

2014ko azaroaren 4ko 881/2014 Foru Agindua, Gipuzkoako Foru Aldundiko borondatezko ordezkarien errolda korporatiboa arautzen duena.

OHARRA

Testu hau dibulgaziozkoa da soilik, eta ez du inolako izaera ofizialik. Araua osoa eta eguneratua jasotzen da bertan.

2014ko urriaren 14ko 32/2014 Foru Dekretuak, Foru Administrazioaren eremuan bitarteko elektronikoen erabilera arautzen duen 2010eko irailaren 28ko 23/2010 Foru Dekretua aldatzen duenak, txertatu eta moldatu egin zuen harreman elektronikoetan nortasuna eta ordezkaritza egiaztatzeari buruzko arauketa; hain zuzen ere, 2006ko irailaren 12ko 40/2006 Foru Dekretuak, Foru Administrazioaren aurrean egin beharreko jarduketetan nortasuna eta ordezkaritza egiaztatzeakoak, jasotako arauketa; izan ere, hori indargabetu egin baita.

Ordezkatzeke moduei dagokionez, 2010eko irailaren 28ko 23/2010 Foru Dekretuaren 23. artikulua idatzera berrian aldatu egin da bitarteko elektronikoak erabiliz beste pertsona edo entitate baten ordezkari jarduteko inskribatuta gotea eskatzen duten ordezkari errolden egitura.

Legezko ordezkariari dagokionez, mantendu egingo da Ogasun eta Finantza Departamentuari atxikitako legezko ordezkarien errolda.

Borondatezko ordezkariari dagokionez, borondatezko ordezkarien errolda korporatiboa sortu da, Foru Administrazio eta Funtzio Publikoko Departamentuari atxikia. Errolda horretan inskribatuta dagoenak ordezkari izateko pertsonaren izenean jardun ahal izango du Foru Administrazio guztian, hautatutako gaiaren arabera.

Halaber, aurrerantzean ere departamentu bakoitzak ahalmena izango du borondatezko ordezkarien errolda propioa sortzeko, bere eskumen eskusiboko eremu eta gaitarako.

23/2010 Foru Dekretuaren aipatutako 23. artikulua 3.a) eta 5. apartatuetan xedatutakoaren arabera, borondatezko ordezkarien errolda korporatiboari buruzko arauketa espezifiko atxikita dagoen departamentuko foru diputatuaren foru aginduz ezarriko da. Foru agindu horretan zehaztuko dira erroldan inskribatzeko baldintzak eta prozedura; inskribatu nahi den ordezkari egiaztatzeke moduak; ordezkari horrek zein izapide eta jarduketarako balioko duen; inskribatutako ordezkariaren indarraldia, aldaketa, baja eta ezeztatzea; eta erroldaren funtzionamendurako zehaztu behar diren gainerakoak.

Horrela bada, Gipuzkoako lurralde historikoko Erakunde Antolaketa, Gobernu eta Administrazioari buruzko 6/2005 Foru Arauak, uztailaren 12koak, 40.1.d) artikuluan emandako eginkizunen jardunean,

XEDATU DUT

1. artikulua. Xedea.

Foru agindu honen xedea da Foru Administrazioaren eremuan bitarteko elektronikoen erabilera arautzen duen 23/2010 Foru Dekretuak, irailaren 28koak, 23.3.a) artikuluan xedatutakoaren indarrez sortutako Gipuzkoako Foru Aldundiko borondatezko ordezkarien errolda korporatiboaren funtzionamendua arautzea.

2. artikulua. Helburua eta ondorioak.¹

1. Borondatezko ordezkarien errolda korporatiboan inskribatzeak duen helburua da pertsona fisiko eta juridikoen eta nortasun juridikorik gabeko erakundeen ordezkaritza egiaztatzea, hirugarren pertsonen izenean aurrez aurre, telefonoz edo bitarteko elektronikoen bidez Gipuzkoako Foru Aldundiaren aurrean jarduteko, hautatutako gaiaren arabera.

2. Errolda horretan borondatezko ordezkariak bakarrik inskribatuko dira, Herri Administrazio guztien Zuzenbide Arauen eta Administrazioaren Jardunbidearen 30/1992 Legeak, azaroaren 26koak, 32. artikuluan ezarritakoari jarraituz. Beraz, legeko ordezkariak ez dira errolda horretan inskribatuko.

3. Erroldan inskribatzen den ordezkaritzak 3. artikuluan jasotako gaiei buruz gauzatzen diren, eta berariaz baimenduak izan diren, izapide eta jardueretarako bakarrik izango du eragina.

4. Borondatezko ordezkarien errolda korporatiboan inskribatutako ordezkariak ez du bere ordezkari-tza ahalordea zertan frogatu beharko Foru Administrazioaren aurrean ordezkatuaren izenean jarduten duen bakoitzean, bai bitarteko elektronikoa erabiliz bai aurrez aurre, betiere jarduera hori inskribatutako ordezkari-tza-ren esparrukoa bada.

¹ 2. artikulua 1. atala arau honen bat zenbakiak aldatu du: 651/2017 Foru Agindua, ekainaren 12koa, 2014ko azaroaren 4ko 881/2014 Foru Agindua aldatzen duena, Gipuzkoako Foru Aldundiaren borondatezko ordezkarien errolda arautzeari buruzkoa (2017ko ekainaren 20ko GAO).

5. Ordezkatuari zein ordezkariari dagokie Foru Administrazioa eta Funtzio Publikoko Departamentuari jakinaraztea erroldan inskribatutako ordezkari-tzairen eraginkortasunean eta balioan eragin dezakeen edozein gorabehera.

3. artikulua. Ordezkaritzaren gaikako edukia eta indarraldia.²

1. Ordezkaritzaren gaikako edukia. Ordezkariek ordezkaturako pertsonen izenean egin ditzaketen jarduketak gai hauetan gauzatu ahal izango dira:

a) 1. edukia. Fakturen kudeaketa.

Gai honetan ordezkaritza jaso duenak ordezkatzeko duen eta Gipuzkoako Foru Aldundiaren hornitzaile den pertsonari buruzko datuak aldatzeko eskatu ahal izango du, ordaintzeko aurkeztu zaizkion fakturen izapideak kontsultatu ahal izango ditu, eta ordezkaturako pertsonari zuzendutako jakinarazpen elektronikoetarako sarbidea izan dezake.

b) 2. edukia. Kontratazioa.

Gai honetan ordezkaritza jaso duenak ahalmena izango du, ordezkatzeko duen pertsonaren izenean, 1. edukian jasotako ahalmenez gain, honako hauek ere egiteko: proposamen mota guztiak sinatu, aurkeztu eta kendu; esleipenak onartu; kontratuak formalizatu; bermeak eratu eta indargabetu; kontratazio alorreko gorabehera guztietan jardun; eta, gainera, ordezkaturako pertsonari zuzendutako jakinarazpen elektronikoetarako sarbidea izan, Gipuzkoako Foru Aldundiak egiten dituen kontratazio espedienteen kasuan.

c) 3. edukia. Diru laguntzak eta laguntzak.

Diru laguntzak eta laguntzak: gai honetan ordezkaritza jaso duenak ahalmena izango du Gipuzkoako Foru Aldundiaren egoitza elektronikoko diru laguntzen atarian jasotako diru laguntzen eskaera egiteko, errekursoak aurkezteko, ekintzetan atzera egiteko, eskubideei uko egiteko, datuak aldatzeko, hala nola ordezkaturako pertsonari zuzentzen zaizkion jakinarazpen elektronikoetarako sarbidea izateko.

d) 4. Edukia. Baimenak eta alde aurreko komunikazioak.

² 3. artikulua 1. atala arau honek aldatu du: 404/2018 Foru Agindua, apirilaren 12koa, azaroaren 4ko 881/2014 Foru Agindua aldatzeko buruzkoa, zeinaren bidez arautzen baita Gipuzkoako Foru Aldundiaren borondatezko ordezkarien errolda korporatiboa (2018ko apirilaren 25eko GAO).

Eduki honetan emandako ordezkartzaren bidez, ordezkaria gaitzen da, ordezkatuaren izenean, Gipuzkoako Foru Aldundiaren alde aurreko baimena eskatzeko administrazioaren esku hartzeari lotutako jarduera edo eskubide jakin bat edo batzuk egikaritzeko, edozein izanda ere gaitasun tituluari ematen zaion formula edo izen espezifiko. Era berean, ordezkatuaren izenean jardun ahal izango du haren identifikazio datuak edo beste edozein datu garrantzitsu Gipuzkoako Foru Aldundiari jakinarazteko, beharrezkoak direnean Administrazioaren alde aurreko baimenik behar ez duen jarduera bat hasteko edo eskubide bat egikaritzeko.

e) 5. edukia. Ondorio guztietarako.

Gai honetan ordezkaritza jaso duenak ahalmena izango du Gipuzkoako Foru Aldundiaren aurrean edozein jarduketa administratibo egiteko, eta ordezkaturako pertsonaren jakinarazpen elektronikoetarako sarbidea izango du, zerga arloko gaiak eta Autonomiaren Aldeko eta Mendekotasunaren Arretarako Sistemari dagozkionak salbuetsita.

2. Ordezkaritza epe jakin baterako emango da, ordezkartzaren azken eguna adierazita, gehienez ere bost urterako aurreinskripzioa egiten den egunetik aurrera.³

4. artikulua. Ordezkaritza erroldan inskribatzea.

1. Ordezkaritza inskribatzeko nahitaezkoa izango da, bai ordezkaria eta bai ordezkaturakoa, Herritarren datuen foru erroldan alta emanda egotea; hain zuzen ere, 2010eko irailaren 28ko 23/2010 Foru Dekretuaren 21.5 artikuluan aurreikusita dagoen erroldan.

2. Ordezkartzaren aurreinskripzioa ordezkariak egingo du, bitarteko elektronikoak erabilita, Gipuzkoako Foru Aldundiko egoitza elektronikoan dagoen aplikazio informatikotik.

Ordezkariak egoitza elektronikoan onartutako sinaduren arteko sinadura elektroniko aurreratua erabiliko du identifikatzeko, bi aldeek identifikazio datuak sartu edo baliozkotu, eta ordezkaritza zein gaitan erabiliko den eta ordezkartzaren indarraldia zehaztuko ditu.

3. Ordezkariak ordezkaritza egiaztatze dokumentazioa aurkeztuko du, aplikazio informatikoaren bitartez, foru agindu honen 6. artikuluan xedatutakoari jarraituz. Dokumentazio hori aurreinskripzioa egiteko unean edo gero aurkez daiteke.

³ 3. Artikuluko 2.atala honako arau honek aldatu du: azaroaren 18ko 1839/2021 Foru Aginduak, azaroaren 4ko 881/2014 Foru Agindua aldagatari buruzkoa, zeinaren bidez arautzen baita Gipuzkoako Foru Aldundiaren borondatezko ordezkarien errolda korporatiboa (2021eko azaroaren 18ko GAO).

4. Ordezkariek aurreinskripzioa sinatuko du, sinadura elektronikoa aurreratuen bitartez; bai eta bidezko dokumentazio erantsia ere, halakorik izanez gero.

5. Ordezkatuak ordezkariaren aurreinskripzioarekiko adostasuna erakutsi behar du, foru agindu honen 5. artikuluan aipatutako moduren batean.

6. Prozesua, aurreinskripzioaren alta edo ezespen jakinarazpenarekin amaituko da.

a) Alta emango da, honako baldintzak betetzen badira:

- Ordezkariek ordezkariaren aurreinskripzioa behar bezala bete izatea.
- Beharrezko dokumentazioa aurkeztu eta Foru Administrazioak egiaztatu izatea.
- Ordezkatuak egiaztatu izatea ordezkariaren aurreinskripzioarekin ados dagoela.

b) Adierazitako baldintzak ez badira bete, aurreinskripzioa ukatu egingo da. Ukatzearen arrazoiak posta elektronikoz jakinaraziko zaio ordezkariari, ordezkariaren alta emateko prozedurari berriro ekiteko aukera baldintzatu gabe.

5. artikulua. Ordezkatuak egiaztatzea ordezkariaren aurreinskripzioarekin ados dagoela.

1. Ordezkatuak hilabeteko epea du ordezkariaren baliozkotzeko. Epe hori ordezkariaren aurreinskripzioa egiten den egunaren biharamunean hasiko da.

2. Ordezkatuak hauetako bitartekoren bat erabili behar du ordezkariaren aurreinskripzioarekin ados dagoela egiaztatzeko⁴:

a) Bitarteko elektronikoak. Ordezkatuak Gipuzkoako Foru Aldundiko egoitza elektronikoan dagoen aplikazio informatikotik baliozkotuko du ordezkariaren aurreinskripzioa. Horretarako, sinadura elektronikoa aurreratua erabiliko du, ordezkatuak berak edo honen legezko ordezkariak, baldin eta honen izendapena Gipuzkoako Foru Aldundiko legezko ordezkarien erroldan ageri bada.

⁴ 5. Artikuluko 2. atala honako arau honek aldatu du: azaroaren 18ko 1839/2021 Foru Aginduak, azaroaren 4ko 881/2014 Foru Agindua aldatetari buruzkoa, zeinaren bidez arautzen baita Gipuzkoako Foru Aldundiaren borondatezko ordezkarien errolda korporatiboa (2021eko azaroaren 18ko GAO).

b) Dokumentu publikoan edo notarioak egiaztatutako sinadura daraman dokumentu pribatuan emandako ahalordea erabiliz.

— Notario-ahalordea. Ordezkatuak notario-ahalordearen bitartez izendatuko du ordezkaria. Notario-ahalorde horren edukiak bat etorri behar du erroldan inskribatutako ordezkariaren eduki, gai eta indarraldiarekin.

— Sinadura egiaztatua. Erroldan ordezkari-tza aurreinskribatzeko inprimakia pertsona ordezkatuak sinatu egin behar du, fede-emaila publiko baten aurrean.

c) Fisikoki bertaratzea. Ordezkatua, bera edo ordezkariaren bitartez, xede horretarako prestatua dagoen Foru Administrazioaren edozein bulegotara bertaratuko da. Hemen, identifikatu eta, halakorik badagokio, ahalordea behar bezala egiaztatu ondoren, ordezkariak erroldan aurreinskribatutako ordezkari-tzaren inprimakia sinatuko du.

Ordezkatua bitarteko elektronikoen bidez harremanak izatera behartuta dagoenean, ezin izango dute pertsonazio fisikoko sistema erabili ordezkari-tza baliozkotzeko. Muga hau ez zaie aplikatuko d) letran triangulazio sistema erabiltzera gaituta dauden pertsona edo erakundeak.

d) Triangulazioa. Ordezkatuaren adostasuna triangulazio sistemaren bidez egiaztatu ahal izango da. Honela funtzionatzen du:

— Ordez-kariak aurreinskribatutako ordezkari-tzaren dokumentu digitalizatua aurkeztuko du, ordezkatuak eskuz sinatua, egoitza elektronikoen bidez.

— Foru Administrazioak, behin dokumentazioa egiaztatuta, ordezkatuari jakinaraziko dizkio, ordezkari-tzaren aurreinskripzioaren kopia eta pasahitza. Jakinarazpen hori Herri-tarren datuen foru erroldan jakinarazpenak egiteko ageri den posta helbidean egingo zaio ordezkatuari.

— Ordezkatua ados badago aurreinskribatutako ordezkari-tzarekin, pasahitza emango dio bere ordezkariari.

— Ordez-kari-tza hori, ordezkariak pasahitza Gipuzkoako Foru Aldundiko egoitza elektronikoen dagoen aplikazio informatikoen sartzen duen unean alta emango da.

Ordezkatua bitarteko elektronikoen bidez harremanak izatera behartuta dagoenean, ezin izango dute triangulazio sistema erabili ordezkari-tza baliozkotzeko. Salbuespen gisa, ondasun erkidegoak, jabetza horizontaleko araubidean dauden jabe erkidegoak, sozietate zibilak, elkarteak, erakunde erlijiosoak eta Zerbitzu-etako eta Administrazioaren Berrikuntzako eta Eraldaketako zuzendari nagusiak ebazpen bidez baimendutako beste pertsona edo entitateek erabili ahalko dute triangulazio sistema.

3. Ordezkaritzaren aurreinskripzioa eroldan aurkezten den egunaren biharamunetik hasi eta hilabeteko epean ordezkatutako pertsonaren adostasunik ez badago, ordezkaritza hori baztertu egingo da eta inskripzioa egiteko prozedura berriro hasi beharko da.

6. artikulua. Dokumentazioa aurkeztea.

Ordezkariek, sinadura elektronikoa aurreratua erabilita aplikazio informatikoaren bitartez, honako dokumentazio honen kopia digitalizatua erantsiko dio espedienteari:

Ordezkatuaren adostasuna 5.2.b.) artikuluan xedatutakoaren arabera egiaztatu bada, ordezkatua ordezkaritzaren aurreinskripzioarekin ados dagoela egiaztatzen duen dokumentu publikoaren edo notarioak egiaztatutako sinadura daraman dokumentu pribatuaren kopia digitalizatua.

Adostasuna hirugarren pertsona batek eman badu ordezkatuaren izenean eta ordez, ordezkarizateko ahalmenaren kopia digitalizatua.

Aurkeztutako dokumentazioaren egiazkotasunaren erantzulea ordezkaria izango da.

7. artikulua. Inskribatutako ordezkaritza aldatzea eta baja ematea.

1. Eroldan egindako inskripzioan edozein aldaketa egiteko, foru agindu honetan alta emateko aurreikusi den prozedura bera jarraituko da.

2. Honako kasu hauetan emango zaio baja inskribatutako ordezkaritzari:

a) Ordezkatuak, edozein unetan, ordezkaritza ezeztatzen duenean.

b) Ordezkariek, edozein unetan, ordezkaritzari uko egiten dionean.

c) Alta eman zenetik hasi eta hiru urteko epean ordezkaritza erabili ez denean.

d) Foru agindu honetako 8.2 artikuluan aipatzen den ofiziozko baja ematen denean.

3. a) eta b) apartatuetan aipatutako bajak ordezkariei jakinaraziko zaizkio, ordezkatuari ere berorren berri emanda, eta aipatutako bajak aurkezte-egunaren biharamunetik aurrera izango dituzte ondorioak.

4. c) eta d) apartatuetan aipatutako bajak ordezkariari eta ordezkatuari jakinaraziko zaizkio, eta aipatutako bajek bajaren ebazpena jakinarazten den une beretik aurrera izango dituzte ondorioak.

8. artikulua. Foru Administrazioa eta Funtzio Publiko Departamentuaren ahalmenak.

1. Modernizazioko eta Zerbitzuetako Zuzendaritza Nagusiak ordezkariaren berariazko egiaztapena eska dezake, indarrean eta eguneratuak daudela bermatzearren.

Hori horrela, egoki irizten dion maiztasunaz ordezkatuaren adostasuna berritzea edo bidezko dokumentazio frogatzailea berriro aurkeztea exijitu ahal izango du.

2. Modernizazioko eta Zerbitzuetako Zuzendaritza Nagusiak erregistratutako ordezkariak kautelaz eten edo baja eman ahal izango ditu inskripzioan akatsak antzematen dituenean, dokumentazio frogatzaileen indarraldiari edo baliozkotasunari buruz zalantza sendoak daudenean, edota inskribatutako ordezkariaren ez-eraginkortasuna dakarten bestelako arrazoiak daudenean.

3. Inskribatutako ordezkariak ofizioz baja eman edo eteteko, ebazpen arrazoitua eman beharko da.

9. artikulua. Izaera pertsonaleko datuak babestea.

Datu Pertsonalak Babesteko 15/1999 Lege Organikoak, abenduaren 13koak, 6. artikuluan ezarritakoa betez, ordezkaria edo ordezkaturia pertsona fisikoa bada, bere adostasuna erakutsi beharko du borondatezko ordezkariaren errolda korporatiboak modu egokian funtzionatzeko beharrezkoak diren bere datuei tratamendu automatizatua emateari dagokionez. Adostasun hori ez da ordezkariaren bakoitzean berriro beharko; eta 1999ko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoan datuak ikusteko, zuzentzeko eta deusezteko ezarritako eskubideak erabiltzeko aukera emango du.

10. artikulua. Datuak babesteko fitxategia.

1999ko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoak 20. artikuluan ezarritakoari jarraituz, "Borondatezko ordezkariaren errolda korporatiboa" sortu da, Modernizazioko eta Zerbitzuetako Zuzendaritza Nagusiaren titularitzapean. Fitxategi horren edukia Agindu honen eranskinean ageri da.

Xedapen gehigarria. Gipuzkoako Foru Aldundiko Ogasun eta Finantza Departamentuko borondatezko ordezkarien errolda arautzen duen 2010eko abenduaren 3ko 1.034/2010 Foru Aginduaren babesean inskribatutako ordezkaritzen zergez bestelako edukia.

Ogasun eta Finantza Departamentuko borondatezko ordezkarien erroldan aurreikusitako ahalmena, "ordezkatutako pertsonaren - Gipuzkoako Foru Aldundiaren hornitzailearen datuak aldatzea eskatzeko, eta ordaintzeko aurkeztutako hornidura, obra eta zerbitzuen fakturen tramitazioa kontsultatzeko" borondatezko ordezkarien errolda korporatibora pasatzen da, "Fakturen kudeaketa" izeneko gaira zehazki.

Amaierako xedapena. Indarrean jartzea.

Foru agindu hau 2014ko azaroaren 11n jarriko da indarrean.

ERANSKINA

BORONDATEZKO ORDEZKARIEN ERROLDA KORPORATIBOA

a) Fitxategiaren helburua:

Borondatezko ordezkaritzen datuak kudeatzea eta kontrolatzea, Foru Administrazioaren eremuan bitarteko elektronikoen erabilera arautzen duen 2010eko irailaren 28ko 23/2010 Foru Dekretuak 23.3.a) artikuluan aurreikusten dituenak.

b) Erabilerak:

Borondatezko ordezkarien errolda korporatiboan aurreikusitako bitarteko elektronikoak erabiliz egin daitezkeen izapide eta jardueretan ordezkaritzaren egiaztapena egitea.

c) Datuak ematera behartutako pertsonak edo taldeak:

Borondatezko ordezkarien errolda korporatiboan izena eman nahi duten pertsona fisiko eta juridikoak, nortasunik gabeko entitateak, eta beraien ordezkariak, Gipuzkoako Foru Aldundiaren edozein Departamenturen aurrean ordezkaritza ezartzen dela egiaztatu ahal izateko.

d) Datuak jasotzeko prozedura:

Erroldan alta aurreinskripzioa, baja eta aldaketa, dela bide telematikoz, dela paperezko eskuorriaren bitartez edo dela ezar daitezkeen bestelako edozein bideren bitartez.

e) Fitxategiaren oinarrizko egitura eta bertan sartutako datu pertsonal motak:

Ordezkaria eta ordezkatua identifikatzeko datuak (izen-abizenak eta IFK/AIZ), ordezkaritzaren edukia eta mota, emandako ahalmenak baliatzeko forma eta epea eta, dagokionean, dokumentu publikoa eta erregistroko inskripzioa identifikatzeko datuak.

f) Aurreikusitako datu-jakinarazpenak:

Ez dira fitxategi honen datu-jakinarazpenak aurreikusten.

g) Datuen nazioarteko transferentziak:

Ez dira aurreikusten.

h) Fitxategiaren arduraduna:

Modernizazioko eta Zerbitzuetako Zuzendaritza Nagusia.

i) Datuak eskuratu, zuzendu, deuseztatu eta aurkaratzeko eskubideen erabilera:

Foru Administrazioiko eta Funtzio Publikoko Departamentua, Idazkaritza Teknikoa, Gipuzkoa plaza z/g. 20004 Donostia.

j) Segurtasun maila:

Oinarrizkoa.