

SILICIE – Suministro Inmediato de Libros Contables de Impuestos Especiales

ASPECTOS GENERALES DEL INTERCAMBIO MEDIANTE SERVICIOS WEB DE SILICIE V2

Autor: Hacienda Foral	Fecha: 01/06/2025	Versión: 3.0

Edic.	Rev.	Fecha	Descripción	A(*)	Páginas
3	2	01/06/2025	Adaptación para SILICIE v2	A	37
2	1	24/10/2019	Versión 1.0	A	35
1	0	15/07/2019	Versión inicial	A	32

(*) Acción: A = Añadir; R = Reemplazar

ÍNDICE

1. INTRODUCCION	5
2. CONTROL DE VERSIONES	6
2.1 Versión inicial 0.0	6
2.2 Versión 1.0.....	6
3. ESQUEMA GENERAL DE FUNCIONAMIENTO.....	7
3.1 Alta Asientos Contables.....	10
3.1.1 Descripción	15
3.1.2 Flujo del mensaje	15
3.1.3 Mensajes utilizados	17
3.2 Consulta de Asientos Contables.....	17
3.2.1 Descripción	17
3.2.2 Flujo del mensaje	17
3.2.3 Mensajes utilizados	19
3.3 Baja Asientos Contables	20
3.3.1 Descripción	20
3.3.2 Flujo del mensaje	20
3.3.3 Mensajes utilizados	21
3.4 Consulta de existencias	22
3.4.1 Descripción	22
3.4.2 Flujo de mensajes.....	22
3.4.3 Mensajes utilizados	23

4. DICCIONARIO DE DATOS	¡Error! Marcador no definido.
5. MODELO DE DIFUSIÓN DE LA INFORMACIÓN	26
5.1 Estándares utilizados.....	26
5.2 Servicios web.....	26
5.3 Versionado.....	27
5.4 Integridad transaccional.....	27
5.5 Comunicación de incidencias en el procesado de las declaraciones	27
6. ESTRUCTURA DE LOS MENSAJES	28
6.1 Esquemas comunes a todos los esquemas	30
6.1.1 Cabeceras	30
6.1.2 Listas de Valores	30
6.1.3 Tipos comunes.....	32
6.1.4 Error.....	32
6.2 Estructura Básica del Mensaje de Entrada.....	32
6.2.1 Atributos.....	32
6.2.2 Cabecera.....	33
6.2.3 Cuerpo	33
6.3 Estructura del Mensaje de Salida.....	33
6.3.1 Estructura del mensaje general de error.....	33
6.3.2 Estructura Mensaje general de Salida OK	35
6.3.3 Atributos.....	35

6.3.4 Cabecera	36
6.3.5 Cuerpo	37
6.4 Firma de los mensajes	37

1. INTRODUCCION

El Real Decreto 1512/2018, de 28 de diciembre, ha modificado, entre otros, el artículo 50 del Reglamento de los Impuestos Especiales, que regula las obligaciones de llevanza de la contabilidad de los productos objeto de dichos impuestos, así como de las materias primas, en su caso, necesarias para obtenerlos.

La modificación normativa indicada supone que los establecimientos afectados por la normativa reguladora de los Impuestos Especiales, deben cumplir la obligación de llevanza de la contabilidad de estos Impuestos, mediante un sistema contable en soporte informático a través de la Sede electrónica de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

Al objeto de permitir y facilitar el cumplimiento de esta obligación, se procedió a desarrollar el sistema contable informático a través del cual se realiza el suministro de los asientos contables a la Hacienda Foral de Gipuzkoa por los establecimientos afectados por esta normativa, la cual fue implantada desde el 1 de enero de 2020. Se implantó un sistema (SILICIE v1) de gestión de libros contables de impuestos especiales en el que los contribuyentes obligados (y aquellos que voluntariamente decidan utilizarlo) deberán enviar el detalle de los asientos contables relacionados con materias de Impuesto Especiales, según un formato estructurado, en un plazo de definido por orden foral a través de la Sede electrónica de la Diputación Foral de Gipuzkoa por cada establecimiento (CAE) censado.

Una vez implantada de forma generalizada la llevanza de la contabilidad de los productos objeto de los Impuestos Especiales de fabricación a través de la Sede electrónica de la Diputación Foral de Gipuzkoa, resulta necesario modificar algunos aspectos de este sistema, para avanzar hacia un sistema basado en una contabilidad por ejercicios contables, en la que el suministro de los asientos contables esté vinculado al ejercicio contable en que se produce el movimiento, la operación o el proceso: SILICIE v2

Para ello se define el ejercicio contable, que coincide con el año natural, y se prevé la realización de las comunicaciones de apertura y cierre de cada ejercicio contable a través de la Sede electrónica de la Diputación Foral de Gipuzkoa y el suministro de asientos contables de los ejercicios contables respecto de los cuales no se haya comunicado el cierre.

Al igual que con la primera versión de la aplicación (SILICIE v1), los establecimientos dispondrán de un formato claro y estructurado en el que remitir la información a la Hacienda Foral de Gipuzkoa, beneficiándose adicionalmente una reducción de otras obligaciones, como es la eliminación de la obligatoriedad de presentar las declaraciones de operaciones. Este nuevo sistema de llevanza de los libros de contabilidad permitirá a la Hacienda Foral de Gipuzkoa disponer de información suficiente y de calidad para facilitar el control y la prevención del fraude fiscal, objetivos prioritarios, y proporcionará a los contribuyentes una herramienta de asistencia en el cumplimiento de sus obligaciones.

La entrada en vigor del sistema SILICIE v2 (Suministro Inmediato de Libros Contables de Impuestos Especiales versión 2) es el 1 de enero de 2025. Se han previsto disponer de

entornos de prueba durante el año 2024 para que los establecimientos y diferentes proveedores software puedan integrarse en el sistema.

2. CONTROL DE VERSIONES

2.1 Versión inicial 0.0

Creación del documento.

2.2 Versión 1.0

Actualización de los esquemas a la última versión de la orden.

2.3 Versión 2.0

Actualizado con las novedades de la evolución del sistema a SILICIE v2.

3. ESQUEMA GENERAL DE FUNCIONAMIENTO

El funcionamiento del sistema se basa en el envío de información estructurada por parte de los establecimientos a la Hacienda Foral de Gipuzkoa, a través de la Sede electrónica de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

por diferentes canales:

- Servicios Web (medio por defecto)
- Importación de fichero
- Formulario Web de asiento individual.

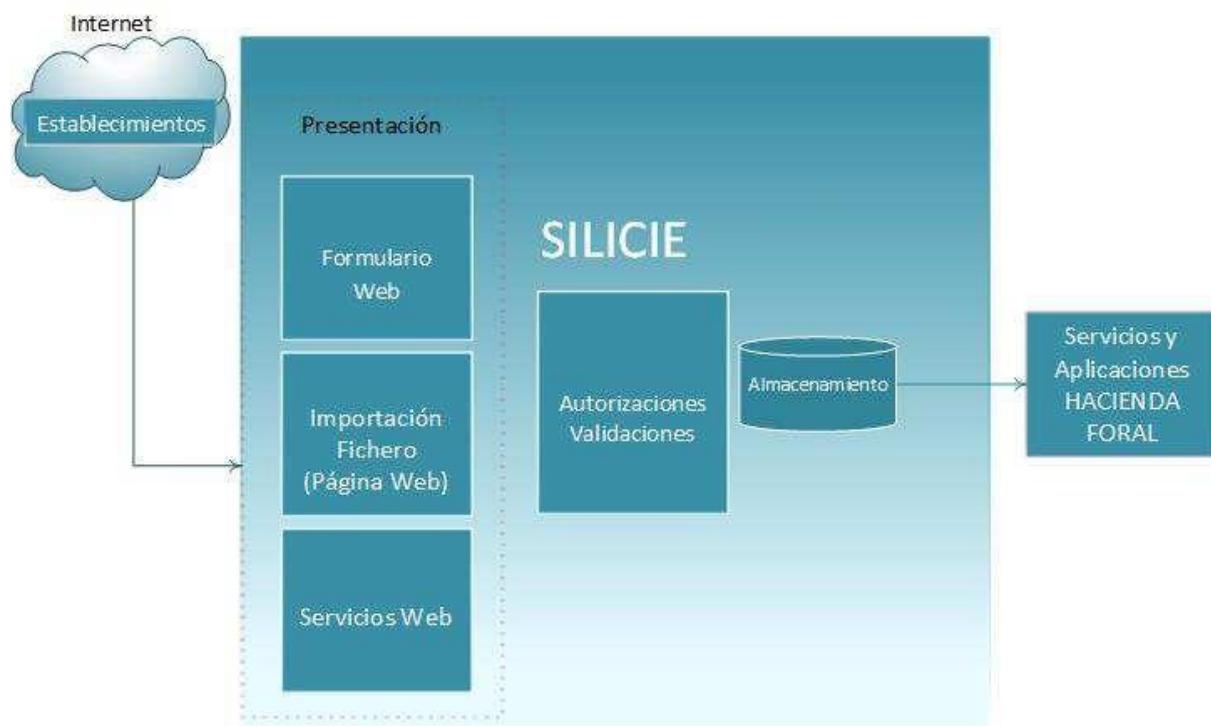


Figura 1: Esquema de funcionamiento SILICIE

El presente documento recogerá el funcionamiento del intercambio, mediante Servicios Web de ficheros XML, de la información tributaria correspondiente a los impuestos especiales que están obligados a suministrar los establecimientos censados.

Para ello, cada establecimiento, identificado previamente con un Código de Actividad Económica (CAE) y clasificado según un tipo de establecimiento deberá remitir los asientos e información asociada según una estructura normalizada y en un intervalo temporal determinado desde que se produce el hecho contable.

En función del tipo de Establecimiento se proporcionará una serie de servicios diferente que permita especializar el tipo de datos y operaciones propio del ámbito del asiento.



Figura 2: Esquema de funcionamiento SILICIE 2.0

Para ello se ha dividido el sistema en 4 diferentes grupos de servicios:

- Establecimientos relacionados con Impuestos de Alcohol y Bebidas Alcohólicas. Agrupa:
 - Impuesto sobre la cerveza.
 - Impuesto sobre el vino y bebidas fermentadas.
 - Impuesto sobre productos intermedios.
 - Impuesto sobre el alcohol y bebidas derivadas
- Impuesto sobre las Labores del Tabaco.
- Establecimientos que almacenen y comercialicen productos afectados por Impuestos de bebidas alcohólicas y Labores del Tabaco en el mismo establecimiento.
- Impuesto sobre hidrocarburos

Los servicios relacionados con el alta/cierre/consulta de Ejercicios Contables son comunes a todos.

Los servicios que se proporcionarán serán:

- Alta de ejercicio contable
- Cierre de ejercicio contable
- Consulta de ejercicios contables
- Alta asientos contables.
- Anulaciones asientos contables.
- Consultas de datos:
 - Asientos previamente suministrados.
 - Existencia(s) de producto(s) en el establecimiento.

Cada tipo de servicio contará con una estructura semántica diferente que será descrita en los respectivos documentos de especificaciones técnicas.

La acción previa para poder suministrar asientos contables es proceder al alta (apertura) del ejercicio contable al que pertenecen dichos asientos, si aún no hubiera sido creado. El ejercicio contable es la entidad que engloba todos los asientos pertenecientes a un mismo ejercicio contable para un CAE determinado.

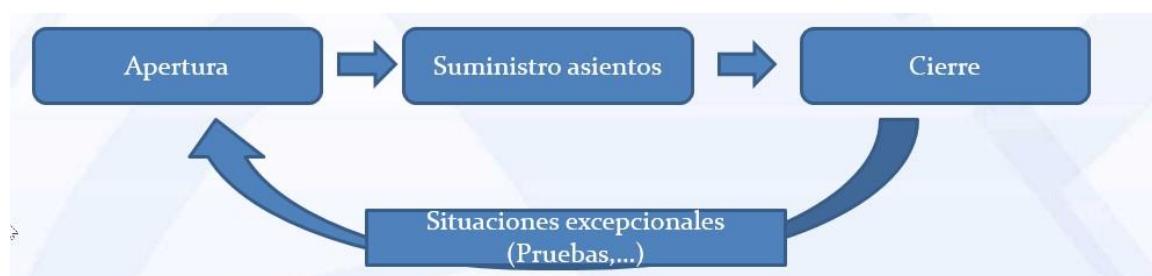


Figura 3: Ciclo de Ejercicio Contable

Los asientos contables una vez suministrados no podrán ser modificados. En caso de error puede realizarse una anulación del mismo.

La anulación supondrá la creación de un nuevo asiento con los mismos datos del asiento anulado pero identificado como tipo anulación, esta tipología indica que el signo de las cantidades numéricas son las opuestas al asiento original.

Para realizar una modificación de un asiento será obligatorio dar de baja el asiento contable y realizar el alta de un nuevo asiento contable que incluya la referencia al asiento anulado.

3.1 Alta Ejercicio Contable

3.1.1 Descripción

Este servicio permitirá el alta de un nuevo Ejercicio Contable para un CAE y un ejercicio determinado. Únicamente puede existir un único Ejercicio Contable por CAE y ejercicio.

3.1.2 Flujo del mensaje

El tratamiento de los mensajes será el siguiente:

1. El establecimiento remite un mensaje de alta de Ejercicio Contable.

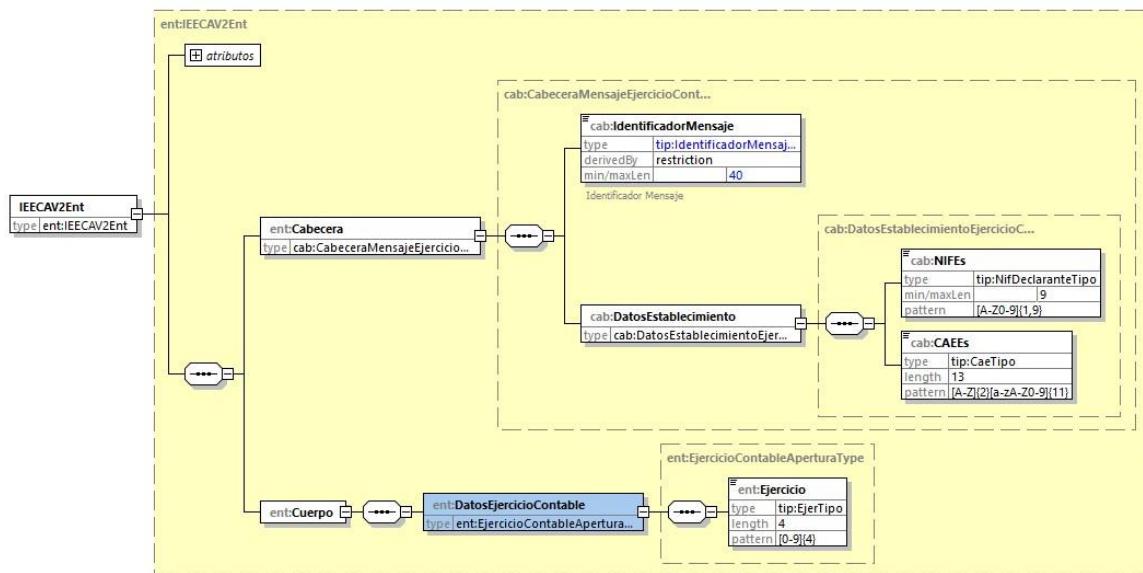


Figura 3: Entrada Ejercicio Contable

2. Se valida el mensaje, primeramente, según su estructura XML, y luego comprobando que cumple tanto reglas semánticas de datos (tipo de dato y longitud) como reglas de negocio específicas de cada campo.
3. En función del resultado de la validación del mensaje la respuesta puede ser:
 - a. Error: El mensaje contiene algún error o elemento no válido según las reglas definidas. Los errores pueden ser a nivel mensaje, o a nivel asiento individual. El tratamiento de errores utiliza el modelo “Todo o Nada”, en caso de que exista un error no se realizará el alta del Ejercicio Contable y se devuelve un mensaje de error tipo según un formato definido (Véase Mensaje Error tipo) en el que se devuelven todos los mensajes de error.

b. OK: El mensaje es sintácticamente correcto y validado correctamente. En este caso el Ejercicio Contable es dado de alta en el sistema SILICIE v2, y se devuelve un mensaje de respuesta en el que se incluye información del presentador, el Código Seguro de Verificación (CSV) que asegura su presentación y la información guardada en el sistema, incluyendo el número identificativo único del Ejercicio Contable.

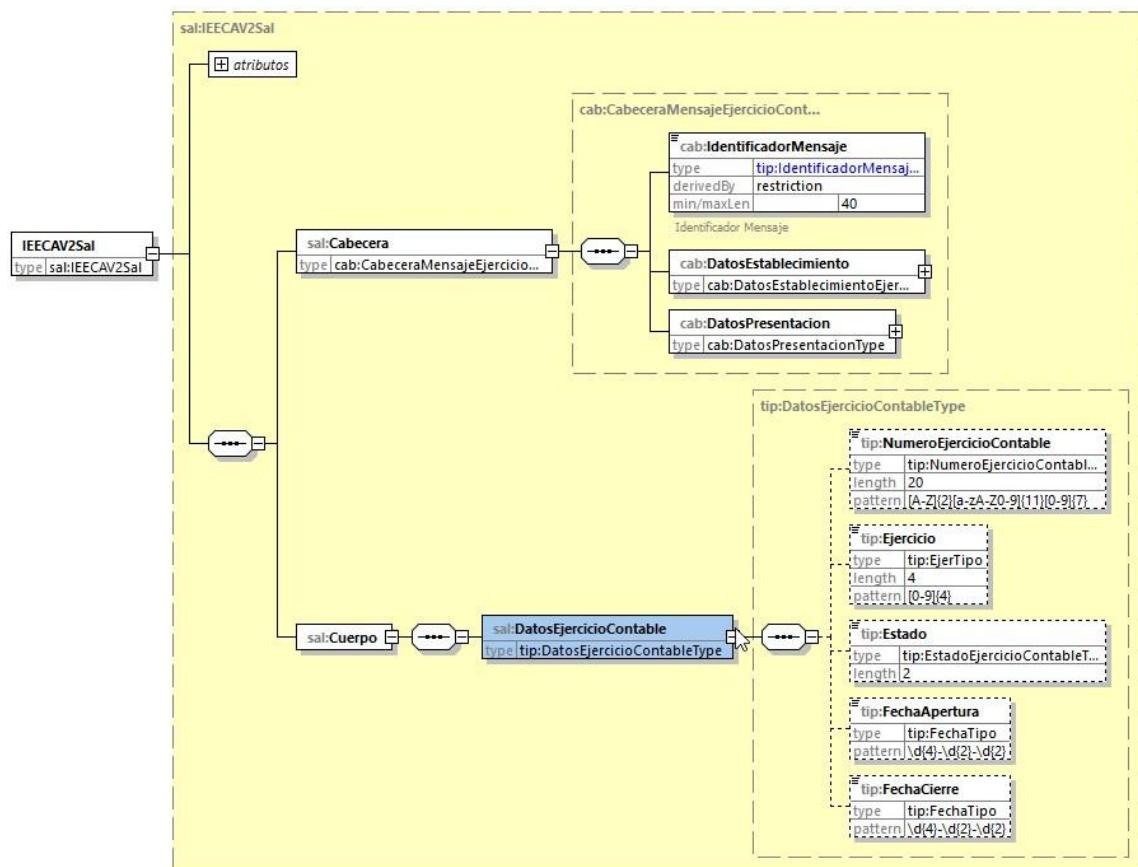


Figura 4: Estructura de Salida Tipo

Importante: recoger el **número identificativo único** del Ejercicio Contable que será utilizado en el resto de servicios.

3.1.3 Mensajes utilizados

Código	Descripción
IEECAV2	Alta Ejercicio Contable (servicio común para todos los tipos de establecimiento)

3.2 Cierre Ejercicio Contable

3.2.1 Descripción

Este servicio permitirá el cierre de un Ejercicio Contable existente de un CAE y un ejercicio determinado. Véase el artículo 4 bis de la Orden Ministerial para conocer más detalles sobre plazos y condiciones en la ejecución de este servicio.

3.2.2 Flujo del mensaje

El tratamiento de los mensajes será el siguiente:

4. El establecimiento remite un mensaje de cierre de Ejercicio Contable

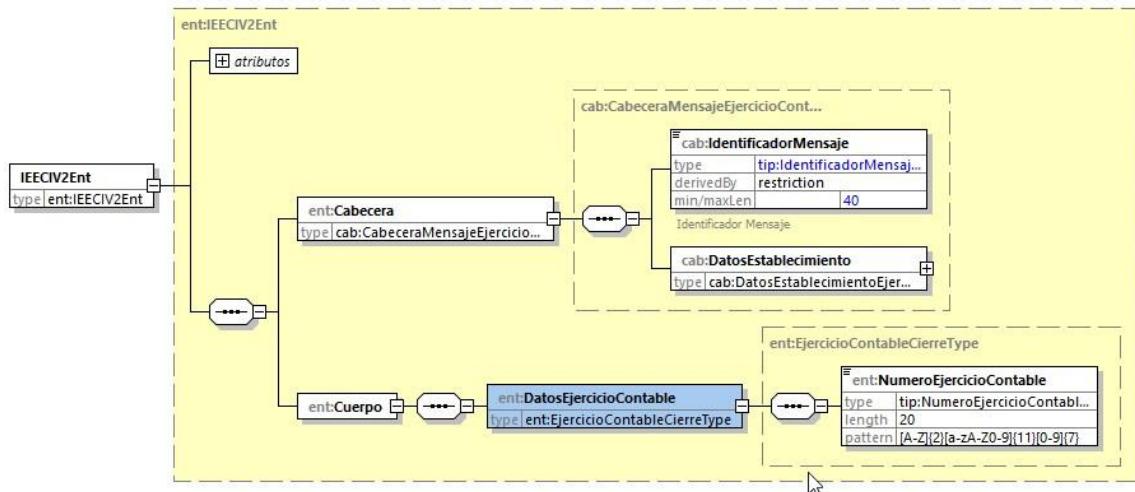


Figura 5: Entrada Cierre Ejercicio Contable

5. Se valida el mensaje, primeramente, según su estructura XML, y luego comprobando que cumple tanto reglas semánticas de datos (tipo de dato y longitud) como reglas de negocio específicas de cada campo.
6. En función del resultado de la validación del mensaje la respuesta puede ser:
 - Error: El mensaje contiene algún error o elemento no válido según las reglas definidas. Los errores pueden ser a nivel mensaje, o a nivel asiento individual. El tratamiento de errores utiliza el modelo “Todo o Nada”, en caso de que exista un error no se realizará el cierre del Ejercicio Contable

y se devuelve un mensaje de error tipo según un formato definido (Véase Mensaje Error tipo) en el que se devuelven todos los mensajes de error.

- OK: El mensaje es sintácticamente correcto y validado correctamente. En este caso el Ejercicio Contable es cerrado en el sistema SILICIE v2, y se devuelve un mensaje de respuesta en el que se incluye información del presentador, el Código

Seguro de Verificación (CSV) que asegura su cierre y la información guardada en el sistema, incluyendo el número identificativo único del Ejercicio Contable y su fecha de cierre.

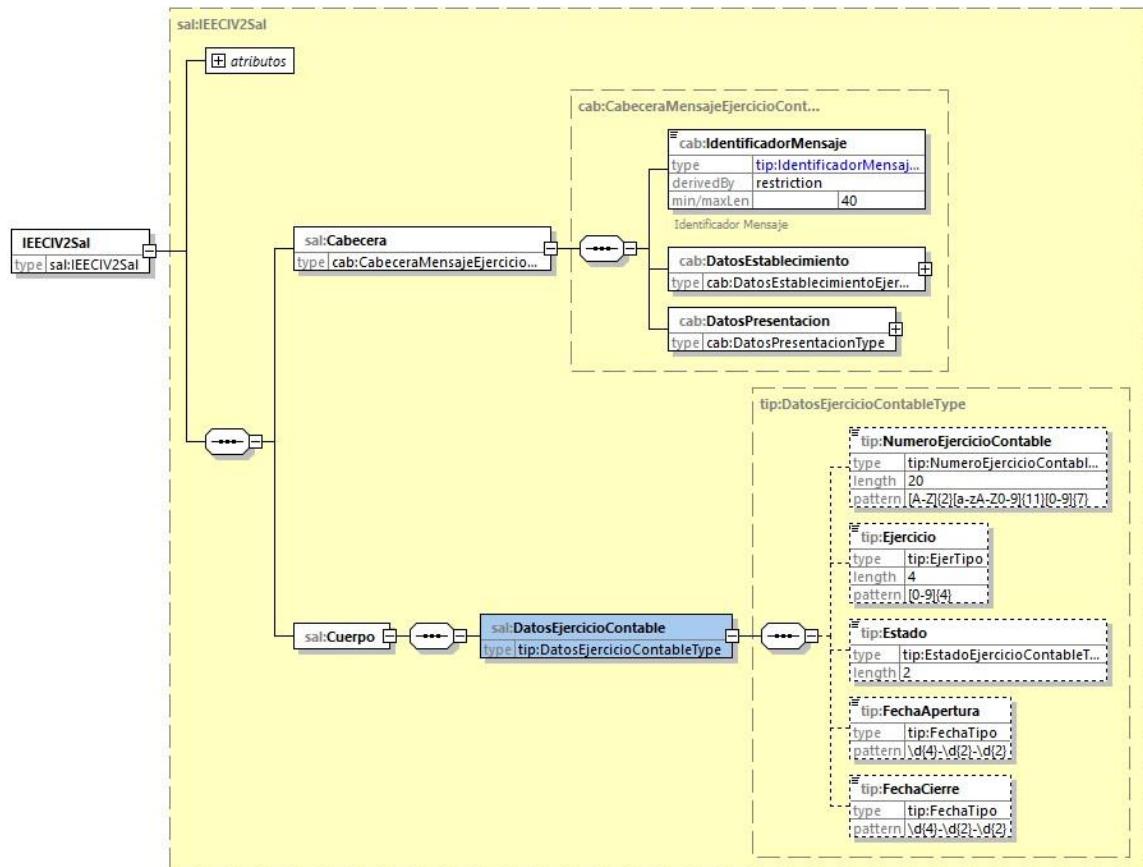


Figura 6: Estructura de Salida Tipo

3.2.3 Mensajes utilizados

Código	Descripción
IEECIV2	Cierre Ejercicio Contable (servicio común para todos los tipos de establecimiento)

3.3 Consulta Ejercicio Contable

3.3.1 Descripción

Este servicio permitirá la consulta de Ejercicios Contables existentes de un CAE, filtrándolos opcionalmente por ejercicio o por el identificador único del Ejercicio Contable.

3.3.2 Flujo del mensaje

El tratamiento de los mensajes será el siguiente:

7. El establecimiento remite un mensaje de consulta de Ejercicio Contable

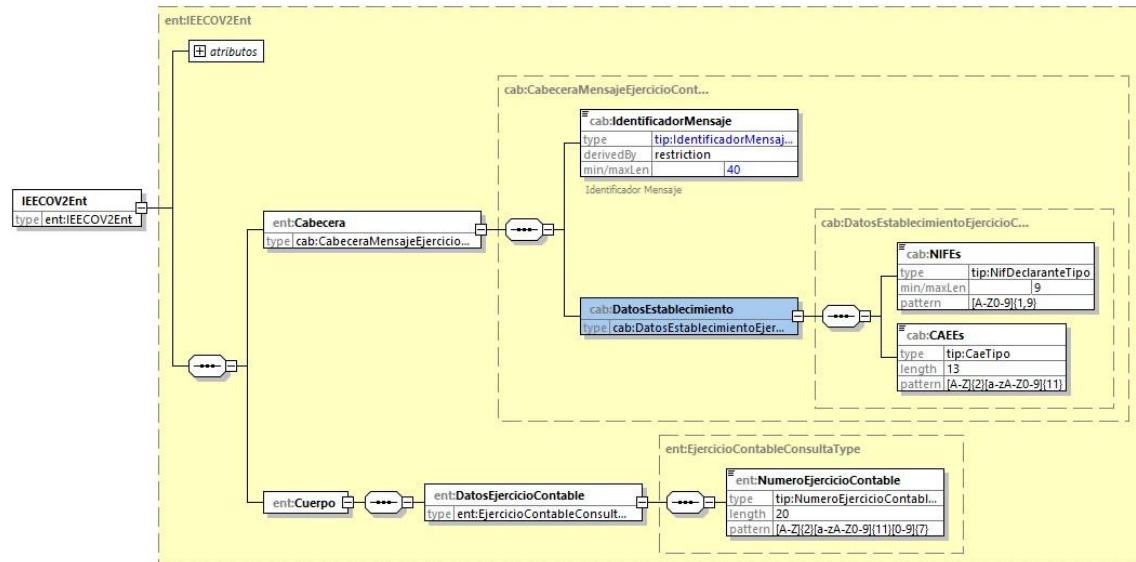


Figura 7: Entrada Consulta Ejercicio Contable

8. Se valida el mensaje, primeramente, según su estructura XML, y luego comprobando que cumple tanto reglas semánticas de datos (tipo de dato y longitud) como reglas de negocio específicas de cada campo.

9. En función del resultado de la validación del mensaje la respuesta puede ser:

a. Error: El mensaje contiene algún error o elemento no válido según las reglas definidas. Los errores pueden ser a nivel mensaje, o a nivel asiento individual. El tratamiento de errores utiliza el modelo “Todo o Nada”, en caso de que exista un error no se realizará la consulta de los Ejercicios Contables y se devuelve un mensaje de error tipo según un formato definido (Véase Mensaje Error tipo) en el que se devuelven todos los mensajes de error.

b. OK: El mensaje es sintácticamente correcto y validado correctamente. En este caso el Ejercicio Contable es cerrado en el sistema SILICIE v2, y se devuelve un mensaje de respuesta en el que se incluye una lista con el detalle de los Ejercicios Contables que cumplen los criterios de búsqueda, incluyendo dicho detalle Número de Ejercicio Contable (identificador único), el ejercicio, el estado del Ejercicio Contable, la fecha de apertura y la fecha de cierre si la tuviera.

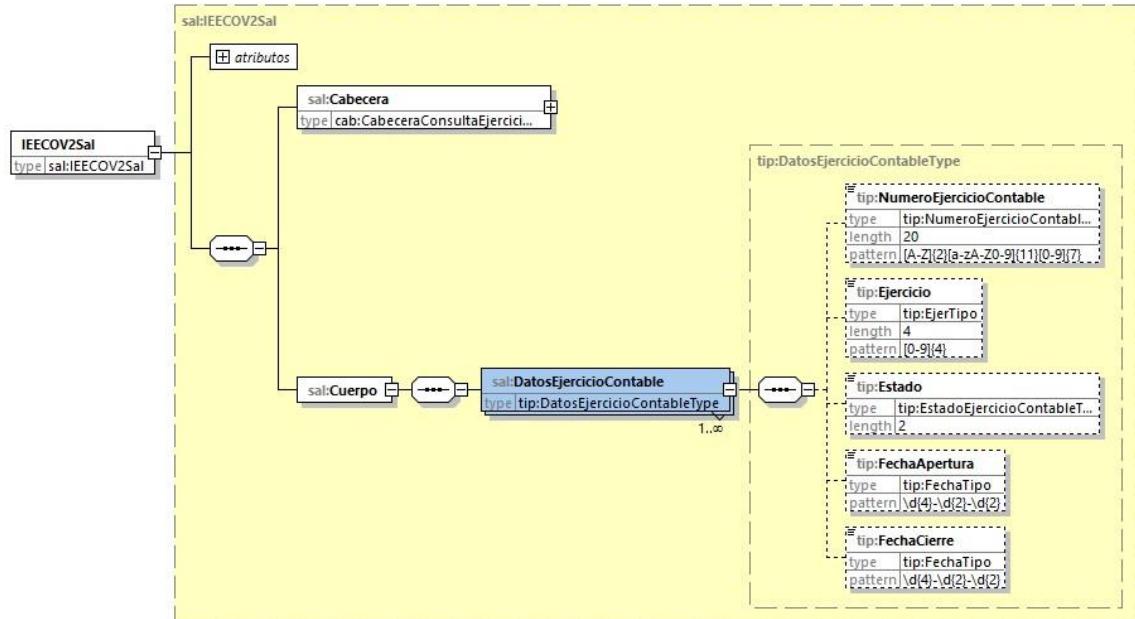


Figura 8: Estructura de Salida Tipo

3.3.3 Mensajes utilizados

Código	Descripción
IEECOV2	Consulta Ejercicio Contable (servicio común para todos los tipos de establecimiento)

3.4 Alta Asientos Contables

3.4.1 Descripción

Este servicio permitirá el suministro de 1 a N asientos de un establecimiento (límite actual 1000 asientos) asociados a un Ejercicio Contable.

3.4.2 Flujo del mensaje

El tratamiento de los mensajes será el siguiente:

1. El establecimiento remite un mensaje de alta de 1 a N asientos contables.

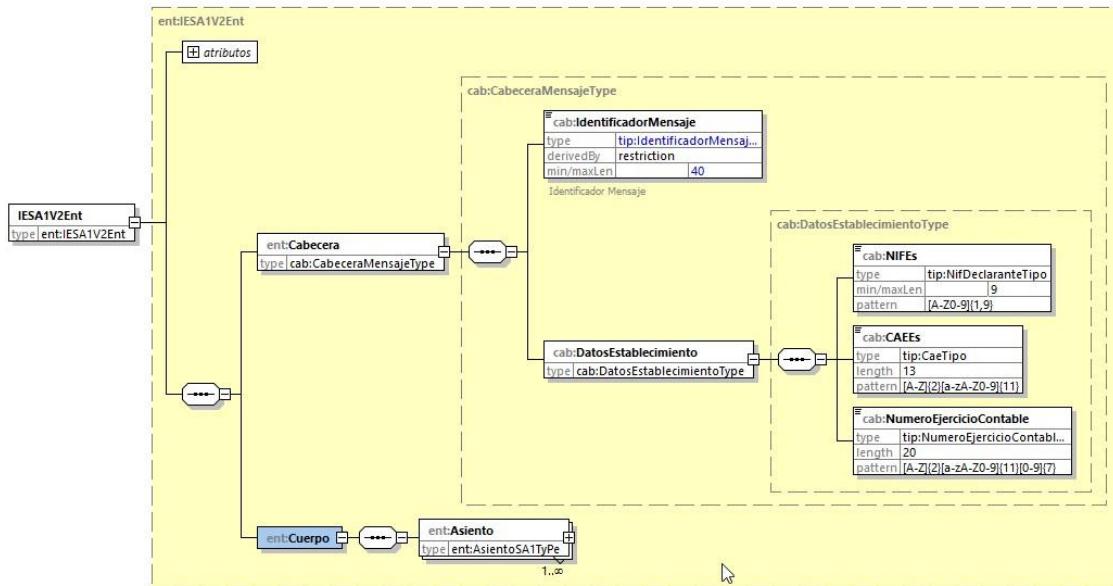


Figura 3: Ejemplo de Entrada Libros Contables

2. Se valida el mensaje, primeramente, según su estructura XML, y luego comprobando que cumple tanto reglas semánticas de datos (tipo de dato y longitud) como reglas de negocio específicas de cada campo.
3. En función del resultado de la validación del mensaje la respuesta puede ser:
 - a. **Error:** El mensaje contiene algún error o elemento no válido según las reglas definidas. Los errores pueden ser a nivel mensaje, o a nivel asiento individual. El tratamiento de errores utiliza el modelo “Todo o Nada”, en caso de que exista un error no se guarda ningún asiento y se devuelve un mensaje de error tipo según un formato definido (Véase Mensaje Error tipo) en el que se devuelven todos los mensajes de error.
 - b. **OK:** El mensaje es sintácticamente correcto y validado correctamente. En este caso los N asientos son guardados en el sistema SILICIE, y se devuelve un mensaje de respuesta en el que se incluye información del presentador, el Código Seguro de Verificación (CSV) que asegura su presentación y la información guardada en el sistema, incluyendo el número identificativo único de cada asiento contable.

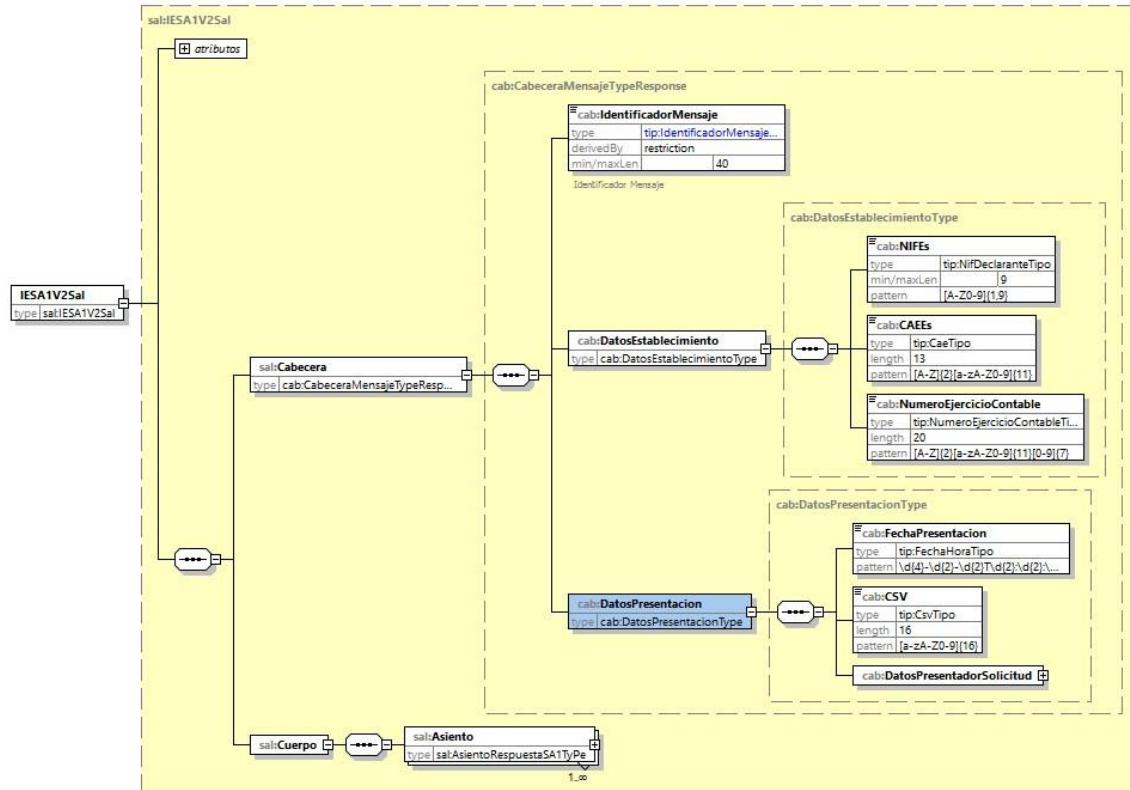


Figura 4: Estructura de Salida Tipo

3.4.3 Mensajes utilizados

Código	Descripción
IESA1	Alta Asiento Contable de establecimientos Alcohol y Bebida Alcohólicas
IESM1	Alta Asiento Contable de establecimientos que integran Tabaco y Alcohol
IESH1	Alta Asiento Contable de establecimientos del impuesto de Hidrocarburos
IEST1	Alta Asiento Contable de establecimientos del impuesto de Labores del Tabaco

3.5 Consulta de Asientos Contables

3.5.1 Descripción

El servicio permite recuperar de 0 a N asiento(s) según una serie de criterios selectivos de búsqueda.

3.5.2 Flujo del mensaje

El tratamiento de los mensajes será el siguiente:

1. Se remitirá un mensaje de consulta de asientos incluyendo el NIF y CAE del establecimiento y un filtro selectivo que permita la recuperación de un grupo de asientos. Adicionalmente se incluirá información de la página (agrupación 1-1000 asientos) de la búsqueda que se devolverá.

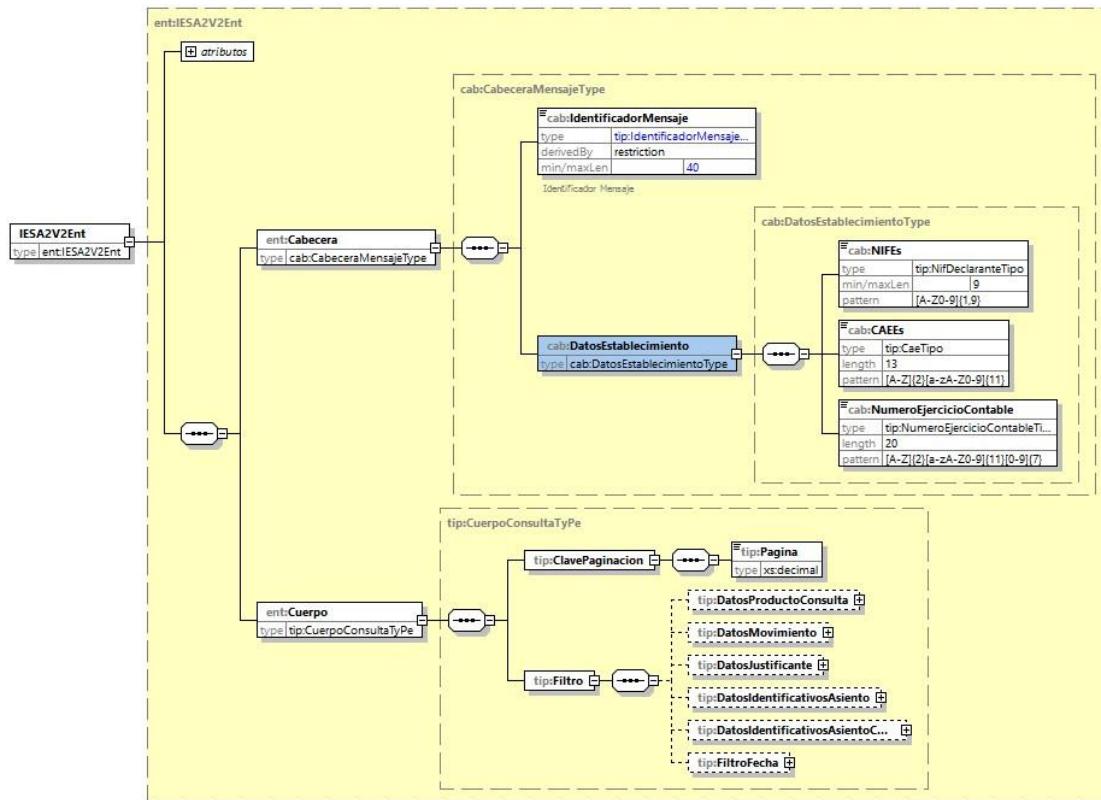


Figura 5: Ejemplo de Entrada de Consulta de Libros Contables

2. Se valida el mensaje, primeramente, según su estructura XML, y luego comprobando que cumple tanto reglas semánticas de datos (tipo de dato y longitud) como reglas de negocio específicas de cada campo.
3. En función del resultado de la validación del mensaje la respuesta puede ser:
 - a) **Error:** El mensaje contiene algún error o elemento no válido según las reglas definidas. Véase Mensaje Error tipo en el que se devuelven todos los mensajes de error.
 - b) **OK:** El mensaje es sintácticamente correcto y validado correctamente. Se devuelven la información completa de los asiento(s) seleccionado(s). En caso de que los resultados de la búsqueda superen los N asientos (1000 actualmente) se incluirá información adicional indicando que debe realizar una nueva consulta con otra clave de paginación.

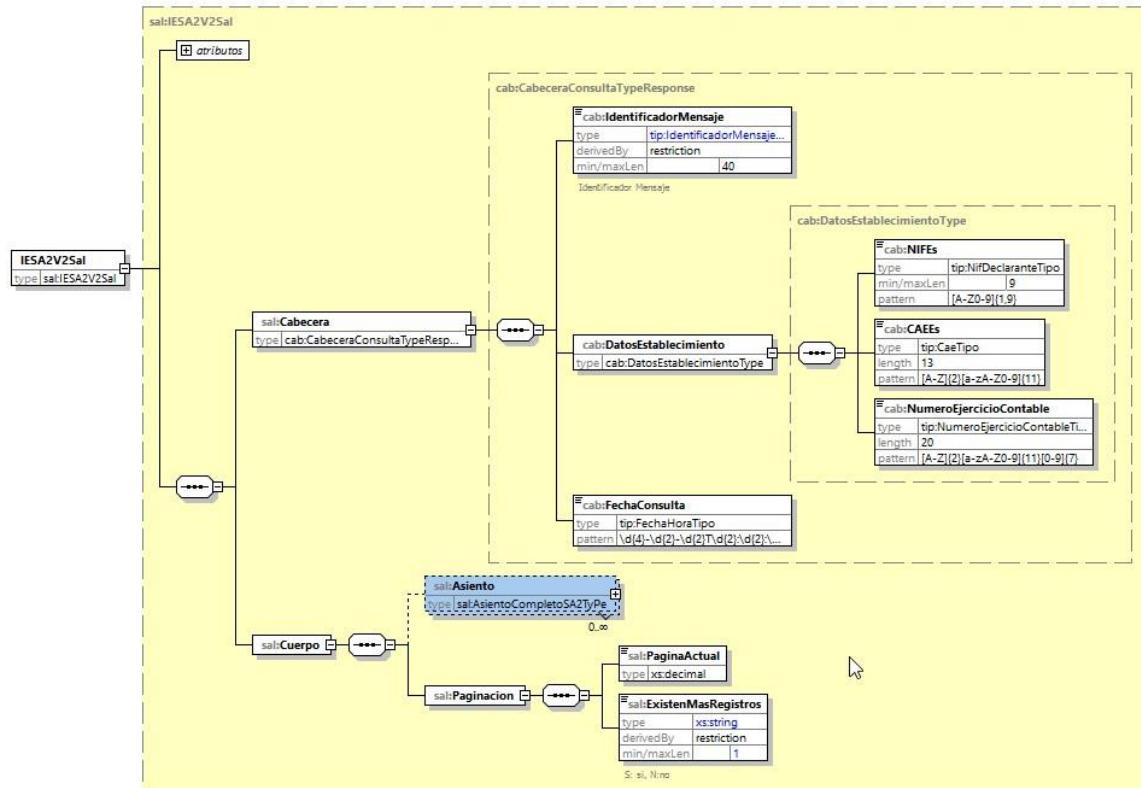


Figura 6: Estructura de Salida Tipo

3.5.3 Mensajes utilizados

Código	Descripción
IESA2	Consulta Asientos de establecimientos Alcohol y Bebida Alcohólicas
IESM2	Consulta Asientos de establecimientos que integran Tabaco y Alcohol
IESH2	Consulta Asientos de establecimientos del impuestos de Hidrocarburos
IEST2	Consulta Asientos de establecimientos del impuesto de Labores del Tabaco

3.6 Baja Asientos Contables

3.6.1 Descripción

El servicio permite anular de 1 a N asientos de un establecimiento.

3.6.2 Flujo del mensaje

El tratamiento de los mensajes será el siguiente:

1. Se remitirá un mensaje de anulación de asientos incluyendo el NIF y CAE del establecimiento en el que se incluyan N asientos contables (límite de 1000 asientos) a anular.

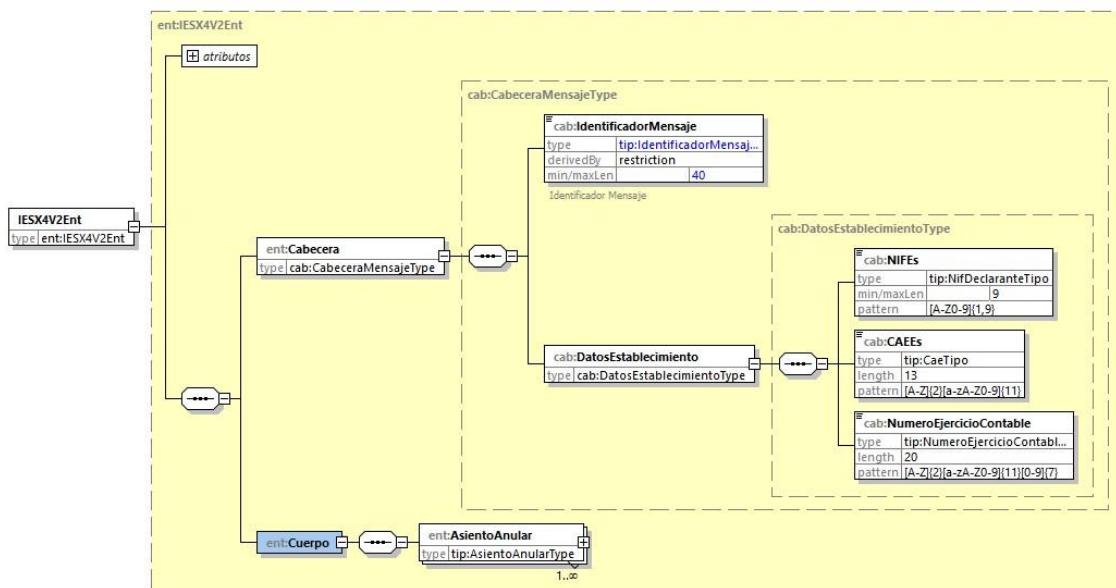


Figura 7: Ejemplo de Entrada Libros Contables

2. Se validan el mensaje, primeramente, según su estructura XML, y luego comprobando que cumple tanto reglas semánticas de datos (tipo de dato y longitud) como reglas de negocio específicas de cada campo.
3. Se comprueba que los asientos a anular existen previamente y que el solicitante tiene autorización para solicitar la anulación.
4. En función del resultado de la validación del mensaje la respuesta puede ser:
 - a) **Error:** El mensaje contiene algún error o elemento no válido según las reglas definidas. Los errores pueden ser a nivel mensaje, o a nivel asiento individual. El tratamiento de errores utiliza el modelo “Todo o Nada”, en caso de que exista un error no se realiza ninguna modificación y se devuelve un mensaje de error tipo

según un formato definido (Véase Mensaje Error tipo) en el que se devuelven todos los mensajes de error.

b) **OK:** El mensaje es sintácticamente correcto y validado correctamente.

- Se crea un asiento por cada anulación con el tipo de asiento correspondiente a “Anulación de Asiento” (Véase tabla Tipo de Asiento).
- Se guardan los cambios en el sistema SILICIE, y se devuelve un mensaje de respuesta en el que se incluye información del presentador, el Código Seguro de Verificación (CSV) que asegura su presentación y la información guardada en el sistema.

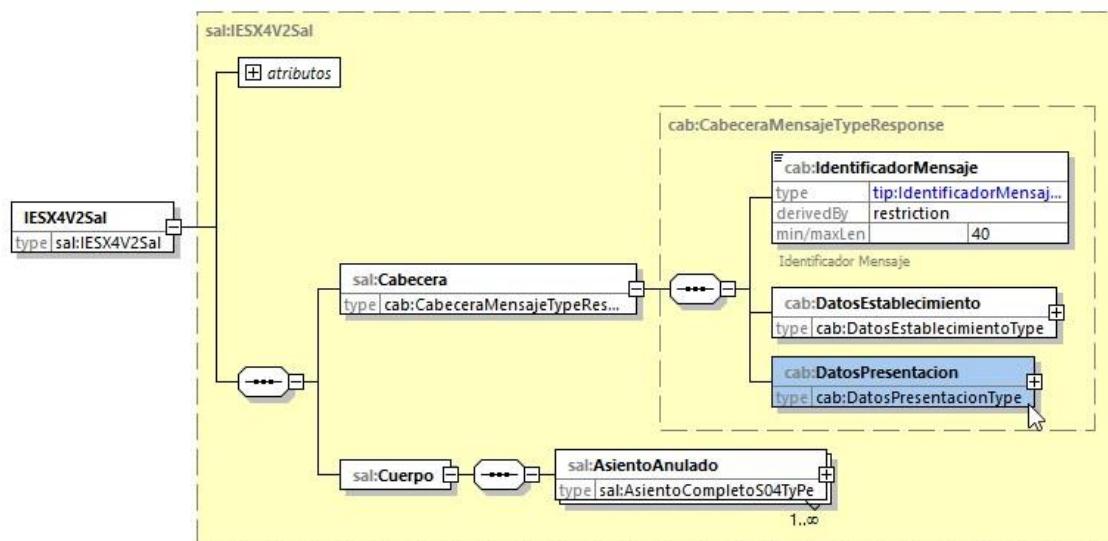


Figura 8: Estructura de Salida Tipo

3.6.3 Mensajes utilizados

Código	Descripción
IESX4	Anulación Asiento Contable

3.7 Consulta de existencias

3.7.1 Descripción

La consulta de existencias es un servicio adicional proporcionado a los establecimientos que permita ofrecer de forma rápida una visión de los saldos de existencias de productos existente en el establecimiento.

3.7.2 Flujo de mensajes

El tratamiento de los mensajes será el siguiente:

1. Se remitirá un mensaje de consulta con el NIF y CAE del establecimiento y un filtro selectivo.

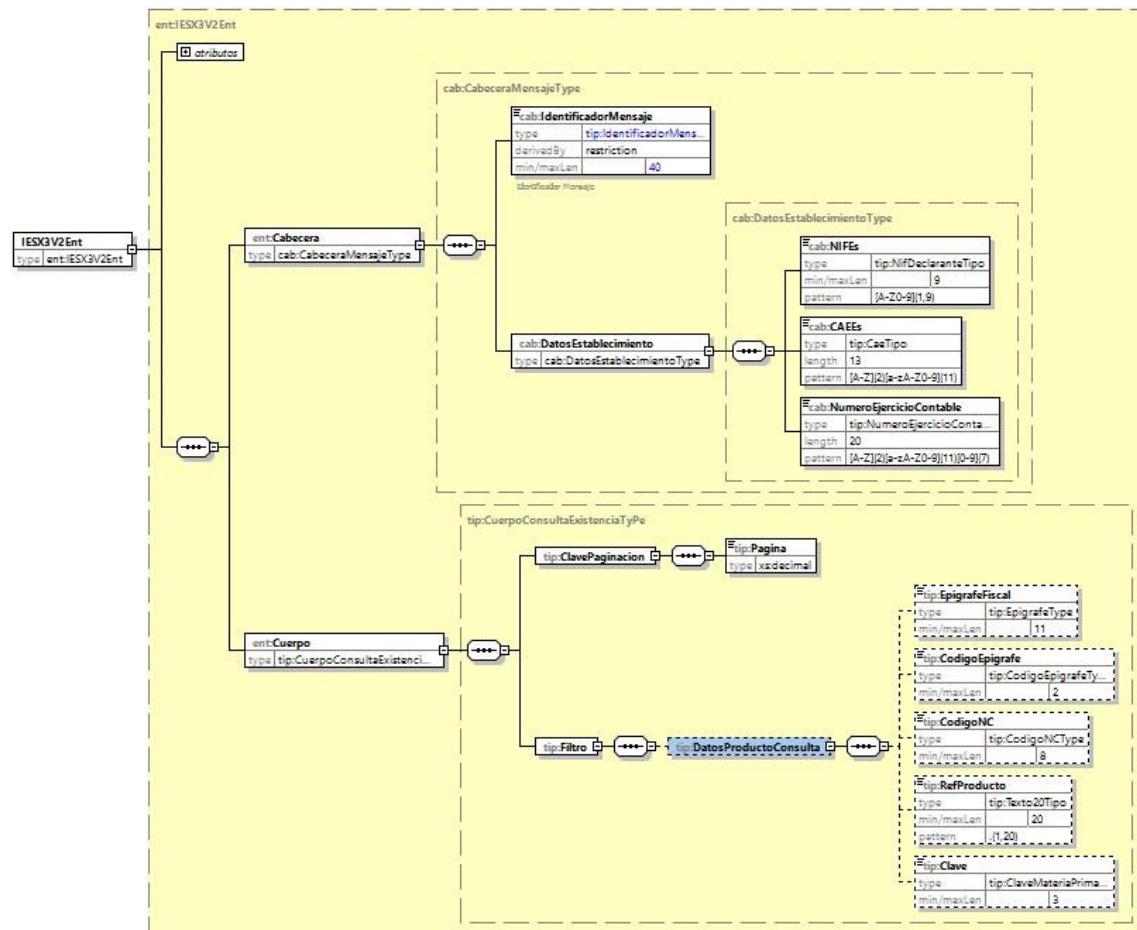


Figura 9: Ejemplo de Entrada Libros Contables

2. Se validan el mensaje, primeramente, según su estructura XML, y luego comprobando que cumple tanto reglas semánticas de datos (tipo de dato y longitud) como reglas de negocio específicas de cada campo.

3. En función del resultado de la validación del mensaje la respuesta puede ser:

- a) **Error:** El mensaje contiene algún error o elemento no válido según las reglas definidas. Se devuelve un mensaje de error tipo según un formato definido (Véase Mensaje Error tipo) en el que se devuelven todos los mensajes de error.
- b) **OK:** El mensaje es sintácticamente correcto y validado correctamente. Se devuelven las existencias de los productos relativos al filtro selectivo. En caso de que superen los N Productos (Actualmente 1000) se indica en la respuesta que existen registros adicionales que deberán ser consultados con una nueva consulta y un número de página posterior.

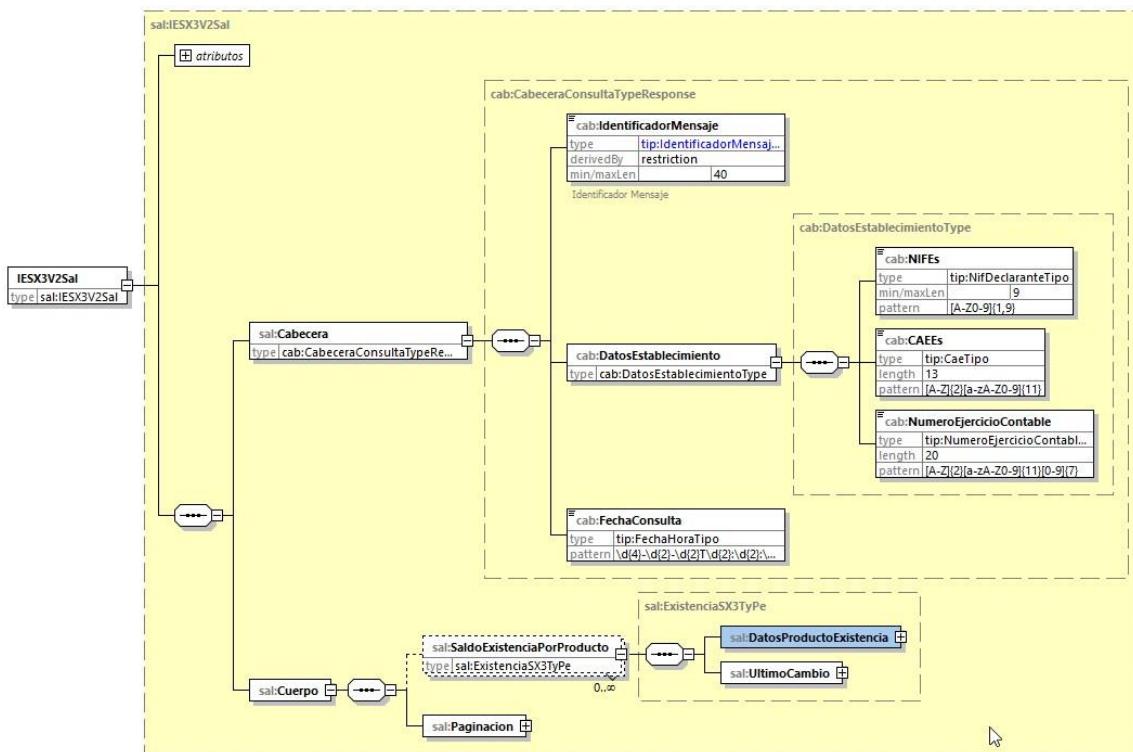


Figura 10: Estructura de Salida Tipo

3.7.3 Mensajes utilizados

Código	Descripción
IESX3	Consulta Saldo de Existencias

4. NORMALIZACIÓN DE DATOS

Nuevo en SILICIE v2.

Se va a proceder a realizar una normalización de todos los campos para asegurar que no surjan problemas por caracteres similares que no sean apreciables por los establecimientos al suministrar los datos.

Se producen normalmente al importar datos por fichero, ya que los programas de tratamiento de hojas de cálculo pueden introducir caracteres no visibles a primera vista.

Se va a realizar la normalización en dos niveles:

- Nivel 1 (todos los campos excepto observaciones): consiste en los siguientes pasos o Quitar los espacios al principio/final o Pasar todos los caracteres a MAYUSCULAS
- Nivel 2 (campos que identifican existencia de un producto): consiste en los pasos del Nivel 1 y adicionalmente se realizan los siguientes pasos.
 - Si hay más de un espacio entre palabras se elimina
 - Se permitirán solo los siguientes tipos de datos (el resto se elimina automáticamente.
 - Caracteres: [A-Z] incluyendo la Ñ y Ç.
 - Numéricos: [0-9]
 - Especiales: .(punto), - (guión), : (dos puntos), % (porcentaje), < (menor que), > (mayor que), ((paréntesis izquierdo),) (paréntesis derecho), _ (guión bajo) º (cerillo), + (más), / (barra) y , (coma)

La normalización se aplica en todas las vías presentación (formulario, importación fichero, web services)

Pueden verse los caracteres admitidos en un aviso que se muestra en la página de Tablas auxiliares

EJEMPLO NIVEL 1

Texto Introducido

Datos Operaciones de Fabricación/Obtención

El asterisco (*) indica que es imprescindible completar este dato

Tipo de Operación A01	28	Número Operación Mezcla 01 (Ej.)	Descripción Unidad de Fabricación
Código Unidad de Fabricación		Número de operación fabricación anterior	

Texto resultante

Datos Operaciones de Fabricación/Obtención

El asterisco (*) indica que es imprescindible completar este dato

Tipo de Operación A01	28	Número Operación MEZCLA 01 (Ej.)	Descripción Unidad de Fabricación
Código Unidad de Fabricación		Número de operación fabricación anterior	

No se eliminan paréntesis ni si hay varios espacios

Figura 11: Ejemplo Normalización nivel 1

EJEMPLO NIVEL 2

Texto Introducido

Datos Producto

El asterisco (*) indica que es imprescindible completar este dato

Epigrafe	28	Código Epigrafe	28	Código NC	2204	Clave	28
*Cantidad	5000	* Unidad de medida	LTR	* Descripción de Producto	Producto Alcohol (GIN1)	* Referencia Producto	gin_ref_001-1
Densidad		Grado Alcohólico		Cantidad de Alcohol Pura			

Texto resultante

Datos Producto

El asterisco (*) indica que es imprescindible completar este dato

Epigrafe	28	Código Epigrafe	28	Código NC	2204	Clave	28
*Cantidad	5000	* Unidad de medida	LTR	* Descripción de Producto	PRODUCTO ALCOHOL (GIN1)	* Referencia Producto	GIN REF 001-1
Densidad		Grado Alcohólico		Cantidad de Alcohol Pura			

Corregido espacio inicial

Pasado a MAYUSCULAS y eliminado caracteres especiales como paréntesis

Pasado a MAYUSCULAS, varios espacio y eliminado caracteres raros, n como _ (se mantiene -)

Figura 12: Ejemplo Normalización nivel 2

5. MODELO DE DIFUSIÓN DE LA INFORMACIÓN

5.1 Estándares utilizados

El uso de servicios Web constituye la base de las buenas prácticas para desplegar servicios que posibiliten la interacción máquina-máquina, es decir, la automatización integral de un proceso en el que interviene varios sistemas de información (el del ciudadano/empresa y el de Hacienda Foral de Gipuzkoa).

Se pretende utilizar los estándares de facto para el desarrollo de servicios web.

La estructura de los mensajes será descrita sobre la base de la creación de esquemas XML utilizando para ello la recomendación W3C de 28-Octubre de 2004 en <http://www.w3.org/TR/xmlschema-0> y referenciada por el namespace <http://www.w3.org/2001/XMLSchema>

Con relación a SOAP se utilizará SOAP V1.1 disponible como NOTA W3C de 08-Mayo2000 en: <http://www.w3.org/TR/2000/NOTE-SOAP-20000508> y referenciado por el namespace <http://schemas.xmlsoap.org/soap/envelope/>

En SOAP-1.1 existen dos estilos para implementar servicio, modo “rpc” y modo “document”, en línea con las recomendaciones actuales se utilizará siempre el modo “document” (style=”document”) sin ningún tipo de codificación (use=”literal”). Es decir, el mensaje de entrada y salida estará descrito íntegramente por su respectivo esquema XML.

Con relación a la descripción de los servicios utilizaremos WSDL 1.1 disponible como NOTA W3C de 14-Marzo-2001 en:

<http://www.w3.org/TR/2001/NOTE-wsdl-20010315> y referenciado por el namespace <http://schemas.xmlsoap.org/wsdl/>.

5.2 Servicios web

Los servicios requieren tener instalado un certificado de usuario admitido por la Hacienda Foral de Gipuzkoa en el ordenador desde el que se produzca el envío de la información.

El certificado de usuario podrá ser, bien de representante de la Persona Jurídica, bien de un apoderado de la misma para este trámite.

Para los distintos servicios se irán publicando los correspondientes documentos explicativos.

5.3 Versionado

Los servicios se definirán con un convenio de versionado que facilite que las futuras actualizaciones sean reconocibles y por tanto diferenciables. Para ello, detrás del nombre del servicio y de todos los objetos relacionados se incluye un número de versión.

5.4 Integridad transaccional

Los servicios web se despliegan utilizando el protocolo de transporte https. Básicamente una petición https consiste en una petición que procesa el servidor y genera su respectiva respuesta.

En condiciones normales el protocolo descrito anteriormente responde a las necesidades de un servicio web, pero puede ocurrir por diversos motivos (caída de red, caída del servidor,...) que el cliente no reciba la respuesta y en estas ocasiones NO podemos conocer si el servidor ha procesado la petición o no.

Esta circunstancia puede no tener importancia, por ejemplo, en una consulta para conocer el estado, se volverá a pedir más tarde no afectando a la integridad de los datos, sin embargo, si el servicio actualiza la base de datos el resultado después de aplicar dos peticiones iguales podría alterar de forma sustancial lo esperado.

Por lo anterior, en todo servicio web que actualice información se implementa un mecanismo que garantice un control de las peticiones duplicadas.

Cada petición contiene una referencia única de tal modo que caso de recibir una petición con la misma referencia que una previa actuaremos del siguiente modo:

- Si el contenido del mensaje es idéntico al recibido en la primera ocasión, se devolverá la respuesta que se generó para la primera petición.
- Si el contenido del mensaje difiere al recibido en la primera ocasión, se devolverá un error indicando el uso incorrecto de la referencia que debería ser única.

Con este mecanismo el cliente, en caso de error y por tanto de indeterminación de si se ha procesado o no la petición, tiene una forma fácil de resincronizarse con garantía de integridad en el resultado final de la operación. (Si no se recibió la primera petición se procesará como nueva en caso contrario se devolverá la respuesta generada con la petición anterior).

5.5 Comunicación de incidencias en el procesado de las declaraciones

En caso de incidencias en la aplicación estás serán comunicadas tal como se describen en el protocolo SOAP V1.1, es decir utilizando el elemento FAULT.

A modo de resumen como respuesta a una petición se pueden producir los siguientes casos:

Resultado	Acción
Recibimos una respuesta con el xml esperado	OK. Mensaje procesado
Recibimos una respuesta con elemento FAULT y faultcode del tipo “soapenv:Server.”	Reenviar mensaje
No progresó la transmisión o bien no recibimos un documento xml que responde a lo esperado	Reenviar mensaje
Recibimos una respuesta con elemento FAULT y faultcode del tipo “soapenv:Client.”	<p>La respuesta enviada NO es formalmente incorrecta, o bien contiene referencia única duplicada de otra con distinto contenido.</p> <p>La declaración NO se debe reenviar.</p>

6. ESTRUCTURA DE LOS MENSAJES

El contenido de un mensaje es un fichero XML.

Un documento XML debe cumplir las reglas descritas en los diferentes esquemas los cuales proporcionan normas respecto a formatos, obligatoriedad, etc., pero son las aplicaciones de las distintas Administraciones las que deben encargarse de la coherencia de los datos.

En la descripción de los esquemas se usan las siguientes notaciones:

- Un número seguido de “x” indica el número de veces que un grupo de datos se repite en el mensaje. La misma notación se utiliza para indicar el número de veces que un campo se repite dentro de un grupo de datos.
- Los campos o grupos de datos pueden ser obligatorios o no, para ello se usará:
 - (R) Requerido: el campo o grupo de datos es obligatorio
 - (O) Opcional: el campo o grupo de datos no es obligatorio
 - (C) Condicional: el campo o grupo de datos sólo se rellena en ciertas condiciones
- Los tipos de datos que se usan son:

- (AN) alfanumérico
- (A) alfabético
- (N) numérico
- (D) decimal
- (fecha) fecha en notación YYYY-MM-DD
- (hora) hora en notación hh:mm:ss.s+
- (fechahora) fecha y hora en notación YYYY-MM-DDThh:mm:ss.s+

La longitud de cada campo se indica a la derecha de cada tipo de campo por un número o por la notación “..x” que indica que el campo tiene una longitud de “hasta x dígitos”.

Para los campos numéricos la notación “x,y” indica que el campo tiene “x” dígitos de los cuales “y” son decimales. Los decimales se indican con un punto. Si se especifica el punto decimal, al menos deberá aparecer un dígito delante del punto y al menos un dígito detrás del punto decimal.

Los campos numéricos de tipo “n” no admiten signo. Sí admiten signo los campo numéricos decimales (tipo “D”).

Ejemplo de tipo de formato N(8,3):

- 12345.123 (válido)
- 1234567.123 (erróneo. Hay demasiados dígitos delante del punto decimal y demasiados dígitos en total)
- 1234.12345 (erróneo. Hay demasiados dígitos detrás del punto decimal y demasiados dígitos en total)
- 012.3 (erróneo. No deben aparecer ceros no significativos)
- +123 (erróneo. No está permitido el signo +)
- -123 (erróneo. No está permitido el signo -)

Por último, una regla técnica (“Regla Tx”), condición técnica (“Cond Tx”) o lista de valores posibles (“Lista Lx”) puede estar asociada a un grupo de datos o a un campo determinado.

6.1 Esquemas comunes a todos los esquemas

Existe un esquema donde se encuentran la mayoría de los tipos de datos comunes a todos los esquemas utilizados en el sistema, cuando el tipo de datos no es común a varios mensajes puede estar definido en el mismo mensaje.

6.1.1 Cabeceras

En este esquema están contenidos los tipos de datos de los distintos tipos de cabecera.

El diseño del esquema está publicado en la dirección:

<https://egoitza.gipuzkoa.eus/ogasuna/silicie/ficheros/v2/comun/Cabeceras.xsd>

6.1.2 Listas de Valores

En este esquema están contenidos los tipos de datos de los distintos tipos de listas.

El diseño del esquema está publicado en la dirección:

<https://egoitza.gipuzkoa.eus/ogasuna/silicie/ficheros/comun>Listas.xsd>

Existen una serie de listas con valores tabulados que se detallan a continuación. Las listas pueden ofrecer valores diferentes en función del Grupo de servicios al que vayan dirigidos, al tipo de impuesto del producto o al tipo de CAE.

Las listas podrán consultarse en el apartado de listas de valores de la documentación técnica. A continuación, se mencionan las listas existentes:

- Lista de **Estados Asiento**

Se indica la lista de estados disponibles para un asiento.

- Lista de **Tipos Movimiento**

Se indica la lista de movimientos disponibles en los establecimientos.

- Lista de **Diferencia de Menos**

Se indica la lista de diferencias de menos posibles, se puede filtrar tipo de impuesto. •

Lista de Regímenes

Se indica la lista de regímenes posibles.

- Lista de **Tipo de Operaciones**

Se indica la lista de operaciones disponibles, se puede filtrar por tipo de impuestos y tipo de establecimiento.

- Lista de **Tipo Justificante**

Se indica la lista de Justificantes posibles que dan soporte documental al movimiento.

Actualizada a Silicie versión 2

- Lista de **Tipo de Documentos de Identificación**

Se indica la lista de Tipo de Documento de Identificación.

Se ha optado por desdobljar la tabla:

- Tabla con código de Aduana (usado en origen/destino)
- Tabla sin código de Aduana (Usado en destinatario de repercusión e introductor)

- Lista **Epígrafes y Código Epígrafe**

Se indica la lista de epígrafes, códigos de epígrafes disponible. Se puede filtrar por tipo de impuesto.

- Lista **Clave**

Se indica la lista de materias primas y clave de producto.

- Lista **Unidad Medida**

Se indica la lista de posibles unidades medida según la familia

- Lista **Tipo de Envases**

Se indica la lista de tipos de Envases en los establecimientos de Alcohol y Bebidas Alcohólicas.

- Lista de **Descripción de Unidad de Venta**

Se indica la lista de posibles unidades de venta en Labores del Tabaco.

- Lista **Tipo de Asiento**

Se indica la lista de tipos de Asiento.

- Lista **Motivos de Anulación**

Se indica la lista de motivos de anulación.

6.1.3 Tipos comunes

En este esquema están contenidos los tipos de datos comunes utilizados por todos los servicios.

El diseño del esquema está publicado en la dirección:

<https://egoitza.gipuzkoa.eus/ogasuna/silicie/ficheros/v2/comun/Tipos.xsd>

6.1.4 Error

Mensaje genérico de error. El diseño del esquema esta publicado en la dirección:

<https://egoitza.gipuzkoa.eus/ogasuna/silicie/ficheros/v2/comun/Error.xsd>

6.2 Estructura Básica del Mensaje de Entrada

La estructura básica de los mensajes de alta se corresponde con la siguiente estructura.

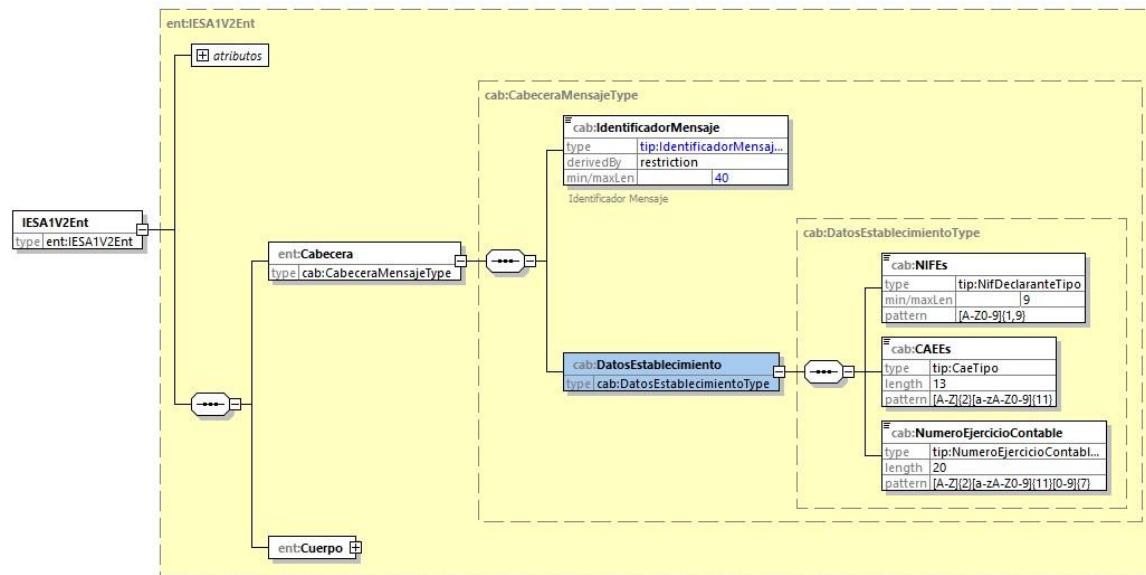


Figura 11: Estructura Básica Mensaje Entrada

Nota: en los servicios de ejercicio contable no está presente el NumeroEjercicioContable al ser un campo tratado en los parámetros existentes en el cuerpo.

6.2.1 Atributos

Etiqueta	Oblig.	Tipo	Long	Valores posibles	Descripción
Id	R	AN	40		Referencia única del mensaje
Test	R	AN	1	S	En caso de aparecer sólo podrá tomar los valores S=Modo pruebas

6.2.2 Cabecera

Agrupa valores comunes del cuerpo, compuesto por los siguientes campos:

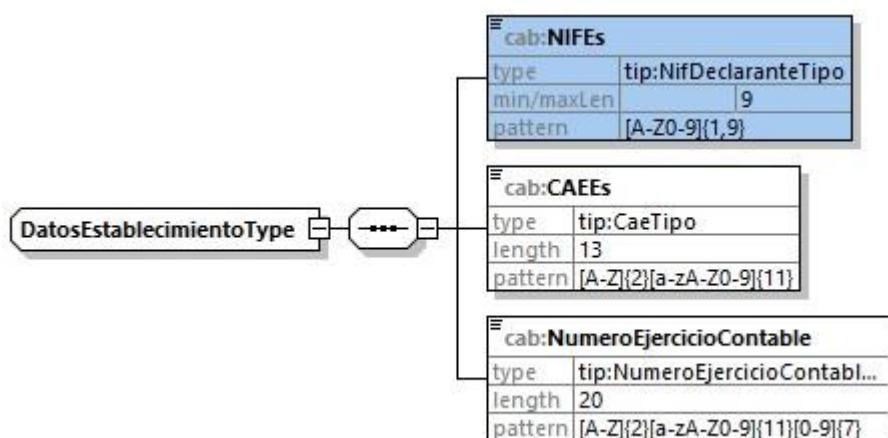


Figura 12: Cabecera Mensaje Entrada

Etiqueta	Oblig.	Tipo	Long	Valores posibles	Descripción
IdentificadorMensaje	R	AN	40		Referencia única del mensaje
NIFEs	R	AN	9	NIF valido	Identificador Fiscal del Establecimiento
CAEEs	R	AN	13	Cae existente	Identificador Establecimiento
NumeroEjercicioContable	R	AN	20		Identificador ejercicio contable

6.2.3 Cuerpo

El cuerpo agrupa el contenido del mensaje y su contenido será específico de cada tipo de mensaje.

6.3 Estructura del Mensaje de Salida

6.3.1 Estructura del mensaje general de error

El mensaje de Error se utilizará con carácter general para comunicar al establecimiento cualquier tipo de error detectado en cualquiera de los mensajes enviados a la Hacienda Foral de Gipuzkoa.

La estructura de este mensaje es la siguiente:

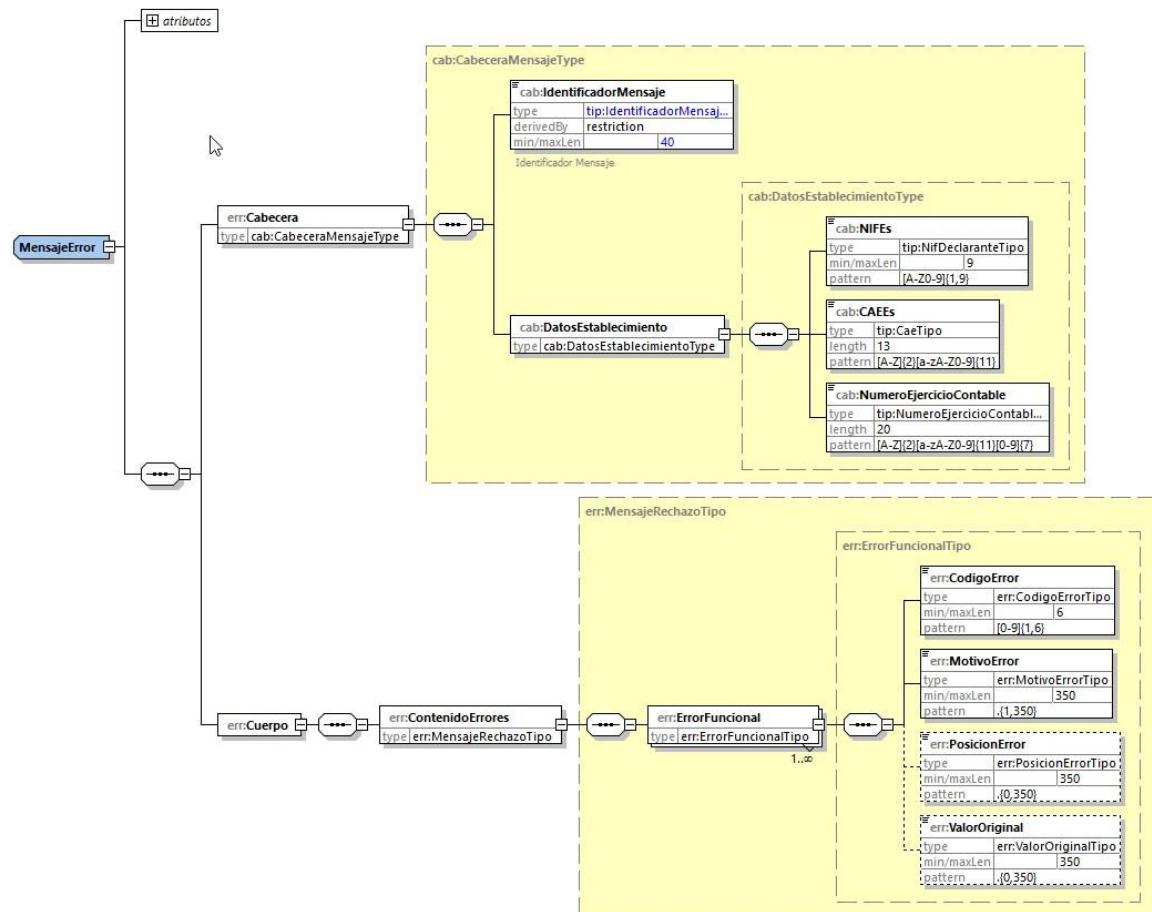


Figura 13: Estructura del Mensaje Genérico de Error

Grupo	Etiqueta	Obligatoriedad	Tipo	Longitud
Cabecera	Identificador mensaje	R	AN	40
	NIFEs	R	AN	9
	CAEEs	R	AN	13
	NumeroEjercicioContable	R	AN	20
Cuerpo/ContenidoErrores/ ErrorFuncional	CodigoError	R	AN	6
	MotivoError	R	AN	350
	PosicionError	O	AN	350
	ValorOriginal	O	AN	350

- En el campo Tipo Error se devolverá uno de los valores posibles indicados en la lista de Códigos de error.

- En el campo **Motivo error** se devolverá la descripción del error detectado.
- En el campo **Posición Error**, se devolverán los nombres de las etiquetas del camino utilizado para llegar a la información que se está validando, por ejemplo, si el error se detecta en el campo Nif del Establecimiento la Posición Error sería:

<PosicionError>/Cabecera/NifEs/</PosicionError >

Si se trata de un campo que se puede repetir más de una vez al final de la etiqueta y separado por ':' se indicará el número del asiento en la que se detecta el error, por ejemplo, si el error está en el campo Regimen del asiento 25 el valor de **Posición Error** sería:

<PosicionError>/Cuerpo/Asiento:25/DatosProducto/Epigrafe/</PosicionError>

En cada uno de los documentos técnicos, para declarar los diferentes tipos de mensajes, hay ejemplos con el esquema xml del mensaje genérico de rechazo.

6.3.2 Estructura Mensaje general de Salida OK

El mensaje se utilizará para comunicar al establecimiento que los datos suministrados se han comunicado correctamente.

La estructura de este mensaje es la siguiente:

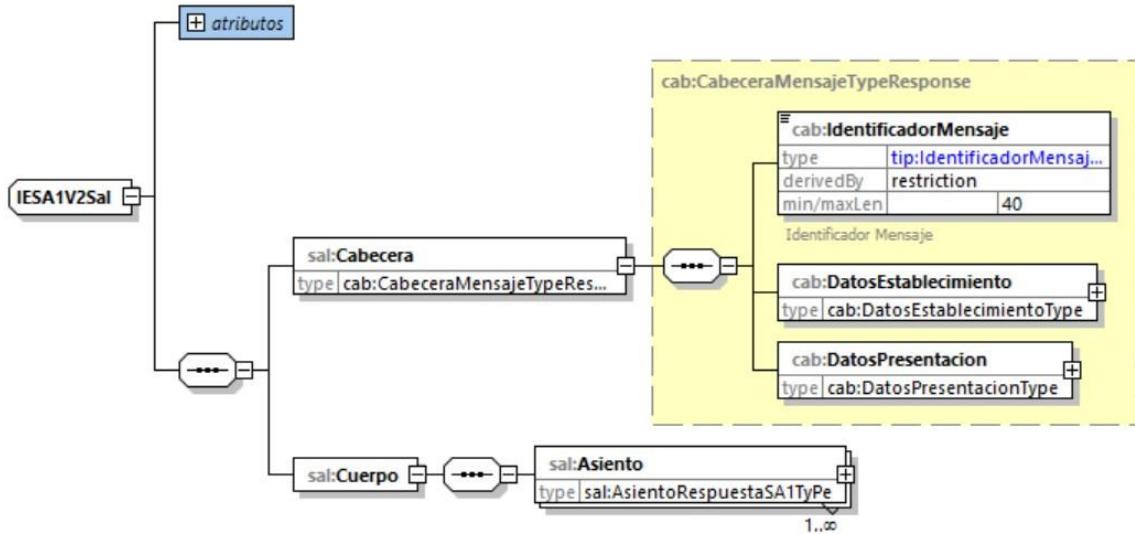


Figura 14: Estructura del Mensaje de salida

6.3.3 Atributos

Etiqueta	Oblig.	Tipo	Long	Valores posibles	Descripción
Test	R	AN	1	S	

6.3.4 Cabecera

Agrupa valores comunes del cuerpo, compuesto por los siguientes campos:

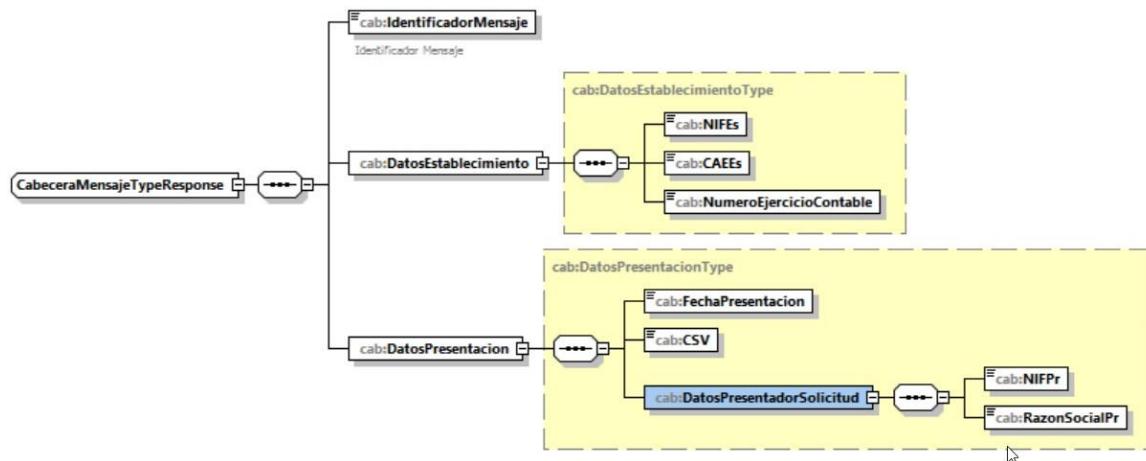


Figura 15: Cabecera de Respuesta

Etiqueta	Oblig.	Tipo	Long	Valores posibles	Descripción
IdentificadorMensaje	R	AN	40		Referencia única del mensaje
NIFEs	R	AN	9	NIF valido	Identificador Fiscal del Establecimiento
CAEEs	R	AN	13	Cae existente	Identificador Establecimiento
NumeroEjercicioContable	R	AN	20		Identificador Ejercicio contable
FechaPresentacion	R	fechahora			Fecha y Hora de la presentación
CSV	R	AN	16		Código Seguro de Verificación
NIFPr	R	AN	9		Identificador Fiscal del Presentador
RazonSocialPr	R	AN	125		Razón Social del Presentador

La estructura anterior corresponde a los servicios de suministros y anulación de datos, en los servicios de consulta de datos la cabecera no incluye los datos de presentación (Véanse los documentos específicos que detallan cada servicio).

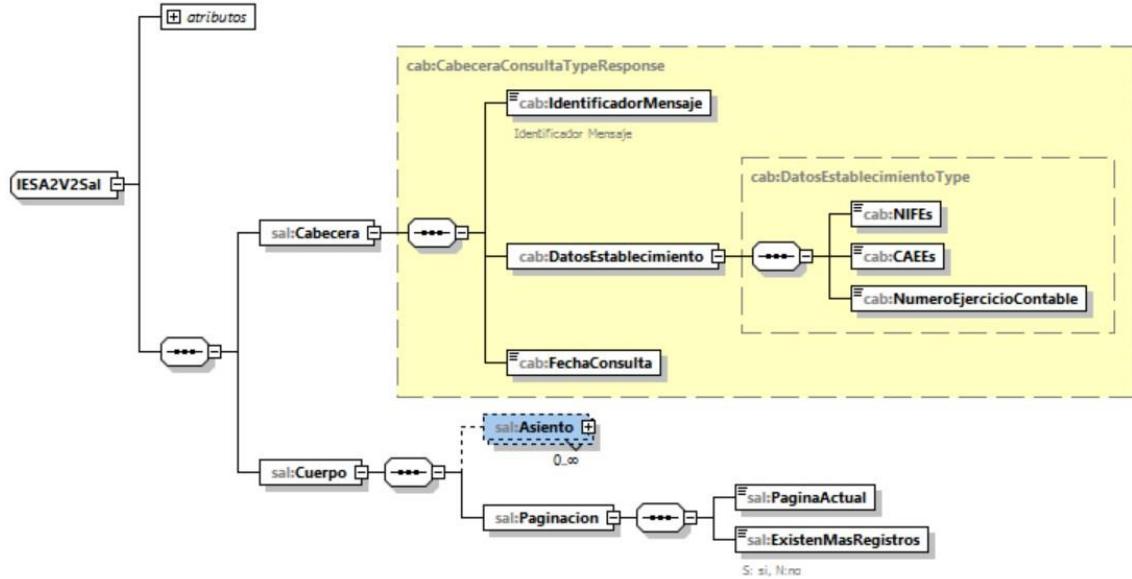


Figura 16: Ejemplo de Salida en Consultas

6.3.5 Cuerpo

El cuerpo agrupa el contenido de los mensajes.

6.4 Firma de los mensajes

Los mensajes no irán firmados