

GIPUZKOAKO FORU ALDUNDIA

DIPUTATU NAGUSIA

Hizkuntza Berdintasuneko Zuzendaritza Nagusia

Herri edo eskualde mailako euskarazko hedabideentzako dirulaguntzen oinarri arautzaileak eta 2022-2024 aldirako deialdia.

Diputatuen Kontseiluak, 2022ko apirilaren 5eko bileran, ondorengo erabakia hartu du:

Euskararen erabilera normalizatzeko oinarritzko 10/1982 Legeak, azaroaren 24koak, bere 5. artikuluan euskal herritarrei aitortzen dizkien funtsezko hizkuntza eskubideen artean dago informazioa euskaraz jasotzeko eskubidea. EAEko hizkuntza araubidea nagusiak, beraz, oinarri-oinarritzko hizkuntza eskubideen artean ipintzen du informazioa euskaraz jasotzeko eskubidea (hitzez hitz, «aldizkariak eta irrati-telebistetako eta beste hedabideetako emanaldiak euskaraz jasotzeko eskubidea» aipatzen du).

Aipatzen ari garen azaroaren 24ko 10/1982 Legeak, 22, 23 eta 25. artikuluetan, betekizun zehatzak ezartzen dizkio Eusko Jaurlaritzari gizarte hedabideen aldetik herritarrek euskaraz zein gaztelaniaz informatuak izateko duten eskubidea bermatu dezan. Legeak, halaber, erakunde bakoitzak dituen eskumenen barruan herritarrenganako hizkuntza politika aintzat har dezaten agintzen die herri administrazioei, besteak beste bizitza sozialaren alor guztietan euskararen erabilera sustatuz.

Aurreko dela eta, foru aldundiek eta Eusko Jaurlaritzak legeak agindutako sustapen lan hori egiten dute, euskararen erabilera sozialaren esparruan lanean ari diren elkarteei, erakundeek eta norbanakoei dirulaguntzak emanez. Horien artean, herri edo eskualde mailako hedabideak edota haien erantzule diren elkarteak diruz laguntzen dituzte.

Kontuan hartuta, alde batetik Eusko Jaurlaritzari aitortzen zaiola herritarrek informazioa euskaraz jasotzeko duten eskubidea bermatzeko eskumena; eta bestetik, Eusko Jaurlaritzak eta hiru foru aldundiek euskarazko hedabideak sustatzeko diru-laguntza politika ezberdinak bideratzen dituztela, aipaturiko erakundeek egoki ikusi zuten adierazitako esparru orokorraren baitan lankidetzako marko bat adostea. Horrela, 2019an sinatu zen lau erakundeen arteko lehen hitzarmena, euskara hutsezko hedabideen funtzionamendua bermatzeko laguntzak koordinatzeko.

Lankidetzako horren emaitzak onak izanik, lau erakundeek erabaki dute hitzarmen berri bat sinatzea 2022-2024 aldirako. Horrela, Diputatuen Kontseiluak lankidetzako hitzarmen berri bat onartu zuen, 2021eko azaroaren 23an egindako bilkuran, lau erakundeen artean egindakoa, euskara hutsezko hedabideen ekintzabidea ziurtatzeko 2022-2024 aldirako. Hitzarmen hori Gipuzkoako Batzar Nagusiek berretsi zuten, 2021eko abenduaren 21ean.

Erabaki honen bitartez, herri edo eskualde mailako euskarazko hedabideentzako dirulaguntzak arautzeko oinarri berriak

DIPUTACIÓN FORAL DE GIPUZKOA

DIPUTADO GENERAL

Dirección General de Igualdad Lingüística

Bases reguladoras y convocatoria para el periodo 2022-2024 de las subvenciones a medios de comunicación locales y comarcales en euskera.

El Consejo de Gobierno Foral, en sesión de 5 de abril de 2022, ha adoptado el siguiente acuerdo:

El derecho a recibir información en euskera es uno de los derechos lingüísticos básicos reconocidos a la ciudadanía por el artículo 5 de la Ley 10/1982, de 24 de noviembre, básica de normalización del uso del Euskera. Así pues, el régimen lingüístico general o superior de la CAPV recoge entre los derechos lingüísticos más básicos el derecho a recibir información en euskera (literalmente, «derecho a recibir en euskera publicaciones periódicas, programaciones de radio y televisión y de otros medios de comunicación»).

La mencionada Ley 10/1982, de 24 de noviembre, en sus artículos 22, 23 y 25, encomienda una serie de obligaciones específicas al Gobierno Vasco con el fin de garantizar el derecho de la ciudadanía a ser informada por los medios de comunicación social tanto en euskera como en castellano. La norma establece, asimismo, que los poderes públicos vascos tomarán las medidas oportunas y los medios necesarios tendentes a fomentar el uso del euskera en todos los ámbitos de la vida social.

Por tal motivo, tanto las diputaciones forales como el Gobierno Vasco llevan a cabo esa tarea de fomento encomendada por la citada ley, para lo que destinan una serie de subvenciones dirigidas a asociaciones, entidades y particulares que trabajan en el ámbito de la promoción del uso social del euskera. De hecho, subvencionan tanto a medios de comunicación locales o comarcales como a sus asociaciones responsables.

Considerando, por una parte, que el Gobierno Vasco tiene reconocida la competencia de garantizar el derecho de la ciudadanía a recibir información en euskera, y, por otra, que el Gobierno Vasco y las tres diputaciones forales impulsan diferentes políticas de subvenciones para promover los medios de comunicación en euskera, dichas instituciones consideraron oportuno acordar un marco de colaboración dentro del marco general referido. Así, en 2019 se firmó un primer convenio entre las cuatro instituciones con el fin de coordinar las ayudas para asegurar el funcionamiento de los medios de comunicación íntegramente en euskera.

Siendo buenos los resultados derivados de esta colaboración, las cuatro instituciones han decidido suscribir un nuevo convenio para el periodo 2022-2024. Así, el Consejo de Gobierno Foral aprobó, en sesión celebrada el 23 de noviembre de 2021, un nuevo convenio de colaboración entre las cuatro instituciones para asegurar la actividad de los medios de comunicación íntegramente en euskera durante el periodo 2022-2024. Este convenio fue ratificado por las Juntas Generales de Gipuzkoa el 21 de diciembre de 2021.

Mediante el presente acuerdo se aprueban las nuevas bases reguladoras de las subvenciones a medios de comunicación

onartzen dira, baita dirulaguntza horien 2022-2024 aldirako deialdia ere. Berriro hiru urteko iraupena izango duen deialdia da. Horrekin, bi onura lortzen dira: alde batetik, herri edo eskualde mailako euskarazko hedabideen finantzaketa publikoaren egonkortasun handiagoa; eta, bestetik, entitate eskatzaileek egin beharreko kudeaketa izapideak errazagotzea.

Dirulaguntza hauen xede den gaiak Europako Batzordearen irizpena jasoa du, 2016ko abuztuaren 4an emandako C(2016) 4971 final erabakiaren bitartez, ebatzi baitzuen laguntza hauek ez dutela estatu laguntzaren izaerarik, ez baitiote Europar Bata-sunaren barneko merkataritzari eragiten, merkatu lokal batera xedatzen diren produktuak direnez. Horrenbestez, Europar Bata-sunaren Funtzionamendu Itunak 108.3 artikuluan xedatzen duen jakinarazpen prozeduratik salbuetsita daude laguntza hauek.

Dirulaguntza hauek Gipuzkoako Foru Aldundiaren 2020-2023 Dirulaguntzen Plan Estrategikoan sartuta daude (DPE).

Horrenbestez, Diputatuen Kontseiluak, diputatu nagusiak proposatuta eta eztabaidatu ondoren,

ERABAKITZEN DU

Lehenengo. Onestea herri edo eskualde mailako euskarazko hedabideentzako dirulaguntzen oinarri arautzaileak eta 2022-2024 aldirako deialdia, erabaki honen eranskin gisa doaz.

Bigarren. Baimentzea bederatzi milioi seihun eta berrogeita sei mila ehun eta laurogei (9.646.180) euroko gastua, ondorengo aurrekontu sailen kargura:

- 1.0150.500.470.00.05.2022: 1.344.034 euro.
- 1.0150.500.481.00.16.2022: 424.433 euro.
- 5.0150.500.470.00.05.2023: 2.443.699 euro.
- 5.0150.500.481.00.16.2023: 771.694 euro.
- 5.0150.500.470.00.05.2024: 2.443.699 euro.
- 5.0150.500.481.00.16.2024: 771.694 euro.
- 5.0150.500.470.00.05.2025: 1.099.665 euro.
- 5.0150.500.481.00.16.2025: 347.262 euro.

Baimendutako gastua handitu edo murriztu ahal izango du aldaketaren zenbatekoaren arabera eskumena esleituta duen organoak, dirulaguntza ematea ebatzi baino lehen. Dena den, horrek ez du beste deialdi bat egitea ekarriko.

Hirugarren. Erabaki honek onartzen dituen oinarri arautzaileek ondorioak izango dituzte Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratzen diren egun beretik aurrera.

Erabaki hau behin betikoa da, eta amaiera ematen dio administrazio bideari. Interesdunek erabaki honen aurka zuzenean administrazioarekiko auzi errekurtsioa aurkez dezakete administrazioarekiko auzietako Donostiako epaitegietan, erabakia argitaratu eta biharamunetik hasita bi hilabeteko epean.

Hala ere, partikularrek aukera dute horren aurretik berraztertzeko hautazko errekurtsioa aurkezteko Diputatuen Kontseiluari, argitaratu eta biharamunetik hasita hilabeteko epean. Hori egin ez gero, ezingo da administrazioarekiko auzi errekurtsioak aurkeztu harik eta berraztertzekoaren berariazko ebazpena eman edo ustezko ezespina gertatu arte. Dena dela, egoki iritzitako beste edozein errekurtsio aurkez daiteke.

Donostia, 2022ko apirilaren 8a.—Juan José de Pedro Alonso, Diputatu Nagusiaren Alorraren idazkaria. (2271)

locales y comarcales en euskera, así como la convocatoria para el periodo 2022-2024. Se trata nuevamente de una convocatoria para un periodo de tres años de duración, lo cual permite, por un lado, una mayor estabilidad en la financiación pública destinada a medios de comunicación locales y comarcales en euskera; y, por otro, una simplificación de los trámites de gestión por parte de las entidades solicitantes.

La materia objeto de las presentes ayudas ha sido objeto de análisis de la Comisión Europea, que determinó con fecha de 4 de agosto de 2016, mediante la decisión C(2016) 4971 final, que éstas no tienen la consideración de ayuda de estado por no afectar al comercio intracomunitario, al tratarse de productos que se destinan a un mercado local. En consecuencia, estas ayudas quedan excluidas del procedimiento de notificación previsto en el artículo 108.3 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea.

Estas subvenciones están incluidas en el Plan Estratégico de Subvenciones 2020-2023 de la Diputación Foral de Gipuzkoa (PES).

Por consiguiente, a propuesta del diputado general, el Consejo de Gobierno Foral, previa deliberación,

ACUERDA

Primero. Aprobar las bases reguladoras y la convocatoria para el periodo 2022-2024 de las subvenciones a medios de comunicación locales y comarcales en euskera, que se adjuntan al presente acuerdo como anexo.

Segundo. Autorizar un gasto por importe de nueve millones seiscientos cuarenta y seis mil ciento ochenta (9.646.180) euros, con cargo a las siguientes partidas presupuestarias:

- 1.0150.500.470.00.05.2022: 1.344.034 euros.
- 1.0150.500.481.00.16.2022: 424.433 euros.
- 5.0150.500.470.00.05.2023: 2.443.699 euros.
- 5.0150.500.481.00.16.2023: 771.694 euros.
- 5.0150.500.470.00.05.2024: 2.443.699 euros.
- 5.0150.500.481.00.16.2024: 771.694 euros.
- 5.0150.500.470.00.05.2025: 1.099.665 euros.
- 5.0150.500.481.00.16.2025: 347.262 euros.

El importe del gasto autorizado podrá ser incrementado o disminuido, con carácter previo a la resolución de las solicitudes presentadas, por el órgano que tenga atribuida la competencia por razón de la cuantía de la modificación, sin que ello dé lugar a una nueva convocatoria.

Tercero. Las bases reguladoras que se aprueban en virtud del presente acuerdo surtirán efectos desde el mismo día de su publicación en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa.

Este acuerdo es definitivo y pone fin a la vía administrativa. Las personas interesadas podrán interponer directamente contra él recurso contencioso-administrativo ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de San Sebastián, en el plazo de dos meses a partir del día siguiente al de su publicación.

No obstante, las personas particulares, con carácter previo, podrán interponer recurso potestativo de reposición ante el Consejo de Gobierno Foral, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación. En este caso, no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente el de reposición o se haya producido su desestimación presunta. Todo ello sin perjuicio de la interposición de cualquier otro recurso que se estime pertinente.

San Sebastián, a 8 de abril de 2022.—El secretario del Área del Diputado General, Juan José de Pedro Alonso. (2271)

ERANSKINA

Herri edo eskualde mailako euskarazko hedabideei dirulaguntzak emateko oinarri arautzaileak eta deialdia 2022-2024 aldirako.

1. Xedea.

Oinarri hauen xedea da Gipuzkoako herri edo eskualde mailako euskarazko hedabideen jarduerak finantzatzeko dirulaguntzak emateko baldintzak arautzea, 2022-2024 aldirako.

2. Eremua.

1. Dirulaguntza hauen helburua da erakunde eskatzaileak egindako gastuak konpentsatzea, euskaraz argitaratzen diren herri edo eskualde mailako hedabideak landu, ekoitzi eta hedatzerakoan.

2. Laguntza hauen jasotzaile izan daitezke aipatutako esparruan herri edo eskualde mailako hedabideen ardura duten pertsona juridikoak, egoitza sozial eta fiskala Gipuzkoako Lurralde Historikoan kokaturik baldin badute.

3. Laguntza hauen xedeetarako, herri edo eskualde mailako hedabidetzat jotzen dira helburu nagusia eguneroko informazioa ematea duten udalerrri, eskualde edo lurralde mailan zabalitzen diren euskara hutsezko egunkariak eta aldizkako argitalpenak, berdin soilik paperezkoak izan, edo edizio elektronikoko batekin batera.

3. Laguntzen izaera ez estatala.

Dirulaguntza hauen xede den gaiak Europako Batzordearen irizpena jasoa du, 2016ko abuztuaren 4an emandako C(2016) 4971 final erabakiaren bitartez, ebatzi baitzuen laguntza hauek ez dutela estatu laguntzaren izaerarik, ez baitiote Europar Batasunaren barneko merkataritzari eragiten, merkatu lokal batera xedatzen diren produktuak direnez. Horrenbestez, Europar Batasunaren Funtzionamendu Itunak 108.3 artikuluan xedatzen duen jakinarazpen prozeduratik salbuetsita daude laguntza hauek.

4. Baldintza orokorrak.

Dirulaguntza hauen xede diren hedabideek baldintza orokor hauek bete behar dituzte:

- a) Euskara hutsean argitaratu behar dira.
- b) Argitaratu behar dira, dirulaguntza hauen indarraldiaren epe osoaren barruan (hori da, 2022ko urtarrilaren 1etik 2024ko abenduaren 31 bitarte), izenburu berarekin, jarraikako seriean, zenbaki korrelatiboarekin eta argitalpen datarekin.
- c) Kazetaritzako jatorrizko sorkuntzaz ekoiztiko edukia % 40ra iritsi behar da, gutxienez, argitaratzen den informazio guztiaren aldean.
- d) Banaketa sistema garden eta ageriko bat izan behar dute.
- e) Publizitatearen edukiak ezin izango du argitaratzen den eduki guztiaren % 50 baino gehiago izan.
- f) Jabetza intelektuari buruzko araudia bete beharko dute, berariaz apirilaren 12ko 1/1996 Errege Dekretu Legegileak, Jabetza Intelektualaren Legearen testua bateratua onartzen duenak, xedatutakoa.
- g) Orobat 4/2005 Legeak, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerakoak, xedatutako printzipioen arabera jokatu beharko dute, bereziki 26. artikuluan ezarritakoa aintzat hartuta.
- h) Lege-gordailua eta ISSN eduki behar dituzte edo, horiek ezean, eskaera bideratua izan behar dute, aplikagarria den kasuetan.
- i) Inprimategi oin bat txertatu beharko dute, indarrean daogoen legeriak eskatzen dituen beharrezko guztiekin.

ANEXO

Bases reguladoras y convocatoria de subvenciones a medios de comunicación locales o comarcales en lengua vasca para el periodo 2022-2024.

1. Objeto.

Es objeto de estas bases la regulación de las condiciones de concesión de subvenciones para la financiación de actividades de medios de comunicación locales y comarcales guipuzcoanos en euskera durante el periodo 2022-2024.

2. Ámbito.

1. Las subvenciones están dirigidas a compensar los gastos efectuados por la entidad solicitante en la elaboración, producción material y difusión de medios de comunicación locales y comarcales publicados en lengua vasca.

2. Podrán acceder a las presentes ayudas las personas jurídicas que tengan su sede social y fiscal en el Territorio Histórico de Gipuzkoa, y que sean responsables de medios de comunicación en el ámbito citado.

3. A los efectos de estas ayudas, se consideran medios de comunicación locales y comarcales aquellos diarios o publicaciones periódicas cuya principal misión sea la difusión de información a nivel municipal, comarcal o territorial exclusivamente en euskera, sea solo en papel o junto con una edición electrónica.

3. Carácter no estatal de las ayudas.

La materia objeto de las presentes ayudas ha sido objeto de análisis de la Comisión Europea, que determinó con fecha de 4 de agosto de 2016, mediante la decisión C(2016) 4971 final, que éstas no tienen la consideración de ayuda de estado por no afectar al comercio intracomunitario, al tratarse de productos que se destinan a un mercado local. En consecuencia, estas ayudas quedan excluidas del procedimiento de notificación previsto en el artículo 108.3 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea.

4. Requisitos generales.

Los medios de comunicación objeto de estas ayudas deberán cumplir los siguientes requisitos generales:

- a) Deberán publicarse exclusivamente en euskera.
- b) Deben publicarse, durante el periodo completo de vigencia de las presentes ayudas (es decir, desde el 1 de enero de 2022 hasta el 31 de diciembre de 2024), bajo una misma cabecera, en serie continua, con numeración correlativa y fecha de publicación.
- c) El contenido de redacción periodística original deberá suponer un 40 % del total de la información publicada.
- d) Deberán disponer de un sistema de distribución transparente y manifiesto.
- e) El contenido publicitario no podrá exceder del 50 % del contenido total de la publicación.
- f) Deberán cumplir con las normas legales sobre propiedad intelectual, en particular lo establecido en el Real Decreto Legislativo 1/1996, de 12 de abril, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Propiedad Intelectual.
- g) Deberán actuar de conformidad con los principios establecidos por la Ley 4/2005 para la Igualdad de Mujeres y Hombres, en especial en su artículo 26.
- h) Deberán tener asignado el depósito legal y el ISSN o, en su defecto, haber tramitado su solicitud, en los casos en que sea aplicable.
- i) Estarán obligados a incluir un pie de imprenta con todos los requisitos exigidos por la legislación vigente.

j) Salneurriaren berri eman behar dute, eta, harpidetza sistemaren bat erabiltzen denean, argi eta garbi adierazi ale bakoitzean. Dohainik zabaltzen diren argitalpenen kasuan ez da aurreko hori bete beharrik izango.

5. *Baldintza teknikoak maiztasunaz, formatuaz eta edizio digitalaz.*

Dirulaguntza hauen xede diren hedabideek berariazko baldintza tekniko hauek bete beharko dituzte:

1. Maiztasuna:

- a) Egunkariak: astean 4 zenbaki argitaratzea gutxienez.
- b) Gainerako aldizkariak: urtean gutxienez 11 zenbaki argitaratzea.

2. Formatua eta orrialde kopurua:

a) Egunkariak: astean gutxienez aldizkari formatuko (17 cm x 24 cm edo handiago) edo tabloide formatuko (gutxienez 26,75 cm x 31,5 cm edo handiago) 16 orrialde.

b) Gainerako aldizkariak: zenbaki bakoitzean gutxienez aldizkari edo tabloide formatuko 16 orrialde.

3. Edizio elektronikoa:

a) Informazio edukiak kazetaritzaren estiloan idatziak egon behar dira, gaurkotasuneko gaiekin lotuta, eta argitalpen data eduki.

b) Edukiak funtsean idatzizkoak edo ikus-entzunezkoak eta norberak eginak izan beharko dira. Artikuluak sinatzearen bitartez egiaztatu beharko da egiletzaren alderdi hori.

c) Edukiak maiztasun jakin batekin eguneratu beharko dira, hedabide bakoitzaren izaeraren arabera, eta berariaz azalduta gelditu behar da orri nagusian nahiz ataletan.

d) Edizio elektronikoen webguneak funtzionamenduaren neurketarako eta azterketarako tresnaren bat eduki beharko du.

6. *Baztertzeak.*

Dirulaguntza hauen esparrutik kanpo daude:

a) Gehiengoz kapital publikoa duten entitate pribatuen mende diren hedabideak, edo fundazio ondarean nahiz zuzendaritza organoetan partaidetza nagusiki publikoa duten entitateen esku diren hedabideak.

b) Alderdi politikoaren, hautesle koalizioen, sindikatuen, elkargo profesionalen edo erlijio antolamenduen jabetzakoak diren hedabideak.

c) Elkartea, fundazio edo antzekoen jabetzako argitalpenak, haien kide edo bazkideak onuradun bakar eta eskusibo badira.

d) Sexuen arteko tratua berdintasuna bermatzen ez duten argitalpenak, edo sexua dela-eta diskriminazioa eragiten dutenak.

e) Eskoletako argitalpenak, kultur buletinak, ikuskizunen gidak eta antzekoak.

f) Edukiak hezkuntza arloa zuzenduak dituzten argitalpenak.

g) Informazio orokorrekoak edota gai anitzeko informazioak ez diren tokiko argitalpenak.

h) Eduki burujaberik gabeko argitalpenak, beste hedabide batetik eratorritakoak.

7. *Dirulaguntza eskatzeko baldintzak.*

1. Dirulaguntza hauen onuradunak izan daitezke pertsona fisiko edo juridikoen elkarte pribatuak, ondasun erkidegoak edo beste edozein motatako unitate ekonomiko edo ondare bananduak, nortasun juridikorik izan ez arren, baldin eta proiektuak, jarduerak edo jokaerak aurrera eramateko gai badira edota dirulaguntza emateak eskatzen duen egoeran badaude.

j) Deberán proporcionar información precisa sobre el precio o el sistema de suscripción, cuando exista, en cada uno de los números. Esta condición no será aplicable en el caso de las publicaciones gratuitas.

5. *Requisitos técnicos relativos a la periodicidad, formato y edición digital.*

Los medios de comunicación objeto de las presentes ayudas deberán cumplir los siguientes requisitos técnicos:

1. Periodicidad:

- a) Publicaciones diarias: mínimo de 4 números semanales.
- b) Resto de publicaciones periódicas: mínimo de 11 números anuales.

2. Formato y número de páginas:

a) Publicaciones diarias: mínimo de 16 páginas semanales de tamaño revista (17 cm x 24 cm o más) o tamaño tabloide (26,75 cm x 31,5 cm o más).

b) Resto de publicaciones periódicas: mínimo de 16 páginas tamaño revista o tabloide en cada número.

3. Edición electrónica:

a) Los contenidos informativos deberán estar redactados en estilo periodístico, ligados a temas de actualidad, y mostrar su fecha de publicación.

b) Los contenidos deberán ser escritos o audiovisuales, y de producción propia. La autoría de los artículos se demostrará mediante su firma.

c) Los contenidos deberán ser actualizados con una periodicidad determinada según la naturaleza de cada medio, cosa que debe quedar de manifiesto en la portada y sus diversas secciones.

d) Deberá contar con alguna herramienta de medición y análisis de datos de funcionamiento del sitio web de su edición electrónica.

6. *Exclusiones.*

Quedan exceptuadas de las presentes ayudas:

a) Las publicaciones de entidades privadas cuyo capital sea mayoritariamente público, o en cuyo patrimonio fundacional u órganos de gobierno la participación pública sea dominante.

b) Las publicaciones dependientes de partidos políticos, coaliciones electorales, sindicatos, colegios profesionales u organizaciones religiosas.

c) Las publicaciones pertenecientes a asociaciones, fundaciones o similares, que tengan como destinatarios únicos a sus socios o socias.

d) Las publicaciones que no garanticen la igualdad de trato o que discriminen por razón de sexo.

e) Las publicaciones escolares, boletines culturales, guías de espectáculos y similares.

f) Las publicaciones cuyo contenido esté destinado al ámbito educativo.

g) Las publicaciones locales que no sean de información general y temática diversa.

h) Las publicaciones sin contenido propio, derivadas de otro medio de comunicación.

7. *Requisitos para solicitar las subvenciones.*

1. Podrán acceder a la condición de beneficiarias las agrupaciones de personas físicas o jurídicas privadas, las comunidades de bienes o cualquier otro tipo de unidad económica o patrimonio separado que, aun careciendo de personalidad jurídica, puedan llevar a cabo los proyectos, actividades o comportamientos o se encuentren en la situación que motiva la concesión de la subvención.

2. Eskatzaile direnean pertsona fisiko edo juridikoen elkarre pribatuak, baita nortasunik gabekoak ere, berariaz adieraziko da, bai eskaeran, bai dirulaguntza emateko ebazpenean, zein exekuzio konpromiso hartzen duen elkarteko kide bakoitzak eta zein den horietako bakoitzak aplikatu beharko duen dirulaguntzaren zenbatekoa, haiek ere pertsona onuraduntzat hartuko baitira. Edonola ere, elkarrearen ordezkari edo ahalduen bakarria izendatu beharko dute, Elkarreari onuradun gisa dagozkion betebeharrak betetzeko ahalorde nahikoa izango duena. Elkarre ezingo da desegin martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzkoak, 37. eta 54. artikuluetan aurreikusitako preskripzio epea igarotzen den bitartean.

3. Oinarri hauetan arautzen diren dirulaguntzen onuradun ezin dute izan martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzkoak, 12. artikuluan aurreikusten duen egoeraren batean diren pertsona edo erakundeek, ezta ere sexu diskriminazioa egiteagatik desgaikuntza edo lege debeku kasuren batean daudenek ere.

4. Onuradun izaera lortzeko debekuetan sarturik ez egoteari buruzko egiaztapena egin dezakete pertsonak edo erakundeek lekuzko judizialaren bidez edo egiaztapen ziurtagiri bidez, kasuen arabera, eta agiri horiek eskuratu ezinezkoak direnean, ordeztu daitezke herri administrazio baten edota notario baten aurrean egindako erantzukizunpeko aitorten baten bitartez.

8. Gastu diruz lagungarriak.

1. Oinarri hauen ondorioetarako, gastu diruz lagungarritzat hartuko dira jarduera diruz laguntzekoaren izaerari inolako zalantzarik gabe dagozkionak, eta oinarri arautzaile hauetan ezarritako epean egiten direnak. Diruz lagundutako elementuen erosketa kostuak ezin dezake inoiz merkatuko balioa baino handiagoa zenbatekorik eduki.

2. Gastu diruz lagungarriak izango dira entitate eskatzaileak aurkeztutako jardueraren gaineko aurrekontu banakatu eta xehatua agertzen diren gastuak, zehazki hauek: informazio osagaien sorkuntzari dagozkion langile gastuak, funtzionamendu, inprimatze eta zabalkunde lanei zuzen-zuzenean egotzitako gastuak.

3. Diruz lagun daitekeen gastuaren zenbatekoak 15.000 euro gainditzen baditu, eta ondasunen hornidurak edo aholkularitzako eta laguntza teknikoko enpresek emandako zerbitzu prestazioak direnean, zerbitzua emateko edo ondasuna entregatzeko konpromisoa kontratatu aurretik onuradunak gutxienez hiru hornitzailei eskaintza bana eskatu behar die, bere ezaugarri bereziei begiratuz ondasuna hornitu edo zerbitzua emateko merkatuan nahiko enpresa ez dagoenean izan ezik, edota gastua dirulaguntza eskatu aurretik egin denean izan ezik.

Aurkeztutako enpresen arteko hautaketa, zuri bidean edo, horrela bada, dirulaguntzaren eskaeran adierazita, eraginkortasunari eta ekonomiarri begiratuz egin behar da, eta hautaketa proposamen ekonomiko merkeenaren aldekoa ez denean, berariazko memoria batean ziritu behar da.

4. Diruz lagundutako proiektua egiteko finantza gastuak, zuzenbide edo finantza aholkularitzako gastuak, notario eta erregistro gastuak, eta peritu gastuak nahiz administrazioko gastu bereziak diruz lagungarriak izan daitezke diruz lagundutako jarduerarekin zerikusi zuzena badute eta hura egoki prestatu edo burutzeko ezinbestekoak badira.

5. Zeharkako kostuak:

a) Zeharkako kostuei dagokienez, oro har onaturiko kontabilitate arau eta printzipioen arabera arrazoizkoa den zatia egotziko dio onuradunak diruz lagundutako jarduerari, eta betiere kostu horiek jarduera benetan egiten den epeari egiazki da-

2. Cuando se trate de agrupaciones de personas físicas o jurídicas privadas sin personalidad, deberán hacerse constar expresamente, tanto en la solicitud como en la resolución de concesión, los compromisos de ejecución asumidos por cada miembro de la agrupación, así como el importe de subvención a aplicar por cada uno de ellos, que tendrá igualmente la consideración de persona beneficiaria. En cualquier caso, deberá nombrarse una persona representante o apoderada única de la agrupación, con poderes bastantes para cumplir las obligaciones que, como persona beneficiaria, corresponden a la agrupación. No podrá disolverse la agrupación hasta que haya transcurrido el plazo de prescripción previsto en los artículos 37 y 54 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

3. No podrán obtener la condición de beneficiaria de las subvenciones reguladas en estas bases las personas o entidades en quienes concurra alguna de las circunstancias previstas en el artículo 12 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa, ni quienes se hallen incursas en prohibición legal o inhabilitación por discriminación de sexo.

4. La justificación por parte de las personas o entidades de no estar incursas en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiaria podrá realizarse mediante testimonio judicial o certificación acreditativa, según los casos, y cuando dichos documentos no puedan ser expedidos, podrán ser sustituidos por una declaración responsable otorgada ante una administración pública o notario.

8. Gastos subvencionables.

1. Se consideran gastos subvencionables a los efectos previstos en estas bases, aquellos que de manera indubitada respondan a la naturaleza de la actividad subvencionada, y se realicen en el plazo establecido en estas bases. En ningún caso el coste de adquisición de los gastos subvencionables podrá ser superior al valor de mercado.

2. Serán gastos subvencionables aquellos que figuren en el presupuesto de gastos desglosado y detallado presentado por la entidad solicitante, en particular los siguientes: gastos de personal ligados directamente a tareas de creación de elementos informativos, gastos de funcionamiento, impresión y distribución.

3. Cuando el importe del gasto subvencionable supere las cuantías de 15.000 euros y se trate de suministro de bienes o prestación de servicios por empresas de consultoría o asistencia técnica, la persona beneficiaria deberá solicitar como mínimo tres ofertas de diferentes proveedores, con carácter previo a la contratación del compromiso para la prestación del servicio o la entrega del bien, salvo que por su especiales características no exista en el mercado suficiente número de entidades que lo suministren o presten, o salvo que el gasto se hubiere realizado con anterioridad a la solicitud de la subvención.

La elección entre las ofertas presentadas, que deberán aportarse en la justificación, o, en su caso, en la solicitud de la subvención, se realizará conforme a criterios de eficiencia y economía, debiendo justificarse expresamente en una memoria la elección cuando no recaiga en la propuesta económica más ventajosa.

4. Los gastos financieros, los gastos de asesoría jurídica o financiera, los gastos notariales y registrales y los gastos periciales para la realización del proyecto subvencionado y los de administración específicos son subvencionables si están directamente relacionados con la actividad subvencionada y son indispensables para su adecuada preparación o ejecución.

5. Costes indirectos:

a) Los costes indirectos habrán de imputarse por la persona beneficiaria a la actividad subvencionada en la parte que razonablemente corresponda, de acuerdo con principios de contabilidad generalmente admitidas, y siempre que tales costes

gozkion neurrian. Dirulaguntza hauei dagokienez, onartuko diren zeharkako gastuak izango dira, gehienez ere, jardueraren kostu osoaren % 5.

b) Zeharkako kostuen ehuneko handiagoa onartu ahal izango da, betiere diruz lagundutako aurrekontuari egozten zaion ehuneko hori finkatzeko kostuen kalkulua behar bezala egiaztatzen bada, eta aurretik aipatutako baldintzak betetzen badira.

6. Zergak diruz lagun daitezkeen gastuak izango dira dirulaguntzaren onuradunak benetan ordaintzen dituenean, ondorengo 10.d) atalean ezarritakoa baztertu gabe.

7. Funtzionamenduko bidaia gastuen gehieneko tarifak bat etorriko dira Eusko Jaurlaritzaren 1993ko otsailaren 2ko 16/1993 Dekretuak, zerbitzuen ondoriozko kalte-ordainei buruzkoak, eta dekretu hori aldatzen duten 2000ko abenduaren 19ko 267/2000 eta 2006ko ekainaren 13ko 121/2006 dekretuek ezarritako baremoarekin.

8. Gipuzkoako Foru Aldundiak eskaera bakoitzaren gastu diruz lagungarriaren guztizko zenbatekoa berariaz aztertu eta onetsiko du, eskaeraren balioespena egin aurretik.

9. Dirulaguntzen onuradunak loturik gelditzen dira onartzen zaien gastu diruz lagungarriari, dirulaguntza jasoz gero gastu diruz lagungarriaren urteko zenbatekoa osorik justifikatu beharko baitute.

10. Inoiz ere ez dira gastu diruz lagungarri izango:

- a) Banku kontuetako interes zordunak.
- b) Interes, errekaru eta zehapen administratibo eta penalak.

c) Prozedura judizialetakoa gastuak.

d) Zeharkako zergak, dirulaguntza jasotzen duen entitateak berreskuratu edo konpentsatzeko gai direnean.

e) Errentaren gaineko zerga pertsonalak.

f) Ondasun inbentariagarrietan egindako inbertsioa.

g) Sareko hedabide digitalen kasuan, aldaketa edota hobekuntza teknologikoak, hau da, aplikazio berriak egitea edo lehendik daudenak egokitzea.

9. *Indarraldia.*

Dirulaguntza hauen bitartez laguntzagai diren hedabideen hiru urteko jarduerak lagunduko dira, 2022ko urtarrilaren 1etik hasi eta 2024ko abenduaren 31ra arte.

10. *Aurrekontu esleipena.*

Dirulaguntza hauei aurre egiteko aurreikusitako 9.646.180 (bederatzita milioi seiehun eta berrogeita sei mila ehun eta laurogei) euroko gastu zenbatekoa, urtean 3.215.393 bana euro indarraldiaren hiru urteetarako, aurrekontu sail hauen eta haiei dagozkien konpromiso kredituen kargura joango da:

correspondan al periodo en que se realiza la actividad. Para estas subvenciones, los costes indirectos subvencionables serán como máximo el 5 % de los gastos de actividad.

b) Se podrá admitir un porcentaje superior de costes indirectos, si se acreditan suficientemente los cálculos de costes realizados para la determinación del porcentaje que se imputa al presupuesto subvencionado, y se cumplen los requisitos anteriores.

6. Los tributos son gastos subvencionables cuando la persona beneficiaria de la subvención los abona efectivamente, sin perjuicio de lo previsto en el apartado 10.d) siguiente.

7. Las tarifas máximas de los gastos de funcionamiento relativos a viajes se ajustarán al baremo establecido por el Decreto 16/1993, de 2 de febrero, del Gobierno Vasco, sobre indemnizaciones por razón de servicio, modificado por los decretos 267/2000, de 19 de diciembre y 121/2006, de 13 de junio.

8. La Diputación Foral de Gipuzkoa revisará y aprobará en cada caso el gasto subvencionable global de cada solicitud, con carácter previo a su valoración.

9. Las personas beneficiarias de una subvención quedan comprometidas con el gasto subvencionable que les sea admitido, pues en caso de recibir la subvención deberán justificar el total de su gasto subvencionable anual.

10. En ningún caso serán gastos subvencionables:

- a) Los intereses deudores de las cuentas bancarias.
- b) Los intereses, recargos y sanciones administrativas y penales.

c) Los gastos de procedimientos judiciales.

d) Los impuestos indirectos cuando sean susceptibles de recuperación o compensación por la entidad titular de la subvención.

e) Los impuestos personales sobre la renta.

f) La inversión en bienes inventariables.

g) En el caso de medios de comunicación digitales, las modificaciones o mejoras tecnológicas, esto es, la creación de nuevas aplicaciones o la actualización de las ya existentes.

9. *Vigencia temporal.*

Las presentes ayudas se aplicarán a la actividad desarrollada por los medios de comunicación objeto de subvención durante tres años, desde el 1 de enero de 2022 hasta el 31 de diciembre de 2024.

10. *Imputación presupuestaria.*

El gasto previsto por importe de 9.646.180 (nueve millones seiscientos cuarenta y seis mil ciento ochenta) euros, a razón de 3.215.393 euros por cada uno de los tres años de vigencia de las presentes subvenciones irá, con cargo a las siguientes partidas presupuestarias y sus correspondientes créditos de compromiso:

Aurrekontu saila Partida presupuestaria	Zenbatekoak eurotan Importes en euros				
	2022	2023	2024	2025	Guztira
1 0150.500.470.00.05 2022	1.344.034	2.443.699	2.443.699	1.099.665	7.331.097
1 0150.500.481.00.16 2022	424.433	771.694	771.694	347.262	2.315.083
Guztira / Total	1.768.467	3.215.393	3.215.393	1.446.927	9.646.180

11. Eskaerak eta dokumentazioa.

1. Dirulaguntza hauek eskatzeko epea hasiko da oinarri hauek Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu eta hurrengo egunean, eta amaituko da 2022ko maiatzaren 18an.

2. Eskaerak, dagokion gainerako dokumentazioarekin batera, Internet bidez aurkeztu behar dira, Gipuzkoako Foru Aldundiaren egoitza elektronikoa bitartez (<https://egoitza.gipuzkoa.eus/>). Eskaerak eta dokumentazio osagarria aurkezterakoan foru dekretu hauek hartu behar dira aintzat: alde batetik, irailaren 28ko 23/2010 Foru Dekretua, Foru Administrazioaren eremuan bitarteko elektronikoen erabilera arautzeki buruzkoa; eta, bestetik, azaroaren 30eko 7/2015 Foru Dekretua, Diputatu Nagusiaren Alorreko dirulaguntzei buruzko espedienteen hainbat tramite bitarteko elektronikoen bidez egiteko obligazioa arautzeki buruzkoa.

3. Eskaerak izaera orokorreko agiri hauez osatu behar dira:

a) Erakunde eskatzailearen identifikazio datuak.

b) Zeharkako zergak berreskuratu edo konpentsatzeko gai ez diren kasuetan, Ogasunaren ziurtagiria, egiaztatzen duena entitate eskatzaileak ez duela Balio Erantsiaren gaineko Zergarik berreskuratzen edo konpentsatzen.

c) Dirulaguntza eskatzen den proiektuaren, programaren edo jardueraren gaineko azalpen txosten zehatza, dirulaguntza hauen indarraldiaren hiru urteko jarduerari buruzkoa. Txosten horretan berriaz jaso behar dira dena delako proiektuaren, programaren edo jardueraren balioei buruzko azalpenak.

d) Proiektuaren, programaren edo jardueraren gastu eta diru sarreraren aurrekontu zehatu eta zehaztua, dirulaguntza hauen indarraldiak bere barnean hartzen dituen hiru urteko jarduerari buruzkoa. Dirulaguntza eskaera aurkezteko garaian zehar aplikazioan izango den aurrekontu ereduaren arabera fitxategian entitate eskatzaileak adierazten dituen datuak soilik hartuko dira kontuan.

4. Horrez gain, eskaerarekin batera izaera teknikoko dokumentu hauek ere erantsi behar dira:

a) Ordainketa sistema batez plazaratzen diren argitalpenen kasuan, hedabideak 2021ean izandako zabalkundearen ziurtagiria, Zabalkundearen Justifikaziorako Bulegoak (OJD) emana. Agiri horrek ordainketa bidezko zabalkunde arrunta ziurtatu beharko du. Ziurtagiririk ezean, inprimaketa gastuei dagozkien egiaztagirak (fakturak eta ordainagiriak). Egiaztagiri horietan ale kopurua zehaztu beharko da.

b) Doaneko sistema batez plazaratzen diren argitalpenen kasuan, hedabideak 2021ean izandako zabalkundearen ziurtagiria, Zabalkundearen Justifikaziorako Bulegoak (OJD) emana. Agiri horrek banatzekoak diren aleei dagokien zabalkunde ziurtatu beharko du. Ziurtagiririk ezean, inprimaketa gastuei dagozkien egiaztagirak (fakturak eta ordainagiriak). Egiaztagiri horietan ale kopurua zehaztu beharko da.

5. Edizio digitala duten hedabideen kasuan, eskaerarekin batera izaera teknikoko dokumentu hauek ere erantsi behar dira:

a) Webgunearen neurketa eta azterketa tresnarako sarbidea.

b) Web domeinuaren erregistro ziurtagiria, hedabide digitala editatzen duen eskatzailearen izenean.

c) Eskaerak aurkezteko epearen amaiera aurreko 6 hilabeteetan paperean eta digitalean argitaratutako edukien zerrenda. Dirulaguntza eskaera aurkezteko garaian zehar aplikazioan izango den erdua erabiliko da horretarako.

6. Genero berdintasunari dagokionez, informazio datu hauek aurkeztu behar dituzte entitate eskatzaileak:

11. Solicitudes y documentación a presentar.

1. El plazo de presentación de las solicitudes se iniciará al día siguiente de la publicación de las presentes bases en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa y finalizará el 18 de mayo de 2022.

2. Las solicitudes, junto con el resto de documentación, deberán presentarse vía Internet, a través de la sede electrónica de la Diputación Foral de Gipuzkoa (<https://egoitza.gipuzkoa.eus/>). La presentación de las solicitudes y de la documentación complementaria se realizará en los términos previstos en el Decreto Foral 23/2010, de 28 de septiembre, por el que se regula la utilización de medios electrónicos en el ámbito de la Administración Foral, y en el Decreto Foral 7/2015, de 30 de noviembre, por el que se regula la obligación de realizar por medios electrónicos determinados trámites de los expedientes de subvenciones del Área del Diputado General.

3. Las solicitudes deben constar de los siguientes documentos de carácter general:

a) Datos de identificación de la entidad solicitante.

b) En los casos en que los impuestos indirectos no sean susceptibles de recuperación o compensación, certificado de Hacienda que acredite que la entidad solicitante no recupera o compensa el Impuesto del Valor Añadido.

c) Informe explicativo del proyecto, programa o actividad para el que se solicita la ayuda, comprensivo de los tres años de actividad a que se refiere el ámbito temporal de las presentes ayudas. En este informe deberá hacerse constar expresamente una explicación del valor de tal proyecto, programa o actividad.

d) Presupuesto desglosado y detallado de los ingresos y gastos del proyecto, programa o actividad, comprensivo de los tres años de actividad a que se refiere el ámbito temporal de las presentes ayudas. Solo se tendrán en cuenta los datos que la entidad solicitante exprese en el archivo conforme al modelo que estará disponible en la aplicación durante el plazo de presentación de la solicitud de ayuda.

4. Además, a las solicitudes deberán añadirse los siguientes documentos de carácter técnico:

a) En el caso de medios comercializados bajo un sistema de pago, certificado expedido por la Oficina de Justificación de la Difusión (OJD) de la difusión del año 2021, en el que se refleje la distribución ordinaria mediante pago. En caso de carecer de dicho certificado, documentos probatorios de los gastos de impresión (facturas y justificantes de pago), en los que conste el número de ejemplares.

b) En el caso de medios distribuidos de forma gratuita, certificado expedido por la Oficina de Justificación de la Difusión (OJD) de la difusión del año 2021, en el que se refleje el número de ejemplares a distribuir. En caso de carecer de dicho certificado, documentos probatorios de los gastos de impresión (facturas y justificantes de pago), en los que conste el número de ejemplares.

5. En el caso de medios que dispongan de edición digital, a las solicitudes deberá añadirse también los siguientes documentos de carácter técnico:

a) Acceso a la herramienta de medición y análisis del sitio web.

b) Certificado de registro del dominio web, a nombre de la entidad solicitante editora del medio digital.

c) Listado del contenido publicado en formato papel y digital durante los 6 meses precedentes al término del plazo de presentación de solicitudes. Para ello se utilizara el modelo que estará disponible en la aplicación durante el plazo de presentación de la solicitud de ayuda.

6. En cuanto a la igualdad de género, las entidades solicitantes deberán aportar la siguiente información:

a) Entitatearen genero berdintasun plana, 3/2007 Lege Organikoak, emakumezko eta gizonezkoen berdintasun eraginkorrari buruzkoak, 45.2 artikuluan xedatutakoaren aplikazio eremuan diren entitateen kasuan.

b) Entitatearen egoeraren berri ematen duten datuak.

c) Entitatearen barruan aplikatzen diren berdintasun neurriak edo plana.

d) Dirulaguntzaren xede diren jardueretan aplikatzekoa den hobekuntza neurri bat, genero berdintasunaren esparruan, dirulaguntza hauen indarraldian.

12. Dokumentazio elkarreragingarria eta egiaztagarria.

1. 39/2015 Legeak, urriaren 1ekoak, Administrazio Publikoaren Administrazio Prozedura Erkidearen 28. artikuluan aitortzen du herritarrek eskubidea dutela administrazio jardulearen esku dauden dokumentuak edo beste edozein administrazio egindakoak ez aurkezteko; beraz, administrazio jarduleak dokumentu horiek kontsultatu edo eskuratu ahal izango ditu, salbu eta interesdunak horren aurka egiten badu. Administrazio publikoak elektronikoki jaso behar dituzte dokumentuak, beren sare korporatiboen bidez edo datu bitartekaritarako plataformei edo horretarako prestatutako beste sistema batzuei kontsulta eginez.

2. Gipuzkoako Foru Aldundia Nisae Euskadiko Administrazioen Segurtasunerako eta Elkarreragingarritasunerako Nodoren parte da. Plataforma hori euskal sektore publikoko administrazio eta erakunde guztientzat da, haien artean eta gainerako administrazioekin datu elektronikoak trukatzeko nodo autonomiko gisa. Horrez gain, Foru Administrazioak foru sare korporatiboko aplikazioak edo dokumentuak egiaztatzea eta lortzea ahalbidetzen duten beste sistema batzuk erabiliko ditu.

3. Deialdi honetan honako betekizun hauek egiaztatuko dira bitartekaritza-plataformen bidez:

a) Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak egunean izatea.

b) Zerga betebeharrak egunean izatea; Gipuzkoako Foru Aldundiko Ogasun departamentuarekin egiaztatuko da hori.

c) Euskal Administrazioaren Ordainketa Pasabidearen bidez egiaztatuko den banku kontuaren titulartasuna, betiere dagokion bankua bertan sartuta badago.

4. Entitate eskatzaileak egiaztapen horren aurka egiten badu, berak aurkeztu beharko du dokumentazioa.

13. Zuzenketa eta dokumentazio osagarria.

1. Dokumentazioa lortzea materialki ezinezkoa den kasuetan, organo eskudunak pertsona edo entitate eskatzaileari eskatu ahal izango dio dokumentuak aurkezteko, edo, bestela, dokumentuan aipatzen diren betekizunak beste bitarteko batzuen bidez egiaztatzeko.

2. Eskabideak edo harekin batera aurkeztu beharreko dokumentazioak identifikazio datuak biltzen ez baditu, akatsen bat badu edo osatu gabe badago, pertsona edo erakunde eskatzaileari hamar eguneko epea emango zaio akatsa zuzentzeko edo aurkeztu ez dituen nahitaezko dokumentuak aurkezteko, 39/2015 Legeak, urriaren 1ekoak, 68.1 artikuluan ezarritakoarekin bat etorritik. Era berean, jakinaraziko zaio, horrela egin ezean, eskaeran atzera egin duela ulertuko dela, aipatutako legearen 21.1 artikuluan aurreikusitakoaren arabera emandako ebazpenaren ondoren.

14. Emateko prozedura.

Dirulaguntza hauek lehiarik gabeko konkurrentziaren bidez emango dira, betiere oinarri hauetan ezartzen diren mugak errespetatuz eta finkatutako irizpideak aintzat hartuz.

a) Plan de igualdad de género de la entidad, en el caso de entidades que se encuentran en el ámbito de aplicación de lo dispuesto por el artículo 45.2 de la Ley Orgánica 3/2007, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres.

b) Datos sobre la situación de la entidad.

c) Medidas o plan de igualdad puestos en marcha en el seno de la entidad.

d) Una medida de mejora, en la perspectiva de igualdad de género, en las actividades objeto de subvención, durante el periodo de vigencia de las presentes ayudas.

12. Documentación interoperable y verificable.

1. La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones, en el artículo 28 reconoce el derecho de la ciudadanía a no aportar los documentos que ya se encuentren en poder de la Administración actuante o hayan sido elaborados por cualquier otra Administración, de tal forma que la administración actuante podrá consultar o recabar dichos documentos, salvo que la persona interesada se opusiera a ello. Las Administraciones Públicas deben recabar los documentos electrónicamente a través de sus redes corporativas o mediante consulta a las plataformas de intermediación de datos u otros sistemas habilitados para ello.

2. La Diputación Foral de Gipuzkoa forma parte del nudo de interoperabilidad y seguridad de las administraciones de Euskadi Nisae, plataforma común para todas las administraciones y entidades del sector público vasco como nodo autonómico para implementar el intercambio de datos electrónicos entre ellas y con el resto de las administraciones. Además de ello, la Administración Foral hará uso de aplicaciones de la red corporativa foral u otros sistemas que permitan la verificación y obtención de documentos.

3. Los requisitos que se verificarán en esta convocatoria a través de las plataformas de intermediación serán los siguientes:

a) Estar al corriente de las obligaciones frente a la Seguridad Social.

b) Estar al corriente del cumplimiento de obligaciones tributarias, que se verificará con el departamento de Hacienda de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

c) La titularidad de la cuenta bancaria que se verificará a través de la Pasarela de Pagos de la Administración Vasca, siempre que la entidad bancaria correspondiente se haya integrado en la misma.

4. En el caso de que la entidad solicitante se oponga a esta verificación, será ella misma quién deba presentar la documentación.

13. Subsanción y documentación complementaria.

1. En los supuestos de imposibilidad material de obtener la documentación, el órgano competente podrá requerir a la persona o entidad solicitante su presentación o, en su defecto, la acreditación por otros medios de los requisitos a que se refiere el documento.

2. Si la solicitud o la documentación que debe acompañar la no reunieran los datos de identificación, adolecieran de algún error o fueran incompletas, se requerirá a la persona o entidad solicitante, de acuerdo con lo establecido en el artículo 68.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, para que, en un plazo de diez días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución dictada en los términos previstos en el artículo 21.1 de la citada ley.

14. Procedimiento de concesión.

La concesión de estas ayudas se efectuará en régimen de concurrencia no competitiva, conforme a los límites y criterios establecidos en las presentes bases.

15. Diruz lagundutako jardueren finantzaketa.

1. Dirulaguntza hauek eskuratu ahal izateko, hedabideek urteko gastu guztien % 25 gutxienez baliabide propioz finantzatu behar dute. Finantzaketa propioaren zenbateko hori % 20era murriztu daiteke soilik dirulaguntza hauen eskaerak aurkezteko azken egunean urtebeteko bizitza baino laburragoa duten hedabideen kasuan.

2. Diruz lagundutako jarduerarako ekarpen propioa kreditatu beharko da jardueran izandako gainerako gastuen gisa be-rean.

3. Entitate eskatzailearen finantzaketa propioa izango da osagai hauen batura:

- a) Eskatzailearen diru ekarpenak.
- b) Zerbitzuen salmentatik eskuratutako zenbatekoak.
- c) Produktuen salmentatik eskuratutako zenbatekoak.
- d) Hedabideak argitaratutako publizitatetik eskuratutako zenbatekoak.
- e) Entitate pribatuetatik jasotako babesaren bidez eskuratutako zenbatekoak.

16. Dirulaguntzen zenbatekoa.

1. Eskaera bakoitzak jasoko duen dirulaguntzaren zenbatekoa kalkulatu da laguntza hauen hiru urteko indarraldiaren urte bakoitzeko.

2. Dirulaguntzaren urteko zenbatekoa ezin izango da, bera bakarrik nahiz beste administrazioek edota sektore publikoetako erakundeek helburu bererako emandako dirulaguntzekin batera, erakunde onuradunak aurrera eraman beharreko jardueraren kostua baino handiagokoa. Gertatzen bada entitate eskatzailearen finantzaketa propioa, beste laguntza publikoak eta programa honen bitartez ematen den dirulaguntza elkartuta kostu hori gainditzen dela, programa honetan arautzen den dirulaguntza gutxitu egingo da, jardueraren gainfinantzaketa saihesteko behar den mailaraino.

3. Hedabide bakoitzari esleitzen zaion urteko dirulaguntza izango da, gehienez ere, eskaeran Gipuzkoako Foru Aldundiari eskatutakoa bestekoa, eta, gutxienez, 2.000 eurokoa. Balioespena eginda, urteko gutxieneko kopuru horretatik beherako egoeran aurkitzen diren hedabideak ez dira diruz lagunduko.

4. Urteko dirulaguntzaren zenbatekoa, kasu bakoitzean, hiru irizpide hauetan adierazitako zenbatekoen urteko baturaren emaitza izango da, 5. oinarrian ezarritako baldintzak gogoan izanda:

15. Financiación de las actividades subvencionadas.

1. Para poder acceder a las presentes ayudas, los medios de comunicación deberán financiar con medios propios al menos un 25 % de sus gastos anuales. Dicho importe podrá reducirse al 20 % solo en el caso de medios de comunicación que, a la fecha del último día de presentación de solicitudes, tengan una antigüedad menor a un año.

2. La financiación propia de la actividad subvencionada se deberá acreditar de la misma forma que los gastos habidos en dicha actividad.

3. La financiación propia de la entidad solicitante será la suma de los siguientes conceptos:

- a) Las aportaciones de fondos de la propia entidad.
- b) Los importes obtenidos de la venta de servicios.
- c) Los importes obtenidos de la venta de productos.
- d) Los importes procedentes de la publicidad difundida por el medio de comunicación.
- e) Los importes obtenidos del patrocinio de entidades privadas.

16. Cuantía de las subvenciones.

1. El importe de subvención a cada solicitud se calculará para cada uno de los tres años de vigencia temporal de estas ayudas.

2. El importe de la ayuda anual en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras otorgadas por cualquier administración o sus respectivos sectores públicos para la misma finalidad, supere el coste de la actividad a desarrollar por la entidad beneficiaria. En el caso de que con la acumulación de la financiación propia, otras ayudas públicas y la otorgada en virtud de estas bases se supere dicho coste, el importe de la ayuda regulada en este programa será minorado en la medida necesaria para evitar la sobre financiación de la actividad.

3. La ayuda anual que se adjudique a cada medio de comunicación será, como máximo, la que figure como petición en la solicitud presentada a la Diputación Foral de Gipuzkoa, y como mínimo de 2.000 euros. No recibirán ayuda los medios que, hecha la valoración, se hallen por debajo de dicho importe anual.

4. La cuantía de la subvención anual será, en cada caso, el resultado de la suma de los importes señalados en los siguientes tres criterios, en relación con los requisitos establecidos en la base 5:

1 - Informazio osagaien sorkuntza eta funtzionamendua / Creación de elementos informativos y funcionamiento

1.A - Oinarrizko zenbatekoa / Cuantía base.

Orrialdearen tamaina Tamaño de la página	Urtean sortutako orrialde kopurua € Número de páginas anuales de creación €	
	Edizio digitalean, astean gutxienez 25 albiste eta ikus-entzunezko bat En su edición digital, mínimo de 25 noticias y un audiovisual semanales	Edizio digitalean, astean 25 albiste baino gutxiago En su edición digital, menos de 25 noticias semanales
Tabloide	91,308	76,670
Aldizkaria Revista	77,770	65,330

Kalkulu hauen xedeetarako, orrialde tamainak neurri hauen arabera definitzen dira: / A los efectos de los presentes cálculos, los tamaños de página se definen con las siguientes medidas:

- Tabloide: gutxienez / mínimo 26,75 cm x 31,5 cm.
- Aldizkaria / Revista: gutxienez / mínimo 17 cm x 24 cm.

1.B - Zenbateko gehigarria / Cuantía adicional.

- Zenbateko gehigarria eskuratuko dute paperezko hedabideek, baldin eta edizio digitalean astean 40 albiste edo gehiago argitaratzen badute, gehi ikus-entzunezko bat. / Tendrán acceso a la cuantía adicional los medios de papel que en su edición digital publiquen semanalmente 40 noticias o más, además un audiovisual.

- Zenbateko gehigarriaren kalkulua: oinarrizko zenbatekoa biderkatuko da eduki guztien (papera + digitala) gainean euskarri digitalean soilik argitaratutako edukiek hartzen duten proportzioan, / Cálculo de la cuantía adicional: la cuantía base se multiplicará por la proporción que suponen los contenidos publicados solo en formato digital sobre los contenidos totales (papel + digital).

- Zenbateko gehigarria kalkulatzeko, eskaerak aurkezteko epearen amaiera aurreko 6 hilabeteetako datuak hartuko dira kontuan. / Para el cálculo de la cuantía adicional, se tomarán en cuenta los datos de los 6 meses precedentes al término del plazo de presentación de solicitudes.

2 - Inprimatzea / Impresión

2.A - Botaldiaren ale kopurua / Número de ejemplares de tirada.

Ale kopurua Número de ejemplares	Tabloide formatuko orrialde bakoitzeko € Por cada página formato tabloide €	Aldizkari formatuko orrialde bakoitzeko € Por cada página formato revista €
<1.000	0,00225	0,01353
1.001-5.000	0,00225	0,01353-0,00363
5.001 - 10.000	0,00183	0,00363
>10.000	0,00126	0,00303

2.B - Koloreen trataera / Tratamiento de colores.

Botaldiaren ale kopuruaren gainean egindako kalkulutik ateratako zenbatekoak biderkatuko dira indize hauekin, kasu bakoitzean egindako kolore trataeraren arabera: / Los importes resultantes del cálculo sobre número de ejemplares de tirada se multiplicarán por los siguientes índices, en función del tratamiento de color en cada caso:

Inprimatze kalitatea Calidad de impresión	Tabloide formatua Formato tabloide €	Aldizkari formatua Formato revista
Zuri-beltzean osorik Todo en blanco y negro	1,0	0,74
Azala koloretan, gainerakoa zuri-beltzean Portada a color, resto en blanco y negro	1,2	0,82
Osorik 4 koloretan Todo a 4 colores	1,5	0,90

3 - Banaketa / Distribución

Hedabide mota / Tipo de medio	Banaketa era Modalidad de distribución	€
Herri mailako egunkariak Diarios de ámbito municipal	Banatutako alea Ejemplar distribuido	0,00378
Eskualde mailako egunkariak Diarios de ámbito comarcal	Banatutako alea Ejemplar distribuido	0,03444
Herri mailako aldizkariak Revistas de ámbito municipal	Etkez etxeko zabalkunde masiboan banatutako alea Ejemplar distribuido en buzoneo masivo	0,03444
	Posta edo harpidetza bidez banatutako alea Ejemplar distribuido por correo o suscripción	0,09000
Eskualde mailako aldizkariak Revistas de ámbito comarcal	Posta edo harpidetza bidez banatutako alea Ejemplar distribuido por correo o suscripción	0,09000
Beste argitalpen batekin batera banatutako alea Ejemplar distribuido junto con otra publicación		0,01722

17. Izapidea.

1. Dirulaguntzak emateko prozedura izapidetzea Euskaren Normalizazio eta Sustapen Zerbitzuaren eginkizuna da, eta hari dagokio behar diren ekintza guztiak burutzea ebazpen proposamena gauzatzeko beharrezkoak diren datuak zehaztu, eskuratu eta egiaztatzeko.

2. Izapidetze fasea hasiko da eskaera bakoitzaz Euskaren Normalizazio eta Sustapen Zerbitzuak egingo duen aurre ebaluazioaz, hori da, eskatzaileak dirulaguntzaren onuradun izaera eskuratzeko ezarriak dauden baldintza guztiak betetzen dituela eta aurkeztutako dokumentazioa osatua eta egokia dela egiaztatzea.

3. Euskararen Normalizazio eta Sustapen Zerbitzuko buruak bere zerbitzuari atxikitako teknikari bat izendatuko du, aurkeztutako eskaeren balioespen txostena egin dezan.

4. Eskaerak ebaluatu ondoren, Hizkuntza Berdintasuneko zuzendari nagusiak (batzordeko buru izango denak), Euskararen Normalizazio eta Sustapen Zerbitzuko buruak, Hizkuntza Berdintasuneko Zuzendaritza Nagusiko teknikari batek eta Ogasun eta Finantza Departamentuko Kontuhartzaitza eta Auditoretza Zerbitzuko teknikari batek osatutako ebaluazio batzordeak ebazpen proposamena osatuko du, behar bezala arrazoituta, eta organo eskumendunari aurkeztuko dio ebazpena eman dezan.

5. Dirulaguntza hauetarako xedatutako kopuruak ez badu, hautatutako eskaera guztiak multzoan hartuta, 16. oinarrian aipatutako zenbatekoetara iristeko biderik uzten, dirulaguntza bakoitza proportzioan murriztuko da, onartutako gastu diruz lagungarria kontuan hartuta.

6. Jarraian eta hartu beharreko ebazpena eman aurretik, entitate interesatuei 10 eguneko epea eskainiko zaie entzuteko tramitean, Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratutako iragarki baten bitartez, nahi dituzten alegazioak aurkez ditzaten.

18. Ebazpena.

1. Diputatu nagusiak emango du dirulaguntza hauen ebazpena, foru dekretu baten bidez.

2. Ebazpena arrazoituko da oinarri arautzaile hauetan xedatutakoaren arabera. Nolanahi den ere, prozeduran egiaztatutako gelditu behar dira ematen den ebazpenaren eustazpiak.

3. Dirulaguntza emateko ebazpenak argi zehaztu beharko ditu dirulaguntzaren xedea, onuraduna edo onuradunen zerrenda, zenbatekoa, ordainketa erak eta epeak, eta oinarri arautzaile hauetan eskatzen diren gainerako baldintzak eta betekizunak. Era berean, ebazpenak adierazi beharko ditu haren aurka jotzeko dauden errekurtso bideak, zein organoren aurrean aurkeztu behar diren eta zein epe dagoen hori egiteko, interesatuek egoki irizitako beste edozein errekurtso bide erabiltzeko eskubidea baztertu gabe.

4. Prozeduraren ebazpena eman eta jakinarazteko gehieneko epea sei hilabetekoa izango da. Epe hori kontatzen hasiko da, kasu bakoitzean, eskaerak aurkezteko epea hasten denetik aurrera.

5. Oinarri hauetan aurreikusten diren dirulaguntzak emateko jardunbidearen barnean gerta daitezkeen ustezko egintzak ezestekotzat hartu behar dira, 2015eko urriaren 1eko 39/2015 Legeak, Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkidearenak, 25.1. a) artikuluan xedatutakoaren arabera.

6. Deialdiaren ebazpena Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratuko da, 2015eko urriaren 1eko 39/2015 Legeak, Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkidearenak, 45.1. b) artikuluan ezarritakoaren arabera. Argitalpen horrek banakako

17. Instrucción.

1. La instrucción del procedimiento de concesión de subvenciones corresponde al Servicio de Normalización y Promoción del Euskera, quien realizará de oficio cuantas actuaciones estime necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe formularse la propuesta de resolución.

2. La fase de instrucción se iniciará con la preevaluación que realice el Servicio de Normalización y Promoción del Euskera de la solicitud de subvención, que consistirá en la verificación del cumplimiento de las condiciones establecidas para adquirir la condición de beneficiaria de la subvención por parte de la persona solicitante y de que la documentación presentada se encuentra completa y es correcta.

3. El jefe del Servicio de Normalización y Promoción del Euskera designará un técnico o técnica adscrita al servicio, que emita informe de valoración de las solicitudes.

4. Una vez evaluadas las solicitudes, la propuesta de resolución del procedimiento se efectuará por una comisión evaluadora formada por la directora general de Igualdad Lingüística, que la presidirá, el jefe de Servicio de Normalización y Promoción del Euskera, un técnico o técnica de la Dirección General de Igualdad Lingüística, y un técnico o técnica del Servicio de Intervención y Auditoría del Departamento de Hacienda y Finanzas. La comisión evaluadora formulará la propuesta de resolución, debidamente motivada, que será elevada al órgano competente para resolver.

5. En el caso de que la consignación presupuestaria destinada a estas ayudas no permita, para el conjunto de las solicitudes admitidas, alcanzar las cuantías señaladas en la base 16, la cuantía de la subvención se reducirá proporcionalmente en cada caso, en función del gasto subvencionable aprobado.

6. Posteriormente y de modo previo a dictar la resolución correspondiente, se otorgará a las entidades interesadas trámite de audiencia por plazo de 10 días para formular alegaciones, mediante la publicación de un anuncio en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa.

18. Resolución.

1. El diputado general resolverá la concesión de estas subvenciones mediante decreto foral.

2. La resolución se motivará de conformidad con lo dispuesto en las presentes bases reguladoras. En todo caso, en el procedimiento deben quedar acreditados los fundamentos de la resolución que se adopte.

3. En la resolución de concesión de la subvención se deberá hacer constar expresamente el objeto, solicitante o relación de solicitantes a los que se concede la subvención, importe, forma y plazos de pago, y demás condiciones y requisitos exigidos en estas bases reguladoras. Igualmente, en la resolución se indicarán los recursos que en su contra procedan, así como el órgano ante el que hubieran de presentarse y plazo para interponerlos, sin perjuicio de que las personas interesadas puedan ejercitar cualquier otro que estimen conveniente.

4. El plazo máximo para resolver y notificar la resolución del procedimiento no podrá exceder de seis meses. El plazo se computará, en cada caso, a partir del inicio del plazo de presentación de instancias.

5. En relación con el procedimiento de concesión de las subvenciones objeto de estas bases, los actos presuntos que puedan producirse se entenderán desestimatorios, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 25.1 a) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

6. Al amparo de lo dispuesto en el artículo 45.1. b) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la resolución de la convocatoria será objeto de publicación en el BOLETÍN OFICIAL de

jakinarazpena ordeztuko du eta, argitalpen egunaren biharamu-
netik hasita, jakinarazpena egintzat joko da lege-ondorio guztie-
tarako.

19. *Onuradunaren betebeharrak.*

1. 2007ko martxoaren 27ko 3/07 Foru Arauak, Gipuzkoako Lurralde Historikoaren dirulaguntzei buruzkoak, ezartzen dituen betekizun orokorrez gain, entitate onuradunaren betebeharrak dira bereziki hauek:

a) Dirulaguntza emateko oinarrian den proiektua gauzatea, jarduera egitea edota jokabidea aintzat hartzea.

b) Dirulaguntza ematen duen organoaren aurrean egiaztatzea baldintzak betetzen dituela, eta dirulaguntza emateko oinarrian izan den jarduera egintza edo helburua bete duela.

c) Dirulaguntza emandako organoak egiten dituen ikuskaritza jarduerak onartzea, baita kontrol organo eskudunek egin ditzaketen egiaztapen eta finantza kontrolak ere, zeregin horietan eskatzen zaien informazio oro emanez.

d) Diruz lagundutako jarduerak finantzatzeko beste dirulaguntzak, laguntzak, sarrerak edo baliabideak lortu izanaren berri ematea dirulaguntza ematen duen organoari. Jakinarazte hori ahal bezain laster eman behar da aditzera, eta betiere jasotako dirulaguntzaren erabilera zuritu aurretik.

e) Onuradunari indarrean diren arauetan kasu bakoitzean eskatzen zaizkion kontabilitate liburuak, erregistro diligentziatuak eta gainerako dokumentuak izatea, baita dirulaguntza mota bakoitzaren berriazko oinarrietan eskatzen diren kontabilitate egoerak eta erregistro bereziak ere, egiaztapen eta kontrol ahalmenak era egokian beteko direla ziurtatzeko.

f) Jasotako dirulaguntzen erabilerari buruzko egiaztagiria gordetzea, egiaztapen eta kontrol ahalmenen gai izan daitezkeen heinean.

g) Gipuzkoako Foru Aldundiak emandako babesaren berri adieraztea euskarri guztietan, Gipuzkoako Foru Aldundiaren logotipo normalizatua agerrarazita, ikusgai utzi beharko dutena, nahitaez, dirulaguntzaren ebazpena ematen den unetik aurrera, eta dirulaguntzaren indarraldia amaitzen den arte.

h) Diruz lagundutako jarduera guztietan betetzea 1982ko azaroaren 24ko 10/82 Legeak, Euskararen erabilera normalizatzeko oinarrikoak, xedatutakoa, eta oro har, euskaldunen hizkuntza eskubideak bermatzeko moduan jotzea.

i) Euskaltzaindiak emandako hizkuntza arauak eta gomen-
dioak aintzakotzat hartzea eta betetzea, eta, helburu horretarako, hizkuntza zuzentasunaren eta egokitasunaren arduradun bat izendatzea.

j) Diruz lagundutako jarduera guztietan betetzea 2005eko otsailaren 18ko 4/2005 Legeak, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunari buruzkoak, eta 3/2007 Lege Organikoak, Emakumeen eta gizonen berdintasun eragingarrikoak, xedatutako printzipio orokorrak, bereziki hurrengo alderdiei dagokienez: hizkuntzaren eta irudien erabilera ez-sexista, eta generoaren adierazleak txertatzea diruz lagundutako jardueraren ebaluazio irizpideetan.

k) Diruz lagundutako jarduera guztietan betetzea indarrean dauden lege eskakizunak jabego intelektualaz, egile eskubideez eta lege gordailuaz.

l) Jasotako diru zenbatekoak itzultzea, 24. oinarrian adierazten diren kasuetan.

m) Dirulaguntza eman duen organoari jakinaraztea dirulaguntza ematerakoan kontuan hartutako egoeren aldaketa oro.

Gipuzkoa, sustituyendo dicha publicación a la notificación individual y entendiéndose efectuada ésta a todos los efectos legales desde el día siguiente a dicha publicación.

19. *Obligaciones de las personas beneficiarias.*

1. Son obligaciones de las personas beneficiarias, además de las que puedan derivarse de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa, especialmente las siguientes:

a) Ejecutar el proyecto, realizar la actividad o adoptar el comportamiento que fundamenta la concesión de las subvenciones.

b) Justificar ante el órgano concedente el cumplimiento de los requisitos y condiciones, así como la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad que determinen la concesión o disfrute de la subvención.

c) Someterse a las actuaciones de comprobación a efectuar por el órgano concedente, así como cualesquiera otras de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, aportando cuanta información le sea requerida para ello.

d) Comunicar al órgano concedente la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas. Esta comunicación deberá realizarse tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a la subvención percibida.

e) Disponer de los libros contables, registros diligenciados y demás documentos exigidos por la normativa aplicable a la persona beneficiaria en cada caso, así como cuantos estados contables y registros específicos sean exigidos por las bases reguladoras específicas de las subvenciones, con la finalidad de garantizar el adecuado ejercicio de las facultades de comprobación y control.

f) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de las subvenciones recibidas, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.

g) Explicitar en todos sus soportes la ayuda concedida por la Diputación Foral de Gipuzkoa, mediante el logotipo normalizado de la Diputación Foral de Gipuzkoa, que deberá permanecer visible, a partir del momento de la resolución y hasta la finalización de la vigencia de la subvención.

h) Cumplir en las actividades subvencionadas con los principios establecidos por la Ley 10/1982, de 24 de noviembre, Básica de Normalización del uso del euskera, y actuar con respeto a los derechos lingüísticos de las personas vascoparlantes.

i) Respetar y cumplir con las normas y recomendaciones lingüísticas dadas por la Academia de la Lengua Vasca, y designar una persona responsable de la corrección y adecuación lingüísticas.

j) Cumplir en las actividades subvencionadas con los principios generales de la Ley 4/2005 del 18 de febrero de 2005, para la Igualdad de Mujeres y Hombres, y la Ley Orgánica 3/2007, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, en especial en lo que concierne a los siguientes aspectos: uso no sexista del lenguaje y de las imágenes, e inclusión de indicadores de género en los criterios de evaluación de la actividad subvencionada.

k) Cumplir en las actividades subvencionadas con las disposiciones legales vigentes en materia de propiedad intelectual, derechos de autor y depósito legal.

l) Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos contemplados en la base 24.

m) Comunicar al órgano concedente la modificación de cualquier circunstancia que hubiese sido tenida en cuenta para la concesión de la subvención.

n) Diruz lagundutako jarduera egiteko beharrezkoak diren baimen guztiak eskuratu eta haien xedapenak betetzea.

2. Kudeaketa aurreratuaren bidean aurrera egitearren, entitate onuradunek Euskalit erakundeak ezarritako Hedabideen kudeaketa aurreratua izeneko programan parte hartu beharko dute.

Entitate onuradunek toki hedabideen kudeaketa aurreratuari buruzko konpromisoa egiaztatu beharko dute. Konpromiso hori Euskalitek emandako diplomaren edota prestakuntza prozesuan izena eman izanaren agiriaren bitartez ziurtatu beharko dute, dirulaguntza hauen indarraldi epea amaitu aurretik.

3. Aurreko puntuetan zehaztu diren obligazioak betetzen ez badira, ondorioa izan daiteke dirulaguntza osorik edo zati batean itzuli behar izatea, apirilaren 29ko 24/2008 Foru Dekretuak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Diru Laguntzen Foru Arauaren Erregelamendua onartzen duenak, 63. artikuluan xedatutakoaren arabera.

4. Ez-betetzeak mailakatzeko proportzionaltasun irizpideak erabiliko dira: egindako lanen, eta proiektu guztiaren eta jasotako zenbatekoaren arteko proportzioaren arabera.

20. Dirulaguntzak ordaintzea.

1. Oinarri hauean arautzen diren dirulaguntzak kalkulatuko dira urteko zenbatekoen gainean, eta ordainduko dira segidan zehazten diren epeetan egindako eskaeren eta justifikazioaren ondoren:

n) Obtener cuantas autorizaciones sean precisas para el desarrollo de la actividad subvencionada y cumplir sus determinaciones.

2. Con el fin de progresar en la gestión avanzada, las entidades beneficiarias están obligadas participar en el programa de Gestión avanzada en los medios de comunicación, establecido por Euskalit.

Las entidades beneficiarias deberán acreditar su participación en dicho programa antes de la finalización del periodo de vigencia de las presentes ayudas, bien mediante diploma expedido por Euskalit, bien mediante justificante de inscripción y participación en el programa.

3. El incumplimiento de las obligaciones precedentes podrá tener como consecuencia el reintegro total o parcial de la subvención, de conformidad con el artículo 63 del Decreto Foral 24/2008, de 29 de abril, por el que se aprueba el Reglamento de la Norma Foral de Subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

4. Para graduar los incumplimientos se utilizarán criterios de proporcionalidad, que serán estimados en función de los trabajos realizados respecto a la totalidad del proyecto y a los importes percibidos.

20. Abono de las subvenciones.

1. Las subvenciones reguladas en las presentes bases se calcularán sobre cómputos anuales, y se abonarán tras la solicitud y justificación realizadas en los siguientes plazos:

Dirulaguntzen ordainketak eskatzeko epeak
Plazos de solicitud de abono de las subvenciones

...urteari dagokion dirulaguntza Subvención correspondiente al año...	Ordainketa mota Tipo de pago	Gehieneko epea Plazo máximo
2022	% 55en zatikako ordainketa Pago fraccionado del 55 %	2022ko abenduak 1 1 diciembre 2022
	Urteko likidazioa % 45 Liquidación anual del 45 %	2023ko martxoak 31 31 marzo 2023
2023	% 55en zatikako ordainketa Pago fraccionado del 55 %	2023ko azaroak 15 15 noviembre 2023
	Urteko likidazioa % 45 Liquidación anual del 45 %	2024ko martxoak 31 31 marzo 2024
2024	% 55en zatikako ordainketa Pago fraccionado del 55 %	2024ko azaroak 15 15 noviembre 2024
	Urteko likidazioa % 45 Liquidación anual del 45 %	2025eko martxoak 31 31 marzo 2025

2. Hori horrela izanik ere, diruz lagundutako jarduketa finantzatzeko beharrezkoa denean, ordainketa zatikatuak eskatu ahal dira, azken zuriketaren kontura. Ordainketa zatikatu horiek egingo dira diruz lagundutako jarduera burutzen joaten den heinean, eta aurkeztutako zuriketaren adinako zenbatekoa ordainduko da.

Zatikako ordainketak Gipuzkoako Foru Aldundiaren egoitza elektronikoen bitartez eskatu ahal izango dira, ordainketa eskatzen den epealdian izandako gastuen zerrenda batez lagunduta. Hartzekoduna eta agiria, zenbatekoa, egite data eta, hala badagokio, ordainketa data adierazi behar dira zerrenda horretan.

3. Nolanahi den ere, dirulaguntzen entitate hartzaileek laguntzaren urteko azken likidazioa egiteko eskaera aurkeztu behar dute, Gipuzkoako Foru Aldundiaren egoitza elektronikoren bitartez, agiri zurigarri huez lagundurik:

2. Sin perjuicio de lo anterior, cuando resulte necesario para la financiación de la actividad subvencionada, podrán solicitarse pagos fraccionados, a cuenta de la justificación final, conformes al ritmo de ejecución de la actuación subvencionada, que se abonarán por cuantía equivalente a la justificación presentada.

Los pagos fraccionados deberán ser solicitados mediante la sede electrónica de la Diputación Foral de Gipuzkoa, acompañando una relación de los gastos habidos durante el periodo para el que se solicita el pago, con identificación del acreedor y del documento, su importe, fecha de emisión, y en su caso fecha de pago.

3. En cualquier caso, las entidades beneficiarias deberán solicitar la liquidación anual de la subvención a través de la sede electrónica de la Diputación Foral de Gipuzkoa, acompañando la documentación justificativa siguiente:

a) Aurrera eramandako programa edo jarduerari buruzko txosten zehatza. Gainera, partaideen datuak adieraziko dira, sexua aipatuta eta, ahal den neurrian, datu horien azterketa eta interpretazioa.

b) Jardueran izandako gastuak sailkatzeko zerrenda. Harrezkuduna eta agiria, zenbatekoa, egite data eta, hala badagokio, ordainketa data adierazi behar dira. Zerrenda horren guztizkoa izan behar da dirulaguntzarako onartutako urteko gastu diruz lagungarriaren zenbatekoaren adinakoa.

c) Jasotako dirulaguntza 60.000 euro edo gehiago denean, aurreko paragrafoan aipatu den zerrendan adierazitako fakturak edo trafikiko juridikoan antzeko froga-balioa edo eraginkortasun administratiboa duten frogagiriak.

d) Diruz lagundutako jarduketara finantzatu duten bestelako diru sarrera edo laguntzen zerrenda xehatua, zenbatekoa eta jatorria adierazita.

e) Egindako lanaren ziurtapen eta lekuko gisa baliagarri izango den dokumentazio grafiko edo ikus-entzunezkoa.

4. Jasotako dirulaguntza 60.000 euro baino gutxiago den kasuetan, dirulaguntza ematen duen organoak egiaztatuko ditu egoki deritzen eta dirulaguntza behar bezala erabili dela zentzuz agerian uzten duten frogagiriak, diru laginketa teknikak erabiliz. Horretarako, onuradunari eskatu diezaiotke berak hautatutako gastu frogagiriak bidaltzeko.

21. Dirulaguntzak justifikatzea.

1. Dirulaguntza emateko ebazpenean ezarritako baldintzak bete direla eta aurreikusitako helburuak lortu direla dokumentu bidez justifikatu beharko du onuradunak urte bakoitzari dagokionez, aurreko 20. oinarrian adierazten diren eran eta epeetan.

2. Fakturak eta gainerako gastuen zurigariak organo dirulaguntza emaileak egiaztatuko ditu, beste dirulaguntzarik jaso ote den behar bezala kontrolatzeko.

3. Dirulaguntzaz gain, jarduerak finantzatzeko dirubide propioak edo beste dirulaguntzak nahiz baliabideak erabili direnean, zuritzea egiterakoan haien zenbatekoa, jatorria eta diruz lagundutako jarduerarako erabiliak izan direla egiaztatu beharko da.

4. Dirulaguntza eman duen organoak egiaztatuko du dirulaguntzaren zuritzea egokia izan ote den, eta dirulaguntza emateko oinarrian izan zen jarduera gauzatu edota helburua bete ote den.

22. Diruz lagundutako jarduerak azpikontratatzea.

1. Oinarri hauen ondorioetarako, ulertuko da onuradun batek azpikontratazioa egiten duela diruz lagundutako xedea den jarduera osorik nahiz zati batean burutzea beste inorekin hitzartzen duenean. Atal horrez kanpo gelditzen dira diruz lagundutako jarduera bere kabuz egiteko onuradunak nahitaez kontratatu behar izango dituen gastuak.

2. Onuradunak ezin du diruz lagundutako jardueraren % 50 baino gehiago azpikontratatu besterekin. Ezin dira inola ere azpikontratatu diruz lagundutako jardueraren kostua handiagotu eta, aldi berean, haren edukiarri balio erantsirik gehitzen ez dioten ekintzak.

3. Halaber, onuradunak ezin izango du azpikontratatu diruz lagundutako jarduerak guztiz edo zati batean burutzea ondorengo hauekin:

a) Dirulaguntzen onuradun izatea galarazten duten egoeretakoa batean dauden pertsona edo erakundeak, 7.3 oinarriaren xedatutakoaren arabera.

b) Kontratatu nahi den jarduera horretarako beste dirulaguntzak jaso dituzten pertsonak edo erakundeak.

a) Memoria detallada de la actividad o programa desarrollado, incluyendo los datos de participación diferenciados por sexo, así como, en la medida de lo posible, su análisis e interpretación.

b) Una relación clasificada de los gastos de la actividad con identificación del acreedor y del documento, su importe, fecha de emisión, y en su caso fecha de pago. El total de esta relación deberá alcanzar el importe del gasto subvencionable anual admitido.

c) En el caso de subvenciones por importe de 60.000 o más euros, facturas o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa incorporados en la relación a que se hace referencia en el párrafo anterior.

d) Relación de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada con indicación del importe y su procedencia.

e) Documentación gráfica o audiovisual que sirva para acreditar y testimoniar la labor realizada.

4. Para las subvenciones menores a 60.000 euros, el órgano concedente comprobará a través de las técnicas de muestreo monetario los justificantes que estime oportunos y permitan obtener evidencia razonable sobre la adecuada aplicación de la subvención, a cuyo fin podrá requerir a la persona beneficiaria la remisión de los justificantes de gastos seleccionados.

21. Justificación de las subvenciones.

1. La justificación del cumplimiento de las condiciones impuestas y de la consecución de los objetivos previstos en el acto de concesión de la subvención se documentará con periodicidad anual de la manera y en el plazo que se indican en la base 20.

2. Las facturas y demás justificantes de gastos serán validados por el órgano instructor a fin de efectuar el adecuado control de la concurrencia de subvenciones.

3. Cuando las actividades hayan sido financiadas, además de con la subvención, con fondos propios u otras subvenciones o recursos, deberá acreditarse en la justificación el importe, procedencia y aplicación de tales fondos a las actividades subvencionadas.

4. El órgano concedente comprobará la adecuada justificación de la subvención, así como la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad que determinen la concesión o disfrute de la subvención.

22. Subcontratación de las actividades subvencionadas.

1. A los efectos de estas bases, se entiende que una persona beneficiaria subcontrata cuando concierta con terceros la ejecución total o parcial de la actividad que constituye el objeto de la subvención. Queda fuera de este concepto la contratación de aquellos gastos en que tenga que incurrir la persona beneficiaria para la realización por sí mismo de la actividad subvencionada.

2. La actividad subvencionada que la persona beneficiaria subcontrate con terceros no excederá del 50 % de su importe. En ningún caso podrán subcontratarse actividades que, aumentando el coste de la actividad subvencionada, no aporten valor añadido a su contenido.

3. Tampoco podrá concertarse por la persona beneficiaria la ejecución total o parcial de las actividades subvencionadas con:

a) Personas o entidades incursas en alguna de las circunstancias que impiden ser beneficiaria de subvenciones conforme a lo establecido en la base 7.3.

b) Personas o entidades que hayan percibido otras subvenciones para la realización de la actividad objeto de contratación.

c) Eragiketaren kostu osoaren ehuneko jakin bat jasotzen duten pertsona eta erakunde bitarteko edo aholkulariak, non eta ordainketa hori ez den justifikatzen egindako lanaren edota emandako zerbitzuen merkatuko balioaren arabera.

d) Onuradunarekin loturaren bat duten pertsonak edo erakundeak, egoera hauetan izan ezik:

– Kontratazioa merkatuko baldintza arrunten arabera egi-ten denean.

– Dirulaguntza ematen duen organoak aldeztu aurretik baimena ematen duenean, berariazko oinarri arautzaileetan finkatzen den eran.

e) Deialdi eta programa berean dirulaguntza eskatu duten pertsona edo erakundeak, baina dirulaguntza eskuratu ez dutenak baldintzak betetzen ez zituztelako edota gutxieneko balioespena lortu ez zutelako.

23. Dirulaguntza emateko ebazpenaren aldaketa.

1. Erakunde onuradunak dirulaguntza ematen duen organoari eskatu ahal izango diote, diruz lagundutako jardueraren epea amaitu aurretik, laguntzaren ebazpena alda dezala, finkatutako epeak luzatzeko, emandako dirulaguntza murrizteko edo jardueraren bildutako ekintzak aldatzeko. Aldaketa horiek baimenduko dira baldin eta aurreikusitako gertaeren ondorio direnean edo jardueraren helburua lortzeko nahitaezkoak direnean, betiere dirulaguntzaren xedea edo helburua aldatzen ez bada eta hirugarrenen eskubiderik kaltetzen ez bada.

2. Organo emaileak ofizioz aldatu dezake dirulaguntza ematea onartzen duen ebazpena, aurretik erakunde interesatuekin bilduta eta funtsak aplikatu aurretik, baldin eta dirulaguntza emateko kontuan izandako baldintzen aldaketak eragotzen edo zailtzen badu helburu zen interes publikoa lortzea eta onuradunari ez bazaio kalte ekonomikorik eragiten.

3. Entitate onuradunak, dirulaguntzaren justifikazioan, agerian jartzen badu aldaketak gertatu direla dirulaguntza emateko garaian kontuan hartutako baldintzetan, horretarako beharrezkoa zen baimen administratiboaren tramitea egin izan gabe, eta ikusten bada aldaketa horiek kontuan hartuz gero ebazpenaren emaitza agian beste bat izango zela, organo emaileak onartu ahal izango du aurkeztutako justifikazioa, baldin eta onartze horrek ez badu hirugarrenen eskubiderik kaltetzea eragiten; dena den, horrek ez du onuraduna salbuesten Gipuzkoako Lurralde Historikoen dirulaguntzei buruzko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauaren arabera jarri ahal zaizkion zigorretatik.

4. Onuradunak dirulaguntza ematen duen organoari eskatu ahal izango diote, diruz lagundutako jardueraren epea amaitu baino lehen, dirulaguntza emateko ebazpena aldatzea eta, horren ondorioz, dirulaguntzaren titulartasuna aldatzea. Erakunde onuradunaren eskaeran, dagokion arrazoiak eta justifikazioa jasotzeko behar dira.

Dirulaguntza ematen duen organoak eskaera horri buruzko ebazpena emango du, kasu bakoitzean lortu nahi den interes publikoa benetan bete dadin, betiere dirulaguntza pertsona batek edo besteak bete ditzakeen baldintza objektibo eta ez oso pertsonaletan oinarrituta eman bada eta onuradun berriak dirulaguntza horren onuradun izateko oinarri arautzaileetan eskatzen ziren baldintza guztiak betetzen baditu.

Kasu horietan, onuradun berria oinordekoa izango da sortzen diren eskubide eta betebeharrak guztietan, eta erakunde onuradunari oinarri arautzaile hauetan ezartzen zaizkion betebeharrak guztiak bete beharko ditu. Baita ere, hala badagokio, dirulaguntzaren zenbatekoa itzultzeko eta ezar daitezkeen zehapenak ordaintzeko ardura izango du.

Onuraduna aldatuz gero, emandako laguntza aldatu ahal izango da, baldin eta dirulaguntza emateko ezarritako irizpideak

c) Personas o entidades intermediarias o asesoras en las que los pagos se definan como un porcentaje de coste total de la operación, a menos que dicho pago esté justificado con referencia al valor de mercado del trabajo realizado o los servicios prestados.

d) Personas o entidades vinculadas con la beneficiaria, salvo que concurren las siguientes circunstancias:

– Que la contratación se realice de acuerdo con las condiciones normales de mercado.

– Que se obtenga la previa autorización del órgano concedente en los términos que se fijen en las bases reguladoras específicas.

e) Personas o entidades solicitantes de ayuda o subvención en la misma convocatoria y programa, que no hayan obtenido subvención por no reunir los requisitos o no alcanzar la valoración suficiente.

23. Modificación de la resolución de concesión.

1. Las entidades beneficiarias podrán solicitar del órgano concedente, antes de que concluya el plazo para la realización de la actividad subvencionada, modificaciones de la resolución de concesión que supongan ampliación de los plazos fijados, reducción del importe concedido o alteración de las acciones que se integran en la actividad, que serán autorizadas cuando tengan su causa en circunstancias imprevistas o sean necesarias para el buen fin de la actuación, siempre que no se altere el objeto o finalidad de la subvención y no se dañen derechos de terceras personas.

2. El órgano concedente también podrá modificar de oficio la resolución de concesión, previa audiencia a la entidad interesada y antes de la aplicación de los fondos, cuando la alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión impida o dificulte la consecución del interés público perseguido y no se irroguen perjuicios económicos a la beneficiaria.

3. Cuando la entidad beneficiaria de la subvención ponga de manifiesto en la justificación que se han producido alteraciones de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la misma, que hubieran podido dar lugar a la modificación de la resolución conforme a lo indicado, habiéndose omitido el trámite de autorización administrativa previa para su aprobación, el órgano concedente podrá aceptar la justificación presentada, siempre y cuando tal aceptación no suponga dañar derechos de terceras personas, y sin que ello exima a la entidad beneficiaria de las sanciones que puedan corresponder con arreglo a la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

4. Las personas beneficiarias podrán solicitar del órgano concedente, antes de que concluya el plazo para la realización de la actividad subvencionada, modificaciones de la resolución de concesión que supongan el cambio de titularidad de la subvención. La solicitud de la entidad beneficiaria deberá incluir la motivación y justificación correspondiente.

El órgano concedente de la subvención resolverá sobre esta solicitud en orden al efectivo cumplimiento del interés público perseguido en cada caso, siempre que la subvención haya sido concedida en base a condiciones objetivas y no personalísimas que puedan ser cumplidas por una u otra persona y la nueva beneficiaria reúna todos los requisitos exigidos en las bases reguladoras para acceder a la condición de persona beneficiaria de dicha subvención.

En estos supuestos, la nueva beneficiaria será la sucesora en todos los derechos y obligaciones que se generen, debiendo cumplir todas las obligaciones impuestas a la entidad beneficiaria en estas bases reguladoras. Y en su caso, será responsable de reintegrar el importe de la subvención y de abonar las sanciones que se pudieran imponer.

La modificación de la persona beneficiaria podrá dar lugar a la modificación de la ayuda concedida si afecta a la puntuación

aplikatuta espedienteak lortutako puntuazioari eragiten badio. Onuraduna aldatzeak ez du inola ere ekarriko emandako dirulaguntza handitzea.

24. Dirulaguntzak itzultzea.

1. Jasotako diru kopuruak itzuli beharko dira eta dirulaguntza ordaindu zenetik itzulketa egin beharra erabakitzen den birtarteko berandutza interesak ordaindu beharko dira 2007ko martxoaren 27ko 3/07 Foru Arauak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzkoak, 35. artikuluan aurreikusitako kasuetan, eta bereziki hurrengo kasu hauetan:

a) Dirulaguntza eskuratzea horretarako ezarrita dauden baldintzak faltsutuz edo eskuratze hori galaraziko luketen baldintzak ezkatutuz.

b) Dirulaguntza emateko oinarrian dagoen helburua, jarduera, proiektua edo jokabidea osorik edo zati batean ez betetzea.

c) Jasotako dirulaguntza zurrizteko beharkizuna ez betetzea edo behar bezala ez zurritzea, 19. eta 20. oinarrietan xedatutakoaren arabera.

d) Gipuzkoako Foru Aldundiak emandako babesaren berri adierazteko beharkizuna ez betetzea.

e) Indarrean diren legeetan aurreikusitako finantza egiaztatze eta kontroleko jardueri aurre egitea, aitzakiak jartzea edo uko egitea, baita kontabilitate, erregistro edo dokumentu gordetze aldetik diren beharkizunak ez betetzea ere, horrek eragiten duenean ezintasun bat dirulaguntzaren erabilera egiaztatze, helburua bete den jakiteko, diruz lagundutako jardueren benekotasuna eta erregularitasuna ziurtatzeko, edo beste herri administrazioek edota erakunde publiko nahiz pribatuak, estatukoak, Europar Batasunekoak edo nazioartekoak xede berarekin emandako laguntza, dirulaguntza, sarrera edo baliabiderik jaso ote den egiaztatze.

f) Administrazioak onuradunei ezarritako beharkizunak ez betetzea, edota haiek, dirulaguntza ematerakoan, onartutako konpromisoak ez betetzea, dirulaguntza emateko oinarrian izan ziren helburuak betetzeko, proiektua gauzatzeko, jarduera egiteko edota jokabidea hartzeko moduari dagokionean edo eragiten dionean.

2. Emandako laguntzaren edo dirulaguntzaren zenbatekoak, bakarka edota bestelako administrazio publikoen edo erakunde publiko nahiz pribatu nazional edo nazioartekoan dirulaguntza edota bestelako laguntzarekin batera, onuradunak aurrera eramane beharreko jardueraren kostua gainditzen duenean, Gipuzkoako Foru Aldundiak emate ebaizpena aldatu egingo du eta, beharrezkoa bada, itzularazi egingo du garatutako jardueraren kostuaz gaindiko diru kopurua.

3. Itzuli beharreko zenbatekoak zuzenbide publikoko diru sarreratzat hartuko dira.

25. Dirua itzultzea behartuak.

1. Aurreko oinarrian azaldutako kasuetan, entitate onuradunek jasotako diru kopurua osorik edo zati batean itzuli beharko dute, gehi diru kopuruoi dagozkien berandutza interesak. Beharkizun horrek ez du zer ikusirik, hartara iritsiz gero, ezar daitzkeen zigorrerekin.

2. Dirua itzultzeko beharkizunaren erantzule izango dira subsidiarioki merkataritzako sozietateetako administratzaileak edota beste pertsona juridiko batzuen legezko ordezkariak dutenak, urratutako beharkizunak betetzeko beren ardurapeko beharrezko ekintzak egiten ez badituzte, ez betetzea gertagarri egiteko erabakiak hartzen badituzte edota beren mendekoenei leku ematen badiete.

3. Halaber, jarduerak bertan behera utzitako pertsona juridikoen lege ordezkariak dutenak, aplikatu behar zaizkien x-

obtenida por el expediente en aplicación de los criterios fijados para la concesión de la subvención. En ningún caso la modificación del beneficiario podrá dar lugar al aumento de la ayuda concedida.

24. Reintegración de subvenciones.

1. Procederá el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora correspondiente desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, en los casos previstos en el artículo 35 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa y de manera especial en los siguientes casos:

a) Obtención de la subvención falseando las condiciones requeridas para ello u ocultando aquellas que lo hubieran impedido.

b) Incumplimiento total o parcial del objetivo, de la actividad, del proyecto o la no adopción del comportamiento que fundamentan la concesión de la subvención.

c) Incumplimiento de la obligación de justificación o justificación insuficiente, en los términos establecidos en las bases 19 y 20.

d) Incumplimiento de la obligación de mostrar el apoyo de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

e) Resistencia, excusa, obstrucción o negativa a las actuaciones de comprobación y control financiero previstas en la normativa vigente, así como el incumplimiento de las obligaciones contables, registrales o de conservación de documentos cuando de ello se derive la imposibilidad de verificar el empleo dado a los fondos percibidos, el cumplimiento del objetivo, la realidad y regularidad de las actividades subvencionadas, o la concurrencia de subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales.

f) Incumplimiento de las obligaciones impuestas por la administración a los beneficiarios, así como de los compromisos por éstos asumidos, con motivo de la concesión de la subvención, siempre que afecten o se refieran al modo en que se han de conseguir los objetivos, realizar la actividad, ejecutar el proyecto o adoptar el comportamiento que fundamenta la concesión de la subvención.

2. Cuando el importe de las subvenciones o ayudas otorgadas, aisladamente o en concurrencia con la de otras concedidas por administraciones públicas o entes públicos o privados, nacionales o extranjeros, exceda del coste de la actividad a desarrollar por la persona beneficiaria, la Diputación Foral de Gipuzkoa procederá a la modificación de la concesión y, si procede, obligará al reintegro del exceso obtenido sobre el coste de la actividad desarrollada.

3. Las cantidades a reintegrar tendrán la consideración de ingresos de derecho público.

25. Obligación de reintegro.

1. Las entidades beneficiarias, en los casos contemplados en la base anterior, deberán reintegrar la totalidad o parte de las cantidades percibidas más los correspondientes intereses de demora. Esta obligación será independiente de las sanciones que, en su caso, resulten exigibles.

2. Responderán subsidiariamente de la obligación de reintegro las personas administradoras de las sociedades mercantiles, o quienes ostenten la representación legal de otras personas jurídicas, que no realicen los actos necesarios que fueran de su incumbencia para el cumplimiento de las obligaciones infringidas, adoptasen acuerdos que hicieran posibles los incumplimientos o consintieran el de quienes de ellos dependan.

3. Asimismo, quienes ostenten la representación legal de las personas jurídicas, de acuerdo con las disposiciones legales

dapen legezko edo estatutarioen arabera, haien itzulketa behar-kizunaren erantzule izango dira subsidiarioki.

26. *Araubide juridikoa.*

1. Oinarri hauetan aurreikusitakoaz gain, aplikatuko dira, alde batetik, martxoaren 27ko 3/2007 Foru Araua, Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzkoa; eta, bestetik, hura garatzeko Erregelamendua, apirilaren 29ko 24/2008 Foru Dekretua.

2. Dirulaguntzen kontrol finantzarioa egingo da Gipuzkoako Lurralde Historikoko Finantza eta Aurrekontu Araubideari buruzko martxoaren 27ko 4/2007 Foru Arauak VII. tituluko bosgarren kapituluan ezartzen dituen zehaztapenen arabera.

o estatutarias que les resulten de aplicación, que hayan cesado en sus actividades responderán subsidiariamente de las obligaciones de reintegro de éstas.

26. *Régimen jurídico.*

1. Además de todo lo previsto en las presentes bases, se estará a lo dispuesto en la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa y su Reglamento, aprobado por el Decreto Foral 24/2008, de 29 de abril.

2. El procedimiento de control financiero de las subvenciones será el establecido en el capítulo quinto del título VII de la Norma Foral 4/2007, de 27 de marzo, de Régimen Financiero y Presupuestario del Territorio Histórico de Gipuzkoa.