

PREMIO ‘MUJERES GUIPUZCOANAS POR LA SOSTENIBILIDAD’

FORMULARIO

El objetivo de este formulario es recoger información suficiente para que el jurado pueda valorar adecuadamente la trayectoria profesional de la candidatura.

1. Datos de la candidata

Ámbito o categoría de la candidatura a la que se presenta:

- Económico-empresarial
- Académico o científico
- Asociativo o de organización no gubernamental

Nombre y apellidos de la candidata:

Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

2. Datos de la empresa

Nombre de la empresa: Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

Localización de la empresa: Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

Teléfono: Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

Sitio web: Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

e-mail: Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

Descripción de la actividad de la empresa:

Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

3. Curriculum vitae

Breve perfil formativo y profesional de la candidata.

Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

4. Aportación al territorio de Gipuzkoa en términos de:

Igualdad de oportunidades: Pueden ser actuaciones directas, impulsadas, promovidas o implantadas por la candidata, o indirectas, que por su forma de gestionar, ejercer su profesión o coherencia vital se transmitan.

Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

Sostenibilidad e innovación: apuesta decidida por la sostenibilidad y la innovación, aplicación de nuevos métodos y herramientas de gestión, oferta de nuevos productos y/o servicios, nuevos mercados, medidas medioambientales, medidas de emprendizaje e intraemprendizaje y desarrollo de nuevas tecnologías...

Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

Riqueza social y económica: Aportación de riqueza social y económica para el territorio: evolución de la cifra de negocio, inversiones, evolución de las personas a su cargo, aportaciones sociales de su empresa o de su persona al territorio.

Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

Conocimientos: Apuesta por la actualización de conocimientos: formación continua, asistencia a foros, congresos, etc.

Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

Capacidad de adaptación: Acciones desarrolladas en las que se demuestre que se ha sabido adaptar a todo tipo de situaciones, sin perder de vista el entorno de colaboración con el que se trabaja o trabajaba.

Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

5. Otras aportaciones

Otras aportaciones que dese destacar. Pueden incluirse en el campo rellenable o anexar la documentación. En este caso indiquen aquí el nombre del fichero que se anexa.

Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

6. Avales

Enumerar el listado de avales que se enviarán adjuntos con el dossier. Indicar el nombre del fichero que se anexa con los avales.

Haga clic o pulse aquí para escribir texto.