



Gipuzkoako Foru Aldundia
Diputación Foral de Gipuzkoa
Ogasun eta Finantza Departamentua
Departamento de Hacienda y Finanzas
www.gipuzkoa.net/ogasuna



8400060712006

Ondare Eskualdaketen eta Egintza Juridiko Dokumentatuen gaineko Zerga

Impuesto sobre Transmisiones Patrimoniales
y Actos Jurídicos Documentados

Entitate laguntzaileek negoziatutako ordainagiri, ordainduko, txeke eta merkataritzako
beste agiri batzuen gaineko zerga eskudirutan ordaintzea

Pago en metálico del impuesto que grava recibos, pagarés, cheques y otros documentos
mercantiles negociados por entidades colaboradoras

Aitorpen-likidazioa / Declaración-liquidación

610

Likidazio Bulegoa
Oficina Liquidadora

Código de Organismo /
Organismo kodea:

75 03 6

Ekitaldia / Ejercicio:

--	--	--	--

Hilabetea / Mes:

--	--

Aitortzailea Declarante	NA / IFZ DNI / NIF	Entitatearen izena Nombre de la entidad				Telefonoa Teléfono			
	Helbidea: kalea edo plaza Domicilio: calle o plaza				Zenbakia Número	Letra Letra	Eskailera Escalera	Pisua Piso	Aldea Mano
	Udalerrria Municipio		Posta Kodea Cód. Postal		Probintzia Provincia				

Likidazioa / Liquidación			01	02	03
			Kopuru osoa Número total	Oinarri ezargarría Base imponible	Hileko kuota Cuota Mensual
	A	Ordainagiriak / Recibos			
	B	Ordaindukoak / Pagarés			
	C	Txekeak / Cheques			
	D	Bestelakoak / Otros			
	Ordaintzekoa / A ingresar			04	

Aurkezlea Presentador	NA / IFZ DNI / NIF	Deiturak eta izena / Sozietatearen izena Apellidos y nombre / Razón social				Telefonoa Teléfono			
	Helbidea: kalea edo plaza Domicilio: calle o plaza				Zenbakia Número	Letra Letra	Eskailera Escalera	Pisua Piso	Aldea Mano
	Udalerrria Municipio		Posta Kodea Cód. Postal		Probintzia Provincia				

Data eta sinadura Fecha y firma	Lekua eta data Lugar y fecha
Aitortzailearen edo aurkezlearen sinadura / Firma del declarante o presentador	

Ordainketaren frogagiria Justificante de ingreso	Ordainketa banku edota aurrezki kutxetan egingo da / El Ingreso se efectuará en bancos y/o cajas de ahorro			
	Zigilua eta Sinadura / Sello y Firma	Entitatearen gakoa / Clave Entidad	Data / Fecha	Zenbatekoa / Importe

610 eredia betetzeko jarraibideak

Entitate laguntzaileek negoziatutako agiriak kargatzen dituen zerga eskudirutan ordaintzea.

1. Eredua betetzeko arauak

Agiri hau idazmakinez edo boligrafoz beteko da, azalera gogor baten gainean idatziz eta letra larriak erabiliz.

Zenbateko guztiak eurotan adieraziko dira, bi zenbaki hamartar jarrita.

(1) Ekitaldia eta hilabetea:

Aitortzen den hilabetea (01, 02, 03...) eta urtea idatziko dira, azken hau lau zifra jarrita.

(2) Aitortzailea

Zergabilketan laguntzeko baimenduta dagoen entitatea izango da aitortzailea.

(3) Likidazioa

01 laukia Agiri kopurua:

Aitortzen den hilabetean negoziatu edo kobratzeko guztira zenbat ordainagiri, ordaindu, txeke edo merkataritzako beste agiri batzuk onartu diren adierazi behar da, berezita eta agiri mota bakoitzerako.

02 laukia Oinarri ezargarria:

(01) laukian adierazitako ordainagiri, ordainduko, txeke eta merkataritzako beste agirien zenbatekoak batu behar dira eta emaitza (02) laukian jarri.

03 laukia Hileko kuota

(01) laukian adierazitako ordainagiri, ordainduko, txeke eta merkataritzako beste agiri guztiei dagozkien kuotak batu behar dira, eta emaitza (03) laukian jarri.

Ordainagiri, ordainduko, txeke eta merkataritzako beste agirien zerga kuota kalkulatzeko, Ondare Eskualdaketen eta Egintza Juridiko Dokumentatuen gaineko Zergari buruzko abenduaren 30eko 18/1987 Foru Arauak 34. artikuluan ezarritako karga-eskala aplikatu behar zaio oinarri ezargarriari.

Oinarri ezargarria (€) Base imponible (€)	Euroak Euros	Oinarri ezargarria (€) Base imponible (€)	Euroak Euros
Hasta 24,05 euroraino	0,06	3.005,07 - 6.010,12	16,83
24,05 - 48,08	0,12	6.010,13 - 12.020,24	33,66
48,09 - 90,15	0,24	12.020,25 - 24.040,48	67,31
90,16 - 180,30	0,48	24.040,49 - 48.080,97	134,63
180,31 - 360,61	0,96	48.080,98 - 96.161,94	269,25
360,62 - 751,27	1,98	96.161,95 - 192.323,87	538,51
751,28 - 1.502,53	4,21		
1.502,54 - 3.005,06	8,41		

04 laukia Ordaintzekoa:

(03) laukian agiri mota bakoitzerako adierazitako zenbatekoen batura jarriko da.

Aurkezlea

Aurkezlearen datuak jarriko dira.

Data eta sinadura

Aitorpenaren data eta sinadura jarri behar dira bietarako gordetzen den lekuan.

2. 610 eredia aurkezteko epea eta tokia

Eredua aurkezteko epea 25 egun naturalekoa izango da, hilabete natural bakoitza amaitzen denetik aurrera.

Fiskalitaterako eta Finantzatarako Departamentuan aurkeztuko da, Ogasuneko helbidean (Donostiako Errotaburu pasealekua 2, 20018), bai eta gainerako zerga bulegoetan ere.

Inprimaki honetan jartzen diren datuak Foru Ogasunaren fitxategi informatikoetan gordeko dira zerga helburuetarako. 15/1999 Lege Organikoak esandako eran. Errotaburu pasealekua 2, 20018 Donostia.

Instrucciones para cumplimentar el modelo 610

Pago en metálico del impuesto que grava los documentos negociados por entidades colaboradoras

1. Normas para cumplimentar el modelo

Este documento deberá cumplimentarse a máquina o utilizando bolígrafo, sobre superficie dura y con letras mayúsculas. Todos los importes deben expresarse en euros, con dos decimales.

(1) Ejercicio y mes

Se consignará el mes (01, 02, 03...) y año (con cuatro cifras) a que se refiere la declaración.

(2) Declarante

Será declarante la entidad autorizada para colaborar en la recaudación de los tributos.

(3) Liquidación

Casilla 01 Número de documentos:

Se consignará (por separado y para cada tipo de documento) el número total de recibos, pagarés, cheques y otros documentos mercantiles admitidos para su negociación o cobro en el mes al que se refiere la presente declaración.

Casilla 02 Base imponible:

Se consignará la suma total de los importes de todos y cada uno de los recibos, pagarés, cheques y otros documentos mercantiles incluidos en la casilla (01).

Casilla 03 Cuota mensual

Se consignará en la casilla (03), el resultado de sumar la cuota correspondiente a todos y cada uno de los recibos, pagarés, cheques y otros documentos incluidos en la casilla (01).

La cuota tributaria de cada uno de los recibos, pagarés, cheques y otros documentos mercantiles será el resultado de aplicar a la base imponible la escala de gravamen del artículo 34 de la Norma Foral 18/1987, de 30 de diciembre, del Impuesto sobre Transmisiones Patrimoniales y Actos Jurídicos Documentados

Casilla 04 A ingresar:

Se consignará la suma de los importes consignados en la casilla (03) para cada uno de los tipos de documento.

Presentador

Se consignará los datos del presentador.

Fecha y firma

En el espacio reservado para la fecha y firma de la declaración se harán constar ambas.

2. Plazo y lugar de presentación del modelo 610

El plazo de presentación será hasta el día 25 del mes natural siguiente al de la terminación de cada mes natural.

La presentación se realizará en el Departamento para la Fiscalidad y las Finanzas, Dirección de Hacienda, sito en Paseo de Errotaburu nº 2, 20018, Donostia-San Sebastián, así como en el resto de oficinas tributarias.

Los datos de este impreso se incorporarán a los ficheros informáticos de la Hacienda Foral para fines tributarios, en los términos de la Ley Orgánica 15/1999. Pº Errotaburu nº 2, 20018 San Sebastián.