



Zerga kudeaketaren profesional hori:

Estimado/a profesional de la gestión tributaria.

2016ko apirilaren 1ean, indarrean jarriko da urtarilaren 4ko 1/2016 Foru Agindua, Gipuzkoako lurralde historikoko Zergen Foru Administrazioarekiko harremanak bide elektronikoz izateko obligazioa arautzen duena.

El 1 abril de 2016 entrará en vigor la Orden Foral 1/2016, de 4 de enero, por la que se regula la obligación de relacionarse con la Administración tributaria foral del Territorio Histórico de Gipuzkoa por medios electrónicos.

1/2016 Foru Aginduak jakinarazpen elektronikoa ezartzen du derrigorrez erabiltzeko bitarteko elektronikoko moduan. Gainera, Gipuzkoako Zerga Administrazioarekin telematikoki harremanak izatera behartutako taldea berriro definitzen du, eta aurkezpen telematikoa aitortzen eta idatzi mota guztietara hedatzen du.

La OF 1/2016, además de redefinir el colectivo obligado a relacionarse de forma telemática con la administración tributaria guipuzcoana y ampliar la presentación telemática a todo tipo de declaraciones y escritos, incluye la notificación electrónica como medio electrónico de uso obligatorio.

Gertaera hori bereziki garrantzitsua da zerga kudeaketaren profesional moduan aritzen diren personei dagokienez bi alderditan:

Este hecho tiene especial relevancia en el ámbito de las personas que ejercen como profesionales de la gestión tributaria en dos aspectos

Bezeroa nor den kontuan hartu gabe elektronikoki egin beharreko beste tramite batzuk.

Trámites que deben realizarse de forma electrónica independientemente de quien sea el/la cliente

Zerga kudeaketaren profesionalak behartuta daude honako hauek elektronikoki egitera: zerga aitortpenen bidalketa, ziurtagirien eta ordainketa gerorapenen eskaera nahiz beste edozein tramite eta komunikazio, bai eta beren bezeroak bitarteko elektronikoko horiek erabiltzera behartuta ez badaude ere.

Las personas profesionales de la gestión tributaria están obligadas a remitir las declaraciones tributarias, a solicitar los certificados y los aplazamientos de pago y cualesquiera otros trámites y comunicaciones por medios electrónicos, incluso cuando sus clientes no se encuentren obligados a utilizar dichos medios electrónicos.

Berariazko aplikazio edo formulariorik ez dagoenean, erregistro elektronikoko formulario generikoa erabili beharko dute.

Cuando no existan aplicaciones o formularios específicos deberán utilizar el formulario genérico del registro electrónico.

Jakinarazpen elektronikoa

Notificación electrónica.

Ondoren adierazitako ordezkartzaren edukiak profesionalari ahalmena ematen diete haien bezeroen jakinarazpen elektronikoak eskuratzeko.

Solo los contenidos de la representación que se indican, facultan a las profesionales a acceder a las notificaciones electrónicas de sus clientes.

“3. edukia: ordezkatuari zuzendutako jakinarazpen elektronikoak jasotzea”. Ikuskapen prozedurak kanpoan gelditzen dira.

“Contenido 3: recibir notificaciones electrónicas dirigidas a la persona representada”. Se exceptúan los procedimientos de inspección.

“4. edukia: ...ikuskapen prozedura eta jarduketetatik datozen jakinarazpenak”

“Contenido 4: ...notificaciones derivadas de procedimientos y actuaciones inspectoras”

Eduki horietako bat inskribatutako ordezkartzaren batean markatzeak ondorioak ditu jakinarazpen elektronikoari dagokionez, ordezkartua bi egoera hauetako batean dagoenean:

La marca de alguno de estos contenidos en una representación inscrita tiene efectos en lo que respecta a la notificación electrónica cuando la persona representada se encuentra en una de estas dos situaciones:

1. Departamentu honekin telematikoki harremanak izatera behartutako kolektibo batekoa izatea.
2. Borondatez hautatzea jakinarazpenak telematikoki jasotzeko aukera.

Kasu horietan, interesdunari eta ordezkariari bidaliko zaie bezeroak jakinarazpen elektronikoa bat jaso izanari buruzko posta elektronikoa bidezko abisua.

Abisua bidaltzeko erabiliko den posta elektronikoko helbidea:

1. Bezeroaren email-a. Ogasun Zuzendaritza Nagusiaren datu baseetan jasotako helbidea.

Helbide hori modu azkar batean kontsultatu edota aldatu daiteke, 036/030 eredu aurkeztu gabe, Ogasunaren web orriko utilitate bat erabiliz:

gipuzkoa.eus/ogasuna/harremanetarakodatuak

Bai ordezkariak eta bai bezeroak posta elektronikoko helbidea sartu dezakete, bi kasuetan aurretik identifikatuta.

Garrantzitsua: posta elektronikoko helbidea bezeroarena izan behar da, eta inola ere profesionalarena. Azken horrek bere posta elektronikoa jasoko du abisua.

2. Profesionalaren email-a

Zerga kudeaketaren profesionalak posta elektronikoko bi helbide izan dezakete:

- Bata, Gipuzkoako zergadun moduan, hala badagokio. Kontsulta eta aldaketa egiteko, zergadun orokorren zatia aipatutako aukera eskura dago.

- Eta, bestea, zerga kudeaketaren profesional gisa. Bezeroei buruzko jakinarazpen elektronikoko abisuak posta elektronikoko bigarren helbide horretara bidaliko dira.

Posta helbide hori "profesionalen arlotik" kontsultatu edo aldatu ahal izango da, pantailaren eskuinaldean. Datu horri bakarrik titularrak aldatu dezake. Ezin izango dute profesionalaren langileek aldatu.

Kasu guztietan, bidalitako posta elektronikoko mezua edo mezuek jakinarazpen bat igorri izanaren abisu soila bestetik ez dira. Mezu hori ez jasotzeak ez dio eragiten egintzaren jakinarazpen efektiboari.

1. Pertenece a un colectivo obligado a relacionarse con este departamento de forma telemática.
2. Ha optado de forma voluntaria por recibir notificaciones de forma telemática.

En estos casos, el aviso vía correo electrónico de que su cliente ha recibido una notificación electrónica se enviará a la persona interesada y a la representante.

Dirección de correo electrónico a la que se envía el aviso:

1. email del Cliente. El que figura en las bases de datos de la Dirección General de Hacienda.

Esa dirección se puede consultar y/o modificar de forma ágil, sin necesidad de presentar el modelo 036/030, a través de una nueva utilidad en la página web en el desde el siguiente enlace:

gipuzkoa.eus/ogasuna/datoscontactofiscales

Pueden introducir la dirección de correo electrónico tanto la persona representante como el/la cliente, en ambos casos, previa identificación.

Importante: la dirección de correo electrónico debe pertenecer al/a la cliente y bajo ningún concepto al/a la profesional, que recibirá el aviso en su propio correo electrónico.

2. email del Profesional

Las personas profesionales de la gestión tributaria pueden disponer de dos direcciones de correo electrónico:

- Una como contribuyentes guipuzcoanas, si es el caso. Para su consulta y modificación disponen de la opción mencionada para contribuyentes en general.

- Y otra como profesionales de la gestión tributaria. Los avisos de notificación electrónica relativos a clientes se remitirán a esta segunda dirección de correo electrónico.

Se podrá consultar y/o modificar ese correo desde el "área de profesionales" en la parte derecha de la pantalla. La modificación de este dato está reservada a la persona titular. No podrá modificarse por las personas empleadas de la profesional.

En todos los casos, el correo o correos electrónicos enviados son un mero aviso de que existe una notificación. No recibir dicho correo no influye en la efectiva notificación del acto.



Jakinarazitako egintzarako sarbidea.

Bai 3 edota 4 edukiak markatuta dituen profesionala eta bai jakinarazpenaren hartzailea sartu ahal izango dira jakinarazpenaren edukian. Jakinarazpena lehen sarbidea egiten den egunean gauzatutzat hartuko da, edo, sarbiderik izan ez bada, jakinarazpen elektronikoen postontzian eskura jarri eta hamar egunetara.

Jakinarazpena zergapekoaren eta bere ordezkariaren eskura geldituko da postontzian, nahiz eta 10 eguneko epean bertan ez sartu.

Informazio gehiago.

Argibiderik behar izanez gero, Ogasun eta Finantza Departamentuko herritarren arretarako bulegoetan edo 902 100 040 telefonoan kasu egingo dizugu.

Adeitasunez.

Acceso al acto notificado.

Tanto la persona profesional con los contenidos 3 y/o 4 marcados, como la propia persona destinataria de la notificación podrán acceder al contenido de la misma. La notificación se considerará realizada en la fecha en que se produzca el primer acceso o, de no producirse ninguno, a los diez días de su puesta a disposición en el buzón de notificaciones electrónicas.

La notificación quedará en el buzón a disposición de la persona obligada tributaria y de su representante a pesar de no haber accedido a la misma en el plazo de 10 días.

Más información.

Ante cualquier duda, le atenderemos en las oficinas de atención ciudadana del Departamento de Hacienda y Finanzas y en el teléfono 902 100 040.

Atentamente.

Donostian, 2016ko urtarrilaren 25a
En San Sebastian, a 25 de enero de 2016

OGASUNEKO ZUZENDARI NAGUSIA
EL DIRECTOR GENERAL DE HACIENDA

Jokin Perona Lerchundi