

NOLA AURKEZTU ERRENTA AITORPENA (109 EREDUA) KONTRASTE DATUAREN BIDEZ

ZergaBidean erabiltzaile gisa sartzea, BESTE SARBIDE BATZUK apartatutik

ZergaBidea Gipuzkoako Foru Ogasunak eskura jartzen dituen laguntza programen plataforma da, ia edozein aitorten aurkezteko balio duena. Plataforma berria ez da deskargatu eta instalatu behar erabiltzailearen ordenagailuan.

Bi modu daude plataforman sartzeko:

- Pasahitz operatiboa, B@kQ kodea, B@k kodea edo ziurtagiri elektronikoa erabiliz. Horrelakoetan, erabiltzaile bakoitza webaren zona pribatu batean sartzen da (GFaren webguneko zona batean), eta bertan dagoela aitortenak eta idatziak bete eta aurkeztu ditzake internet bidez.
- Autentifikazio sistema ahulago bat erabiliz (erabiltzailearen e-posta eta pasahitza). Pasahitz operatiborik, B@kQ koderik, B@k koderik edo ziurtagiri elektronikorik ez dutenek erabiliko dute. Nahitaezkoa da plataforman alta ematea. Erabiltzaileak era guztietako aitorten eta idazkiak prestatu baditzake ere, autentifikazio modu gisa kontraste datu bat onartzen duten aitortenak baino ezingo ditu aurkeztu Internet bidez. Errenta aitortenei dagokienez (109 eredu), 2017. urtetik aurkeztu daiteke.

Jarraian, azaltzen dugu pasahitz operatiborik, B@kQ koderik, B@k koderik edo ziurtagiri elektronikorik ez duten zergadunek nola egin behar duten plataforman sartzeko, autentifikazio sistema ahulago hori erabilia.

Sartu ZergaBidearen orri nagusian, helbide barran honako hau idatziz: <https://zergabidea.gipuzkoa.eus>

1) Aurrenik, erabiltzailea sortu behar da. Horretarako:

- sakatu ERABILTZAILA SORTU botoia, **BESTE SARBIDE BATZUK** apartatuan.
- idatzi posta elektronikoko kontu bat eta pasahitz bat.
- aktibatu erabiltzailea, posta elektronikoz jasoko duzun mezuko estekaren gainean klikatuz.

2) Behin erabiltzailea aktibatuta, arazorik gabe sar zaitezke ZergaBidean. Horretarako, erregistratzeko eman dituzun posta elektronikoa eta pasahitza sartu behar dituzu.

ERABILTZAILAAREN IDENTIFIKAZIOA

GIPUZKOATARIAREN BITARTEZ SARTU

PASAHITZ OPERATIBOA

Sartu ondoko datuak:

Identifikazio zenbakia:

Egiaztapen pasahitza:

SARTU

Pasahitza ahaztu al zaizu?

GILTZA

SARTU

Identifikazio mota jasangarriak
* Ziurtagiria
* B@kQ
Non eta nola eskatu B@kQ?
Onartutako ziurtagirien zerrenda
Beharkizun teknikoak

BESTE SARBIDE BATZUK

Zergabidean dauden funtzionalitate guztiak ezingo dituzu exekutatu.

Erabiltzailea

Pasahitza

SARTU

Pasahitza ahaztu duzu edo erabiltzailea blokeatuta daukazu?

Ez daukazu erabiltzailerik eta pasahitzik?

ERABILTZAILA SORTU

Demoarekin saiatu nahi duzu lehenago?

DEMOA PROBATU

Ez duzu oraindik eskuratu pasahitzik, B@kQ edo ziurtagiri digitalik? Nola, zergatik eta zertarako lortu...
Informa zaituz!

Errenta aitortpena (109 eredua)

1) ZergaBidean sartu eta gero, aitortpen berria hautatu behar duzu eta aitortzaile berria sortu.

ZERGABIDEA | Aurkezpenen jarraipenera joan | Gipuzkoako Foru Aldundia Ogasun eta Finantza Departamentua

HASIERA | AITORTZAILEAK | AITORPEN ZIRRIBORROAK | IDAZKIAK | DATUAK INPORTATU

ONGI ETORRI ZERGABIDERA - PRESTAKETA ETA AURKEZPENA

Zerga kudeaketako zerbitzuei zuzendutako aitortpenak eta idatzkiak zirraborro moduan egin ditzakezu, era zentralizatu eta guztiz pribatuan. Gainera, Gipuzkoako Foru Aldundiaren egoitza elektronikoa sar zaitezke, haiek aurkeztu eta haien tramitazioa zertan den kontsultatzen.

Aitortpen zirraborro berria

109 eredua | 109-S eredua

Beste eredu bat

Aitortpen zirraborroak

SORTU BERRIAK

109 eredua

Aurkezpenen jarraipena
Zergabidearekin lortu ez diren fitxategien aurkezpena

SARTU

Gipuzkoataria

KLIK BATERA

- Zerga araudia
- Zerga ereduak

ZERGABIDEAN BERRIA

Erabilgarri dago aurretik aurkeztutako aitortpenak blokeatzeko ekintza berri bat

ZERGA AKTUALITATEA

Europako diru-laguntza deialdiak

ZERGABIDEA | Aurkezpenen jarraipenera joan | Gipuzkoako Foru Aldundia Ogasun eta Finantza Departamentua

HASIERA | AITORTZAILEAK | AITORPEN ZIRRIBORROAK | IDAZKIAK | DATUAK INPORTATU

GUZTIAK

Erabili bista hau, zure **aitortpenen zirraborro guztiak** ikusteko. Erabili bakoitza ekitaldi bati dagokio. Erabili Iragazi botoia, ikusi daitezkeen aitortpenak mugatzeko.

2019 | 2018 | 2017 | 2016 | GEHIAGO

+ Aitortpen berria | Iragazita | Sortu berriak

Esportatu | Ezabatu

{0}(e)ko ekitaldirako ez duzu aitortpenik. Sakatu **Aitortpen berria** botoia, aitortpenak lantzen hasteko.

ZERGABIDEA | Aurkezpenen jarraipenera joan | Gipuzkoako Foru Aldundia Ogasun eta Finantza Departamentua

HASIERA | AITORTZAILEAK | AITORPEN ZIRRIBORROAK | IDAZKIAK | DATUAK INPORTATU

AITORTPEN ZIRRIBORRO BERRIA

Oinarritzko datuen aukeraketa

Eredua * | 109 - PFEZ

Aitortzailea * | --- Aukeratu aitortzaile bat --- | + Aitortzaile berria

Ekitaldia * | 2017

Epealdia * | Urtekoa

Utzi | SORTU

2) Hiru modutan bete dezakezu errenta aitorpena:

- Datuak eskuz sartuz.
- Fitxategi batean aurrez gorde den zerga informazioa deskargatuz.
- Autolikidazio proposamena jaitsiz. Horretarako, proposamenaren onarpen kodea eduki beharra dago.

ZERGABIDEA | Gipuzkoako Foru Aldundia Ogasun eta Finantza Departamentua

109 - PFEZ | 2017 - A | 11111111H - | 724671

AITORPEN BERRIA ZIRRIBORROAN

** Derrigorrezko datuak*

Datu orokorrak

Aitortzailea: **11111111H-I**
Eredua: **109 - PFEZ**
Ekitaldia: **2017**

Betetzeko era

Eskuz
Datuak eskuz sartuko dira.

Zerga informazioa zuzenean jaitsiz
Ogasunak eskura dituen datu fiskalak jaitsiko dira. Horretarako, B@kQ, pasahitz operatiboa edo ziurtagiria behar da.

Fitxategi aurrez gordetako zerga informazioa jaitsiz
Fitxategi formatuan jaitsiko dira lehenago Ogasunetik lortu diren datu fiskalak.

Autolikidazio proposamena jaitsiz
Proposamena prestatu bada, posible izango da hura jaitea haren barruan edozein aldaketa egiteko eta aitorpena internet bidez aurkezteko. Eduki beharreakoak: pasahitz operatiboa, B@kQ, ziurtagiria edo proposamenaren onarpen kodea.

Simulazio programatik inportatuz
ZergaBidean 109-S simulagailua erabiliz lehendik betetako aitorpena inportatu ahal izango da.

Utzi Ados

Datuak eskuz sartuz esplikatzen da

ZERGABIDEA | Gipuzkoako Foru Aldundia Ogasun eta Finantza Departamentua

Eredua: 109 - PFEZ | Epealdia: 2017 - A | Aitortzailea: 11111111H - | ID: 724671 | ITXI

AITORPENAREN MENUA | EZKONTIDEAREN INFORMAZIOA JAITSI | AURREBISTA

LABURPENERA JOAN | AURREKOA | HURRENGOA | AURKEZTU

AITORPEN ZIRRIBORROAREN LABURPENA

	FUn sartu gabea
Lanaren etekin garbia	
Kapital higiezinaren etekin garbia	
Kapital higigarriaren etekin garbia	
Jardueren etekin garbia	
Errenten egozpena	
Ondare galeren konpentsazioa (muga: %10)	
Eskualdaketan ez diren ondare irabaziak	
Zerga oinarri orokorra	
Murrizpenak	
Aurreko ekitaldietako oinarri orokor negatiboen konpentsazioa	
Oinarri likidagarri orokorra	
Kuota orokor osoa	
Kapital higiezinaren etekin garbia	
Kapital higigarriaren etekin garbia	
Eskualdaketan ondare irabazia	
Aurrezpenaren oinarri likidagarria	
Aurrezpenaren kuota osoa	
Kuota osoa	
Kenkariak	
Kuota likidoa	

3) Aitorpena behin bete ondoren, eta aurkezpenarekin hasi baino lehen, «Aurkezpenaren datuak» apartatuan tributazio mota aukeratu behar da, eta ordaintzeko edo itzultzeko era hautatu. Orobat, bertan jakin daiteke frogagiriak aurkeztu behar diren ala ez.

Aurkezpenaren kuota osoa		
Kuota osoa		
Kenkariak		
Kuota likidoa		
Konturako ordainketak		
Kuota diferentziala		
Kalkulurako erabiliko erregimena	Orokorra	

Erregularizazioa (aitorpen osagarrietarako bakarrik)

Aurreko autolikidazioak eta likidazioak

Emaizta

Emaizta		

Aukeratutako tributazio mota

FAMILIA UNITATEAN SARTU GABEKO SUBJKTU PASIBOA

Aurkeztu baino lehen

Aitorpena bete ondoren, eta aurkezpenarekin hasi baino lehen, **AURKEZPENERAKO DATUAK** apartatuan ordaintzeko edo kobratzeko modua aukeratu behar da, eta frogagiriak aurkeztu beharra dagoen ikusi.

ZERGABIDEA | Gipuzkoako Foru Aldundia
Ogasun eta Finantza Departamentua

109 - PFEZ | 2017 - A | 11111111H - | 724671 | ITXI

AITORPENAREN MENUA | AURREBISTA

LABURPENERA JOAN | AURREKOA | HURRENGOA | AURKEZTU

AURKEZPENAREN DATUAK

Sartu aitorpena aurkeztu ahal izateko behar diren gainontzeko datuak

Kontuz
Ondorengo datuak zuzendu behar dituzu:

- Aitortzailea:
 - Aitorpenak ordaintzeko emaitza du. Ordaintzeko modua aukeratu behar duzu.
 - Frogagiriak aurkeztu behar dituzun edo ez adieraztea

Tributazio mota
Esleitu gabe Editatu

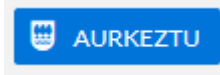
Aitortzailea: 11111111H

ORDAINKETAK ETA ITZULKETAK Esleitu gabe Editatu

FROGAGIRIAK (Noiz eta nola aurkeztu frogagiriak) Esleitu gabe Editatu

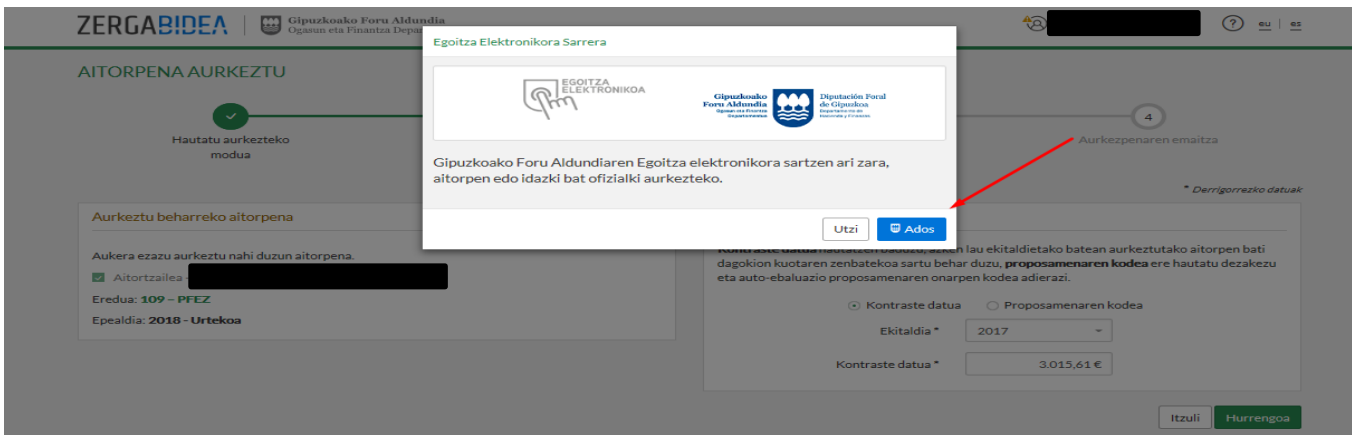
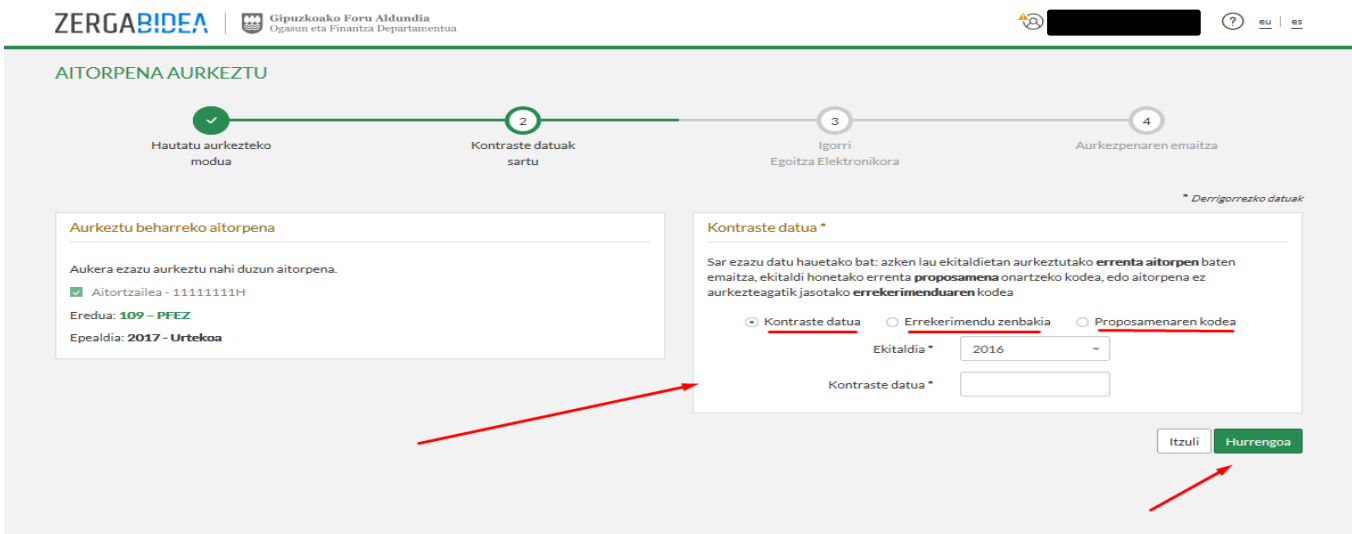
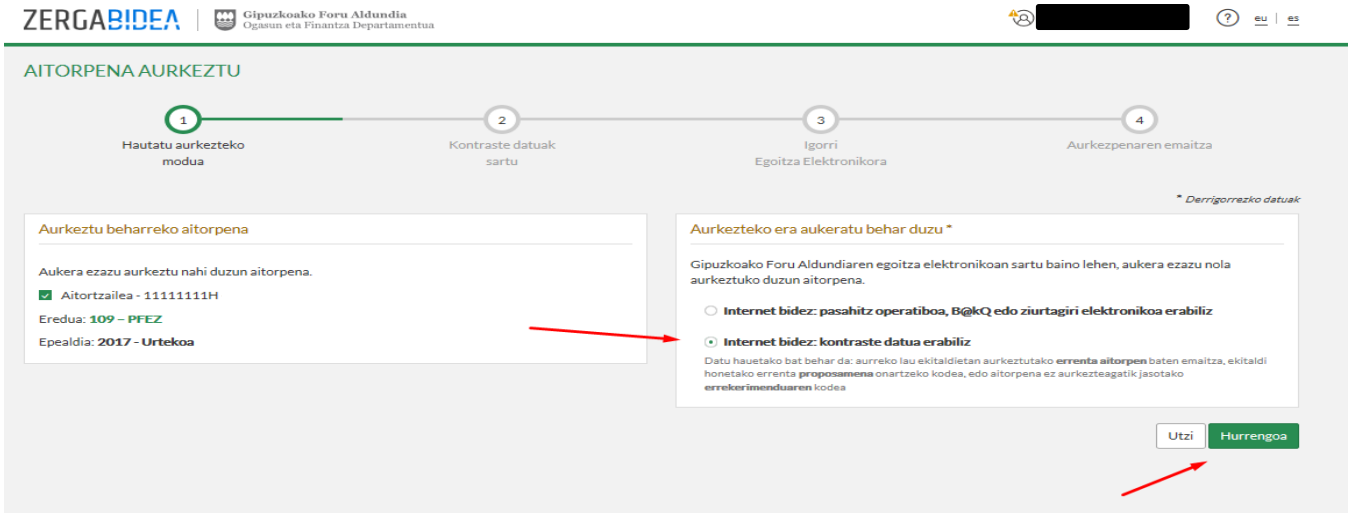
BIGARREN AURKEZPENAK (ORDEZKOAK ETA OSAGARRIAK)
Hasierako aitorpena Editatu

4) Aurrekoa behin bukatuta, aitorpena internet bidez aurkeztu daiteke botoi urdinean sakatuz.



Ondoren, kontraste datu gisa hauetako bat eskatuko zaizu::

- azken 4 urteetako baten errenta aitorpenaren kuota.
- proposamenaren onarpen kodea.
- errekerimendu zenbakia (aurkezpena egiteko errekerimendua jaso baduzu)



5) Horrez gain, aitorpena aurkeztu eta gero, aitorpena ireki dezakezu frogagiriak aurkezteko, aurkeztu behar izatekotan, zein egoeratan dagoen kontsultatzeko, edo, prozesatu ez bada, datu hauek aldatzeko:

- emaitza itzultzekoa bada: kontu korrontea.
- ordainketa kopurua eta ordaintzeko era (helbideratuta, ordainketa-gutuna, ordainketa-pasabidea, edo zatikapena).

Tramite horiek guztiak egiteko, AITORPEN ZIRRIBORROAK apartatura jo behar da, eta aitorpenerako ekintza hau hautatu: **IKUSI KONTRASTE BIDEZ AURKEZTUTAKO AITORPENA**. Bestela, **IGORPENAREN XEHETASUNA** ere ireki daiteke, aitorpena internet bidez aurkeztu eta gero.

Identifikatzailea	IFZ	Aitortzailea	Eredua	Ekitaldia	Epealdia	Emaitza	Zenbatekoa	Egoera	Ekintzak
283658			109	2018	OA	Ordaintzekoa	7.639,90	Onartua	

1 - 1 erakusten 1 erregistroetatik

Frogagiriak ERANTSITAKO DOKUMENTUAK fitxatik aurkeztu behar dira, DOKUMENTUA ERANTSI botoiaren bitartez.

Aitorpena aurkeztu eta gero aldaketaren bat sartu nahi baduzu ordeko aitorpen bat edo aitorpen osagarri bat aurkezteko, AITORPEN ZIRRIBORROAK apartatuan aitorpena bikoiztu beharko duzu, eta aldaketak aitorpen bikoiztuan egin.

Aurkezlea	Igorpen zenbakia 284886	Aurkezpenaren egoera Onartua		ITXI
Aitortzailea	Eredua 109	Ekitaldia 2018	Epealdia OA	Emaizta Ordaintzekoa Zenbatekoa 7,639,90

[AITORPENAREN PDFA](#) [AURKEZPENAREN ZIURTAGIRIA](#)

AITORPENAREN XEHETASUNAK

AURKEZPENA EZABATU

Aurkezpenaren datuak

Erantsitako dokumentuak

Jarduketak

Gorabeherak

Aurkezpena

Identifikatzailea : 283683
Aurkezteko modua : Zergabidea
Aurkezpen data : 27/03/2019 13:36:38
Epenmuga : 22/06/2019
Erregistro zenbakia : 2019/000003767
Aitorpenaren egoera : Prozesatzeko zain
Aitorpenaren fitxategia : Ikusi

FROGAGIRIAK AURKEZTEKO

Bigarren aurkezpenak (ordezkoak eta osagarriak)

Hasierako aitorpena.

Ordainketak eta Itzulketak

Ordaintzeko modua : Helbideratzea
IBAN sarrera :

Aldatu

ORDAINTZEKO ED-O ITZULKETA EGITEKO MODUA ALDATZEKO

Frogagiriak aurkeztu behar da?

Frogagiriak aurkeztu behar dira

Egoera : blokeatuta, frogagiriak ez aurkezteagatik
Noiz eta nola aurkeztu frogagiriak

Aldatu

FROGAGIRIEN AURKEZPENA ALDATZEKO

Aurkezlea	Igorpen zenbakia 284886	Aurkezpenaren egoera Onartua		ITXI
Aitortzailea	Eredua 109	Ekitaldia 2018	Epealdia OA	Emaizta Ordaintzekoa Zenbatekoa 7,639,90

[AITORPENAREN PDFA](#) [AURKEZPENAREN ZIURTAGIRIA](#)

AITORPENAREN XEHETASUNAK

AURKEZPENA EZABATU

Aurkezpenaren datuak

Erantsitako dokumentuak

Jarduketak

Gorabeherak

Dokumentua erantsi

EMAITZARIK EZ

Ez dago emaitzarik

Azkenik, sakatu [AURKEZPENAREN ZIURTAGIRIA](#), aurkezpenaren frogagiria inprimatzeko.