. Berandutza interesa	53
73. artikulua. Premiamenduzko prozedura etetea	54
74. artikulua. Ordainketak egozteak	54

75. artikulua. Bermeak exekutatzea.....	55
2. azpisekzioa. Bahiturei buruzko arauak.....	56
76. artikulua. Ondasun eta eskubideak bahitzea.....	56
77. artikulua. Bahituren jarduna.....	56
78. artikulua. Prozedurak metatzea.....	58
79. artikulua. Esku-dirua bahitzea.....	58
80. artikulua. Kreditu entitateetan irekitako kontuetan dirua bahitzea.....	58
81. artikulua. Baloreak bahitzea.....	59
82. artikulua. Beste kreditu, efektu eta eskubide batzuk bahitzea.....	61
83. artikulua. Soldata eta pentsioak bahitzea.....	61
84. artikulua. Ondasun higiezinak eta horien gaineko eskubideak bahitzea.....	62
85. artikulua. Ondasun higiezinak eta horien gaineko eskubideen bahituraren prebentziozko idaztoharra egitea Jabetzaren Erregistroan.....	63
86. artikulua. Ondasun higiezinak eta hauen gaineko eskubideak bahitzeko prebentziozko idaztoharrei buruzko aginduen beharkizunak.....	64
87. artikulua. Prebentziozko idaztoharren aginduak Jabetza Erregistroan aurkeztea.....	64
88. artikulua. Gorabeherak Jabetza Erregistroan bahituraren prebentziozko idaztoharra egitean.....	65
89. artikulua. Erregistratzaileen erantzunak.....	65
90. artikulua. Interesak, errentak eta mota guztietako fruituak bahitzea.....	65
91. artikulua. Merkataritza eta industria establezimenduak bahitzea.....	66
92. Gainerako ondasun higikorrek eta abereak bahitzea.....	67
93. artikulua. Pentsio fondoetako edo gizarte aurreikuspeneko entitate edo erakundeetako partaide edo bazkideek jaso ditzaketen kopuruak bahitzea.....	67
3. azpisekzioa. Bahitutako ondasunen gordailuari buruzko arauak.....	68
94. artikulua. Bahitutako ondasunen gordailua.....	68
95. artikulua. Gordailuzainaren zereginak.....	69
96. artikulua. Bahitutako ondasunen gordailuzainak dituen eskubide, betebeharrak eta erantzukizunak.....	69
3. sekzioa. Bahitutako ondasunak besterentzea.....	70
1. azpisekzioa. Ondasunak bahitu aurreko jarduketak.....	70
97. artikulua. Bahitutako ondasunen balorazioa. Perituen izendapena.....	70
98. artikulua. Balorazio zerbitzuen kanpoko kontratazioa.....	71
99. artikulua. Nahitaezko besterentzean erabiliko den neurria kalkulatzeko.....	72
100. artikulua. Jabetza tituluak.....	73
101. artikulua. Loteak.....	73
2. azpisekzioa. Besterentzea.....	73
102. artikulua. Nahitaezko besterentzearen printzipioak.....	73
103. artikulua. Besterentzeko erak.....	74
104. artikulua. Besterentzeko erabakia nola hartu eta jakinarazi eta enkantea nola iragarri.....	74
105. artikulua. Lizitatzailerak.....	76
106. artikulua. Eskaintzak aurkeztea eta enkantea egitea lehen lizitazioan.....	76
107. artikulua. Eskaintzak aurkeztea eta enkantea egitea bigarren lizitazioan.....	78
108. artikulua. Enkantea jarduketara komunak.....	78
109. artikulua. Enkantea enpresa edo profesional espezializatuen bidez egitea.....	79
110. artikulua. Lehiaketa bidez besterentzea.....	79
111. artikulua. Zuzeneko esleipena.....	80
3. azpisekzioa. Ondasunak besterendu ondorengo jarduketak.....	81
112. artikulua. Salmenta eskritura eta lehentasunezkoak ez diren kargen deuseztapena.....	81
113. artikulua. Bahitura kentzea.....	82
4. sekzioa. Gipuzkoako Foru Aldundiari ondasunak zorraren ordainez esleitzea.....	82
114. artikulua. Bidezkotasuna.....	82
115. Ondasun higiezinak esleitzea.....	82
116. Ondasun higikorrek edo eskubideak esleitzea.....	83
117. artikulua. Inskribapena eta lehentasunezkoak ez diren kargen deuseztapena.....	83
118. artikulua. Azken jarduketak.....	83
5. sekzioa. Premiamenduzko prozeduraren kostuak.....	84
119. artikulua. Prozeduraren kostuak.....	84
120. artikulua. Gordailu eta administrazioagatik sortutako ordainsari eta gastuak.....	84
121. artikulua. Kostuak zehaztu eta kobratzea.....	85
6. sekzioa. Premiamenduzko prozeduraren amaiera.....	85
122. artikulua. Premiamenduzko prozedura amaitzea.....	85
7. sekzioa. Hirugarrengotzak.....	86
123. artikulua. Hirugarrengotzaren izaera.....	86
124. artikulua. Eskumenak hirugarrengotza gaietan.....	86

125. artikulua. Hirugarrengotza aurkezteko era, epeak eta ondorioak.	86
126. artikulua. Hirugarrengotza tramitatu eta ebaztea.	87
127. artikulua. Hirugarrengotzaren erreklamazioa onestearen ondorioak.	88
128. artikulua. Gipuzkoako Foru Aldundiaren aldeko hirugarrengotzak.	88
8. sekzioa. <i>Gipuzkoako Foru Aldundiaren jarduketak prozedura konkurtsaletan eta bestelako</i> <i>exekuzio prozeduretan.</i>	88
129. artikulua. Gipuzkoako Foru Aldundiaren jarduketak prozedura konkurtsaletan eta bestelako exekuzio prozeduretan.	89
IV. TITULUA.	89
ERANTZULEEN ETA ONDORENGOEN AURREAN JARRAITU BEHARREKO PROZEDURA.	89
I. KAPITULUA.	89
ERANTZULEAK.	89
130. artikulua. Erantzukizuna aitortzeko prozedura.	89
131. artikulua. Ustiapen edo jarduera ekonomikoak eskuratzegatik eskatzen diren ziurtapenak.	91
132. artikulua. Obra eta zerbitzuen kontratista eta birkontratistek eskatutako ziurtagiria.	91
II. KAPITULUA.	92
ONDORENGOAK.	92
133. artikulua. Zergabilketa prozedura pertsona fisikoen ondorengoan aurrean.	92
134. artikulua. Zergabilketa prozedura pertsona juridikoen eta nortasun juridikorik gabeko entitateen ondorengoan aurrean.	94
V. TITULUA	95
XEDAPEN BEREZIAK	95
135. artikulua. Herri Ogasunaren aurkako delituagatik sortutako erantzukizun zibila ordainaraztea.	95
XEDAPEN GEHIGARRIA. Tokiko entitateen eta gipuzkoako foru sektore publikoa osatzen duten beste ente publikoen organoak.	96
XEDAPEN IRAGANKORRAK.	96
Lehena. Eskuz aldatzeko eskubideak.	96
Bigarrena. Zergabilketa kudeatzean informazioa lortu, ahalmenak eskuratu eta badaezpadako neurriak hartzea.	96
AMAIERAKO XEDAPENA. Arauak emateko ahalmena.	96

GIPUZKOAKO LURRALDE HISTORIKOKO ZERGABILKETA ERREGELAMENDUA

I. TITULUA

XEDAPEN OROKORRAK

I. Kapitulua.

Zergabilketaren kudeaketa.

1. sekzioa. Xedapen orokorrak.

1. artikulua. Zergabilketaren kudeaketari buruzko kontzeptua.

Ordaintzera behartutakoek ordaindu behar dituzten zorrak, zerga zigorak eta izaera publikoko gainerako baliabideak kobratzeko Herri Ogasunetik betetzen den funtzio administratiboa gauzatzea da zergabilketaren kudeaketa.

Erregelamendu honen ondorioetarako, artikulua honetan aipatzen diren izaera publikoko kreditu guztiak zorrak deitzen dira. Herri Ogasunak exijituta zor osoa edo haren zati bat ordaindu behar duten pertsona edo entitateak izango dira ordaintzera behartutakoak.

Aurreko paragrafoan aipatu diren baliabideak epe exekutiboan kobratzeko, martxoaren 8ko 2/2005 Zergen Foru Arau Orokorrean eta Erregelamendu honetan araututa dagoen premiamenduzko prozedurari jarraituko zaio, hala badagokio.

2. artikulua. Aplikaziozko araudia eta aplikazio eremua.

1. Zuzenbide arau hauek izango ditu gidari zergabilketaren kudeaketak:

a) Zergen Foru Arau Orokorra, eta Gipuzkoako Finantza eta Aurrekontu Araubidearen Foru Araua.

b) Zergen eta izaera publikoko gainerako baliabideei buruzko foru arauak eta legeak, bai eta haiek garatzeko arauak ere.

c) Nazioarteko itun eta hitzarmenak, eta Europar Batasuneko aplikaziozko arauak.

d) Erregelamendu hau, eta bera garatzeko arauak.

e) Modu osagarrian, prozedura administratiboei buruzko xedapen orokorrak.

2. Erregelamendu hau dela medio martxoaren 8ko 2/2005 Zergen Foru Arau Orokorra jasotako zergabilketaren kudeaketa erregulatuta geratzen da, eta Gipuzkoako lurralde historikoaren Administrazioaren eremuan aplikatuko da.

3. Erregelamendu hau tokiko entitateen esparruan ere aplikatuko da, horiek bereziki arautzen ez dituzten alderdietan, hain zuzen ere.

4. Beste herri administrazio publiko batzuen aldeko kredituak premiamenduzko bidean biltzen direnean, erregelamendu honetan araututako prozedurari jarraituko zaio, bilketa hori egiteko erabiltzen den araudian espresuki jasota ez dagoen guztian.

2. sekzioa. Zergabilketa organoak.

3. artikulua. Zergabilketa organoak.

1. Erregelamendu honetan xedatutakoaren ondorioetarako, honako hauek dira zergabilketa organoak:

a) Fiskaliterako eta Finantzeterako Departamentuaren antolaketa arauak zergabilketa arloan eskumenak ematen dizkieten unitate administratiboak.

b) Gipuzkoako Foru Aldundian eta bere foru organismo autonomoetan borondatezko epean zuzenbide publikoko baliabideak biltzen dituzten unitate administratiboak.

c) Borondatezko epean zuzenbide publikoko baliabideen bilketa kudeatzen duten ente publikoetako unitate administratiboak.

2. Fiskalitaterako eta Finantzetarako Departamentuaren antolaketa arauak epe exekutiboko zergabilketa arloan eskumenak ematen dizkieten unitate administratiboei, aldiz, Gipuzkoako Foru Aldundiaren eta bere foru organismo autonomoen baliabide guztiak premiamenduzko prozeduran biltzeko ardura emango zaie.

3. Fiskalitaterako eta Finantzetarako Departamentuko organoek beste herri administrazio batzuen baliabideak biltzeko kudeaketa hartu dezakete beren gain, hitzarmenak formalizatuta eta horiek Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratuta.

4. artikulua. Gipuzkoako Foru Aldundiak foru organismo autonomoen aldeko kredituak biltzea.

1. Foru organismo autonomoen kredituen epe exekutiboko bilketa erregelamendu honen bidez arautuko da, eta berezitasun hauek izango ditu:

a) Borondatezko epean ordaindu gabeko zorren zerrenda ziurtatuak foru organismo autonomoen organo eskudunek luzatuko dituzte. Zorrak txikiagoak direnean Fiskalitaterako eta Finantzetarako Departamentuak zergabilketa exekutiboaren gutxieneko kostu gisa finkatzen duen kopurua baino, zordun berak kopuru horren gainetik zorrak metatu dituenean bakarrik sartuko dituzte zerrendetan aipatu organismoek.

b) Fiskalitaterako eta Finantzetarako Departamentuko organo eskudunak emango du premiamenduzko probidentzia.

c) Bildutako kopuruak foru organismo autonomoaren kontu ofizialetara transferituko dira, salbu epe exekutiboko errekarquak eta kostuak.

2. Berandutza interesak erregelamendu honek 72. artikuluan jasotakoaren arabera likidatuko dira.

3. Zorduna huts eginaren deklarazioa eta, hala badagokio, kreditu kobraezinarena Fiskalitaterako eta Finantzetarako Departamentuko organo eskudunak egingo du, eta foru organismo autonomoari jakinaraziko dio horren berri izan dezan.

Kreditu horiek birgaitu daitezke, organismoaren beraren ekimenez nahiz zergabilketa exekutiboko organo eskudunen ekimenez, kasu berdinetan eta Gipuzkoako Foru Aldundiaren kredituetarako aurreikusitako antzeko prozedura erabilita.

4. Erregelamendu honetan Gipuzkoako Foru Aldundiari ondasunak esleitzeari buruz jasotakoa aplikatuko da, eta Gipuzkoako Lurralde Historikoaren Ondareari buruzko uztailaren 9ko 8/1996 Foru Arauak jasotakoa betez gauzatuko da.

5. artikulua. Tokiko enteei zergak biltzea.

Tokiko entitateak arduratuko dira zorrak biltzeaz, horien kudeaketa esleitu bazaie. Honelaxe bilduko dira:

- a) Entitateek beraiek bilduko dituzte bilketako eskumenak esleitzeko arauetan jasotakoaren arabera.
- b) Zorren esparruko beste lurralde ente batzuek bilduko dituzte, haiekin hitzarmena formalizatu bada edo ahalmen horren eskuordea eman bazaie.

6. artikulua. Zergabilketako entitate laguntzaileak.

1. Gipuzkoako Foru Aldundiak baimendutako kreditu entitateek zergak biltzen lagundu dezakete, erregelamendu honek 10. artikuluan jasotako moduan eta baldintzetan.

Erregelamendu honen ondorioetarako, bakarrik kreditu entitate hauek jardun daitezke entitate laguntzaile gisa:

- a) Bankuak.
- b) Aurrezki kutxak.
- c) Kreditu kooperatibak.

2. Laguntzaileei ematen zaien baimenak edo formalizatzen den hitzarmenak inoiz ere ez die administrazioeko organoen izaera emango zergabilketan laguntzen duten entitateei.

3. Fiskalitaterako eta Finantzetarako Departamentuko diputatuak baimena eman diezaieke kreditu entitateei erregelamendu honek 11. artikuluan aipatutakoak ez diren Gipuzkoako Foru Aldundiaren diru sarrerak biltzean entitate laguntzaile gisa aritzeko.

3. sekzioa. Zergabilketaren kudeaketan informazioa lortzea, ahalmenak erabiltzea eta badaezpadako neurriak hartzea

7. artikulua. Zergabilketa organoen ahalmenak.

1. Zergak biltzeko eginkizuna betetzen duten funtzionarioak agintaritzat hartuko dira, eta martxoaren 8ko 2/2005 Zergen Foru Arau Orokorrak 166. artikuluan eta aipatu artikulua garatzeko onartzen den araudian jasotako ahalmenak izango dituzte

Era berean, Gipuzkoako Zergei buruzko martxoaren 8ko 2/2005 Foru Arau Orokorrak egiaztapen eta ikerketa prozedura aurrera eramateko 166. artikuluan aipatzen dituen badaezpadako neurriak hartu ahal izango dituzte.

2. Zergak biltzeko eginkizuna betetzen duten funtzionarioek martxoaren 8ko 2/2005 Zergen Foru Arau Orokorrak informazioa lortzeko 90. eta 91. artikuluetan aurreikusitako jarduerak egin ditzakete.

II. Kapitula.

Zergabilketaren kudeaketako sarrerak

8. artikulua. Zergabilketaren kudeaketako sarrerak.

1. Borondatezko epean nahiz epe exekutiboan zergabilketaren kudeaketan jasotzen diren sarrerak kapitulu honetan jasotakoaren arabera ordainduko dira.
2. Sarrera ordaintzeko edozein epe larunbatean edo egun baliogabe batean amaitzen bada, ondoko lehen egun baliodunera aldatuko da mugaeguna.

1. sekzioa. Zergabilketaren kudeaketako sarrerak borondatezko epean eta epe exekutiboan

9. artikulua. Sarrerak ordaintzeko lekua.

Sarrerak hemen ordaindu daitezke:

- a) Zergak biltzen laguntzeko entitateek dituzten erabilera mugatuko kontuetan.
- b) Kreditu entitateetan irekitako kontu baimenduetan.
- c) Kudeaketa organoen kutxetan.
- d) Finantza eta Aurrekontu Zuzendaritza Nagusian.
- e) Fiskalitaterako eta Finantzetarako Departamentuko foru diputatuak erabakitzen duen beste edozein tokitan.

1. azpisekzioa. Zergabilketako entitate laguntzaileen bidez jasotako sarrerak

10. artikulua. Zergabilketako entitate laguntzaileak.

1. Kreditu entitate baimenduek zergak biltzen lagundu dezakete. Laguntza zerbitzua ematea ez da ordainduko.
2. Zergak biltzen lagundu nahi duten entitateek baimena eskatu behar diote Fiskalitaterako eta Finantzetarako Departamentuari, eta adierazpen espresua aurkeztu behar diote laguntza zerbitzua indarrean dagoen araudian kasu bakoitzerako jasotako baldintzetan emateko prest egoteari buruz.

Fiskalitaterako eta Finantzetarako Departamentuko foru diputatuak ahalmena du zerbitzua nola eta zein baldintzatan eman ebazteko. Horretarako, kontuan hartuko du nolako kaudimena duen entitateak eta zer ekarpen egin dezakeen zergak biltzeko laguntza zerbitzuan, eta egoki deritzen txostenak eskatu ditzake.

Ebazpena hiru hilabeteko epean jakinarazi beharko zaio entitateari. Epe hori igaro eta ebazpen espresurik eman ez bada, eskaera ez dela onartu uler daiteke. Baimen onarpenari buruzko ebazpena Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratuko da, eta entitate baten bulego guztiak hartuko ditu kontuan, non eta bulego batzuk ez diren salbuesten.

Baimen ukapenari buruzko ebazpena arrazoitua behar da izan.

3. Establezimendu bat baino gehiago dituen entitateak horietako bat izendatu beharko du, hain zuzen Gipuzkoan kokatuta egongo dena, Fiskalitaterako eta Finantzetarako Departamentuarekin harremanetan jartzeko.

Era berean, laguntza zerbitzua noiz hasiko den adierazi beharko du. Betiere, hasteko bi hilabete izango du, hari baimena jakinarazi eta ondorengo egunetik aurrera gehienez.

4. Fiskalitaterako eta Finantzetarako Departamentuko organo eskudunek entitate laguntzaileen jarduna kontrolatu eta jarraipena egingo diote, eta horretarako entitate horietan egiaztapenak egitea agindu dezakete.

Entitate laguntzaile gisa aritzen diren arloa egiaztatuko da bakarrik, entitatearen bulegoetan edo Fiskalitaterako eta Finantzetarako Departamentuaren egoitzetan.

Egiaztatze jardueretan, eragiketa jakinei buruzko dokumentazioa aztertu daiteke edo, bestela, aipatu entitateek edo horien bulegoek denbora tarte jakin batean emandako laguntza jardura ere.

Jardura egiaztatzeko izendatutako funtzionarioen esku utzi beharko dute entitateek, era berean, laguntzaile gisa egindako jarduerari dagokionez haiek eskatzen dieten dokumentazio osoa eta, bereziki, erabilera mugatuko kontuen laburpenak, ordainketa agiriak eta Foru Diruzaintzako kontuetan ordaindu izanaren frogagiriak. Halaber, entitatearen erregistro informatikoetan sartzeko bidea eman beharko dute, entitate laguntzaile gisa egindako eragiketei dagokienez.

5. Entitate horiek ez badituzte betetzen erregelamendu honek jasotako obligazioak eta aplikaziozko gainerako arauak, Gipuzkoako Foru Aldundiarekiko laguntza obligazioak edo zerga arau orokorrak, Fiskalitaterako eta Finantzetarako Departamentuak aldi baterako eten edo behin betiko ezeztatu dezake zergak biltzen laguntzeko kreditu entitateei emandako baimena. Nolanahi ere, kasu bakoitzean gerta daitekeen erantzukizuna eskatuko zaie.

Bereziki, aurreko paragrafoan aipatutako ahalmenak erabili ditzake, zirkunstantzia hauetako bat gertatzen denean:

a) Epez kanpo behin eta berriz aurkeztea, osatu gabe edo hutsune handiz, entitate laguntzaile gisa Gipuzkoako Foru Aldundiari aurkeztu behar dion informazioa.

b) Gipuzkoako Foru Aldundiari aurkeztu beharreko informazioan, entitateak zaindu behar duen informazioan edo zergadunei eman beharreko argibidean jasotako datuak manipulatzeko.

c) Zerga arloan garrantzia duten edozein motatako datu, txosten edo aurrekariak eman edo aitortzeko obligazioak ez betetzea.

d) Bahitura aginduak ez betetzea, bai eta aurrez enbargatu diren edo badaezpadako neurria edo bermea eratua duten ondasunen bahitura kentzen laguntzea edo adostasuna ematea ere.

e) Gipuzkoako Foru Aldundiaren lanaren aurka egitea, oztopoak edo aitzakiak jartzea edo uko egitea.

f) Bildutako kopuruak egunez egun ez sartzea erabilera mugatuko kontuetan, edo ez sartzea edo atzerapenez sartzea Foru Diruzaintzaren kontuetan bildutako kopuruak, Herri Ogasunari edo partikular bati kalte larria eragin zaionean.

g) Baimena eraginkorra ez izatea, entitateak batere sarrera edo sarrera gutxi bilduz gero.

h) Gipuzkoako Foru Aldundiak emandako ezaugarri tekniko edo informatikoetara ez egokitzea.

11. artikulua. Zergabilketako entitate laguntzaileen bidez jasotako sarrerak.

1. Ordaintzera behartutako subjektuek, entitate laguntzailetan kontuak irekita izan edo ez, zor hauek sartu beharko dituzte haietan:

a) Arauz finkatutako ereduetan egindako autolikidazioetatik ateratako zorrak, bai eta telematikoki aurkeztutakoetatik ateratakoak ere.

b) Administrazioak egindako likidazioen ondorioz ordaintzera behartutako subjektuei jakinarazitako zorrak, borondatezko epean egon edo epe exekutiboan egon.

c) Fiskalitaterako eta Finantzetarako Departamentuko foru diputatuak erabakitzen duen beste edozein zor.

2. Era berean, entitate laguntzaileek sarrerarik eragiten ez duten autolikidazioak onartu behar dituzte, bai eta zerga araudian jasotako informazioa emateko obligazioak betez izaera orokorreaz exijitutako aitortpenak ere.

12. artikulua. Entitate laguntzaileen bidez ordaintzeko prozedura.

1. Aipatu entitateetan irekitako erabilera mugatuko kontuetan ordainduko dira sarrerak. Fiskalitaterako eta Finantzetarako Departamentuko foru diputatuak erabakiko ditu, foru agindu bidez, kontuen izendapena eta funtzionamendua.

2. Nolanahi ere, entitate laguntzaileek legezko dirua onartu behar dute ordaintzeko modu gisa. Era berean, trafiko bankarioan ordaintzeko ohiko beste modu bat onartu dezakete, nahiz eta entitateak berak erabakiko duen modu horiek onartzea arriskuak bere gain hartuta.

Ordaintzeko modua edozein izanik ere, inoiz ere dira Administrazioaren konturakoak izango legezko diruaz besteko ordainketa moduak erabiltzeak ekar ditzakeen gastuak. Gastu horiek direla eta, inoiz ere ezin izango dira gutxitu aurrez sartutako zenbatekoak.

3. Entitate laguntzaileek beraientzat lanegun diren egun guztietan onartuko dituzte sarrera horiek kutxa orduetan, eta segidan erabilera mugatuko kontuan abonatuak dituzte.

4. Entitate laguntzaileek ez dute hartuko zergadunek jasotako datuen zehaztasunaren erantzukizuna, salbu aitortzaileen identifikazio fiskaleko

zenbakiarena, eta bilketarako mugaegunei erreparatu gabe onartu beharko dituzte sarrerak.

5. Autolikidazioak direnean, ordaintzera behartutako pertsonak inprimakia aurkeztuko dio entitate laguntzaileari.

Sarrera Administrazioak egindako likidazioaren ondorio bada eta ordaintzera behartutako pertsonari jakinarazi bazaio, horrek ordainketa agiria aurkeztu beharko du ereduaren arabera.

6. Sarrera onartu behar duen entitate laguntzaileak honako hau egiaztatu behar du kontuan abonatu aurretik:

a) Sarreraren zenbatekoa guztiz bat etortzea autolikidazioaren edo ordainketa agiriaren "Ordaintzekoa, guztira" atalean jaso beharreko zenbatekoarekin.

b) Aipatu agirietan zergadunaren izena, helbidea eta identifikazio fiskaleko zenbakia jasotzea, bai eta ordainketaren kontzeptua eta ekitaldia edo zergaldia ere.

Aurreko datuak egiazkoak badira, entitate laguntzaileak autolikidazioaren agirien artetik bidezkoa den dokumentuan edo ordainketa agirian kontzeptu hauek balioztatu behar ditu mekanikoki, kontabilitate makinaren bidez edo eskuko zigiluaz: ordainketa eguna, guztira ordaindutakoa, kontzeptua, entitate gakoa eta bulego hartzailearen gakoa. Horrela, sarreraren kontzeptua ziurtatuko da, bai eta hori Foru Diruzaintzaren kontuetan egin dela ere.

7. Zergadunari aukera ematen bazaio ordainketa edo itzulketa agiria, autolikidazioa eta dokumentazio osagarria kartazal itxian aurkezteko, arau hauei jarraituta egin beharko du:

a) Ordainketa edo itzulketa agiria aurkeztu behar du entitate laguntzailean, non autolikidazioaren funtsezko datuak eta ordaindu edo itzultzeko kopurua jasoko dituen.

b) Entitateak ordainketa edo itzulketa agiria behar bezala beteta ote dagoen egiaztatu behar du.

Sarrera bada, lehenago aipatutako formalitateak eta baldintzak beteta ziurtatuko du.

Transferentzia bidezko itzulketa eskatzen bada, agiriak zigitatuko ditu, eta kontu bankarioaren benetakotasuna eta zergadunaren titulartasuna ziurtatuko ditu.

Bi kasuotan, entitate laguntzaileak beretzat gorde behar du entitatearen alea, eta zergadunari harenak emango dizkio.

c) Zergadunak bere ordainketa edo itzulketa agiriaren administrazio alea erantsi behar dio autolikidazioari, eta entitate laguntzaileari emango dio Administrazioari kartazal itxian bidal diezaiola. Kartazalaren atzealdean, izena eta deitura, sozietate izena edo izendapena eta zerga kontzeptua jarri behar ditu.

d) Zergadunak eskatuta, entitate laguntzaileak zigilua jarri behar du autolikidazioaren administrazio eta zergadun aleen lehendabiziko orrian, datu hauek jasota: aitorpenaren aurkezpen eguna, eta entitatearen eta bulego hartzailearen gakoak.

8. Zergadunak ordainketa agiria aurkeztutakoan entitate laguntzaileak balioztatu duen zenbatekoa zuzena denean baina horrek bidezko sarrera baino handiagoa ordaintzen duenean, entitate laguntzailearen aldeko itzulketa tramitatuko da aplikaziozko araudian jasotakoaren arabera, eta sarrera horiei ez zaie aplikatuko berandutza interesa.

13. artikulua. Beste bitarteko elektroniko, informatiko edo telematiko batzuk erabiliz ordaintzeko prozedura.

Fiskalitaterako eta Finantzetarako Departamentuko foru diputatuak beste bitarteko elektroniko, informatiko edo telematiko batzuk erabiliz zorra ordaintzeko modua, prozedura eta gainerako baldintzak zehaztu ditzake.

2. azpisekzioa. Kreditu entitateetan eta organo kudeatzaileen kutxetan irekitako kontu baimenduetan ordaintzea

14. artikulua. Kontu baimenduetan eta organo kudeatzaileen kutxetan ordaintzea.

1. Kreditu entitateetan irekitako kontu baimenduetan ordaindu daiteke kudeaketari, zerbitzu prestazioaren hobekuntzari, fondoan zaintzari edo antzekoei lotutako arrazoiak direla medio beharra frogatuta gelditzen denean.

Fiskalitaterako eta Finantzetarako Departamentuko foru diputatuak banaka baimenduko du kontu baimenduak irekitzea, eta erabiltzeko baldintzak jarriko ditu.

Fiskalitaterako eta Finantzetarako Departamentuko foru diputatuak kontu baimenduak deuseztatzea erabakiko du, organo kudeatzaileak edo berak egiaztatzen duenean kontuak irekitzeko arrazoirik ez dagoela edo erabiltzeko baldintzak ez direla betetzen.

2. Organo kudeatzaileen eskariz, haien dependentzietan kokatutako kutxetan ordaintzea baimendu dezake Fiskalitaterako eta Finantzetarako Departamentuko foru diputatuak, ekonomiari, eraginkortasunari edo erabiltzaileentzako zerbitzu prestazio hobeari lotutako arrazoiak daudenean.

Horrela gertatzen bada, gutxienez arau hauek bete beharko dira:

a) Ordainketa guztien frogagiria aurkeztu behar da.

b) Ordainketa bakoitzaren kopia edo ordezkagiria egon behar da.

c) Fondoak Foru Diruzaintzaren kontuetara eraman behar dira egunez egun edo organo eskudunak jarritako epean, kudeaketa onaren irizpideak betez.

3. Agiri zigilatuen bidez ordaintzen diren sarrerak erregelamendu honetan ordainbide horretarako jarritako arauari lotuko zaizkie.

3. azpisekzioa. Finantza eta Aurrekontu Zuzendaritza Nagusian ordaintzea

15. artikulua. Finantza eta Aurrekontu Zuzendaritza Nagusian ordaintzea.

1. Finantza eta Aurrekontu Zuzendaritza Nagusiak, organo eskudunaren bidez, organo horretan likidatu edo atxikitzen diren kopuruak bilduko ditu, bai eta Fiskalitaterako eta Finantzetarako Departamentuko foru diputatuak erabakitako kopuruak ere.

2. Kopuru horiek kreditu entitateetan sartu behar dira.

3. Salbuespen gisa, Finantza eta Aurrekontu Zuzendaritza Nagusiaren kutxan ordaintzea baimendu dezake Finantza eta Aurrekontuetako zuzendari nagusiak.

4. azpisekzioa. Foru organismo autonomoek bildutako zorren ordainketaren berezitasunak

16. artikulua. Foru organismo autonomoetan ordaintzea.

Foru organismo autonomoek beren gain hartutako sarrerak, bestetik, kreditu entitateetan edo foru organismo autonomoaren kutxetan foru organismo autonomoaren izenean irekitako kontu baimenduetan ordaindu daitezke.

Organismoaren kontu edo kutxetan ordaindutako sarrera guztiak banaka edo taldeka erregistratuko dira, eta salmentaren, zerbitzuaren edo bestelako eragiketaren fakturez, ordainagiriez eta gainerako frogagiriez egiaztatuko dira.

Kutxetan bildutako fondoak kontu baimenduetan sartu behar dira egunez egun edo organo eskudunak jarritako epean, kudeaketa onaren irizpideak betez.

2. sekzioa. Aldizkako mugaeguna duten eta jakinarazpen kolektibokoak diren zorren bilketa

17. artikulua. Kobratzeko modalitatea.

Aldizkako mugaeguna duten eta jakinarazpen kolektibokoak diren zorrak honelaxe bildu daitezke, kasu bakoitzean jasotzen denaren arabera:

a) Baliabideen kudeaketa beren gain hartua duten enteetako bilketa organoen bidez.

b) Entitate laguntzaileen bidez, Foru Administrazioak horretarako luzatutako agiria aurkeztuta.

c) Foru Ogasunaren baliabideak sartzeko jasotzen den beste edozein modalitatetan.

18. artikulua. Kobrantza iragarkiak.

1. Ordainketa epearen berri jendartearen emango da. Horretarako, kobrantza iragarkia Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratuko da, eta lurralde historikoko udalerri interesatuetan ere jarriko da ikusgai. Gainera, iragarkiaren laburpena egoki irizitako hedabideetan argitaratu daitezke.

2. Kobrantza iragarkian datu hauek eman behar dira gutxienez:

a) Ordainketa epea.

b) Zein kobrantza modalitate erabiliko den erregelamendu honek 17. artikuluan jasotakoen artean.

c) Ordaintzeko tokiak, egunak eta orduak.

d) Hala badagokio, ordainagiriak sartzeko helbideratze bankarioak zein mugaegunetan izango duen ondorioa aldi horretan.

e) Ohartarazpen hau: ordainketa epea amaitu bada zorrak sartu gabe, zorrak premiamenduzko prozeduraz exijituko dira, eta epe exekutiboko errekarquak, berandutza interesak eta, hala badagokio, kostuak sortuko dira.

3. Kobrantza iragarkiaren ordezt, banakako jakinarazpenak egin daitezke.

19. artikulua. Aldizkako mugaeguna duten eta jakinarazpen kolektibokoak diren zorrak ordaintzea

1. Foru Administrazioak ordaintzera behartutako pertsonen zerga helbidera bidaliko du, informazio gisa, zorra ordaintzeko behar den agiria.

2. Dena den, aipatu agiria ez dagoenean, ordaintzera behartutako pertsonak edo ordainketa egin nahi duen beste batek Foru Administrazioari eskatu behar dio kobrantza iragarkian jasotzen den tokian eta orduan.

Eskaera hori egitean, ordainketa agiria emango zaio eskatzaileari.

3. Ordainagirien ordainketa helbideratu nahi duten ordaintzera behartutako pertsonak komunikazio bat zuzendu beharko diete kreditu entitateei, zein ordainagiri abonatu behar duten zehaztuta.

4. Ordainketa helbideratzeek ez dute epemugarik, hau da, harik eta interesatuak deuseztatu arte egongo dira indarrean, edota kreditu entitateak errefusatu arte edo Foru Administrazioak bidezko arrazoiak tarteko helbideratzea berariaz indargabetu arte. Azken kasu horretan, Foru Administrazioak helbideratzea indargabetzeko erabakia jakinarazi beharko die ordaintzera behartutakoari eta entitate laguntzaileari.

3. sekzioa. Zergabilketaren kudeaketan lortutako kopuruak Foru Diruzaintzaren kontuetan ordaintzea

20. artikulua. Foru Diruzaintzaren kontuetan egindako ordainketei buruzko xedapen orokorrak.

1. Zergabilketaren funtzioa betetzean organo eta entitateek jasotako kopuruak Foru Diruzaintzaren kontuetan sartu beharko dituzte beraiek, sekzio honetan finkatutako xedapenei jarraituta.

2. Zergak biltzen laguntzen duten entitateek eta Gipuzkoako Foru Aldundiaren kontura biltzen duen beste edozein pertsona edo entitatek Foru Diruzaintzaren

kontuetan sarrerak ez dituztenean epe barruan ordaintzen, organo eskudunak berehala sartzeko exijituko die eta berandutza interesen likidazioa egin eta horiek ere ordaintzeko jakinaraziko zaie.

3. Ordainketen atzerapenak eta zerbitzuak ematean gertatzen diren gainerako gorabeherak organo eskudunari jakinarazi behar zaizkio, bidezko neurriak har ditzan.

21. artikulua. Zergabilketako entitate laguntzaileetan ordaintzea.

1. Entitate laguntzaileek bildutako kopuruak Foru Diruzaintzan sartzeko eragiketa zentralizatuko dute, bai eta 2 apartatuan jasotzen den Gipuzkoako Foru Aldundiako informazio igorpena ere.

Izaera orokorrean, entitate laguntzaileek Foru Diruzaintzaren kontuetan sartu behar dituzte haiek hamabostaldi bakoitzean bildutako kopuruak. Horretarako, balorazio data hil bakoitzaren 15a eta azken eguna izango da eta ordainketa data, aldiz, egun horiek edo ondoko lehen egun balioduna. Hamabostaldia aurrekoaren amaieran hasiko da, eta ondorengo 10ean edo 25ean edo, 10 edo 25 egun baliogabeak badira, ondoko lehen egun baliodunean bukatuko da.

Dena den, entitate laguntzaileek banku helbideratzearen bidez sartuko dute urteko zerga kanpainetan bildutakoa, zergadunaren kargu dataren ondorengo bost egun naturalen barruan gehienez.

2. Finantza eta Aurrekontuetako zuzendari nagusiak zergabilketako urteko egutegia onartuko du, behar adina egokituta, eta bildutako kopuruen komunikazio eta ordainketa datak nahiz balorazio datak adieraziko ditu.

Era berean, zehaztuko du entitate laguntzaileek noiz, nola eta zein euskarritan emango dioten zergabilketako organo eskudunari sarrerak kudeatu eta jarraipena egiteko behar den informazioa.

22. artikulua. Finantza eta Aurrekontu Zuzendaritza Nagusiaren kutxan ordaintzea.

Finantza eta Aurrekontu Zuzendaritza Nagusiaren kutxak kobratutako kopuruen batura osoa kudeaketa onaren irizpideekin bat datozen epeetan sartu behar da Foru Diruzaintzaren kontuetan.

23. artikulua. Kreditu entitateetan irekitako kontu baimenduetan ordaindutako beste sarrera batzuk.

Gipuzkoako Foru Aldundiaren edo bere foru organismo autonomoen kontu baimenduen bidez zuzenean bildutako kopuruak egunez egun sartu behar dira, non eta Fiskalitaterako eta Finantzatarako Departamentuko foru diputatuak beste epe bat ez duen finkatzen kontua baimentzeko foru aginduan.

II. TITULUA

ZORRA

I. Kapitula

Zorra iraungitzea

24. artikulua. Zorra iraungitzea.

Zorrak iraungiko badira, ordaindu, preskribatu, konpentsatu edo barkatu egin behar dira, edo foru arauetan edo lege xedapenetan jasotako gainerako bitartekoak aplikatu ere bai.

1. sekzioa. Ordainketa

25. artikulua. Legitimazioa, eta ordaintzeko tokia eta modua.

1. Edozein pertsonak ordaindu dezake, obligazioa betetzeko interesatua izan edo ez, borondatezko epean nahiz epe exekutiboan, bai ordaintzera behartutakoak horren berri izan eta onartzen badu eta bai ez badu horren berri.

Zorra ordaintzen duen hirugarren bat ez dago legitimatuta ordaintzera behartutakoaren eskubideak Administrazioaren aurrean erabiltzeko.

2. Zorrak entitate laguntzaileetan ordaindu daitezke, zuzenean nahiz telematikoki, eta organo eskudunen kutxetan, indarrean dagoen araudiak hala jasotzen duenean.

3. Jasotzeko eskumenik ez duten organoei edo horretarako baimenduta ez dauden pertsonen egindako ordainketek ez diote zordunari kenduko ordaintzeko betebeharra. Nolanahi ere, horrek mota guztietako erantzukizunak ekar diezazkioke ordainketa oker onartzen duen jasotzaileari.

4. Esku-dirutan, agiri zigilatuen bitartez eta gauza bidez ordaindu daitezke zorrak.

26. artikulua. Esku-dirutan ordaintzeko bitartekoak eta momentua.

1. Esku-dirutan ordaindu beharreko zerga zor eta zigorrak legeko dirutan ordaindu daitezke.

Era berean, erregelamendu honetan horietako bakoitzerako jasotzen diren beharkizun eta baldintzak betez eta kasu bakoitzerako xedatzen diren prozedurei jarraituz, ondoko bitarteko hauek erabiliz ere ordaindu daiteke:

a) Txekea.

b) Kreditu eta zordunketa txartela.

c) Banku transferentzia.

d) Banku helbideratzea.

e) Fiskalitaterako eta Finantzetarako Departamentuko foru diputatuak baimentzen duen beste edozein bitarteko.

Arauetan jasotzen diren kasuetan onartuko da b), c) eta d) letretan aipatutako bitartekoak erabiliz ordaintzea.

2. Zergen arlokoak ez diren zorrak esku-dirutan ordaintzeko, horiei buruzko araudiak baimentzen dituen bitartekoak erabiliko dira. Horretarako arau berezirik ezarri ez bada, aurreko 1 apartatuan aipatutako bitartekoak erabiliz ordainduko da. Nolanahi ere, b), c) eta d) paragrafoetan jasotako bitartekoak erabiltzeko, erregulazio espresua behar da.

3. Zorra esku-dirutan ordaindutzat hartzen da haren zenbatekoa organo eskudunen, entitate laguntzaileen kutxan edo ordainketa jasotzeko baimendutako gainerako pertsona edo entitateen kutxan sartu denean.

4. Dena den, zergabilketan laguntzen duten entitateen bidez edo baimenduta dauden bestelako pertsonen bitartez ordaintzen denean zorra, zordunari ordainketaren frogagiria emango zaio; horrela, frogagiria egiten den egunetik aurrera zorra berriro ordaintzetik aske geldituko da zorduna, bertan adierazten den zenbatekoagatik betiere. Bestalde, zordunak frogagiria jasotzen duen unetik, entitate laguntzailea edo pertsona baimendua Gipuzkoako Foru Aldundiarekiko behartuta geratuko da hartan adierazten den zenbatekoari dagokionez, non eta ez den egiaztatzen frogagirian agertzen den data edo zenbatekoa oker dagoela modu sinesgarrian.

5. Zordunak entitate laguntzaileei edo ordainketa jasotzeko baimendutako beste pertsona batzuei emandako ordainketa aginduek berez ez dute ondorioz izango; nolanahi ere, agindu emaileak ekintzak gauzatu ditzake ez-betetzearen arduraduna den entitatearen edo pertsonaren aurka.

27. artikulua. Txeke bidez ordaintzea.

Foru Diruzaintzaren kutxetan egin beharreko ordainketak txeke bidez egin daitezke; aipatu txekeak baldintza hauek bete beharko ditu, merkataritzako legeriak exijitutako beharkizun orokorrekin gain:

a) Gipuzkoako Foru Aldundiarentzako txeke izenduna eta zeharkatua izatea.

b) Igorpena hartzen duen entitateak adostuta edo ziurtatuta egotea.

c) Igorlearen izen-deiturak edo sozietate izen edo izendapen osoa argi jasotzea sinaduraren behealdean.

Txekea emateak ordaintzera behartutako pertsonari obligazioa kenduko dio horrek ordaindutako zenbatekoagatik, txekea diru bihurtzen denean. Hala gertatzen denean, kutxan sartu den egunetik izango du ondorioa.

Dena den, balio osoz adostu edo ziurtatutako txekea ezin denean diru bihurtu osorik edo zati batean, hori adostu edo ziurtatu zuen entitateari exijituko zaio ordaintzea.

28. artikulua. Kreditu eta zordunketa txartelaren bidez ordaintzea.

1. Organo eskudunen kutxetan kreditu eta zordunketa txartelen bidez ordaintzea onartuko da, araudian hala jasotzen denean.

2. Entitate jaulkitzaileak txartel bakoitzari banaka jarritako mugak kontuan hartuta, Fiskalitaterako eta Finantzetarako Departamentuko foru diputatuak mugak jarri diezazkioke bitarteko hori erabiliz egin beharreko ordainketen zenbatekoari, bai eta egoki deritzen baldintzak ere.

Agiri berari dagokionez, aldi berean ezin izango dira erabili txartel bidezko ordainketa eta ordaintzeko beste edozein bitarteko.

3. Ordaintzera behartutakoek kreditu edo zordunketa txartelen bidez sartutako zenbatekoak ezin izango dira gutxitu txartel horiek erabiltzeagatik egindako deskontuak edo beste edozein arrazoi direla medio.

4. Fiskalitaterako eta Finantzetarako Departamentuko foru diputatuak ordainbide hori telematikoki erabiltzeko baldintzak jarri ditzake.

29. artikulua. Banku transferentzia bidez ordaintzea.

Banku transferentzia bidez ordaintzekotan, ordainketa momentutzat hartuko da zenbatekoa jasotzeko baimendutako entitatean sartu den eguna; momentu horretatik aurrera kenduko zaio obligazioa ordaintzera behartutakoari Foru Ogasunaren aurrean.

Fiskalitaterako eta Finantzetarako Departamentuko foru diputatuak ordaintzeko bitarteko hori telematikoki erabiltzeko baldintzak jarri ditzake.

30. artikulua. Banku helbideratzearen bidez ordaintzea.

1. Banku helbideratzeak baldintza hauek bete behar ditu:

a) Ordaintzera behartutako pertsona ordainketa helbideratzeko erabilitako kontuaren titularra izatea, eta kontu hori entitate laguntzaile batean irekita egotea. Dena den, beste kreditu entitate batzuetan helbideratu daiteke, Fiskalitaterako eta Finantzetarako foru diputatuak hala baimentzen duenean.

Gipuzkoako Foru Aldundiak finkatzen dituen moduan eta baldintzetan, pertsona baimenduaren titulartasuna ez duen kontu batean helbideratu daiteke ordainketa, betiere kontu horren titularrak helbideratzea baimentzen badu.

b) Ordaintzera behartutako pertsonak Gipuzkoako Foru Aldundiako organoei jakinaraztea helbideratze agindua, araudian kasu bakoitzerako jasotzen diren prozedurei jarraituta.

2.¹ Ordaintzeko borondatezko epea amaitzen den egunean kargatuko dira kontuan ordainketa bankuan helbideratuta duten zorrak.

Dena den, aitorpenak, autolikidazioak eta eskaerak bide telematikoz aurkezten direnean, Gipuzkoako Foru Aldundiak hurrengo hiru egun baliodunetan egin

¹ Apartatu hau irailaren 28ko 25/2010 Foru Dekretuaren artikulua bakarrik aldatu du. Aipatutako foru dekretuak Gipuzkoako Zergabilketa Erregelamendua onartzen duen abuztuaren 2ko 38/2006 Foru Dekretua aldatzen du. Aldaketa foru dekretua Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu ondorengo egunean jartzen da indarrean (2010/10/11ko GAO). Foru Dekretuaren xedapen iragankorraz araberak, indarrean sartzean, ebazteko dauden gerorapen edo zatikapen espediente guztiei aplikatuko zaie bertan xedatutakoa.

dezake kargua. Era berean, Ogasun eta Finantza Departamentuko foru diputatuak foru agindu bidez erabaki dezake kargu data zerga bakoitza ordaintzeko borondatezko epea amaitu ondorengo bat izatea.

Ordainketak helbideratze horiek kontuan kargatzeko egunean egiten direnean ordaintzeko borondatezko epearen azken egunean egindakotzat joko dira. Ordainketa helbideratuta dagoen kreditu entitateak ematen duen agiriak frogatuko du ordainketa egin izana, eta frogagiri horretan gutxienez erregelamendu honek 33.3 artikuluan ezartzen dituen datuak jaso beharko dira.

Aurrekoa eragotzi gabe, ordainketak gerorapen edo zatikapen eskaeren ondorioz egiten direnean, kontuan kargatzeko egunean egindakotzat hartuko da ordainketa

3. Aurreko apartatuan xedatutakoaren ondorioetarako, ordaintzeko borondatezko epea amaitzen denetik ordainketa kargatu arte zergadunak behar adinako saldoa eduki beharko du helbideratze kontuan.

4. Helbideratze kontuan saldo nahikoa dagoela ulertuko da baldin eta ordaintzeko borondatezko epea amaitzen den egun osoan eta kargua egin arteko egunetan haren zenbatekoa zorraren zenbatekoaren berdina edo handiagoa bada.

5. Ordainketa kontuan kargatzea ezinezkoa bada saldo nahikorik ez egoteagatik edo Gipuzkoako Foru Aldundiari egotzi ezin zaion beste edozein arrazoirengatik, zorra ordaindu gabekotzat hartuko da ondorio guztietarako. Inola ere ez da onartuko ordainketa partzialei dagokien kargurik.

6. Fiskalitaterako eta Finantzetarako Departamentuko foru diputatuak ordaintzeko bitarteko hori telematikoki erabiltzeko baldintzak jarri ditzake.

31. artikulua. Agiri zigilatuen bidez ordaintzea.

1². Honako hauek hartzen dira efektu zigilatutzat:

a) Notarioek bakarrik erabiltzekoa den paper zigilatua.

b) Kanbio letrak.

c) Ogasun eta Finantza Departamentuko foru diputatuak erabakitzen dituen bestelakoak.

2. Agiri zigilatuen erabilera, itxura, estanzazio, ikus-onespena, deuseztapena, truke baldintzak eta gainerako ezaugarriak ordainbide hori onartzen duten zergei eta izaera publikoko gainerako baliabideei buruzko arauen bitartez eta erregelamendu honen xedapenen bidez gidatuko dira.

² Apartatu hau irailaren 28ko 25/2010 Foru Dekretuaren artikulua bakarrik aldatu du. Aipatutako foru dekretuak Gipuzkoako Zergabilketa Erregelamendua onartzen duen abuztuaren 2ko 38/2006 Foru Dekretua aldatzen du. Aldaketa foru dekretua Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu ondorengo egunean jartzen da indarrean (2010/10/11ko GAO). Foru Dekretuaren xedapen iragankorraz araberak, indarrean sartzean, ebazteko dauden gerorapen edo zatikapen espediente guztiei aplikatuko zaie bertan xedatutakoa.

3. Agiri zigilatuak sortu eta aldatuko badira, foru agindua eman behar du Fiskalitaterako eta Finantzetarako Departamentuko foru diputatuak, eta Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratuko da.

4. Zergei eta zuzenbide publikoko gainerako baliabideei buruzko arauak aldatzeagatik agiri zigilatu berriak erabili behar direnean, zirkulaziotik kendu behar dira eta haiek suntsituko direla bermatuko da.

5. Zirkulaziotik kendutako agiri zigilatuen edukitzaileek indarrean dauden beste batzuekin trukatu ditzakete.

32. artikulua. Gauza bidez ordaintzea.

1. Gipuzkoako Foru Aldundiari zorrak ordainbide hau erabili nahi duen ordaintzera behartutako pertsonak Ogasuneko zuzendari nagusiari eskatu beharko dio berariaz, zorduna eta horrela ordaindu nahi den zorra adierazita. Eskaerarekin batera, ondasunen balorazioa eta ordainbide hau onartzeko interesari buruzko txostena aurkeztu beharko ditu, ondasunek interes historikoa edo artistikoa izanez gero ondare edo kultura arloan eskumena duen foru departamentuak prestatuta; edo, aipatu balorazio eta txostena oraindik prest ez badaude, horiek eskatu izanaren frogagiria aurkeztu behar du.

Gauza bidez ordaintzeko eskaera eta aurreko paragrafoan aipatutako agiriak aurkezteak eragotziko du epe exekutiboa hastera, baina ez, ordea, berandutza interesa sortzea.

Epe exekutiboan eskaera harik eta ordaintzera behartutako pertsonari ondasun bahituak besterentzea erabakitzen duen egintza administratiboa jakinarazi arte aurkeztu daiteke, eta ez du eten ondorioz izango. Nolanahi ere, ondasun bahiturak besterentzeko jarduketak eten daitezke, harik eta Ogasuneko zuzendari nagusiak gauza bidez ordaintzeko prozedurari amaiera ematen dion ebazpena eman arte.

2. Eskaerarekin batera aurreko apartatuan aipatutako agiriak aurkezten ez direnean, tramitzeko organo eskudunak hamar eguneko epea emango dio eskatzaileari derrigorrezko agiriak aurkez ditzan, eta adieraziko dio hala egin ezean haren eskaeran atzera egindakotzat joko zaiola eta eskaera besterik gabe artxibatuko dela.

Gauza bidez ordaintzeko eskaera borondatezko epean aurkeztu denean eta akatsak zuzentzeko errekerimenduari erantzuteko denbora borondatez ordaintzeko epearen ondoren amaitu eta akatsak zuzendu ez direnean, premiamenduzko prozedura hasiko da premiamenduzko probidentzia jakinarazita.

Akatsak zuzentzeko errekerimenduari erantzun arren akatsak ez direnean zuzendu edo agiriak ez direnean aurkeztu, ukatu egingo zaio gauza bidez ordaintzeko eskaera.

3. Ebazpena sei hilabeteko epean jakinarazi behar zaio, interesatuaren eskaera eta 1 apartatuan aipatutako balorazio eta txostena jasotzen direnetik aurrera. Ebazteko epea amaitzen bada ebazpena jakinarazi gabe, interesatuek eskaera ezetsizat hartu dezakete, ustezko ukapenaren aurka errekurtoa jartzeko edo ebazpen espresua eman arte itxoiteko.

Ogasuneko zuzendari nagusiak ebatziko du zorra ordaintzeko ondasunak onartzea edo ez. Ebazpenean eskaera ukatzen bazaio, arrazoitu egin beharko da.

4. Eskaera onartu edo ukatzeko ebazpenaren kopia bidaliko zaio ondare arloan eskumena duen foru departamentuari eta, hala badagokio, balorazio eta txostena egin zituen departamentuari, beste esparru funtzional batekoa bada.

5. Onartzeko ebazpena ematen bada, ondasunak emateari edo eskura jartzeari lotuko zaio haren eraginkortasuna. Ondasunak onarpenari buruzko ebazpenean jasotako moduan eta epean eman edo eskura jartzen badira, zorra iraungitzeko ondorioak eskaera dataz geroztik gertatu direla ulertuko da.

Gauza bidezko ordainketa onartuz gero, zorrak berandutza interesa sortuko du borondatez ordaintzeko epea amaitzen denetik ondasunak Gipuzkoako Foru Aldundiari eman edo haren esku utzi eta hari jakinarazi arte. Onarpenari buruzko ebazpenean, ordaintzeko emandako ondasuna berandutza interes horiek deuseztatzeari lotuta geratu daiteke, ondasun horren balioa nahikoa bada.

6. Eskaera ukatzeko ebazpena bada, ondorio hauek izango dira:

a) Eskaera borondatez ordaintzeko epean aurkeztu bada, ukatzeko ebazpena jakinaraztearekin batera martxoaren 8ko 2/2005 Zergen Foru Arau Orokorrak 61.2 artikuluan jasotako ordainketa epea hasiko da.

Epe horretan ez bada ordaintzen, epe exekutiboa hasiko da, eta premiamenduzko prozedurari hasiera eman beharko zaio martxoaren 8ko 2/2005 Zergen Foru Arau Orokorrak 171.1 artikuluan jasotakoaren arabera.

Epe horretan ordaintzen bada, borondatez ordaintzeko epea amaitu ondorengo egunetik aurrera sortutako berandutza interesak likidatuko dira, harik eta ukapena jakinaraztean irekitako epearen barruan ordaindu den egunera arte. Epe horretan ez bada ordaintzen, aldiz, epe hori amaitu arte likidatuko dira interesak. Nolanahi ere, ondoren ere interesak sortuko dira, martxoaren 8ko 2/2005 Zergen Foru Arau Orokorrak 26. artikuluan jasotakoaren arabera.

b) Eskaera ordaintzeko epe exekutiboan aurkeztu bada, premiamenduzko prozedura hasi beharko da, martxoaren 8ko 2/2005 Zergen Foru Arau Orokorrak 171.1 artikuluan jasotakoaren arabera, non eta lehenago ez den hasi.

7. Ondasunak 10 eguneko epean eman edo Gipuzkoako Foru Aldundiaren esku utzi behar dira, gauza bidezko ordainketa onartzeko erabakia jakinarazi ondorengo egunetik aurrera, non eta lehenago ez zaion eman edo haren esku utzi. Adostasunez jaso izanaren frogagiriaren kopia bidaliko zaio zergabilketa organoari.

Ondasunak ez bazaizkio ematen edo ez badira haren esku uzten aurreko paragrafoan jasotakoaren arabera, ondorio gabe geratuko da onartzeko ebazpena, eta ondorio hauek izango ditu:

a) Eskaera borondatez ordaintzeko epearen barruan aurkeztu eta epea amaitu bada, ondasunak eman edo haren esku uzteko epea amaitu ondorengo egunean hasiko da epe exekutiboa, eta premiamenduzko prozedura hasiko da martxoaren 8ko 2/2005 Zergen Foru Arau Orokorrak 171.1 artikuluan jasotakoaren arabera.

Borondatez ordaintzeko epea amaitu ondorengo egunetik ondasunak eman edo eskura jartzeko epea bukatu bitartean sortutako berandutza interesak likidatuko dira. Nolanahi ere, ondoren ere interesak sortuko dira, martxoaren 8ko 2/2005 Zergen Foru Arau Orokorrak 26. artikuluan jasotakoaren arabera.

b) Eskaera borondatez ordaintzeko epean aurkeztu bada, premiamenduzko prozedurarekin jarraitu behar da.

8. Artikulu honetan jasota ez dagoen guztiari dagokionez, ordainbide honen ondorioak zorren ordainez emateari buruzko legeria zibilean jasota daude.

33. artikulua. Ordainketaren frogagiriak eta ziurtapenak.

1. Zorra erregelamendu honetan jasotakoaren arabera ordaintzen duenak eskubidea izango du ordainketaren frogagiria jasotzeko.

2. Esku-dirutan egindako ordainketaren frogagiriak honako hauek izango dira, kasuen arabera:

a) Ordainagiriak.

b) Organo eskudunek edo ordainketa jasotzeko baimendutako entitateek izenpetu edo balioztatutako ordainketa gutunak.

c) Ordainketa frogatzeko ziurtapenak.

d) Gipuzkoako Foru Aldundiak berariaz ordainketa frogagiriaren izaera ematen dion beste edozein agiri eta, bereziki, ordainketa telematikoen araudian jasotako agiriak.

3. Esku-dirutan egindako ordainketaren frogagiriak informazio hau eman behar dute gutxienez:

a) Ordaintzera behartutako pertsonaren izen-deiturak edo sozietate izen edo izendapen osoa, identifikazio fiskaleko zenbakia eta helbidea.

b) Zorraren kontzeptua, zenbatekoa eta zergaldia.

c) Ordainketa data.

d) Frogagiria luzatzen duen organoa, pertsona edo entitatea.

4. Ordainketa frogagiriak bitarteko mekanikoez luzatzen direnean, zorduna eta berak ordaindutako zorra identifikatzeko moduko gakoaz edo laburduraz adierazi daiteke aurreko apartatuan jasota informazioa.

5. Agiri zigilatuak erabiltzen direnean, behar bezala deuseztatutako agiriak beraiek balio izango dute ordainketa frogagiri gisa.

6. Gauza bidez ordaintzen denean, ordainketaren frogagiritzat hartuko da organo eskudunak hartutako erabakia, non ondasunak eman edo eskura jarri direla adieraziko den.

7. Zordunak ordainketa frogatzeko ziurtapena eskatu diezaioke Fiskalitaterako eta Finantzatarako Departamentuari.

34. artikulua. Kontsignazioa.

1. Ordaintzera behartutakoek esku-dirutan jarri kontsignatu dezakete zorraren eta kostuen zenbatekoa Foru Diruzaintza kudeatzeko eskumena duen organoan:

a) Bidezko erreklamazio edo errekursoak aurkezten direnean.

b) Zergabilketa organoak edo ordainketa jasotzeko baimendutako entitateak ez duenean onartu, nahiz eta horretara behartuta egon, edo ezinbestez ezin duenean onartu.

2. Aurreko apartatuko a) letran jasotakoa gertatzen bada, kontsignazioak auzipeko egintzaren exekuzioa etengo du hori egin denetik, errekurso eta erreklamazioei buruzko arauei jarraituta egiten denean.

3. Aurreko apartatuko b) letran jasotakoa gertatzen bada, kontsignazioak ordainketatik liberatuko du hura egin denetik aurrera, kontsignatutako zenbatekoari dagokionez, betiere zergabilketa organoari jakinaraziz gero.

4. Nolanahi ere, berariaz izendatutako entitate laguntzailearen bidez egingo da kontsignazio hori.

35. artikulua. Zerga bateraezinak badira egin beharreko jarduketak.

1. Martxoaren 8ko 2/2005 Zergen Foru Arau Orokorrak 61.7 artikuluan jasotako kasuetan, zein den bidezko zerga zehaztu ondoren, honelaxe jokatu behar da:

a) Lehendabizi bidezko zerga likidatu bada, egindako bigarren likidazioa deuseztatuko da eta, hala badagokio, azken horri dagokionez ordaindu diren kopuruak itzuliko dira.

b) Bigarrenik bidezko zerga likidatu bada, kasuaren arabera jokatu behar da:

1.- Bigarrenik egindako likidazioa irmoa denean epe barruan errekurritu ez delako, lehendabizi egindako likidazio bidegabeari dagokionez onartzen den sarrera-itzulketarekin bat datorren zatian iraungiko da zorra, behin itzulketa erabakia irmoa izan ondoren. Kasu horretan, bidezko zergari buruz eskumena duen Zerga Administrazioak iraungipen hori onartuko du 2 apartatuan jasotakoaren arabera.

Hala ere, kasu hauetan zorra ez da iraungita geratuko:

Jasanarazitako zerga bidegabetzat hartu bada oker jasanarazitako zerga jasan duen ordaintzera behartutako pertsonak eskubidea duenean oker jasandako zenbateko osoaren kenkaria egiteko.

Jasanarazitako zerga bidegabetzat hartu bada jasanarazitako zergaren subjektu pasiboak eragiketan jasanarazitako kuotak zuzendu dituenean, zerga horren araudiari jarraituta.

2.- Bigarrenik egindako likidazioa errekurritu denean, ebazpena auzialdi guztietan irmoa izan are itxoin beharko da. Behin ebazpena irmoa denean, ondoren jasotakoari jarraituta jokatu behar da kasuaren arabera:

Ebazpen administratibo edo judizialak zerga likidatua bidegabetzat jotzen badu, hasierako tributazioa bidezkotzat hartuko da. Orduan, itzuli beharko dira aipatu ebazpen administratibo edo judizialaren bidez deuseztatutako likidazioari dagokionez egindako sarreretatik erator daitezkeen kopuruak.

Ebazpen administratibo edo judizialaren bidez zerga bidezkotzat jotzen bada baina likidazioa deuseztatzen bada, beste bat egingo da eta, behin hori irmoa denean, aurreko 1. paragrafoan jasotakoaren arabera jokatu behar da, eta zorra iraungitzat hartuko da. Kontzeptu hori dela-eta beste likidazio bat egitea ezinezkoa denean, deuseztatutako likidazioari dagokionez egindako sarreretatik erator daitezkeen kopuruak itzuliko dira.

Ebazpen administratibo edo judizialaren bidez tributazioa eta likidazioa bidezkotzat jotzen bada, zorra iraungi egingo da aurreko 1. paragrafoan jasotako moduan eta baldintzetan.

2. Zorraren okerreko sarrera hartu duen Zerga Administrazioak hori Gipuzkoako Foru Aldundiaren eskura jartzen badu, ordainketa efektiboaren datatzat hartuko da administrazio hartan egindako ordainketarena.

3. Aurreko paragrafoan araututako iraungipenak ez du eragotziko zerga jasanarazi zuen ordaintzera behartutakoaren zerga egoera erregularizatzea.

2. sekzioa. Gerorapena eta zatikapena

36. artikulua. Zorrak geroratzea eta zatikatzea.

1. Administrazioak zorren ordainketa geroratzea edo zatikatzea onartu dezake martxoaren 8ko 2/2005 Zergen Foru Arau Orokorrak 64. eta 79. artikuluetan jasotakoaren arabera.

2. Herri Ogasunaren titulartasuna duten zerga zor guztiak eta izaera publikoko gainerakoak geroratu daitezke, non eta foru arauetan edo legeetan ez dagoen salbuespena jasota.

Bereziki, prozedura konkurtsala badago, masa pasiboaren zatitzat hartzen diren zorrak ezin izango dira geroratu eta, beraz, horiei dagokien araudiak jasotako xedapenei lotuta geratuko da tratamendua.

Hori horrela, ez da onartuko zordunaren konkurtsoari buruzko prozedura judiziala hasi ondoren zorra geroratu edo zatikatzeko egiten den edozein eskaera. Aipatu prozedura hasi aurretik egindako eskaerei dagokienez, prozedura judizialaren hasiera egunean ulertuko da haietan atzera egin dela.

3. Ordainketa zatikatzean, geroratzeko modalitatea den aldetik, bereziki araututa ez dagoen arloan horri aplikaziozkoa zaizkion araei jarraituko zaie.

4. Geroago ordaintzekoak diren kopuruengatik, hala badagokio epe exekutiboko errekaruak baztertuta, berandutza interesa sortuko da, hain zuzen martxoaren

8ko 2/2005 Foru Arauak, Zergen Foru Arau Orokorrak, 26. artikuluan edo, hala badagokio, Gipuzkoako Finantza eta Aurrekontu Erregimenari buruzko Foru Arauak aipatutakoa.

37. artikulua. Eskumena.

1. Ogasun eta Finantza Departamentuak biltzen dituen zorrak geroratzeko eskaerak departamentuak berak tramitatu eta ebatziko ditu, martxoaren 8ko 2/2005 Zergen Foru Arau Orokorrak 64.6 artikuluan jasotakoa eragotzi gabe.³

Zor horien ordainketaren gerorapen eskaera ebazteko organo eskudunak honako hauek dira:

a) Unitate Teknikoko burua, geroratu beharreko zenbatekoak 12.000 euroko kopurua gainditzen ez duenean eta epea urtebetetik gorakoa ez denean, bai eta geroratu beharreko zenbatekoa 3.000 eurokoa baino txikiagoa denean eta epea urtebetetik gorakoa denean ere.

b) Zergabilketako eta Zerga Bulegoetako zuzendariorde nagusia, geroratu beharreko zenbatekoak 150.000 euroko kopurua gainditzen ez duenean eta epea bi urtekoa baino handiagoa ez denean.

c) Ogasuneko zuzendari nagusia, geroratu beharreko zenbatekoak 300.000 euroko kopurua gainditzen ez duenean eta epea hiru urtekoa baino handiagoa ez denean.

d) Fiskalitaterako eta Finantzetarako Departamentuko foru diputatua, gainerako kasuetan. Dena den, geroratu beharreko kopurua 3.000.000 eurotik gorakoa denean edo epea bost urtetik gorakoa denean, Diputatu Kontseiluak aurrez baimentzea beharrezkoa izango da gerorapena onartzeko.

2. Aurreko apartatuko a), b), c) eta d) letretan jasotako kasuetan, berme-salbuespena badago martxoaren 8ko 2/2005 Zergen Foru Arau Orokorrak 79.2 b) artikuluan jasotakoaren arabera, Fiskalitaterako eta Finantzetarako Departamentuko foru diputatuak ebatziko du gerorapena, eta ebazpena emateko beharrezkoa denean Diputatu Kontseiluak baimendu behar du aurretik.

3. Aurreko 1 apartatuan jasotakoez besteko izaera publikoko gainerako baliabideak geroratzeko eskaerak, aldiz, sarrera horiei buruzko arauetan jasotakoaren arabera tramitatu eta ebatziko dira. Halako araurik ez badago, erregelamendu honen erregulazioa aplikatuko zaie ordezkio gisa.

38. artikulua. Eskatzea.

1. Gerorapen eskaerak tramitzeko Zergabilketako eta Zerga Bulegoetako Zuzendariordetza Nagusiko Unitate Teknikoari zuzendu behar zaizkio gerorapen eskaerak, epe hauetan:

³ Paragrafo hau irailaren 28ko 25/2010 Foru Dekretuaren artikulua bakarrik aldatu du. Aipatutako foru dekretuak Gipuzkoako Zergabilketa Erregelamendua onartzen duen abuztuaren 2ko 38/2006 Foru Dekretua aldatzen du. Aldaketa foru dekretua Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu ondorengo egunean jartzen da indarrean (2010/10/11ko GAO). Foru Dekretuaren xedapen iragankorraz arabera, indarrean sartzean, ebazteko dauden gerorapen edo zatikapen espediente guztiei aplikatuko zaie bertan xedatutakoa.

a) Autolikidazioak ordaintzeko edo aurkezteko borondatezko epean dauden zorrak badira: martxoaren 8ko 2/2005 Foru Arauak, Zergen Foru Arau Orokorrak, 61. artikulua 1, 2 eta 3 apartatuetan edo, hala badagokio, kasuan kasuko izaera publikoko sarrerari buruzko araudian finkatutako ordaintzeko epean.

Horretarako, autolikidazioetatik eratorritako zorrak epez kanpo aurkezten badira, bakarrik ulertuko da eskaera borondatezko epearen barruan aurkezten dela, gerorapen eskaera epez kanpoko autolikidazioarekin batera aurkezten denean.

b) Ordaintzeko epe exekutiboan dauden zorrak badira: harik eta bahitutako ondasunak besterentzeko erabakia zergapekoari jakinarazi arte.

2. Gerorapen eskaerak datu hauek jasoko ditu nahitaez:

a) Eskatzailearen eta, hala badagokio, ordezkariaren izen-deiturak, sozietatearen izena, identifikazio fiskaleko zenbakia eta zerga helbidea. Era berean, jakinarazpenak nola eta zein tokitan jaso nahi diren ere adierazi behar da.

b) Gerorapena eskatu zaien zorren zerrenda (ordaintzeko dauden guztiak, alegia). Gutxienez adierazi behar dira borondatezko epean duten zenbatekoa, kontzeptua eta borondatezko epean ordaintzeko epearen mugaeguna.

c) Gerorapena eskatzeko arrazoiak. Gerorapena eskatzen den aldirako dauden diruzaintza aurreikuspenak ere jaso behar dira.

d) Eskatzen den gerorapenaren epeak eta gainerako baldintzak.

e) Zein berme eskaintzen den, martxoaren 8ko 2/2005 Foru Arauak, Zergen Foru Arau Orokorrak, 79.1 artikuluan jasotakoaren arabera, edo, hala badagokio, berme salbuespena dakarten zirkunstantziak, indarrean dagoen araudiari eta, bereziki, martxoaren 8ko 2/2005 Foru Arauak, Zergen Foru Arau Orokorrak, 79.2 artikuluan jasotakoari jarraituta.

f)⁴ Geroratu beharreko zorraren ordainketa erregelamendu honetan eta bere garapenezko araudian jasotakoaren arabera derrigorrez helbideratzeko aukeratu den banku kontuaren zenbakia.

g) Lekua, data eta eskatzailearen sinadura.

3. Eskaerarekin batera aurkeztu beharreko agiriak.

Gerorapen eskaerarekin batera honako hau aurkeztuko da:

a) Autolikidazioaren eredu ofiziala, behar bezala beteta, zorrak erregulatzen dituen araudiak hala exijitzen duenean.

⁴ Letra hau irailaren 28ko 25/2010 Foru Dekretuaren artikulua bakarrik aldatu du. Aipatutako foru dekretuak Gipuzkoako Zergabilketa Erregelamendua onartzen duen abuztuaren 2ko 38/2006 Foru Dekretua aldatzen du. Aldaketa foru dekretua Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu ondorengo egunean jartzen da indarrean (2010/10/11ko GAO). Foru Dekretuaren xedapen iragankorraz arabera, indarrean sartzean, ebazteko dauden gerorapen edo zatikapen espediente guztiei aplikatuko zaie bertan xedatutakoa.

b) Kreditu entitatearen edo elkarrekiko bermedun sozietatearen abal solidarioaren aldeko konpromiso espresua eta ezeztazina edo kauzio aseguruaren ziurtagiria, non eta berme salbuespena ez dagoen edo beste berme mota bat onartzea ez den eskatzen.

Azken kasu horretan, abal konpromiso hori edo kauzio aseguru hori ezin eskuratzeari buruzko informazioa erantsi beharko da egindako gestioak behar bezala azaldu eta dokumentatuta, eta berme gisa eskainitako ondasunak zerrendatuta.

c) Ordezkaritza frogatzen duten agiriak, hala badagokio.

d) Gerorapena eskatu aurretik itxitako azken ekitaldiaren urteko kontuak, eta, orobat, aurreko hiruhilekoaren balantzea eta emaitzen kontua. Halakorik badago, itxi den azken ekitaldiaren auditoretza txostena ere aurkeztuko da.

e)⁵ Bermea osorik edo zati batean salbuesteko eskatzen denean martxoaren 8ko 2/2005 Foru Arauak, Zergen Foru Arau Orokorrak, 79.2.b) artikuluan jasotakoaren arabera, honako hauek aurkeztu beharko dira:

- Adierazpena, ondasunik ez izateari buruz edo berme gisa eskainitakoez gain besterik ez izateari buruz.

- Azken hiru urteetako balantzea eta emaitza kontua eta, halakorik badago, auditoretza txostena.

- Bideragarritasun plana eta ekonomia, finantza edo ondare arloan garrantzia duen beste edozein informazio, gerorapena betetzeko aukera frogatzen duena.

f)⁶ Bere eskaerari laguntzeko, eskatzaileak egoki jotzen dituen agiri edo frogagiriak erantsi diezazkioke instantziari.

4. Eskaerak ez baditu beharrezko baldintzak betetzen edo harekin batera ez badira exijitutako agiriak aurkeztzen, gerorapena tramitatzen duen organo eskudunak hamar eguneko epea emango dio eskatzaileari akatsak zuzendu edo derrigorrezko agiriak aurkez ditzan, eta hari adieraziko dio hala egin ezean eskaeran atzera egin duela ulertu eta eskaera besterik gabe artxibatuko dela.

Aurreko paragrafoan jasotakoaren salbuespen gisa, zorrak autolikidaziotik eratorri diren zorrak badira gerorapena eskatzean edo eskatu aurretik hura ez denean aurkeztzen, ez da aukerarik emango akatsa zuzentzeko, eta ez da onartuko 39. artikuluan jasotakoaren arabera.

⁵ Letra hau irailaren 28ko 25/2010 Foru Dekretuaren artikulua bakarrak aldatu du. Aipatutako foru dekretuak Gipuzkoako Zergabilketa Erregelamendua onartzen duen abuztuaren 2ko 38/2006 Foru Dekretua aldatzen du. Aldaketa foru dekretua Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu ondorengo egunean jartzen da indarrean (2010/10/11ko GAO). Foru Dekretuaren xedapen iragankorraz arabera, indarrean sartzean, ebazteko dauden gerorapen edo zatikapen espediente guztiei aplikatuko zaie bertan xedatutakoa.

⁶ Letra hau irailaren 28ko 25/2010 Foru Dekretuaren artikulua bakarrak aldatu du. Aipatutako foru dekretuak Gipuzkoako Zergabilketa Erregelamendua onartzen duen abuztuaren 2ko 38/2006 Foru Dekretua aldatzen du. Aldaketa foru dekretua Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu ondorengo egunean jartzen da indarrean (2010/10/11ko GAO). Foru Dekretuaren xedapen iragankorraz arabera, indarrean sartzean, ebazteko dauden gerorapen edo zatikapen espediente guztiei aplikatuko zaie bertan xedatutakoa.

Gerorapen eskaera zorra ordaintzeko borondatezko epealdiaren barruan aurkeztu bada, bidezko errekerimenduan interesatuari ohartaraziko zaio ezen ordaintzeko arauzko epea apartatu honetako lehen paragrafoan adierazitako epea baino lehen amaitu bada ordainketarik egin gabe edo aipatu paragrafoan jasotako agiriak aurkeztu gabe, zor hori premiamenduzko bidetik exijituko zaiola, bidezko errekarquak eta interesak barne.

5. Gerorapen eskaera borondatezko epean aurkezten bada martxoaren 8ko 2/2005 Foru Arauak, Zergen Foru Arau Orokorrak, 79.1 artikulua lehen paragrafoan jasotakoa betez, behin hura amaituta prozedura tramitatzen ari den organoak egoki deritzen badaezpadako neurriak hartu ditzake, Ogasuneko zuzendari nagusiak baimendu ondoren, prozedura tramitatzeko zorra kobratuko dela bermatze aldera. Horretarako, eta beste neurri batzuen artean, agindu daiteke Gipuzkoako Foru Aldundiak zordunari egin behar dizkion ordainketak behin-behinean atxiki daitezela edo behar diren erregistro publikoetan haren ondasunen bahiturazko prebentzio oharra egin dadila.

6.⁷ Indarrean dagoen araudiak aitorpen edo autolikidazio telematikoen aurkezpena aurreikusten duen kasuetarako, Ogasun eta Finantza Departamentuko foru diputatuak foru agindu bidez zehaztu behar du zein epetan, non eta nola aurkeztu beharko den zorraren ordainketa geroratu edo zatikatzeko eskaerari erantsi beharreko dokumentazioa.

7. Zor bera dela-eta pertsona bat baino gehiago ordaintzera behartuta daudenean, horietako batek gerorapena eskatzen badu, hori onartuz gero, bakarrik zirkunstantzia horrek bereziki eragindako pertsonari dagokionez sortuko ditu ondorioak.

8. Gerorapen eskaera tramiterako onartzeak berarekin ekarriko du zorraren isileko gerorapena, harik eta hura ebatzi arte.

9.⁸ Erregelamendu honen 44.1.a) artikuluan xedatutakoa eragotzi gabe, eta aintzat harturik bide exekutiboan dauden zorrak ofizioz konpentsatu daitezkeela Gipuzkoako Zergei buruzko martxoaren 8ko 2/2005 Foru Arau Orokorren 72. artikuluan eta erregelamendu honen 51. artikuluan jasotako moduan, ordainketa geroratu edo zatikatzeko eskaera behin aurkeztuta, Gipuzkoako Foru Aldundiak zilegi izango du ordaintzera behartutakoaren zerga zorrak administrazio egintza batez haren alde aitortutako kredituekin konpentsatzea

39. artikulua. Eskaerak ez onartzea.

⁷ Parrafo hau irailaren 28ko 25/2010 Foru Dekretuaren artikulua bakarrik aldatu du. Aipatutako foru dekretuak Gipuzkoako Zergabilketa Erregelamendua onartzen duen abuztuaren 2ko 38/2006 Foru Dekretua aldatzen du. Aldaketa foru dekretua Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu ondorengo egunean jartzen da indarrean (2010/10/11ko GAO). Foru Dekretuaren xedapen iragankorraz arabera, indarrean sartzean, ebazteko dauden gerorapen edo zatikapen espediente guztiei aplikatuko zaie bertan xedatutakoa.

⁸ Parrafo hau irailaren 28ko 25/2010 Foru Dekretuaren artikulua bakarrik aldatu du. Aipatutako foru dekretuak Gipuzkoako Zergabilketa Erregelamendua onartzen duen abuztuaren 2ko 38/2006 Foru Dekretua aldatzen du. Aldaketa foru dekretua Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu ondorengo egunean jartzen da indarrean (2010/10/11ko GAO). Foru Dekretuaren xedapen iragankorraz arabera, indarrean sartzean, ebazteko dauden gerorapen edo zatikapen espediente guztiei aplikatuko zaie bertan xedatutakoa.

1. Organo instruktoreak kasu hauetan ez ditu onartuko geroratzeko eta zatikatzeko eskaerak:

a) Zorra autolikidazio bidez aitortu behar denean eta azken hori ez denean aurkeztu gerorapen edo zatikapen eskaeraren aurretik edo horrekin batera.

b) Autolikidazioa aurkeztu denean, behin erruduntasun testigantza jurisdikzio eskudunera pasatzeagatik edo, Zigor Kodearen 305. artikuluan jasotako kasuetako bat dela medio espediente Ministerio Fiskalera igortzeagatik, etenda geratu den egiaztapen edo ikerketa prozedura lehenagotik hasita, betiere gerorapen edo zatikapen eskaera egiaztapen eta ikerketa prozedura horri lotutako kontzeptu eta zergaldiei buruzkoa bada.

Hemengo b) paragrafoan jasotako zirkunstantziak gertatzen badira behin gerorapen edo zatikapen eskaeraren tramitazioa hasita, eskaera baliorik gabe geratuko da zuzenean, eta Ministerio Fiskalari edo organo jurisdikzionalari eman beharko zaio eskaera aurkeztu izanaren berri.

c) Behin hartzekodunen konkurtsorako prozesu judiziala hasita Konkurtso Legearen arabera masa pasiboaren zatitzat hartzen den zorra geroratu edo zatikatzeko eskaera aurkezten denean.

2. Aurretik ukatu diren eskaera batzuk errepikatzen dituzten gerorapen edo zatikapen eskaerak aurkeztean, horiek ez dira onartuko aurretik ukatutako eskaeraren aldean funtsezko aldaketarik ez dutenean eta, bereziki, eskaera errepikatzearen helburua zergabilketaren kudeaketa luzatzea, zailtzea edo eragoztekoa denean.

3. Eskaera ez onartzeak berarekin ekarriko du gerorapen edo zatikapen eskaera ez aurkeztutzat hartzea ondorio guztietarako.

4. Eskaera ez onartzeko erabakiaren aurka errekurtoa edo erreklamazio ekonomiko-administratiboa jar daiteke.

40. artikulua. Bermeak.

1. Zorraren gerorapenak bermatzeko, kreditu entitate batek edo elkarren bermerako sozietate batek emandako abal solidarioa edo kauzio aseguruaren ziurtagiria bere alde eratzeko exijitu dezake Gipuzkoako Foru Aldundiak.

2. Erregelamendu honek 38. artikulua 3 apartatuko b) letraren bigarren paragrafoan jasotakoaren arabera frogatzen denean aipatu abal edo ziurtagiria lortzea ezinezkoa dela edo hori aurkezteak jarduera ekonomikoaren bideragarritasuna nabarmen konprometitzen duela, eskatzaileak berme hauetako bat eskaini beharko du ondorengo ordenan:

a) Ondasun higiezinaren gaineko hipoteka.

b) Ondasun higikorren gaineko hipoteka.

c) Bahia, lekua aldatuta edo lekua aldatu gabe.

d) Fidantza pertsonala eta solidarioa.

e) Egokitzen jotzen den beste edozein.

3. Bermeak zorraren borondatezko epeko zenbatekoa eta gerorapenak sortzen dituen berandutza interesen zenbatekoa estali behar ditu, gehi bi kopuruen baturaren %25.

4. Epe guztietarako berme bakar bera edo berak eratu daitezke. Horrela gertatzen denean, borondatezko epeko zorren batura estali beharko dute berme guztiek batera, gehi bermatutako epeek sortzen dituzten berandutza interesak eta bi kopuruon %25.

5. Gerorapena tramitatzeko eskumena duen organoak baloratuko du bermeen nahikotasun ekonomikoa eta juridikoa.

Balorazio hori bereziki konplexua denean, txostena egiteko eskatu dakieke Gipuzkoako Foru Aldundiako beste organo batzuei edo, bestela, horretarako kanpoko zerbitzuak kontratatu daitezke.

Nolanahi ere, bermea edozein izanik ere, ondasunaren balorazioa ez bada nahikoa, behin haren gainean eror daitezkeen kargak kenduta, gerorapen edo zatikapena erregelamendu honek jasotakoaren arabera bermatzeko, eskatzaileari errekerituko zaio hamar eguneko epean, komunikazioa jakinarazten zaionetik aurrera, berme osagarria aurkez dezan edo, bestela, hori aurkezteko ezintasuna frogatu dezan, aurreko artikuluan jasotako dokumentazioa aurkeztuta.

Errekerimenduari erantzuten bazaio eta berme osagarri nahikoa aurkezten bada edo hori aurkezteko ezintasuna frogatzen bada, espedientearen tramitatzen jarraituko da kasu bakoitzerako erabakitako moduan, harik eta organo eskudunak ebatzi arte.

Errekerimenduari ez bazaio erantzuten edo, erantzun arren, ez bada hartzen bermea osatutzat edo hori aurkezteko ezintasuna frogatutzat, eskaera ukatuko da bermeak nahikoak ez izateagatik. Ukatu izanaren berri emango zaio behar bezala eskatzaileari errekerimenduan.

6. Gerorapena onartzeko erabakia jakinarazi ondorengo bi hilabeteko epean aurkeztu beharko da bermea, eta gerorapenaren onarpena bermearen formalizazioari lotuta geratuko da.

7. Bi hilabeteko epea amaitu bada bermea formalizatu gabe, onarpen erabakia ondorioz gabe geratuko da.

Horrela gertatuz gero, berehala hasiko da epe exekutiboa, eta zorra eta epe exekutiboko errekarua exijituko dira, betiere borondatez ordaintzeko epea amaitu bada. Gerorapena epe exekutiboan eskatu bada, premiamenduzko prozedurarekin jarraitu behar da.

8. Onarpenaren eta, hala badagokio, berme deuseztapenaren formalizazioa Ogasuneko zuzendari nagusiaren eskumena dira. Formalizazio hori agiri administratiboaren bidez gauzatu daiteke. Hipoteka araudian jasotako kasuetarako, erregistro publikoetako arduradunei igorri behar zaie agiri administratiboa, haien edukia erregistroetan jasota geratzeko.

9. Bermatutako zorra osorik ordaindu ondoren, berehala liberatuta geratuko dira bermeak, hala badagokio errekarquak, gerorapenaren berandutza interesak eta kostuak barne.

Zatikapenak badira, zor osoa abal bidez edo kauzio aseguruaren ziurtagiriaren bitartez bermatzen denean, eta mugaeguna iritsita epeak ordaintzen doazen neurrian, hasierako abal edo ziurtagiriaren ordezt beste bat eratu daiteke mugaeguna iristeko dagoen zorra bermatze aldera, aurreko artikuluetan jarritako baldintzetan.

10. Nolanahi ere, bermea eratu, onartu, baloratu, gauzatu eta deuseztatzeak sortutako gastuak ordaintzera behartutako pertsonaren kargura joango dira.

11. Zerga zor edo zigorraren ordainketa geroratu edo zatikatzeko eman diren bermeen kostua itzultzekotan, zor edo zigor hori martxoaren 8ko 2/2005 Zergen Foru Arau Orokorak araututako sententzia edo ebazpen administratibo irmo bidez bidegabekotzat hartzen denean, auzipeko egintza baten exekuzioa eteteko emandako bermeak itzultze aldera jasotakoren arabera tramitatu eta ebatziko da itzulketa.

Aurreko paragrafoan jasotako bermeen kostuez gain, martxoaren 8ko 2/2005 Zergen Foru Arauak, Zergen Foru Arau Orokorak, 79.1 artikuluan jasotako bermeen ordezt badaezpadako neurriak hartzeak sortutako kostuak ere itzuliko dira.

12. Errekurtso edo erreklamazioa zati batean onesten bada eta onesteko ebazpena ezin bada gauzatu errekurtso eta erreklamazioen araudiari jarraituz, ordaintzera behartutako pertsonak eskubidea izango du, hala eskatuz gero, zorra geroratu edo zatikatzeko emandako bermea proportzionalki murrizteko.

Horretarako, gerorapen eskaera bideratu duen organoak 15 eguneko epean kuantifikatu beharko du, interesatuak eskaera aurkeztu duenetik aurrera, errekurtso edo erreklamazioaren ebazpena gauzatuko bazen aterako zen zorra. Kalkulu horrek bidezko murrizpenaren zenbatekoa zehazteko balio izango du eta, beraz, eratuta geratu behar den bermearen zenbatekoa.

Dena den, kitatzeko geratzen den zorra ordaintzeari lotuta jarraituko du aurreko bermeak, eta indarrean izango da harik eta kitatzeko geratzen den zorraren zenbatekoa estaltzen duen berme berria formalizatu arte.

Organo instruktore horrek bermea ordeztatzeko eskumena ere izango du.

41. artikulua. Badaezpadako neurriak hartzea, ordaintzera behartutako pertsonak eskatuta, gerorapen edo zatikapen berme gisa.

Bermearen formalizazio kostua handiegia denean zorraren zenbatekoaren eta epearen aldean, ordaintzera behartutako pertsonak Zergabilketako eta Zerga Bulegoetako Zuzendariordetza Nagusiko Unitate Teknikoari eskatu diezaioke badaezpadako neurriak har ditzala beharrezko bermeen ordezt, zerga itzulketak edo bere aldeko beste ordainketa batzuk eskatu baditu edo erregistro publikoetan izena emandako ondasun edo eskubideen titularra bada eta horiek prebentzioz bahitu badaitezke.

Gerorapen edo zatikapena ebazteko erabakian bertan, Gipuzkoako Foru Aldundiak eskaera onartu edo ukatuko du, eta horretarako kontuan hartuko du, besteak beste, zein den zordunaren egoera ekonomiko-finantzarioa edo zer izaeratakoa den badaezpadako neurria aplikatuko liokeen ondasun edo eskubidea. Nolanahi ere, arrazoituta hartuko du erabakia.

Eskaera ukatuko du, ondasun edo eskubide horiek bahitu ditzakeenean bahitura arauari buruzko III. tituluko II. kapituluaren 2. sekzioko bigarren azpisekzioan jasotakoaren arabera.

Zergabilketako eta Zerga Bulegoetako Zuzendariordetza Nagusiak izango du badaezpadako neurriak hartzeko eskumena.

Beharrezko bermeen ordeztasunak badaezpadako neurriak hartzeak sortutako kostuak, bestetik, ordaintzera behartutako pertsonaren kargura joango dira, eta III. tituluko II. kapituluaren 5. sekzioan jasotakoa aplikatuko zaie horiei.

Gerorapen edo zatikapena ez bada betetzen, sekzio honetan ordainketa ezari buruzko kasuetarako izaera orokorreztasunak jasotakoa aplikatu behar da. Bermea premiamenduzko prozedura administratiboaz exekutatu aurretik, badaezpadako neurria behin betikotzat hartu behar du, hala badagokio, zergabilketa organoak.

42. artikulua. Bermetik salbuestea.⁹

1. Zilegi izango da bermea eratzeko obligaziotik erabat edo zati batean salbuestea ondoko kasuetan:

a) Eskatzailea lurralde mailako herri administrazioa edo bere organismo autonomoetako bat denean, beti.

b) Zatikatzeke eskatzen diren zorrak 3.000 eurotik gorakoak ez direnean.

c) Ordainketa zatikatzeke eskaerak hilabeteko epemuga dutenean, baldin eta zorren zenbateko osoak 12.000 euroko kopurua gainditzen ez badu eta zatikatzeke epea urtebetekoa baino handiagoa ez bada.

d) Ordainketa zatikatzeke eskaerak hilabeteko epemuga dutenean, baldin eta zorren zenbateko osoak 150.000 euroko kopurua gainditzen ez badu, zatikatzeke epea bi urtetik gorakoa ez bada, eta, zatikapena onartu aurretik, eskatzaileak, - gutxienez, zatikatu behar den zorraren %20 ordaintzen badu.

e) Ordainketa zatikatzeke eskaerak hilabeteko epemuga dutenean, baldin eta zorren zenbateko osoak 150.000 euroko kopurua gainditzen badu, zatikatzeke epea bi urtetik gorakoa ez bada, eta, zatikapena onartu aurretik, eskatzaileak - gutxienez 30.000 euro ordaintzen baditu zatikatu beharreko zorra 150.000 eurotik gorakoa izan ez dadin.

⁹ Artikulu hau irailaren 28ko 25/2010 Foru Dekretuaren artikulua bakarrik aldatu du. Aipatutako foru dekretuak Gipuzkoako Zergabilketa Erregelamendua onartzen duen abuztuaren 2ko 38/2006 Foru Dekretua aldatzen du. Aldaketa foru dekretua Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu ondorengo egunean jartzen da indarrean (2010/10/11ko GAO). Foru Dekretuaren xedapen iragankorraz arabera, indarrean sartzean, ebazteko dauden gerorapen edo zatikapen espediente guztiei aplikatuko zaie bertan xedatutakoa.

2. Aurreko puntuko b), c), d) eta e) letretan aipatutako zenbatekoak zordun bakoitzarengatik eta bere zor guztiengatik aplikatuko dira.

3. Aurreko 1. puntuko d) eta e) letretan adierazitako gutxieneko sarrerak kalkulatzeko, zatikatu beharreko zorra honako hau dela joko da:

— Ordaintzeko epe exekutiboan dauden zorrei dagokienez, borondatezko epean zor den eta ordaindu ez den zenbatekoa, gehi premiamenduzko errekaru arruntarena.

— Gainerako zorrei dagokienez, borondatezko epean zor den eta ordaindu ez den zenbatekoa.

4. Ogasun eta Finantza Departamentuko foru diputatuak ezarriko du foru agindu bidez nola eta zein epetan egin beharko diren gutxieneko sarrera horiek.

5. Gertatzen bada gerorapena eskatu aurretik zorren ordainketa erabat edo partzialki bermaturik dagoela edozein motatako bermea dela medio, berme hori ez da itzuliko gerorapena besterik gabe eskatzeagatik. Izan ere, hari eutsiko zaio harik eta gerorapen prozedurarako propio erabiliko den beste berme bat aurkeztu arte. Alabaina, zorduna bermea aurkezteko obligaziotik salbuetsita badago artikulua honetan jasotakoari jarraiki, hori ez da hala izango, eta hasierako bermea gerorapena behin emandakoan itzuliko zaio.

6. Ogasun eta Finantza Departamentuko foru diputatuak bermea eratzeko obligaziotik erabat edo zati batean salbuetsiko du, ordaintzera behartutakoak zorra bermatzeko ondasun nahikorik ez duenean eta bere ondarearen exekuzioak jarduera ekonomikoaren produkzio ahalmenean eta enplegu mailan nabarmen eragin dezakeenean, edo Herri Ogasunaren interesei galera larria ekar diezaikeenean.

Gerorapena aurreko paragrafoan ezarritako eran ematen bada, eta hura indarrean dagoen bitartean, Zergabiltetako eta Herritarren Arretarako Zuzendariorde Nagusiko Unitate Teknikoak informazioa eskatu ahal izango dio onuradunari bere egoera ekonomiko-finantzarioari buruz nahiz ondare arlokoari buruz.

Era berean, bermetik salbuetsita dagoen gerorapenaren onuraduna behartuta egongo da, gerorapenaren indarraldian, espedientearen tramitatzearen organo eskudunari jakinaraztera bere ekonomian edo ondarean aldaketarik izan ote den zorra bermatzeko. Hala bada, bermea formalizatu beharko du.

Bereziki, gerorapenaren indarraldian dibidenduak edo erreserbak banatzen badira, horiek banatu aurretik bermea eratu beharko da Herri Ogasunarekiko obligazioak ordaintzeko edo, bestela, aldez aurretik lortu behar da gerorapena onartu zuen organoak salbuespena berrestea.

Apartatu honetan jasotako obligazioak ez konplitzeak berarekin ekarriko du gerorapena betegabetzat hartzea.

43. artikulua. Tramitatzea.

1. Zergabiltetako eta Zerga Bulegoetako Zuzendariorde Nagusiko Unitate Teknikoak, gerorapen espedientearen instrukzio organoa den aldetik, likidezia falta

eta baliabideak sortzeko ahalmena aztertu eta ebaluatuko ditu martxoaren 8ko 2/2005 Foru Arauak, Gipuzkoako Zergen Foru Arau Orokorrak, 64.1 artikuluan jasotakoaren ondorioetarako, eta bermetik salbuesteko eskatzen bada, berau lortzeko beharrezkoak diren baldintzak betetzen diren egiaztatuko du.

Instrukzio organoak eskatzaileari errekeritu diezazkioke gerorapen espedientearen ebazteko behar diren informazioa eta dokumentazioa, eta, bereziki, berme gisa emandako ondasunen titulartasun, deskripzio, egoera, karga eta erabilerari buruzkoak.

Behin aurreko tramiteak amaituta, eskaerak ebaztea beste organo batzuei badagokie, Zergabilketako eta Zerga Bulegoetako Zuzendariordetza Nagusiko Unitate Teknikoak ebazpen proposamena egingo du, eta organo eskudunari igorriko dio ebazpena eman dezan.

2. Prozedura ebazteko gehieneko epearen barruan, behin-behineko egutegi arrazoitu bat ezarri daiteke ordainketak egiteko, harik eta gerorapen eskaera ebazten den arte.

3. Tramitazio aldiaren eskatzaileak zorra ordaintzen badu, bere eskaeran atzera egiten duela ulertuko da, eta berandutza interesak likidatuko zaizkio.

44. artikulua. Ebaztea.

1. Edukia.

a)¹⁰ Ordainketa gerorapenak onartzen dituzten ebazpenetan, haien epeak, zenbatekoak eta gainerako baldintzak zehaztu behar dira. Eskatutakoez besteko epe eta baldintzak adierazi daitezke ebazpenean.

Nolanahi ere, epeak dagokien hilaren 10a edo 25a izan behar dute epemuga. Gerorapen batek zor bat baino gehiago hartzen badu, haietako bakoitzaren epeak eta zenbatekoak banaka adierazi behar dira.

Ebazpenean egoki jotzen diren baldintzak jar daitezke, ordainketa efektiboa eperik laburrenean egingo dela ziurtatzeko nahiz zor geroratuari lehentasuna emango zaiola eta eskatzaileak zerga obligazioak behar bezala beteko dituela bermatzeko. Bereziki, baldintzak ezarri daitezke Gipuzkoako Foru Aldundiak akordioan dirauen artean zergapekoari egin behar dizkion ordainketak gerorapena edo zatikapena betetzearen mende gera daitezela haien zenbatekoak jardueraren jarraipena eta bideragarritasun ekonomikoa arriskuan jarri gabe. Ondorio horretarako, gerorapenak edo zatikapenak bermea aurkezteko obligaziotik erabat edo partzialki salbuetsita ematen direnean, ulertuko da ebazpena ematen den unean konpentsazio eskaera egiten dela. Konpentsazioak kredituak edo zorrak agertu bezain pronto sortuko ditu ondorioak, baita horrek epeak lehenago amaitzea ekar dezakeenean ere, eta bidezko diren berandutza interesak berriro kalkulatzeko eragotzi gabe.

¹⁰ Letra hau irailaren 28ko 25/2010 Foru Dekretuaren artikulua bakarrik aldatu du. Aipatutako foru dekretuak Gipuzkoako Zergabilketa Erregelamendua onartzen duen abuztuaren 2ko 38/2006 Foru Dekretua aldatzen du. Aldaketa foru dekretua Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu ondorengo egunean jartzen da indarrean (2010/10/11ko GAO). Foru Dekretuaren xedapen iragankorraz araberak, indarrean sartzean, ebazteko dauden gerorapen edo zatikapen espediente guztiei aplikatuko zaie bertan xedatutakoa.

Era berean, gerorapena onartzeko baldintza gisa jar daiteke eskatzaileak gerorapenaren indarraldian zerga obligazioak beteta edukitzea.

Hala badagokio, Zergabilletako eta Herritarren Arretarako Zuzendariorde Nagusiko Unitate Teknikoak, gerorapen espedientearen instrukzio organoa den aldetik, obligazio eta baldintzak betetzen direla kontrolatuko du, auditoretza bidez edo egoki diren beste prozedura batzuen bidez. Era berean, Unitate Teknikoari dagokio deklaratzeko gerorapena betegabetzat hartzea dakarten zirkunstantziak gertatzen direla

b) Ebazpenean eskaera ukatzen bazaio eta gerorapena borondatezko epean eskatu bada, eskatzaileari ohartaraziko zaio zorra borondatez ordaintzeko epea amaitu aurretik ordaindu beharko duela, oraindik epe hori amaitu ez bada.

Borondatezko epea amaitu bada, ordaintzera behartutakoak 10 eguneko epean ordaindu beharko du zorra, jakinarazpena jaso ondorengo egunetik aurrera. Epea amaitu bada zorra ordaindu gabe, epe exekutiboa hasiko da.

Ebazpenean eskaera ukatzen bada eta gerorapena epe exekutiboan eskatu bada, premiamenduzko prozedurarekin jarraitu beharko da edo, lehenagotik hasita ez badago, hasi egin beharko da. Hala badagokio, bahitutako ondasunak besterentzeko jarduketak hasi beharko dira berriro, lehenago eten badira.

Gerorapena ukatzeko arrazoi hauek egon daitezke:

- Baliabideak sortzeko ahalmena modu nahikoan ez erakustea, gerorapenari aurre egite aldera.

- Lehenago onartutako beste gerorapen batzuk ez betetzea.

2. Epeak.

Ebazpena epe hauetan jakinarazi beharko da:

a) Hilabeteko epean, eskaera aurkeztu denetik aurrera, honako gerorapen eta zatikapenak direnean:

- Erregelamendu honetako 42.1 artikuluan jasotako zatikapenak.

- Edozein kopuru ordaintzeko gerorapen eta zatikapenak, abala edo kauzio aseguruaren ziurtagiria eskaintzen bada berme gisa.

b) Sei hilabeteko epean, eskaera aurkeztu denetik aurrera, gainerako gerorapen eta zatikapenak direnean.

Epea kalkulatzeko, martxoaren 8ko 2/2005 Foru Arauak, Zergen Foru Arau Orokorrak, 100. artikuluan jasotakoa hartuko da kontuan.

Aurreko a) edo b) letretan aipatutako epeak amaitu badira ebazpena eman gabe, eskaera ezetsitatu uler daiteke, errekursoa jarri edo ebazpen espresua itxoi aldera.

3. Jakinarazpena.

Ebazpena interesatuei jakinarazi behar zaie legez jasotako moduan eta baldintzetan. Gainera, gerorapena onartzen bazaie, interesen kalkulua adierazi beharko zaie, bai eta ondorioak ere:

- bermea ez eratzeagatik;
- ez ordaintzeagatik;
- aurrez hitzartutako gainerako baldintzak ez betetzeagatik.

4. Baldintzen aldaketa.

Zordunak, behin baldintza bereziak dituen gerorapena onartuta, haiek aldatzea eskatzen badu, gerorapena onartu zion organoak ebatziko du eskaera. Inoiz ere eskaera horrek ez du eten ondorioz izango.

5.¹¹ Beste betebeharrak.

Kapitala gehitzen den kasuetan, gerorapen espedientea bideratzen duen organoari jakinarazi behar zaizkio dena delako erabakiak.

Bi urtetik gorako epea duten gerorapen edo zatikapenak indarrean dauden bitartean, Zergabilketako eta Herritarren Arretarako Zuzendariordetza Nagusiko Unitate Teknikoak informazioa eskatu diezaioke onuradunari bere egoera ekonomiko finantzarioari buruz eta bere altxortegi planei eta aurreikuspenei buruz.

Informazio hori aurkezteko errekerimendua egiten bazaio, informazioa ez aurkezteak berarekin ekarriko du gerorapena betegabetzat hartzea.

45. artikulua. Interesak kalkulatzeko.

1. Gerorapena onartzen bada, zor geroratuaren gaineko berandutza interesak kalkulatu behar dira, borondatezko epearen mugaegunetik gerorapen epearen mugaegunera. Gerorapena epe exekutiboan eskatu bada, epe exekutiboko errekarria ez da sartuko interesak kalkulatzeko oinarrian. Sortutako interesak geroratutako zorrarekin batera ordaindu beharko dira.

2. Zorra zatikatzea onartzen bada, zatikatutako zor bakoitzarengatik kalkulatu dira berandutza interesak

Zatikapena epe exekutiboan eskatu bada, epe exekutiboko errekarria ez da sartuko interesak kalkulatzeko oinarrian.

Borondatezko epea amaitzen denetik emandako epea amaitu arte sortutako interesak konputatuko dira zorraren zati bakoitzeko. Zati bakoitzarengatik sortzen diren interesak zati horrekin batera ordainduko dira dagokion epean.

¹¹ Apartatu hau irailaren 28ko 25/2010 Foru Dekretuaren artikulua bakarrik aldatu du. Aipatutako foru dekretuak Gipuzkoako Zergabilketa Erregelamendua onartzen duen abuztuaren 2ko 38/2006 Foru Dekretua aldatzen du. Aldaketa foru dekretua Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu ondorengo egunean jartzen da indarrean (2010/10/11ko GAO). Foru Dekretuaren xedapen iragankorraz araberak, indarrean sartzean, ebazteko dauden gerorapen edo zatikapen espediente guztiei aplikatuko zaie bertan xedatutakoa.

3. Zorren gerorapen edo zatikapena ukatzen bada:

a) Borondatezko epean eskatu bada, Zergabilletako eta Zerga Bulegoetako Zuzendariordetza Nagusiko Unitate Teknikoak, gerorapen espedientearen instrukzio organo gisa, berandutza interesak likidatuko ditu borondatezko epea amaitzen denetik ezezko ebazpena eman arte igarotako denboragatik.

b) Epe exekutiboan eskatu bada, ordainketa egin ondoren likidatuko dira interesak.

4. Eskatzaileak gerorapenari uko egiten dionean:

a) Eskaera borondatezko epean egin bada, berandutza interesak likidatuko ditu gerorapen espediente bideratu duen organoak:

- borondatezko epean ordaintzeko epea amaitzen denetik eskaerari uko egin zaiola ulertu den egunera bitartean igarotako denboragatik, erregelamendu honetako 36.2 artikulua hiru garren paragrafoko azken hitz tartean eta 38.4 artikuluan jasotako kasuetan.

- borondatezko epean ordaintzeko epea amaitzen denetik eskaerari uko egin izana espresuki jakinarazten den egunera bitartean igarotako denboragatik.

- borondatezko epean ordaintzeko epea amaitzen denetik ordainketa egunera bitartean igarotako denboragatik, erregelamendu honek 47. artikuluan jasotako kasuan.

b) Epe exekutiboan eskatu bada, ordainketa egunera arte sortutako interesak likidatuko dira ordainketa egin ondoren.

5. Gerorapen erabakian jasotako xehetasun edo baldintzetako bat betetzen ez denean:

a) Borondatezko epean eskatu bada, gerorapen espediente bideratu duen organoak berandutza interesak likidatuko ditu borondatez ordaintzeko epea amaitzen denetik gerorapena betegabetzat hartu zen egunera edo, erregelamendu honek 46. artikuluan jasotako kasuetan, gerorapena betegabetzat hartu zen egunera bitartean igarotako denboragatik.

b) Epe exekutiboan eskatu bada, zorra kobratu ondoren likidatuko dira interesak.

6. Zatikapen erabakian jasotako xehetasun edo baldintzetako bat betetzen ez denean:

a) Borondatezko epean eskatu bada, gerorapen espediente bideratu duen organoak berandutza interesak likidatuko ditu, ordaindu ez den zor zatikatuari dagokionez, borondatez ordaintzeko epea amaitzen denetik zatikapena betegabetzat hartu zen egunera edo, erregelamendu honek 46. artikuluan jasotako kasuetan, gerorapena betegabetzat hartu zen egunera bitartean igarotako denboragatik.

b) Epe exekutiboan eskatu bada, zorra kobratu ondoren likidatuko dira interesak.

46. artikulua. Ordaintzen ez bada eta hartzekodunen konkurtsorik ez bada jokatzeko prozedura.

1. Zorra geroratzen denean, epearen mugaeguna iritsi bada ordainketa egin gabe, honelaxe jokatu behar da:

a) Gerorapena borondatezko epean eskatu bada, epe exekutiboa hasiko da, eta geroratutako zorra eta sortutako interesak exijituko dira, epe exekutiboko errekarua eta guzti. Ordainketa osoa egiten ez bada martxoaren 8ko 2/2005 Foru Arauak, Zergen Foru Arau Orokorrak, 61.5 artikuluan jasotako epean, premiamenduzko prozedura hasiko da ordaintzeko dagoen zorra kobratze aldera. Hala badagokio, lehendabizi bermea gauzatu daiteke.

b) Gerorapena epe exekutiboan eskatu bada, lehendik hasitako premiamenduzko prozedurarekin jarraituko da besterik gabe. Hala badagokio, lehendabizi bermea gauzatu daiteke.

2. Zatikapenak borondatezko epealdian eskatu badira eta epemuga behin iritsita bi epe badaude ordaindu gabe, ordaintzeko dauden gainerako zatiak epemugaz kanpokotzat joko dira. Horrek epealdi exekutiboa hastea eta ordaindu gabeko zorragatik premiamenduzko probidentzia besterik gabe ematea ekarriko du.

Zatikapenak epealdi exekutiboan eskatu badira eta epemuga behin iritsita bi epe badaude ordaindu gabe, premiamenduzko bidetik joko da berehala ordaindu gabe duen zor guztiaengatik, eta martxoaren 8ko 2/2005 Foru Arauak, Zergen Foru Arau Orokorrak, 61.5 artikuluan zorrak epealdi exekutiboan ordaintzeko ezarri duen epea ez da baliagarri izango.

Zatikapena onartzeko erabakia ondoriorik gabe uzteko ez da beharrezkoa izango aurreko paragrafoetan aipatu diren bi epeak ez betetzea. Izan ere, gerorapena ondoriorik gabe gera daiteke, baita ere, baldin eta epe horietako bat bete gabe egonik, Zergabilketako eta Zerga Bulegoetako Zuzendariordetza Nagusiko Unitate Teknikoak, zatikapen espedientearen instrukzio organo gisa, zorra ordaintzeko errekerimendua egiten badu eta 10 eguneko epean ordaintzen ez bada.

3. Ordaintzera behartutakoak konkurtsoko prozedura judiziala hasteak berarekin ekarriko du aurrez onartutako gerorapen edo zatikapen erabaki guztiak eraginkorrak ez izatea eta zor horiek berehala exijitzea.

4. Artikulu honetan aipatutako bermeak martxoaren 8ko 2/2005 Foru Arauak, Zergen Foru Arau Orokorrak, 172. artikuluan jasotakoaren arabera gauzatu behar dira, bai eta erregelamendu honek 75. artikuluan araututako prozedurari jarraituz ere. Bermeetatik lortutako kopurua ordaintzeko geratzen den zorra kitatzeko erabiliko da, kostuak, berandutza interesak eta errekaruak barne.

47. artikulua. Ordainketa aurreratuak.¹²

¹² Artikulu hau irailaren 28ko 25/2010 Foru Dekretuaren artikulua bakarrak aldatu du. Aipatutako foru dekretuak Gipuzkoako Zergabilketa Erregelamendua onartzen duen abuztuaren 2ko 38/2006 Foru Dekretua aldatzen du. Aldaketa foru dekretua Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu ondorengo egunean jartzen da indarrean (2010/10/11ko GAO). Foru Dekretuaren xedapen iragankorraz arabera, indarrean sartzean, ebazteko dauden gerorapen edo zatikapen espediente guztiei aplikatuko zaie bertan xedatutakoa.

1. Behin gerorapena eskatuta, ordaintzera behartutakoak osorik edo zati batean aurrera dezake zorraren ordainketa. Hala egiten badu, ordainketa egin izana jakinarazi behar dio gerorapen espedientea bideratzen duen organoari.

2. Aurreko 1. apartatuan jasotako kasuetan, ordainketa horiek ez badute estaltzen zor geroratu edo zatikatu osoa, ordainketek berekin ekarriko dute epeen mugaeguna aurreratzea eta bidezko berandutza interesak berriro kalkulatzeko.

Horretarako, Ogasun eta Finantza Departamentuko foru diputatuak gutxienezko kopuru bat finkatu dezake, foru agindu bidez, ordainketa aurreratutakoak egiteko.

3. sekzioa. Konpentsatzea

48. artikulua. Konpentsatu daitezkeen zorrak.

Foru Ogasunaren aldeko izaera publikoko zorrak, borondatezko epekoak izan edo epe exekutibokoak izan, osorik edo zati batean iraungi daitezke hark egintza administratiboa dela medio zordunaren alde onartutako kredituekin konpentsatuta.

49. artikulua. Ordaintzera behartutakoak eskatutako konpentsazioa.

1. Ordaintzera behartutako pertsonak konpentsazioa eskatzen duenean, eskaera egin beharko dio Zergabilketako eta Zerga Bulegoetako Zuzendariorde Nagusiari, eta bertan datu hauek jaso:

a) Zergapekoaren eta, hala badagokio, ordezkariaren izen-deiturak edo sozietatearen izen osoa, identifikazio fiskaleko zenbakia eta zerga helbidea.

b) Konpentsatzea nahi den zorraren identifikazioa. Horren zenbatekoa eta kontzeptua adierazi behar dira gutxienez, bai eta borondatezko aldian ordaintzeko epemuga ere.

c) Eskatzailearen aldeko kredituaren identifikazioa, konpentsatzeko eskaini denarena. Horren zenbatekoa, kontzeptua eta organo kudeatzailea adierazi behar dira gutxienez.

d) Lekua, data eta eskatzailearen sinadura.

2. Konpentsazio eskaerarekin batera, agiri hauek aurkeztu behar dira:

a) Autolikidazio eredu ofiziala, behar bezala beteta, konpentsatzea nahi den zerga zorra autolikidazio bidez zehaztu bada. Dena den, interesatuak ez badu zertan autolikidazioa aurkeztu, jadanik Zerga Administrazioaren esku egoteagatik, aurkezpen eguna eta prozedura adierazi beharko ditu.

b) Fiskalitaterako eta Finantzatarako Departamentuko kontabilitate bulegoaren, edo gastu edo ordaintzetarako zentro edo organismo kudeatzailearen ziurtagiria eskatu izanaren frogagiria. Hor jasota utzi behar da ordaindu gabeko kreditu onartua egon badagoela eta, interesatuak eskatuta, kreditua abonatzeko tramiteak eten direla harik eta konpentsazio prozeduraren ebazpena jakinarazi arte.

Fiskalitaterako eta Finantzatarako Departamentuko foru diputatuak bidezko xedapenak eman ditzake aipatu ziurtagiri administratiboak arautzeko.

Konpentsazio gisa eskainitako kreditua zerga itzulketa batetik badator, aurreko ziurtagiriaren ordezkura onartzen duen egintza, ebazpena edo sententzia aurkeztu beharko da.

3. Eskaerak ez baditu baldintzak betetzen edo harekin batera ez badira artikuluan honetan aipatutako agiriak aurkeztuz, Zergabilketako eta Zerga Bulegoetako Zuzendariorde Nagusiak hamar eguneko epea emango dio eskatzaileari akatsa zuzendu edo derrigorrezko agiriak aurkeztu ditzan, eta adieraziko dio hala egin ezean haren eskaera ez aurkeztutzat hartuko dela eta besterik gabe artxibatuko dela.

Konpentsatzeko eskaera borondatezko epean aurkeztu bada eta akatsak zuzentzeko errekerimenduari erantzuteko denbora borondatez ordaintzeko epearen ondoren amaitu eta akatsak zuzendu ez badira, premiamenduzko prozedura hasiko da premiamenduzko probidentzia jakinarazita.

Interesatuak akatsak zuzentzeko errekerimenduari epe barruan erantzun arren akatsak zuzendutzat ez direnean hartzen, konpentsazio eskaera ukatu egingo da.

Errekerimendu hori ez da egingo, behin eskaera aztertu eta horretan jasotako datuak Administrazioak bere esku dituenekin alderatu ondoren, frogatuta geratzen denean interesatuak eskainitako kreditua ez dagoela edo, bestela, kreditu hori zerga zorra izanik eskaerarik ez dagoela egiaztatzen denean. Horrela gertatzen denean, konpentsazio eskaera ez aurkeztutzat hartuko da, eta besterik gabe artxibatu egingo da.

4. Eskaera epe exekutiboan aurkeztuz denean, ondasun bahituak besterentzeko jarduketak eten daitezke.

5. Zergabilketako eta Zerga Bulegoetako zuzendariorde nagusiak konpentsazioa deklaratu du, zerga araudian eta araudi zibilean izaera orokorrean jarritako baldintzak edo, hala badagokio, aplikaziozko legerian berariaz jarritakoak betetzen direnean.

Eskaera ukatzeko ebazpena bada, ondorio hauek izango dira:

a) Eskaera borondatez ordaintzeko epean aurkeztu bada, ukatzeko erabakia jakinaraztearekin batera martxoaren 8ko 2/2005 Zergen Foru Arau Orokorrak 61.2 artikuluan jasotako ordainketa epea hasiko da. Epe horretan ordaintzen ez bada, epe exekutiboa hasiko da, eta premiamenduzko prozedurari hasiera eman beharko zaio martxoaren 8ko 2/2005 Zergen Foru Arau Orokorrak 171.1 artikuluan jasotakoaren arabera.

Epe horretan ordaintzen bada, borondatez ordaintzeko epea amaitu ondorengo egunetik aurrera sortutako berandutza interesak likidatu dira, harik eta ukapena jakinaraztean irekitako epearen barruan ordaindutako sarreraren egunera arte. Epe horretan ez bada ordaintzen, aldiz, epe hori amaitu arte likidatu dira interesak. Nolanahi ere, ondoren ere interesak sortuko dira, martxoaren 8ko 2/2005 Zergen Foru Arau Orokorrak 26. artikuluan jasotakoaren arabera.

b) Eskaera ordaintzeko epe exekutiboan aurkeztu bada, premiamenduzko prozedura hasi beharko da, martxoaren 8ko 2/2005 Zergen Foru Arau Orokorrak 171.1 artikuluan jasotakoaren arabera, non eta ez den lehenago hasi.

6. Konpentsazioa eskatzea ez da oztopo izango gainerako zorra geroratu edo zatikatzeko eskatzeko.

7. Ebazpena sei hilabeteko epean jakinarazi beharko da, tramitazioaz arduratzen den Administrazio eskudunaren erregistroetako batean eskaerari sarrera ematen zaion egunetik aurrera.

Epe hori amaitu bada ebazpena jakinarazi gabe, interesatuek eskaera ezetsitzat har dezakete errekurtoa jarri edo ebazpen espresua itxoteko.

50. artikulua. Entitate publikoen zorrak ofizioz konpentsatzea.

1. Ofizioz konpentsatu daitezke, behin borondatez ordaintzeko epea amaituta, lurralde ente batek, organismo autonomo batek, Gizarte Segurantzak edo zuzenbide publikoko entitate batek Foru Ogasunaren alde ordaindu behar dituen zor epez amaituak, likidoak eta exijigarriak.

2. Aipatu entitateen alde onartutako zerga kredituekin konpentsatuko dira zorrak, bai eta Gipuzkoako Foru Aldundiaren edo foru organismo autonomoen gastu aurrekontuaren exekuzioagatik edo aurrekontu sarreraren itzulketagatik haien alde onartutako gainerako kredituekin ere.

51. artikulua. Foru Ogasunaren beste hartzekodun batzuen zorrak ofizioz konpentsatzea.

1. Aurreko artikuluan aipatu ez den Herri Ogasunaren zordun bat aldi berean kreditu onartu bat dela-eta haren hartzekoduna denean, kredituarekin zorra eta epe exekutiboko bidezko errekarquak konpentsatuko dira ofizioz.

2. Dena den, honako hauek ofizioz konpentsatuko dira borondatez ordaintzeko epearen barruan:

a) Kudeaketako prozedurak direla-eta ordaindu eta itzuli beharreko kopuruak; diferentziaren zenbatekoa ordaindu edo itzuli beharko da.

b) Aurreko likidazio bat deuseztatzeagatik beste bat egin denean ordaindu eta itzuli beharreko kopuruak. Kasu horretan, beste likidazioa jakinaraztean, bidezko kopurua konpentsatuko da, eta diferentziaren zenbatekoa jakinarazi beharko zaio ordaintzera behartutakoari martxoaren 8ko 2/2005 Foru Arauak, Zergen Foru Arau Orokorrak, 61.2 artikuluan jasotako epean ordain dezan. Kasu horretan, martxoaren 8ko 2/2005 Foru Arauak, Zergen Foru Arau Orokorrak, 26.5 artikuluan jasotakoaren arabera sortutako berandutza interesak likidatuko dira, eta erabaki berean konpentsatuta geratuko dira.

3. Zerga Ikuskaritzan egiaztapen eta ikerketa jardun beraren emaitzak jasotzen dituzten aktetatik zeinu desberdineko likidazioak ateratzen direnean, subjektu pasibo edo atxikitzaile berari dagokionez, Ikuskaritzan likidatzeko eskumena duen organoak ofizioz erabakiko du zorrak eta kredituak emaitzen zenbatekoraino konpentsatzea.

Erabakian jasotako konpentsazioak ez du oztopatuko ordaintzeko geratu daitekeen gainerako zerga zorraren gerorapen edo zatikapenak onartzea.

52. artikulua. Konpentsazioaren ondorioak.

1. Behin konpentsazioa erabakita, zorrak eta kredituak iraungitzat hartuko dira zorraren zenbatekoarekin bat datorren kopuruan. Erabaki hori interesatuari jakinaraziko zaio, eta zorra iraungi izanaren frogagiri gisa balio izango du.
2. Kreditua zorra baino txikiagoa bada, honelaxe jokatu behar da:
 - a) Kreditua gainditzen duen zor zatiarekin araubide arruntaren arabera jokatu da. Premiamenduzko prozedura hasiko da, behin mugaeguna iritsita ez bada ordaindu; edo, bestela, prozedura harekin jarraitu behar da lehenagotik hasita badago.
 - b) Zorraren zenbatekoarekin bat datorren zatiari dagokionez, 1 apartatuan jasotakoaren arabera jokatu behar da.
3. Kreditua handiagoa bada zorra baino, behin konpentsazioa deklaratura, diferentzia ordainduko zaio interesatuari.

4. sekzioa. Kontu korronte fiskala

53. artikulua. Kontzeptua.

Kontu korronte fiskala Fiskalitaterako eta Finantzetarako Departamentuak baimendutako tresna da, eta zergapekoari aukera ematen dio kontuan jasotzen diren zerga izaerako zor eta kredituak konpentsatzeko, horien titularra denean.

54. artikulua. Aplikazioaren eremu subjektiboa.

Kontu korronte fiskalera bildu daitezke Gipuzkoako Foru Aldundiarekin etengabe eta modu orekatuan zorrak eta hartzekoak dituzten zergapekoak, betiere baldintza hauek betetzen badituzte:

- a) Jarduera enpresarial edo profesionalak egitea, eta horiek direla-eta aldizkako autolikidazioak aurkeztu behar izatea Balio Erantsiaren gaineko Zergan eta Pertsona Fisikoen Errentaren edo Sozietateen gaineko Zergen konturako atxikipenetan.
- b) Zerga obligazioak beteta edukitzea, eta kontu korronte fiskalaren indarraldian egoera horretan egotea.
- c) Aldi berean Gipuzkoako Foru Aldundiaren zordunak eta hartzekodunak izatea, zerga hauetako bat dela-eta:
 - Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zerga.
 - Sozietateen gaineko Zerga.
 - Balio Erantsiaren gaineko Zerga.

55. artikulua. Baimentzea.

1. Kontu korrante fiskalaren sistemara bildu nahi duten zergapekoek eskaera aurkeztu beharko diote Zerga Administrazioako organo eskudunari.
2. Fiskalitaterako eta Finantzetarako Departamentuko foru diputatuak ebatziko ditu, bere iritzia arabera, zergapekoen eskaerak.
3. Kontu korrante fiskala baimentzeko ebazpenean, honako hauek zehaztu behar dira: indarraldia, idaztoharren hasiera eguna, aplikaziozko zerga kontzeptuak, berme exijigarriak, indarraldiaren edozein momentutan Foru Ogasunaren alde edukitzea baimentzen zaion gehieneko saldoa eta, azkenik, kontu korrante fiskalaren funtzionamenduaren beste edozein aspektu. Inoiz ere ezin izango da egin ebazpenean idaztoharrak hasteko finkatutako eguna baino lehen mugaeguna iritsi zaien zor edo kredituen idaztoharra.
4. Kontu korrante fiskala irekitzeko emandako baimena besterik gabe berrituzat hartuko da hasieran emandako denbora bererako, sekzio honetan jasotako iraungipen arrazoietakoa bat ez bada gertatzen.
5. Fiskalitaterako eta Finantzetarako Departamentuko foru diputatuari ahalmena ematen zaio, interesatuari entzun ondoren, Foru Ogasunaren aldeko gehieneko saldoa gehitu edo murrizteko, bermeak ezarri edo aldatzeko eta kontu korrante fiskalari dagokionez egoki deritzen alderdi guztiak aldatzeko, egoera dela-eta komenigarria denean.

56. artikulua. Kontu korrante fiskalean jaso daitezkeen zor eta kredituak.

1. Kontu korrante fiskala baimentzeko ebazpenean aipatutako zergen autolikidazioetatik datozen zorrak nahiz kredituak jasoko dira kontu korrante fiskalean.

Kontu korrante fiskalera berariaz zuzendu diren eta zergapekoaren posizioa orekatuko duten sarrerak ere jaso behar dira han.

2. Mugaeguntzat hartuko da borondatez ordaindu edo aitorpena aurkezteko epearen amaiera eguna, zerga bakoitzeko jasotakoaren arabera.

Kontuan jasotako zerga zor eta kredituen balio data mugaeguna bera izango da, aurreko paragrafoan jasotakoari jarraituta.

Sarrera bada, idaztoharraren balio data sarreraren beraren balio data izango da.

3. Inoiz ere hauek ezin izango dira jaso kontuan:

- a) Zerga bakoitzaren araudian finkatutako epeetatik kanpo aurkeztu diren autolikidazioetatik datozen zerga zor eta kredituak.
- b) Martxoaren 8ko 2/2005 Foru Arauak, Zergen Foru Arau Orokorrak, jasotako berrikuspeneko prozedura berezietan eta errekurso eta erreklamazioak ebaztean onartu diren itzulketak.
- c) Fiskalitaterako eta Finantzetarako Departamentuak egindako behin-behineko edo behin betiko likidazioetatik datozen zerga zor eta kredituak.

4. Artikulu honen arabera kontuan jaso beharreko zorrak geroratu edo zatikatzeko eskaera aurkezten bada, eskaera horrek ez du batere ondoriorik izango eta, beraz, eskaeran jasotako zorrak kontu korronte fiskalean jasoko dira.

57. artikulua. Kontuaren likidazioak.

1. Fiskalitaterako eta Finantzetarako Departamentuak urte bakoitzeko apirilaren 25ean eta urriaren 25ean likidatuko du kontua, kontuaren indarraldia amaitu dela eta likidazioa egitea eragotzi gabe.

Nolanahi ere, zerga zor eta kredituen idaztoharra elkarrekin konpentsatuko dira haien idaztoharra egiten denetik unetik beretik.

2. Konputu aldian egindako idaztoharretatik datozen saldoak eta sortutako interesek eragingo dute likidazioaren emaitza. Aipatu saldoa Foru Ogasunaren aldekoa edo zergapekoaren aldekoa izan daiteke.

58. artikulua. Berandutza interesa.

1. Zergen kontu korrontean jaso eta Foru Ogasuna aldeko saldoa eragiten duten zerga zorrak martxoaren 8ko 2/2005 Zergen Foru Arau Orokorrak 26.6 artikuluan jasotako berandutza interesa sortuko dute.

2. Zerga itzulketetatik datozen eta kontu korronte fiskalean jaso eta zergapekoaren aldeko saldoa eragiten duten zerga zorrak interesak sortuko dituzte martxoaren 8ko 2/2005 Zergen Foru Arau Orokorrak 31. artikuluan jasotakoaren arabera.

59. artikulua. Saldo eta interesak zehaztea.

1. Kontuaren likidazioaren saldoa eta interesak zehazteko, Fiskalitaterako eta Finantzetarako Departamentuak likidazioa egin eta interesatuari jakinaraziko dio; horrek 10 eguneko epea izango du adostasuna eman dezan edo alegatu eta egoki deritzen dokumentu eta frogagiriak aurkez ditzan.

2. Alegazioak aurkezten badira, Fiskalitaterako eta Finantzetarako Departamentuak amaierako zenbatekoa jakinaraziko dio, haiek aztertu ondoren, interesatuak ordaintzeko edo hari itzultzeko.

Dena den, 10 eguneko epea igaro bada alegaziorik aurkeztu gabe, interesatuak likidazioari adostasuna eman diola ulertuko da.

3. Fiskalitaterako eta Finantzetarako Departamentuak baimendu dezake, alegazio epean interesatuak eskatu ondoren, likidazioaren emaitza ondorengo aldiko lehen idazpen gisa gordetzea.

Ordainketa epea amaitzen bada Fiskalitaterako eta Finantzetarako Departamentuak zergapekoari baimena espresuki jakinarazi gabe, idazpena ondorengo aldiko lehen idazpen gisa baimenduta dagoela ulertu beharko da.

Baimena ukatzen bada, ebazpenean bertan ordainketa epea zehaztuko da.

4. Likidaziotik Foru Ogasunak aldeko kopurua ateratzen denean, zergapekoak haren zenbatekoa ordaindu beharko du hilabeteko epean, likidazioa jakinarazten dionetik aurrera.

Likidaziotik zergapekoaren aldeko kopurua ateratzen denean, Fiskalitaterako eta Finantzetarako Departamentuak hilabeteko epean itzuliko dio ofizioz, likidazioa jakinarazten dionetik aurrera.

60. artikulua. Kontu korrante fiskala iraungitzea.

Kontu korrante fiskalaren baimena arrazoi hauetako bat dela medio iraungi daiteke:

- a) Zergapekoaren konkurtsoa deklaratzeko.
- b) Zergapekoa hiltzea edo ezintasuna izatea.
- c) Zergapekoaren nortasun juridikoa iraungitzea.

Hiru kasu horietan, kontuaren itxiera data eta saldoaren eta interesen likidazio data zehazteko, gertakariaren momentua hartuko da kontuan betiere.

d) Kontu korrante fiskalaren baimena ez berritzea. Idatziz adierazi beharko zaio Fiskalitaterako eta Finantzetarako Departamentuari, zuzenean berritzeko aurreikusitako eguna baino hilabete bat lehenago gutxienez.

e) Fiskalitaterako eta Finantzetarako Departamentuko foru diputatuak kontua iraungitzat jo dezake, bere iritzia arabera, ofizioz edo interesatuak eskatuta. Hori gertatzen bada, kontua deuseztatu eta saldoa eta interesak likidatuko dira, adierazpen horretan jarritako egunean.

5. sekzioa. Behin-behineko baja kaudimengabeziagatik

61. artikulua. Zordun huts eginaren eta kreditu kobraezinaren kontzeptua.

1. Ordaintzera behartutakoei ez bazaie ezagutzen zor osoa kobratzeko bahitu edo gauzatu daitekeen ondasun edo eskubide nahikorik, huts egindako zorduntzat hartuko dira. Bereziki, bahitu edo gauzatu daitekeen ondasun edo eskubiderik ez dagoela ulertu behar da ordaintzera behartutakoak dauzkan ondasun edo eskubideak Gipuzkoako Foru Aldundiari esleitu ez zaizkionean erregelamendu honek III. tituluko II. kapituluaren 4. sekzioan jasotakoaren arabera. Era berean, kaudimengabezia partzialarengatik huts egindako zorduntzat hartuko da bakarrik zorraren zati bat kitatzeko balio duen eta bahitu edo gauzatu daitekeen ondare ezaguna duen zorduna.

Huts egintzat jotzean kaudimengabezia osoa edo partziala har daiteke kontuan.

Kreditu kobraezintzat hartuko dira ordaintzera behartutakoak huts eginak izateagatik premiamenduzko prozeduran kobratu ezin izan diren kredituak.

Kobraezin kalifikatzailea kredituei jarriko zaie eta huts egin kalifikatzailea, aldiz, ordaintzera behartutako pertsonei.

2. Behin zordun nagusiak eta erantzukizun solidarioak huts egintzat hartuta, erantzule subsidiarioei kobratzeko ahalegina egingo da.

Erantzule subsidiariorik ez badago edo horiek huts eginak badira, kreditua kobraezintzat hartuko da.

3. Aurrekontuen araudiak jasotakoa eragotzi gabe, eta bitarteko erabilgarriez baliatzeko eraginkortasun irizpideei jarraituta, Ogasuneko zuzendari nagusiak kreditua kobraezintzat jo izana justifikatzeko egin beharreko jarduketa zehatzak erabakiko ditu.

62. artikulua. Kaudimengabezia dela eta emandako behin-behineko bajaren ondorioak.

1. Kreditua osorik edo zati batean kobraezintzat hartzeak berarekin ekarriko du kontuetan kredituari baja ematea adierazpen horrek aipatutako neurrian.

2. Kobraezintzat jotzeak ez du eragozten Gipuzkoako Foru Aldundiak behar den pertsonaren aurka foru arauari eta legeri jarraituta bideratu daitezkeen ekintzak zuzentzea, harik eta Gipuzkoako Foru Aldundiak ordainketa exijitzeko duen eskubidea preskribitu arte.

3. Merkataritza Erregistroan inskribatutako pertsona edo entitateak huts egintzat hartu izana hartan jasota utzi behar da, zergabilketa organoak emandako aginduaren arabera. Idaztoharra egin ondoren, Erregistroak aipatu organoari jakinarazi beharko dio pertsona edo entitate haiei buruz inskribatu edo idatzi nahi den edozein egintza.

4. Behin ordaintzera behartutakoa huts egintzat jo ondoren, baja eman dakieke deklarazioaren ondoren mugaeguna iristen zaien zorrei, deklarazioaren erreferentziaren bidez, ordaintzera behartutako beste inor ez badago.

63. artikulua. Zordun huts eginak berrikustea eta kreditu kobraezinak birgaitzea.

1. Zergabilketa organoak arretaz begiratuko du huts egintzat hartutako ordaintzera behartutakoek geroago izan dezaketen kaudimena.

2. Geroago zirkunstantzia hori gertatzen bada, eta preskripzio epea ez badago amaituta, kobraezintzat hartutako kredituak birgaituko dira, eta zergabilketa prozedura berriz hasiko da kreditu kobraezina edo erreferentzia bidezko baja deklaratzearan kredituek zuten egoera beretik abiatuta.

II. Kapitulua.

Zorraren bermeak

64. artikulua. Lehentasun eskubidea.

1. Martxoaren 8ko 2/2005 Foru Arauak, Zergen Foru Arau Orokorrak, 75. artikuluan jasotakoaren arabera, Jabetzaren Erregistroan eta Ondasun Higikorren Erregistroan Foru Ogasunak bahitutako ondasun berberen gainean lehenagotik

egin dituen bahitura idaztoharra eginda daudenean, Ogasuneko zuzendari nagusiari horren berri eman dakioke, Fiskalitaterako eta Finantzetarako Departamentuan lege aholkularitza ematen duen organoak txostena egin ondoren, bidezkoa bada Foru Ogasunaren eskubide hobeak babesteko egoki diren ekintzak bideratu daitezken.

2. Aipatu erregistroetan Foru Ogasunaren aldeko bahitura idaztoharra egin aurretik inskribatu edo jasota utzi diren eskubideak agertzen direnean eta inskripzio edo idaztohar horiek Foru Ogasunaren eskubideen kalterako egindako jarduketan ondorio izan daitezkeelako zantzuak daudenean, Ogasuneko zuzendari nagusiari horien berri eman dakioke, Fiskalitaterako eta Finantzetarako Departamentuan lege aholkularitza ematen duen organoak txostena egin ondoren, bidezkoa bada Foru Ogasunaren interesak babesteko egoki diren ekintzak bideratu daitezken.

65. artikulua. Isileko lege hipoteka.

1. Martxoaren 8ko 2/2005 Foru Arauak, Zergen Foru Arau Orokorrak, 76. artikuluan jasotako ondorioetarako, ordainketa exijitzen dela ulertu behar da eskubidea Erregistroan inskribatu edo dena delako ondasun edo eskubideak eskualdatu diren ekitaldiko zorrak borondatezko epean biltzeko prozedura hasten denean.

2. Hipoteka hartzekodun batek nahiz hirugarren eskuratzailer batek eskubidea dute beraiek nahi dituzten ondasunen kuotak bereizteko, ordainagiri bakar batean sartuta daudenean ordaintzera behartutako pertsona beraren beste batzuekin batera.

3. Isileko lege hipoteka exekutatze aldera, erregelamendu honek 75.4 artikuluan jasotakoa aplikatuko da.

66. artikulua. Foru Ogasunaren kredituen berme gisa emandako beste hipoteka eta eskubide erreal batzuk.

1. Aurreko artikuluan aipatutako lehentasun bera izateko, artikulua horretan jasotakoak baino lehenagoko zorrak egoteagatik edo artikulua hori aplikatuta kopuru handiagoa ateratzeagatik, zordunak hipoteka berezia eratu dezake borondatez edo zergabilketa organoak exijitu dezake. Hipoteka horrek inskribatuta dagoen egunetik aurrera izango du ondorioa, Hipoteka Legeak 145. artikuluan jasotakoaren arabera.

2. Beste zor batzuei dagokienez, borondatez eratu daiteke, Gipuzkoako Foru Aldundiaren aldeko berme gisa, gerorapen eta zatikapen kasuetan edo aplikaziozko araudian aurreikusitako gainerako kasuetan, ondasun higiezin gainerako hipoteka, ondasun higikorren gainerako hipoteka, ondasuna lekualdatu gabeko bahia edo bermerako beste edozein eskubide erreal.

3. Bermea alde bakarrak eratu badu, Ogasuneko zuzendari nagusiak hura onar dezake agiri administratiboaren bidez, eta horren edukia erregistroan jasota utziko da.

Hala badagokio, Ogasuneko zuzendari nagusiak bermearen kitapena baimenduko du, eta bermea onartzeko finkatutako modu berean jokatu daiteke.

4. Berme horiek erregelamendu honen 75. artikuluan xedatutakoaren arabera exekutatu dira.

67. artikulua. Ondasunak afektatzea.

Afekzio eskubidea gauzatzeko, erantzukizun subsidiarioa adierazi beharko da martxoaren 8ko 2/2005 Foru Arauak, Zergen Foru Arau Orokorrak, 179. eta 181. artikuluetan jasotakoaren arabera.

Afekzioari buruzko albo oharra Ogasuneko zuzendari nagusiak eskatu behar du espresuki eta ofizioz, non eta likidazioa ez den jasotzen erregistroan inskribatuko den agirian. Hori gertatzen denean, afekzio oharra azken horrek egingo du zuzenean, espresuki eskatu gabe.

III. TITULUA

ZERGABILKETA BORONDATEZKO EPEAN ETA EPE EXEKUTIBOAN

I. Kapitula

Xedapen orokorrak

68. artikulua. Borondatezko epearen hasiera eta amaiera.

1. Borondatezko epean biltzeko hasiera data hauek izango dira:

- Likidazioa ordaintzera behartutako pertsonari jakinarazten zaion eguna.
- Zergabilketa epearen hasiera eguna, taldeka eta aldira jakinarazten diren zorrak direnean.
- Aurkezteko epearen hasiera eguna, autoliquidazioak direnean.

2. Borondatezko epean biltzeko amaiera eguna ordainketa epeen mugaeguna izango da. Autoliquidazio bidez ordaindu beharreko zorrak badira eta hura epeaz kanpo aurkeztu bada ordaindu gabe edo gerorapena, zatikapena edo konpentsazioa eskatu gabe, autoliquidazioa aurkezten den egunean amaituko da zorrak biltzeko epea.

3. Ordaintzera behartutakoek osorik kitatu dezakete zorra borondatezko epean, non eta gerorapen edo zatikapena ez den onartu; kasu horretan, erregelamendu honek II. tituluko I. kapituluaren 2. sekzioan jasotakoa bete beharko da.

4. Zerga arlokoak ez diren zuzenbide publikoko zorrak, borondatezko aldian, horiek exijitzeko erabilitako arauetan jasotzen diren epeetan ordaindu beharko dira. Epea ez badago zehaztuta, martxoaren 8ko 2/2005 Foru Arauak, Zergen Foru Arau Orokorrak, 61. artikuluan jasotakoa hartuko da kontuan.

69. artikulua. Epe exekutiboko zergabilketa.

1. Epe exekutiboko zergabilketa martxoaren 8ko 2/2005 Foru Arauak, Zergen Foru Arau Orokorrak, 165.1 artikuluan jasotakoaren arabera hasten da, borondatezko epean ordaindu ez diren kopuruei dagokienez.

2. Epe exekutiboa hasita, premiamenduzko prozeduraz bilduko dira zorrak, eta erregelamendu honek 70. artikuluan aipatutako premiamenduzko probidentzia jakinarazita hasiko da aipatu prozedura.

3. Ordaintzera behartutakoak osorik edo zati batean ordaindu ditzake zorrak epe exekutiboan. Zorra ez badu osorik ordaintzen, errenergua eta, hala badagokio, prozeduran sortutako kostuak barne, prozedurak aurrera egingo du ordaindu gabe geratu den gainerako zatiari dagokionez.

II. Kapitula

Premiamenduzko prozedura

1. sekzioa. Premiamenduzko prozeduraren hasiera

70. artikulua. Premiamenduzko probidentzia.

1. Premiamenduzko probidentziaren egintzan, ordaintzera behartutako pertsonaren ondarearen aurka jotzea agintzen du Gipuzkoako Foru Aldundiak.

Premiamenduzko probidentziak sententzia judizialaren indar exekutibo bera izango du ordaintzera behartutakoen ondasun eta eskubideen aurka jotzeko.

2. Premiamenduzko probidentziak eduki hauek izan behar ditu:

a) Ordaintzera behartutako pertsonaren izen-deiturak edo sozietate izen osoa, identifikazio fiskaleko zenbakia eta helbidea.

b) Zorraren kontzeptua, zenbatekoa eta zergaldia.

c) Adierazpen espresua zorra ordaindu ez izanaz, borondatezko aldi ordaintzeko epea amaitu izanaz eta berandutza interesak sortzen hasi izanaz.

d) Era berean, ohartarazi behar zaio zor osoa ez bada ordaintzen, %15eko premiamenduzko errenergua murriztua barne, martxoaren 8ko 2/2005 Foru Arauak, Zergen Foru Arau Orokorrak, 61.5 artikuluan jasotako epean ordaintzera behartutako pertsonaren ondasunak bahituko direla edo zorra kobratzeko dauden bermeen aurka joko dela, eta orduan %20ko premiamenduzko errenergua jarriko zaiola.

e) Premiamenduzko probidentziaren data.

3. Eskumenak emateko berriazko araudian, era berean, premiamenduzko probidentzia emateko organo eskuduna finkatuko da.

4. Beste herri administrazio batzuek zorrak ordaindu behar badizkiote Foru Ogasunari, eta haien ondasunak bahitzeko aukera baztertu gabe, lege xedapenen

bidez salbuetsi gabe dauden kasuetan, ofizioz konpentsatzeko prozedurara jo daiteke.

71. artikulua. Premiamenduzko probidentzia jakinaraztea.

Premiamenduzko probidentzia jakinaraztean, informazio hau jaso beharko da gutxienez:

a) Errekerimendu espresua, zorra eta premiamenduzko errekaru murriztua martxoaren 8ko 2/2005 Zergen Foru Arau Orokorrak 61.5 artikuluan jasotako epean ordaintzeko.

b) Informazio hau: premiamenduzko errekaru murriztu eta arruntak, berandutza interesen likidazioa eta prozedura kostuen ondorioa.

c) Ordainketa geroratzea edo zatikatzea eskatzeko aukera.

d) Informazioa, prozedura bakarrik indarrean dagoen araudian jasotako kasuetan eta baldintzetan eteteko aukerari buruz.

e) Zein errekurso jar daitekeen probidentziaren aurka, zein organori jarri dakiokeen eta zein epetan.

2. sekzioa. Premiamenduzko prozedura garatzea

1. azpisekzioa. Xedapen orokorrak.

72. artikulua. Berandutza interesa.

1. Zorpeko kopuruek berandutza interesak sortuko dituzte epe exekutiboa hasten denetik haiek ordaindu arte.

Zorra eten, geroratu edo zatikatu gabe badago osorik kitatzen denean martxoaren 8ko 2/2005 Zergen Foru Arau Orokorrak 61.5 artikuluan jasotako epea amaitu aurretik, premiamenduzko zorrak ordaintzeko, ez dira exijituko epe exekutiboa hasi denetik sortutako berandutza interesak.

2. Interes tasa aplikatuko zaion oinarrian ez da sartuko premiamenduzko errekarua.

3. Zerga edo aurrekontu araudian jasotakoaren arabera finkatuko da interes tasa, kontuan hartuta zerga arloko zor eta zigorrak diren edo zerga arlotik kanpokoak diren.

4. Interesak modu hauetako batean kalkulatu daitezke, kasuen arabera:

a) Premiamenduzko zorra ordaintzen denean martxoaren 8ko 2/2005 Zergen Foru Arau Orokorrak 61.5 artikuluan jasotako epea amaitu ondoren, sortutako interesak likidatuko dira gero. Interesak likidatu eta biltzeko, Gipuzkoako Foru Aldundiak egindako likidazioetarako izaera orokorrean finkatutako prozedurari jarraituko zaio.

b) Aurreko letran aipatutako kasuan, zergabilketa organoak interesak premiamenduzko zorra ordaintzean likidatzea eta ordaintzea erabaki dezake, zerbitzuaren beharrak direla-eta beharrezkoa denean.

c) Ondasun bahituen edo bermeen aurka jotzen bada, interesak likidatuko dira lortutako kopuru likidoa zorra kitatzeko erabiltzean, hura handiagoa bada.

d) Esku-dirua edo kontu, kreditu edo eskubideetan gauzatutako dirua bahitzen bada, interesak likidatu eta atxiki daitezke hura bahitzean, bahituraren zenbatekoa handiagoa bada zorra baino.

Aurreko b), c) eta d) letretan jasotako kasuetan, ez da beharrezkoa izango sortutako interesak espresuki jakinaraztea zor nagusiaren jakinarazpenean edo ondorengo edozein momentutan interesatuari jakinarazi bazaio zorraren zenbatekoa, aplikaziozko interesari buruzko erreferentzia bat (zerga zorrak ala zerga arlotik kanpokoak diren kontuan hartuz) eta sortzapen aldiaren konputua.

5. Ez dira likidatuko berandutza interesak, kontzeptu hori dela-eta ateratzen den kopurua txikiagoa denean Fiskalitaterako eta Finantzatarako Departamentuko foru diputatuak ordainarazpen eta bilketa kostua estaltzeko gutxieneko kopuru gisa finkatzen duen zifra baino.

73. artikulua. Premiamenduzko prozedura etetea.

1. Premiamenduzko prozedura eteten bada errekurtsua edo erreklamazio ekonomiko-administratiboa jartzearen ondorioz, etena tramitatu eta ebatziko da martxoaren 8ko 2/2005 Zergen Foru Arau Orokorra administrazio bideko berrikuspenaren arloan garatzeko ematen diren arauei jarraituta.

2. Interesatuak frogatzen duenean martxoaren 8ko 2/2005 Zergen Foru Arau Orokorrak 169.2 artikuluan jasotakoaren arabera prozedura etetea dakarten zirkunstantzietako bat gertatzen dela, jarduketak etenda geratzen direla jakinaraziko zaio harik eta erabakia hartu arte.

Eteteko eskaera jaso duen zergabilketa organoak zirkunstantzia horiek baloratzeko eskumenik ez duenean, jarduketak eten ditzake eta horren berri emango dio organo eskudunari. Organo eskudunak aipatu zirkunstantzietako bat gertatu izanaren berri eman behar dio premiamenduzko prozedura tramitatzen ari den zergabilketa organoari.

Azkenean hartzen den ebazpena interesatuari jakinaraziko zaio, eta, hala badagokio, premiamenduzko prozeduraren jarraipena komunikatuko zaio.

74. artikulua. Ordainketak egozte.

Ordaintzera behartutakoak premiamenduzko prozedura berean hainbat zor pilatuz gero, prozeduran lortutako kopuruek zorrak gutxituko dituzte martxoaren 8ko 2/2005 Zergen Foru Arau Orokorrak 62. artikuluan jasotako egozpen irizpideen arabera. Horretarako, zerga arlokoak ez diren zuzenbide publikoko zorrak eta zuzenbide publikoko zerga zorrak parekatuko dira.

Ordainketak egozteko, zor bakoitza borondatez ordaintzeko epearen mugaegunaren arabera finkatuko da zorren antzintasuna.

75. artikulua. Bermeak exekutatzea.

1. Behin premiamenduzko prozedura hasita, zorra bermatuta badago eta ez bada ordaindu martxoaren 8ko 2/2005 Zergen Foru Arau Orokorrak 61.5 artikuluan jasotako epean, bermearen aurka joko da, non eta 172. artikuluaen bigarren paragrafoan xedatutakoa ez den aplikaziozkoa; hori gertatzen denean, bermearen aurka jo aurretik beste ondasun eta eskubide batzuk bahitu eta besterendu daitezke.

2. Bermea abal solidario, kauzio aseguruaren ziurtagiri, fidantza edo beste berme pertsonal baten modura eratu bada, bermatzaileari errekerituko zaio zorra martxoaren 8ko 2/2005 Zergen Foru Arau Orokorrak 61.5 artikuluan jasotako epean ordaintzeko, prozeduran sor daitezkeen errekarquak eta interesak barne, bermatutako kopuruaren mugaraino. Zorra ordaintzen ez badu, haren ondasunen aurka joko da, ordaintzera behartutakoari buruzko exekuzio tituluari jarraituta, premiamenduzko prozeduran, berriro jakinarazi gabe.

3. Bermea hipoteka, bahia edo nahitaez besterendu daitezkeen ordaintzera behartutako pertsonaren ondasun edo eskubideen bitartez edo horien gainean eratutako izaera errealeko beste bat bada, erregelamendu honek izaera bera edo berdina duten ondasun bahituak saltzeko jaso duen prozeduraren bidez besterenduko dira.

4. Bermea eratuta badago ordaintzera behartutakoa ez den pertsona baten ondasun edo eskubideen bidez edo horien gainean, bermatutako kopurua ordaindu ez izanaren berri emango zaio pertsona horri, eta errekerituko zaio martxoaren 8ko 2/2005 Zergen Foru Arau Orokorrak 61.5 artikuluan jasotako epean ondasun edo eskubide horiek zergabilketa organoaren eskura jar ditzan, non eta zorraren zenbatekoa ez duen ordaintzen. Epe hori amaitu bada zorra ordaindu edo ondasun edo eskubideak eman gabe, aurreko apartatuan jasotakoaren arabera besterenduko dira.

5. Bermea esku-dirutan gordailatu bada, gordailuzainari errekerituko zaio martxoaren 8ko 2/2005 Zergen Foru Arau Orokorrak 61.5 artikuluan jasotako epean zorra ordaintzeko, prozeduran sor daitezkeen errekarquak eta interesak barne, eratutako gordailuaren mugaraino. Era berean, ohartaraziko zaio errekerimendua betetzen ez badu ondasun eta eskubideak bahituko zaizkiola besterik gabe, ordaintzera behartutakoari buruzko premiamenduzko probidentzia beraren arabera, berriro hori jakinarazi gabe. Gordailuzaina Gipuzkoako Foru Aldundia bera bada, zorra eta gainerako kopuruak kitatzeko erabiliko da gordailua.

6. Zergabilketa organoak exekutatu dituen premiamenduzko prozeduraren bidez Foru Ogasunaren kredituen berme gisa eratutako hipotekak eta beste eskubide erreal batzuk.

Exekuzio administratiboa hasten denean, zergabilketa organo eskudunak exekuzio agindua komunikatuko dio jabetzaren erregistratzaileari manamendu bikoiztu baten bidez, jabari eta kargei buruzko ziurtapena egin eta bidal dezan, Auziperatze Zibilaren urtarilaren 7ko 1/2000 Legeak 688. artikuluan aipatutako edukia eta ondorioak jasota.

Zergabilketa organoak exekuzio prozedura hasi izana jakinaraziko die azken jabari inskripzioa bere alde egina duen pertsonari, zorra ordaintzeko errekeritu ez bazaio, eta ziurtapenean jasota dauden hipotekaren ondorengo kargen edo eskubide errealeen titularrei.

Hala badagokio, enkante edo lehiaketarako neurria erregelamendu honek 99. artikuluan jasotako arauei jarraituta finkatu daiteke, kontuan hartu gabe ondasuna zein preziotan tasatu den hipoteka eratzean.

7. Premiamenduzko prozedurarekin jarraitu daiteke bermea nahikoa ez denean ikuspuntu juridiko edo ekonomikotik begiratuta, hori eratu zenetik aurrera, exekutatzera itxoin gabe; horretarako, erabaki arrazoitua hartu eta espedientean jasota utzi behar da.

8. Konkurtsoan deklaraturako pertsonaren ondasunen gainean eratu diren berme errealeen exekuzio administratiboa hasi eta jarraitu daiteke, zirkunstantzia hauetako batzuk gertatzen direnean:

a) Bermea konkurtsatuarenak ez diren zorren kobrantza ziurtatzeko eratzea.

b) Ondasunak lotuta ez egotea jarduera profesional edo enpresarialari edo konkurtsatuaren produkzio unitate bati.

c) Konkurtsoa deklaratzeko, jadanik argitaratuta egotea bermeari lotutako ondasuna nahitaez besterentzeko iragarkiak, eta ondasuna beharrezkoa ez izatea zordunaren jarduera profesional edo enpresarialak jarraitzeko.

Zirkunstantzia horietako bat ez bada gertatzen, berme errealearen exekuzio administratiborako jarduketak etengo dira, eta organo judizialari eskatuko zaio uztailaren 9ko 22/2003 Konkurtso Legearen arabera hura exekutatzeko bidezkoa izan daitekeena egin dezan.

2. azpisekzioa. Bahiturei buruzko arauak

76. artikulua. Ondasun eta eskubideak bahitzea.

Martxoaren 8ko 2/2005 Zergen Foru Arau Orokorrak 61.5 artikuluan jasotako epea amaitu bada ordainketa egin gabe, betiere zorra ez bada bermeak exekutatzuz ordaindu edo modu arrazoituan aurreikus badaiteke exekuzio horretatik lortuko den kopuru likidoa ez dela nahikoa izango zorra kitatzeko, behar diren ondasun eta eskubideak bahituko dira premiamenduzko probidentzian agindutakoa betez, eta prozedura berean zordun beraren zorrak metatu daitezke.

Prozeduraren beharrak direla-eta ezinbestekoa denean, prozeduran metatutako zorrak bereiziko dira.

77. artikulua. Bahituren jarduna.

1. Gipuzkoako Foru Aldundiak, betiere proportzionaltasun printzipioa betez eta martxoaren 8ko 2/2005 Zergen Foru Arau Orokorrak 173. artikuluan jasotakoaren arabera, ordaintzera behartutako pertsonaren ondasun eta eskubideak bahituko ditu, hain zuzen horien aurka jotzeko errazagoak direnak eta pertsona horri kalterik txikiena sortzen diotenak, ordaintzeko zorraren zenbatekoa kitatu arte. Nolanahi

ere, ondasun eta eskubideak tratatze aldera ordaintzera behartuta dagoen pertsonak konstituzionalki babestuta duen helbidean sartzea eskatzen dutenak bahituko dira azkenik.

Bahitura jardun bakoitzarengatik bahitura dilijentzia bana egingo da, jarduketarekin zer ikusia duen pertsonari jakinaraziko zaiona.

Behin ondasun eta eskubideak bahituta, ordaintzera behartutakoari jakinarazi behar zaio dilijentzia eta, hala badagokio, beste hauei: ondasunen hirugarren titularrari, edukitzaileari edo gordailuzainari, horiekin ez badira jarduketak egin; martxoaren 8ko 2/2005 Zergen Foru Arau Orokorrak 174.1 artikuluan jasotakoaren arabera ordaintzera behartutako pertsonaren ezkontideari edo izatezko bikoteko lagunari, eta kasu guztietan ohiko etxebizitza bada; eta ondasunen jabekide edo titularkideei.

Ondasun eta eskubideak erregistro publiko batean inskribatuta badaude, bahitura jakinarazi beharko zaie bahitura idaztoharra egin ondoren eta ziurtapena luzatzean albo oharra egin aurretik sortu diren kargen titularrei ere.

Zatitu gabe edukitzen diren ondasunetan parte hartzeko kuotak badira, bahitura dilijentziak ordaintzera behartutako pertsonaren partaidetza kuota izango du muga, eta jabekideei jakinaraziko zaie.

2. Traba fasean edo exekuzio fasean aurreko apartatuan jasotakoaren arabera bahitutako ondasunak nahikoak ez direnean, beste ondasun edo eskubide batzuei buruzko informazioa bilatzen jarraitu behar da, eta horiek aurkitu ahala bahitzen joango dira.

Pixkanaka lortutako informazioa dela medio martxoaren 8ko 2/2005 Zergen Foru Arau Orokorrak 173. artikuluan jasotako printzipio eta irizpideei jarraituta lehendik bahitutako beste ondasun batzuen aurretik bahitu behar izan diren ondasunak bahitzen badira baina oraindik besterendu gabe badaude, aurretik horiexek besterendu beharko dira.

3. Bahitu daitezkeen ondasunak ordaintzera behartutakoaren edo hirugarren pertsona edo entitateen esparru edo lokaletan badaude, aipatu pertsonak prozedurara aurkeztuta egin daiteke ondasunen bahitura. Ondasunen edukitzaileari horiek emateko agindua emango zaio, eta bidezko dilijentzian jasota utziko da hori.

Ondasunak berehala emateari uko egiten badio edo ematea ezinezkoa bada, ondasunak zigilatu daitezke edo ordezkapena edo ezkutaketa eragozteko behar diren neurriak har daitezke. Hori guztia dilijentzian jaso beharko da.

Apartatu honetan xedatutakoa martxoaren 8ko 2/2005 Zergen Foru Arau Orokorrak 136. eta 143. artikuluetan finka eta lokaletan sartzeari eta horretarako har daitezkeen segurtasun neurriei buruz jasotakoa kontuan hartuz gauzatu behar da.

4. Ordaintzeko dauden zorren identifikazio osoa exijitu behar da martxoaren 8ko 2/2005 Zergen Foru Arau Orokorrak 166.2 artikuluan jasotakoaren arabera ordaintzera behartutako pertsonaren ondareko ondasun eta eskubideen zerrenda zorra kitatzeko adina Gipuzkoako Foru Aldundiaren esku utz dezan hari egiten

zaion errekerimenduan. Errekerimendu horren jakinarazpenak foru arau horrek 67.2 artikuluan jasotako eten ondorioak izango ditu.

78. artikulua. Prozedurak metatzea.

1. Beste exekuzio prozesu edo prozedura bakan batzuekin batera gertatzen denean, premiamenduzko prozedurak lehentasuna izango du azken horren barruan egindako bahiturarik zaharrena bada. Horretarako, ondasun edo eskubidea bahitzeko dilijentziaren data hartuko da kontuan.

Nolanahi ere, Gipuzkoako Foru Aldundiak bahitutako ondasunak nahitaez besterendu ditzake, aurreko inskripzio edo idaztoharra duten hartzekodunen eskubideei ez zaienean kalte egiten ondasunak besterenduta.

2. Gipuzkoako Foru Aldundiak bahitutako ondasunen gainean edo haren aldeko bermeak eratuta dituzten ondasunen gainean beste hartzekodun batzuen alde lehendik inskribatu edo idatzi diren eskubideak daudenean, Ogasuna eskubide horietan subrogatu daiteke hartzekodunei beren kredituak abonatzuz, horiek nabarmen txikiagoak badira Foru Ogasunak ondasunak besterenduta ustez lor dezakeen emaitza baino. Subrogazio hori gauzatzeko, zergabilketa organoak proposamena aurkeztu beharko dio Ogasuneko zuzendariari, eta horrek bidezko ebazpena emango du.

Kontzeptu hori dela-eta abonatatuko kopuruak prozeduraren kostutzat hartuko dira, eta haien ordainketari aplikatu ahal izango zaizkio Gipuzkoako Foru Aldundiak bahitutako ondasunak nahitaez besterenduz lortzen dituen kopuruak.

3. Bahitutako ondasunak nahitaez besterentzeko prozedura baten baitan daudenean, ondasunen aurka jotzeko jarduketak geldituko dira, eta Administrazio desjabetzaileari emango zaio desjabetuari egin beharreko ordainketak bahitu izanaren berri. Ordaintzera behartutakoaren beste ondasun batzuei dagokienez prozedura exekutiboarekin jarraitu edo ez jarraitzeko, ondasun bahituaren prezio irmoan egin dela ulertu behar da bahitura. Prezioa irmoa ez denean, adostutako zatiari dagokion prezioan egin dela ulertuko da bahitura eta, adostasunik ez badago, aldiz, Administrazio desjabetzaileak eskainitako prezioan.

79. artikulua. Esku-dirua bahitzea.

1. Esku-dirua bahitzen denean, zergabilketa organoak dilijentzian jasota utziko du, ale bikoitzean. Aleetako bat espedienteari erantsiko zaio, eta bestea ordaintzera behartutako pertsonaren esku utziko da. Dirua Foru Diruzaintzaren kontuetan sartuko da berehala.

2. Dirua funtzionatzen ari diren enpresa edo entitateetako kutxetan, txartel-leihatiletan edo antzekoetan biltzen bada, diru-bilketa horren kargura egin behar diren ordainketak adostu daitezke, haiek gelditzea saihesteko behar den kopuruan.

80. artikulua. Kreditu entitateetan irekitako kontuetan dirua bahitzea.

1. Kreditu entitateetan irekitako kontuetan dirua bahituko bada, bahitura dilijentzia egin behar da zordun batek entitateko bulego batean dituen saldo guztiak direla-eta, Administrazioak ezagutu edo ez kontu bakoitzaren identifikazio datuak,

borondatezko epean ordaindu ez den zorra kitatzeko adina, gehi epe exekutiboko errenergua, interesak eta, hala badagokio, prozeduraren kostuak.

Bahitura dilijentzia kreditu entitateko bulegoan aurkeztu behar zaie horren arduradunei, eta horiek berehala kopuru bahitua atxiki beharko dute, une horretan saldo nahikoa badago, edo, bestela, saldoen zenbateko osoa.

2. Era berean, zordunak entitate bereko bulego guztietan dituen saldo guztiak hartu ditzake bahitura dilijentziak, borondatezko epean ordaindu gabeko zorra, premiamenduzko errenergua, berandutza interesak eta, hala badagokio, prozeduraren kostuak kitatu adina. Kasu horretan, bahitura dilijentzia entitatean edo horren lurralde bulegoetan arduradun direnei aurkeztuko zaie, eta gainerako guztian aurreko paragrafoan xedatutakoa aplikatuko da.

3. Bahitura kreditua kreditu entitateari jakinarazteko modua, bitartekoa, tokia eta gainerako zirkunstantziak, bai eta fondoak atxikitze gehieneko epea, adostu dezakete Fiskalitaterako eta Finantzetarako Departamentuko foru diputatuak eta prozedurak eragindako kreditu entitateak.

4. Dirua titular bat baino gehiagoren izenean dauden kontuetan gordailatuta badago, ordaintzera behartutako titularraren zatia bahituko da bakarrik. Horretarako, gordailuzainarekiko solidaritate aktiboko titulartasun bereizigabea edo baterako titularitate erkidea duten kontuak badira, saldoa zati berdinetan banatuta dagoela ulertuko da, salbu kontratuan beste gauza bat jasota badago edo fondoan beste titulartasun material bat frogatzen bada.

5. Gordailua epekako kontuetan eratuta badago ere, dirua berehala bahituko da, ondorengo 7 apartatuko bigarren paragrafoan jasotakoa eragotzi gabe.

6. Errekurtsoa edo erreklamazio ekonomiko-administratiboa jartzeko aukera baztertu gabe, ordaintzera behartutakoak frogatzen badu bahitu ezineko ondasun edo eskubideren bat bahitu zaiola edo bidezkoa baino gehiago bahitu zaiola, traba berehala kentzea edo gehiegi ordaindutako kopuruak itzultzea aginduko du zergabiltzeta organoak.

Zehazki, horrela jokatu behar da ordaintzera behartutako pertsonak frogatzen badu soldatak edo pentsioak bahitzean martxoaren 8ko 2/2005 Zergen Foru Arauak 175.3 artikuluan jasotako mugak gainditu direla.

7. Atxikitako kopuruen zenbatekoa Foru Diruzaintzaren kontuetan sartuko da berehala, behin zergabiltzeta organoak kreditu entitateari espresuki errekeritu ondoren.

Epekako kontuak badira, atxikipenaren zenbatekoa aurreko paragrafoan adierazitako momentuan edo epea amaitu ondorengo egunean sartu beharko da, geroagokoa zein den kontuan hartuz. Dena den, gordailu egileak sartutako dirua aurrez erabiltzeko ahalmena badu, ordaintzera behartutakoari bahitura dilijentzia jakinaraztean ohartaraziko zaio ahalmen hori gauzatzeko aukera izango duela gordailuzainaren aurrean, baldintzen arabera; horrela gertatzen bada, deuseztatpenaren ondorengo egunean egingo da ordainketa Foru Diruzaintzaren kontuetan.

81. artikulua. Baloreak bahitzea.

1. Kreditu entitate bati edo gordailuak zaindu edo kudeatzen dituen beste pertsona edo entitate bati eman edo haren esku utzitako fondoak, baloreak, tituluak, efektu publiko edo pribatuak nahiz beste ondasun batzuk bahituko badira, entitatean bahitura dilijentzia aurkeztu beharko da eta, aurrez identifikatu beharrik gabe, ordaintzera behartutakoaren gainerako ondasun eta eskubideetara zabaldu daiteke, Gipuzkoako Foru Aldundiak horien berri izan edo ez, zorra gehi premiamenduzko errenergua, interesak eta, hala badagokio, prozeduraren kostuak ordaindu adina.

Aurkezpen egintza berean, entitateak zergabilketa organoari jakinarazi beharko dio Gipuzkoako Foru Aldundiak bahitutako balorerik ba ote dagoen. Nolanahi ere, bahitura dilijentzia aurkezten den egunean hartuko dira trabatutzat bahitutako baloreak.

Baloreak kreditu entitate batean edo balore kudeaketan espezializatutako entitate batean badaude, bahitura dilijentzia aurkezteko modua, bitartekoa, tokia eta gainerako zirkunstantziak adostu ditzakete, izaera orokorrean, Fiskalitaterako eta Finantzetarako Departamentuko foru diputatuak eta entitateak.

2. Aurreko 1 apartatuan aipatutako entitateetan gordailutako tituluen bitartez ordezkaturak dauden baloreak bahitzen badira, titularrari jakinarazi beharko zaio bahitura dilijentzia, eta horrek bahiturarekin lotutako tituluei buruzko edozein zirkunstantziaren berri eman du. Prozedura tramitatzen ari den zergabilketa organoak tituluen ardura hartuko du, erosketa polizarekin eta eskurapen tituluekin batera, hori jaso badu.

3. Zergabilketa organoak zor osoa kitatzeko nahikoak ez diren baloreak besterentzeko agindua emango du, berandutza interesak, premiamenduzko errenergua eta kostuak barne.

Baloreek kotizatzen badute eta gordailutak badaude, edozein merkatu antolaturen bitartez bahituko dira, kudeaketa onaren ohiko jardunen arabera jar daitezkeen baldintza onenetan, eta haiek saltzea aginduko zaio entitate gordailuzainari. Entitate gordailuzain edo kudeatzaileak lortzen duen kopurutik gastuak eta bidezko komisioak kendu ditzake.

Salmentatik lortutako zenbatekoa Foru Diruzaintzaren kontuetan sartu beharko da zorraren mugaraino. Soberan geratzen den kopurua, halakorik badago, jabearen esku utzi beharko da. Zergabilketa organoak gainerako balore trabatuen gaineko bahitura kentzeko agindua jakinaraziko dio entitate kudeatzaile edo gordailuzainari, haiek besterentzea ez denean izan beharrezkoa.

Baloreek kotizatzen badute baina ez badaude gordailutak, edozein merkatu antolaturen bitartez bahituko dira, kudeaketa onaren ohiko jardunen arabera jar daitezkeen baldintza onenetan, eta operadore batengana joko da haiek sal ditzan. Operadoreak lortzen duen kopurutik gastuak eta bidezko komisioak kendu ditzake. Salmentatik lortutako zenbatekoa Foru Diruzaintzaren kontuetan sartu beharko da zorraren mugaraino. Soberan geratzen den kopurua, halakorik badago, jabearen esku utzi beharko da.

Baloreek ez badute burtsan kotizatzen edo ez badaude gordailutak, enkante bidez salduko dira, non eta ezin diren zuzenean esleitu. Salmentatik lortutako

zenbatekoa Foru Diruzaintzaren kontuetan sartu beharko da zorraren mugaraino. Soberan geratzen den kopurua, halakorik badago, jabearen esku utzi beharko da.

4. Zorra ordaintzeko egokiagoa denean, tituluak besterendu beharrean, zergabilketa organoak mota guztietako dibidendu, interes eta etekinak bahitzea erabaki dezake, eta, hala badagokio, haietatik eratorritako itzulketak.

5. Erantzukizun mugatuko sozietateen kapitaleko partaidetzak badira, bahitura dilijentzia sozietateko administrazio organoari jakinaraziko zaio, bazkideen erregistro liburuan inskribatu dezan.

Aplikaziozko legeriaren arabera sozietateetan bazkideek partaidetzak lehentasunez eskuratzeko eskubidea dutenean, bazkide horiei eta sozietateari jakinarazi beharko zaie.

Partaidetzak esleitzeko prozedura berariazko araudiari jarraituta gauzatuko da.

82. artikulua. Beste kreditu, efektu eta eskubide batzuk bahitzea.

1. Aurreko artikuluan aipatutakoak ez diren beste kreditu, efektu eta eskubide batzuk direnean, honelaxe jokatu da:

a) Bermerik gabeko kredituak, efektuak eta eskubideak badira, bahitura dilijentzia aurkeztuko zaio ordaintzera behartutakoaren zordun den pertsonari edo entitateari, eta ohartaraziko zaio momentu hartatik aurrera ez duela liberatzeko indarrik izango behartutako pertsonari ordaintzeak.

Bahitutako kredituari edo eskubideari mugaeguna iritsi zaionean, ordaintzera behartutakoaren zorduna den pertsonak edo entitateak haren zenbatekoa sartu beharko du Foru Diruzaintzaren kontuetan, zorra kitatu adina. Beste kasu batean, kreditua zor horri afektatuta geratuko da haren mugaeguna iritsi arte, lehenago ez bada kitatzen. Kreditua edo eskubidea segidako ordainketetan gauzatzen bada, ordaintzaileari aginduko zaio haren zenbatekoa Foru Diruzaintzaren kontuetan ordain dezan, zorraren mugaraino.

b) Kreditu bermedunak badira, bermatzaileari ere bahitura dilijentzia jakinarazi beharko zaio edo, hala badagokio, berme gisa eskainitako ondasun edo eskubidearen edukitzaileari, eta kredituaren epemuga amaitu bitartean gordailatu daiteke hura. Kredituaren mugaeguna iritsita, zorra ez bada ordaintzen, bermearen aurka joko da erregelamendu honek 75. artikuluan jasotakoaren arabera.

2. Jarduera profesional, merkantil edo autonomo baten ordainsarrietatik eratorritako kreditu edo eskubideak bahitu badira, Auziperatze Zibilaren urtarilaren 7ko 1/2000 Legeak jasotakoa bete behar da.

83. artikulua. Soldata eta pentsioak bahitzea.

1. Soldata eta pentsioak bahitzekotan, Auziperatze Zibilaren urtarilaren 7ko 1/2000 Legeak jasotakoa bete behar da.

Bahitura dilijentzia ordaintzaileari aurkeztuko zaio. Hori behartuta egongo da kasu bakoitzean bidezkoak diren kopuruak atxikitzen soldata edo pentsio gisa

ordaindutako segidako kopuruetatik, eta handik kendutako kopurua Foru Diruzaintzaren kontuetan sartu beharko du zorraren mugaraino.

2. Ordaintzera behartutako pertsonak ordainketa bat baino gehiago jasotzen badu, horiek guztiak metatu egingo dira bahitu ezin daitekeen zatia behin bakarrik kentzeko. Bahitutako kopurua zergabilketa organoak finkatutako ordainketatik edo ordainketetatik kendu daiteke. Ordaintzera behartutako pertsonak beste bat proposatzen badu espresuki, onartu egingo zaio, hori kobrantzarako oztopoa ez denean.

3. Etorkizuneko ordainketak ere bahituta daudenean, nahiz eta oraindik ez sortu, eta beste ondasun batzuk bahitu daitezkeenean, behin mugaeguna iritsitakoak kobratuta, ondasun horiek bahitu daitezke, ondorengo sortzapenak edo mugaegunak iritsi arte itxoin gabe.

Zorra ordaindutakoan, zergabilketa organoak atxikipenak amaitu direla jakinaraziko dio ordaintzaileari.

84. artikulua. Ondasun higiezinak eta horien gaineko eskubideak bahitzea.

1. Ondasun higiezinak eta horien gaineko eskubideak dilijentzia bidez bahituko dira. Zirkunstantzia hauek jaso behar dira horretan:

a) Titularraren eta, hala badagokio, finka bahituaren edukizailearen izen-deiturak edo sozietate izena, identifikazio fiskaleko zenbakia eta identifikatzen lagundu dezaketen datu guztiak.

b) Finka landatarrak badira: finkaren izaera eta izena, udalerria eta izenaren araberrako kokalekua, mugak, azalera eta edukiera, eta, jasota utzi badira, erregistro eta katastro identifikazioa.

c) Finka hiritarrak badira: udalerria, kalea eta zenbakia, lokalak eta etxebizitzak, azalera eta, jasota utzi badira, erregistro eta katastro identifikazioa.

d) Bahitutako ondasunen gainean ordaintzera behartutako pertsonak dituen eskubideak.

e) Zorraren zenbateko osoa, kontzeptua(k) eta zorraren zenbateko nagusia, errekarquak, interesak eta kostuak direla-eta ondasun higiezinari lotzen zaion erantzukizunaren zenbatekoa. Era berean, ohartaraziko zaio erantzukizunak exekuzioa amaitu bitartean sor daitezkeen interesak eta horren kostuak har ditzakeela.

f) Ohartaraziko zaio bahituraren prebentziozko idaztoharra hartuko dela Jabetzaren Erregistroan, Gipuzkoako Foru Aldundiaren alde edo, hala badagokio, exekuzioa eragiten duen kredituaren titularra den entitate edo organismoaren alde.

2. Erregelamendu honek 77.1 artikuluan jasotakoaren arabera bahitura dilijentzia jakinaraztean, jabetza tituluak errekerituko zaizkie ondasun edo eskubideen titularrei.

3. Mugaketa egin behar bada, zergabilketa organoak Ogasuneko zuzendari nagusiari proposatuko dio Fiskalitaterako eta Finantzetarako Departamentuko

funtzionario tekniko bat izendatzea edo enpresa espezializatuen zerbitzuak kontratatzea. Bi kasuetan, hamabost eguneko epean gauzatu behar da mugaketa.

4. Bahitzekotan, merkantzia-ontziak ondasun higiezin hartuko dira, eta erregelamendu honetako artikulua honen eta ondorengo arauak betez aplikaziozkoa diren aspektuetan bahituko dira haiek.

Kasu guztietan, itsasontzi bat edo beste edozein ontzi bahitzea agintzen denean, prebentziozko idaztoharra egingo da hura matrikulatuta dagoen itsas probintziako itsasontzien matrikula erregistroan eta Merkataritza Erregistroko Itsasontzi Liburuan.

85. artikulua. Ondasun higiezin eta horien gaineko eskubideen bahituraren prebentziozko idaztoharra egitea Jabetzaren Erregistroan.

1. Zergabilketa organoak eskatuko du ondasun higiezin eta horien gaineko eskubideen bahituraren prebentziozko idaztoharra egiteko dena delako jabetzaren erregistroan.

2. Horretarako, zergabilketa organoak agindua luzatuko dio erregistratzaileari, hipoteka legerian jasotakoa eta ondorengo artikuluetan jasotakoa betez. Gainera, eskatuko dio erregistroan finka bakoitzaren gainean dauden kargen ziurtapena egin dezan, honakoak xehatuta: zeintzuk diren kargak eta titularrak, eta une horretan zein den fin karen jabea edo jabeak eta zein helbide duten.

Ziurtapena aztertuta, araudiak exijitutako jakinarazpen guztiak egin direla egiaztatu behar da eta, baten bat egin gabe badago, gauzatu egingo da. Kasu guztietan, bahitura jakinarazi behar zaie bahitura idaztoharra egin ondoren eta ziurtapenaren luzapenari buruzko albo oharra egin aurretik sortutako kargen titularrei.

3. Premiamenduzko likidazioetan agertzen badira aurretik ordaindu gabe egintzan edo kontratuan inskribatu ezin diren zergak, prozedura bahitura fasera iristean honelaxe jokatu da:

a) Organo eskudunari proposatuko zaio likidazio horien ordainketa geroratzea, bakarrik ondasunak inskribatzeko eta horien bahituraren prebentziozko oharra Gipuzkoako Foru Aldundiaren alde idazteko. Zerga likidatzea eta inskripzioa erregistroan egitea ekarri duten agirietan jasota utzi beharko da gerorapen erabakia.

b) Agiri horiek eta bahitura agindua jabetzaren erregistratzaileari aurkeztu beharko zaizkio. Behin ordaintzera behartutakoaren eskubidea inskribatu ondoren likidazioaren ordainketa geroratu dela aipatuta, erregistratzaileak bahitura idatziko du berehala.

c) Zergaren likidazioa egin bazen jatorrizko agirien edo matrizen zinezko kopia ez izateagatik inskribatu ezin diren agirien gainean, agiri horiek baimendu zituzten notario edo funtzionarioei eskatuko zaie zinezko kopia egin eta hor gerorapen erabakia jaso dezaten.

d) Ondasun bahituak besterentzean, hortik lortutako prezioa bidezko likidazioak eta gainerako erantzukizunak kitatzeko erabiliko da, exekuzioa amaitu bitartean sor daitezkeen berandutza interesak eta haren kostuak barne. Erabilpen horren

frogagiria erregistroan aurkeztu behar da, eta bahitura eta gerorapen oharrak deuseztatzea ekarriko du. Salmenta eskrituran aspektu horiek utziko dira jasota.

Ondasunak Herri Ogasunari edo ente publiko hartzekodunari saltzea erabakitzen bada, esleipenaren frogagiriak aurreko paragrafoan aipatutako ondorio berberak izango ditu.

86. artikulua. Ondasun higiezinak eta hauen gaineko eskubideak bahitzeko prebentziozko idaztoharrei buruzko aginduen beharkizunak.

Bahituraren prebentziozko idaztoharra egiteko aginduetan honako edukia jasoko da:

a) Premiamenduzko probidentziaren data eta ondasun higiezina edo higiezinak bahitzeko dilijentziaren transkribapena, bahitura nori eta zergatik jakinarazi zaion ere adieraziz.

b) Bahitutako ondasunen gainean zordunak duen eskubidearen deskribapena.

c) Bahitura aginduak ukitzen dituen finken edukizalearen izen-abizenak edo sozietate izen osoa, halakorik bada.

d) Zorraren zenbateko osoa, zein kontzepturi dagokion adieraziz, eta zenbateko nagusiagatik, errekaruengatik, interes eta kostuengatik higiezinari lotzen zaion erantzukizunaren zenbatekoa.

e) Aipatuko da idaztoharra hartzekodunaren alde egin beharko dela.

f) Adieraziko da agindua luzatzen den unean Gipuzkoako Foru Aldundiak ezin duela ondasun bahituei buruzko bestelako daturik eman, aginduan ageri direnak baino.

87. artikulua. Prebentziozko idaztoharren aginduak Jabetza Erregistroan aurkeztea.

1. Prebentziozko idaztoharren aginduak ale hirukoitzek aurkeztuko dira Jabetza Erregistroan. Momentu horretan bertan, erregistratzaileak aleetako bat itzuliko du agindua aurkeztean hartutako idazpenaren oharra eginda, eta bere garaian, beste ale bat itzuliko du, ohar batean adierazita utziz idaztoharra egina izan dela edo ez dela egiterik izan. Azken kasu horretan, antzemandako akatsak ez ezik, horiek konpontzeko era eta bitartekoak ere zehatz-mehatz adieraziko ditu. Aginduaren hirugarren alea erregistroan artxibatuko da.

2. Finka edo finkak ez badira inskribatuta ageri, edo konpon daitekeen akatsa dela eta idaztoharra egiterik ez badago, bahituraren berri hartuko da eta hala jasoko da aginduaren erantzunean.

3. Aginduak faxez edo bide telematikoaz aurkeztu ahal izango dira erregistroan, araudi aplikagarriak ezartzen duen eran.

4. Premiamenduzko prozeduraren jarduketek beharrezko egiten dutenean, agindu bidez eskatu ahal izango da bahituraren prebentziozko idaztoharra hipoteka legeriak xedatutakoari jarraikiz luzatzeko.

88. artikulua. Gorabeherak Jabetza Erregistroan bahituraren prebentziozko idaztoharra egitean.

1. Jabetzaren erregistratzaileak atzera bueltzatzen badu agindua horretarako argudiatuta idaztoharra konpon daitekeen akats batengatik eten dela, akatsa, ahal bada, unean bertan edo, bestela, hipoteka legerian ezarritako epean zuzenduko da.
2. Akats konpongarriengatik egindako idaztoharra hipoteka legerian jasota dagoen moduan ez iraungitzeko, zergabilketa organoak, behar izanez gero, legeria horretan baimentzen den luzapena eskatuko du.
3. Erregistratzailearen erabakiarekin ados egon ezean, jarduketak Fiskalitaterako eta Finantzatarako Departamentuan lege aholkularitzako funtzioak betetzen dituen organoari helaraziko zaizkio eskumena duen organoak, bidezkoa bada, kalifikazio erregistralaren aurkako errekurtsua aurkez dezan.

89. artikulua. Erregistratzaileen erantzunak.

1. Jabetzaren erregistratzaileek behar diren idazpenak eta prozedura exekutiborako interesa duten ziurtapenak egingo dituzte legeria hipotekarioan ezarritako epeen barruan.

Bahituraren prebentziozko idaztoharren aginduari jabetzaren erregistratzaileak ematen dion erantzuna eta higiezinaren gaineko zama eta kargei buruzko ziurtapena premiamenduzko espedientean sartuko dira.

2. Gipuzkoako Foru Aldundiak legeak baimentzen dituen ekintza zibilak gauzatu ahal izango ditu erregistratzaileek Erregelamendu honen arabera dituzten zerbitzuetan atzeratzeak sortaraz ditzakeen kalte-galeren ordaina lortzeko.
3. Atzerapenak errepikatu eta zergabilketa prozedura oztopatzen badute, Ogasuneko zuzendari nagusiari haien berri emango zaio, eta honek Erregistroen eta Notariotzaren Zuzendaritza Nagusiari jakinaraziko dizkio behar diren ondorioetarako.

90. artikulua. Interesak, errentak eta mota guztietako fruituak bahitzea.

1. Ordaintzera behartutakoaren interesak, errentak eta fruituak diru ordainketen bidez gauzatuta bahitzen direnean, bahituraren dilijentzia pertsona edo entitate ordaintzaileari jakinaraziko zaio, eta honek atxiki egin beharko ditu eta Foru Diruzaintzaren kontuetan sartu zor den zenbatekoa estali arte.
2. Bahitu beharreko fruitu edo errentak apirilaren 12ko 1/1996 Errege Dekretu Legegileak, Jabetza Intelektualaren Legearen testu bateratua onartzen duenak, babestutako obra baten ustiapen eskubideei dagozkienean, fruitu eta errenta horiek lantsaritzat hartuko dira aipatutako testu bateratuak ezarritako eran, eta bahitura erregelamendu honen 83. artikuluan xedatutakoari jarraiki egingo da.
3. Bahitzen dena merkataritza, industria eta nekazaritza enpresa edo jarduerak lortutako fruitu edo errentak badira, administratzaile edo kontuhartzailea izendatu ahal izango da, martxoaren 8ko 2/2005 Zergen Foru Arau Orokorrak 174.5 artikuluan ezarritakoaren arabera jardungo duena. Izendapena Ogasuneko

zuzendari nagusiaren ebazpenaz erabakiko da, enpresaren administrazio organoari edo negozioaren titularrari entzun eta gero. Ebazpen horretan aipatutako artikuluan ezarritako zioak betetzen direla arrazoituko da, eta ebazpena gauzatu baino lehen fiskalizatuko diren kudeaketa edo administrazio lanak ere zehaztuko dira.

4. Fruituak aseguratuta badaude, aseguru etxeari jakinaraziko zaio ezbeharrik izatekotan bidezko diren kalte-ordainak edo prestazioak bahituta geratzen direla. Ezbeharra behin gertatuta, kalte-ordain edo prestazio horiek Foru Diruzaintzaren kontuaren sartuko dira.

91. artikulua. Merkataritza eta industria establezimenduak bahitzea.

1. Merkataritza eta industria establezimenduak bahitu egingo dira baldin eta, zirkunstantzia guztiak kontuan hartuta, bahitura hori elementuak bereizita bahitzea baino hobea dela irizten bada.

2. Merkataritza eta industria establezimenduen bahitura funtzionarioak establezimendu horietara edo hauen jabe den pertsona zein entitatearen helbidera bertaratuta hasi ahal izango da.

3. Bahiturak honako ondasun eta eskubideak hartuko ditu, halakorik bada:

a) Negozioaren lokalaren errentamendu kontratua lagatzeko eskubidea, errentan emanda badago, eta bertako instalazioak.

b) Jabetza intelektual eta industrialaren eskubideak.

c) Tresneria, makinak, altzariak, lanabesak eta ekoizpen eta lanerako gainerako tresnak.

d) Salgaiak eta lehengaiak.

e) Egon litezkeen kalte-ordainak.

f) Bahitu daitezkeen bestelako ondasun eta eskubideak.

4. Bahituraren emaitza positiboa zein negatiboa izan, jarduketaren dilijentzia egingo da. Emaitza positiboa bada, bahitutako establezimendu bakoitzean dauden ondasun eta eskubide guztien inbentarioa egingo da, bai eta bahitzen direnena ere.

5. Higiezina errentan emanda badago, bahitura dilijentzia errentatzaileari jakinaraziko zaio.

6. Ondasun higikorren erregistroan bahituraren prebentziozko idaztoharra hartuko da, eta horretarako, zergabiltketa organoak bidezko agindua emango du.

7. Kasuan kasuko zirkunstantzien arabera, honako neurri hauetakoren bat hartzea erabaki ahal izango da:

a) Lokala zigilatzea bahitutakoa besterendu arte.

b) Administratzaile bat izendatzea, erregelamendu honen 90.3 artikuluan jasotakoari jarraiki, martxoaren 8ko 2/2005 Zergen Foru Arauak 174.5. artikuluan aipatzen dituen kasuetan.

8. Merkataritza eta industria establezimenduak kapitulu honetako 3. sekzioan ezarritako prozedura aplikatuz besterenduko dira.

92. Gainerako ondasun higikorrak eta abereak bahitzea.

1. Gainerako ondasun higikorrak eta abereak bahitu ahal izango dira ordaintzera behartutakoa edo hirugarrenen bat lokaletara bertaratuta eta ondasun horien edukitzaileari ondasunak emateko aginduta. Gertaera horren berri dagokion dilijentzia jasoko da.

2. Bahiturak Ondasun Higikorren Erregistroan inskriba daitezkeen ondasunak ukitzen dituenen, zergabiltetako organoak bahitura agindua emango du dagokion herriko erregistroan haren prebentziozko idaztoharra har dadin. Agindu horiek beren araudian ezarritako eran tramitatuko dira.

3. Automobil, kamioi, motozikleta, itsasontzi, aireontzi edo bestelako ibilgailuen kasuan, aurreko apartatuetan xedatutako eran egingo da. Ordaintzera behartutakoari bahitura jakinaraziko zaio, eta bost eguneko epea emango zaio zergabiltetako organoen esku jartzeko dokumentazioarekin eta giltzekin batera. Hala egiten ez badu, zirkulazioa zaintzeaz arduratzen diren agintariei eta bidezko diren gainerakoei agindua emango zaie esandako ondasunak aurkitu, gordailutu eta zigilatzeke.

4. Epekako salmenta sistemaren bidez eskuratutako ondasunak bahitzen direnean, beren araudian jasotako xedapenak hartuko dira kontuan.

5. Patente, marka, merkataritza-izen eta baliagarritasun-ereduak bahitzen direnean, beren araudian jasotako xedapenak hartuko dira kontuan.

93. artikulua. Pentsio fondoetako edo gizarte aurreikuspeneko entitate edo erakundeetako partaide edo bazkideek jaso ditzaketen kopuruak bahitzea.

1. Pentsio planetako, borondatezko gizarte aurreikuspeneko mutualitate edo entitateetako edo gizarte aurreikuspeneko beste ordezkio sistemetako partaideak jasotzen duen edo jaso lezakeen prestazio eskubidea kasuan kasuko araudiak baimentzen duen eran bahitu ahal izango da. Nolanahi ere, bahitura ez da gauzatuko harik eta prestaziorako eskubidea sortu, araudi horretan gaixotasun larriari buruz nahiz iraupen luzeko langabeziari buruz jasotzen diren kasuak bete, edo plana zein bestelakoa modu aurreratuan erreskatatzeko aurreikusita dauden zirkunstantziak gertatzen diren arte.

2. Aurreko apartatuan aurreikusitako ondorioetarako, pentsio planak, borondatezko gizarte aurreikuspeneko entitateak edo borondatezko gizarte aurreikuspeneko mutualitateak pentsioen sistema publikoaren ordezkio gisa jarduten direnean, pentsio publikotzat hartuko dira eta, beraz, erregelamendu honen 83. artikuluan ezarritako prozedurari jarraituko diote; aldiz, pentsioen sistema publikoaren sistema osagarriak direnean, epe luzera gauzatu daitezkeen eskubidetzat hartuko dira eta, kasu horretan, erregelamendu honen 82.1 artikuluan ezarritako prozedura aplikatuko da.

3. Premiatuaren aldeko eskubideak zertan identifikatu gabe aurkeztuko zaie dagokien entitateei bahituraren dilijentzia, eta ordaindu gabeko zorraren zenbatekoa osatu arte egingo da. Entitate horiek bahituraren oharra jasoko dute, eta hala jakinaraziko diote zergabiltketako organo jarduleari gehienez ere hamar eguneko epean, honako informazioa bidaliz: kontratatutako plan edo fondoaren ezaugarriak, eskubide finkatuak, modu aurreratuan erreskatatzeko aukera eta data, hartzen dituen prestazioak, eta bahitura gauzatzeko garrantzi ekonomikoa daukan beste edozein datu. Aurretiazko trabarik baldin badago, jakinarazpen horretan haren berri emango diote zergabiltketako organoari, behar diren xehetasunak emanez.

4. Bahitura jakinarazten den unetik zergabiltketako organoak bahitura kendu dela adierazi arte, entitate kudeatzaile eta gordailuzainak behartuta egongo dira ordaintzera behartutakoaren alde etorkizunean sor litezkeen kopuruak atxikitzea eta aipatutako organoari horren berri ematera. Era berean, eta hala badagokio, zergabiltketako organoari jakinarazi beharko diote zein unetan baliatu daitekeen partaidea kapitala erreskatatzeko edo prestazioa modu aurreratuan jasotzeko aukeraz; horren aurrean, organo jarduleak honako hau egin ahal izango du: ordaintzera behartutakoari aukera hori erabiltzeko errekeritu, une horretan dagokion kopurua atxikiz exekutatzen den zorraren mugaraino edo, bestela, aukera horren erabileran zuzenean ordaintzera behartutakoaren tokia hartu.

5. Eskubide finkatuak beste plan batera mugitzen badira, entitate kudeatzaileak zergabiltketako organoari jakinarazi beharko dio, bai eta honi frogatuta utzi ere helmugako planaren entitate kudeatzaile eta gordailuzainei bahituraren berri eman zaiela, martxoaren 8ko 2/2005 Zergen Foru Arau Orokorrak 42.4 artikuluan xedatutakoaren ondorioetarako.

3. azpisekzioa. Bahitutako ondasunen gordailuari buruzko arauak.

94. artikulua. Bahitutako ondasunen gordailua.

1. Zergabiltketako organoak erabakiko du, hala dagokionean, non gordailutuko diren, bahitura gauzatu arte, bahitutako ondasunak, artikulua honetan ezarritako irizpideei jarraiki eta erregelamendu honen 92.3 artikuluan ezarritakoaren kaltetan gabe.

2. Bahituak izatean ondasunak kreditu entitateetan edo, zergabiltketako organo eskudunen iritziz, segurtasun eta kaudimen bermeak eskaintzen dituzten bestelakoetan daudenean, entitate horietan segituko dute gordeta organo horien esku.

3. Gainerako ondasunak honako leku hauetan gordailutuko dira, zergabiltketako organoak egokien irizten duenaren arabera:

a) Gipuzkoako Foru Aldundiaren beraren lokaletan, esandako ondasunak gordetzeko baldintza egokiak dituztenean.

b) Beste ente batzuen lokaletan, gordailurako erabiltzen direnean edo horretarako baldintza egokiak biltzen dituztenean, museoak, liburutegiak, ibilgailuen gordailuak edo antzekoak barne.

c) Gordailu lanetan aritu ohi diren enpresen lokaletan.

d) Aurreko lokalen ezean, ondasunak ordaintzera behartutakoa ez diren pertsona fisiko edo juridikoen lokal, helbide edo lokaletan gordeko dira, segurtasun eta kaudimen bermeak eskaintzen badituzte.

e) Ordaintzera behartutakoaren lokaletan, komenigarria izateagatik hala irizten denean edo ondasunak garraiatzea edo mugitzea zaila gertatzen denean; horrelakoetan, lokalak zigilatu egingo dira edo beharrezko neurriak hartuko dira segurtasuna eta osotasuna bermatzeko, eta ordaintzera behartutakoak erregelamendu honen 96. artikuluan gordailuzainari ezartzen zaizkion betebeharrak eta erantzukizunak izango ditu. Kasu horretan, gordailua nahitaezkozat joko da eta ordaintzera behartutakoak ezin izango du haren aurka egin.

4. Aurreko 3 apartatuko c) eta d) kasuetan, Gipuzkoako Foru Aldundiaren eta gordailuzainaren arteko harremanak herri administrazioen kontratuei buruzko legeriak ezarritakoaren arabera arautuko dira azpisekzio honetan aurreikusten ez den guztian.

5. Bahitutako ondasunak gordailutzeko hasieran hautatutako lekuak beharrezko baldintzak betetzeari utziko balio edo gordailuzainak bere zereginak beteko ez balitu, zergabiltetako organoak beste leku bat edo beste gordailuzain egoki bat izendatzea erabakiko du.

95. artikulua. Gordailuzainaren zereginak.

1. Gordailuzaina behartuta dago bahitutako ondasunak zaindu eta artatzera, bai eta horiek itzultzera ere hala eskatzen zaionean. Zeregin horretan behar den arduraz jokatu beharko du.

Gordailuzainaren zereginek bahitutako ondasunak zaindu, artatu eta itzultze soila gainditzeko duten egintzak eskatzen dituztenean, jarduketa horiek zergabiltetako organoaren baimena beharko dute.

2. Merkataritza eta industria establezimenduen bahuaretan eta interesak, fruituak eta edozein motatako errentak bahitzean gordailuzain edo administratzaile bat izendatu bada, 1 apartatuan esandako zereginez gain, ondasun eta negozioen kudeaketari propio dagozkionak ere izango ditu, eta hortik ateratzen diren kopuruak Foru Diruzaintzaren kontuetan sartu beharko ditu.

Izendapenean zergabiltetako organoaren baimena behar duten eragiketak eta hauen zenbatekoa finkatuko da.

96. artikulua. Bahitutako ondasunen gordailuzainak dituen eskubide, betebeharrak eta erantzukizunak.

1. Gordailuzainak, ordaintzera behartutako pertsona bera denean izan ezik, eskubidea dauka bere zerbitzuak emateagatik hitzartutako ordainsaria jasotzeko eta, ordainsarian sartuta ez badaude, gordailuagatik jasandako gastuak berreskuratzen.

2. Gordailuzain modura eta, izatekotan, administratzaile modura dituen zereginetatik ondorioztatzen diren betebeharrak egiteaz gainera, behartuta dago zergabiltetako organoak agintzen dizkion azalpenak ematera, eta ondasunak

ahalik eta ondoen administratu eta artatzera aldera organo horrek erabakitzen dituen neurriak betetzera.

3. Gordailuzain modura dituen obligazioak betetzen ez dituenean, gordailuzaina zorraren erantzule solidario bihurtu ahal izango da martxoaren 8ko 2/2005 Zergen Foru Arau Orokorrak 42.4 artikuluan ezarritako eran, lepora dakioken erantzukizun zibil edo penala eragotzi gabe.

3.sekzioa. Bahitutako ondasunak besterentzea.

1. azpisekzioa. Ondasunak bahitu aurreko jarduketak.

97. artikulua. Bahitutako ondasunen balorazioa. Perituen izendapena.

1. Zergabilketako organoak merkatuko prezioak erreferentzia hartuta eta ohiko balorazio irizpideei jarraituta baloratuko ditu bahitutako ondasunak.

2. Aipatutako organoaren iritziz ezagupen bereziak behar direnean, balorazioa horretarako izendatutako perituaren bidez egin ahal izango da.

3.¹³ Ordaintzera behartutako pertsonari jakinarazi behar zaio balorazioa. Harekin ados ez badago, 15 eguneko epean balorazio kontrajarria aurkez dezake, peritu egokiak eginga.

Ordaintzera behartutakoak epea luzatzeko eskatu dezake, eta eskaeran perituaren identitatea adierazi behar du. Zergabilketako organoak bidezko deritzona ebatziko du.

Emandako epea igarotzen bada ordaintzera behartutakoak balorazio kontrajarririk aurkeztu gabe, ulertuko da bere eskubideari uko egin diola, eta Gipuzkoako Foru Aldundiak izendatzen duen perituak egindako tasazioa aplikatuko da.

4. Gipuzkoako Foru Aldundiaren izenean arituko den peritua Ogasuneko zuzendari nagusiak izendatuko du eta Fiskalitaterako eta Finantzetarako Departamentuko funtzionario teknikari bat edo hurrengo artikuluan ezarritakoarekin bat kanpoan kontrataturiko zerbitzu espezializatuak izan daitezke.

Bahitutako ondasunak pinturak, eskulturak edo, modu ezagutu zein ustezkoan, balio nahiz interes historiko edo artistikorik duten objektuak badira, Gipuzkoako Foru Aldundian kultura gaian eskumena duen departamentuari eskatuko zaio perituaren izendapena.

5. Gipuzkoako Foru Aldundiak eta ordaintzera behartutakoak egindako balorazioek, ondasun guztiei esleitutako balioen baturatik sortuek, elkarren artean duten diferentziak baloraziorik txikienaren 100eko 20 gainditzen ez badu, tasaziorik handienarena hartuko da ondasunen balio gisa.

¹³ Apartatu hau irailaren 28ko 25/2010 Foru Dekretuaren artikulua bakarrik aldatu du. Aipatutako foru dekretuak Gipuzkoako Zergabilketa Erregelamendua onartzen duen abuztuaren 2ko 38/2006 Foru Dekretua aldatzen du. Aldaketa foru dekretua Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu ondorengo egunean jartzen da indarrean (2010/10/11ko GAO). Foru Dekretuaren xedapen iragankorraz arabera, indarrean sartzean, ebazteko dauden gerorapen edo zatikapen espediente guztiei aplikatuko zaie bertan xedatutakoa.

Aldiz, bi aldeek ondasunei esleitutako balioen baturen arteko diferentziak ehuneko 20 gainditzen badu, ordaintzera behartutakoari deituko zaio balorazio diferentziak erabakitzeko eta, akordiorik lortzen bada, adostutako balioa idatziz jasoko da eta hori izango da aplikatuko dena.

6. Aldeen artean akordiorik lortzen ez denean, zergabiltetako organoak beste balorazio bat eskatuko du egokia den hirugarren peritua dela medio.

Horretarako, zergabilteta organoak eskatuko du legez aitortutako elkargo, elkarte edo korporazio profesionalek peritu egokia izendatu dezatela, gehienez ere hamabost eguneko epean, beste balorazio bat egin dezan.

Balorazio hori behin betiko aplikatuko da baldin eta lehendik egindako beste bien artean baldin badago; bestela, balorazio berritik gertuen dagoena hartuko da.

7. Bahitutakoa efektu publikoak, akzioak, obligazioak edo bigarren mailako balore merkatuetan kotizatzeke onartuta dauden bestelako titulu eta baloreak direnean, ez da tasaziorik egingo.

8. Gipuzkoako Foru Aldundiaren perituak eta, dagokionean, hirugarren perituak egindako balorazioagatik ordaindutako zenbatekoa, premiamenduzko prozeduraren kostuetan sartuko da ordaintzera behartutakoaren kontura.

Ordaintzera behartutakoak izendatutako perituaren lansariak ordaintzera behartutakoak ordainduko ditu zuzenean.

98. artikulua. Balorazio zerbitzuen kanpoko kontratazioa.

1. Fiskalitaterako eta Finantzetarako Departamentuko foru diputatuak, Ogasuneko zuzendari nagusiak proposaturik, ahalmena du bahitutako ondasun edo eskubideen balorazio zerbitzuen prestazioa kontratatzeke.

2. Aurreko paragrafoan aipatu diren kontratuak pertsona fisiko zein juridikoei esleitu ahal izango zaizkie.

Pertsona fisikoak direnean, balorazioak egiteko titulazio nahikoa eduki beharko dute, eta arlo horretan duten esperientzia egiaztatu.

Pertsona juridikoak baldin badira, exijituko da homologatutako tasazio enpresak izatea eta Espainiako Bankuaren Tasazio Entitate Espezializatuen Erregistro Ofizialean inskribatuta egotea.

3. Kanpoko perituek egindako zerbitzuek, ofizialki ezarrita dauzkaten arantzelen edo prezio tarifen arabera sortuko dituzte beren ordainsariak, baina gehienezko kopurua kasuan kasuko balorazioaren 1.000ko 1,5ekoa izango da.¹⁴

¹⁴ Uztailaren 7ko 613/2008 FORU AGINDUAK, Gipuzkoako Zergabilteta Erregelamenduak 98.3 artikuluan kanpoko perituentzako ordainsariei dagokienez jasotako ehunekoa eguneratzen duenak, jarraian aipatzen dena ezartzen du:

“Artikulu bakarra. Kanpoko perituei balorazio zerbitzuak direla-eta emandako ordainsarien ehunekoa eguneratzea.

Gehienezko kopurua Fiskalitaterako eta Finantzetarako Departamentuko foru diputatuaren foru agindu bidez eguneratu ahal izango da.

99. artikulua. Nahitaezko besterentzean erabiliko den neurria kalkulatzeko.

1. Bahituren prebentziozko idaztoharren ondorioz erregistratzaileak egindako dokumentazioan ageri den informazioa aintzat hartuta, ikertuko da lehendik zeuden zamek bere horretan irauten duten ala inskribatu osteko ordainketen ondorioz edo bestelako arrazoiengatik aldatu diren. Horretarako, zergabiltzetako organoak lehendik inskribatuta zeuden kredituen titularrengana jo ahal izango du kredituak oraindik badirauden eta gaur egun zein zenbatekoa duen adieraz dezaten.

Informazio hori eskatzen zaien hartzekodunek ahalik eta zehatzen argitu beharko dute kredituak bere horretan dirauen edo zeinahi den arrazoiengatik iraungi den; eta irautekotan, ordaintzeko zenbat geratzen den, mugaeguna zein den eta ordainketa zein epe eta baldintzatan egin behar den zehaztu beharko dute. Kreditua mugaegunera iritsi bada eta ordaindu gabe badago, aditzera emango dira, baita ere, mugaegunera iritsitako berandutza-interesak, atzerapen egun bakoitzeko duten zenbatekoa eta kostuetarako aurreikuspena.

2. Honako hau izango da enkanterako neurria:

a) Zama edo kargarik ez badago, balorazioaren zenbatekoa.

b) Bahitutako ondasunen gainean lehendik datozen zama edo karga errealik badago, honako hau:

1.- Zama edo kargak ondasunaren balorazioa baino handiagoak ez badira: balorazio horren eta idatziz jasotako eskubidea baino lehenagoko zama edo kargen balio eguneratuaren arteko diferentzia.

2.- Zama edo kargak ondasunaren balorazioa baino handiagoak badira, enkanterako neurria zorren eta kostuen zenbatekoa izango da, ondasunari esleitutako balioa gainditzen ez duen heinean, edo bestela, balio hori gainditzen badu, ondasunaren balorazioa.

Aurreko zama edo karga horiek hor iraungo dute, eta iraungitzean ez zaie errematearen prezioa aplikatuko.

Kanpoko perituek emandako zerbitzuek, ofizialki ezarritako ariei edo prezio tarifei lotuta egoteaz gain, goi muga hauek izango dituzte, hala jasotzen baitu 2006ko abuztuaren 2ko 38/06 Foru Dekretuak, Gipuzkoako Zergabiltzeta Erregelamenduari buruzkoak, 98.3 artikuluan:

Balio tasatua (%)	(€)	Goi muga
≤ 100.000,00		15
≥ 100.001,00		1,5

AMAIERAKO XEDAPENA

Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratu ondorengo egunean ☐arrito da indarrean foru agindu hau.”

3. Zama guztiak edo batzuk simulatuak direlako zantzurik ageri bada, eta horien zenbatekoak zorra kobratzea eragotzi edo oztopatu badezake, jarduketak Fiskalitaterako eta Finantzetarako Departamentuan lege aholkularitzako funtzioak betetzen dituen organoari bidaliko zaizkio bidezko diren neurriei buruz informazian, baita erantzukizun zibil edo penalaren exigentziaz ere.

Hori guztia ebazten den bitartean, prozedurak aurrera segituko du ondasun horien gainean edo bahitu daitezkeen bestelakoen gainean.

100. artikulua. Jabetza tituluak.

1. Bahitura jakinarazten zaienean ordaintzera behartutakoek ez badute ondasun higiezin, kreditu hipotekarioen edo, oro har, eskubide errealeen jabetza titulurik aurkeztu eta, gainera, exekutatzailearen iritziz titularitatea ez bada behar bezala frogatu Jabetza Erregistroak emandako ziurtapena dela medio, zordunari bost eguneko epea emango zaio esandako tituluak aurkezteko.

2. Adierazitako epea igaro ondoren ezinezkoa gertatzen bada informazio osagarririk lortzea, prozedurak aurrera jarraituko du ondasun edo eskubide horren gainean, premiamenduzko espedientean jasota dauden eta bertatik sortzen diren datu eta agiriekin.

3. Jabari titulurik inskribatuta ez dagoenean eta ordaintzera behartutakoek horrelakorik aurkezten ez dutenean, ondasunen esleipendunek, interesatzen bazaie, horien ordezkariak Hipoteka Legearen VI. tituluaren Jabetza Erregistroa eta errealtate juridikoa bateratzeko finkatuta dauden bitartekoak erabili ahal izango dituzte. Horrelakoetan, esleipendunek bidezko prozedura eskatu beharko dute, eta horri dagokionez Administrazioak ez du beste obligaziorik izango, ez bada besterentzearen agiri publikoa ematea ordaintzera behartutako pertsonak hala egiten ez duenean.

101. artikulua. Loteak.

1. Bahitutako ondasunak lotetan banatu ahal izango dira, eta bakoitzean izaeraz antzekoak direnak sartuko dira, zein motatakoak diren eta nolako aprobetxamendu edo zerbitzu izan dezaketen begiratuta.

Hala ere, ondasun higiezin kasuan, hauek finka independentetan banatu ahal izango dira.

2. Era berean, ondasunak izaera berekoak ez izan arren, loteak eratu ahal izango dira, komenigarri irizten denean, lizitatzailerik lehiatzeko erraztasun handiagoak izan ditzaten.

3. Hipoteka berberaren edo bestelako zama edo zerga errealeen mende dauden ondasun bahituekin lote bakarra eratu ahal izango da, eta modu berean jokatu ahal izango da, baita ere, horretarako zentzuzko arrazoiren bat dagoenean eta besterentzeko erabakia hartzeko eskumena duen zergabilketa organoak hala erabakitzen duenean.

2. azpisekzioa. Besterentzea.

102. artikulua. Nahitaezko besterentzearen printzipioak.

Behin balorazioa egin eta loteak osatu ondoren, ordaintzera behartutako pertsona berberaren ondasunak proportzionaltasun eta eraginkortasun printzipioei jarraituta besterenduko dira.

Hala ere, bestelako ondasunak hurrenez hurren agertzeak ez dio egindako besterentzeen baliotasunari eragingo, nahiz eta besterendutako ondasunen aldean lehentasunez bahitzeko ondasunak izan.

103. artikulua. Besterentzeko erak.

1. Hiru modu daude bahitutako ondasunak besterentzeko: enkante publikoa, lizitazio bat edo bi izan ditzakeena, lehiaketa eta zuzeneko esleipena, erregelamendu honetan ondasun eta eskubide jakin batzuetarako zehazten diren prozedurak ahaztu gabe.

2. Enkante publikoa izango da bahitutako ondasunak esleitzeko prozedura arrunta, eta horixe erabiliko da besterentzeko beste modurik espresuki aplikatu behar ez den guztietan.

3. Ondasunak nahitaez besterentzeko prozesuan esku hartzen duen organo administratiboa Besterentze Mahaia da. Bere funtzionamendu eta eraketa organikoa Fiskalitaterako eta Finantzatarako Departamentuko foru diputatuaren foru agindu bidez zehaztuko dira, eta, edonola ere, hiru kide izango ditu beti.

4. Interesatuak bitarteko elektroniko, informatiko eta telematikoak erabiliz hartu ahal izango dute parte bahitutako ondasunak besterentzeko prozeduretan, Fiskalitaterako eta Finantzatarako Departamentuko foru diputatuaren foru agindu bidez onartzen diren baldintzen arabera.

104. artikulua. Besterentzeko erabakia nola hartu eta jakinarazi eta enkantea nola iragarri.

1. Martxoaren 8ko 2/2005 Zergen Foru Arau Orokorrak 176.1 artikuluan aipatzen duen besterentze erabakia zergabilketako organoak hartuko du bahitutako ondasunak saltzeko aginduz eta salmenta egiteko eguna, ordua eta lekua ezarri. Lizitatzeko enkante neurria ere finkatuko du. Hala badagokio, bide telematikoaz parte hartzeko aukera ere adieraziko du.

2. Besterentze erabakia honako hauei jakinaraziko zaie: ordaintzera behartutakoari; honen ezkontideari edo izatezko bikote-lagunari martxoaren 8ko 2/2005 Zergen Foru Arau Orokorrak 174.1 artikuluan esandako kasuetan eta, ohiko etxebizitza besterentzen bada, beti; erregistro publikoan inskribatuta dauden eskubideen titularrei, baldin eta eskubide horien inskripzioa Gipuzkoako Foru Aldundiak duen eskubidea inskribatu ondoren egin bada eta premiamenduzko espediente administratiboan jasota dauden kargen ziurtagirian ageri badira - ondorengo titular horien artean hartzekodun hipotekario eta pignorazioak sartuko dira-; gordailuzainari, Administrazioetik kanpokoa bada; eta egonez gero, enkantean jartzen diren ondasunen jabekideei eta hirugarren edukizaillei.

Enkantera ateratzen dena negozio-lokalen errentamendu kontratua lagatzeko eskubideak badira, besterentzeko erabakia errentatzaileari ere jakinaraziko zaio Hiri Errentamenduen Legean ezarritako ondorio eta baldintzekin.

Jakinarazpenean adieraziko da ondasunak esleitu aurreko edozein unetan ondasun bahituak liberatu ahal izango direla prozeduraren zorrak eta kostuak ordaindu ondoren.

3. Besterentzeko erabakia behin jakinarazi eta enkantearen iragarkia Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratuta, gutxienez hamabost egun natural igaroko dira enkantea egin arte.

4. Organo eskudunak irizten badu helburua lortze aldera komenigarria dela eta ondasunen baliora egokitzen dela, nahitaezko besterentzeari publizitate handiagoa eman ahal izango zaio ondasunak kokaturik dauden udaletxean, zabalkunde handiko komunikabideetan eta argitalpen espezializatueta iragarki laburtua argitaratuz.

5. Enkanteari buruzko iragarkian honako hau agerraraziko da:

a) Enkantea egiteko eguna, ordua eta lekua zein diren, eta eskaintzak zein epetan, non eta nola aurkeztu behar diren.

b) Nolako ondasunak besterentzen diren, lotetan deskribatuak, horietako bakoitzerako zein enkante neurri ezarri den eta, egonez gero, lizitazioarako zein tarte jarri diren; baita ere, eskura dauden ondasun edo tituluak non dauden gordailaturik, eta enkantea egin aurreko egunera arte zein egun eta zein orduetan aztertu ahal izango diren.

Erregistro publikoetan inskriba daitezkeen ondasunak direnean, iragarkietan adieraziko da lizitatzailerek espedienteari erantsi zaizkion jabetza-tituluak baino ezingo dutela exijitu; ondasunak ez badaude erregistroan inskribatuta, besterentzearen agiri publikoa dela inmatrikulazioa hipoteka legerian jasotako eran egiteko titulua; eta nahi baldin badute, beharrezkoa den gainerako kasuetan, Hipoteka Legeak VI. tituluari xedatzen duen eran jokatu beharko dutela erregistroa eta errealitate juridikoa ados jartzeko.

c) Ezartzen den lekuan eta epean kopuru jakin bat izango duen berme edo fidantza utzi behar dutela. Esleipendunei ohartaraziko zaie esleipenaren prezioa betetzen ez badute, erregelamendu honetan aurreikusten diren ondorioak aplikatuko direla, eta gordailuari emango zaion erabilera ere adieraziko zaie.

d) Argi azalduko da zorra eta prozeduraren kostuak ordaintzen badira, enkantea bertan behera geratuko dela ondasunak esleitu aurreko edozein unetan.

e) Nolako zamak, kargak eta egoera juridikoak dauden ondasunen gainean, eta haien titularrak zeintzuk diren, ondasunei eragiten badiete eta iraun behar badute.

f) Iragarkian bertan adierazten den tokian eta Erregelamendu honetan ezarritako epean esleipendunak gordailu eratuaren eta esleipen prezioaren arteko aldea ordaindu behar duela.

g) Enkantearen lehen lizitazioan eskaintzak kartazal itxian aurkeztuko direla, Erregelamendu honen 106. artikuluan xedatutakoari egokituta.

h) Besterentze erabakian enkantearen bigarren lizitazioa aurreikusi bada, eskaintzak norgehiagoka sistemaz aurkeztuko direla bigarren lizitazioan, Erregelamendu honen 107. artikuluan xedatutakoari egokituta.

i) Ohartaraziko da ezen enkantea egin ondoren esleitu gabeko loterik geratzen bada eta lote horiek osatzen dituzten ondasunen kontura oraindik exijitu daitekeen zorra badago, loteak Gipuzkoako Foru Aldundiari esleitu ahal izango zaizkiola, bere zorraren ordainez, Erregelamendu honetan jasotako baldintzetan.

j) Espresuki adieraziko da ondasunen eskualdaketa ezartzen zaizkion zeharkako zergak ez direla sartzen enkantearen neurrian.

105. artikulua. Lizitatzailleak.

1. Zuzenbidearen arabera jarduteko ahalmena duten pertsona fisiko zein juridiko guztiek hartu ahal izango dute parte nahitaezko besterentzean, betiere beren eskaintzarekin konpromisoa hartzeko legezko eragozpen edo murrizpenik ez badute.

2. Lizitatzaille orok, halakotzat onartua izateko, lehenik eta behin exijitutako fidantza eratu beharko du egiten duen eskaintzan sartzen den lote bakoitzerako, eta hori enkantearen iragarkian zehazten den eran, epean eta zenbatekoan egin beharko du.

Lote bakoitzerako, fidantzaren zenbatekoa enkantearen lehen lizitazioan duen neurriaren %10ekoa izango da, nahiz eta enkantearen iragarkian zenbateko hori gehitu ahal izango den.

3. Gipuzkoako Foru Aldundiak inolako gordailu edo fidantzarik jarri gabe hartu ahal izango du parte mota guztietako ondasun eta eskubideen enkantean, beste edozein lizitatzaille dituen baldintza berdinekin.

4. Artikulu honen 1 eta 3 apartatuetan aurreikusitakoa aplikagarria izango da, baita ere, besterentzea lehiaketa bidez edo zuzeneko esleipenaz egiten denean.

106. artikulua. Eskaintzak aurkeztea eta enkantea egitea lehen lizitazioan.

1. Lehen lizitazioan eskaintzak zergabiltzeta organoari zuzenduko zaizkio, eta honen zaintza eta erantzukizunpean geratuko dira.

Enkantearen iragarkian adierazitako lekuan eta epean aurkeztuko dira eskaintzak eta, beti, iragarkia Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratzen den egunetik eskaintzak irekitzeko adierazitako eguna iritsi aurreko azken egun baliodunera bitartean.

2. Eskaintza idatziz aurkeztuko da, eta honako dokumentazioa jaso beharko du:

a) Lizitatzaillearen nortasun agiriaren jatorrizko dokumentua edo honen kopia soila, eskaintza aurkezten zaion funtzionarioak behar bezala erkatua, eta hala bada, bere gain hartu duen ordezkartzaren frogagiria edo eskritura publikoa.

b) Utzitako fidantzaren frogagiriaren jatorrizko alea edo kopia soila, eskaintza aurkezten zaion funtzionarioak behar bezala erkatua.

c) Idatzi sinatua, enkantean parte hartzeko asmoa eta aukeratzen den lotea adieraziko dituen.

d) Kartazal itxia, eskainitako zenbatekoa barruan jasoko duena. Zenbateko horrek lehen lizitazioan erabilitako enkante neurriaren ehuneko 80 estali beharko du gutxienez. Kartazalaren kanpoaldean argi adieraziko da zein den aukeratzen den lotearen erreferentzia.

Aurkezleari beti emango zaio aurkeztutako dokumentazioaren frogagiria, zein egunetan eta zein ordutan aurkeztu duen zehatz-mehatz adierazita. Hori guztia espedientean jasoko da. Eskaintza behin aurkeztuta, ezingo da inolaz ere erretiratu.

3. Enkantea lehen lizitazioan egiteko unea behin iritsi eta besterentze mahaia eratu ondoren, hasiera emango zaio egintzari ondasunen lotekako zerrenda eta enkantea arautuko duten baldintzak irakurri, kasuan kasuko iragarkian jasotakoaren arabera.

Horren ondoren, eta enkantearen iragarkian adierazitako hurrenkerari jarraiki, Mahaiak lizitatzailerik lehen loterako aurkeztutako dokumentazioa aztertuko du; dokumentazioa onartzen bada, kartazalak irekiko dira barruan idatzita duten zenbatekoa ezagutzeko, eta exijitutako gutxienerako kopurura iristen den eskaintzarik onenari esleituko zaio lotea.

Lote berberaren gainean berdinak diren bi eskaintza egonez gero, lehenago jaso denari esleituko zaio, espedientetik eta horretarako luzatutako ordainagirietatik ondorioztatzen dena kontuan hartuta.

Etenik gabe eta hurrenez hurren, modu berean jokatu da ageri diren gainerako loteekin.

Ondasun esleitu zenbatekoak zor exijigarria bere osoan estali bezain pronto, amaitutzat emango da egintza.

Enkantearen lehen lizitazioa behin amaiturik, akta egingo da eta lizitatzailerik kopia bana emango zaie hala eskatzen badute.

Esleipena jasotzen duen lizitatzailerik behartuta geratzen da, eskaintza aurkezteagatik, eratutako gordailuaren eta esleipen prezioaren arteko aldea esleipen egintza egin ondorengo hiru egun balduneko epe luzaezinean ordaintzera, eta hala egin ezean esleipenak eraginkortasuna galduko du. Ordaintzearen ondorioetarako, larunbata ez da inoiz ere konputagarria izango.

4. Lehen lizitazioa amaituta esleitu gabeko loterik geratzen bada eta lote hori osatzen duten ondasunen kontura oraindik exijitu daitekeen zorra badago, bigarren lizitazio bati ekingo zaio besterentze erabakian eta enkantea lehen eta bigarren lizitazioan egiteari buruzko iragarkian zehaztutako baldintzei jarraikiz.

5. Bigarren lizitazioa ez bada lehenengoarekin batera deitu, organo eskudunak besterentze erabaki berria hartuz deitu ahal izango du bigarren lizitazio hori, eta horretarako hamabost eguneko epea izango du lehen lizitazioa egin denetik aurrera. Erregelamendu honetan lehen lizitaziorako exijitutako publizitate eta jakinarazpen tramite berdinak izango ditu.

Enkantea bigarren lizitazioan egiteko erabakia ez bada esandako epean hartzen, erregelamendu honetan araututa dauden tramiteak hasiko dira ondasunak Gipuzkoako Foru Aldundiari zorraren ordainez esleitzeko.

107. artikulua. Eskaintzak aurkeztea eta enkantea egitea bigarren lizitazioan.

1. Bigarren lizitazioan lote bakoitzerako onartuko diren eskaintzek lehen lizitazioan erabilitako enkante neurriaren gutxienez ehuneko 50 estali beharko dute.

Dena den, loteren bat ondasun higikorrek soilik osatzen badute, lote horretarako onartuko diren eskaintzek lehen lizitazioan erabilitako enkante neurriaren ehuneko 25 estaliko dute gutxienez.

2. Bigarren lizitazioan eskaintza egin ahal izateko, lizitatzailleek gordailuak eratu behar dituzte, aldezturik, enkantearen iragarkian zehaztutako zenbatekoan eta baldintzetan. Orobat, lizitazioa egiteko finkatutako orduan, ordainketa egin izanaren frogagiriak eman beharko dizkiote pertsonalki besterentze mahaiaari.

Era berean, lizitatzailleak hirugarren baten ordeztaritzen badira, ordeztaritza hori frogatu beharko diote, aldezturik eta behar den eran, mahaiaari.

Lizitatzailleak eta gordailuak identifikatuak eta onartuak izan ondoren, irekitzat emango da egintza, ahoz eta hurrenez hurren egiten diren eskaintzak onartuko dira eta, azkenean, eskaintzarik onenari esleitu zaio lotea. Horri begira, eskaintzen aurkezpena amaitutzat joko da egin den handiena hiru aldiz errepikaturik hura hobetzen duenik ez dagoenean; horrelakoetan, eskaintzarik onenari esleitu zaio lotea.

Enkantearen bigarren lizitazioa behin amaiturik, akta egingo da eta lizitatzaillei kopia bana emango zaie hala eskatzen badute.

Esleipena jasotzen duen lizitatzaillea behartuta geratzen da, bere eskaintza onartua izateagatik, eratutako gordailuaren eta esleipen prezioaren arteko aldea esleipen egintza egin ondorengo hiru egun balioduneko epe luzaezinean ordaintzera, eta hala egin ezean esleipenak eraginkortasuna galduko du. Ordaintzearen ondorioetarako, larunbata ez da inoiz ere konputagarria izango.

3. Bigarren lizitazio hau behin amaituta esleitu gabeko loterik geratzen bada eta lote hori osatzen duten ondasunen kontura oraindik exijitu daitekeen zorra badago, erregelamendu honetan araututa dauden tramiteak hasiko dira ondasunak Gipuzkoako Foru Aldundiari zorraren ordainez esleitzeko.

108. artikulua. Enkanteko jarduketa komunak.

1. Dena delako lizitazioa bukatuta, besterentze mahaiko buruak fidantzak itzuliko dizkie esleipendun suertatu ez diren lizitatzaillei, eta bi modutara egin ahal izango du hori: bankuko txeki izenduna igorritik gordailua egiteko erabilitako kontuaren aurka eta ordainagiriaren kontra, edo banku transferentziaren bidez, dagokionaren arabera.

Esleipendunaren gordailuak salmenta prezioaren kontura atxikiko dira, halako moduz non, ordainketa ez bada erregelamendu honetan ezarritako epean

osatzen, fidantzaren zenbatekoa galduko baitute, obligazio hori ez betetzeak sorraraz ditzakeen kalte handiagoak ordaintzea eragotzi gabe.

Esleipendunak ez badu ordaintzen, fidantzaren zenbatekoa prozeduran sartuta dauden zorrak ordaintzeko erabiliko da.

Esleipendunak ez ordaintzeak ez du berekin ekarriko ondasuna zuzenean bigarren eskaintzaileari esleitzea.

2. Salmentaren produktua zorraren zenbatekoa eta prozeduraren kostuak ordaintzeko erabiliko da.

Soberakinik baldin badago, zordunari emango zaio, eta jasotzen ez badu, propio erabakitako tokian kontsignatuko da bere esku izan dezan. Frogagiria espedienteari erantsiko zaio beti. Soberakina esandako tokian kontsignatuko da, baita ere, jakina denean enkantea ekarri zuen bahitura egin ondoren hirugarrenen bahitura edo atxikipen aginduak daudela edo erregistro publikoan badirela inskribatuta hirugarrenen eskubideak.

109. artikulua. Enkantea enpresa edo profesional espezializatuen bidez egitea.

1. Zergabilketa organoak enpresa edo profesional espezializatuen esku utzi ahal izango du enkanteen exekuzio materiala.

2. Horrelakoetan, sekzio honetan enkanteetarako xedatutakoa aplikatuko da, honako berezitasunak kontuan hartuta:

a) Lizitazioan parte hartzeko ez da beharrezkoa izango aurretik gordailua eratzea.

b) Besterentze mahaia bertako lehendakariaren bitartez egongo da lizitazio egintzan ordezkaturia, eta berak erabakiko du lizitazioan gerta litezkeen gorabeheren inguruan.

d) Zordunak erabakitzen badu enkantearen egintzan zorra ordaintzea, errekargua, interesak eta kostuak barne direla, mahaiko ordezkariak ondasunen likidazioa etengo du.

3. Mahaiko ordezkariak enkanteko aktaren ordezkari publiko gisa egongo du, eta bertan likidazioa jasoko du lortutako produktua, zerbitzuaren ordainsaria eta enpresak edo profesionalak ordaindu beharreko likidazioa adieraziz. Ondorio horietarako, ordainsaria prozeduraren kostutzat hartuko da.

Enpresa edo profesional espezializatuak hamabost eguneko epea izango du, esandako likidazioa egiten denetik aurrera, zenbateko likidazioa propio ezarritako lekuan ordaintzeko.

110. artikulua. Lehiaketa bidez besterentzea.

1. Ondasunak honako kasuetan bakarrik besterendu ahal izango dira lehiaketa bidez:

a) Ondasunen ezaugarriak edo magnitudea direla eta, haien salmentak merkatuan nahasmendu kaltegarriak sortarazten ditzakeenean.

b) Behar bezala frogatuta dauden interes publikoko beste arrazoi batzuk daudenean.

2. Lehiaketa Ogasuneko zuzendari nagusiak baimendu beharko du eta deialdia Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratuko da. Deialdi horretan honako datuok zehaztuko dira: besterenduko diren ondasunak, lehiaketan parte hartzeko epea eta baldintzak, eta ordaintzeko era eta fidantza. Deialdian lehiaketaren baldintza bereziak ere seinalatuko dira, baldin badaude, hau da, bai lehiakideen beharkizunei buruzkoak, eta bai besterendutako ondasunak erretiratu eta erabiltzeari buruzkoak.

Deialdian espresuki aurreikusten ez den guztian, erregelamendu honek ondasunak enkante bidez besterentzeko ezarritakoari jarraituko zaio.

3. Onarpen epea amaitu eta eskaintzak aztertu ondoren, besterentze mahaiak bost eguneko epea izango du lehiaketa esleitzeko edo hutsik uzteko.

Lehiaketa esleitzea erabakitzen bada, eskaintzarik onuragarriaren alde egingo da esleipena, baina ez alderdi ekonomikoa bakarrik kontua hartuta, deialdiaren baldintzak betetzen diren ere begiratuko baita.

Loteren bat esleitu gabe geratzen bada, zilegi izango da Erregelamendu honen 111. artikuluan araututa dagoen zuzeneko esleipenaren tramitea betetzea. Ogasuneko zuzendari nagusiak erabakiko du, beti, tramite hori betetzea, 3 hilabeteko epean lehiaketa egin denetik aurrera, eta besterentze mahaiak proposatuko du.

Epe hori behin igaro ondoren ebazpenik ez bada eman edo zuzeneko esleipena ukatu duen ebazpen espresua emanda badago, Erregelamendu honetan araututako tramiteak hasiko dira Gipuzkoako Foru Aldundiari ondasunak zorraren ordainez esleitzeko.

111. artikulua. Zuzeneko esleipena.

1. Honako kasuotan izango da zilegi bahitutako ondasunak zuzenean esleitzeko tramitea irekitzea:

a) Lehiaketa egin ondoren esleitu gabeko loteak geratu direnean eta Ogasuneko zuzendari nagusiak, besterentze mahaiaren proposamenez, espresuki baimentzen duenean. Erregelamendu honetan enkantearen lehen lizitaziorako aurreikusitako tramiteei jarraituta egingo da zuzeneko esleipena, betiere artikulua honetan jasota dauden berezitasunak kontuan izanik.

b) Produktuak galkorrak direnean, presazko beste arrazoi batzuk daudenean, edo, espedientean justifikatuko diren arrazoiengatik, lehia sustatzea posible edo komenigarria ez denean, Ogasuneko zuzendari nagusiak aurrez baimenduta. Baimen horrek esleipenaren mugak eta baldintzak finkatuko ditu.

2. Besterentze mahaiko buruak gestioak egingo ditu tramite honetan loteak ahalik eta baldintza ekonomikorik onenetan esleitzeko, eta horretarako, bere ustez

egokienak eta eraginkorrenak diren bitartekoez baliatu ahal izango da, bide telematikoz parte hartu ahal izatea ere erabaki daitekeelarik.

3. Gutxieneko esleipen prezioa honako hau izango da:

a) Ondasunak lehiaketara eraman direnean, lehiaketarako ezarritako neurria.

b) Ondasunak ez badira lehiaketara eraman, merkatuko prezioak erreferentzia hartuta baloratuko dira, eta gutxienez hiru eskaintza lortzen saiatuko da. Seinalatutako baliora ez bada ezein eskaintzarik iristen, edo balio hori gainditzen duen eskaintzarik ez badago, ondasunak eskaintzarik handienari esleituko zaizkio, gutxieneko preziorik gabe.

4. Aurreko 1 apartatuko a) letraren kasuan, esleipena besterentze mahaiak egindako aktaren bidez formalizatuko da, eta b) letraren kasuan, Ogasuneko zuzendari nagusiak emandako ebazpenaz.

5. Espresuki aurreikusi ez den guztian, ondasunak enkante bidez besterentzeko ezarrita dagoenari jarraituko zaio, aplikagarri gertatzen den neurrian.

6. Ondasun higikorrek esleipendunari emango zaizkio esleipenaren zenbatekoa behin ordaindu ondoren eta ondasunen eskualdaketari ezarritako zergak ordaindu direla edo ordainketatik salbuetsita dagoela frogatu eta gero.

3. azpisekzioa. Ondasunak besterendu ondorengo jarduketak.

112. artikulua. Salmenta eskritura eta lehentasunezkoak ez diren kargen deuseztapena.

1. Esleitutako ondasun higiezin salmenta eskritura egin aurretik, espedientea Fiskalitaterako eta Finantzatarako Departamentuan lege aholkularitzako funtzioak betetzen dituen organoari bidaliko zaio berau jaso eta hurrengo bost eguneko epean behar den txostena prestatu dezan. Zergabilketa organoak beharrezkoa den guztia xedatuko du antzematen diren akatsak zuzendu daitezen.

2. Lege aholkularitzako organoak behin espedientea itzuli ondoren, premiamenduzko prozeduran legezko formalitateak bete direla txostenean adierazita, esleitutako ondasun higiezin salmenta eskriturak egingo dira.

3. Horretarako, exekutututakoari jakinaraziko zaio aukera duela zergabilketa organoak eskatuta txandaz dagokion notarioaren aurrean agertzeko. Agertu ezean, zergabilketa organoak ofizioz egingo ditu eskritura horiek, exekutatuaren izenean eta esleipena jaso duen pertsonaren alde, eta horietan jasota utziko da Jabetza Erregistroan Gipuzkoako Foru Aldundiaren izenean eginiko prebentziozko idaztoharra iraungita geratzen dela.

Esleipenduna ez bada agertzen, ondasun higiezina zergabilketa organoak egindako agiri publiko administratibo bidez eskualdatu ahal izango da.

4. Halaber, agindua emango da exekuzioa oinarritzeko erabilitako bahitura idaztoharren ondoren egindako inskribapen eta idaztoharrek deuseztatzeko, Hipoteka Erregelamenduak 175. artikulua bigarren erregelan xedatutakoari jarraikiz.

113. artikulua. Bahitura kentzea.

1. Behin zorra, interesak eta prozeduraren kostuak estali ondoren, zergabilketa organoak bahitura kenduko die besterendu gabeko ondasunei, eta ordaintzera behartutakoari ematea erabakiko du.
2. Zorra, interesak eta prozeduraren kostuak estali gabe geratu direnean, eta besterendu gabeko ondasunak daudenean, kapitulu honetako 4. sekzioan ondasunak Gipuzkoako Foru Aldundiari esleitzeari buruz xedatutako eran jokatu da.
3. Ondasunak besterentzeko prozedurak eta, hala badagokio, Gipuzkoako Foru Aldundiari esleitzekoak behin amaitu ondoren, esleitu gabeko ondasun higikorrek baldin badaude, ordaintzera behartutakoaren esku geratuko dira, eta bahitu litekeen bestelako ondasunik ez badago, orduan Erregelamendu honek II. tituluaren I. kapituluko 5. sekzioan xedatzen duen moduan jo ahal izango da ordaintzera behartutakoaren eta bere zorraren aurka.

4. sekzioa. Gipuzkoako Foru Aldundiari ondasunak zorraren ordainez esleitzea.

114. artikulua. Bidezketasuna.

1. Kapitulu honetako 3. sekzioan araututako besterentze prozeduran ondasun bahitaren bat edo batzuk esleitu gabe geratu badira, besterentze mahaiko buruak txostena bidaliko dio Ogasuneko zuzendari nagusiari bidezko deritzona erabaki dezan ondasunak Gipuzkoako Foru Aldundiari zorraren ordainez esleitzeari dagokionez.
 2. Esleipena kobratu nahi den zorraren balio berdinagatik egingo da, besterentze prozesuan hasierako neurri bezala erabilitako balioaren ehuneko 75 gainditu gabe, eta lizitazio neurriaren eta esleipen prezioaren arteko aldeagatik inolako konpentsazio ekonomikorako eskubiderik izan gabe.
- “Kobratu nahi den zorra” honako hau dela ulertuko da: esleitu beharreko ondasunaren edo ondasunen gainean agindutako bahiturak edo bahiturek, exekuzioa ekarri duen horrek edo horiek, bermatutakoa.

115. Ondasun higiezinak esleitzea.

1. Ondasun higiezinak zama edo kargarik ez dutenean, edo edukita ere, karga horien zenbatekoa aurreko artikuluko 2. apartatuaren arabera esleituak izateko ezarritako balioa baino txikiagoa denean, Ogasuneko zuzendari nagusiak bidezko deritzona erabakiko du esleipenari buruz. Dauden zirkunstantziengatik sumatu baldin badaiteke ondasunak ez direla Gipuzkoako Foru Aldundiarentzat erabilgarriak izango, ondasunak ez esleitzea erabaki ahal izango du.

Zamak edo kargak handiagoak badira, eta Ogasuneko zuzendari nagusiak esleipena bidezkoa dela irizten badu, Diputatuen Kontseiluak baimena eman beharko du, ondare gaietan eskumena duen foru departamentuak esleipenaren interesari buruz egindako txostena jaso eta gero. Txosten hori hilabeteko epean egin beharko da.

2. Espedientearen konplexutasun juridikoak beharrezkoa egiten badu, Diputatuen Kontseiluak baimena eman aurretik, txostena eskatu ahal izango dio Fiskalitaterako eta Finantzatarako Departamentuan lege aholkularitzako funtzioak betetzen dituen organoari.

3. Esleipena erabakiz ematen diren ebazpenetan jasota utziko da, baita ere, karga errealeen titularrei zorrek gutxituko zaiela beren kredituen zenbatekoa baldin eta, zor horiek kobratze aldera, Gipuzkoako Foru Aldundiak isilpeko lege hipotekarako eskubidea badute.

4. Gutxipena Jabetza Erregistroko ziurtapenean azken agertzen denarekin hasiko da, legez ezarritako lehentasunak errespetatuz, eta erregistroan inskribatuko da artikulua honetan aipatzen den esleipen ebazpenari jarraiki.

Kredituak gutxituta egiten den esleipena interesatuei jakinaraziko zaie.

116. Ondasun higikorrek edo eskubideak esleitzea.

Ondasun higikorren edo eskubideen esleipena Gipuzkoako Foru Aldundiarentzat interesgarria izan daitekeela uste denean, Ogasuneko zuzendari nagusiak esleipen horren inguruan erabaki ahal izango du, behin kontuan hartuta aldundiarentzat izan lezakeen erabilgarritasuna eta, beharrezkoa izanez gero, ondasunak erabil litzakeen zuzenbide publikoko organo edo entitateari kontsulta egin eta gero.

117. artikulua. Inskribapena eta lehentasunezkoak ez diren kargen deuseztapena.

1. Gipuzkoako Foru Aldundiari esleitutako finkak zergabilketa organoak egindako ziurtapena aintzat hartuta inskribatuko dira Jabetza Erregistroan, eta ziurtapen horretan espedienteko jarduketak eta esandako inskribapenerako beharrezkoak diren datuak agerraraziko dira, Hipoteka Erregelamenduak 26. artikuluan xedatutakoa betez.

2. Halaber, agindua emango da exekuzioa ekarri duten bahituren inguruan ezarrita dauden lehentasunik gabeko kargak deuseztatu daitezela, Hipoteka Erregelamenduak 175. artikuluaaren bigarren erregelan xedatutakoari jarraiki.

118. artikulua. Azken jarduketak.

Ondasunen inmatrikulazioa, hala dagokionean, behin egin ondoren, premiamenduzko espedientearen amaitzeko jarduketak burutuko dira kapitulu honetako 6. sekzioan xedatutakoari jarraiki eta honako berezitasunak kontuan hartuta:

a) Ondasunak esleitzeko erabakiak estalita geratzen diren zorren iraungipena ekarriko du, eta ordaintzera behartutako pertsonak hala eskatzen badu, zorra deuseztatu izanaren frogagiriak emango zaizkio.

b) Era berean, aipatutako erabakiaren indarrez, esleitutako ondasunei alta emango zaie inbentarioan, eta alta hori eta inskripzioaren ziurtagiria ondare gaitan eskumena duen foru departamentuari helaraziko zaizkio.

5. sekzioa. Premiamenduzko prozeduraren kostuak.

119. artikulua. Prozeduraren kostuak.

1. Premiamenduzko prozeduraren kostutzat prozedura horretan sortzen diren gastuak hartzen dira. Ordaintzera behartutakoari exijituko zaizkio kostu horiek.
2. Prozeduraren kostuen kontzeptupean honako gastuok sartzen dira:
 - a) Bahitutako ondasunak baloratu, mugarritu eta besterentzeko jarduketetan esku hartzen duten Gipuzkoako Foru Aldundiaz kanpoko enpresa edo profesionalen ordainsariak.
 - b) Erregistratzaileen ordainsariak eta erregistro publikoetan egindako jarduketengatik ordaindu beharreko gainerako gastuak.
 - c) Bahitutako ondasunen gordailu eta administrazioagatik ordaindu behar direnak.
 - d) Erregelamendu honen 78.2 artikuluan xedatutakoaren arabera, lehentasunezko hartzekodunei egindako ordainketak.
 - e) Gipuzkoako Foru Aldundiak negozio-alokairu modura ordaindutako zenbatekoak, negozio-lokalaren errentamendu kontratua lagatzeko eskubidea bahitua izan denean.
 - f) Zergabilketa organoak baimendu ondoren, exekuzioak berak ezinbestean exijitu eta beharrezkoak dituen gainerako gastuak.
3. Gipuzkoako Foru Aldundiaren organoen gastu arruntak ezin izango dira kostu modura sartu.

120. artikulua. Gordailu eta administrazioagatik sortutako ordainsari eta gastuak.

1. Enpresen edo profesionalen ordainsariak, beraiek ofizialki ezarrita duten tarifaren arabera edo Gipuzkoako Foru Aldundiarekin hitzartutako kontratuan zehaztutako kopuruaren arabera sortuko dira.

Zerbitzu horiek zergabilketako organo eskudunak adostasuna eman ondoren ordainduko dira, gastu eta ordainketa publikoen prozedurari buruzko arauei jarraituta.

2. Erregistro publikoen jarduketengatik sortzen diren gastuak, indarrean dagoen araudian ezarritakoak izango dira. Zergabilketa organoei informazioa eman behar zaienean, doan emango zaie informazio hori.

Erregistratzaileek edo erregistroetako arduradunek gastuen faktura egingo dute, eta ondasun bahigarriekin lotuta aurkezten zaizkien edo egiten dituzten agindu edo gainerako dokumentatuetan jasoko dituzte.

Ordainsari horiek Gipuzkoako Foru Aldundiak ordainduko ditu, xede horretarako gaitutako fondoen pentzura, baina horrek ez du eragotziko premiatuaren kontura doazen kostutzat hartzea.

3. Honako hauek hartuko dira bahitutako ondasunen gordailuengatik sortutako gastutzat:

a) Gordailuzaintzako ordainsaria, baldin badago.

b) Garraio, paketatze edo txukunketa, biltegiatze, mantenimendu eta artapen gastuak, aurreko apartatuan aipatutako ordainsarian sartuta ez daudenean.

c) Ondasunak kudeatzeko behar diren administrazio zereginak betetzeagatik sortutakoak, erregelamendu honen 90. eta 91. artikuluetan jasotako kasuetan.

Zerbitzu horiek zergabilketako organoak adostasuna eman ondoren ordainduko dira, gastu eta ordainketa publikoen prozedurari buruzko arauei jarraituta.

121. artikulua. Kostuak zehaztu eta kobratzea.

1. Premiamenduzko prozeduran sortutako kostuak zehaztu ondoren premiamenduzko espedientean jasoko dira, eta kobratzerakoan lehentasuna izango dute esandako espedientean metatutako gainerako zenbatekoen gainean.

2. Zergapeko bati baino gehiagori eragin dioten kostuak bakoitzari banan-banan egotzi ezin zaizkionean, haien artean banatuko dira beren zorren proportzioan.

3. Ordaintzera behartutakoari ezin izango zaio inolako kostu partidarik exijitu, baldin eta partida hori frogatzen duten ordainagiriak, fakturak edo ordainsarien minutak espedientean ageri ez badira.

4. Ordaintzera behartutakoari ordainketaren frogagiria ematen zaionean, frogagirian bertan edo bereiztuta, bere konturako kostuen zenbatekoa jasoko da, kostuak zein kontzepturi dagozkion ere zehaztuta.

5. Ordaindutako kostuak itzuliko dira horien arrazoi izan den likidazioa edo premiamenduzko prozedura baliogabetzen direnean.

6. Premiamenduzko prozedura administratibo bat amaitu eta likidazioa egin ondoren, lortutako kopuruek sortutako kostuen zenbatekoa estaltzen ez badute, estali gabeko zatia Gipuzkoako Foru Aldundiaren kontura joango da.

6. sekzioa. Premiamenduzko prozeduraren amaiera.

122. artikulua. Premiamenduzko prozedura amaitzea.

1. Zorra, kostuak barne, bere osoan ordaindu denean, premiamenduzko espedientean hala agerraraziko da, eta ondorioz espedientea amaituta geratuko da. Zorra beste edozein arrazoirengatik iraungi denean ere berdin jokatu da.

2. Lortutako zenbatekoa nahikoa ez denean, lehenik kostuei aplikatuko zaie zenbateko hori eta, gero, prozeduran kobratu nahi diren gainerako zorrei. Horretarako, martxoaren 8ko 2/2005 Zergen Foru Arau Orokorren 62. artikuluan eta Erregelamendu honen 74. artikuluan jasota dauden egozpen erregelak aplikatuko dira. Ordaindu gabeko zatiari dagokionez, Erregelamendu honek II. tituluaren I. kapituluko 5. sekzioan xedatzen duenari jarraituko zaio.

7. sekzioa. Hirugarrengotzak.

123. artikulua. Hirugarrengotzaren izaera.

1. Erreklamazioa bide administratibotik aurkeztea aldez aurretiko beharkizuna izango da epaitegi eta auzitegi zibilen aurrean hirugarrengotzaren ekintzaz baliatu ahal izateko. Erreklamazio hori sekzio honetan jasota dauden arauak jarraikiz tramitatu eta ebatziko da.
2. Bi arrazoitan baino ezingo da oinarritu hirugarrengotza: ordaintzera behartutakoari bahitutako ondasunen jabarian, edo bere kreditutik ordaindua izateko hirugarrengoak premiamenduzko espedientearen xede den pertsonaren gainean duen lehentasunezko eskubidean.
3. Ordaintzera behartutakoak egindako erreklamazioa ezingo da kalifikatu hirugarrengotzaren erreklamaziotzat.

124. artikulua. Eskumenak hirugarrengotza gaitan.

Fiskalitaterako eta Finantzetarako Departamentuko foru diputatuak dauka hirugarrengotzak ebazteko eskumena.

125. artikulua. Hirugarrengotza aurkezteko era, epeak eta ondorioak.

1. Hirugarrengotzaren erreklamazioa idatziz aurkeztuko da, hirugarrengoak bere eskubidea oinarritzeko baliatu nahi dituen jatorrizko agiriak erantsita. Agiri horiek berreskuratu nahi izatekotan, hirugarrengoak haien kopia ere erantsi beharko du, eta behin erkatu ondoren itzuli egingo zaizkio. Premiamenduzko prozedura tramitatzen ari den organoko titularrari zuzenduko zaio.

Hirugarrengoak ez baditu aurkezten erreklamazio-idatzirako duen eskubidea oinarritzen duten jatorrizko agiriak, tramitatzeko organo eskudunak akatsa zuzentzeko eskatuko dio. Horretarako hamar eguneko epea emango dio, bai eta espresuki ohartaraziko ere hala egin ezean erreklamazioa artxibatu egingo dela.

Dokumentazioa jasotakoan edo, hala bada, antzemandako akatsak behin zuzenduta, erreklamazioa tramiterako onartuko da bidezkoa izanez gero. Tramitera onartu izanaren erabakia hirugarrengoari eta ordaintzera behartutakoari jakinaraziko zaie. Erabaki hori 15 eguneko epean hartu beharko da erreklamazioa jasotzen denetik edo akatsak zuzendutzat jotzen direnetik aurrera.

2. Ez da bigarren edo ondorengo hirugarrengotzarik onartuko hirugarrengoak lehendabizikoa egiteko unean zeuzkan titulu edo eskubideetan oinarrituta badago.

Ez da jabariaren hirugarrengotzarik onartuko ondasun edo eskubideak erregelamendu honetan jasotako besterentze prozeduren bidez eskuratzen dituen hirugarren bati legeria zibilararen arabera eskualdatu zaizkionean edo Gipuzkoako Foru Aldundiari zorraren ordainez esleitu zaizkionean.

Ez da eskubide hobeko hirugarrengotzarik onartuko salmentaren prezioa nahitaezko exekuzioz jaso ondoren edo, exekutatzaileari ondasun edo eskubideak esleitu bazaizkio, honek haien titularitatea legeria zibilak dioen eran eskuratu eta gero.

Hirugarrengotza ez onartzeko erabakia hirugarrengoari eta ordaintzera behartutakoari jakinaraziko zaie. Erabaki horren aurka ezingo da errekurtsio edo erreklamazio administratiborik aurkeztu.

3. Idatzia behin jaso ondoren premiamenduzko espedienteari gehituko zaio eta hirugarrengotza jabarikoa edo eskubide hobekoa dela kalifikatuko da. Gainera, garaiz eta behar den eran aurkeztu bada, auzipeko ondasunen gaineko prozedura etenda geratuko da edo jarraipena emango zaio martxoaren 8ko 2/2005 Zergen Foru Arau Orokorrak 169. artikulua 4 eta 5 apartatuetan eta artikulua honen hurrengo apartatuetan xedatutakoari jarraiki.

4. Hirugarrengotza jabarikoa bada, behin onartu ondoren honako ondorioak izango ditu:

a) Behar diren segurtasun-neurriak hartuko dira ondasunen izaera kontuan hartuta. Besteak beste, bahituraren oharra hartu ahal izango da erregistroetan edo ondasunak gordailatu. Neurri horiek hartu ondoren, premiamenduzko prozedura eten egingo da hirugarrengotzan sartuta dauden ondasun eta eskubideei dagokienez.

b) Ondasunak diruzkoak badira, dela eskudirutan dela kontuetan, zergabilketa organoak erabakiko du zer egin beren zenbatekoarekin: organo eskudunean kontsignatzea edo zergabilketa organoaren esku dauden kontuetan atxikitzea.

c) Ondasun edo eskubideak ezin badira berandutza kasuan artatu hondatu gabe eta balio galera nabarmenik jasan gabe, Erregelamendu honetan jasotakoaren arabera besterentzea erabaki ahal izango da. Kasu horretan, hirugarrengotzaren erreklamazioaren ebazpenetik ondorioztatzen den zenbatekoa kontsignatuko da.

d) Zorra bere osoan ordaindu arte, prozedurak aurrera jarraituko du ordaintzera behartutakoak hirugarrengotzatik kanpo dituen gainerako ondasun eta eskubideei dagokienez. Zorra behin ordainduta, auzipeko ondasun eta eskubideen bahitura ondorioz gabe geratuko da, baina erreklamatzaileri titularitatea inola ere aitortu gabe, eta planteatutako hirugarrengotzaren erreklamazioa artxibatu egingo da.

5. Hirugarrengotza eskubide hobekoa denean, premiamenduzko prozedurak ondasunak edo eskubideak gauzatu arte egingo du aurrera, eta hirugarrengotzaren erreklamaziotik ondorioztatutako zenbatekoa organo eskudunean kontsignatuko da. Dena den, zilegi izango da prozeduraren exekuzioa etetea hirugarrengoak zenbateko hauetako bat kontsignatzen duenean: martxoaren 8ko 2/2005 Zergen Foru Arau Orokorrak 173.1 artikuluan aipatzen duen kopurua edo, bestela, hirugarrengotzan sartuta dagoen ondasunaren balioa, azken balio hori txikiagoa bada. Ondorio horietarako, ondasuna Erregelamendu honen 97. artikuluan xedatutakoaren arabera baloratuko da.

Era berean, ondasunak diruzkoak badira, dela eskudirutan dela kontuetan, zergabilketa organoak erabaki ahal izango du beren zenbatekoa organo eskudunean kontsignatzea edo, bestela, zergabilketa organoaren esku dauden kontuetan atxikitzea.

126. artikulua. Hirugarrengotza tramitatu eta ebaztea.

1. Aurreko artikuluan xedatutakoaren arabera aurkeztutako hirugarrengotza onartu eta hurrengo hamabost eguneko epean, idatzia Fiskalitaterako eta Finantzetarako Departamentuan lege aholkularitzako funtzioak betetzen dituen organoari bidaliko zaio aurkeztutako dokumentazioarekin eta premiamenduzko espedientearekin batera. Hamabost eguneko epean, organo horrek txostena egin beharko du eta zuzenbidean bidezkoa den Foru Agindua proposatu.

2. Ebazpena hiru hilabeteko epean jakinarazi beharko da.

Epe hori igaro eta ebazpena ez bada jakinarazi, erreklamazioa ezetsizat hartu ahal izango da dagokion demanda judiziala aurkeztearen ondorioetarako.

3. Aipatu den azken epea amaitu eta hurrengo hamar egunetan hirugarrengotzaren erreklamazioa tramitatzeako organo administratibo eskudunari ez bazaio agiri bidez frogatu demanda judiziala aurkeztu dela, aurrera jarraituko da premiamenduzko prozeduran etenda geratu ziren tramiteekin.

Fiskalitaterako eta Finantzetarako Departamentuan lege aholkularitzako funtzioak dituen organoak epaitegi edo auzitegi zibiletan jarraitzen diren hirugarrengotza prozesuetan emandako ebazpen judizial irmo edo behin betikoen berri jasotzen duenean, premiamenduzko prozedurak tramitatzen dituen organoari jakinaraziko dizkio.

127. artikulua. Hirugarrengotzaren erreklamazioa onestearen ondorioak.

1. Hirugarrengotza jabarikoa denean, erreklamazioa onesteak berekin ekarriko du ondasun edo eskubideen gainean ezarritako bahitura kentzea, non eta aurretik ez den erabaki haiek besterentzea berandutza kasuan ezin izan direlako artatu hondatu gabe edo balioan galera nabarmenik jasan gabe. Horrelakoetan, besterentze horretan lortutako produktua erreklamatzailari emango zaio, jasotako kopuruaren gainean bere alde duen legezko interesa ere likidatuz. Interes hori gordailua kontsignatu den egunetik ordainketa agintzen den egunera arte kalkulatu da.

2. Hirugarrengotza eskubide hobekoa bada, erreklamazioa onesteak berekin ekarriko du exekuzioan lortutako produktua erreklamatzailari ematea premiamenduzko prozeduran exekuziorako beharrezkoak izan diren kostuak kenduta.

128. artikulua. Gipuzkoako Foru Aldundiaren aldeko hirugarrengotzak.

Ondasunak bahitzerakoan erreparatzen bada beste prozedura exekutibo, judizial edo administratibo batean bahituak izan direla, Ogasuneko zuzendari nagusiari horren berri emango zaio Gipuzkoako Foru Aldundiaren eskubiderik onena defendatzeko egokien jotzen diren neurriak har daitezzen. Fiskalitaterako eta Finantzetarako Departamentuan lege aholkularitzako funtzioak betetzen dituen organoaren txostena beharko da alde aurretik.

8. sekzioa. Gipuzkoako Foru Aldundiaren jarduketak prozedura konkurtsaletan eta bestelako exekuzio prozeduretan.

129. artikulua. Gipuzkoako Foru Aldundiaren jarduketak prozedura konkurtsaletan eta bestelako exekuzio prozeduretan.

1. Foru Ogasunaren eskubideak organo judizialen aurrean erabili behar direnean, Ogasunak bidezko prozesua hasiko du edo jada hasita dagoen prozesuan agertuko da kasuan kasu aplikagarri diren arauak jarraituta.
 2. Zergabilketa organoek ahalmena izango dute organo judizialei herri Ogasunaren eskubideak ukitu ditzaketen prozedurei buruzko informazioa eskatzeko, Ogasuna epaileen aurrean defendatu behar duen organoaren bidez ezin eskura daitekeenean.
 3. Zergabilketa organoak Gipuzkoako Foru Aldundiaren eskubideak epaileen aurrean defendatu behar dituen organoari igorriko dizkio bere zeregina betetzeko beharrezkoak diren dokumentuak. Foru Ogasunaren kredituak organo eskudunak luzatutako ziurtapenaren bidez frogatuko dira.
 4. Aurreko apartatueta xedatutakoa aplikagarria izango da ondasunak exekutatze edozein prozedura ez judizialean, kasuan kasuko berezitasunekin, prozedura horietan Foru Ogasunaren eskubideak eraginda gertatzen direnean.
 5. Konkurtso deklarazioa eskatzerakoan edo jada behin eskatuta, konkurtso horrek Foru Ogasunaren ez diren kredituei eragiten badie eta kreditu horien zergabilketa Gipuzkoako Foru Aldundiak kudeatzen badu Fiskalitaterako eta Finantzatarako Departamentua dela medio eta hitzarmen bat aplikatuz, hitzarmenean ezarritakoari jarraituko zaio.
- Hitzarmenik ez badago, Gipuzkoako Foru Aldundiak prozesuan ziurtatu diren edo ziurtatuak izan behar duten kredituak jakinaraziko dizkio kredituen titularrari, honek zuzenean haien ordezkaritza eta defentsa bere gain hartu ahal izan ditzan. Era berean, kreditu horien inguruan hitzarmen edo akordioa izenpetu edo adostu baino lehen, Gipuzkoako Foru Aldundiak edukiaren berri emango dio kredituen titularrari, eta ulertuko da errekerimendua jakinarazi eta biharamunetik hasita 10 eguneko epean kontrakoa adierazten ez badu bere adostasuna ematen diola.
6. Gipuzkoako Foru Aldundiari administratzaile konkurtsal izendatzen zaionean, Fiskalitaterako eta Finantzatarako Departamentuko foru diputatuak onartu edo errefusatuko du izendapena, bidezko arrazoiak tarteko.

IV. TITULUA.

ERANTZULEEN ETA ONDORENGOEN AURREAN JARRAITU BEHARREKO PROZEDURA.

I. Kapituluak.

Erantzuleak.

130. artikulua. Erantzukizuna aitortzeko prozedura.

1. Erantzuleen aurrean erabiltzen den prozedurak zorraren erantzuleak zordun izendatzeko egiten diren zergabilketa jarduketa guztiak biltzen ditu, eta interesatuari jarduketa horiek hasi direla jakinaraziz abiatzen da beti.

Entzute tramitearen kaltetan gabe, aurreko paragrafoan aipatu den jakinarazpenak eskubidea emango die interesatuei bai alegazioak egiteko eta bai beharrezko jotzen duten dokumentazioa aurkezteko.

Entzute tramiteak hamabost egun iraungo du, tramitea ireki dela jakinarazi eta biharamunetik aurrera kontatuta.

Prozeduraren ebazpena jakinarazteko gehieneko epea sei hilabetekoa izango da.

2. Erantzule batek zorrak geroratu edo zatikatzeko edo zergabilketa prozedura eteteko eskatzen duenean, bere eskaerak ez du eraginik izango eskaerari lotutako zorren beste erantzuleen aurrean hasita dagoen zergabilketa prozeduran.

3. Erantzukizuna aitortzeko prozedura likidazioa egin behar duten organo eskudunek hasten badute eta aitorpen hori ez bada egiten likidaziotik ateratako zorra ordaintzeko borondatezko epea amaitu baino lehen, erantzukizuna aitortzeko prozedura amaitutzat joko da besterik gabe, nahiz eta horrek ez duen eragotziko zergabilketa organoak geroago beste prozedura bat hastea; horretarako, hasierako prozeduran egindako jarduketek eta prozedura horretan lortutako agiri eta bestelako froga-elementuek baliodunak eta eraginkorrak jarraituko dute izaten, froga moduan, erantzule berberari nahiz beste bati dagokionez.

4. Prozedurari amaiera ematen dion egintzak, dagokion erantzukizuna aitortu eta erantzuleei jakinarazi behar zaienak, honako edukia izango du:

a) Erantzukizuna aitortzen duen erabakiaren testu osoa, kontuan hartu den gertatzezko egoera eta honen baitan sartzen diren likidazioak adierazita.

b) Egintza horren aurka egiteko erabil daitezkeen bitartekoak, horien aurkezpena hartuko duen organoa eta haiek aurkezteko epea.

c) Erantzuleari exijitutako zenbatekoa non, nola eta zein epetan ordaindu behar den.

5. Erantzuleak ez badu borondatezko epean ordaintzen, epe exekutiboa hasiko da martxoaren 8ko 2/2005 Zergen Foru Arau Orokorrean ezarrita dauden ondorioak sortuz.

6. Martxoaren 8ko 2/2005 Zergen Foru Arau Orokorrak 179.5 artikuluan xedatutakoaren ondorioetarako, erantzukizuna aitortzen duen erabakiaren aurka aurkeztutako errekurso edo erreklamazioa ebazteak ez du eraginik izango, gertatzezko egoeraren baitan sartzen diren likidazioei dagokienez, jada irmotasuna hartu duten likidazioen zergapekoengan.

7. Gertatzen bada zordun nagusiaren aurrean edo, hala bada, erantzule solidarioaren aurrean jarraitutako zergabilketa prozeduraren ondorioz beren kaudimengabezia partziala aitortzea erabakitzen dela martxoaren 8ko 2/2005 Zergen Foru Arau Orokorrak 74.1 artikuluan ezarritako eran, huts eginak direla deklaratu ahal izango da 41. artikuluan jasotako ondorioetarako.

Erabakitzen bada zordun nagusia edo honen erantzule solidarioak erantzule subsidiarioei deribatu gabeko zatiagatik direla huts eginak, erabateko kaudimengabeziagatik huts egindakotzat jo eta gero, erantzule subsidiario horiei deribatu ahal izango zaie, hala badagokie, ordaindu gabeko zorraren gainerakoa.

131. artikulua. Ustiapen edo jarduera ekonomikoak eskuratzeagatik eskatzen diren ziurtapenak.

1. Martxoaren 8ko 2/2005 Zergen Foru Arau Orokorrak 180.2 artikuluan aipatzen diren ziurtapenetan honako datuak jaso beharko dira: ustiapen edo jarduera ekonomikoaren titular zergapekoaren izen-abizenak edo sozietate izen osoa, eta bertan jarduteak sortutako zerga zor, zigor eta erantzukizunen ziurtapen xehatua, horietako bakoitzaren zenbatekoa ere adieraziz.
2. Ziurtapena egiteko eskaera ustiapen ekonomikoa eskuratu eta gero aurkezten bada, ziurtapen horrek ez du eraginik sortuko, bere edukia zeinahi dela ere.
3. Ziurtapen horien ondorioz sortutako erantzukizunetik salbuesteak edo erantzukizun hori mugatzeak ziurtapena eskatu zaion Zerga Administrazioak likidatu behar dituen zorrei bakarrik eragingo die.
4. Ziurtapenik eskatu ez denean, erantzukizunak likidatutako edo likidatu gabeko zor eta erantzukizunak eta ezarrita dauden edo ezar litezkeen zigorrak hartuko ditu.

132. artikulua. Obra eta zerbitzuen kontratista eta birkontratatistek eskatutako ziurtagiria.

1. Martxoaren 8ko 2/2005 Zergen Foru Arau Orokorrak 43.1.e) artikuluan jasotakoaren ondorioetarako, obra exekuzioak edo zerbitzu prestazioak kontratatzen edo birkontratatzen dituzten pertsona edo entitateen jarduera ekonomiko nagusian honako hauek sartzten direla jotzen da: kontratatu edo birkontratatu ezean, beren izaeragatik eta ekoizpen xedeetarako ezinbestekoak gertatzeagatik pertsona edo entitate kontratatzaile edo birkontratatzaileak berak egin beharko zituen obra edo zerbitzu guztiak.
2. Artikulu honetan arautzen den ziurtagiria emateko, ulertuko da pertsona eskatzaileak zerga obligazioak egunean dituela ondoko baldintzak betetzen dituenean:
 - a) Jarduera Ekonomikoen gaineko Zergapekoen Zentsuan alta emanda egotea, horretara behartuta dagoenean.
 - b) Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergagatik eta Ez-egoiliarren Errentaren gaineko Zergagatik bidezko diren autolikidazioak aurkeztuta edukitzea.
 - c) Lan etekinengatik, jarduera ekonomikoen etekinengatik eta sariengatik atxikipenak eta konturako sarrerak egiteko obligazioekin zer ikusia duten autolikidazioak eta urteko aitorpen-laburpena aurkeztuta edukitzea, horretara behartuta dagoenean.

d) Aurreko c) letran jasota ez dauden etekinengatik atxikipenak eta konturako sarrerak egiteko obligazioekin zer ikusia duten urteko aitorpen-laburpenak aurkeztuta edukitzea, horretara behartuta dagoenean.

e) Balio Erantsiaren gaineko Zergagatik bidezko diren autolikidazioak eta urteko aitorpen-laburpena aurkeztuta edukitzea.

F) Hirugarren pertsonekin egindako eragiketen urteko aitorpena aurkeztuta edukitzea, horretara behartuta dagoenean, eta izaeraz zein edukiz antzekoa den informazioa emateko obligazioa betetzea.

g) Gipuzkoako Foru Aldundiko organo eskudunek zerga administrazio gaietan eskatu dizkion autolikidazio eta aitorpenak aurkeztuta edukitzea.

h) Ez edukitzea Gipuzkoako Foru Aldundiarekin inolako zerga zorrik edo zigorrik epealdi exekutiboan, non eta zerga zor edo zigor horiek ez dauden geroratuta edo zatikatuta edo haien exekuzioa ez den eten.

i) Herri Ogasunaren aurkako delituagatik eratorritako erantzukizun zibilak, sententzia irmo batek aitortuak, ordainduta egotea.

Aurreko b), c), d), e), f) eta g) paragrafoetan adierazitako zirkunstantziak bete behar dituzten autolikidazio edo aitorpenak honako hauek izango dira: aurkezpen epearen amaiera eguna ziurtagiria egin aurreko hilabetetik atzera kontatuta 12 hilabeteen barruan dutenak.

3. Ziurtagiria edo berau ukatzen duen erabakia hiru egun balioduneko epean jarri beharko da pertsona interesatuaren esku.

Ziurtagiria egin behar duen organoak eskaera jasotzen duen egunetik aurrera kontatuko da epe hori.

Ziurtagiria egiteko epea amaitu ondorengo egunetik aurrera, eskatzaileak ulertu ahal izango du ziurtagiria egina dagoela, eta, nahi badu, hori egiaztatzeko frogagiria eskatu diezaioke Fiskalitaterako eta Finantzetarako Departamentuari. Frogagiria berehala luzatu beharko da, eta horretarako, hura aintzat hartuko duen ordaintzailearen identifikazio osoa adierazi beharko du eskatzaileak.

Ziurtagiria egin ez izana aipatutako dokumentuarekin geratutako da frogatuta, eta haren ezak ordaintzaile horren aurrean izango du eraginkortasuna. Gainera, erantzukizunetik salbuetsiko du ziurtagiria egindakotzat jotzen denetik hasi eta hurrengo 12 hilabeteetan egiten dizkion ordainketei dagokienez.

Aurreko paragrafoan aipatutako epean truke efektuak onartzea ordainketatzat hartuko da, baita horien epemuga epe hori behin amaituta gertatzen denean ere.

II. Kapitula.

Ondorengoak.

133. artikulua. Zergabilketa prozedura pertsona fisikoen ondorengoen aurrean.

1. Zor bat ordaintzera behartutako edozein pertsona behin hil eta gero, zergabilketa prozedurak bere oinordekoekin eta, bidezkoa denean, legatudunekin jarraituko du aurrera. Beharkizun bakarrak izango dira bera hil izana egiaztatzea eta zorra ordaintzeko errekerimendua, kausatzaileak ordaindu gabe zituen kostuak barne, ondorengoari jakinaraztea. Ondorio horietarako, ondorengoa kausatzailea heriotzaren unean zegoen posizio berean subrogatuko da, martxoaren 8ko 2/2005 Zergen Foru Arau Orokorrak 187.4 artikulua lehenean paragrafoan xedatutakoa eragotzi gabe. Ondorengoari bidaltzen zaion jakinarazpenean zorra honako epeetan ordaintzeko errekerituko zaio:

a) Ordaintzera behartutako pertsona borondatezko epean hiltzen bada, ondorengoari jakinaraziko zaio martxoaren 8ko 2/2005 Zergen Foru Arauak 61.2 artikuluan ezartzen duen epean ordaindu behar duela zorra.

b) Ordaintzera behartutako pertsona ordaintzeko epe exekutiboan hiltzen bada eta premiamenduzko probidentzia oraindik jakinarazi gabe badago, probidentzia ondorengoari jakinaraziko zaio. Premiamenduzko probidentzia jakinarazi baino lehen ordaintzen badu, ehuneko 5eko errekaratu exekutiboa exijituko zaio.

c) Heriotza gertatzen bada premiamenduzko probidentzia ordaintzera behartutakoari jada jakinarazi zaionean eta martxoaren 8ko 2/2005 Foru Arauaren 61.5 artikuluan aipatzen den epea oraindik amaitu gabe dagoenean, ondorengoari jakinaraziko zaio zorra eta %15eko premiamenduzko errekaratu murriztua martxoaren 8ko 2/2005 Foru Arauaren 61.5 artikuluan aipatzen den epean ordaindu beharko dituela. Hartara, ohartaraziko zaio ezen zorraren zenbateko osoa eta ehuneko 15eko premiamenduzko errekaratu murriztua epe horretan ordaindu ezean, ondasunak bahituko zaizkiola edo, bestela, zorra kobratzeko dauden bermeak exekutatu direla ehuneko 20ko premiamenduzko errekaratu aplikatuta.

d) Heriotza gertatzen bada martxoaren 8ko 2/2005 Foru Arauak 61.5 artikuluan jasotako epea behin amaituta, ondorengoari errekerituko zaio zorra, premiamenduzko errekaratu arrunta barne, artikulua horretan ezarritako epean ordaintzeko.

Oinordekoak deliberatzeko eskubidea erabili izana alegatzen duenean, horretarako emandako epea igaro arte itxarongo da, eta epe horren barruan kausatzailearen zorren frogagiria eskatu ahal izango dio Administrazioari, ondorio informatibo soilarako.

Pertsona eskatzaileak oinordeko izaera duela behar bezala behin egiaztaturik, Administrazioak honako datuok jasoko dituen ziurtagiria egingo du: kausatzailearen eta oinordekoaren izen-abizenak edo sozietate izen osoa, identifikazio fiskaleko zenbakia, azken helbidea, eta ziurtagiria egiteko unean kausatzaileak ordaintzeke zituen zorren eta gainerako erantzukizunen xehetasuna.

2. Herentzia banatu gabe dagoen bitartean, ordaintzeko dauden zorren zergabilketa prozedura herentziako ondasun eta eskubideen aurka zuzendu edo jarraitu ahal izango da. Jarduketak herentziaren administrazioaz edo ordezkariaraz arduratzen denarekin egingo dira, martxoaren 8ko 2/2005 Zergen Foru Arau Orokorrak 45.3 artikuluan adierazten duen moduan.

Zergabilketa prozedura martxoaren 8ko 2/2005 Foru Arauaren 182.1 artikuluan jasotako eran eteten bada oinordekoak deliberatzeko eskubidea legeria zibilaren arabera erabili izana alegatu duelako, etete horrek ez du inolako eraginik izango banatu gabeko herentziaren aurka egin litezkeen zergabilketa jarduketetan.

3. Oinordekorik ezagutzen ez denean, edo oinordeko ezagunek herentziari uko egin edo espresuki zein tazituki onartu ez dutenean, Ogasuneko zuzendari nagusiari jakinaren gainean jarriko zaio, eta honek, bere aldetik, Fiskalitaterako eta Finantzatarako Departamentuan lege aholkularitzako funtzioak betetzen dituen organoari helaraziko dio informazioa, organo eskudunak bidezkoa den oinordeko aitortpena eskatu dezan. Dena den, horrek ez du eragotziko zergabilketa prozedurak herentziako ondasun eta eskubideen aurka jarraitzea.

134. artikulua. Zergabilketa prozedura pertsona juridikoen eta nortasun juridikorik gabeko entitateen ondorengoan aurrean.

1. Sozietate, entitate edo fundazio bat behin desaginda, zergabilketa prozedurak bazkide, partaide, kotitular edo hartzaileekin jarraituko du aurrera, eta horiek nortasun juridikoa iraungitzeko unean sozietate, entitate edo fundazioak zeukan posizio berean subrogatuko dira. Ondorengoari bidaltzen zaion jakinarazpenean zorra honako epeetan ordaintzeko errekerituko zaio:

a) Nortasun juridikoa borondatezko epean iraungitzen bada, ondorengoari jakinaraziko zaio martxoaren 8ko 2/2005 Zergen Foru Arauak 61.2 artikuluan ezartzen duen epean ordaindu behar duela.

b) Nortasun juridikoa ordaintzeko epe exekutiboan iraungitzen bada eta premiamenduzko probidentzia oraindik jakinarazi gabe badago, probidentzia ondorengoari jakinaraziko zaio. Premiamenduzko probidentzia jakinarazi baino lehen ordaintzen badu, ehuneko 5eko errekaru exekutiboa exijituko zaio.

c) Nortasun juridikoa iraungitzen bada premiamenduzko probidentzia ordaintzera behartutakoari jada jakinarazi zaionean eta martxoaren 8ko 2/2005 Foru Arauaren 61.5 artikuluan aipatzen den epea oraindik amaitu gabe dagoenean, ondorengoari jakinaraziko zaio zorra eta %15eko premiamenduzko errekaru murriztua martxoaren 8ko 2/2005 Foru Arauaren 61.5 artikuluan aipatzen den epean ordaindu beharko dituela. Hartara, ohartaraziko zaio ezen zorraren zenbateko osoa eta ehuneko 15eko premiamenduzko errekaru murriztua epe horretan ordaindu ezean, ondasunak bahituko zaizkiola edo, bestela, zorra kobratzeko dauden bermeak exekutatu direla ehuneko 20ko premiamenduzko errekarua aplikatuta.

d) Nortasun juridikoa iraungitzen bada martxoaren 8ko 2/2005 Foru Arauak 61.5 artikuluan jasotako epea behin amaituta, ondorengoari errekerituko zaio zorra, premiamenduzko errekaru arrunta barne, artikulua horretan ezarritako epean ordaintzeko.

2. Nortasun juridikorik gabeko entitateen kasuan, desagiteko unea hartuko da kontuan aurreko erregelak aplikatzeko.

3. Likidaziorik gabeko desagite kasuei ez zaie aplikatuko martxoaren 8ko 2/2005 Zergen Foru Arau Orokorrak 40.6 artikuluan jasotzen duen muga.

V. TITULUA

XEDAPEN BEREZIAK

135. artikulua. Herri Ogasunaren aurkako delituagatik sortutako erantzukizun zibila ordainaraztea.

1. Foru Ogasunarekin zorrak dituenak erantzukizun zibilak hartu baditu Herri Ogasunaren aurkako delitua egiteagatik, erantzukizun zibiletik eratortzen den zorra bere aurka bideratuta egon litekeen premiamenduzko prozedurari metatuko zaio bahitura eta traben dilijentziak eta ondasunak besterentzekoak egiteari begira. Erantzukizun zibiletik eratorritako zenbatekoari ezin izango zaio epealdi exekutiboko errekarurik gehitu.

Martxoaren 8ko 2/2005 Zergen Foru Arau Orokorrak zazpigarren xedapen gehigarriaren 1. apartatua aipatzen duen erantzukizun zibila exijitzeaz gainera, Gipuzkoako Foru Aldundiak honako kontzeptuak ere exijituko ditu: Ebazpen judiziala irmo bihurtzen den egunetik ordainketa Foru Diruzaintzaren kontuetan egin arte erantzukizun horren zenbatekoaren gainean sortutako interesak, eta premiamenduzko prozeduraren kostuak, non eta epaile edo auzitegi batek ez duen besterik erabakitzen.¹⁵

2. Herri Ogasunaren aurkako delituagatik ondorioztatutako erantzukizun zibila ordainarazteko Fiskalitaterako eta Finantzatarako Departamentuaren zergabilketa organoek premiamenduzko administrazio-prozeduran emandako egintzen aurka, berraztertze errekurtoa edo erreklamazio ekonomiko-administratiboa jarri ahal izango da. Aldiz, ezingo da horrelako errekurtoa edo erreklamaziorik aurkeztu inpugnatzeko ematen den arrazoia honako hau denean, alegia, inpugnatutako exekuzio egintzak ondo egokitzen direla edo bat datozela herri Ogasunaren aurkako delituagatik premiamenduzko prozeduran ordainarazi nahi den erantzukizun zibila ezarri duen sententziarekin. Halakoetan, erantzukizuna betearazteko eskumena duen epaile edo auzitegiaren aurrean planteatuko da auzia.

3. Epaileak edo auzitegiak Zigor Kodearen 125. artikuluari jarraiki erabakitako erantzukizun zibilaren zatikako ordainketa urratzen bada, ordaindu gabeko zenbateko osoa premiamenduzko prozeduraren bidez ordainaraziko da. Horrelakoetan, ezin izango da epealdi exekutiboko errekarurik aplikatu, baina bidezko diren interesak exijituko dira.

4. Martxoaren 8ko 2/2005 Zergen Foru Arau Orokorrak zazpigarren xedapen gehigarriaren 4 zenbakian dioena betetzeko, herri Ogasunaren aurkako delituagatik ondorioztatutako erantzukizun zibila ordainarazteko eskudunak diren organoek edozein gorabeheraren berri emango diote epaileari edo auzitegiari,

¹⁵ Paragrafo hau irailaren 28ko 25/2010 Foru Dekretuaren artikulua bakarrik aldatu du. Aipatutako foru dekretuak Gipuzkoako Zergabilketa Erregelamendua onartzen duen abuztuaren 2ko 38/2006 Foru Dekretua aldatzen du. Aldaketa foru dekretua Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu ondorengo egunean jartzen da indarrean (2010/10/11ko GAO). Foru Dekretuaren xedapen iragankorraz araber, indarrean sartzean, ebazteko dauden gerorapen edo zatikapen espediente guztiei aplikatuko zaie bertan xedatutakoa.

epailetan defentsaz arduratzen den organoaren bitartez, eta, nolanahi ere, honako jarduketara eta erabakiak jakinaraziko dizkiote beti:

- a) Premiamenduzko prozeduran izan diren diru-sarrerak.
- b) Erantzukizun zibiletik eratorritako zorra bere osoan ordaindu dela.
- c) Administrazioak erantzule zibilak huts egintzat hartu dituela eta kredituak kobraezintzat jo dituela.

XEDAPEN GEHIGARRIA. Tokiko entitateen eta gipuzkoako foru sektore publikoa osatzen duten beste ente publikoen organoak.

1. Erregelamendu honetan xedatutakoaren ondorioetarako, berariazko araudian jasotakoaren arabera zehaztuko dira tokiko entitateen eta Foru Aldundiaz gain Gipuzkoako foru sektore publikoa osatzen duten beste ente publikoen organo eskudunak.
2. Erregelamendu honetan Gipuzkoako Foru Aldundiaz egindako aipamenak aplikaziozkoak izango zaizkie, gaia dela-eta eskudunak direnean tokiko entitateei eta Foru Aldundiaz gain Gipuzkoako foru sektore publikoa osatzen duten beste ente publikoei.

Era berean, tokiko entitate batek jarduteko eskumena duenean, Foru Ogasunaz egindako aipamenak udal ogasunari buruzkoak direla ulertuko da.

XEDAPEN IRAGANKORRAK

Lehena. Eskuz aldatzeko eskubideak.

Negozio-lokalaren errentamendu kontratua lagatzeko eskubideak bahitzeari buruz erregelamendu honetan xedatutakoa aplikaziozkoa izango zaio, baita ere, eskualdatzeko eskubideen bahiturari eskubide horiek dirauten bitartean.

Bigarrena. Zergabilketa kudeatzean informazioa lortu, ahalmenak eskuratu eta badaezpadako neurriak hartzea.

Martxoaren 8ko 2/2005 Zergen Foru Arau Orokorraren 90. 91. eta 136., 143. artikulua garatzeko beharrezko diren erregelamenduzko arauak onartzen ez diren artean, Erregelamendu honen 7. artikuluan xedatutakoa ekainaren 5eko 34/1990 Foru Dekretuak, Zergen Ikuskaritzaren Erregelamendu Orokorra onartzekoak, ezarritakoa kontuan hartuz aplikatuko da.

AMAIERAKO XEDAPENA. Arauak emateko ahalmena.

Fiskalitaterako eta Finantzetarako foru diputatuari baimena ematen zaio Erregelamendu hau garatu eta betetzeko beharrezkoak diren xedapenak eman ditzan.

ALDAKETAK

Honako zerrendan foru dekretuak izan dituen aldaketak jasotzen dira.

- ***25/2010 FORU DEKRETUA, irailaren 28koa, Gipuzkoako zergabilketa erregelamendua onartzen duen abuztuaren 2ko 38/2006 foru dekretua aldatzekoa (2010-10-11ko GAO).***
 - o Artikulu bakarrak prezeptu hauek aldatzen ditu:
 - 30. artikuluko 2 apartatua.
 - 31. artikuluko 1 apartatua.
 - 37. artikuluko 1. apartatuaren lehenengo paragrafoa.
 - 38. artikuluen 2. apartatuko f) letra.
 - 38. artikuluen 3. apartatuko e) letra ezabatzen da, eta horren ondorioz, f) letra e) letra bihurtzen da eta g) letra f) letra.
 - 38. artikuluen 6. apartatua.
 - 9. apartatua gehitzen zaio 38. artikuluari.
 - 42. artikulua.
 - 44. artikuluen 1. apartatuko a) letra.
 - 44. artikuluen 5. apartatua.
 - 97. artikuluen 3. apartatua.
 - 135. artikuluen 1. apartatuko bigarren paragrafoa.