

GIPUZKOAKO FORU ALDUNDIA**DIPUTATU NAGUSIA****Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Organoa**

Dirulaguntza hauen oinarri arautzaileak eta 2021eko deialdia: emakumeen eta gizonen berdintasuna sustatzen duten jarduketetarako emakumeen elkarteak eta irabazi asmorik gabeko beste erakundeei zuzendutako dirulaguntzak.

Diputatuen Kontseiluak, 2020ko azaroaren 3ko bileran, honako erabakia hartu du:

4/2005 Legeak, otsailaren 18koak, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerakoak, administrazioei eskatzen die bultzatzea emakumeen eta gizonen arteko berdintasuna erdiek tera bideratutako jarduerak aurrera eramaten dituzten elkarteak, eta emakumeen autonomia sustatu eta beren posizio soziala, politikoa, ekonomikoa eta kulturala sendotzen dutenak.

Halaber, 2/2015 Foru Aruak, martxoaren 9koak, ezartzen du erakunde feministak eta berdintasunerako emakumeen elkarteak indartzeko behar den esparrua, horiek abian jarritako proiektu estrategikoei babesa emanez eta emakumeen jabe-kuntza indibiduala eta kolektiboa sustatzen duten espazio eta prozesuak finkatzen lagunduz.

Testuinguru horretan, Gipuzkoako Foru Aldundiak dirulaguntza deialdi bat egiten du urtero 2008. urteaz geroztik, dirulaguntzak emateko emakumeen eta gizonen arteko berdintasuna sustatzen duten proiektuei, emakumeen elkarteak eta irabazi asmorik gabeko beste erakundeei aurkeztutakoei. Une hone-tan, proposatzen da onartzea laguntza horien oinarri arautzaile berriak, hainbat aldaketa jasotzen dituztenak aurreko deialdie-kin alderatuta, eta 2021. urteko deialdia.

Iaz bezala, berariazko bi dirulaguntza lerro aurreikusten dira, elkarteko kideentzat egindako ohiko jarduerak izan, edo gi-zarteari oro har, edo emakumeen talde espezifikoak zuzendu-tako proiektuak izan. Hala ere, egokitu egin dira gizarteari oro har edo emakumeen talde espezifikoak zuzendutako proiektuei dagokien lerroko balorazio irizpideak, eta aldaketa txiki bat egin da diruz lagundu daitezkeen gastuei dagokienez.

Horretarako, aurretiazko tramitazioari jarraituz bideratu da dagokion espedienteak, 37/2006 Foru Dekretuak, abuztuaren 2koak, Gipuzkoako Lurralde Historikoaren aurrekontu orokorren kargurako gastu espedienteen aurretiazko tramitazioari buruzkoak, 5. artikuluan ezarritakoa betez. Ondorioz, dirulaguntzak eman ahal izateko ezinbestekoa izango da haiek ematea eraba-kitzen den unean kreditu egoki eta nahikoa egotea Gipuzkoako Lurralde Historikoaren 2021erako aurrekontu orokorretan.

Dirulaguntza horiek ez dira estatu laguntzak, Europar Bata-suneko Funtzionamendu Itunaren 107.1 artikuluan ezarritakoa-ren arabera, lehiakideak ez baitituzte faltsutzen –ez faltsutzeko mehatxatzen– eta ez baitio eragiten estatu kideen arteko mer-kataritzari; hori horrela, salbuetsita dago aipatu Itunaren 108.3 artikulua ezarritako jakinarazpen prozeduratik.

DIPUTACIÓN FORAL DE GIPUZKOA**DIPUTADO GENERAL****Órgano para la Igualdad de Mujeres y Hombres**

Bases reguladoras y convocatoria de 2021 para la concesión de las subvenciones destinadas a asociaciones de mujeres y otras entidades sin ánimo de lucro para actuaciones que fomenten la igualdad de mujeres y hombres.

El Consejo de Gobierno Foral, en sesión de 3 de noviembre de 2020, ha adoptado el siguiente acuerdo:

La Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres, exige a las administraciones que incentiven a las asociaciones que lleven a cabo actividades dirigidas a la consecución de la igualdad de mujeres y hombres y que promuevan la autonomía y fortalezcan la posición social, política, económica y cultural de las mujeres.

Además, la Norma Foral 2/2015, de 9 de marzo, establece el marco necesario para el fortalecimiento de las organizaciones feministas y asociaciones de mujeres por la igualdad, apoyando los proyectos estratégicos a favor de la igualdad desarrollados por éstas y apoyando la consolidación de espacios y procesos que promuevan el empoderamiento individual y colectivo de las mujeres.

En este contexto, la Diputación Foral de Gipuzkoa viene realizando desde el año 2008 una convocatoria anual para el otorgamiento de subvenciones a proyectos que fomenten la igualdad de mujeres y hombres para asociaciones de mujeres y otras entidades sin ánimo de lucro. En este momento, se propone la aprobación de unas nuevas bases reguladoras, que contemplan varias novedades con respecto a las anteriores convocatorias, y de la convocatoria de dichas ayudas para el año 2021.

Como el año pasado, se contemplan dos líneas específicas de subvenciones, según se trate de actividades habituales realizadas para las personas asociadas o proyectos dirigidos bien a la sociedad en general o colectivos específicos de mujeres. Sin embargo, se han ajustado los criterios de valoración de la línea correspondiente a los proyectos dirigidos bien a la sociedad en general o colectivos específicos de mujeres y se introduce una pequeña modificación en relación con los gastos subvencionables.

A tal fin, se instruye el correspondiente expediente de tramitación anticipada de conformidad con lo dispuesto por el artículo 5 del Decreto Foral 37/2006, de 2 de agosto, sobre tramitación anticipada de expedientes de gasto con cargo a los presupuestos generales del Territorio Histórico de Gipuzkoa. En consecuencia, la concesión de subvenciones queda condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente en los Presupuestos Generales del Territorio Histórico de Gipuzkoa para 2021 en el momento de la resolución de la concesión.

Las presentes subvenciones no constituyen ayuda estatal en los términos establecidos en el apartado 1 del artículo 107 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, dado que no falsea –ni amenaza con falsear– la competencia ni afecta al comercio entre estados miembros; por tanto, queda excluida del procedimiento de notificación previsto en el artículo 108.3 de dicho Tratado.

Horrenbestez, Diputatuen Kontseiluak, diputatu nagusiak proposatuta eta eztabaidatu ondoren,

ERABAKITZEN DU

Lehenengo. Onartzea emakumeen eta gizonen berdintasuna sustatzen duten jarduketetarako emakumeen elkarteei eta irabazi asmorik gabeko beste erakundeei zuzendutako dirulaguntzak emateko oinarri arautzaile orokorrak eta espezifikoak, erabaki honen I. eranskinean jasotzen direnak.

Bigarren. Onartzea dirulaguntza horien 2021eko deialdia, erabaki honen II. eranskinean ageri den gisan, eta deialdi horri dagokion gastu espedientearen alde zuzeneko tramitazioa.

Dirulaguntza hauen deialdiaren zenbateko osoa lauhun mila euro (400.000) da, aurrekontuko 1.0170.700.481.00.01.2021 eta 1.0170.700.481.00.05.2021 kontu sailen kargura.

Edonola ere, deialdi honi dagokion gastu espedientea alde zuzeneko tramitazioaren bidez, dirulaguntzak eman ahal izateko ezinbestekoa izango da haiek ematea erabakitzen den unean kreditu egoki eta nahikoa egotea Gipuzkoako Lurralde Historikoko 2021. urterako Aurrekontu Orokorretan.

Hirugarren. Diputatu nagusiari ahalmena ematen zaio Gipuzkoako Lurralde Historikoko 2021. urterako Aurrekontu Orokorren onartzen diren deialdiari dagokion gastua baimen dezan, behar adina kreditu egokia dagoela egiaztatuta.

Laugarren. Erabaki honek onartzen dituen oinarri arautzaileek ondorioak izango dituzte Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratzen diren egun beretik aurrera.

Erabaki hau behin betikoa da, eta amaiera ematen dio administrazio bideari. Interesdunek erabaki honen aurka zuzenean administrazioarekiko auzi errekurtsioa aurkez dezakete administrazioarekiko auzietako Donostiako epaitegietan, erabakia argitaratu eta biharamunetik hasita bi hilabeteko epean.

Hala ere, partikularrek aukera dute horren aurretik berraztertze haurtzeko errekurtsioa aurkezteko Diputatuen Kontseiluari, argitaratu eta biharamunetik hasita hilabeteko epean. Hori eginez gero, ezingo da administrazioarekiko auzi errekurtsioa aurkeztu harik eta berraztertzearen berriazko ebazpena eman edo ustezko ezespina gertatu arte. Dena dela, egoki irizitako beste edozein errekurtsio aurkez daiteke.

Donostia, 2020ko azaroaren 6a.—Juan José de Pedro Alonso, Diputatu Nagusiaren Alorraren idazkaria. (5872)

I. ERANSKINA

Oinarri arautzaile orokorrak emakumeen eta gizonen berdintasuna sustatzen duten jarduketetarako emakumeen elkarteei eta irabazi asmorik gabeko beste entitateei zuzendutako dirulaguntzak emateko.

1. Xedea.

1. Oinarri hauen xedea da emakumeen eta gizonen berdintasunaren arloan Gipuzkoan dauden irabazi asmorik gabeko entitateei zuzendutako dirulaguntzak arautzea. Dirulaguntza horien helburu bakarra da emakumeen eta gizonen arteko berdintasuna bultzatzea, Gipuzkoako Lurralde Historikoko elkartegintza eta emakumeen partaidetza soziala sustatzeko asmoz. Horretarako, proiektuak gauzatuko dituzte, helburu hauekin:

a) Egiturazko genero desberdintasunei buruz informazioa ematea, sentsibilizatzea eta zabalkunde lanak egitea.

b) Emakumeek genero desberdintasunei buruz kontzientzia har dezaten bultzatzea, eta haien aurrean jarduteko haien jabetasuna pertsonal eta kolektiboa bultzatzea.

Por consiguiente, a propuesta del diputado general, el Consejo de Gobierno Foral, previa deliberación,

ACUERDA

Primero. Aprobar las bases reguladoras generales y específicas para el otorgamiento de las subvenciones destinadas a asociaciones de mujeres y otras entidades sin ánimo de lucro para actuaciones que fomenten la igualdad de mujeres y hombres, que se adjuntan como anexo I al presente acuerdo.

Segundo. Aprobar la convocatoria de 2021 de dichas subvenciones, que se acompaña al presente acuerdo como anexo II, así como la tramitación anticipada del correspondiente expediente de gasto.

La convocatoria de las presentes subvenciones alcanza un importe global de (400.000) cuatrocientos mil euros, con cargo a las partidas presupuestarias 1.0170.700.481.00.01.2021 y 1.0170.700.481.00.05.2021.

En todo caso, y dada la tramitación anticipada del expediente de gasto, la concesión de las subvenciones queda condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente en los Presupuestos Generales del Territorio Histórico de Gipuzkoa para el año 2021 en el momento de la resolución de la concesión.

Tercero. Se faculta al diputado general para autorizar el gasto correspondiente a la convocatoria de las presentes subvenciones, una vez aprobados los Presupuestos Generales del Territorio Histórico de Gipuzkoa para el año 2021 y comprobada la existencia de crédito adecuado y suficiente.

Cuarto. Las bases reguladoras que se aprueban en virtud del presente acuerdo surtirán efectos desde el mismo día de su publicación en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa.

Este acuerdo es definitivo y pone fin a la vía administrativa. Las personas interesadas podrán interponer directamente contra él recurso contencioso-administrativo ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de San Sebastián, en el plazo de dos meses a partir del día siguiente al de su publicación.

No obstante, las personas particulares, con carácter previo, podrán interponer recurso potestativo de reposición ante el Consejo de Gobierno Foral, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación. En este caso, no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente el de reposición o se haya producido su desestimación presunta. Todo ello sin perjuicio de la interposición de cualquier otro recurso que se estime pertinente.

San Sebastián, a 6 de noviembre de 2020.—El secretario del Área del Diputado General, Juan José de Pedro Alonso. (5872)

ANEXO I

Bases reguladoras generales para el otorgamiento de subvenciones destinadas a asociaciones de mujeres y otras entidades sin ánimo de lucro para actuaciones que fomenten la igualdad de mujeres y hombres.

1.ª Objeto.

1. Es objeto de las presentes bases regular el otorgamiento de subvenciones en materia de igualdad de mujeres y hombres destinadas a entidades sin ánimo de lucro guipuzcoanas, cuyo único fin sea promover la igualdad de mujeres y hombres, al objeto de fomentar el asociacionismo y la participación social de las mujeres en el Territorio Histórico de Gipuzkoa, mediante la ejecución de proyectos dirigidos a:

a) Informar, sensibilizar y divulgar acerca de las desigualdades de género estructurales.

b) Favorecer la toma de conciencia por parte de las mujeres de las desigualdades de género y su empoderamiento personal y colectivo para actuar frente a ellas.

c) Emakumeen egoera soziopolitikoari buruz eztabaida bultzatzen duten jarduerak sustatzea, elkartegintza eta sareko lana lagunduz.

d) Ordaindu gabeko lanen banaketa desorekatuari eta zaintzen erantzunkidetasun kolektiboaren beharrari buruzko kontzientzia bultzatzea, emakumeen eta gizonen artean lanean, familiar eta bizitza pertsonalean dauden desberdintasunak gainditzeko, eta zaintzen arloan gizonen erantzunkidetasuna bultzatzeko.

e) Emakumeen aurkako indarkeria matxistaren alorrean sentsibilizatzea eta arreta hobetzen laguntzea, emakumezkoen jabekuntzaren ikuspuntutik.

f) Generoaren araberako gizarte-eginkizunak eta estereotipoak zalantzan jarriko dituzten eta zaintzen gizarte antolakuntza erantzunkidea sustatuko duten balioen aldaketa bultzatzea.

Laguntzak banatuko dira jarraian adierazten diren modalitate desberdinen arabera. Laguntza horiek emateko oinarri arautzaile espezifikoak eranskinetan doaz:

a) Elkarrekin elkarteko kideentzat egiten dituen ohiko jarduerak moduan antolatzen diren jarduketak dituzten proiektuak (1. eranskina).

b) Gizartearentzat orokorrean edo zaurgarritasun egoera handiena duten emakumeen talde berezientzat zuzendutako jarduketak dituzten proiektuak (2. eranskina).

2. Elkarte edo entitate bakoitzak proiektu bat aurkeztu dezake gehienez.

3. Diruz lagunduko dira deialdi bakoitzean ezarritako datu artean egindako jarduketak.

2. *Dirulaguntza hauen onuradunak.*

1. Oinarri hauetan araututako dirulaguntzak eskatu ahaliko dituzte helburu bakartzat emakumeen eta gizonen berdintasuna duten elkarteak eta irabazi asmorik gabeko erakundeak (7/2007 Legea, ekainaren 22koa, Euskadiko Elkartei buruzkoa, aplikagarri den eremukoak), baldin eta ez badute 3/2007 Foru Arauak, martxoaren 27koak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzkoak, 12. artikuluan 2, 3 eta 4. atalean, eta 2/2015 Foru Arauak, martxoaren 9koak, emakumeen eta gizonen berdintasunari buruzkoak, 26.3 artikuluan ezarritako debekuren bat.

2. Deialdi honetan ezin dute parte hartu ez elkarte edo entitate profesionalek, ez enpresek.

3. *Eskaerak aurkezteko modua eta epea.*

Eskaerak aurkeztu beharko dira urteko deialdian ezartzen den moduan eta epean.

4. *Eskaerarekin batera aurkeztu beharreko dokumentazioa.*

Dirulaguntza hauek jaso nahi dituzten entitateek urteko deialdian hazetzen diren dokumentuak aurkeztu beharko dituzte eskaerarekin batera.

5. *Akatsak zuzentzea eta dokumentazio osagarria aurkeztea.*

1. Eskaerak edo horrekin batera doan dokumentazioak ez badituzte identifikazio datuak biltzen, akatsen bat badute edo zerbait falta bazaie, entitate eskatzaileari eskatuko zaio, 39/2015 Legeak, urriaren 1ekoak, Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkidearenak, 68.1 artikuluan ezarritakoari jarraiki, hamar egun baliouduneko epean akats horiek zuzentzeko, eta adieraziko zaio ezen, baldintza hori ez badu betetzen, eskaeran atzera egin duela ulertuko dela, aipatutako legearen 21. artikuluan aurreikusitakoaren arabera.

2. Gipuzkoako Foru Aldundiko Diputatu Nagusiaren Aloreko Idazkaritzak entitate eskatzaileei eskatu ahaliko die aurkeztutako eskaera ebaluatu eta erabakia hartzeko beharrezkotzat jotzen duen dokumentazio eta informazio osagarri oro.

c) Fomentar actividades que promuevan el debate sobre la situación socio-política de las mujeres, favoreciendo el asociacionismo y el trabajo en red.

d) Promover la conciencia sobre el reparto desigual de los trabajos no remunerados y la necesidad de la corresponsabilidad colectiva de los cuidados, que permita superar las desigualdades de mujeres y hombres en la vida laboral, familiar y personal y que promueva la corresponsabilidad de los hombres en el cuidado.

e) Sensibilizar y contribuir a la mejora de la atención en materia de violencia machista hacia las mujeres desde una perspectiva empoderante para éstas.

f) Promover un cambio de valores que cuestionen los roles sociales y los estereotipos de género y promueva una organización social corresponsable de los cuidados.

Las ayudas se distribuirán de acuerdo con las diferentes modalidades que seguidamente se indican, y cuyas bases reguladoras específicas de concesión se acompañan como anexos:

a) Proyectos que contengan actuaciones que se configuren como actividades habituales realizadas por la asociación para las personas asociadas (anexo 1.º).

b) Proyectos que contengan actuaciones dirigidas a la sociedad en general o a colectivos de mujeres específicos con mayor vulnerabilidad (anexo 2.º).

2. Solo se podrá presentar como máximo un proyecto por asociación o entidad.

3. Se subvencionarán las actuaciones ejecutadas entre las fechas que se establezcan en cada convocatoria.

2.ª *Entidades beneficiarias.*

1. Podrán acogerse a las subvenciones reguladas en estas bases las asociaciones y otras entidades sin ánimo de lucro cuyo único fin sea promover la igualdad de mujeres y hombres, incluidas en el ámbito de aplicación de la Ley 7/2007, de 22 de junio, de Asociaciones de Euskadi, siempre que no se vean afectadas por ninguna de las prohibiciones de los apartados 2, 3 y 4 del artículo 12 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa y en el artículo 26.3 de la Norma Foral 2/2015, de 9 de marzo, para la igualdad de mujeres y hombres.

2. No podrán concurrir a esta convocatoria las asociaciones o entidades de carácter profesional y/o empresarial.

3.ª *Forma y plazo de presentación de las solicitudes.*

Las solicitudes deberán presentarse en la forma y el plazo que se fije en la convocatoria anual.

4.ª *Documentación a presentar con la solicitud.*

Las entidades interesadas en la concesión de estas subvenciones deberán presentar junto con la solicitud los documentos que se determinen en la convocatoria anual.

5.ª *Subsanación y documentación complementaria.*

1. Si la solicitud o la documentación que debe acompañarla no reunieran los datos de identificación, adolecieran de algún error o fueran incompletas, se requerirá a la entidad solicitante, de acuerdo con lo establecido en el artículo 68.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común, para que, en el plazo de diez días hábiles, subsane los defectos detectados, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistida de su petición, en los términos previstos en el artículo 21 de ese mismo texto legal.

2. La Secretaría del Área del Diputado General de la Diputación Foral de Gipuzkoa podrá requerir a las entidades solicitantes cuanta documentación e información complementaria considere necesarias para la adecuada evaluación y resolución de la solicitud presentada.

6. Laguntza emateko prozedura.

1. Dirulaguntzak emateko prozedura elkarrekiko norgehiagoka izango da, deialdi eta hautaketa prozedura bakarraren bitartez.

2. Prozedura ofizios hasiko da, deialdi publiko bidez. Deialdia organo eskumendunak onartuko du eta Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratuko da.

7. Dirulaguntzen kuantifikazioa.

1. Dirulaguntzaren zenbatekoa entitate eskatzaileak aurkeztutako dokumentazioaren arabera finkatuko da, kontuan izanda aurrekontuan erabilgarri dagoena.

2. Laguntza lerro bakoitzean aurkeztutako eskaeretatik, lehentasuna emango zaie, behin eskatutako gutxieneko puntuazioa lortuta, proiektuan diruz lagundu daitezkeen kostuen zenbateko osoak ez baditu bi mila euroak gainditzen, eta diruz lagunduko dira % 100ean.

Atal honetan eman beharreko zenbatekoa deialdiko zenbatekoa baino handiagoa izango balitz, erabilgarri dagoen zenbatekoa eskaeren artean hainbanatuko da, eskatutako zenbatekoa kontuan hartuta.

3. Bi mila euroz azpiko eskaerak finantzatzera bideratutako zenbatekoa kendu ondoren, soberakina erabiliko da eskatutako gutxieneko puntuazioa lortzen duten aurkeztutako gainetako proiektuak finantzatzeko. Proiektu bakoitzari eman beharreko dirulaguntza honela kuantifikatuko da:

Diruz lagunduko den zenbatekoa izango da proiektuan diruz lagundu daitezkeen gehieneko zenbatekoa baremazio koefizientearekin biderkatuta lortzen dena. Baremazio koefiziente hori izango da proiektu horrek lortutako puntuazioa zati 100, betiere ateratzen den zenbatekoak ez badu gainditzen dirulaguntza bakoitzarentzat deialdian ezarritako gehieneko zenbatekoa.

8. Finantzazioa.

1. Hala badagokio, eman daitezkeen dirulaguntzak deialdiaren urteko Gipuzkoako Lurralde Historikoko Aurrekontu Orokorren kargura finantzatuko dira. Deialdian ezarriko da zein aurrekontu-kredituren kargura finantzatuko diren dirulaguntzak.

2. Oinarri hauen xede diren dirulaguntzak bateragarriak izango dira xede bera duten bestelako dirulaguntzekin, laguntzekin, sarrerekin eta baliabideekin, emailea Estatuko, Europar Batasuneko edo nazioarteko erakundeetako edozein administrazio, erakunde publiko edo pribatu izan, eragotzi gabe gai horren inguruan beste dirulaguntza batzuen araudiak esaten duena.

3. Oinarri hauetan araututako dirulaguntzen zenbatekoak ezin du inola ere gainditi diruz lagundutako jardueraren kostua, ez berak bakarrik, ez beste dirulaguntza, laguntza, sarrera edo baliabide batzuekin batera.

4. Dirulaguntza emateko kontuan hartu diren baldintzetan edozein aldaketa gertatuz gero, eta nolahi ere, oinarri haueetan baimendutako kasuez kanpo dirulaguntza hauekin batera laguntzak jasoz gero, gerta daiteke dirulaguntza emateko ebazpena aldatzea.

9. Prozedura antolatu eta bideratzeko eskumena duten organoak.

1. Dirulaguntza hauek emateko prozedura Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako Organoak bideratuko du.

2. Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Organoko teknikariek aztertuko dituzte eskaerak, eta horien balorazioari buruzko txosten bat prestatuko dute, zeina Ebaluazio Batzordearen eskuetan jarriko baitute. Horrek ere ebazpen proposamen bat egingo du, zeinean zehaztuko baita egindako ebaluazioaren emaitza, eta zeina helaraziko baitio organo eskudunari, onets dezan.

6.ª Procedimiento de concesión.

1. El procedimiento de concesión de las subvenciones será el de concurrencia competitiva mediante convocatoria y procedimiento selectivo único.

2. El procedimiento se iniciará de oficio, mediante convocatoria pública aprobada por el órgano competente y publicada en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa.

7.ª Cuantificación de las subvenciones.

1. El importe de la subvención se fijará con arreglo a la documentación aportada por la entidad solicitante, teniendo en cuenta las disponibilidades presupuestarias.

2. De las solicitudes presentadas en cada línea se priorizarán aquellas que, alcanzada la puntuación mínima exigida, su cuantía total de costes subvencionables del proyecto no supere los dos mil euros y que serán subvencionados al 100 %.

Si el importe a otorgar en este apartado fuera superior al importe de la convocatoria, se prorrateará el importe disponible entre las solicitudes en atención al importe solicitado.

3. El importe sobrante, una vez descontado el destinado a financiar las solicitudes de importe inferior a dos mil euros, se destinará a financiar el resto de proyectos presentados que obtengan la puntuación mínima exigida. La subvención a otorgar a cada proyecto se cuantificará en la forma siguiente:

La cuantía a subvencionar será el resultado de multiplicar la cantidad máxima subvencionable del proyecto por un coeficiente de baremación consistente en la puntuación obtenida por el mismo dividida entre 100, siempre que el importe resultante no supere el importe máximo por subvención establecido en la convocatoria.

8.ª Financiación.

1. Las subvenciones que, en su caso, puedan otorgarse, se financiarán con cargo a los Presupuestos Generales del Territorio Histórico de Gipuzkoa del año de la convocatoria. La convocatoria establecerá los créditos presupuestarios con cargo a los cuales se financiarán las subvenciones.

2. Las subvenciones objeto de las presentes bases serán compatibles con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados, estatales, de la Unión Europea o de organismos internacionales, sin perjuicio de lo que al respecto pudiera establecer la normativa reguladora de las otras subvenciones concurrentes.

3. El importe de las subvenciones reguladas en estas bases en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada.

4. Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención, y, en todo caso, la obtención concurrente de otras aportaciones fuera de los casos permitidos en las presentes bases, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión.

9.ª Órganos competentes para la ordenación e instrucción del procedimiento.

1. La instrucción del procedimiento de concesión de estas subvenciones corresponderá al Órgano para la Igualdad de mujeres y hombres.

2. Las solicitudes serán analizadas por personal técnico del Órgano para la Igualdad de mujeres y hombres, que elaborará un informe de valoración de las mismas, informe que será sometido a la Comisión Evaluadora que, a su vez, emitirá una propuesta de resolución en la que se concretará el resultado de la evaluación efectuada y que será elevada al órgano competente para su aprobación.

Ebaluazio Batzordeko kide izango dira Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako Organoko zuzendari nagusia, zeinak batzordea zuzenduko duen; Berdintasunerako zerbitzuburua; Berdintasun Zerbitzuko funtzionario bat; Kontuhartzaitetza eta Auditoretza Zerbitzuko ordezkari bat; eta Diputatu Nagusiaren Alorreko Idazkaritzako teknikari bat, zeina batzordeko idazkaria izango den.

10. Dirulaguntzak emateko ebazpena.

1. Diputatu nagusia da organo eskuduna oinarri hauetako dirulaguntzak ematea ebazteko.

2. Deialdiaren ebazpena Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu da, 39/2015 Legeak, urriaren 1ekoak, Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkidearenak, 45.1, b) artikuluan ezarritakoaren arabera. Argitalpen horrek banakako jakinarazpena ordeztuko du; eta, argitalpen egunaren biharamunetik hasita, jakinarazpena egintzat joko da lege-ondorio guztietarako.

3. Laguntzak emateko prozedura ebazteko eta jakinarazteko epea sei hilabetekoa izango da, gehienez ere, urteko deialdia Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu eta hurrengo egunetik kontatzen hasita, data horretan hasten baita prozedura ondorio guztietarako.

4. Aurreko atalean adierazitako gehienezko epea amaitzerako ez bada ebazpenik jakinarazi, interesatuek administrazioaren isiltasunez beraien eskaerak ezetsiak izan direla uler dezakete.

11. Entitate onuradunen betebeharrak eta konpromisoak.

Entitate onuradunek dirulaguntza onartzen badute, nahitaez bete beharko dituzte onuradun gisa dagozkien obligazioak, 3/2007 Foru Arauak, martxoaren 27koak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzkoak, eta foru arau hori garatzeko erregelamenduak (apirilaren 29ko 24/2008 Foru Dekretuaz onartutakoak), izaera orokorre ezartzen dituztenak. Horiez gain, beste betebeharrak hauek izango dituzte:

– Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Organoak dituen bileretan, diruz lagundutako jarduerarekin zerkusia dutenetan, parte hartzea; parte-hartzea ahalik eta handiena izan dadin, behar diren bide eta bitartekoak ezarriko ditu Organoak.

– Euskal Autonomia Erkidegoko hizkuntza ofizialen erabilera bermatuko da diruz lagundutako proiektuaren ondorioz egiten diren jakinarazpenetan, materialen argitalpenetan eta zabal-kunde jardueretan, hala agintzen baitu Gipuzkoako Foru Aldundian hizkuntza ofizialen erabilera arautzen duen foru dekretuak.

– Bermatzea hizkuntza eta irudiak ez direla modu sexistan erabiliko komunikazio, argitalpen, programa, ikastaro eta abarretan, genero-estereotipoak erreproduzitu daitezkeen ikidinez eta emakumeen eta gizonen arteko berdintasuna aktiboki bultzatuz.

– Diruz lagundutako proiektuen edo jarduketaren finantzazioak Gipuzkoako Foru Aldundiaren laguntza izan duela jakinaraztea. Horretarako, karteletan, plaka oroigarrietan, material inprimatuetan, bitarteko elektronikoko edo ikus-entzunezkoetan Gipuzkoako Foru Aldundiaren irudi instituzionala jasoko da eta finantzaketak publikoaren aipamena eggingo da; gauza bera hedabideetan ere.

12. Diruz lagundu daitezkeen gastuak.

1. Diruz lagundu daitezkeen gastuak dira diruz lagundutako jardueraren izaerari inolako zalantzarik gabe dagozkionak, behar-beharrezkoak gertatzen direnak eta oinarri arautzaile hauetan jasotako epearen barruan egiten direnak.

Bidaia-gastuen gehieneko tarifak bat etorriko dira Eusko Jaurlaritzaren 16/1993 Dekretuak, otsailaren 2koak, zerbitzuen ondoriozko kalte-ordainei buruzkoak, ezarritako baremoarekin.

Formarán parte de la Comisión Evaluadora la directora general del Órgano para la Igualdad de mujeres y hombres, que presidirá la misma; la jefa del Servicio de Igualdad; una persona funcionaria del Servicio de Igualdad; una persona representante del Servicio de Intervención y Auditoría y una persona técnica de la Secretaría del Área del Diputado General, en calidad de secretario/a de la comisión.

10.ª Resolución de concesión.

1. El diputado general será el órgano competente para resolver la concesión de las subvenciones contempladas en estas bases.

2. Al amparo de lo dispuesto en el artículo 45.1, b) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la resolución de la convocatoria será objeto de publicación en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa, sustituyendo dicha publicación a la notificación individual y entendiéndose efectuada ésta a todos los efectos legales desde el día siguiente a dicha publicación.

3. El plazo máximo que se establece para resolver y notificar la resolución del procedimiento de concesión de las ayudas es de seis meses, computados a partir del día siguiente al de la publicación en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa de la correspondiente convocatoria anual, que implica la iniciación del procedimiento a todos los efectos.

4. Transcurrido el plazo máximo señalado en el apartado anterior sin haberse notificado la resolución, los interesados podrán entender desestimadas sus solicitudes por silencio administrativo.

11.ª Obligaciones y compromisos de las entidades beneficiarias.

La aceptación de la subvención por parte de las entidades beneficiarias implica la sujeción a las obligaciones establecidas con carácter general en la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa, y en su reglamento de desarrollo, aprobado por Decreto Foral 24/2008, de 29 de abril. Estarán obligadas, además, a lo siguiente:

– Participar en las reuniones que, en relación con la actuación subvencionada, convoque el Órgano para la Igualdad de mujeres y hombres, para lo que se establecerán los cauces y medios necesarios que faciliten la máxima participación.

– Garantizar el uso de las lenguas oficiales de la Comunidad Autónoma del País Vasco en las comunicaciones, en la edición de materiales y en las actividades de divulgación que se deriven de la realización del proyecto subvencionado, de acuerdo con lo dispuesto en el decreto foral que regula el uso de las lenguas oficiales en el ámbito de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

– Garantizar el uso no sexista del lenguaje y de las imágenes en todas las comunicaciones, publicaciones, programas, cursos, etc, evitando la reproducción de estereotipos de género y promoviendo activamente la igualdad de mujeres y hombres.

– Dar la adecuada publicidad a la colaboración de la Diputación Foral de Gipuzkoa en la financiación de los proyectos o actuaciones objeto de subvención, mediante la inclusión de su imagen institucional, así como de leyendas relativas a la financiación pública en carteles, placas conmemorativas, materiales impresos, medios electrónicos o audiovisuales, o bien en menciones realizadas en medios de comunicación.

12.ª Gastos subvencionables.

1. Se consideran gastos subvencionables, aquellos que de manera indubitada respondan a la naturaleza de la actividad subvencionada, resulten estrictamente necesarios y se realicen en el plazo establecido en estas bases reguladoras.

Las tarifas máximas de los gastos relativos a viajes se ajustarán al baremo establecido por el Decreto 16/1993, de 2 de febrero, del Gobierno Vasco, sobre indemnizaciones por razón de servicio.

2. Diruz lagundu daitezkeen gastutzat hartuko dira erakunde eskatzailearen funtzionamendu arrunteko gastuak (argia, gasa, telefono gastuak, eta abar) material suntsiezinean egindako inbertsioa eta langileenak, baldin eta ez badute proiektuaren kostuaren % 10a gainditzen. Gastu horiek behar bezala zuzitzeko, dagozkion fakturak edota, langileen kasuan, kontratuak aurkeztu beharko dira.

Diruz lagundu daitezkeen elementuen erosketa kostua ezin daiteke inoiz merkatuko balioa baino handiagoa izan.

3. Egindako gastutzat hartuko da justifikazio-aldia amaitu aurretik benetan ordaindu dena, eta baita ere dirulaguntza jaso duen entitate onuradunak oraindik ordaindu gabe duena ere, baldin eta gastu hori justifikatuta badago dagozkion fakturen edo balio bereko frogagirien bidez.

4. Diruz lagundu daitezkeen zenbatekoa handiagoa bada 9/2017 Legeak, azaroaren 8koak, Sektore Publikoko Kontratuak, kontratu txikietarako ezarritakoa baino, entitate onuradunak hiru hornitzailearen eskaintzak eskatu behar ditu gutxienez, obra edo zerbitzua egiteko edo ondasuna entregatzeko konpromisoa hartu baino lehen. Alabaina, hori ez da beharrezkoa izango baldin eta, obra, zerbitzu edo ondasunaren ezaugarri bereziengatik, merkatuan ez badago hura egin edo emateko behar adinako entitatearik edo gastua egina badago dirulaguntza eskatu aurretik.

Aurkezten diren eskaintzak dirulaguntzaren justifikazioan edo, kasua bada, haren eskaeran azaldu behar dira, eta hautaketa egiteko eragimena eta ekonomia izango dira aplikatuko diren irizpideak. Proposamen ekonomikorik merkeena aukeratzeko ez denean, erabakia berariaz justifikatu beharko da memoria batean.

13. Ordainketa.

1. Dirulaguntzak osorik ordainduko dira, 14. oinarrian jasotako kontu zurigarria aurkeztu ondoren.

2. Ordainketak egin ahal izateko, zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak betetzen dituztela egiaztatzeko agiri eguneratua aurkeztu behar dute entitate onuradunek, eskaera aurkeztu zutenetik 6 hilabete baino gehiago igaro bada.

3. Aurrekoaz gain, ordainketa aurreratuak ere egin daitezke gastua justifikatu baino lehen, diruz laguntzen diren jarduketak aurrera eramateko beharrezko finantzaketa gisa.

Horretarako, entitate eskatzaileak eskaeran aitortu beharko du ezingo duela proiektua burutu baldin eta ez bada ordainketa aurreratua egiten. Kontuan hartuta dirulaguntzen xedea eta horien entitate onuradunek izaera soziala eta irabazi asmorik gabeko izaera dutela, ez da bermerik eskatuko ordainketa aurreratuengatik.

4. Inoiz ere ezin izango da ordainketa aurreraturik egin entitate onuradunen alde, konkurtso deklarazioa eskatu badute, edozein prozeduratan kaudimengabearen adierazpena jaso badute, konkurtsoaren adierazpena jaso badute, esku-hartze judizialaren menpean badaude edo Lege Konkurtsalaren arabera desgaituak gertatu badira konkurtsoa kalifikatzeko sententzian ezarritako desgaituntza-epea amaitu gabe dagoelarik. Era berean, ezin izango da horrelakorik egin onuradunen porrota edo hartzekodun konkurtsoa deklaratzeko bada, edozein prozeduratan kaudimengabe huts egintzat hartzen badira edo esku-hartze judizialari lotuak deklaratzeko bada, kita eta itxoiteari edo ordainketa etenari buruzko espediente hasi bada edo, azkenik, epaileak porrotaren edo hartzekodun konkurtsoaren aldeko eskaera aurkezten badu, harik eta, hala badagokio, onuradunak birgaitu arte.

2. Podrán considerarse gastos subvencionables aquellos derivados del funcionamiento normal de la entidad solicitante (consumos de luz, gas, teléfono, etc), inversión en material infungible y del propio personal, siempre y cuando no supere el 10 % del coste del proyecto. Estos gastos deberán estar debidamente justificados con las correspondientes facturas y/o contrato en el caso del propio personal.

En ningún caso el coste de adquisición de los gastos subvencionables podrá ser superior al valor de mercado.

3. Se considerará gasto realizado el que ha sido efectivamente pagado con anterioridad a la finalización del período de justificación y también el que, estando pendiente de pago por la entidad beneficiaria de la subvención a esta fecha, se encuentre justificado mediante las correspondientes facturas o documentos de valor probatorio equivalente.

4. Cuando el importe del gasto subvencionable supere las cuantías establecidas en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público para el contrato menor, la entidad beneficiaria deberá solicitar como mínimo tres ofertas de diferentes proveedores, con carácter previo a la contratación del compromiso para la obra, la prestación del servicio o la entrega del bien, salvo que por sus especiales características no exista en el mercado suficiente número de entidades que los realicen, presten o suministren, o salvo que el gasto se hubiere realizado con anterioridad a la subvención.

La elección entre las ofertas presentadas, que deberán aportarse en la justificación, o, en su caso, en la solicitud de subvención, se realizará conforme a criterios de eficiencia y economía, debiendo justificarse expresamente en una memoria la elección cuando no recaiga en la propuesta económica más ventajosa.

13.ª Abono.

1. Las subvenciones se abonarán de una sola vez, tras la presentación de la cuenta justificativa contemplada en la base 14.ª

2. La realización de los pagos estará condicionada a que las entidades beneficiarias actualicen la documentación acreditativa de encontrarse al corriente en sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, siempre que se haya rebasado el plazo de 6 meses de vigencia de la misma.

3. Sin perjuicio de lo anterior, se podrán realizar pagos anticipados que supondrán entregas de fondos con carácter previo a la justificación, como financiación necesaria para poder llevar a cabo las actuaciones inherentes a la subvención.

Para ello, la entidad solicitante deberá declarar en la solicitud la imposibilidad de ejecutar el proyecto en caso de no realizarse el pago anticipado. Dado el objeto de las subvenciones y el carácter social y no lucrativo de las entidades beneficiarias de las mismas, no se exigirá garantía por los pagos anticipados que se efectúen.

4. En ningún caso podrán realizarse pagos anticipados a las entidades beneficiarias cuando se haya solicitado la declaración de concurso, hayan sido declaradas insolventes en cualquier procedimiento, se hallen declaradas en concurso, estén sujetas a intervención judicial o hayan sido inhabilitadas conforme a la Ley Concursal sin que haya concluido el período de inhabilitación fijado en la sentencia de calificación del concurso, hayan sido declaradas en quiebra, en concurso de acreedores, insolvente fallido en cualquier procedimiento o sujeta a intervención judicial, haber iniciado expediente de quita y espera o de suspensión de pagos o presentado solicitud judicial de quiebra o de concurso de acreedores, mientras, en su caso, no fueran rehabilitadas.

14. Dirulaguntzen justifikazioa.

1. Oinarri hauetako dirulaguntzak urteko deialdian ezarritako epean zurituko dira, egindako jardueren kontu zurigarria aurkeztuz. Kontu zurigarriak honako hauek bilduko ditu:

a) Jarduketa memoria, dirulaguntza ematerakoan ezarritako baldintzak betetzen direla egiaztatzen duena eta egindako jarduerak eta lortutako emaitzak biltzen dituen.

b) Diruz lagundutako jardueraren gastuak sailkatzen dituen zerrenda, non adieraziko diren hartzekoduna eta dokumentua, zenbatekoa, jaulkipen data eta, hala badagokio, ordainketa data. Dirulaguntzaren eskaeran aurkeztutako aurrekontuarekiko izandako desbiderapenak adieraziko dira.

c) Fakturak edo merkatuko trafiko juridikoan edo administrazioan pareko frogak balioa duten gainerako dokumentuak eta beste gastu batzuen egiaztagirak -aurreko paragrafoan aipatutako zerrendakoak-; eta, hala badagokio, ordainketa egin dela egiaztatzen duen dokumentazioa.

d) Diruz lagundutako jarduera finantzatzeko izan diren beste diru sarrera edo dirulaguntzak, zenbatekoa eta jatorria barne, xehetasunez jasotzen dituen zerrenda.

e) Diruz lagundutako proiektuaren ondorioz materialak argitaratzean eta hedapen jarduerak burutzean sortutako dokumentuen (bideoak, liburuak,...) ale bat. Artxioboaren tamaina dirulaguntzen atariak baimendutako gehieneko tamaina (10 MB) baino handiagoa baldin bada, posta elektronikoa honetara bidali daiteke: berdintasunadirulaguntza@gmail.com. Posta elektronikoa bakoitzak 35 MB izango ditu gehienez.

f) Hala behar denean, ordainagiria, aplikatu gabeko soberrakinen kasuan.

2. Organo laguntza-emaileak egiaztatuko du, batetik, dirulaguntzaren justifikazioa egokia dela eta jarduera burutu dela; eta, bestetik, laguntza emateko helburua bete dela.

Egiaztapen horretatik ondorioztatuko balitz diruz lagundu daitekeen gastua emandako dirulaguntza baino txikiagoa dela, edo dirulaguntza zurituzko ezarritako baldintzak edo laguntzaren xede zena ez dela bete, osorik edo zati batean, dirulaguntza jaso duen erakundeari horren berri emango zaio, egiaztapenaren emaitzekin batera; eta hasiera emango zaio dirulaguntza jasotzeko eskubidea galdu dela aitortzeko prozedurari edo, hala badagokio, dirulaguntza osorik edo zati batean itzultzeko 16. oinarrian aurreikusitako prozedurari.

3. Dirulaguntza zurituzko ezarritako epean ez bada 1. atalean adierazitako dokumentazioa aurkezten, eskumena duen organoak entitate onuradunari errekerimendua egingo dio 15 eguneko epean aurkez dezan. Epe berri hori amaitutakoan frogagiria ez aurkeztu izanak eragingo du dirulaguntza kobratzeko eskubidea galtzea edo 16. oinarrian aurreikusitako itzultzeko prozedura hastea. Hori guztia, salbuespen gisa, baimendu daitezkeen balizko luzapenen kalterik gabe.

15. Dirulaguntza emateko ebazpenaren aldaketa.

1. Entitate onuradunek dirulaguntza ematen duen organoari eskatu ahal izango diote, diruz lagundutako jarduera egiteko epea amaitu aurretik, ebazpena alda dezan: finkatutako epeak luzatzeko, emandako dirulaguntza murrizteko edo jardueran bildutako ekintzak aldatzeko. Aldaketa horiek aurreikusi gabeko gertaeren ondorio direnean edo jardueraren helburua lortzeko beharrezkoak direnean baimenduko dira, betiere dirulaguntzaren xedea aldatzen ez bada eta hirugarrenen eskubideak kalteztuz ez badira.

14.^a Justificación de las subvenciones.

1. Las subvenciones objeto de las presentes bases se justificarán en el plazo fijado en la convocatoria anual, mediante la presentación de una cuenta justificativa de las actividades realizadas, que contendrá:

a) Una memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos.

b) Una relación clasificada de los gastos de la actividad subvencionada, con identificación de la persona acreedora y del documento, su importe, fecha de emisión y, en su caso, fecha de pago. Se indicarán las desviaciones acaecidas en relación con el presupuesto presentado con la solicitud de subvención.

c) Las facturas o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa y justificantes de otros gastos, incorporados en la relación a que se hace referencia en el párrafo anterior y, en su caso, la documentación acreditativa del pago.

d) Una relación detallada de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada, con indicación del importe y su procedencia.

e) Un ejemplar de los documentos generados (videos, libros,...) por la edición de materiales y en las actividades de divulgación que se deriven de la realización del proyecto subvencionado. En caso de que el tamaño del archivo exceda el tamaño máximo permitido en el portal de subvenciones (10 MB), se podrá enviar a la dirección de email: berdintasunadirulaguntza@gmail.com, siendo el máximo de cada email 35 MB.

f) En su caso, la carta de pago en el supuesto de remanentes no aplicados.

2. El órgano concedente comprobará la adecuada justificación de la subvención, así como la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad que determinó la concesión o disfrute de la subvención.

Si como resultado de dicha comprobación se dedujera que el gasto subvencionable ha sido inferior a la subvención concedida, o que se han incumplido, total o parcialmente, los requisitos establecidos para la justificación de la subvención o los fines para los que fue concedida la misma, se comunicará tal circunstancia a la entidad subvencionada, junto a los resultados de la comprobación realizada, y se iniciará el procedimiento para declarar la pérdida del derecho de cobro de la subvención o, en su caso, el procedimiento de reintegro total o parcial de la subvención previsto en la base 16.^a

3. Transcurrido el plazo establecido para la justificación de la subvención sin que se hubiese presentado la documentación a que se refiere el apartado 1, el órgano competente requerirá a la entidad beneficiaria para que en el plazo de 15 días aporte la misma. Transcurrido este nuevo plazo, la falta de presentación de la justificación llevará aparejada la pérdida del derecho de cobro de la subvención o el inicio del procedimiento de reintegro previsto en la base 16.^a Todo ello sin perjuicio de las posibles prórrogas que, con carácter excepcional, se hayan podido autorizar.

15.^a Modificación de la resolución de concesión.

1. Las entidades beneficiarias podrán solicitar del órgano concedente, antes de que concluya el plazo para la realización de la actividad subvencionada, modificaciones de la resolución de concesión que supongan ampliación de los plazos fijados, reducción del importe concedido o alteración de las acciones que se integran en la actividad, que serán autorizadas cuando traigan su causa en circunstancias imprevistas o sean necesarias para el buen fin de la actuación, siempre que no se altere el objeto o finalidad de la subvención y no se dañen derechos de terceras personas.

2. Dirulaguntza jasotzen duen entitateak Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Organoaren berariazko baimena beharko du, hasierako proiektuan aldaketa handiak egin nahi baditu. Edonola ere, 1. atalean ezarritakoa bete beharko da.

3. Organo emaileak ofizioz aldatu dezake dirulaguntza ematea onartzen duen ebazpena, aurrez entitate interesatuarekin bilduta eta funtsak aplikatu aurretik, baldin eta dirulaguntza emateko kontuan izandako baldintzen aldaketak helburu zuen interes publikoa lortzea eragozten edo zailtzen badu eta baldin eta onuradunari ez bazaio kalte ekonomikorik eragiten.

16. Dirulaguntzen itzulketa.

1. Entitate onuradunak ez baditu oinarri hauetan, espezifikoetan eta gainerako araudi aplikagarrian ezarritako baldintza eta betebeharrak guztiak betetzen, dirulaguntza jasotzeko eskubidea guztiz edo zati batean galdutzat joko zaio eta dirulaguntza osoa edo zati bat eta dagozkion berandutza interesak itzuli beharko ditu, 3/2007 Foru Arauak, martxoaren 27koak, Gipuzkoako Lurralde Historiko dirulaguntzei buruzkoak, 35. artikuluan, eta 24/2008 Foru Dekretuak, apirilaren 29koak, onartutako garapen araudiko 63. artikuluan eta ondorengoetan ezarritakoari jarraikiz; eta hortik ondorioztaturiko erantzukizunei ere aurre egin beharko die, foru arau horren 49. artikuluan eta hurrengoetan ezarritakoari jarraikiz.

2. Ez-betetzeak mailakatzeko proportzionaltasun irizpideak erabiliko dira eta egindako lanen eta proiektu guztiaren eta jasotako zenbatekoaren arteko proportzioaren arabera kalkulatu dira.

17. Araudi aplikagarria.

1. Oinarri hauen xede diren dirulaguntzei, bertan eta oinarri arautzaile espezifikoetan (1. eta 2. eranskinetan jasotzen diren) ezarritakoaz gain, honako hauek aplikatuko zaizkie: 3/2007 Foru Araua, martxoaren 27koa, Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzkoa; eta hori garatzeko emandako araudia, apirilaren 29ko 24/2008 Foru Dekretuaren bidez onartutakoa.

2. Dirulaguntza hauek ez dira estatuko laguntzak Europar Batasunaren Funtzionamendu Itunak 107.1 artikuluan ezarritakoaren arabera, eta beraz, ez dauka bete beharrik aipatutako itunaren 108.3 artikuluan aurreikusitako jakinarazpen prozedura.

1. ERANSKINA

Elkarteak elkarteko kideentzat egiten dituen ohiko jarduera moduan antolatzen diren jarduketak dituzten proiektuei zuzendutako dirulaguntzen oinarri espezifikoak.

1. Emango diren dirulaguntzek ezin izango dute zortzi mila euroko (8.000 €) zenbatekoa gainditu.

2. Dirulaguntzaren zenbatekoa kalkulatzeko, irizpide hauek jarraituko dira:

a) Proiektua testuinguruan kokatzea. 10 puntu gehienez.

— Dauden beharrei buruzko alde aurreko txosten bat egin behar da, proiektuaren beharra zurrizteko, eta datu kuantitatiboak eta kualitatiboak eman behar dira emakumeen eta gizonezkoen egoeraren eta esku hartu nahi den eremuan dauden genero desberdintasunen inguruan.

b) Proposamenaren kalitatea. 50 puntu gehienez.

— Helburuak definitzea. 15 puntu gehienez. Ongi zehaztutako helburuak definitu behar dira, aurreko atalean egindako diagnostikorekin koherenteak izango direnak.

— Helburu horiei begira egingo diren jarduerak. 15 puntu gehienez. Koherenteak izan behar dute proiektuan definitutako helburuekin eta horiek lortzeko balio beharko dute.

2. La entidad subvencionada deberá recabar el consentimiento expreso del Órgano para la Igualdad de mujeres y hombres para llevar a cabo cambios significativos en la ejecución de la acción con respecto a lo previsto inicialmente. En todo caso, se estará a lo establecido en el apartado 1.

3. El órgano concedente también podrá modificar de oficio la resolución de concesión, previa audiencia de la entidad interesada y antes de la aplicación de los fondos, cuando la alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión impida o dificulte la consecución del interés público perseguido y no se irroguen perjuicios económicos a la beneficiaria.

16.ª Reintegro de las subvenciones.

1. El incumplimiento por parte de la entidad beneficiaria de cualquiera de los requisitos y obligaciones establecidos en las presentes bases generales, en las específicas y demás normativa aplicable, dará lugar a la declaración de la pérdida total o parcial del derecho a la percepción de la subvención y a la obligación de reintegrar ésta total o parcialmente, junto con los intereses de demora correspondientes, conforme a lo dispuesto en el artículo 35 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa, y artículos 63 y siguientes de su reglamento de desarrollo, aprobado por Decreto Foral 24/2008, de 29 de abril, y a las responsabilidades que de ello pudieran derivarse, según lo dispuesto en el artículo 49 y siguientes de dicha norma foral.

2. Para graduar los incumplimientos se utilizarán criterios de proporcionalidad, que serán estimados en función de los trabajos realizados respecto a la totalidad del proyecto y a los importes percibidos.

17.ª Normativa aplicable.

1. Las subvenciones objeto de las presentes bases se regirán, además de por lo dispuesto en las mismas y en las bases específicas contenidas en los anexos 1 y 2, por la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa, y su reglamento de desarrollo, aprobado por Decreto Foral 24/2008, de 29 de abril.

2. Estas ayudas no constituyen ayuda estatal en los términos establecidos en el apartado 1 del artículo 107 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, por tanto, quedan excluidas del procedimiento de notificación previsto en el artículo 108.3 de dicho Tratado.

ANEXO 1.º

Bases específicas de las subvenciones destinadas a proyectos que contengan actuaciones que se configuren como actividades habituales realizadas por la asociación para las personas asociadas.

1. Las subvenciones que se concedan no podrán superar la cantidad de ocho mil euros (8.000,00 €).

2. Para la cuantificación de la subvención a conceder, se tendrán en cuenta los siguientes criterios:

a) Contextualización del proyecto. Hasta 10 puntos.

— Se refiere a realizar un análisis previo de las necesidades existentes que justifiquen la necesidad del proyecto, así como aportar datos cuantitativos y cualitativos de la situación de mujeres y hombres y de las desigualdades de género en el ámbito en el que se desea intervenir.

b) Calidad de la propuesta. Hasta 50 puntos.

— Definición de objetivos. Hasta 15 puntos. Se trata de definir objetivos bien detallados y coherentes con el diagnóstico realizado en el apartado anterior.

— Actividades a realizar en relación con los objetivos señalados. Hasta 15 puntos. Deben ser coherentes con los objetivos definidos en el proyecto y deben servir para alcanzar su logro.

– Laneko metodologia eta lan prozesua. 10 puntu gehienez. Koherentea izan behar du proiektuan proposatutako helburuekin eta jarduerekin. Definitu behar da proiektua nork garatuko duen, eta lana nola eta norekin egingo den.

– Jarraipen eta ebaluazio sistema. 5 puntu gehienez. Proiektuaren jarraipen sistema definitu behar da, horren ebaluazio eta sistematizazio mekanismoak ezarri behar dira, eta adierazi behar da aurretik egindako lanei jarraipena ematen dien eta etorkizunean jarraipena izango duen edo izan dezakeen.

– Berrikuntzak. 5 puntu gehienez. Proiektuaren berrikuntzak adierazi behar dira: eremua, kolektiboa, gaia, helburuak, edukiak, metodologia, materialak, ikuspegia, jarduerak, eta abar.

c) Lotura esku hartzeko ardatz nagusiekin. 10 puntu gehienez.

– Berdintasunaren alorrean esku hartze publikoko ardatz nagusiekin lerrotatutako jarduerak: emakumeen ahalduntzea, balioen aldaketa gizartearen antolakuntzan, edo indarkeria matxistaren aurkako borroka.

d) Banakako ahalduntzea eta ahalduntze kolektiboa. 15 puntu gehienez.

– Zehaztea, alde batetik, banakako ahalduntzea indartzen duten jarduerak diren edo ez, hau da, autoezagutza guneak eta prestakuntza planteatzen dutenak diren autonomia fisikoa, gorputz autonomia, autonomia afektibo-sexuala, autonomia ekonomikoa eta laneko autonomia lortzeko, eta, bestetik, ahalduntze kolektiboa laguntzen duten edo ez, hau da, eztabaidarako guneak, erabakiak hartzea, jarrera bateratuak eta ekintza kolektiboa planteatzen duten.

e) Elkarrearen izaera. 10 puntu gehienez.

– Antzinasuna eta emakume bazkide kopurua. 5 punturen baloratuko dira 100 emakume bazkide baino gehiago dituztenak eta beste 5 punturekin 3 urte baino gehiagoko antzinasuna duten elkarreak.

f) Euskara. 5 puntu gehienez.

– Adierazi nola landuko den hizkuntza aniztasuna programatutako jarduketetan eta neurri bereziren bat sartuko den euskaren presentzia eta erabilera nahita sustatzeko, erabilera normalizatzeko aldera.

3. Jarduketek, dirulaguntza jasotzeko, 50 puntu lortu beharko dituzte gutxienez.

2. ERANSKINA

Gizartearentzat orokorrean edo zaurgarritasun egoera handiena duten emakumeen talde berezientzat zuzendutako jarduketak dituzten proiektuei zuzendutako dirulaguntzen oinarri espezifikokoak.

1. Emango diren dirulaguntzek ezin izango dute hogeita bost mila euroko (25.000 €) zenbatekoa gainditu.

2. Dirulaguntzaren zenbatekoa kalkulatzeko, irizpide hauek jarraituko dira:

a) Proiektua testuinguruan kokatzea. 10 puntu gehienez.

– Dagoen beharrari buruzko alde aurreko azterketa egitea, proiektua zuzitzeko. Datu kuantitatiboak eta kualitatiboak eman behar dira emakumeen eta gizonen egoeraren eta esku hartu nahi den eremuan dauden genero desberdintasunen inguruan.

b) Proposamenaren kalitatea. 50 puntu gehienez.

– Helburuak definitzea. 10 puntu gehienez. Ongi zehaztutako helburuak definitu behar dira, aurreko atalean egindako diagnostikoarekin koherenteak izango direnak. Halaber, proiektuaren zuriaketak egokia izan behar du ikusitako errealitatearekin.

– Helburu horiei begira egingo diren jarduerak. 10 puntu gehienez. Koherenteak izan behar dute proiektuan definitutako helburuekin eta horiek lortzeko balio beharko dute.

– Metodología y proceso de trabajo. Hasta 10 puntos. Debe ser coherente con los objetivos y actividades propuestas en el proyecto. Se debe definir quién va a desarrollar el proyecto, cómo y con quién se va a trabajar.

– Sistema de seguimiento y evaluación. Hasta 5 puntos. Se debe definir el sistema de seguimiento del proyecto, establecer mecanismos de evaluación y sistematización del mismo, indicando si da continuidad a trabajos realizados previamente y si se prevé que tenga o pueda tener continuidad en el futuro.

– Aspectos innovadores. Hasta 5 puntos. Se deben indicar los aspectos innovadores del proyecto: ámbito, colectivo, tema, objetivos, contenidos, metodología, materiales, enfoque, actividades, etc...

c) Conexión con los principales ejes de intervención. Hasta 10 puntos.

– Actuaciones alineadas con los principales ejes de intervención pública en materia de igualdad que son el empoderamiento de las mujeres, cambio de valores en la organización social o lucha contra la violencia machista.

d) Empoderamiento individual y colectivo. Hasta 15 puntos.

– Especificar si se trata de actuaciones que potencien el empoderamiento individual, es decir, que se plantean espacios de autoconocimiento y formación para la autonomía física, corporal, afectivo-sexual, económica, laboral, y/o si favorecen el empoderamiento colectivo, esto es, si se plantean espacios de debate, toma de decisiones, posicionamientos conjuntos y acción colectiva.

e) Carácter de la asociación. Hasta 10 puntos.

– Antigüedad y número de socias. Se valorarán con 5 puntos las asociaciones con más de 100 socias y con otros 5 puntos las que tengan más de 3 años de antigüedad.

f) Euskera. Hasta 5 puntos.

– Explicar cómo se va a tratar la diversidad lingüística en las actuaciones programadas y si se va a incorporar alguna medida específica para fomentar de manera intencionada la presencia y uso del euskera de cara a normalizar su uso.

3. Para ser subvencionadas, las actuaciones deberán obtener, al menos, un mínimo de 50 puntos.

ANEXO 2.º

Bases específicas de las subvenciones destinadas a proyectos que contengan actuaciones dirigidas a la sociedad en general o a colectivos de mujeres específicos con mayor vulnerabilidad.

1. Las subvenciones que se concedan no podrán superar la cantidad de veinticinco mil euros (25.000,00 €).

2. Para la cuantificación de la subvención a conceder, se tendrán en cuenta los siguientes criterios:

a) Contextualización del proyecto. Hasta 10 puntos.

– Realización de un análisis previo de la necesidad existente que justifique el proyecto. Se refiere a aportar datos cuantitativos y cualitativos de la situación de mujeres y hombres y de las desigualdades de género en el ámbito en el que se desea intervenir.

b) Calidad de la propuesta. Hasta 50 puntos.

– Definición de objetivos. Hasta 10 puntos. Se trata de definir objetivos bien detallados y coherentes con el diagnóstico realizado en el apartado anterior, además, la justificación del proyecto deberá ser adecuada con la realidad observada.

– Actividades a realizar en relación con los objetivos señalados. Hasta 10 puntos. Deben ser coherentes con los objetivos definidos en el proyecto y deben servir para alcanzar su logro.

– Laneko metodologia eta lan prozesua. 10 puntu gehienez. Koherentea izan behar du proiektuan proposatutako helburuekin eta jarduerekin. Definitu behar da proiektua nork garatuko duen, eta lana nola eta norekin egingo den (elkarteko emakumeekin, gizarte taldeekin, emakumeen elkarteekin, emakume gazteen taldeekin, eta abar).

– Aurrekontuaren kalitatea: 10 puntu. Gastuen desglosearen zehaztasun maila.

– Jarraipen eta ebaluazio sistema. 5 puntu gehienez. Proiektuaren jarraipen sistema definitu behar da, horren ebaluazio eta sistematizazio mekanismoak ezarri behar dira, eta adierazi behar da aurretik egindako lanei jarraipena ematen dien eta etorkizuneari jarraipena izango duen edo izan dezakeen.

– Berrikuntzak. 5 puntu gehienez. Proiektuaren berrikuntzak adierazi behar dira: eremua, kolektiboa, gaia, helburuak, edukiak, metodologia, materialak, ikuspegia, jarduerak, eta abar.

c) Lotura esku hartzeko ardatz nagusiekin. 10 puntu gehienez.

– Berdintasunaren alorrean esku hartze publikoko ardatz nagusiekin lerrokatutako jarduerak: emakumeen ahalduntzea, balioen aldaketa gizartearen antolakuntzan, edo indarkeria matxistaren aurkako borroka.

d) Banakako ahalduntzea eta ahalduntze kolektiboa. 10 puntu gehienez.

– Zehaztea, alde batetik, banakako ahalduntzea indartzen duten jarduerak diren edo ez, hau da, autoezagutza guneak eta prestakuntza planteatzen dutenak diren autonomia fisikoa, gorputz autonomia, autonomia afektibo-sexuala, autonomia ekonomikoa eta laneko autonomia lortzeko, eta, bestetik, ahalduntze kolektiboa laguntzen duten edo ez, hau da, eztabaidarako guneak, erabakiak hartzea, jarrera bateratuak eta ekintza kolektiboa planteatzen duten.

e) Interseksionalitatea. 5 puntu gehienez.

– Adierazi behar da proiektuak diskriminazio anizkoitzeko egoerak lantzen dituen eta, gainera, ezberdintasun handiagoko baldintzetan dauden eta, tradizionaliki, instituzioetatik aldentuago bizi izan diren emakumeen (gazteak, migratzaileak, ijitoak, zaintzaileak, sexu harremanen langileak, etxeko langileak, landa eremuko emakumeak, eta abar) partaidetzaren aldeko jarduketak sustatzen dituen. Era berean, adieraziko da:

– Zaurgarritasun egoera handiengan (prekarietate ekonomikoan, gizartearen estigmatizatuta, baztertuta edo beste zaurgarritasun faktore batzuetan) dauden emakumeak eta emakumeen taldeak inplikatze erabilgarriko estrategiak.

– Eta, baita ere, kontziliazioa eta erantzunkidetasuna, eskuragarritasuna, espazioak eta denborak, eta abar sustatzeko neurriak, emakumeen parte-hartzea bultzatzeko.

f) Proiektuaren izaera. 5 puntu gehienez.

– Proiektuak prozesu borondatea ote duen zehaztea, eraldaketa eragin nahi duen esku hartze planifikatu eta sistematizatu baten esparruan sartuz.

g) Sarean lan egitea. 5 puntu gehienez.

– Adierazi behar da proiektua sarean egiten den beste emakumeen elkarteekin, entitateekin edo eragile sozialekin batera, sinergiak trukatzeko eta sortzea bultzatuz.

h) Euskara. 5 puntu gehienez.

– Adierazi nola landuko den hizkuntza aniztasuna programatutako jarduketetan eta neurri bereziren bat sartuko den euskararen presentzia eta erabilera nahita sustatzeko, erabilera normalizatzeko aldera.

3. Jarduketek, dirulaguntza jasotzeko, 50 puntu lortu behar dituzte gutxienez.

– Metodología y proceso de trabajo. Hasta 10 puntos. Debe ser coherente con los objetivos y actividades propuestas en el proyecto. Se debe definir quién va a desarrollar el proyecto, cómo y con quién se va a trabajar (mujeres de la asociación, grupos sociales, asociaciones de mujeres, grupos de mujeres jóvenes, etc).

– Calidad del presupuesto: 10 puntos. Nivel de concreción del presupuesto.

– Sistema de seguimiento y evaluación. Hasta 5 puntos. Se debe definir el sistema de seguimiento del proyecto, establecer mecanismos de evaluación y sistematización del mismo, indicando si da continuidad a trabajos realizados previamente y si se prevé que tenga o pueda tener continuidad en el futuro.

– Aspectos innovadores. Hasta 5 puntos. Se deben indicar los aspectos innovadores del proyecto: ámbito, colectivo, tema, objetivos, contenidos, metodología, materiales, enfoque, actividades, etc.

c) Conexión con los principales ejes de intervención. Hasta 10 puntos.

– Actuaciones alineadas con los principales ejes de intervención pública en materia de igualdad que son el empoderamiento de las mujeres, cambio de valores en la organización social o lucha contra la violencia machista.

d) Empoderamiento individual y colectivo. Hasta 10 puntos.

– Especificar si se trata de actuaciones que potencien el empoderamiento individual, es decir, que se plantean espacios de autoconocimiento y formación para la autonomía física, corporal, afectivo-sexual, económica, laboral, y/o si favorecen el empoderamiento colectivo, esto es, si se plantean espacios de debate, toma de decisiones, posicionamientos conjuntos y acción colectiva.

e) Interseccionalidad. Hasta 5 puntos.

– Se debe indicar si el proyecto aborda situaciones de discriminación múltiple y además, fomenta actuaciones que favorezcan la participación de mujeres en condiciones y posiciones potenciales de mayor desigualdad o alejadas tradicionalmente de las instituciones (jóvenes, migrantes, gitanas, cuidadoras, trabajadoras del sexo, trabajadoras domésticas, mujeres del ámbito rural, etc.) Se deberá indicar, además:

– Las estrategias empleadas para la implicación de mujeres y colectivos de mujeres con mayor vulnerabilidad (en situación de precariedad económica, estigmatización social, marginalidad u otros factores de vulnerabilidad).

– Así como medidas para favorecer la conciliación y la corresponsabilidad, la accesibilidad, los espacios y tiempos, etc que favorezcan su participación.

f) Naturaleza del proyecto. Hasta 5 puntos.

– Detallar si el proyecto tiene voluntad de proceso, englobándose en el marco de una intervención planificada y sistematizada que pretenda generar transformación.

g) Trabajo en red. Hasta 5 puntos.

– Se deberá indicar si el proyecto se realiza en red con otras asociaciones de mujeres, entidades o agentes sociales, promoviendo el intercambio y la generación de sinergias.

h) Euskera. Hasta 5 puntos.

– Explicar cómo se va a tratar la diversidad lingüística en las actuaciones programadas y si se va a incorporar alguna medida específica para fomentar de manera intencionada la presencia y uso del euskera de cara a normalizar su uso.

3. Para ser subvencionadas, las actuaciones deberán obtener, al menos, un mínimo de 50 puntos.

II. ERANSKINA

Emakumeen eta gizonen berdintasuna sustatzen duten jarduketarako emakumeen elkarteei eta irabazi asmorik gabeko beste erakundeek zuzendutako dirulaguntzen 2021eko deialdia.

1. *Finantzazioa.*

1. Dirulaguntza hauen deialdiaren zenbateko osoa da lau-rehun mila (400.000,00) eurokoa, aurrekontu xedapen eta hel-buru hauekin:

– *Eranskin zk.: 1.*

Gaia: Elkartek elkarteko kideentzat egiten dituen ohiko jar-duera moduan antolatzen diren jarduketak dituzten proiektuak.

Aurrekontu saila: 1.0170.700.481.00.01.2021.

Zenbatekoa: 25.000 €.

– *Eranskin zk.: 2.*

Gaia: Gizartearentzat orokorrean edo zaurgarritasun egoera handiena duten emakumeen talde berezientzat zuzendutako jar-duketak dituzten proiektuak.

Aurrekontu saila: 1.0170.700.481.00.05.2021.

Zenbatekoa: 375.000 €.

2. Deialdi honentzat hasieran aurreikusitako kopurua han-ditu edo txikitu egin dezake zenbatekoaren arabera horretarako eskumena duen organoak, dirulaguntzak emateko ebazpena hartu aurretik eta deialdi berririk egin behar izan gabe. Kopuru gehigarria eraginkorra izateko baldintza izango da dirulaguntza ematea ebatzi aurretik kreditua erabilgarri deklaratzeara.

2. *Eskaerak aurkezteko modua eta epea.*

1. 23/2010 Foru Dekretuak, irailaren 28koak, Foru Admi-nistrazioan baliabide elektronikoko erabiltzea arautzen duenak, eta 7/2015 Foru Dekretuak, azaroaren 30ekoak, Diputatu Na-gusiaren Alorreko dirulaguntza espedienteen izapide jakin ba-tzuk baliabide elektronikoen bidez egiteko betebeharra arau-tzen duenak, xedatutakoaren arabera, eskaera orria nahitaez Internet bidez aurkeztu beharko da, sinadura elektronikoa edo pasahitz operatiboa erabiliz. Eskaera orriarekin batera aurkeztu beharko da deialdiko 4. atalean aipatzen den dokumentazioa.

Eskaera orria eta dokumentazio osagarria Internet bidez aur-kezteko Gipuzkoako Foru Aldundiaren egoitza elektronikokoan koka-tuta dagoen dirulaguntzen ataria erabiliko da (<https://egoitza.gipuzkoa.eus>), betiere, lehen aipatutako 23/2010 Foru Dekretuak, irailaren 28koak, eta 7/2015 Foru Dekretuak, azaroaren 30ekoak, aurreikusitako eran.

2. Eskaera orriarekin batera aurkeztu beharko da deial-diko 4. atalean aipatzen den dokumentazioa.

3. Deialdi bakoitzaren informazioa eta eskaera orri norma-lizatuak Gipuzkoako Foru Aldundiaren egoitza elektronikokoan egongo dira eskuragarri (<https://egoitza.gipuzkoa.eus>).

4. Eskaerak aurkezteko epea 2020ko abenduaren 4an amai-tuko da.

3. *Jarduketak gauzatzeko epea.*

Eskaerako jarduketak 2021eko urtarrilaren 1etik azaroaren 30era bitartean gauzatu beharko dira.

4. *Eskaerarekin batera aurkeztu behar den dokumentazioa.*

1. Dirulaguntzen eskaerak deialdi honi dagokion Gipuz-koako Foru Aldundiaren egoitza elektronikoko dirulaguntzen atarian (<https://egoitza.gipuzkoa.eus>) ezarritako ereduari jarrai-kiz beteko dira. I. eranskin moduan doa jarraian.

ANEXO II

Convocatoria 2021 de las subvenciones destinadas a aso-ciaciones de mujeres y otras entidades sin ánimo de lucro para actuaciones que fomenten la igualdad de mujeres y hombres.

1. *Financiación.*

1. La convocatoria de las presentes subvenciones alcanza un importe global de cuatrocientos mil euros (400.000,00), con cargo a la siguiente imputación presupuestaria y destino:

– *N.º de anexo: 1.*

Materia: Proyectos que contengan actuaciones que se con-figuren como actividades habituales realizadas por la asocia-ción para las personas asociadas.

Partida presupuestaria: 1.0170.700.481.00.01.2021.

Importe: 25.000 €.

– *N.º de anexo: 2.*

Materia: Proyectos que contengan actuaciones dirigidas a la sociedad en general o a colectivos de mujeres específicos con mayor vulnerabilidad.

Partida presupuestaria: 1.0170.700.481.00.05.2021.

Importe: 375.000 €.

2. El importe inicialmente previsto para dicha convocatoria podrá ser incrementado o disminuido por el órgano que tenga atribuida la competencia por razón de la cuantía, en cualquier momento anterior a la resolución de concesión y sin necesidad de una nueva convocatoria. La efectividad de la cuantía adicio-nal queda condicionada a la declaración de disponibilidad del crédito en un momento anterior a la resolución de la concesión de la subvención.

2. *Forma y plazo de presentación de solicitudes.*

1. De conformidad con lo dispuesto en el Decreto Foral 23/2010, de 28 de septiembre, por el que se regula la utiliza-ción de medios electrónicos en el ámbito de la Administración Foral, y en el Decreto Foral 7/2015, de 30 de noviembre, por el que se regula la obligación de realizar por medios electrónicos determinados trámites de los expedientes de subvenciones del Área del Diputado General, el formulario de solicitud deberá pre-sentarse obligatoriamente vía Internet, utilizando la firma elec-trónica o la clave operativa. Dicho formulario deberá ir acompa-ñado de la documentación que se señala en el apartado 4 de la convocatoria.

La presentación de la solicitud y la documentación comple-mentaria vía Internet se realizará a través del portal de subven-ciones ubicado en la sede electrónica de la Diputación Foral de Gipuzkoa (<https://egoitza.gipuzkoa.eus>), en los términos previs-tos en el Decreto Foral 23/2010, de 28 de septiembre, y en el Decreto Foral 7/2015, de 30 de noviembre, antes referidos.

2. La instancia de solicitud deberá ir acompañada de la documentación a que se hace referencia en el apartado 4.º de la convocatoria.

3. La información de cada convocatoria y los impresos nor-malizados de solicitud estarán disponibles en la sede electrón-ica de la Diputación Foral de Gipuzkoa (<https://egoitza.gipuzkoa.eus>).

4. El plazo de presentación de solicitudes finalizará el 4 de diciembre de 2020.

3. *Plazo de ejecución de la actuación.*

Las actuaciones objeto de solicitud deberán ejecutarse entre el 1 de enero y el 30 de noviembre de 2021.

4. *Documentación a presentar con la solicitud.*

1. Las solicitudes de subvención se presentarán conforme al modelo establecido en el portal de subvenciones de la sede electrónica de la Diputación Foral de Gipuzkoa (<https://egoitza.gipuzkoa.eus>) correspondiente a la presente convocatoria y que se acompaña a continuación como anexo I.

2. Eskaera ereduari, behar izanez gero, II. eranskinean dagoen adierazpena erantsi behar zaio.

3. Halaber, dirulaguntza hauek jaso nahi dituzten entitateek dokumentu hauek ere aurkeztu beharko dituzte eskaerarekin batera:

a) Laguntza lerro hauetara lehenengo aldiz aurkezten diren entitateen kasuan, derrigorrezkoa izango da Eusko Jaurlearitzak bisatutako estatutuen azken eguneraketa aurkeztea.

b) Administrazio honetan dokumentazioa azkenekoz aurkeztu zutenetik estatutuak aldatu dituzten entitateen kasuan, Eusko Jaurlearitzak bisatutako estatutuen azken eguneraketa aurkeztu beharko dute.

c) Entitate eskatzailearen zinpeko adierazpena, Zuzendaritza Batzordeko kideak eta bazkideen % 75a, gutxienez, Gipuzkoan bizi direla egiaztatzen duena.

d) Banku edo aurrezki kutxa baten agiria, elkarrekin bere izenean kontu korrante bat duela egiaztatzen duena. Agiri hori aurkeztu beharko dute bakar-bakarrik entitatea lehenengo aldiz aurkezten baldin bada edo laguntza lerro hauen ondorioetarako administrazio honen eskura dagoen kontu korrontearen zenbakia aldatu baldin bada.

e) Zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean dituela frogatzen duten ziurtagiriak. Hala ere, elkarrekin eta entitateek baimena eman diezaiokeite dirulaguntzak kudeatzen dituen organoari, horrek zuzenean jaso dezan, administrazio eskudunen eskutik, zerga betebeharrei eta Gizarte Segurantzakoei buruzko informazioa. Baimen hori ematen badute, ez dute aipatutako ziurtagiririk aurkeztu beharrik.

f) 2021eko azaroaren 30a baino lehen garatu beharreko lan proiektua.

g) Emakumeen eta gizonen berdintasunari dagokionez, lantalde teknikoaren edo pertsona fisiko edo juridikoen prestakuntza eta esperientzia profesionala egiaztatzeko agiriak, jarduerak egiteko halakorik kontratatzen bada.

h) Proiektuaren aurrekontu xehatua, diruz lagundu daitezkeen gastuen eta aurreikusten diren diru sarreren zerrenda zehatzarekin.

i) Dirulaguntza eskatzen den jarduera bererako eskatu diren beste dirulaguntzen zerrenda; bertan adierazi beharko da zenbatekoa, zeintzuk diren laguntza eskatu zaien administrazio edo erakunde publiko edo pribatuak, eta zein den horien egoera (ukatuta, ebazpenaren zain, emanda, eta diru kopuruak). Bestela, dirulaguntza xede duen proiekturako beste laguntzarik ez dela eskatu egiaztatzen duen erantzukizunpeko deklarazioa.

j) 2. oinarrian aipatutako elkarte eta entitateek egiaztatu behar dute ez daudela martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauaren 12. artikuluko 2, 3 eta 4. ataletan aipatzen diren eta onuradun izatea eragozten duten debeku egoeretan; horretarako, bide hauek erabili ahal izango dituzte: lekukotza judiziala, ziurtagiri telematikoa edo datu transmisioak, dagokion araudian ezarritakoaren arabera, edo bestela, ziurtagiri administratiboa, kasuan kasu. Ziurtagiri hori agintari eskudunak egiterik ez bada, haren ordez erantzukizunpeko deklarazioa aurkeztu ahal du dirulaguntzaren eskaerarekin batera, Gipuzkoako Foru Aldundiko Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Organoak emango duen ereduaren arabera.

k) Beste edozein dokumentazio, esleipen irizpideak kreditatzeko aukera ematen duena.

Entitate eskatzaileek ez dituzte aurkeztu beharko jada Gipuzkoako Foru Aldundiak badituen dokumentuak, 39/2015 Legeak, urriaren 1ekoak, Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkidearenak, 28.3 artikulua berraztertzearen paragrafoan aurreikusitakoari jarraiki, eta eskaera orrian adierazi beharko

2. Al modelo de solicitud se acompañará, en su caso, la declaración que se adjunta como anexo II.

3. Además, las entidades interesadas en la concesión de estas subvenciones, deberán presentar junto con la solicitud los siguientes documentos:

a) En el caso de entidades que se presenten por primera vez a esta línea de ayudas, será obligatoria la presentación de la última actualización de los estatutos visados en el registro oficial correspondiente.

b) En el supuesto de entidades que hayan modificado sus estatutos en relación con la última documentación aportada a esta Administración, deberán presentar la última actualización de los estatutos visados por el Gobierno Vasco.

c) Declaración jurada de la entidad solicitante por la que se acredita que la Junta Directiva y al menos el 75 % de las socios tienen su residencia en Gipuzkoa.

d) Documento expedido por una entidad bancaria o de ahorro que certifique la titularidad de una cuenta corriente a su nombre. Este documento sólo será necesario en aquellos casos en que la entidad se presente por primera vez o haya modificado la cuenta corriente que obre en poder de esta Administración a efectos de la presente línea de ayudas.

e) Certificados de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social. No obstante, las asociaciones y entidades podrán autorizar al órgano gestor de las subvenciones para recabar directamente de las administraciones competentes la información relativa al cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social. Si prestan dicha autorización no tendrán que aportar las certificaciones correspondientes.

f) Proyecto de trabajo a desarrollar antes del 30 de noviembre del 2021.

g) Documentación acreditativa de la formación en materia de igualdad y experiencia profesional del equipo técnico o de las personas físicas o jurídicas a las que, en su caso, se vaya a contratar para la realización de las actividades.

h) Presupuesto detallado del proyecto con el desglose detallado de los gastos subvencionables, así como de los ingresos previstos.

i) Relación de cualesquiera otras ayudas solicitadas con destino a la actividad para la que se solicitare la subvención, en la cual habrá de hacerse referencia a la cuantía, a las administraciones o entidades públicas o privadas a las que se hubiere solicitado, así como el estado de las mismas (denegadas, pendientes de resolución, concedidas e importes). En caso contrario, declaración responsable de no haber solicitado ninguna otra ayuda para el proyecto presentado a subvención.

j) La justificación por parte de las asociaciones y entidades mencionadas en la base 2.^a de no estar incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiaria que se establecen en el artículo 12, apartados 2, 3 y 4, de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, podrá realizarse mediante testimonio judicial, certificados telemáticos o transmisiones de datos, de acuerdo con lo establecido en la normativa correspondiente o mediante certificación administrativa, según los casos. Cuando esta certificación no pueda ser expedida por la autoridad competente, podrá ser sustituida por la presentación de una declaración responsable que se acompañe a la solicitud de subvención, según modelo que facilite el Órgano para la Igualdad de mujeres y hombres de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

k) Cualquier otra documentación que posibilite la acreditación de los criterios de concesión.

Las entidades solicitantes no estarán obligadas a presentar los documentos que ya obren en poder de la Diputación Foral de Gipuzkoa, de conformidad con lo previsto en el párrafo segundo del artículo 28.3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públi-

da dokumentu horiek zein organoren aurrean edo bulegotan eta noiz aurkeztu ziren edo, hala badagokio, jaulki ziren, dokumentuak aurkeztu ondoren ez badira bost urte iragan, betiere.

5. *Kontu zuritzailera aurkeztea.*

Kontu zuritzailera 2021eko abenduaren 10a baino lehen aurkeztu beharko da.

cas, debiendo indicar en el impreso de solicitud la fecha y el órgano o dependencia en que fueron presentados o, en su caso, emitidos, siempre que no hayan transcurrido más de cinco años desde que dichos documentos fueron presentados.

5. *Presentación de la cuenta justificativa.*

La cuenta justificativa deberá presentarse antes del día 10 de diciembre del 2021.

I. ERANSKINA / ANEXO I

ESKAERA ORRIA / HOJA DE SOLICITUD

| | | | | |
|--|---------------|----------------------|---------------------------------|----------------------|
| Sarrera erregistroa Registro de entrada | Data Fecha | <input type="text"/> | Zenbakia Número | <input type="text"/> |
| Espedientea Expediente | Data Fecha | <input type="text"/> | Sarrera Kodea Código Entrada | <input type="text"/> |
| Egoera Situación | Fasea Fase | <input type="text"/> | | |

ESKATZAILEAREN DATUAK /
DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE

| | H / G: | M / E: |
|--|---|--------|
| Eskatzailearen izena / Nombre persona solicitante | | |
| IFZ/IF NIF/CF | Posta kodea Código postal | |
| Helbidea Dirección | Lurralde Historikoa Territorio Histórico | |
| Herria Localidad | Telefonoak Teléfonos | |
| Ktu.Kta. Cta Cte. | Faxa Fax | |
| Helbide elektronikoa Correo electrónico | | |

HARREMANETAKO PERTSONAREN DATUAK / DATOS DE LA PERSONA DE CONTACTO

Pertsonaren izena
Nombre de la persona

H / G: M / E:

IFK / CIF

Posta kodea
Código postal

Helbidea
Dirección

Lurralde
Historikoa
Territorio
Histórico

Herria
Localidad

Telefonoa
Teléfono

Faxa
Fax

Helbide elektronikoa
Correo electrónico

**ERAGITEKO GAKO EDO ZIURTAGIRI DIGITALAREN IDENTIFIKAZIOKO DATUAK
DATOS IDENTIFICACIÓN CLAVE OPERATIVA O CERTIFICADO DIGITAL**

| | |
|--|------------------------------|
| Izena Nombre | IFZ/IFK NIF |
| Norbere izenean / En nombre propio | |
| GIPUZKOATARIAREN bidezko ordezkartza / Representación GIPUZKOATARIA | |
| Ustezko ordezkartza / Representación presunta | |

Konkurrentzia deklarazioa
Declaración de concurrencia

Aitortzen dut ez ni ezta nik ordezkatzan dudan entitatea ere ez gaudela sartuta onuradun izateko arau hauetan aurreikusitako debekuetan eta gaitasungabetzen duten zirkunstantzietan: 3/2007 Foru Araua, martxoaren 27koa, Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzkoa -12. artikulua-; 2/2015 Foru Araua, martxoaren 9koa, emakumeen eta gizonen berdintasunari buruzkoa -26.3 artikulua-; eta, indarrean dagoen gainerako araudia.

Declaro que no concurren en mí ni en la entidad a la que represento ninguna de las incompatibilidades, prohibiciones y circunstancias inhabilitadoras de la condición de beneficiario previstas en el artículo 12 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de Subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa, en el artículo 26.3 de la Norma Foral 2/2015, de 9 de marzo, para la igualdad de mujeres y hombres, y en el resto de la normativa vigente.

Komunikazioak onartzea
Aceptación de comunicaciones

Onartzen dut eskaerari buruzko komunikazioetarako posta elektronikoa lehenestea. Nire gain hartzen dut eman dizuedan helbide elektronikoaren funtzionamendu egokia ziurtatzeko ardura.

Acepto que las comunicaciones sobre la solicitud se hagan preferentemente por correo electrónico. Me responsabilizo del correcto funcionamiento de la dirección aportada.

Erakunde edo pertsona eskatzaileak baimena ematen dio dirulaguntzaren departamentu kudeatzaileari organo lagatzailearen ondorengo datuen kontsulta egin dezan: / La entidad o persona solicitante da su consentimiento al departamento foral gestor de la subvención para que consulte del órgano cedente los datos de:

| | | | |
|---|--|--|--|
| Zerga betebeharrak egunean dituela / Cumplimiento de las obligaciones tributarias | | Ez, agiria eransten da / No, se adjunta certificado | |
| Gizarte Segurantzako betebeharrak egunean dituela / Cumplimiento de las obligaciones con la Seguridad Social | | Ez, agiria eransten da / No, se adjunta certificado | |

PROIEKTUAK / PROYECTOS

| |
|--|
| Izena Denominación Proiektuaren azalpena Descripción proyecto |
|--|

| |
|--|
| Oharrak Observaciones |
|--|

| | | |
|--|---------------|--------------|
| Entitateak aitortzen du ordainketa aurreratua egiten ez bada, ezingo duela proiektua burutu. / La entidad declara la imposibilidad de ejecutar el proyecto en caso de no realizarse un pago anticipado. | BAI/SI | EZ/NO |
|--|---------------|--------------|

| |
|---|
| <p>_____, 201__ko _____(a)ren _____(a)</p> <p>En _____ a _____ de _____ de 201__</p> <p>Sin. (Sinadura eta zigilua) Fdo.: (Firma y sello)</p> |
|---|

II. ERANSKINA: Bazkideei buruzko aitortpena / ANEXO II: Declaración sobre las socias

| | |
|---|---|
| _____, jaunak/andreak, _____, NA zk. duenak, _____ erakunde eskatzailearen ordezkari izan. | D/D ^a _____ con D.N.I. nº. _____ en representación de la entidad solicitante: _____ |
| AITORTZEN DU | DECLARA |
| Zuzendaritza Batzordeak eta bazkideen gutxienez % 75ek Gipuzkoan dutela bizilekua. | Que la Junta Directiva y al menos el 75% de las socias tienen su residencia en Gipuzkoa. |

Lekua eta data / Lugar y fecha:

Sinadura / Firma