



Gipuzkoako Foru Aldundia
Diputación Foral de Gipuzkoa

Ogasun eta Finantza Departamentua
Departamento de Hacienda y Finanzas

ELKARTEEI ZUZENDUTAKO INSTRUKZIOAK
2011KO SOZINETATE GAINEKO ZERGA EGIN AHAL IZATEKO
(PARTZIALKI SALBUETSITAKO ENTITATEAK)

A. AITORPENA EGITEA:

Laguntza programa instalatu ondoren, honela egin behar da:

1. BI MODUTAN sar daitezke:

- **Aitortzailearen arabera:** aitortzaileak sortu, aldatu, ezabatu eta kontsulta ditzakezu.
- **Ereduren arabera:** eskura dauden zerga ereduak ikus daitezke.

Gipuzkoako Foru Aldundia

Gipuzkoako Foru Aldundia
Diputación Foral de Gipuzkoa
Organismo Financiero Departamentua
Departamento de Hacienda y Finanzas

Berria: Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zerga - 109 eredu
Erabili alboko aukera Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergaren aitortpenak bakarrik ikusi eta aldatzeko. Aitortzailearen arabera edo ereduren arabera ere sar zaitezke aitortpen horietan.

Joan 109 eredura

AITORTZAILEAREN arabera
Erabili bista hau zure aitortzaileak kudeatzeko eta aitortzaile jakin baten aitortpenak ekitaldien arabera sailkatuta ikusteko.
Aitortzaileak kontsultatu, sortu, aldatu eta ezabatu ditzakezu.
Bista hau ikusgai izateko, Artxibo menuetik eta ataza-barratik ere abiatu zaitezke.

Ados

EREDUAREN arabera
Erabili bista hau eskuragarri dauden zerga ereduak ikusteko, eta aurkeztutako aitortpenen laburpena ere ikusgai jartzeko.
Eredu bat aukeratuta, eredu horri lotuta dauden aitortpen guztiak kudea ditzakezu.
Bista hau ikusgai izateko, Artxibo menuetik eta ataza-barratik ere abiatu zaitezke.

Ados

2.1 ZERGABIDEAN AURREKO AITORPENIK IZAN EZ DUTENEN KASUAN:

- a. **Aitortzaile berria** klikatuz gero, ondorengo pantaila zabalduko da.

Aitortzailearen berria

Aitortzaileak bilatu

ID	IFZ	Izen-deiturak
----	-----	---------------

Aitortzaile berria **Aitortzailearen datuak** **Aitortpenak ikusi**

AITORTZAILEEN DATUAK

Aplikazioaren funtzionamendua-aitortzailearen datuetatik abiatuta

Hau da aplikazioaren funtzioa: aitortzaileak, aitortpenak egin edo irekitzeko.
Sistemari beste aitortzaile bat gehitu nahi baduzu, egin aukera hori botoian sakatu.

- b. Elkarteen datuak bete behar ditugu. Jarri orrian eskatzen diren datu guztiak.

kategorien atalean=> **Sozietateak hautatu**

Erne: (*) duten eremuak nahitaez bete behar dira.

Administrazioarekin zein hizkuntzetan aritu nahi dan hautatu beharko da.

Kontu korrontearen kodea: emaitza ordaintzekoa edo itzultzekoa denean jarri behar da. Emaitza zero bada, ez jarri ezer.

Datu guztiak idatzi ondoren, sakatu **Gorde**

- d. Elkartea hautatuko dugu, **ELKARTEA XX** hain zuzen ere, eta ondore **aitorpenak ikusi** an sakatu.

- e. Aitorpen berriari emango diogu.

2.2 AURREZ ZERGABIDEAN AITORPENEN BAT DUTEN KASUETAN:

- a. Elkartea hautatuko dugu, **ELKARTEA XX** hain zuzen ere, eta ondore **aitorpenak ikusi** an sakatu. (Eskubiko aldean **Zergabidea** dauden aurreko ekitaldietako zerga aitorpenak ikusiko dira (kasu honetan 2008,2009 eta 2010))

The screenshot shows the 'Zergabidea' (Taxation) section of the application. On the left, there is a sidebar with a search bar and a list of 'Aitorpenak' (Payments). The main area displays a table with columns for 'id', 'Eredua' (Amount), and 'erroreak' (Errors). The table contains one row with 'id' 1, 'Eredua' 200, and 'erroreak' 8. Below the table, there is a button labeled 'Aitorpenak ikusi' (View payments), which is highlighted with a red arrow pointing to it from the text in step a.

- b. **Aitorpen berriari** emango diogu.

The screenshot shows the 'Zergabidea' section of the application. On the right, there is a button labeled 'Aitorpen berria' (New payment), which is highlighted with a red arrow pointing to it from the text in step b.

3. EREDUA ETA EKITALDIA AUKERATUKO DIRA:

Ireki ereduen zerrenda, eta aukeratu "200" **eredua** eta **Ekitaldian** "2011" aukeratu." Eta **Ados** en klik egin.

The screenshot shows the 'Aitorpen berria' (New payment) form. The form has a sidebar with a search bar and a list of 'Aitorpenak'. The main area displays a table with columns for 'id', 'Eredua', and 'erroreak'. The table contains one row with 'id' 1, 'Eredua' 200, and 'erroreak' 8. Below the table, there is a button labeled 'Aitorpen berria'. The form also includes a section for 'Aitorpenaren datuak' (Payment data) with fields for 'Eredua' (Amount) and 'Ekitaldia' (Event). The 'Eredua' field is set to '200 - Sozietateak eta Zergadun ez-egoliarren Errenta (establezimendu iraunkorrik...)' and the 'Ekitaldia' field is set to '2011'. Below these fields, there are buttons for 'Ados' (Yes) and 'Utzi' (Cancel).

4. ZERGA ARAUBIDE BEREZIAK ETA AITORPEN EZAUGARRIAK:

- **Hautatu [9] aukera**
- **SOILIK Sarrerarik eta gasturik izan ez den kasuetan (9) atalaz gain (24) atala hautatu beharko da.**

ELKARTEA XX - G99999997 << Aitortzaleengana itzuli Aitortzailea itxi

1-200-2011

> Zerga araubide bereziak eta aitorpenaren ezaugarriak

[8] 3/2004 Fako araubidera bildutako entitatea	[28] Kreditu entitatea
[9] Partzialki salb. entit. (7/1996 Fako 117tik 119ra arteko art.ak)	[29] Aseguru entitatea
[70] BGAEak (7/1988 FA)	[30] Balore atzerritarren edukitza-entitatea
[10] Pentsio Fondoak (1/2002 LED)	[31] Kooperatiba babestua
[11] Kap.-arriskuko soz. eta fondoak eta erregioen garap. soz.	[32] Bereziki babestutako kooperatiba
[12] Enpresak sustatzeko sozietateak	[33] Babestu gabeko kooperatiba
[13] Talde zk	[35] AEE
[14] Sozietate nagusia	[36] IET
[15] Menpeko sozietatea	[37] IETE
[16] Hidrokarburoen ikerkuntza eta ustiapenerako entitatea	[38] Ondare sozietateak
[17] Etxebizitzak errentan ematea jardueratzat duten entitateak	[39] 29.2 art. soz., beste araubide batzuetan ez daudenak
[18] Nazioarteko gard. fiskaleko entitatea	[40] Merk. taldeko entitatea (Merk. Kodearen 42. art.)
[19] Establezimendu iraunkorra	[52] Entitate desegina eta likidatua
[20] Enpresa txikia	[54] Entitate desegina, likidatu gabea (Enpresa berregituratzeko prozesuak)
[21] Enpresa ertaina	
[23] Meatzaritza	
[25] Baterako tributazioa: estatua/foru aldundiak/Nafarroa	[95] Elkarrekiko garantia sozietatea
[71] Kapital aldatzeko inbertsio sozietatea	[24] Jarduerarik gabeko entitatea
[26] Kap. aldatzeko inb. soz. edo finantzatzeko inb. fondoak	[34] Aitorpen osagarria
[27] Ondasun higiezinak inb. soz. edo ond. hig. inb. fondoak	

Hurrengoa

- Honako **MEZUA** agertuko zaizu:

> Zerga araubide bereziak eta aitorpenaren ezaugarriak

[8] 3/2004 Fako araubidera bildutako entitatea	[28] Kreditu entitatea
[9] Partzialki salb. entit. (7/1996 Fako 117tik 119ra arteko art.ak)	[29] Aseguru entitatea
[70] BGAEak (7/1988 FA)	[30] Balore atzerritarren edukitza-entitatea
[10] Pentsio Fondoak (1/2002 LED)	[31] Kooperatiba babestua
[11] Kap.-arriskuko soz. eta fondoak eta erregioen garap. soz.	[32] Bereziki babestutako kooperatiba
[12] Enpresak sustatzeko sozietateak	[33] Babestu gabeko kooperatiba
[13] Talde zk	[35] AEE
[14] Sozietate nagusia	[36] IET

Errenta salbuetsiak

? Salbuetsita al daude entitateak lortu dituen errenta guztiak 7/1996 Foru Arauak 118. artikuluan jasotakoaren arabera?

Bai Ez

[20] Enpresa txikia	[54] Entitate desegina, likidatu gabea (Enpresa berregituratzeko prozesuak)
[21] Enpresa ertaina	
[23] Meatzaritza	
[25] Baterako tributazioa: estatua/foru aldundiak/Nafarroa	[95] Elkarrekiko garantia sozietatea
[71] Kapital aldatzeko inbertsio sozietatea	[24] Jarduerarik gabeko entitatea
[26] Kap. aldatzeko inb. soz. edo finantzatzeko inb. fondoak	[34] Aitorpen osagarria
[27] Ondasun higiezinak inb. soz. edo ond. hig. inb. fondoak	

Hurrengoa

GARRANTZI HANDIKOA: Aukeratu **Bai**. Horrela, programak automatikoki egingo du Oinarri Ezargarria 0 izateko behar den doikuntza.

5. KONTUEN EGOERA:

- Markatu kontuen egoera-orrian ETE (enpresa txiki ta ertaina) eredua balitz bezala, eta adierazi zergaldia (Kasu honetan 2011/01/01 tik 2011/12/31ra) y **Ados** i eman.

Kontuen egoera-orriak

> Kontuen egoera-orriak

Balantzea eta OGAE:

[55] Eredua arrunta

[56] Eredua laburtua

[57] ETEen eredua

Galdue irabaziak

[65] Eredua arrunta

[66] Eredua laburtua

[67] ETEen eredua

> Zergaldia

Noiztik

2011/01/01 >

Noiz arte

2011/12/31 >

Ados

Aurrekoa

- Ondorengo **MEZUA** ikusiko duzu::

> Kontuen egoera-orriak

Balantzea eta OGAE:

[55] Eredua arrunta

[56] Eredua laburtua

[57] ETEen eredua

Galdue irabaziak

[65] Eredua arrunta

[66] Eredua laburtua

[67] ETEen eredua

> Zergaldia

Noiztik

2011/01/01 >

Noiz arte

2011/12/31 >

Ados

Aurrekoa

Baiezta

?

Aitorpenaren ezaugarriak eta kontuen egoera-orria ontzat emanez gero, ezingo dituzu aldatu. Ados - Aldaketak gordetzen jarraitu Utzi - Aurreko pantailara itzuli

Ados Utzi

ERNE! Ados sakatu aurretik, egiaztatu Zerga Araubide egokia markatu dela (4. urratsa) eta kontuen egoera-orria (5. urratsa) ondo aukeratuta dagoela. Pantaila honetatik irten ondoren, **ezin da ezer aldatu**.(berriz hasi beharko litzateke).

6. ZERRENDAK LEHIOA IREKI:

Zerrendak leihoan, ondoren aipatzen diren atalak bakarrik dira bete beharrekoak. Datuak osatzeko, haietako bakoitzean sartu behar da.

- ORDEZKARIAK
- ADMINISTRATZAILEAK
- ESTABLEZIMENDUAK
- HARREMANETARAKO PERTSONA

1-200-2011

Zerrendak Urteko kontuak Likidazioa Bestelakoak Gordailu digitala Aurkezpena Inportazioa Inprimatu

Legezko ordezkariak
Administratzaileak
Zuzeneko Partaidetza
Paradisu fiskaltzat hartutako herrialde edo lurraldeekin zerikusia duten eragileak eta egorak
Establezimenduak
Eragileak lotuak
Harremanetarako pertsona
Bilboko Baloire burtsan lehenengoz onartua (%21eko tasa aplik.)
Karga tasa

[1510]

[1511] 21,00

Kuota osoa [1512] 0,00
Doikuntza 7/1996 Faren 27.2.d) artikulua aplik. [1513]
Kuota osoa, doituia [1514] 0,00

[1515 ... 1518]

[1519]

[1520]

[1521]

[1522]

[1523]

Kuota likidoa [1521] 0,00
Kuota mugatutako kenkariak [1522]
Kuota mugatu gabeko kenkariak [1523]

[1550] 0,00

[1553]

[1554]

[1555]

[1556] 0,00

[1557] 100,00

[1558] 0,00

[1559]

[1560]

[1561]

[1562]

[1570] 0,00

- **LEGEZKO ORDEZKARIAK:** **Ordezkarri berria** fitxaren bitartez **hurrengo pantailara** iritsiko gara, eta bertan dagozkion datuak beteko ditugu.

AITORTZAILA G99999997 - ELKARTEA XX

> Entitatearen legeko ordezkarrien aitorpena

Kontsultatu, ezabatu edo sortu ordezkarri bat

IFZ	Jaun/Andrea	Notarioaren izena	Ahalordearen data

Ordezkarri berria Ordezkarriaren datuak Ordezkarria berratu

Ordezkarria

> Ordezkarriaren datuak

Jaun/Andrea* IFZ*

Notarioaren izena Ahalordearen data

Ados Utzi

- **ADMINISTRATZAILEEN ZERRENDA:** **Administratzaile berria** fitxaren bitartez **hurrengo pantailara** iritsiko gara, eta bertan dagozkion datuak beteko ditugu..

> Administratzaileen zerrenda

Kontsultatu, ezabatu edo sortu administratzaile bat

IFZ	F/J	R/X	Deiturak eta izena/Sozietate izena	Probintzia kodea

Administratzaile berria Administratzailearen datuak Administratzailea berratu

Ados

Administratzailea

> Administratzailearen datuak

[3501] Pertsona mota*
☐ Fisikoa ☐ Juridikoa

[3500] IFZ* [3502] Ez-egoitza [3504] Probintzia*
 20 Gipuzkoa

[3503] Deiturak eta izena/Sozietate izena*

Ados Utzi

▪ ESTABLEZIMENDUEN ZERRENDA:

- Establezimendurik **ez daukagun** kasuetan **karratu** hau markatuko degu

AITORTZAILA G99999997 - ELKARTEA XX

Establezimendurik ez baduzu, klik egin lauki honetan

[3570] ☒

> Establezimenduaren zerrenda

Kontsultatu, ezabatu edo sortu establezimendu bat

IFZ	Establezim. gailua	Kalera	Url. errent. zenb.

Establezimendu berria Establezimenduaren datuak Establezimendua berratu

Ados

Lokal edo establezimendu bat baldin badago, Establezimendu berria fitxaren bidez **hurrengo pantailara** iritsiko gara, eta bertan dagozkion datuak beteko ditugu

Establezimendua

> Datos Establecimiento

[3571] Calle o Plaza* [3572] Municipio* [3573] Provincia
 01 Alava

[3574] Clave Establecimiento* [3577] Importe alquiler anual

> Datos del arrendador o cedente

[3575] NIF [3576] Provincia

Aceptar Cancelar

- HARREMANETARAKO PERTSONA:** bete ondorengo pantailan eskatzen diren datuak:

Ordezkaria

> Ordezkararen datuak

Jaun/Andrea* IFZ*

Notarioaren izena Ahalordearen data

7. URTEKO KONTUAK: Ekitaldiko emaitza eta Balantzea

Urteko kontuak irekita bi atal beteko dira: **"Ekitaldiko emaitza" eta "Balantzea"**. Lehenengo Ekitaldiko emaitza betetzen hasi eta gero Balantzea.

ELKARTEA XX - G99999997 << Aitortzaileengana itzuli Aitortzailea it

200-2011

ntifikazioa Zerrendak **Urteko kontuak** Likidazioa Bestelakoak Gordailu digitala Aurkezpena Inportazioa Inprimatu

G99999997 ELKARTEA XX

Aurretiko oinarri ezargarria	[1504]	0,00
Aurreko eklt. oinarri ezargarri negatiboen konp.	[1505]	
Oinarri ezargarria/Oinarri likidagarria	[1506]	0,00
Bilboko Balore Burtan lehenengoz onartua (%21eko tasa aplik.)	[1510]	☐
Karga tasa	[1511]	21,00
Kuota osoa	[1512]	0,00
Doikuntza 7/1996 F Aren 27.2.d) artikulua aplik.	[1513]	
Kuota osoa, doitu	[1514]	0,00
Hobariak	[1515 ... 1518]	
Estatu barruko zergapetze bikoitzaren kenkariak	[1519]	
Nazioarteko zergapetze bikoitzaren kenkariak	[1520]	
Kenkaria SOCIMIKo bazkideen zergapetze bikoit	[1524]	
Kuota likidoa	[1521]	0,00
Kuotan mugatutako kenkariak	[1522]	
Kuotan mugatu gabeko kenkariak	[1523]	
Benetako kuota	[1550]	0,00
Atxikipenak eta konturako sarrerak:		
Sarrera finantzarioak eta bestelakoak	[1553]	
Ondasun higiezin errentamendua	[1554]	
Beste entitate batzuek egotzitakoak	[1555]	
Diferentzia positiboa edo negatiboa	[1556]	0,00
Gipuzkoako Lurr. Hist. dagokion egozpen portz.	[1557]	100,00
Ordaindu edo itzuli beharreko kuota dif.	[1558]	0,00
AEEek edo IETek egotzitako ordainketa zat.	[1559]	
Aurr. eklt. zerga onurak galtzeak sort. gehik. (*)	[1560]	
Aurr. eklt. zerga onurak galtz. sort. berand. int.	[1561]	
Jat. aitorp. ordaindu edo itzuli beharreko zenb.	[1562]	
Ordaindu edo itzuli beharreko likidoa	[1570]	0,00
Itzulketari uko egiten zaio		☐

7.1 EKITALDIKO EMAITZA: Klikatu behar dugu (301...379) eta Ados sakatu

(4. atalean **jarduerarik gabeko** entitatea bezela markatu bada ezingo da ireki atal hau)

Urteko kontuak

> Entitateen urteko kontuak, kreditu eta aseguru entitateak sartu gabe AZALPENAK, AURRETIK IRAKURRI --> ?

Eragiketa bolumena [4600]

> Galdutirabaziaz

Ekitaldiko emaitza **Atal hau betetzen hasi** [301 ... 379]

> Balantzea

Aktiboa, guztira [101 ... 180] Pasiboa, guztira [201 ... 268]

> Emaizten banaketa

Banaketa oinarria, guzt. [501 ... 506] Banaketa, guztira [507 ... 518]

> Ondare garbiaren alaketak

Amaierako saldoa **Kontsultarako bakarrik** [600 ... 882]

Sarrera guztiak Gainerakoa laukian (314) jarri behar dira (Adibidean: 10.000)

Gastu guztiak Ustiapeneko bestelako gastuak laukian (325) jarri behar dira (Adibidean: 10.000)

Galdutirabaziaz

> Galdutirabazien kontua

Eragiketa jarraituak

[301] Negozio zifraren zenbateko garbia	
[304] Produktu bukatuen eta fabrikatzen ari direnen izakinen aldaketa	
[305] Enpresak bere aktiborako egindako lanak	
[306] Hornikuntzak	
[311] Ustiapeneko bestelako sarrerak	10.000,00
[312] Sarrera osagarriak eta kudeaketa arrunteko beste batzuk	10.000,00
[313] Errentamenduen sarrerak	
[314] Gainerakoa	10.000,00
[315] Ekitaldiko emaitza sartutako ustiapeneko diru laguntzak	
[316] Pertsonal gastuak	
[317] Soldadak, lantariak eta antzekoak	
[319] Kalte-ordainak	
[320] Enpresaren konturako Gizarte Segurantzak	
[321] Ekarpen edo prestazio definituko sistemetako epe luzeko lantariak	
[322] Ondare tresnen bidezko lantariak	
[323] Beste gastu sozial batzuk	
[325] Ustiapeneko bestelako gastuak	10.000,00

Ekitaldiko emaitza aurreko orriaren bukaeran ikusiko dugu, (375) laukian (Galera-irabazien kontuaren emaitza) eta Ados sakatuko dugu.

[365] Besterentzeen eta bestelakoen emaitzak	
[366] Mozkinak, taldeko enpresak eta elkartuak, epe luzera	
[367] Mozkinak, beste enpresa batzuk	
[368] Galerak, taldeko enpresak eta elkartuak, epe luzera	
[369] Galerak, beste enpresa batzuk	
[376] Bestelako sarrera eta gastu finantzarioak	
[377] Gastu finantzarioak aktiboei gehitzea	
[378] Hartzekodunen hitzarmenengatik izandako sarrera finantzarioak	
[379] Gainerako sarrerak eta gastuak	
[370] Emaitza finantzarioa	
[371] Zergak aplikatu aurreko emaitza	
[372] Mozkinen gaineko zerga	
Etendako eragiketak	
[375] Galdutirabazien kontuaren emaitza	

Ados Utzi

7.2 BALANTZEA:

"Pasiboa, guztira" laukiak ekitaldiko emaitza erakutsiko du: positiboa, mozkina izan denean, eta negatiboa, galera izan denean.

- Emaitza positiboa izan bada: (Adib. 10.000) (Aktiboa, guztira atalean sartu behar da (101...180)

Urteko kontuak

> Entitateen urteko kontuak, kreditu eta aseguru entitateak sartu gabe

AZALPENAK, AURRETIK IRAKURRI --> ?

Eragiketa bolumena [4600]

> Galdutirabaziaz

Ekitaldiko emaitza Atal hau betetzen hasi [301 ... 379] 10.000,00

> Balantzea

Aktiboa, guztira [101 ... 180]	Pasiboa, guztira [201 ... 268]
	10.000,00

> Emaitzen banaketa

Banaketa oinarria, guzt. [501 ... 506]	Banaketa, guztira [507 ... 518]

> Ondare garbiaren aldaketak

Amaierako saldoa Kontsultarako bakarrik [600 ... 882] 10.000,00

Ados

Idatzi **emaitza positibo osoa (Adib: 10.000) (177)** laukian (**Eskudirua eta bestelako aktibo likido baliokideak**) eta sakatu **Ados**

[134] Zerga geroratuen aktiboak	
[135] Zordun komertzial ez-korrenteak	
[136] Aktibo korrentea	10.000,00
[138] Izakinak	
[149] Zordun komertzialak eta kobratzeko bestelako kontuak	
[150] Bezeroak, salmentengatik eta zerbitzu-emateengatik	
[151] Bezeroak, epe luzeko salmenta eta zerbitzu-emateengatik	
[152] Bezeroak, epe laburreko salmenta eta zerbitzu-emateengatik	
[158] Akziodunak (barkideak) galdatutako ordainketengatik	
[159] Bestelako zordunak	
[160] Taldeko enpresetan eta enp. elkartuetan egindako epe laburreko inbertsioak	
[161] Ondare-tresnak	
[167] Gainerakoa	
[168] Epe laburreko finantza inbertsioak	
[169] Ondare-tresnak	
[175] Gainerakoa	
[176] Epe laburreko periodifikatzeak	
[177] Eskudirua eta bestelako aktibo likido baliokideak	10.000,00
[180] Aktiboa, guztira	10.000,00

Ados Utzi

Ados Urteko kontuen atala

Urteko kontuak

> Entitateen urteko kontuak, kreditu eta aseguru entitateak sartu gabe AZALPENAK, AURRETIK IRAKURRI --> ?

Eragiketa bolumena [4600]

> Galdutirabaziak

Ekitaldiko emaitza Atal hau betetzen hasi [301 ... 379] 10.000,00

> Balantzea

Aktiboa, guztira [101 ... 180]	10.000,00	Pasiboa, guztira [201 ... 268]	10.000,00
---	--	---	--

> Emaizten banaketa

Banaketa oinarria, guzt. [501 ... 506]		Banaketa, guztira [507 ... 518]	
---	-------------------------------------	--	-------------------------------------

> Ondare garbiaren aldaketak

Amaierako saldoa Kontsultarako bakarrik [600 ... 882] 10.000,00

Ados

Emaitza negatiboa izan bada: (Adib: -30.000)

"Pasiboa, guztira" atalean sartu behar da (201...268)

Urteko kontuak

> Entitateen urteko kontuak, kreditu eta aseguru entitateak sartu gabe AZALPENAK, AURRETIK IRAKURRI --> ?

Eragiketa bolumena [4600]

> Galdutirabaziak

Ekitaldiko emaitza Atal hau betetzen hasi [301 ... 379] -30.000,00

> Balantzea

Aktiboa, guztira [101 ... 180]		Pasiboa, guztira [201 ... 268]	-30.000,00
---	-------------------------------------	---	---

> Emaizten banaketa

Banaketa oinarria, guzt. [501 ... 506]		Banaketa, guztira [507 ... 518]	
---	-------------------------------------	--	-------------------------------------

> Ondare garbiaren aldaketak

Amaierako saldoa Kontsultarako bakarrik [600 ... 882] -30.000,00

Ados

Idatzi **emaitza negatiboa (Adib:30.000) (266)** laukian (**Epe laburreko periodifikatzeak**) eta sakatu **Ados**

[241] Periodifikazioak a largo plazo	
[242] Acreedores comerciales no corrientes	
[243] Deuda con características especiales a largo plazo	
[244] Pasivo corriente	30.000,00
[246] Provisiones a corto plazo	
[247] Deudas a corto plazo	
[249] Deudas con entidades de crédito	
[250] Acreedores por arrendamiento financiero	
[253] Otras deudas a corto plazo	
[254] Deudas con empresas del grupo y asociadas a corto plazo	
[255] Acreedores comerciales y otras cuentas a pagar	
[256] Proveedores	
[257] Proveedores a largo plazo	
[258] Proveedores a corto plazo	
[265] Otros acreedores	
[266] Periodificación a corto plazo	30.000,00
[267] Deudas con características especiales	
[268] Total Patrimonio neto y pasivo	

Aceptar Cancelar

Ados Urteko kontuak atala

Urteko kontuak

> Entitateen urteko kontuak, kreditu eta aseguru entitateak sartu gabe AZALPENAK, AURRETIK IRAKURRI --> ?

Eragiketa bolumena [4600]

> Galdutirabaziaz

Ekitaldiko emaitza Atal hau betetzen hasi [301 ... 379] -30.000,00

> Balantzea

Aktiboa, guztira [101 ... 180] Pasiboa, guztira [201 ... 268]

> Emaitzen banaketa

Banaketa oinarria, guzt. [501 ... 506] Banaketa, guztira [507 ... 518]

> Ondare garbiaren aldatetak

Amaierako saldoa Kontsultarako bakarrik [600 ... 882] -30.000,00

Ados

8. LIKIDAZIOA:

Adierazitako **ATAL GUZTIAK** bete ondoren, honelako **LIKIDAZIOA** ikusiko dugu pantailan

ntifikazioa Zerrendak Urteko kontuak Likidazioa Bestelakoak Gordailu digitala Aurkezpena Inportazioa Inprimatu

G99999997 - ELKARTEA XX

Aurretiko oinarri ezargarria	[1504]	0,00
Aurreko ek. oinarri ezargarri negatiboen konp.	[1505]	
Oinarri ezargarria/Oinarri likidagarria	[1506]	0,00
Bilboko Balore Burtan lehenengoz onartua (%21eko tasa aplik.)	[1510]	☐
Karga tasa	[1511]	21,00
Kuota osoa	[1512]	0,00
Doikuntza 7/1996 Faren 27.2.d) artikulua aplik.	[1513]	
Kuota osoa, doituia	[1514]	0,00
Hobariak	[1515 ... 1518]	
Estatu barruko zergapetze bikoitzaren kenkariak	[1519]	
Nazioarteko zergapetze bikoitzaren kenkariak	[1520]	
Kenkaria SOCIMIKO bazkideen zergapetze bikoitz	[1524]	
Kuota likidoa	[1521]	0,00
Kuotan mugatutako kenkariak	[1522]	
Kuotan mugatu gabeko kenkariak	[1523]	
Benetako kuota	[1550]	0,00
Atxikipenak eta konturako sarrerak:		
Sarrera finantzarioak eta bestelakoak	[1553]	
Ondasun higiezin errentamendua	[1554]	
Beste entitate batzuek egotzitakoak	[1555]	
Diferentzia positiboa edo negatiboa	[1556]	0,00
Gipuzkoako Lurr. Hist. dagokion egozten portz.	[1557]	100,00
Ordaindu edo itzuli beharreko kuota dif.	[1558]	0,00
AEEek edo IETek egotzitako ordainketa zat.	[1559]	
Aurr. ek. zerga onurak galtzeak sort. gehik. (*)	[1560]	
Aurr. ek. zerga onurak galtz. sort. berand. int.	[1561]	
Jat. aitop. ordaindu edo itzuli beharreko zenb.	[1562]	
Ordaindu edo itzuli beharreko likidoa	[1570]	0,00
Itzulketari uko egiten zaio		☐

9. AURKEZPENA:

Azken urratsa **aitorpena AURKEZTEA** da, eta horretarako **Aurkezpena atalean** sartuko gara

ntifikazio Zerrendak Urteko kontuak Likidazioa Bestelakoak Gordailu digitala **Aurkezpena** Inportazioa Inprimatu

G99999997 - ELKARTEA XX

Aurretiko oinarri ezargarria	[1504]	0,00
Aurreko eklt. oinarri ezargarri negatiboen konp.	[1505]	
Oinarri ezargarria/Oinarri likidagarria	[1506]	0,00

Bilboko Balore Burtan lehenengoz onartua (%21eko tasa aplik.)	[1510]	☐
Karga tasa	[1511]	21,00

Kuota osoa	[1512]	0,00
Doikuntza 7/1996 FAREN 27.2.d) artikulua aplik.	[1513]	
Kuota osoa, doituia	[1514]	0,00

Hobariak	[1515 ... 1518]	
Estatu barruko zergapetze bikoitzaren kenkariak	[1519]	
Nazioarteko zergapetze bikoitzaren kenkariak	[1520]	
Kenkaria SOCIMIko bazkideen zergapetze bikoit:	[1524]	
Kuota likidua	[1521]	0,00
Kuotan mugatutako kenkariak	[1522]	
Kuotan mugatu gabeko kenkariak	[1523]	

Benetako kuota	[1550]	0,00
----------------	--------	------

Abxikpenak eta konturako sarrerak:		
Sarrera finantzarioak eta bestelakoak	[1553]	
Ondasun higiezin errentamendua	[1554]	
Beste entitate batzuek egotzitakoak	[1555]	
Diferentzia positiboa edo negatiboa	[1556]	0,00

Gipuzkoako Lurr. Hist. dagokion egozten portz.	[1557]	100,00
Ordaindu edo itzuli beharreko kuota dif.	[1558]	0,00
AEEek edo IETek egotzitako ordainketa zat.	[1559]	
Aurr. eklt. zerga onurak galtzeak sort. gehik. (*)	[1560]	
Aurr. eklt. zerga onurak galtz. sort. berand. int.	[1561]	
Jat. aitorp. ordaindu edo itzuli beharreko zenb.	[1562]	

Ordaindu edo itzuli beharreko likidua	[1570]	0,00
Itzulketari uko egiten zaio		☐

Gipuzkoako Foru Aldundian **Aitorpena aurkezteko 4 urrats** emango dira:

1. Aurkezpen datuak:

- Hautatu beharreko fitxategiaren** atalera joango gara: Bertan **200G99999997rtpa 2011** deritzon fitxategian non gorde den adierazi behar da. Bi aukera daude:
 - Fitxategi lehenetsia (GOMENDATUA):** Programak leku jakin batean gordeko du aitapututako fitxategia.
 - Beste toki batean ere gorde ahal izango da **Bide pertsonalizatua** bidetik.
- Aukera** egindakoa **Hurrengoa** botoiari sakatu.

Aitorpenaren aurkezpena

1 Aurkezpenaren datuak 2 Kontu korrontea 3 Datu uztea 4 Baieztapena

Aurkezpen datuak

> **Aurkezte mota**

☐ Aurkeztua aholkularitza profesional bat da (grabazio zenbaki sekuentzial bat sortuko da)

> **Hautatu grabatu beharreko fitxategia**

☒ Fitxategi lehenetsia (GOMENDATUA) ☐ Bide pertsonalizatua

>:\Documents and Settings\ZURUAUZNMis documentos\ZergaBidea\Grabaciones\Modelo200_2011\200G99999997rtpa2011.dat >>

Utzi Hurrengoa

2. **Kontu korrontea:** Emaizta **ORDAINTZEA** edo **ITZULTZEA** den kasuentan bakarrik irekiko da aukera hau. Hemendik kontu korronte zenbakia sartzen/aldatzen utziko da.

Aitorpenaren aurkezpena

1 Aurkezpenaren datuak 2 **Kontu korrontea** 3 Datu uztea 4 Baieztapena

> **Kontu korrontea**

Kontu korrontea Kontu berria

Utzi Aurrekoa Hurrengoa

3. **Datu uztea eta hizkuntza:** Bi atal ditu:

- **Datu uztea:** Gipuzkoako Foru Aldundiari beste departamentuei bere funtzio publikoetan erabil ditzaten zenbait datuen lagapena egitea **baimenetzea**.
- **Idioma:** Ogasun eta Finantza Departamentuarekin harremanak zein hizkuntzetan izan nahi diren **aukeratzea** da.

Aitorpenaren aurkezpena

1 Aurkezpenaren datuak 2 Kontu korrontea 3 **Datu uztea** 4 Baieztapena

Datu uztea eta hizkuntza

> Datu uztea

Baimena ematen dut nire identitate (IFZ eta izena) eta harremanetarako datuak (harremanetarako hizkuntza, helbide fiskala, komunikazioetarako helbidea, etab.) Gipuzkoako Foru Aldundiaren departamentuei uzteko haien funtzio publikoetan erabil ditzaten.

☐ Bai ☐ Ez

> Hizkuntza

Ogasun eta Finantza Departamentuarekin harremanak izateko hobetsitako hizkuntza

☒ Euskara ☐ Gaztelania

Utzi Aurrekoa **Hurrengoa**

4. **Aurkezpenaren baieztapena:**

Bi atal desberdintzen dira::

- **Laburpena: Gipuzkoako Foru Aldundiarentzako:** Aitorpenaren fitxategia ondo sortu dela berresten da eta gogoratzen da aitorpenaren fitxategia non gorde den.
- **Presentación:** Ondorengo loturan **sakatu** **Gipuzkoataria** ra joateko eta bertatik **aitorpena bidali** ahal izateko.

Aitorpenaren aurkezpena

1 Aurkezpenaren datuak 2 Kontu korrontea 3 Datu uztea 4 **Baieztapena**

Aurkezpenaren datuak

> Laburpena: Gipuzkoako Foru Aldundiarentzako fitxategia

Ongi sortu da Gipuzkoako Foru Aldundiari aurkezteko fitxategia. Gogoratu non gordetzen duzun aitorpenaren fitxategia. Sakatu bidearen eskuinaldeko botoia, fitxategiaren karpeta irekitzeko

\\.\Documents and Settings\ZURU\AIZN\Mis documentos\ZergaBidea\Grabaciones\Modelo200_2011\200G99999997rtpa2011.dat >>

> Aurkezpena

Sakatu estekaren gainean, aitorpena Gipuzkoako Foru Aldundiari aurkeztea amaitzeko, eta bidali fitxategia zerbitzu atariaren bidez:

Sakatu hemen aitorpena aurkezteko (Gipuzkoataria)

Itzuli

B. AITORPENAREN BIDALKETA: **Gipuzkoataria** bidez egiten da.

1. URRATSA:Gipuzkoataria

The screenshot shows the Gipuzkoataria website interface. At the top, there's a header with the logo and navigation links. Below the header, there's a main content area with two columns. The left column has a section titled "Aitorpen telematikoak zerbitzura sartzen ari zara" (You are about to access telematic services). It contains two sub-sections: "Pasahitza" (Password) and "Ziurtagiri digitala" (Digital certificate). The "Pasahitza" section has a form with fields for "Sartu ondoko datuok:" (Enter data after login), "Identifikazio zenbakia:" (Identification number), and "Egiaztapen pasahitza:" (Password confirmation). The "Ziurtagiri digitala" section has a form with a field for "Sartu zure ziurtagiri irakurgailuan:" (Enter your digital certificate in the reader). The right column has a section titled "Aukera nagusiak" (Main options) with links to "Sarrerako panela: autentifikazioa" (Login panel: authentication), "Identifikaziorik behar ez duten zerbitzuak eta tramiteak" (Services and procedures that do not require identification), "Pasahitzaren eskaera" (Request for password), and "Legezko ordezkaria moduan aritzeko alta eskaera" (Request for registration as a legal representative). Below this, there's a section titled "Zerbitzu honi buruzko informazioa" (Information about this service) with a link to "Nola, zergatik eta zertarako autentifikatu?" (How, why and for what to authenticate?). At the bottom, there's a section titled "Araudi aplikagarria" (Applicable legislation) with links to "Identitatearen eta ordezkartzaren 40/2006 FD" (40/2006 FD on identity and representation), "40/2006 FD aldatzen duen 61/2008 FD" (61/2008 FD amending 40/2006 FD), "40/2006 foru dekretua eta 61/2008 foru dekretua. Testu bateratua" (40/2006 and 61/2008 foral decrees. Consolidated text), and "Legezko ordezkarien errolda onartzen duen foru agindua" (Foral order approving the register of legal representatives).

- **Pasahitzaren bidez** transmititzeko identifikazio zenbakia eta egiaztapen pasahitza jarri.
- Aitorpena **sinadura elektronikoarekin** (ONA txartelarekin, NA elektronikoa) transmititzeko, "ziurtagiri digitala" hautatu behar da.

2. URRATSA: Aitorpen telematikoak

2.1 **ZERGABIDEA** tik zuzenean sartuz gero zuzenean **4. URRATSERA** pasatzen da zuzenean.

The screenshot shows a yellow banner with the text "Sakatu estekaren gainean, aitorpena Gipuzkoako Foru Aldundiari aurkezteko amaitzeko, eta bidali fitxategia zerbitzu atariaren bidez: Sakatu hemen aitorpena aurkezteko (Gipuzkoataria)". Below the banner, there's a button labeled "Itzuli".

2.2 **Gipuzkoataria** tik sartzen bagara **ZERBITZU ERABILGARRIETAN, Ogasun eta Finantza-Zerga Aitorpenaren** barnean dagoen **Aitorpen telematikoak** sakatuko dugu.

The screenshot shows the "ZERBITZU ERABILGARRIAK" (Available Services) section. It lists various services: "Diputatu Nagusia", "Kultura, Gazteria eta Kirola", "Gizarte Politika", "Ogasuna eta Finantzak", "Zerga informazioa", "Errenta - Autoliquidazio proposamena", "Zerga aitorpenak", "Aitorpen telematikoak", "Aitorpenen kontsulta", and "Sozietateak - Estatuko ereduak". An arrow points from the "Aitorpen telematikoak" link to the next step.

3. URRATSA: Bidalketa egiteko morroia

Ondoren Aitorpen telematikoak bidaltzeko morroia hasiko da

Abiarazi morroia n sakatuko dugu: (morroiak 3 pausu ditu).

a. **Eredua sartu:** 200 eredua jarriko dugu

● AITORPEN TELEMATIKOAK

Aplikazio honen bitartez zure zerga aitorpenak aurkez ditzakezu.

The screenshot shows a box titled "Erabili zerbitzu hau:" (Use this service:). It lists several services: "Aitorpen tributarioak aurkezteko" (To present tax payments), "Aurkeztutako aitorpen tributarioen inguruko kontsultak egiteko" (To make queries about presented tax payments), "Transmititutako aitorpen baten frogagiriak aurkezteko (errenta aitorpenarenak, esate baterako)" (To present proof of payment of tax payments (tax payments, for example)), "Transmititutako aitorpen batean aldatetarik sartu edo aitorpena bertan behera uzteko" (To enter a modification in a tax payment or to cancel it), and "Aitorpen tributario baten ordainketa egiteko" (To make a tax payment). At the bottom, there's a button labeled "Abiarazi morroia" (Start payment).

☐ Ez erakutsi berriro

● AITORPEN TELEMATIKOAK

The screenshot shows the payment process. It has a progress bar with three steps: 1. Eredua hautatzea (Select the amount), 2. Eragiketa mota (Select the payment method), and 3. Aurkezpen modua (Select the payment mode). Below the progress bar, there's a section titled "Eredua sartu" (Enter the amount). It contains a text box for "Zerga eredua*" (Tax amount*) with the value "200" entered. At the bottom, there's a button labeled "ADOS" (Next).

b. **Eragiketa moeta:** Zerga aitorpen bat aurkeztu aukeratuko dugu.

● AITORPEN TELEMATIKOAK

1 Eredua hautatzea 2 Eragiketa moeta 3 Aurkezpen modua

Eragiketa moeta

> Datos seleccionados

Zerga eredua (200) Sozietateen gaineko Zerga eta Ez-Egoiliarren Errentaren gaineko Zerga

Zer egin nahi duzu hautatutako ereduarekin?

☒ Zerga aitorpen bat aurkeztu

☐ Kontsulta bat egin, frogagiriak aurkeztu, datuak aldatu edo deuseztatu, edo ordainketak egin

Itzuli ADOS

d. **Aurkezpen modua:** Aurkezteko eredu eta modua adierazten da modu labur batean. Ados sakatu.

● AITORPEN TELEMATIKOAK

> Datos seleccionados

Zerga eredua (200) Sozietateen gaineko Zerga eta Ez-Egoiliarren Errentaren gaineko Zerga

Aurkezpen modua: Fitxategi bidez

Eragiketa moeta: Zerga aitorpen bat aurkeztu

Fitxategi bat bidali behar da, berrun eredu bereko aitorpen bat edo gehiago izan dezakeena. Horretarako, zure ordenagailutik hautatu behar duzu fitxategia.

Fitxategi zuki zeuk sortutakoa izango da, bi modu hauetako bat erabiliz:

- Foru Ogasunak eskura jartzen duen laguntza programa erabiliz ([enpresentzat](#) - [partikularrentzat](#))
- Norberak duen beste laguntza programa bat erabiliz. Horrelakoetan, fitxategi erregistroen diseinuek bat etorri behar dute GAOn argitaratzen direnekin.

☐ Ez erakutsi berriro

Itzuli ADOS

4. URRATSA: Bidalketa eta Egiatagiria

Aurkezpena fitxategi bidez: Fitxategia atxekituko da. Adibidearekin jarraituz fitxategiaren izena honako hau da: **200G999999997rtpa 2011.dat** eta ondore **BIDALI** botoia sakatuko da.

● AITORPEN TELEMATIKOAK

> Aurkezpena fitxategi bidez

Aukeratu eredu, elkaltada eta aurkeztuko diren aitorpenen erregistroak jasotzen dituen fitxategia, eta sakatu **Bidali** botoia.

Eredua: 200-Sozietateen gaineko zerga

Elkaltada: 2011

Fitxategia:

OHARRA: Lehenagotik aitorpen bat aurkeztu baduzu, eta gerorapena edo zatikapena eskatuta badago, gogoan izan ordezko aitorpen bat aurkeztean balorik gabe geratzen dela gerorapen edo zatikapen eskaera. Ordainketa geroratu edo zatikatze, berriro eskatu behar duzu.

BIDALI

Emailtza zerrenda: Atal honetan aitorpena onartu dela berresten da eta **Egiatagirian** sakatuz **likidazioaren kopia** bat atera ahal izango da.

● AITORPEN TELEMATIKOAK

> Emailtza zerrenda

Bidaltako fitxategia ongi prozesatu da. Jarraian, fitxategi sartu diren aitorpenen laburpen taula ikus daiteke, haien prozesaketaren emailtza ere bertan dela.

IFZ	Eredua	Izena	Emailtza	Ekintza postua
G99999997	200	ELIARTEA XX	Onartua	Egiatagiria

OHARRAK: Errefusaturako aitorpenaren erroreak ikusteko, klikatu aitorpenaren **Erroreak** estekaren gainean.

Onartutako aitorpen baten egiatagiria bistaratu, inprimatu edo jaisteko, klikatu aitorpenaren **Egiatagiria** estekaren gainean.

Egiatagiria ikus

ADOS

5 URRATSA: Aitorpenaren kopia

■ Aitorpenaren ziurtagiria berriro atera ahal izateko berriro ere **Zerga Aitorpenaren** barnean dagoen **Aitorpen telematikoak** sakatuko dugu:

● ZERBITZU ERABILGARRIAK

Aukeratu internet bidez egin nahi duzun zerbitzu edo tramitea gure departamentuetan eskura daudenen artean:

- ☒ **Diputatu Nagusia**
- ☒ **Kultura, Gazteria eta Kirola**
- ☒ **Gizarte Politika**
- ☒ **Ogasuna eta Finantzak**
 - > Zerga informazioa
 - > Errenta - Autolikidazio proposamena
- ☒ **Zerga aitorpenak**
 - > **Aitorpen telematikoak**
 - > Aitorpenen kontsulta
 - > Sozietateak - Estatuko ereduak

