GIPUZKOAKO FORU ALDUNDIA

FORU ADMINISTRAZIOKO ETA FUNTZIO PUBLIKOKO DEPARTAMENTUA

Unibertsitateko ikasleek Gipuzkoako Foru Aldundian praktika akademikoak egiteko programaren oinarri arautzaileak.

Diputatuen Kontseiluak honako akordioa hartu zuen 2013ko irailaren 3an eginiko bilkuran:

Gipuzkoako Foru Aldundia unibertsitateekin lankidetzan aritu ohi da, ikasleek kanpoko praktikak egin ditzaten Aldundiko departamentuetan, beren prestakuntza akademikoa osatu eta hartutako ezagutza aplikatze aldera, jarduera profesionalerako gaitasunen mesederako eta lan merkatuan sartzeko aukeren onerako.

Hala, prestakuntzako lankidetza hori praktiken programa baten bitartez antolatu izan da. Hain zuzen, Diputatuen Kontseiluaren 2010eko abenduaren 21eko Erabakiaren bidez (Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALA, 247. zk., 2010eko abenduaren 28koa) onartu ziren unibertsitateetako eta beste zentro batzuetako ikasleek Gipuzkoako Foru Aldundian praktikak egiteko programaren oinarri arautzaileak, egun indarrean daudenak. Orduan, praktikak egiteak eragindako gastuengatik ikasleei diru laguntzak ordaintzea ezabatu zen.

Gaur egun, ordea, beharrezkotzat jo da, alde batetik, aipatu diru laguntzak berreskuratzea; eta, bestetik, unibertsitateko ikasleen kanpoko praktiken oinarri arautzaile independente batzuk ezartzea, Lanbide Heziketako prestakuntza zikloetako ikasleei dagozkienetatik bereizita.

Oinarri arautzaile berriak, bada, unibertsitateko irakaskuntza ofizialen antolamendu berrira egokitzen dira: Antolamendu horrek aurreikusten baitu ikasleek praktikak egitea graduko ikasketa planen parte gisara. Oinarriok bi kapitulutan banatzen dira.

Lehenengo kapituluak unibertsitateko praktika akademikoen programa berriaren oinarriak dauzka, non zehazten den zer-nolako funtzioak eta erantzukizunak dituzten Gipuzkoako Foru Aldundiko prestakuntza praktiketan parte hartzen duten eragileek. Orobat zehazten da praktikak egiteko prozedura, unibertsitateekin hezkuntza lankidetzarako hitzarmenak sinatzea dakarrena; eta prestakuntza proiektuak aurrera eramateko hitzarmen espezifikoak ikasleekin, praktika akademikoak zehaztu eta gauzatzeko.

Bigarren kapituluak, berriz, ikasketetarako laguntzak emateko eta ordaintzeko oinarriak dauzka, ikasleei praktika akademikoak egiteagatik sortzen zaizkien gastuak konpentsatzekoak. Laguntza horiek emango dira lehia gabeko konkurrentzia prozeduraren bidez.

Aurreko guztia kontuan hartuta, Diputatuen Kontseiluak, Foru Administrazioko eta Funtzio Publikoko Departamentuko foru diputatuak hala proposatuta, eta eztabaidatu ondoren,

ERABAKITZEN DU

Lehenengo: Oinarri arautzaile hauek onartzea: Unibertsitateko ikasleek Gipuzkoako Foru Aldundian praktika akademikoak egiteko programarenak. Eranskin gisa jaso dira.

Bigarren: Ahalmena ematea Foru Administrazioko eta Funtzio Publikoko Departamentuko foru diputatuari: Unibertsitateekin hezkuntza lankidetzarako hitzarmenak sina ditzan, Gipuzkoako Foru Aldundiaren izenean eta ordezkaritzan.

DIPUTACION FORAL DE GIPUZKOA

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION FORAL Y FUNCION PUBLICA

Bases reguladoras del programa de prácticas académicas del alumnado universitario en la Diputación Foral de Gipuzkoa.

El Consejo de Gobierno Foral, en su reunión de 3 de setiembre de 2013, adoptó el siguiente acuerdo:

La Diputación Foral de Gipuzkoa colabora habitualmente con las universidades para que su alumnado realice prácticas externas en sus diferentes departamentos, con el fin de complementar su formación académica y aplicar los conocimientos adquiridos, favoreciendo sus competencias para el ejercicio profesional y sus posibilidades de inserción en el mercado laboral.

Esta colaboración formativa se ha venido articulando mediante un programa de prácticas, cuya regulación vigente se estableció por Acuerdo del Consejo de Diputados de 21 de diciembre de 2010 (BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa n.º 247, de 28 de diciembre de 2010), que aprobó las bases reguladoras del programa de prácticas en la Diputación Foral de Gipuzkoa para el alumnado de universidades y otros centros educativos, suprimiendo el pago de ayudas al alumnado por los gastos ocasionados por la realización de las prácticas.

En la actualidad se ha estimado necesario, por una parte, retomar el abono de las citadas ayudas; y, por otra parte, establecer unas bases reguladoras independientes para las prácticas externas del alumnado universitario, diferenciándolas de las correspondientes al alumnado de ciclos formativos de formación profesional.

Las nuevas bases reguladoras se adaptan a la nueva ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales, que incluye la realización de prácticas por el alumnado como parte integrante de los planes de estudio de grado; y se dividen en dos capítulos.

En el primer capítulo se contienen las bases del nuevo programa de prácticas académicas universitarias; se detallan las funciones y responsabilidades de los agentes que intervienen en las prácticas formativas en la Diputación Foral de Gipuzkoa; y el procedimiento para su realización, con la suscripción de los correspondientes convenios de cooperación educativa con las universidades, y de convenios específicos con el alumnado para llevar a cabo los proyectos formativos que se materializarán en las prácticas académicas concretas.

En el segundo capítulo se contienen las bases para la concesión y abono de las ayudas al estudio, para compensar al alumnado de los gastos ocasionados por la realización de las prácticas. Dichas ayudas se concederán a través del correspondiente procedimiento de concurrencia no competitiva.

Por todo lo anterior, el Consejo de Gobierno Foral, a propuesta de la diputada foral del Departamento de Administración Foral y Función Pública, previa deliberación,

ACUERDA

Primero: Aprobar las bases reguladoras del programa de prácticas académicas del alumnado universitario en la Diputación Foral de Gipuzkoa. Se adjuntan como anexo.

Segundo: Facultar a la diputada foral del Departamento de Administración Foral y Función Pública para que suscriba los convenios de cooperación educativa con las universidades, en nombre y representación de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

Hirugarren: Eraginik gabe uztea, unibertsitate arloari dagokionez, unibertsitateetako eta beste zentro batzuetako ikasleek Gipuzkoako Foru Aldundian praktikak egiteko programaren oinarri arautzaileak, Diputatuen Kontseiluaren 2010eko abenduaren 21eko Erabakiaren bidez onartuak (Gipuzkoako Aldizkari Ofiziala, 247. zk., 2010eko abenduaren 28koa).

Laugarren: Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratzen diren egun berean izango dituzte eraginak oinarri hauek.

Erabaki hau behin betikoa eta administrazio bideari amaiera ematen dio. Interesatuek erabaki honen aurka administrazioarekiko auzi errekurtsoa aurkez dezakete Administrazioarekiko Auzien Donostiako epaitegietan, argitaratu, eta biharamunetik hasita bi hilabeteko epean.

Hala ere, partikularrek aukera dute horren aurretik berraztertzeko hautazko errekurtsoa aurkezteko Diputatuen Kontseiluari, argitaratu, eta biharamunetik hasita hilabeteko epean. Hori eginez gero, ezingo da administrazioarekiko auzi errekurtsorik aurkeztu, harik eta berraztertzekoaren berariazko ebazpena eman edo ustezko ezespena gertatu arte. Dena dela, egoki iritzitako beste edozein errekurtso aurkez daiteke.

Hau guztia denen jakinaren gainean jartzen da.

Donostia, 2013ko irailaren 5a.—María Yeregui, Departamentuko idazkari teknikoa. (8415)

Tercero: Dejar sin efecto las bases reguladoras del programa de prácticas en la Diputación Foral de Gipuzkoa para el alumnado de universidades y otros centros educativos, aprobadas por Acuerdo del Consejo de Diputados de 21 de diciembre de 2010 (Boletin Oficial de Gipuzkoa n.º 247, de 28 de diciembre de 2010), en lo que se refiere a su ámbito universitario.

Cuarto: Estas bases surtirán efectos desde el mismo día de su publicación en el Boletin Oficial de Gipuzkoa.

Este acuerdo es definitivo y pone fin a la vía administrativa. Las personas interesadas podrán interponer directamente contra él recurso contencioso-administrativo ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de San Sebastián, en el plazo de dos meses a partir del día siguiente al de su publicación.

No obstante, las personas particulares, con carácter previo, podrán interponer recurso potestativo de reposición ante el Consejo de Gobierno Foral, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación. En este caso, no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente el de reposición o se haya producido su desestimación presunta. Todo ello sin perjuicio de la interposición de cualquier otro recurso que se estime pertinente.

Lo que se publica para conocimiento general.

San Sebastián, a 5 de setiembre de 2013.—La secretaria técnica del Departamento, María Yeregui. (8415)

UNIBERTSITATEKO IKASLEEK GIPUZKOAKO FORU ALDUNDIAN PRAKTIKA AKADEMIKOAK EGITEKO PROGRAMAREN OINARRI ARAUTZAILEAK

I. KAPITULUA

UNIBERTSITATEKO IKASLEEN PRAKTIKA AKADEMIKOEN PROGRAMA

1. Objektua eta xedea.

Oinarri hauen objektua da unibertsitateko ikasleek Gipuzkoako Foru Aldundian praktikak egiteko programa arautzea, bertan ezartzen denaren arabera.

Programa honen xedea da unibertsitateekin lankidetzan jardutea, ikasleen prestakuntzaren kalitatea hobetzeko, ikasketa planak osatuz ikasketatan jasotako jakintzaren aplikazio praktiko bat eginez herri administrazioaren esparruan, eta prestakuntza bidean ikasleek izan dezaketen garapen profesionalari begira errealitate praktikoaren ezagutza bideratuz.

2. Ezaugarriak.

Prestakuntza denez praktika akademiko hauen izaera, bertatik ez da inolaz ere eratorriko lan harreman batek sor ditzakeen betekizunik; eta praktiken edukiak ezin dira aitzaki izan Gipuzkoako Foru Aldundiaren lanpostuen berezko lan prestazioa haien bidez ordezteko.

Era berean, ikasketak amaitutakoan ikaslea Gipuzkoako Foru Aldundiko plantillan sartuko balitz, praktiketan egindako denbora ez da kontuan hartuko antzinatasuna kontatzeko garaian.

3. Praktiken iraupena eta ordutegia.

Praktika akademikoen iraupena erabakiko da kasu bakoitzean egin beharreko prestakuntza proiektuaren arabera. Praktikak egiteko ordutegia praktiken ezaugarrien arabera eta Gipuzkoako Foru Aldundiaren baliabideen eta erabilgarritasunaren arabera ezarriko da.

BASES REGULADORAS DEL PROGRAMA DE PRÁCTICAS ACADÉMICAS DEL ALUMNADO UNIVERSITARIO EN LA DIPUTACIÓN FORAL DE GIPUZKOA

CAPÍTULO I

PROGRAMA DE PRÁCTICAS ACADÉMICAS DEL ALUMNADO UNIVERSITARIO

1. Objeto y finalidad.

Es objeto de estas bases la regulación del programa de prácticas en la Diputación Foral de Gipuzkoa para el alumnado de las universidades, de conformidad con lo que se establece en ellas.

La finalidad de este programa es la colaboración con las universidades para la mejora en la calidad de la formación del alumnado, completando sus planes de estudios mediante la aplicación práctica de sus conocimientos en el ámbito de la administración pública; y posibilitando, a su vez, el conocimiento de su realidad práctica de cara al posible desarrollo profesional de su formación.

2. Características.

Dado el carácter formativo de las prácticas académicas, de su realización no se derivarán, en ningún caso, obligaciones propias de una relación laboral, ni su contenido podrá dar lugar a la sustitución de la prestación laboral propia de puestos de trabajo de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

Asimismo, en el caso de que al término de los estudios el alumno o alumna se incorporase a la plantilla de la Diputación Foral de Gipuzkoa el tiempo de las prácticas no se computará a efectos de antigüedad.

3. Duración y horarios de las prácticas.

La duración de las prácticas académicas se determinará en función del proyecto formativo que vaya a realizarse. Los horarios de realización de las prácticas se establecerán de acuerdo con sus características y la disponibilidad de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

4. Praktikak egitean parte hartuko duten pertsonak.

Oinarri hauen ondorioetarako, ulertuko da:

a) Tutorea: Unibertsitateko kide den irakasle edo ikertzailea, Gipuzkoako Foru Aldundian praktika akademikoak egiten dituen ikaslearen jarraipena egiteko eta laguntza emateko ardura duena. Ikasle bakoitzari tutore bat izendatuko zaio.

b) Instruktorea: Gipuzkoako Foru Aldundiko langilea, prestakuntza programaren arabera eta unibertsitatearekin ados jarrita, Aldundiko prestakuntza jarduerak antolatzeko ardura duena. Tutoretza efektiboa egiteko behar den esperientzia profesionala eta ezagutzak izan beharko ditu.

c) Unibertsitateko praktiketako programaren unibertsitateko arduraduna: Kanpoko praktika akademikoen programa antolatzeaz, koordinatzeaz eta kudeatzeaz arduratzen den pertsona.

d) Gipuzkoako Foru Aldundiko praktiketako programaren arduraduna: Aldundiaren solaskidea unibertsitateko praktiketako programaren arduradunarekin jarduteko, Aldundian egiten diren praktika akademikoak koordinatzeko, antolatzeko eta kudeatzeko eta praktiketan zehar sor litezkeen gorabeherak konpontzeko.

Funtzio Publikoko zerbitzuburua da Gipuzkoako Foru Aldundiko praktiketako programaren arduraduna.

5. Hezkuntza lankidetzarako hitzarmenak.

Gipuzkoako Foru Aldundiak eta unibertsitateek hezkuntza lankidetzarako hitzarmenak sinatuko dituzte Aldundiaren, unibertsitateen eta praktikak egiteko hautatutako ikasleen arteko harremanak arautzeko markoa ezartzeko.

Hitzarmen markoan oinarrituta, egin beharreko prestakuntza proiektu bakoitzeko, hitzarmen espezifiko bat sinatuko da egitekoa den praktikaren alderdi guztiak zehazteko.

Bi hitzarmen horien ereduak I. eta II. eranskinetan jasotzen dira, hurrenez hurren.

6. Praktikak egiteko prozedura.

Aurreko puntuan azaldutako hezkuntza lankidetzarako hitzarmena sinatuta duten unibertsitateek beren ikasleek Gipuzkoako Foru Aldundiko lan zentroetan praktikak egiteko eskaera egingo dute; eta eskaerarekin batera aurkeztuko dute kasu bakoitzari dagokion prestakuntza proiektua, hezkuntza helburuak eta egin beharreko jarduerak zehaztuko dituena.

Funtzio Publikoko Zerbitzuaren ardura izango da Aldundian jasotzen diren prestakuntza proiektuen eskaerak tramitatzea eta unibertsitateko praktika akademikoak egiteko behar diren izapideak egitea.

Funtzio Publikoko Zerbitzuak dagokien zerbitzuetara bidaliko ditu jasotako eskaerak, prestakuntza proiektuen esparru materiala kontuan izanda. Praktikak egiteko aukera eta praktiketako ikasleen kopurua xede horretarako erabilgarri dauden baliabide pertsonal eta materialen arabera erabakiko da. Hala ere, jasotzen diren eskaera guztiei erantzuten saiatuko da Aldundia, lehentasuna emanda desgaitasunen bat duten ikasleei.

Antolaketa unitate batek prestakuntza proiektu bat aurrera eramatea onartzen duenean, Funtzio Publikoko Zerbitzuak, praktiketako programaren arduradunaren bitartez, eskaera egin duen unibertsitateko arduradunari jakinaraziko dio, ikasleak hautatu eta tutoreak izenda ditzan.

4. Personas intervinientes en la realización de las prácticas.

A los efectos de estas bases, se entenderá:

a) Tutor o tutora: Es el personal docente o investigador, miembro de la universidad, encargado del seguimiento y apoyo al alumnado que realiza las prácticas académicas en la Diputación Foral de Gipuzkoa. Cada alumno o alumna tendrá asignado un tutor o tutora.

b) Instructora o instructor: Es el personal de la Diputación Foral de Gipuzkoa encargado de organizar las actividades formativas en ésta, de acuerdo con el programa formativo y con la universidad. Deberá contar con experiencia profesional y con los conocimientos necesarios para realizar una tutela efectiva.

c) Responsable universitario o universitaria del programa de prácticas de la universidad: Es la persona responsable de la organización, coordinación y gestión del programa de prácticas académicas externas.

d) Responsable del programa de prácticas de la Diputación Foral de Gipuzkoa: Es el interlocutor o interlocutora de ésta con la persona responsable del programa de prácticas de la universidad, para la coordinación, organización y gestión de las prácticas académicas que se desarrollen en su seno, resolviendo los incidentes que se puedan producir en su transcurso.

El jefe o jefa del Servicio de Función Pública es la persona responsable del programa de prácticas en la Diputación Foral de Gipuzkoa.

5. Convenios de cooperación educativa.

La Diputación Foral de Gipuzkoa y las universidades suscribirán convenios de cooperación educativa que establecerán el marco regulador de las relaciones entre ellas y el alumnado seleccionado para realizar las prácticas.

Con base en el convenio marco, por cada proyecto formativo a realizar, se suscribirá un convenio específico en el que se concretarán los diferentes aspectos de la práctica a realizar.

Los dos modelos de convenio se recogen en los anexos I y II, respectivamente.

6. Procedimiento para realización de las prácticas.

Las universidades que tengan suscrito el convenio de cooperación educativa al que se refiere la base anterior solicitarán la realización de prácticas de su alumnado en los centros de trabajo de la Diputación Foral de Gipuzkoa, acompañando los proyectos formativos correspondientes, en los que se fijarán los objetivos educativos y las actividades a desarrollar.

El Servicio de Función Pública se encargará de tramitar las solicitudes de proyectos formativos recibidas y de efectuar las gestiones necesarias para la realización de las prácticas académicas universitarias.

El Servicio de Función Pública remitirá a los diferentes servicios las solicitudes recibidas, teniendo en cuenta el ámbito material de los proyectos formativos. La realización de las prácticas así como el número de estudiantes que las puedan efectuar estarán condicionados a la disponibilidad de medios personales y materiales para atenderlas. No obstante, se procurará atender todas las solicitudes recibidas, dando prioridad al alumnado con discapacidad.

Una vez aceptada la realización de un proyecto formativo por una unidad organizativa, el Servicio de Función Pública, a través de la persona responsable del programa de prácticas, lo comunicará a la persona responsable de la universidad solicitante, para que proceda a la selección del alumnado y a la designación del tutor o tutora.

Gipuzkoako Foru Aldundiko praktiketako programaren arduradunak izendatuko du praktiketako instruktorea. Praktiken arduradunek eta hautatutako ikasleak edo ikasleek hitzarmen espezifikoa sinatuko dute, egitera doazen praktikaren funtsezko alderdiak zehazteko. Hautatutako ikasleek dokumentu bat sinatu beharko dute hezkuntza lankidetzarako hitzarmena eta praktikak onartzen dituztela adierazteko (III. eranskinean ematen da dokumentua).

7. Unibertsitateen betebeharrak eta konpromisoak.

Hitzarmena indarrean dagoen bitartean, unibertsitateen ardura izango da:

1. Gipuzkoako Foru Aldundian kanpoko praktikak egingo dituzten ikasleak hautatzea; bermatuko dute ikasleak behar adinako hizkuntza ezagutza izango duela praktikak euskaraz egin ahal izateko.

2. Desgaitasunen bat duten ikasleei lehentasuna ematea ikasleak hautatzean eta praktikak esleitzean.

3. Tutore bat izendatzea Foru Aldundian praktika akademikoak egiten ari diren ikasleei jarraipena egiteko eta laguntza emateko.

4. Gipuzkoako Foru Aldundiarekin eta hautatutako ikaslearekin prestakuntza proiektua aurrera eramateko behar diren dokumentuak sinatzea.

5. Eskola aseguruak sinatuta edukitzea; eta, behar denean, baita aseguru osagarriak edo antzeko polizak ere.

8. Gipuzkoako Foru Aldundiaren betebeharrak eta konpromisoak.

Hitzarmenaren indarraldian Foru Aldundiaren betebeharra izango da:

1. Praktiketako ikasle bakoitzari instruktore bat izendatzea, prestakuntza programaren arabera eta unibertsitatearekin ados jarrita, Aldundiko prestakuntza jarduerak antolatzeaz ardura dadin.

2. Unibertsitatearekin eta hautatutako ikaslearekin prestakuntza proiektua aurrera eramateko behar diren dokumentuak sinatzea.

3. Praktiketako ikasleari dagokion ikasketetarako laguntza ordaintzea, ezarritako zenbatekoan, oinarri hauetako II. kapituluan xedatzen denaren arabera.

4. Ikasleari praktika egiteko behar dituen baliabide materialak eskuratzea.

5. Praktiketako ikasleei laneko segurtasun eta higieneko gaietan aplikatu beharreko legeria betetzen dela zaintzea.

6. Unibertsitateko tutoreari bidali beharreko ikaslearen jarraipeneko bitarteko txostena eta amaierakoa prestatzea.

9. Praktiketako ikasleen eskubideak eta betebeharrak.

1. Praktika akademikoak egiten ari diren bitartean, honako eskubideak izango dituzte ikasleek:

a) Instruktore baten tutoretza izatekoa praktikak irauten duen bitartean.

b) Instruktoreak egindako amaierako txostena eskuratzekoa: Txosten horretan espresuki aipatuko dira egindako jarduera, iraupena, eta, kasua denean, errendimendua.

c) Ikasketetarako laguntza gisa ekarpen ekonomiko bat jasotzekoa, oinarri hauetan xedatutakoaren arabera.

La persona responsable del programa de prácticas en la Diputación Foral de Gipuzkoa designará a la persona instructora de las prácticas. Las personas responsables de prácticas y los alumnos y alumnas seleccionadas suscribirán el convenio específico en el que se concretarán los aspectos fundamentales de la práctica a desarrollar. Las y los estudiantes seleccionados deberán suscribir el documento de aceptación del convenio de cooperación educativa y de la práctica que se incluye como anexo III.

7. Obligaciones y compromisos de las universidades.

Durante la vigencia del convenio será responsabilidad de las universidades:

1. Seleccionar al alumnado que vaya a realizar prácticas externas en la Diputación Foral de Gipuzkoa, garantizando que tenga conocimientos suficientes del idioma como para realizar las prácticas académicas en euskera.

2. Otorgar prioridad en la elección y en la adjudicación de prácticas a estudiantes con discapacidad.

3. Designar un tutor o tutora que se encargará del seguimiento y apoyo al alumnado que realiza las prácticas académicas en la Diputación Foral.

4. Suscribir con la Diputación Foral de Gipuzkoa y con la o el estudiante que haya sido seleccionado, los documentos necesarios para el desarrollo del proyecto formativo correspondiente.

5. Tener suscritos los correspondientes seguros escolares y, en su caso, seguros complementarios o pólizas similares.

8. Obligaciones y compromisos de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

Durante la vigencia del convenio será obligación de la Diputación Foral:

1. Designar un instructor o instructora por cada alumno o alumna en prácticas, que será responsable de organizar las actividades formativas en ésta, de acuerdo con el programa formativo y con la universidad.

2. Suscribir con la universidad y con el o la estudiante que haya sido seleccionada, los documentos necesarios para el desarrollo del proyecto formativo correspondiente.

3. Abonar al alumnado en prácticas la bolsa o ayuda al estudio correspondiente, en la cuantía que se establezca, de conformidad con lo dispuesto en el capítulo II de estas bases.

4. Poner a disposición del alumnado los medios materiales indispensables para la realización de la práctica.

5. Velar por el cumplimiento de la legislación aplicable al alumnado en prácticas en materia de seguridad e higiene en el trabajo.

6. Elaborar los informes de seguimiento intermedio y final a remitir al tutor o tutora de la universidad.

9. Derechos y deberes del alumnado en prácticas.

1. Durante la realización de las prácticas académicas el alumnado tendrá los siguientes derechos:

a) A la tutela durante la duración de las prácticas por la persona instructora.

b) A la obtención de un informe final elaborado por la instructora, con mención expresa de la actividad desarrollada, su duración y, en su caso, del rendimiento.

c) A percibir una aportación económica en concepto de bolsa o ayuda al estudio en los términos previstos en las presentes bases.

d) Gipuzkoako Foru Aldundiak emanda, laneko segurtasunari eta arriskuen prebentzioari buruzko araudiaren gaineko informazioa jasotzekoa.

e) Desgaitasuna duten ikasleek, praktikak bateragarri egitekoa, desgaitasunarekin lotutako edo zerikusia duten jarduerekin edo egoera pertsonalekin.

f) Indarrean dagoen araudian aurreikusitako gainerako eskubideak.

2. Era berean, eta praktika akademikoak egiten ari diren bitartean, honako betebeharrak izango dituzte ikasleek:

a) Hezkuntza lankidetzarako hitzarmeneko, hitzarmen espezifikoko eta praktiketako prestakuntza proiektuko terminoak ezagutzea nahiz betetzea, Gipuzkoako Foru Aldundiak esleitutako instruktorearen jarraibideen arabera; eta hitzarmenaren zein praktikaren onarpen dokumentua izenpetzea, III. eranskinean ageri den ereduaren arabera, baita hura formalizatzeko behar diren gainerako agiriak ere.

b) Gipuzkoako Foru Aldundian praktiketan hastea adostutako datan; eta prestakuntza proiektuan aurreikusitako ordutegia betetzea.

c) Prestakuntza proiektua aurrera eramatea eta Gipuzkoako Foru Aldundiarekin adostutako jarduerak zintzo betetzea, proiektuan ezarritako ildoei jarraiki.

d) Konfidentzialtasuna gordetzea Foru Aldundiaren barneko informazioari buruz; eta sekretu profesionala gordetzea egiten dituen jarduerei dagokienez, praktika garaian eta amaitu ondoren.

e) Gipuzkoako Foru Aldundiaren politikarenganako errespetua erakustea; eta ikasle diren unibertsitatearen izen ona zaintzea.

f) Indarrean dagoen araudian aurreikusitako bestelako betebehar oro.

3. Aurreko apartatuan aurreikusitako betebeharrak bete ezean, praktika bertan behera utzi ahal izango da eta garaiz aurretik amaitu. Horretarako, Gipuzkoako Foru Aldundiak jakitera emango dio unibertsitateari, eta bi alderdiek sinatutako hezkuntza lankidetzarako hitzarmenean aurreikusitakoaren arabera ebatziko da praktika garaiz aurretik eten behar den.

4. Ikasleak praktiketara joateari utzi ahal izango dio azterketak egiteko, instruktorearen aurrean justifikatuta hiru egun lehenago. Bestelako absentziak, arrazoi akademikoengatik nahiz bestelakoengatik sortuak, lehenbailehen ezagutarazi behar zaizkie instruktoreari eta tutoreari, eta baimenduta izan beharko dira.

10. Unibertsitateko tutorearen eskubideak eta betebeharrak.

Unibertsitateak izendatzen duen tutoreak eskubidea izango du praktikak erregulatzen dituzten arauen berri izateko; eta informazioa jasotzeko, baita ere, prestakuntza proiektuaz eta bere babeseko ikaslearen egonaldiak izango dituen baldintzez.

Era berean, betebehar hauek izango ditu:

a) Praktiken jarraipen efektiboa egitea, Foru Aldundiko instruktorearekin koordinatuta.

b) Prestakuntza proiektuan egiten diren aldaketak baimentzea.

c) Konfidentzialtasuna gordetzea: Tutore lanetan ezagutu lezakeen Foru Aldundiaren barneko informazioari buruz.

d) A recibir, por parte de la Diputación Foral de Gipuzkoa, información de la normativa de seguridad y prevención de riesgos laborales.

e) A conciliar, en el caso de alumnado con discapacidad, la realización de las prácticas con aquellas actividades y situaciones personales derivadas o conectadas con la situación de discapacidad.

f) Aquellos otros derechos previstos en la normativa vigente.

2. Asimismo y durante la realización de las prácticas académicas las y los estudiantes deberán atender al cumplimiento de los siguientes deberes:

a) Conocer y cumplir los términos del convenio de cooperación educativa, del convenio específico y del proyecto formativo de las prácticas, siguiendo las indicaciones del instructor o instructora; y suscribir el documento de aceptación del convenio y de la práctica, según modelo que se recoge como anexo III, así como el resto de documentos necesarios para su formalización.

b) Incorporarse a la Diputación Foral de Gipuzkoa en la fecha acordada y cumplir el horario previsto en el proyecto formativo.

c) Desarrollar el proyecto formativo y cumplir con diligencia las actividades acordadas con la Diputación Foral de Gipuzkoa, conforme a las líneas establecidas en él.

d) Guardar confidencialidad en relación con la información interna de la Diputación Foral y guardar secreto profesional sobre sus actividades, durante su estancia y finalizada ésta.

e) Mostrar una actitud respetuosa hacia la política de la Diputación Foral de Gipuzkoa, salvaguardando el buen nombre de la universidad a la que pertenece.

f) Cualquier otro deber previsto en la normativa vigente.

3. En caso de incumplimiento de los deberes previstos en el apartado anterior, la práctica podrá rescindirse anticipadamente. A tal efecto la Diputación Foral de Gipuzkoa lo pondrá en conocimiento de la universidad, debiendo resolverse en los términos previstos en el convenio de cooperación educativa suscrito entre las partes.

4. El alumno o alumna podrá ausentarse de la práctica para la realización de exámenes, justificándolo con una antelación de tres días ante el instructor o instructora. Las restantes ausencias motivadas por razones académicas o de otra índole deberán ser puestas en conocimiento de su instructor o instructora, y de su tutora o tutor, debiendo ser autorizadas.

10. Derechos y deberes del tutor o tutora de la universidad.

La tutora o tutor designado por la universidad tendrá derecho a ser informado de la normativa que regula las prácticas, así como del proyecto formativo y las condiciones bajo las que se desarrollará la estancia del alumnado a tutelar.

Asimismo tendrá estos deberes:

a) Hacer un seguimiento efectivo de las prácticas, coordinándose con la persona instructora de la Diputación Foral.

b) Autorizar las modificaciones que se produzcan en el proyecto formativo.

c) Guardar confidencialidad en relación con la información interna de la Diputación Foral que conozca como consecuencia de su actividad como tutor o tutora.

11. Gipuzkoako Foru Aldundiko instruktorearen eskubideak eta betebeharrak.

1. Gipuzkoako Foru Aldundiak izendatzen duen instruktoreak eskubidea izango du informazioa jasotzeko praktikak erregulatzen dituen araudiaz, prestakuntza proiektuaz eta hura garatzeko baldintzez.

2. Era berean, betebehar hauek izango ditu:

a) Ikasleei harrera egitea eta egin beharreko jarduera antolatzea, prestakuntza proiektuan ezarritakoaren arabera.

b) Jarduerak gainbegiratzea, praktikaren bilakaera orientatzea eta kontrolatzea.

c) Ikasleei Gipuzkoako Foru Aldundiaren antolamendua eta funtzionamendua azaltzea; eta intereseko araudiaren berri ematea, bereziki lan segurtasun eta arriskuen esparruan.

d) Unibertsitateko tutore akademikoarekin koordinatzea hezkuntza lankidetzarako hitzarmenean ezarritako jardueren bilakaera; barne hartzen ditu: Praktika normaltasunez burutzeko prestakuntza proiektuan egin beharreko aldaketak; eta gerta litezkeen gorabeheren komunikazioa eta konponbidea.

e) 12. oinarrian aipatutako bitarteko txostena eta amaierakoa egitea.

f) Ikasleari praktikak egiteko behar duen prestakuntza osagarria ematea.

g) Konfidentzialtasuna gordetzea instruktore gisa ikasleei buruz ezagutu duen edozein informaziori dagokionez.

h) Gipuzkoako Foru Aldundian diharduten bitartean laguntza eta arreta ematea ikasleei, Aldundian egiten dituzten jardueretan sortzen zaizkien arazo profesionalei irtenbidea aurkitzeko.

12. Instruktorearen bitarteko txostena eta amaierakoa.

Instruktoreak amaierako txosten bat egingo du praktikak bukatzen direnean, eta unibertsitateko tutoreari eta ikasleari bidaliko die. Amaierako txosten horretan, ikasleak egindako orduen kopuruaz gain, prestakuntza proiektuan aurreikusitako gaitasun generiko eta espezifikoei dagozkien alderdiak baloratuko dira, VI. eranskinean ematen den ereduaren arabera.

Hitzarmen espezifikoan hala ezartzen denean, praktiken iraunaldiaren erdia igarotakoan, jarraipeneko bitarteko txostena egin ahal izango da, unibertsitateak eskatuta.

13. Datu pertsonalak.

Praktiketako programa kudeatzeko jasotzen diren datu pertsonalak arau hauetan ezarritakoa betez tratatuko dira: 1999ko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoa, izaera pertsonaleko datuak babesteari buruzkoa; 2007ko abenduaren 21eko 1720/2007 Errege Dekretua, 15/1999 Lege Organikoa garatzeko Erregelamendua onartzen duena; eta 2004ko otsailaren 25eko 2/2004 Legea, Datu Pertsonaletarako Jabetza Publikoko Fitxategiei eta Datuak Babesteko Euskal Bulegoa Sortzeari buruzkoa.

II. KAPITULUA

IKASKETETARAKO LAGUNTZA

14. Objektua eta onuradunak.

Gipuzkoako Foru Aldundiak 300 euroko ikasketetarako laguntza bat ordainduko dio hilero ikasle bakoitzari, praktika

11. Derechos y deberes del instructor o instructora de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

1. La persona instructora designada por la Diputación Foral de Gipuzkoa tendrá derecho a ser informada de la normativa que regula las prácticas así como del proyecto formativo y de las condiciones de su desarrollo.

2. Asimismo tendrá los siguientes deberes:

a) Acoger al alumnado y organizar la actividad a desarrollar con arreglo a lo establecido en el proyecto formativo.

b) Supervisar las actividades, orientar y controlar el desarrollo de la práctica.

c) Informar al alumnado de la organización y funcionamiento de la Diputación Foral de Gipuzkoa y de la normativa de interés, especialmente la relativa a la seguridad y riesgos laborales.

d) Coordinar con la tutora o tutor académico de la universidad el desarrollo de las actividades establecidas en el convenio de cooperación educativa, incluyendo aquellas modificaciones del proyecto formativo que puedan ser necesarias para el normal desarrollo de la práctica, así como la comunicación y resolución de posibles incidencias que puedan surgir.

e) Emitir los informes intermedio y final a los que se refiere la base 12.ª.

f) Proporcionar la formación complementaria que precise el o la estudiante para la realización de las prácticas.

g) Guardar confidencialidad con cualquier información que conozca del alumnado como consecuencia de su actividad como instructor o instructora.

h) Prestar ayuda y asistencia al alumnado durante su estancia en la Diputación Foral de Gipuzkoa para la resolución de aquellas cuestiones de carácter profesional que pueda necesitar en el desempeño de las actividades que realiza.

12. Informe intermedio y final de la persona instructora.

El instructor o instructora realizará y remitirá al tutor o tutora de la universidad y a la alumna o alumno un informe final a la conclusión de las prácticas. En dicho informe, además del número de horas realizadas por el alumno o alumna, se valorarán diferentes aspectos de las competencias genéricas y específicas previstas en el proyecto formativo, según modelo que se incorpora como anexo VI.

Cuando así se establezca en el convenio específico, una vez transcurrida la mitad del periodo de duración de las prácticas, podrá elaborarse un informe intermedio de seguimiento a petición de la universidad.

13. Datos de carácter personal.

Los datos de carácter personal que sean recabados para la gestión del programa de prácticas se regirán por lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, en el Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de ésta y en la Ley 2/2004, de 25 de febrero, de Ficheros de Datos de Carácter Personal de Titularidad Pública y de Creación de la Agencia Vasca de Protección de Datos.

CAPÍTULO II

BOLSA O AYUDA AL ESTUDIO

14. Objeto y personas beneficiarias.

La Diputación Foral de Gipuzkoa abonará a cada alumno o alumna una bolsa o ayuda al estudio mensual de 300€ para com-

akademikoak egiteagatik sortzen zaizkien gastuak konpentsatzeko. Laguntza hau hilean 350 eurokoa izango da, ikasleak %33ko desgaitasuna edo gehiagokoa duen kasuan.

Laguntza hori ez da inolako ordainsaria edo soldata; eta ordainketa egiten duenean aplikatzekoak diren obligazio fiskalak eta Gizarte Segurantzari buruzkoak beteko ditu Gipuzkoako Foru Aldundiak.

Ikasketetarako laguntzen onuradun izan daitezke praktika akademikoak Gipuzkoako Foru Aldundiko lan zentroetan egiten dituzten unibertsitateko ikasleak.

15. Baliabide ekonomikoak.

Ikasketetarako laguntzetarako jarritako baliabide ekonomikoak Gipuzkoako Lurralde Historikoko aurrekontu orokorretan gai horretarako ezarritako aurrekontu kreditutik aterako dira. Aurrekontu ekitaldi baten barruan ikasketetarako emango diren laguntzen bolumen osoa ez da handiagoa izango kontsignazio hori baino; edo kontsignazio horren eguneratzea baino, aurrekontu aldaketak onartzen badira.

16. Laguntza emateko eta ordaintzeko prozedura.

Ikasketetarako laguntzak emateko prozedura lehia gabeko konkurrentzia da; eta Gipuzkoako Foru Aldundian praktika akademikoak formalizatzean, praktikak hasi aurretik, eskaera egiten duten unibertsitateko ikasle guztientzat izango da.

Ikasketetarako laguntzaren zenbatekoa hilero ordainduko da praktikak egiten diren bitartean, ikasleei aurreko hilean sortutako gastuak konpentsatzeko. Ordainketa egingo da aurrez instruktoreak egiaztatuta behar diren jarduerak egin direla, prestakuntza proiektuaren arabera egin ere. Kasua denean, dena delako hilabetean praktiketan egindako egunen arabera hainbanatuko da.

Ikasketetarako laguntzen eskaerak horretarako ezarritako ereduetan formalizatuko dira –IV. eta V. eranskinetan–, praktika akademikoa formalizatzeko unean aurkeztu beharreko gainerako dokumentazioarekin batera.

Ikasleek berariazko eta ardurapeko adierazpen hau jaso beharko dute eskaeran: Ez daudela sartuta diru laguntzen onuradun izateko debeku arrazoietan, zeintzuk aipatzen baititu 12. artikuluan 2007ko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko diru laguntzei buruzkoak.

Orobat erantsi beharko dituzte beren zerga betebeharrak betetzean eta Gizarte Segurantzaren aurrean egunean daudelako ziurtagiriak. Aukera izango dute berariazko baimena emateko kudeaketa organoari zuzenean eskuratu ditzan Gipuzkoako Foru Aldundiak onuradunari buruz dituen zerga datuak.

Onuradun bakoitzari ematekoa den zenbatekoa 3.000 euro baino gutxiago denean, V. eranskinak daukan ardurapeko adierazpena egin daiteke ziurtagirien ordez: Hots, zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak betetzen direla egiaztatzen duten ziurtagirien ordez; hala ezartzen baitu 11. artikuluko 3. zenbakian Gipuzkoako Lurralde Historikoko Diru Laguntzen Foru Arauaren Erregelamenduak, 2008ko apirilaren 29ko 24/2008 Foru Dekretuaren bidez onartuak.

Desgaitasuna % 33 edo handiagoa duten ikasleek organo eskudunak emandako desgaitasun aitortuaren ziurtagiria aurkeztu beharko dute.

Funtzio Publikoko Zerbitzuak izapidetuko ditu eskaera horiek.

pensarle de los gastos ocasionados por la realización de las prácticas académicas. Esta ayuda será de 350€ mensuales en el caso del alumnado con una discapacidad igual o superior al 33%.

Esta ayuda no supone remuneración o salario alguno y en su abono la Diputación Foral de Gipuzkoa cumplirá con las obligaciones fiscales y en materia de Seguridad Social que resulten aplicables.

Podrá beneficiarse de las ayudas al estudio el alumnado universitario que realice sus prácticas académicas en los centros de trabajo de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

15. Recursos económicos.

Los recursos económicos destinados a estas ayudas al estudio procederán del correspondiente crédito presupuestario establecido en los presupuestos generales del Territorio Histórico de Gipuzkoa. El volumen total de las ayudas al estudio a conceder dentro de un ejercicio presupuestario no superará la citada consignación o la que resulte de su actualización, en el caso de que se aprueben modificaciones presupuestarias.

16. Procedimiento de concesión y abono.

El procedimiento de concesión de las ayudas al estudio es el de concurrencia no competitiva y alcanzará a todo el alumnado universitario que efectúe la correspondiente solicitud al formalizar las prácticas académicas en la Diputación Foral de Gipuzkoa, previamente a su inicio.

El importe de la ayuda al estudio se abonará mensualmente durante el período en el que se realicen las prácticas, para compensar al alumnado de los gastos ocasionados en el mes anterior. Se efectuará previa justificación por la persona instructora de la realización de la actividad conforme al proyecto formativo. En su caso, se prorrateará en función de los días de prácticas realizados en el mes de que se trate.

Las solicitudes de concesión de las ayudas al estudio se formalizarán en los modelos establecidos al efecto –se adjuntan como anexos IV y V–, junto con el resto de la documentación exigida en el momento de formalizar la práctica académica.

Los alumnos y alumnas deberán recoger en la solicitud la declaración expresa y responsable de no estar incursos en las causas de prohibición para obtener la condición de persona beneficiaria de las ayudas, que se señalan en el artículo 12 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

Asimismo, deberán adjuntar los certificados de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social. Podrán autorizar expresamente al órgano gestor para que pueda acceder directamente a sus datos tributarios obrantes en la Diputación Foral de Gipuzkoa.

Cuando la cuantía a otorgar a cada persona beneficiaria no supere el importe de 3.000 euros, la declaración responsable contenida en el anexo V sustituirá a la presentación de las certificaciones de acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, de conformidad con lo establecido en el artículo 11.3 del Reglamento de la Norma Foral de Subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa, aprobado por Decreto Foral 24/2008, de 29 de abril.

El alumnado con discapacidad del 33 % o superior deberá aportar el correspondiente certificado de discapacidad reconocida emitido por el órgano competente.

El Servicio de Función Pública se encargará de la gestión de las solicitudes.

17. Laguntza emateko ebazpena.

Foru Administrazioko eta Funtzio Publikoko Departamentuko foru diputatua izango da ikasketetarako laguntzak emateko eta ordainketak egiteko organo eskuduna.

Laguntza ematea eta ordaintzea onartzen duen hileko ebazpena indibidualki jakinaraziko zaie interesdunei, 1992ko azaroaren 26ko 30/1992 Legeak, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzkoak, 59. artikuluan aurreikusitako moduan.

Laguntzak emateko prozedura ebazteko eta ebazpena jakinarazteko ezartzen den gehieneko epea bi hilabetekoa da, laguntza eskaerak aurkezten direnetik kontatzen hasita.

Aurreko paragrafoan adierazitako gehieneko epea igarotzen bada ebazpena jakinarazi gabe, interesdunek ulertu ahal izango dute eskaera ezetsi egin zaiela, administrazioaren isiltasunagatik.

Hiru hilean behin argitaratuko da Gipuzkoako Foru Aldundiaren egoitza elektronikoko (https://www.gfaegoitza.net) iragarki taulan ikasketetarako laguntza hauen onuradunen zerrenda; laguntza horren zenbatekoa 3.000 euro baino gehiago bada, Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratuko dira.

18. Laguntzen bateragarritasuna.

Laguntza hauek bateragarriak izango dira beste edozein administrazio publikok xede berarekin ezarritako beste edozein laguntzarekin, baldin eta diruz lagundutako jardueraren kostua gainditzen ez bada. Hala ere, horrek ez du baldintzatzen beste diru laguntzen araudiek xedatu dezaketena.

Diruz lagundutako jarduera beste diru laguntza batzuekin finantzatu denean, horien zenbatekoa eta jatorria justifikatu beharko dira.

19. Akatsen zuzenketa eta dokumentazio osagarria.

Eskaeran edo eskaerarekin batera aurkeztu beharreko dokumentazioan identifikazio datuak falta badira, akatsen bat badute edo osatu gabe badaude, praktiketako ikasleari errekerimendua egingo zaio: Antzemandako akatsak zuzen ditzan hamar eguneko epean; adieraziz, horrela egin ezean, eskaeran atzera egindakotzat joko dela.

20. Ez-betetzeak.

Gipuzkoako Foru Aldundian praktika akademikoak egiten ari den unibertsitateko ikasleak ez baditu betetzen oinarri hauetan jasotako betebeharrak, laguntza ekonomikoa jasotzeko eskubidea galduko du.

Praktikak irauten duten bitartean ikaslea agertzen ez bada, justifikaziorik gabe, ikasketetarako laguntza gisa ematen zaion hileko zenbatekotik dagokion proportzioan kenduko zaio; eta hori 9.3 oinarrian aurreikusitako garaiz aurreko praktika amaitzea eragotzi gabe.

Praktika bertan behera uzten baldin bada arau hausteengatik, ikasleak jasotako zenbateko guztiak itzuli beharko ditu, gehi haien gaineko berandutza interesak.

21. Ikasleen betebeharrak eta konpromisoak.

Ikasleek ikasketetarako laguntza onartzeak esan nahi du bete egin beharko dituztela izaera orokorrez oinarri hauetan ezarritako betebeharrak eta, halaber, 2007ko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Araua, Gipuzkoako Lurralde Historikoko diru laguntzei buruzkoa; eta arau hori garatzen duen 2008ko apirilaren 29ko 24/2008 Foru Dekretuaren bitartez onartutako erregelamenduak ezarritakoak.

17. Resolución de concesión.

La diputada o diputado foral del Departamento de Administración Foral y Función Pública será el órgano competente para resolver la concesión de las ayudas al estudio y efectuar su abono.

La resolución mensual que apruebe su concesión y abono se notificará individualmente a las personas interesadas en los términos previstos en el artículo 59 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

El plazo máximo que se establece para resolver y notificar la resolución del procedimiento de concesión de las ayudas es de dos meses desde la presentación de las solicitudes de las ayudas.

Transcurrido el plazo máximo señalado en el párrafo anterior sin haberse notificado la resolución, las personas interesadas podrán entender desestimadas sus solicitudes por silencio administrativo.

Será objeto de publicación trimestral en el Tablón de Anuncios de la sede electrónica de la Diputación Foral de Gipuzkoa ubicada en la dirección electrónica https://www.gfaegoitza.net, la relación de personas beneficiarias de las ayudas al estudio, publicándose en el BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa en el caso de que su importe supere la cuantía de 3.000 €.

18. Compatibilidad de las ayudas.

Estas ayudas serán compatibles con cualquier otra que se establezca para el mismo fin por cualquier otra administración pública, siempre que no se rebase el costo de la actividad subvencionada, y sin perjuicio de lo que al respecto pudiera establecer la normativa reguladora de las otras subvenciones concurrentes.

Cuando la actividad subvencionada haya sido financiada con otras subvenciones, deberá justificarse su importe y procedencia.

19. Subsanación y documentación complementaria.

Si la solicitud o la documentación que debe acompañarla no reunieran los datos de identificación, adolecieran de algún error o fueran incompletas, se requerirá al alumno o alumna en prácticas, para que en el plazo de diez días subsane los defectos detectados, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido o desistida de su petición.

20. Incumplimientos.

En el caso de que el alumnado universitario que realiza las prácticas académicas en la Diputación Foral de Gipuzkoa incumpla sus deberes recogidos en estas bases perderá el derecho a la percepción de la ayuda económica.

Las ausencias injustificadas del alumnado durante el período de duración de las prácticas se deducirán proporcionalmente de la cantidad mensual que corresponde en concepto de ayuda al estudio, y ello sin perjuicio de la rescisión anticipada prevista en la base 9.3.

Si los incumplimientos originasen la rescisión de la práctica, el alumnado deberá reintegrar la totalidad de las cantidades percibidas más los correspondientes intereses de demora.

21. Obligaciones y compromisos del alumnado.

La aceptación de la ayuda al estudio por el alumnado implica la sujeción a las obligaciones establecidas con carácter general en las presentes bases, en la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa, y en su reglamento de desarrollo, aprobado por Decreto Foral 24/2008, de 29 de abril.

I. ERANSKINA

HEZKUNTZA LANKIDETZARAKO HITZARMENA, ... UNIBERTSITATEAK ETA GIPUZKOAKO FORU ALDUNDIAK EGINA

Donostian, 2013ko ....ren ....an.

ELKARTUAK

Bestetik, ... jauna/andrea, ... gisa.

Eta bestetik, Garbiñe Errekondo Salsamendi andrea, Gipuzkoako Foru Aldundiko Foru Administrazioko eta Funtzio Publikoko Departamentuko diputatua, erakunde horren izenean eta ordezkaritzan.

Hitzarmen hau sinatzeko behar den legezko gaitasuna elkarri aitortuta,

ADIERAZTEN DUTE

Gipuzkoako Foru Aldundiak lankidetzan dihardu Unibertsitatearekin, ikasleen prestakuntza osoa lagundu nahirik, lanbidearen errealitatera hurbiltzeko praktikak egin ahal izateko aukera eskainiz, ikasleen gaitasunak garatu daitezen, besteak beste, gerora herri administrazio baten esparruan lan egiteko bidea errazteko.

Hitzarmen honen helburua da unibertsitateko ikasleei aukera ematea Gipuzkoako Foru Aldundian prestakuntza proiektuak egin ditzaten, ikasketa planak osatzeko.

Azaldutakoagatik, bi alderdiek ADOSTEN DUTE hezkuntza lankidetzarako hitzarmen hau sinatzea, ondorengo klausulen arabera:

KLAUSULAK

Lehena. Objektua.

Hezkuntza lankidetzarako hitzarmen honen objektua da ko Unibertsitateko ikasleek Gipuzkoako Foru Aldundiko lan zentroetan egingo dituzten praktika akademikoen baldintza orokorrak arautzea.

Hitzarmen honi ezarriko zaizkio unibertsitateko ikasleek Gipuzkoako Foru Aldundian praktikak egiteko oinarri arautzaileak: Dokumentu honen eraginkortasun epean indarrean daudenak.

Bigarrena. Praktiketako programaren kudeaketa.

Gipuzkoako Foru Aldundiko Funtzio Publikoko Zerbitzuak kudeatuko du praktika akademikoak egiteko programa.

Gipuzkoako Foru Aldundiak erabakiko du zenbat praktika akademiko egingo diren bere lan zentroetan, kasu bakoitzean hezkuntza proiektuak garatzeko izenpetzen diren berariazko hitzarmenetan ezarritako leku, iraupen eta ordutegiz, praktiken ezaugarrien eta haren erabilgarritasunen arauz.

Hirugarrena. Gipuzkoako Foru Aldundiaren eta praktiketako ikaslearen arteko harremana.

1. Praktika akademikoak izaeraz prestakuntzako jarduera direnez, praktikak egiteagatik ez da laneko harremanik sortuko; eta praktiken edukiak ez du aukerarik emango lanpostu batean egiten den lana ordezteko.

ANEXO I

CONVENIO DE COOPERACIÓN EDUCATIVA ENTRE LA UNIVERSIDAD DE .... Y LA DIPUTACIÓN FORAL DE GIPUZKOA

En San Sebastián a .... de .... de 2013,

REUNIDOS

De una parte, D./D .... en su calidad de ....

Y de otra, D Garbiñe Errekondo Salsamendi, diputada foral del Departamento de Administración Foral y Función Pública de la Diputación Foral de Gipuzkoa, que actúa en su nombre y representación.

Reconociéndose mutua capacidad legal necesaria para suscribir este convenio.

MANIFIESTAN

Que la Diputación Foral de Gipuzkoa colabora con la Universidad para contribuir a la formación integral del alumnado, posibilitando la realización de prácticas académicas que lo acercan a la realidad profesional, desarrollando sus competencias, con el objeto, entre otros, de facilitar su inserción laboral en el ámbito de una administración pública.

Que el objetivo de este convenio es posibilitar al alumnado de las universidades la realización de proyectos formativos en la Diputación Foral de Gipuzkoa, para completar sus planes de estudios.

Por lo expuesto, ambas partes ACUERDAN suscribir el presente convenio de cooperación educativa de acuerdo a las siguientes.

CLÁUSULAS

Primera. Objeto.

Es objeto del presente convenio de cooperación educativa regular los términos generales en que se desarrollarán las prácticas académicas del alumnado de la Universidad de en los centros de trabajo de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

Son de aplicación al presente convenio las bases reguladoras de las prácticas para el alumnado universitario de la Diputación Foral de Gipuzkoa que se hallen en vigor durante la efectividad de este documento.

Segunda. Gestión del programa de prácticas.

La gestión del programa de prácticas académicas se realizará por el Servicio de Función Pública de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

La Diputación Foral de Gipuzkoa establecerá el número de prácticas académicas a realizar en sus centros de trabajo, en el lugar, con la duración y el horario que se establezcan en los convenios específicos que se suscriban para el desarrollo de los proyectos formativos, atendiendo a las características de las prácticas y a sus disponibilidades.

Tercera. Relación entre la Diputación Foral de Gipuzkoa y el alumnado en prácticas.

1. Dado el carácter formativo de las prácticas académicas, de su realización no se derivarán obligaciones propias de una relación laboral, ni su contenido podrá dar lugar a la sustitución de la prestación propia de un puesto de trabajo.

2. Era berean, ikasketak amaitutakoan ikaslea Gipuzkoako Foru Aldundiko plantillan sartuko balitz, praktiketan egindako denbora ez da kontuan hartuko antzinatasuna kontatzeko garaian.

Laugarrena. Gipuzkoako Foru Aldundiaren betebeharrak.

1. Praktiketako ikasle bakoitzari instruktore bat izendatzea, prestakuntza programaren arabera eta unibertsitatearekin ados jarrita, Aldundiko prestakuntza jarduerak antolatzeaz ardura dadin.

2. Unibertsitatearekin eta hautatutako ikaslearekin prestakuntza proiektua aurrera eramateko behar diren dokumentuak sinatzea.

3. Praktiketako ikasleari dagokion ikasketetarako laguntza ordaintzea.

4. Ikasleari praktika egiteko behar dituen baliabide materialak eskuratzea.

5. Praktiketako ikasleei laneko segurtasun eta higieneko gaietan aplikatu beharreko legeria betetzen dela zaintzea.

6. Unibertsitateko tutoreari bidali beharreko ikaslearen jarraipeneko bitarteko txostena eta amaierakoa prestatzea.

Bosgarrena. Unibertsitatearen betebeharrak.

1. Gipuzkoako Foru Aldundian kanpoko praktikak egingo dituzten ikasleak hautatzea; bermatuko da ikasleak behar adinako hizkuntza ezagutza izango duela praktikak euskaraz egin ahal izateko.

2. Desgaitasunen bat duten ikasleei lehentasuna ematea ikasleak hautatzean eta praktikak esleitzean.

3. Tutore bat izendatzea Foru Aldundian praktika akademikoak egiten ari diren ikasleei jarraipena egiteko eta laguntza emateko.

4. Gipuzkoako Foru Aldundiarekin eta hautatutako ikaslearekin prestakuntza proiektua aurrera eramateko behar diren dokumentuak sinatzea.

5. Eskola aseguruak sinatuta edukitzea; eta, behar denean, baita aseguru osagarriak edo antzeko polizak ere.

Seigarrena. Gipuzkoako Foru Aldundiko instruktorearen eskubideak eta betebeharrak.

Gipuzkoako Foru Aldundiak izendatzen duen instruktoreak eskubidea izango du informazioa jasotzeko praktikak erregulatzen dituen araudiaz, prestakuntza proiektuaz eta hura garatzeko baldintzez.

Era berean, betebehar hauek izango ditu:

1. Ikasleei harrera egitea eta egin beharreko jarduera antolatzea, prestakuntza proiektuan ezarritakoaren arabera.

2. Jarduerak gainbegiratzea, praktikaren bilakaera orientatzea eta kontrolatzea.

3. Ikasleei Foru Aldundiaren antolamendua eta funtzionamendua azaltzea; eta intereseko araudiaren berri ematea, bereziki, laneko segurtasun eta arriskuei buruzko araudiarena.

4. Unibertsitateko tutore akademikoarekin koordinatzea hezkuntza lankidetzarako hitzarmenean ezarritako jardueren bilakaera; barne hartzen ditu: Praktika normaltasunez burutzeko prestakuntza planean egin beharreko aldaketak; eta gerta litezkeen gorabeheren komunikazioa eta konponbidea.

2. Asimismo, y en el caso de que al término de los estudios el estudiante se incorporase a la plantilla de la Diputación Foral de Gipuzkoa, el tiempo de las prácticas no se computará a efectos de antigüedad.

Cuarta. Obligaciones de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

1. Designar una persona instructora por cada alumno o alumna en prácticas, que será la responsable de organizar las actividades formativas en ésta, de acuerdo con el programa formativo y con la Universidad.

2. Suscribir con la Universidad y con el o la estudiante que haya sido seleccionado, los documentos necesarios para el desarrollo del proyecto formativo correspondiente.

3. Abonar al alumnado en prácticas la bolsa o ayuda al estudio correspondiente.

4. Poner a disposición del alumnado los medios materiales indispensables para la realización de la práctica.

5. Velar por el cumplimiento de la legislación aplicable a los alumnos y alumnas en prácticas en materia de seguridad e higiene en el trabajo.

6. Elaborar los informes de seguimiento intermedio y final a remitir al tutor o tutora de la Universidad.

Quinta. Obligaciones de la Universidad.

1. Seleccionar al alumnado que vaya a realizar prácticas externas en la Diputación Foral de Gipuzkoa, garantizando que tenga conocimientos suficientes del idioma como para realizar las prácticas académicas en euskera.

2. Otorgar prioridad en la elección y en la adjudicación de prácticas a los estudiantes con discapacidad.

3. Designar una tutora o tutor que se encargará del seguimiento y apoyo al alumnado que realiza las prácticas académicas en la Diputación Foral.

4. Suscribir con la Diputación Foral de Gipuzkoa y con la o el estudiante que haya sido seleccionado, los documentos necesarios para el desarrollo del proyecto formativo correspondiente.

5. Tener suscritos los correspondientes seguros escolares y en su caso, seguros complementarios o pólizas similares.

Sexta. Derechos y deberes del instructor o instructora de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

La persona instructora designada por la Diputación Foral de Gipuzkoa tendrá derecho a ser informada de la normativa que regula las prácticas así como del proyecto formativo y de las condiciones de su desarrollo.

Asimismo tendrá los siguientes deberes:

1. Acoger al alumnado y organizar la actividad a desarrollar con arreglo a lo establecido en el proyecto formativo.

2. Supervisar las actividades, orientar y controlar el desarrollo de la práctica.

3. Informar al alumnado de la organización y funcionamiento de la Diputación Foral de Gipuzkoa y de la normativa de interés, especialmente la relativa a la seguridad y riesgos laborales.

4. Coordinar con la tutora o tutor académico de la Universidad el desarrollo de las actividades establecidas en el convenio de cooperación educativa, incluyendo aquellas modificaciones del proyecto formativo que puedan ser necesarias para el normal desarrollo de la práctica, así como la comunicación y resolución de posibles incidencias que puedan surgir.

5. Gipuzkoako Foru Aldundian praktika akademikoak egiteko programaren 12. oinarri arautzailean aipatzen diren bitarteko txostena eta amaierakoa egitea.

6. Ikasleari praktikak egiteko behar duen prestakuntza osagarria ematea.

7. Konfidentzialtasuna gordetzea instruktore gisa ikasleei buruz ezagutu duen edozein informaziori dagokionez.

8. Gipuzkoako Foru Aldundian diharduten bitartean laguntza eta arreta ematea ikasleei, Aldundian egiten dituzten jardueretan sortzen zaizkien arazo profesionalei irtenbidea aurkitzeko.

Zazpigarrena. Unibertsitateko tutorearen eskubideak eta betebeharrak.

Unibertsitateak izendatzen duen tutoreak eskubidea izango du praktikak erregulatzen dituzten arauen berri izateko; eta informazioa jasotzeko, baita ere, prestakuntza proiektuaz eta bere babeseko ikaslearen egonaldiak izango dituen baldintzez. Era berean, betebehar hauek izango ditu:

1. Praktiken jarraipen efektiboa egitea, Foru Aldundiko instruktorearekin koordinatuta.

2. Prestakuntza proiektuan egiten diren aldaketak baimentzea.

3. Konfidentzialtasuna gordetzea: Tutore lanetan ezagutu lezakeen Foru Aldundiaren barneko informazioari buruz.

Zortzigarrena. Praktiketako ikasleen eskubideak eta betebeharrak.

Ikasleek honako eskubideak izango dituzte:

1. Instruktorearen tutoretza izatekoa praktikak irauten duen bitartean.

2. Gipuzkoako Foru Aldundiko instruktoreak egindako txostena eskuratzekoa: Txosten horretan espresuki aipatuko dira egindako jarduera, iraupena, eta, kasua denean, errendimendua.

3. Ikasketetarako laguntza gisa ekarpen ekonomiko bat jasotzekoa, praktika hauen oinarri arautzaileetan xedatutakoaren arabera.

4. Desgaitasuna duten ikasleek, praktikak bateragarri egitekoa, desgaitasunarekin lotutako edo zerikusia duten jarduerekin edo egoera pertsonalekin.

5. Indarrean dagoen araudian aurreikusitako gainerako eskubideak.

Era berean, honako betebeharrak izango dituzte ikasleek:

1. Hezkuntza lankidetzarako hitzarmen honetako, hitzarmen espezifikoko eta praktiketako prestakuntza proiektuko terminoak ezagutzea nahiz betetzea, Gipuzkoako Foru Aldundiak esleitutako instruktorearen jarraibideen arabera; eta hitzarmenaren zein praktikaren onarpen dokumentua izenpetzea, baita hura formalizatzeko behar diren gainerako agiriak ere.

2. Gipuzkoako Foru Aldundian praktiketan hastea adostutako datan; eta prestakuntza proiektuan aurreikusitako ordutegia betetzea.

3. Prestakuntza proiektua aurrera eramatea eta Gipuzkoako Foru Aldundiarekin adostutako jarduerak zintzo betetzea, proiektuan ezarritako ildoei jarraiki.

5. Emitir los informes intermedio y final, a los que se refiere la base 12.ª del programa de prácticas académicas de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

6. Proporcionar la formación complementaria que precise el o la estudiante para la realización de las prácticas.

7. Guardar confidencialidad con cualquier información que conozca del alumnado como consecuencia de su actividad como instructor o instructora.

8. Prestar ayuda y asistencia al alumnado durante su estancia en la Diputación Foral de Gipuzkoa para la resolución de aquellas cuestiones de carácter profesional que pueda necesitar en el desempeño de las actividades que realiza.

Séptima. Derechos y deberes de la tutora o tutor de la Universidad.

El tutor o tutora designada por la universidad tendrá derecho a ser informado de la normativa que regula las prácticas, así como del proyecto formativo y las condiciones bajo las que se desarrollará la estancia del alumnado a tutelar. Asimismo tendrá los siguientes deberes:

1. Hacer un seguimiento efectivo de las prácticas, coordinándose con la persona instructora de la Diputación Foral.

2. Autorizar las modificaciones que se produzcan en el proyecto formativo.

3. Guardar confidencialidad en relación con la información interna de la Diputación Foral que conozca como consecuencia de su actividad como tutor o tutora.

Octava. Derechos y deberes del alumnado en prácticas.

Los y las estudiantes tendrán los siguientes derechos:

1. A la tutela durante la duración de las prácticas por la persona instructora.

2. A la obtención de un informe final elaborado por su instructor o instructora, con mención expresa de la actividad desarrollada, su duración y, en su caso, del rendimiento.

3. A percibir una aportación económica en concepto de bolsa o ayuda al estudio, en los términos previstos en las bases reguladoras de las presentes prácticas.

4. A conciliar, en el caso de alumnado con discapacidad, la realización de las prácticas con aquellas actividades y situaciones personales derivadas o conectadas con la situación de discapacidad.

5. Aquellos otros derechos previstos en la normativa vigente.

Asimismo deberán atender al cumplimiento de los siguientes deberes:

1. Conocer y cumplir los términos del presente convenio de cooperación educativa, del convenio específico y del proyecto formativo de las prácticas, siguiendo las indicaciones de su instructora o instructor; y suscribir el documento de aceptación del convenio y de la práctica, así como el resto de documentos necesarios para su formalización.

2. Incorporarse a la Diputación Foral de Gipuzkoa en la fecha acordada y cumplir el horario previsto en el proyecto formativo.

3. Desarrollar el proyecto formativo y cumplir con diligencia las actividades acordadas con la Diputación Foral de Gipuzkoa, conforme a las líneas establecidas en él.

4. Konfidentzialtasuna gordetzea Foru Aldundiaren barneko informazioari buruz; eta sekretu profesionala gordetzea egiten dituen jarduerei dagokienez, praktika garaian eta amaitu ondoren.

5. Gipuzkoako Foru Aldundiaren politikarenganako errespetua erakustea.

6. Indarrean dagoen araudian aurreikusitako bestelako betebehar oro.

Aipatu betebeharrak bete ezean, praktika bertan behera utzi ahal izango da eta garaiz aurretik amaitu. Horretarako, Unibertsitateak edo Gipuzkoako Foru Aldundiak horren berri eman beharko diote hitzarmen honen hamabigarren klausulan xedatzen den Jarraipen Batzordeari; eta batzorde horrek erabaki beharko du, gehienez ere 10 eguneko epean, praktika garaiz aurretik eten behar den ala ez.

Ikasleak praktiketara joateari utzi ahal izango dio azterketak egiteko, instruktorearen aurrean justifikatuta hiru egun lehenago. Bestelako absentziak, arrazoi akademikoengatik nahiz bestelakoengatik sortuak, lehenbailehen ezagutarazi behar zaizkie instruktoreari eta tutoreari, eta baimenduta izan beharko dira.

Bederatzigarrena. Erantzukizuna eta aseguruak.

Unibertsitateak erantzukizun zibileko poliza bat eduki beharko du kontratatuta: Ikasleek praktikak egiten ari diren bitartean egin litzaketen kalteak estaltzeko.

Hamargarrena. Laguntza.

Kanpoko praktikak egiten dituzten ikasleei Gipuzkoako Foru Aldundiak ikasketetarako laguntza bat ordainduko die hilero, praktika akademikoak egiteagatik sortzen zaizkien gastuak konpentsatzeko. Ordainketak egitean indarrean dagoen legeriak ezarritako obligazio fiskalak eta Gizarte Segurantzari buruzkoak beteko dira.

Hamaikagarrena. Ikasleen datuen babesa.

Praktikak Gipuzkoako Foru Aldundian egiten dituzten ikasleen datuak eta tutorearenak hitzarmen honen xedeetarako bakarrik erabiliko dira.

Hamabigarrena. Jarraipen Batzordea.

1. Praktikak egitean edo hitzarmena betetzean gerta litezkeen gorabeherak eta arazoak konpontzeko, Jarraipen Batzorde bat eratuko da: Unibertsitateko bi ordezkarik eta Gipuzkoako Foru Aldundiko bi kidek osatua.

2. Batzorde hori eratutakoan, alderdi sinatzaileak txandaka izango dira batzordeburu; eta lehenengo txanda Unibertsitateari egokituko zaio.

Hamahirugarrena. Hitzarmenaren indarraldia.

1. Hitzarmen honen indarraldia mugagabea izango da sinatzen den egunetik hasita; baina alderdi sinatzaileetako edozeinek salatu ahal izango du, hemen itundutako hitzarmena indarrik gabe utzi nahi duen ikasturtea hasi aurretik.

2. Hitzarmenaren salaketa idatziz egin beharko da; eta ez du eraginik izango salaketa egiten denean dagoeneko egiten ari diren praktiketan, praktikak garaiz aurretik eteteko zortzigarren klausulan ezarritakoari kalterik egin gabe.

Eta ados daudenaren frogan, hitzarmen hau sinatzen dute bi aletan, arestian aipatutako leku eta egunean.

Sin.: Garbiñe Errekondo Salsamendi.

Sin.: ....

4. Guardar confidencialidad en relación con la información interna de la Diputación Foral de Gipuzkoa y guardar secreto profesional sobre sus actividades, durante su estancia y finalizada ésta.

5. Mostrar una actitud respetuosa hacia la política de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

6. Cualquier otro deber previsto en la normativa vigente.

En caso de incumplimiento de estos deberes, la práctica podrá rescindirse anticipadamente. A tal efecto, la Universidad o la Diputación Foral de Gipuzkoa deberán ponerlo en conocimiento de la Comisión de Seguimiento establecida en la cláusula duodécima del presente convenio, que deberá resolver sobre la procedencia de la rescisión anticipada de la práctica de que se trate en el plazo máximo de 10 días.

El alumno o alumna podrá ausentarse de la práctica para la realización de exámenes, justificándolo con una antelación de tres días ante el instructor o instructora. Las restantes ausencias motivadas por razones académicas o de otra índole deberán ser puestas en conocimiento de su instructor o instructora, y de su tutora o tutor, cuanto antes sea posible, debiendo ser autorizadas.

Novena. Responsabilidades y seguros.

La Universidad deberá tener concertada una póliza de responsabilidad civil para cubrir los daños que el alumnado pueda ocasionar por la realización de las prácticas.

Décima. Bolsa o ayuda.

La realización de la práctica externa conllevará el abono mensual por la Diputación Foral de Gipuzkoa de una ayuda al estudio para compensar al alumnado de los gastos ocasionados por la realización de las prácticas académicas. Su abono conllevará el cumplimiento por la Diputación Foral de Gipuzkoa de las obligaciones fiscales y de Seguridad Social establecidas en la legislación vigente.

Undécima. Protección de datos del alumnado.

Los datos del alumnado que desarrolla sus prácticas en la Diputación Foral de Gipuzkoa y del tutor o tutora serán utilizados a los exclusivos fines del presente convenio.

Duodécima. Comisión de seguimiento.

1. Para la resolución de las incidencias que puedan plantearse en el desarrollo de las prácticas o en el cumplimiento del convenio, se establecerá una Comisión de Seguimiento, formada por dos representantes de la Universidad y otros dos miembros de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

2. Al constituirse esta Comisión, su presidencia se desempeñará alternativamente por las partes firmantes, asignando a la Universidad el turno inicial.

Decimotercera. Vigencia del convenio.

1. El presente convenio tendrá una vigencia indefinida desde la fecha de su firma, si bien podrá ser denunciado por cualquiera de las partes firmantes con antelación al inicio del curso académico en el que se pretenda no surta efecto lo aquí pactado.

2. La denuncia del convenio deberá ser escrita y no afectará a las prácticas que ya se vinieran realizando en el momento de efectuarla, sin perjuicio de lo establecido en la cláusula octava para la rescisión anticipada de las prácticas.

Y en prueba de conformidad, se firma el presente convenio por duplicado, en el lugar y fecha señalados en el encabezamiento.

Fdo.: Garbiñe Errekondo Salsamendi.

Fdo.: ....

II. ERANSKINA

HITZARMEN ESPEZIFIKOA, PRESTAKUNTZA PROIEKTU BATERAKO .... UNIBERTSITATEKO ETA GIPUZKOAKO FORU ALDUNDIAREN ARTEKOA

.... jaunak/andreak, ... gisa, eta Garbiñe Errekondo Salsamendi andreak, Foru Administrazioko eta Funtzio Publikoko Departamentuko foru diputatuak, Gipuzkoako Foru Aldundiaren izenean eta ordezkaritzan:

Prestakuntza proiektu bat garatzeko hitzarmen espezifiko hau sinatzen dute, unibertsitateko ikasleek Gipuzkoako Foru Aldundian praktika akademikoak egiteko programaren oinarri arautzaileei jarraiki.

1. Programan parte hartuko duen ikaslea:

2. Gipuzkoako Foru Aldundiko instruktorea:

3. Unibertsitateko tutorea.

4. Unibertsitateko praktiketako programaren arduraduna:

5. Gipuzkoako Foru Aldundiko praktiketako programaren arduraduna:

6. Prestakuntza proiektua:

a) Hezkuntzako helburuak:

IKASLEAK ESKURATU BEHARREKO OINARRIZKO GAITASUNAK:

1.-

2.-

IKASLEAK ESKURATU BEHARREKO GAITASUN GENERIKOAK:

1.-

2.-

IKASLEAK ESKURATU BEHARREKO GAITASUN ESPEZIFIKOAK:

1.-

2.-

b). Garatu beharreko jarduerak edo zereginak:

Garatu beharreko jarduera edo zereginen azalpena.

1.-

2.-

7. Jarduera burutzeko lekua:

8. Prestakuntza programaren iraupena eta ordu kopurua

:

9. Praktika bertan behera utzi ahal izango da ikasleak betetzen ez baditu Gipuzkoako Foru Aldundian unibertsitateko ikasleek praktika akademikoak egiteko programaren 9. oinarri arautzailean aurreikusitako betebeharrak.

Horretarako, Unibertsitateak edo Gipuzkoako Foru Aldundiak horren berri eman beharko diote 14. puntuan aurreikusten den Jarraipen Batzordeari; eta batzorde horrek erabaki beharko du, gehienez ere 10 eguneko epean, praktika garaiz aurretik eten behar den ala ez.

ANEXO II.

CONVENIO ESPECÍFICO PARA EL DESARROLLO DE UN PROYECTO FORMATIVO ENTRE DE LA UNIVERSIDAD DE .... Y LA DIPUTACIÓN FORAL DE GIPUZKOA

D./Dña. .... en su condición de .... y D. Garbiñe Errekondo Salsamendi, diputada foral del Departamento de Administración Foral y Función Pública, en nombre y representación de la Diputación Foral de Gipuzkoa:

Suscriben este convenio específico para el desarrollo de un proyecto formativo, de acuerdo con lo previsto en las bases reguladoras del programa de prácticas académicas del alumnado universitario en la Diputación Foral de Gipuzkoa.

1. Alumno o alumna participante en el programa:

2. Persona instructora de la Diputación Foral de Gipuzkoa:

3. Persona tutora de la Universidad:

4. Responsable del programa de prácticas de la Universidad:

5. Responsable del programa de prácticas de la Diputación Foral de Gipuzkoa:

6. Proyecto formativo:

a) Objetivos educativos:

COMPETENCIAS BÁSICAS A ADQUIRIR POR EL O LA ESTUDIANTE:

1.-

2.-

COMPETENCIAS GENÉRICAS A ADQUIRIR POR LA O EL ESTUDIANTE:

1.-

2.-

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS A ADQUIRIR POR LA O EL ESTUDIANTE:

1.-

2.-

b). Actividades o tareas a desarrollar:

Descripción de actividades o tareas a desarrollar.

1.-

2.-

7. Lugar donde se desarrollará la actividad:

8. Duración y dedicación horaria del proyecto formativo:

9. La práctica podrá rescindirse anticipadamente en los casos de incumplimiento de los deberes previstos para el alumnado en la base 9 del programa de prácticas académicas del alumnado universitario en la Diputación Foral de Gipuzkoa.

A tal efecto, la Universidad o la Diputación Foral de Gipuzkoa deberán ponerlo en conocimiento de la Comisión de Seguimiento prevista en el punto 14, que deberá resolver sobre la procedencia de la rescisión anticipada de la práctica de que se trata en el plazo máximo de 10 días.

10. Ikasleak praktiketara joateari utzi ahal izango dio azterketak egiteko, instruktorearen aurrean justifikatuta hiru egun lehenago.

Bestelako absentziak, arrazoi akademikoengatik nahiz bestelakoengatik sortuak, lehenbailehen ezagutarazi behar zaizkie instruktoreari eta tutoreari, eta baimenduta izan beharko dira.

11. Praktikak egiteagatik sortutako gastuak konpentsatzeko ikasketetarako laguntza hilean .... euro izango da.

12. Praktiketako ikasleen datuak hitzarmen honen xedeetarako bakarrik erabiliko ditu Gipuzkoako Foru Aldundiak.

Ikasleak baimena ematen die Unibertsitateari eta Gipuzkoako Foru Aldundiari, bere datuak laga eta trata ditzaten aurreko paragrafoan adierazitako ondorioetarako.

13. Alderdien eskubide eta betebeharrei dagokienez, unibertsitateko ikasleek Gipuzkoako Foru Aldundian praktika akademikoak egiteko programaren oinarri arautzaileetan xedatutakoa beteko da.

14. Praktikak egitean edo hitzarmen hau betetzean gerta litezkeen gorabeherak eta arazoak ebatziko ditu hezkuntza lankidetzarako hitzarmenaren hamabigarren klausulan aurreikusitako Jarraipen Batzordeak.

15. Hitzarmen espezifiko honen iraupena praktikak irauten duten bitartekoa izango da.

Hori sinatzen dute, bi aletan, Donostian, 2013ko ....ren ....an.

Unibertsitatearen aldetik,

Foru Aldundiaren aldetik,

Ikasleak.

III. ERANSKINA

HITZARMENA ETA PRAKTIKA ONARTZEA

Ikaslearen izen-abizenak:

Ikaslearen NAN zk:

Ikaslearen titulazioa:

ADIERAZTEN DU

Ezagutzen duela Gipuzkoako Foru Aldundiarekin kanpoko praktikak egiteko sinatutako hezkuntza lankidetzarako hitzarmena, berari dagokion guztian; eta prestakuntza proiektua egiteko sinatutako hitzarmen espezifikoa ere ezagutzen duela.

Hitzarmen horietatik eta aplikatzekoa den arauditik sortutako betebeharrak betetzeko konpromisoa hartzen duela.

Unibertsitateari eta Gipuzkoako Foru Aldundiari baimena ematen diela bere datuak laga edo trata ditzaten hitzarmenean ezarritakoaren arabera.

Data eta sinadura:

10. El alumno o alumna podrá ausentarse de la práctica, para la realización de exámenes, justificándolo ante su instructor o instructora con una antelación de tres días.

Las restantes ausencias motivadas por causas académicas o de otra índole deberán se puestas en conocimiento de su instructor o instructora y de su tutora o tutor, cuanto antes sea posible, debiendo ser autorizadas.

11. La bolsa o ayuda económica al estudio para compensar los gastos ocasionados por la realización de la práctica asciende a .... € mensuales.

12. Los datos del alumnado en prácticas serán utilizados por la Diputación Foral de Gipuzkoa exclusivamente para fines de este convenio.

El alumno o alumna autoriza a la Universidad y a la Diputación Foral de Gipuzkoa para que sus datos sean cedidos y tratados a los efectos del párrafo anterior.

13. En cuanto a los derechos y deberes de las partes, se estará a lo dispuesto en las bases reguladoras del programa de prácticas académicas del alumnado universitario en la Diputación Foral de Gipuzkoa.

14. La resolución de las incidencias que, en su caso, puedan plantearse en el desarrollo de las prácticas o en el cumplimiento del presente convenio, corresponderá a la Comisión de Seguimiento establecida en la cláusula duodécima del Convenio de Cooperación Educativa.

15. La vigencia de este convenio específico coincidirá con el periodo de duración de las prácticas.

Lo que se firma, por duplicado, en San Sebastián a .... de .... de 2013.

Por la Universidad,

Por la Diputación Foral,

La alumna o alumno.

ANEXO III

ACEPTACIÓN CONVENIO Y PRÁCTICA

Nombre y apellidos del alumno o alumna:

D.N.I. del alumno o alumna:

Titulación del alumno o alumna:

MANIFIESTA

Que conoce los términos del convenio de cooperación educativa suscrito con la Diputación Foral de Gipuzkoa para la realización de prácticas externas en todo lo que le afecta, así como del convenio específico para la realización del proyecto formativo.

Que se compromete al cumplimiento de los deberes que se le derivan tanto de los convenios como de la normativa aplicable.

Que autoriza a la Universidad y a la Diputación Foral de Gipuzkoa a que sus datos sean cedidos o tratados conforme a lo establecido en el convenio.

Fecha y firma:

IV ERANSKINA / ANEXO IV

IKASKETETARAKO LAGUNTZAREN ESKAERA, 3.000 EURO BAINO GEHIAGO DENEAN
SOLICITUD DE AYUDA AL ESTUDIO SUPERIOR A 3.000 €

Euskara	Castellano
Ikaslearen izen-abizenak:	Nombre y apellidos del alumno o alumna:
Ikaslearen NAN zk.:	D.N.I. del alumno o alumna:
Desgaitasuna % 33 edo gehiagoko ziurtagiria:	Acreditación de la condición de persona con discapacidad igual o superior al 33%:
☐ BAI ☐ EZ	☐ SI ☐ NO
Ikaslearen titulazioa:	Titulación del alumno o alumna:
Prestakuntza proiektua:	Proyecto formativo:
Praktiken hasierako eta amaierako datak:	Fecha inicio y finalización prácticas:
Banku kontuaren datuak:	Datos cuenta bancaria:
ARDURAPEKO ADIERAZPENA	DECLARACIÓN RESPONSABLE
Ez dagoela sartuta onuradun izateko debeku arrazoietan, zeintzuk aipatzen baititu 12. artikuluan 2007ko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko diru laguntzei buruzkoak.	Que no incurre en ninguna de las causas de prohibición para obtener la condición de persona beneficiaria que se señalan en el artículo 12 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa.
Zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean dituela egiaztatzen duten ziurtagiriak eransten ditu.	Que aporta los certificados de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.
☐ BAI ☐ EZ	☐ SI ☐ NO
Berariazko baimena ematen duela laguntza kudeatzen duen administrazio publikoari lagatzeko pertsona onuradunak Gipuzkoako Foru Aldundiarekiko zerga betebehar guztiak betetzen dituela egiaztatzen duen informazioa.	Que autoriza expresamente la cesión a la Administración Pública gestora de la ayuda de la información que acredite que la persona beneficiaria cumple con sus obligaciones tributarias con la Diputación Foral de Gipuzkoa.
☐ BAI ☐ EZ	☐ SI ☐ NO
ESKAERA	SOLICITUD
Goian azaldutako praktika egiteagatik sortutako gastuak konpentsatzeko laguntza gisa ……………………..…. euroko zenbatekoa ordain diezaiotela, unibertsitateko ikasleek Gipuzkoako Foru Aldundian praktika akademikoak egiteko programaren oinarri arautzaileetako II. kapituluan ezarritakoaren arabera.	Que se le abone un importe mensual de …………………………. correspondiente a la ayuda para compensación de gastos ocasionados por la realización de la práctica arriba descrita, en los términos establecidos en el capítulo II de las bases reguladoras del programa de prácticas académicas del alumnado universitario en la Diputación Foral de Gipuzkoa.
Data eta sinadura:	Fecha y firma :

V ERANSKINA / ANEXO V

IKASKETETARAKO LAGUNTZAREN ESKAERA, 3.000 EURO EDO GUTXIAGO DENEAN
SOLICITUD DE AYUDA AL ESTUDIO NO SUPERIOR A 3.000 €

Ikaslearen izen-abizenak:

Ikaslearen NAN zk.:

Desgaitasuna % 33 edo gehiagoko ziurtagiria

☐ BAI ☐ EZ

Ikaslearen titulazioa:

Prestakuntza proiektua:

Praktiken hasierako eta amaierako datak:

Banku kontuaren datuak:

ARDURAPEKO ADIERAZPENA

Betetzen dituela Gipuzkoako Lurralde Historikoko diru laguntzei buruzko 2007ko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauak 12. artikuluan aipatzen dituen betekizun guztiak, dokumentu honetan eskatzen duen ikasketetarako laguntza eskuratzeko.

Bereziki, egunean dituela bere zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak.

ESKAERA

Goian azaldutako praktika egiteagatik sortutako gastuak konpentsatzeko laguntza gisa …………………………..…. euroko zenbatekoa ordain diezaiotela, unibertsitateko ikasleek Gipuzkoako Foru Aldundian praktika akademikoak egiteko programaren oinarri arautzaileetako II. kapituluan ezarritakoaren arabera.

Data eta sinadura:

Nombre y apellidos del alumno o alumna:

D.N.I. del alumno o alumna:

Acreditación de la condición de persona con discapacidad igual o superior al 33%

☐ SI ☐ NO

Titulación del alumno o alumna:

Proyecto formativo:

Fecha inicio y finalización prácticas:

Datos cuenta bancaria:

DECLARACIÓN RESPONSABLE

Que cumple todos los requisitos que se indican en el artículo 12 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa para la obtención de la ayuda al estudio que solicita en este documento.

En particular, que se halla al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.

SOLICITUD

Que se le abone un importe mensual de ………..…………………. correspondiente a la ayuda para compensación de gastos ocasionados por la realización de la práctica arriba descrita, en los términos establecidos en el capítulo II de las bases reguladoras del programa de prácticas académicas del alumnado universitario en la Diputación Foral de Gipuzkoa.

Fecha y firma :

VI ERANSKINA

INSTRUKTOREAREN AMAIERAKO EBALUAZIO TXOSTENA

DATU OROKORRAK	
Praktikaren izena	
Instruktorea	
Tutorea	
Ikaslea	
Titulazioa	
EGINDAKO JARDUERA	
Departamentua	
Zerbitzua:	
Laneko zentroa:	
Praktikaren hasiera:	
Praktikaren amaiera:	
Praktika orduak guztira:	
Jardueraren azalpen laburra	
EGINDAKO LANAK	
Egindako lanen azalpena	
1.-	
2.-	

INSTRUKTOREAREN BALIOESPENA					
BALIOETSI BEHARREKO ESPARRUAK (5 bikain, 1 gaizki)	1	2	3	4	5
Gaitasun teknikoa					
Ikasketarako gaitasuna					
Lanen administrazioa					
Komunikazio gaitasunak, ahoz zein idatziz. Desgaitasuna duten ikasleen kasuan, ahoz mintzatzeko zailtasunak badituzte, trebetasun horretarako autonomia maila azaldu behar da, eta horretarako baliabide tekniko edo humanoren bat behar ote duen.					
Arduraren zentzumena					
Egokitzeko erraztasuna					
Sormena eta ekimena					
Inplikazio pertsonala					
Motibazioa					
Kritikak onartzeko gaitasuna					
Puntualtasuna					
Lan ingurumenarekiko harremanak					
Taldean lan egiteko gaitasuna					
Beste alderdi esanguratsuak					
PRAKTIKAREN BALIOESPEN OROKORRA					

(Data eta instruktorearen sinadura)

ANEXO VI

INFORME DE EVALUACIÓN FINAL DE LA PERSONA INSTRUCTORA

<u>DATOS GENERALES</u>	
Denominación de la práctica	
Persona instructora	
Persona tutora	
Alumno a alumna	
Titulación	
<u>ACTIVIDAD DESARROLLADA</u>	
Departamento:	
Servicio:	
Centro de trabajo:	
Inicio de la práctica:	
Finalización de la práctica:	
Número total de horas de la práctica:	
Breve descripción de la actividad	

<u>TAREAS DESARROLLADAS</u>
Descripción de tareas desarrolladas
1.-
2.-

VALORACIÓN DE LA PERSONA INSTRUCTORA					
PARÁMETROS A VALORAR (5 excelente, 1 mal)	1	2	3	4	5
Capacidad técnica					
Capacidad aprendizaje					
Administración de trabajos					
Habilidades de comunicación oral y escrita. En el caso de alumnos o alumnas con discapacidad que tengan dificultades en la expresión oral, deberá indicarse el grado de autonomía para esta habilidad y si requiere de algún tipo de recurso técnico o humano para ello.					
Sentido de la responsabilidad					
Facilidad de adaptación					
Creatividad e iniciativa					
Implicación personal					
Motivación					
Receptividad a las críticas					
Puntualidad					
Relaciones con el entorno laboral					
Capacidad de trabajo en equipo					
Mención de otros aspectos que se consideren oportunos					
VALORACIÓN GLOBAL DE LA PRÁCTICA					

(Fecha y firma de la persona instructora)