



Zergadun hori:

1/2016 Foru Aginduak 1. artikuluan dio jarraian aipatzen diren pertsona eta entitateek bitarteko elektronikoa erabili behar dituztela zerga administrazioarekiko harremanetan:

1. IFZren hasierako letra A, B, C, D, F, P, Q, S, U edo V duten entitateak.
2. Ez-egoiliarren errentaren gaineko zergaren zergadunak, establezimendu iraunkorrek jarraitzen dutenean, eta ez-egoiliarren errentaren gaineko zergaren 16/2014 Foru Arauak 24.2 eta 38. artikuluetan aipatzen dituen kasuetan.
3. Azaroaren 5eko 582/2014 Foru Aginduko 9. artikulua aintzat hartuta, zerga kudeaketako profesional gisa aitortuta dauden pertsonak.
4. Lankidetzaren hitzarmena izenpetu duten zerga kudeaketako entitate laguntzaileak.

Zure entitatea goian aipatu direnen barruan dago. **Horrek esan nahi du 2016ko apirilaren 1etik aurrera –orduantxe jarriko baita indarrean foru agindu hori– behartuta egongo dela harremanak bitarteko elektronikoz izatera**, bai zerga aitortpenak edo idatziak aurkezteko, erreklamazio ekonomiko-administratiboak barne, eta bai jakinarazpen elektronikoa jasotzeko.

Lehendabiziko kasuan, hau da, idatzi eta aitortpenen aurkezpenean, igorpen elektronikoa kasu guztietan aplikatzen da, eta, beraz, berariazko aplikazio edo formulariorik ez badago, erregistro elektronikoa dagoen formulario generikoa erabili behar da. Bigarren kasuan, hau da, jakinarazpenak jasotzeko, egoitza elektronikoa zehazten diren prozeduretan izango du eragina.

Bi tramite mota horietarako, **beharrezkoa da norberak sinadura elektronikoa bat izatea edo, bestela, sinadura elektronikoa hori eskuratu duen ordezkari baimendu bidez jardutea**. Hau da:

1. Sinadura elektronikoa moduan, ziurtagiriak ematen dituen entitate baten ziurtagiria (IZENPE, CAMERFIRMA, FNMT) nahiz Gipuzkoako Foru Aldundiak berak emandako pasahitz operatiboa erabili ahal izango da. Argibideak:

Estimado/a contribuyente:

La Orden Foral 1/2016, en su artículo 1, establece la obligación de relacionarse con la administración tributaria por medios electrónicos a las siguientes personas y entidades:

1. Entidades cuyos NIFs comiencen con las letras A, B, C, D, F, P, Q, S, U y V.
2. Los contribuyentes por el Impuesto sobre la Renta de no Residentes con establecimiento permanente y en los supuestos a que se refiere el artículo 24.2 y 38 de la Norma Foral 16/2014 del Impuesto sobre la Renta de no Residentes.
3. Las personas que tengan reconocida la condición de profesional de la gestión tributaria según el artículo 9 de la OF 582/2014, de 5 de noviembre.
4. Las entidades colaboradoras de la gestión tributaria que hayan suscrito el correspondiente convenio de colaboración.

La entidad a la que me dirijo forma parte del colectivo de personas arriba mencionado. **Esto supone que a partir del día 1 de abril de 2016, fecha en que entra en vigor la mencionada orden foral, se encuentra obligada a relacionarse por medios electrónicos** tanto en lo referente a la presentación de declaraciones tributarias y escritos, incluida la interposición de reclamaciones económico-administrativas, como a la recepción de notificaciones electrónicas.

En el primer caso, presentación de declaraciones y escritos, el envío electrónico se aplica a todos los casos, de manera que de no existir aplicaciones o formularios específicos, deberá utilizarse el formulario genérico del registro electrónico. En el segundo caso, recepción de notificaciones, afectará a aquellos procedimientos que se especifican en sede electrónica.

Para los dos tipos de trámites **es necesario contar con una firma electrónica propia, o actuar a través de una representante autorizada que disponga de dicha firma electrónica**. Es decir:

1. Podrá utilizar como firma electrónica tanto el certificado emitido por una entidad emisora de certificados (IZENPE, CAMERFIRMA, FNMT) como la clave operativa emitida por la propia Diputación Foral de Gipuzkoa. Más información

gipuzkoa.eus/ogasuna/sinaduraelektronikoa

2. Legezko ordezkariaren bidez jardun ahal izango da, baldin eta legezko ordezkariak Gipuzkoako Foru Aldundiaren legezko ordezkariaren erroldan inskribatuta badago 001-L ereduaren erabilera. Argibideak:

gipuzkoa.eus/ogasuna/legezkoordezkariak

3. Zerga ordezkariaren bidez jardun ahal izango da, baldin eta ordezkariak hori zerga ordezkariaren erroldan inskribatuta badago 001/001-P ereduaren erabilera. Ordezkariak jakinarazpen elektronikoa jasotzeko ahal izan ditzan, 001/001-P ereduaren jakinarazpen elektronikoa erabiltzeko aukeratu behar da. Argibideak:

gipuzkoa.eus/ogasuna/zergaordezkariak

Jakinarazpen elektronikoen funtzionamendua Gipuzkoako Foru Aldundian

Administrazio egintza bat egoitza elektronikoa erabiltzeko eskura jarri da jakinarazpen elektronikoa. Jakinarazpen elektronikoa sortzen duten prozedura administratiboen zerrenda hemen kontsultatu daiteke:

gipuzkoa.eus/ogasuna/prozedurarenzerrenda

Gainerako prozeduretan, posta bidezko jakinarazpena mantenduko da, haiek egokitu arte.

Paperean jasotzen zen ohiko jakinarazpenaren hartu-agiria egoitza elektronikoa erabiltzeko da, pasahitz operatiboa edo sinadura elektronikoko ziurtagiria erabiltzeko.

Jakinarazpenaren hartzaileak edo haren ordezkari baimenduek egoitza elektronikotik eskura dezakete jakinarazpena, sinadura elektronikoa erabiltzeko. Jakinarazpena eskura jartzen den unean, pertsona horiek mezua jasotzeko dute posta elektronikoa, jakinarazpen elektronikoa baliatuz. Abisu horiek balio informatiboa baino ez du izango, eta jakinarazpena ongi eginda egongo da abisu hori bidali ez arren. Abisua jasotzeko, ezinbestekoa da posta elektronikoko helbide operatiboa bati alta ematea aldeztu aurretik. Hori, Gipuzkoatarian identifikatu ondoren, ondoko estekatik egin dezakezu.

gipuzkoa.eus/ogasuna/harremanetarakodatuak

en: gipuzkoa.eus/ogasuna/firmaelectronica

2. Podrá actuar a través de su representante legal, siempre que dicha representación legal se encuentre recogida en el Censo de representación legal de la Diputación Foral de Gipuzkoa a través del documento de representación 001.L. Más información en: gipuzkoa.eus/ogasuna/representacionlegal

3. Podrá actuar a través de su representante en materia tributaria siempre que dicha representación esté inscrita en el Censo de representación tributaria a través del documento 001/001-P. Para que la persona representante pueda recibir notificaciones electrónicas el documento 001/001-P deberá tener activada la casilla de notificación electrónica. Más información en:

gipuzkoa.eus/ogasuna/representaciontributaria

Funcionamiento de la notificación electrónica en la Diputación Foral de Gipuzkoa.

La notificación electrónica se realiza mediante la puesta a disposición de un acto administrativo en la sede electrónica. La relación de procedimientos administrativos que generan notificación electrónica se encuentran identificados en:

gipuzkoa.eus/ogasuna/relacionprocedimientos

En el resto de procedimientos se mantendrá la notificación postal hasta su adaptación.

La firma del acuse de recibo de la notificación tradicional en papel se sustituye por una firma con clave operativa o certificado de firma electrónica en la sede electrónica.

La persona destinataria de la notificación o sus representantes autorizados pueden acceder a la notificación desde la sede electrónica haciendo uso de su firma electrónica. En el momento de la puesta a disposición de la notificación esas personas recibirán un aviso vía correo electrónico de que disponen de una notificación electrónica. Este aviso tendrá valor meramente informativo, sin que su omisión afecte a la correcta práctica de la notificación. Para recibir el aviso es necesario haber dado de alta una dirección de correo electrónico operativa. Lo puede hacer, previa identificación en el portal de Gipuzkoataria, desde el siguiente enlace:

gipuzkoa.eus/ogasuna/datoscontactofiscales



Propio baimenduetako pertsonetako edozeinek jakinarazpena eskuratzen duenean, jakinarazpena egina dagoela joko da. Dena den, baimenduta dauden gainerako pertsonak ere posible dute jakinarazpenaren edukia ikustea eta hura nork eta noiz jaso duen jakitea.

Jakinarazpena egoitza elektronikoa jarri eta 10 egun naturaletan inor ez bada sartzen haren edukia ikustera, jakinarazpena egindakotzat jotzen da, eta prozedurak aurrera jarraitzen du, aldizkari ofizialean zertan argitaratu gabe.

Jakinarazpen elektronikoari buruz gehiago jakiteko, gure webgunera jo dezakezu, esteka honetan klikatuta:

gipuzkoa.eus/ogasuna/jakinarazpenelektronikoa

Gomendioak

Zerga administrazioarekiko harremanetan bitarteko elektronikoak erabiltzea derrigorrezkoa izan baino lehen, hau da, 2016ko apirilaren 1etik, iritsi aurretik, hau egitea gomendatzen dizugu:

- **Egiaztatu baduzula sinadura elektronikoa zure kabuz jarduteko, edo, bestela, beste batzuei ordezkaritza eman diezula zure izenean jarduteko.**
- **Egiaztatu edo eguneratu posta elektronikoa "Harremanetarako datu fiskalak" ataletik.**

Zalantzaren bat baduzu, gustura egingo dizugu kasu Ogasun eta Finantza Departamentuko herritarren arretarako bulegoetan edo 902 100 040 telefonoan.

Adeitasunez,

Cuando cualquiera de las personas facultadas para ello acceda a la notificación ésta se entenderá practicada. No obstante, el resto de personas facultadas también podrán acceder al contenido de la notificación y conocer quién y cuando lo ha recepcionado.

Transcurridos 10 días naturales desde la puesta a disposición de la notificación en la sede electrónica sin que nadie haya accedido a la misma se considera realizada la notificación y se continúa con el procedimiento, sin que sea necesaria la publicación en el Boletín Oficial.

Dispone de más información sobre notificación electrónica en nuestra página web en el siguiente enlace:

gipuzkoa.eus/ogasuna/notificacionelectronica

Recomendaciones

Con anterioridad al día 1 de abril de 2016, en que resultará obligado a relacionarse con esta administración tributaria por medios electrónicos, le recomendamos:

- **Comprobar que dispone de firma electrónica para actuar en nombre propio, o que ha otorgado la representación necesaria para que actúen en su nombre.**
- **Verificar o actualizar desde el apartado de "datos de contacto fiscales" su correo electrónico.**

Ante cualquier duda le atenderemos en las oficinas de atención ciudadana del Departamento de Hacienda y Finanzas y en el teléfono 902 100 040.

Atentamente,

Donostian, 2016ko urtarrilaren 25a
En San Sebastian, a 25 de enero de 2016

OGASUNEKO ZUZENDARI NAGUSIA
EL DIRECTOR GENERAL DE HACIENDA

Jokin Perona Lerchundi