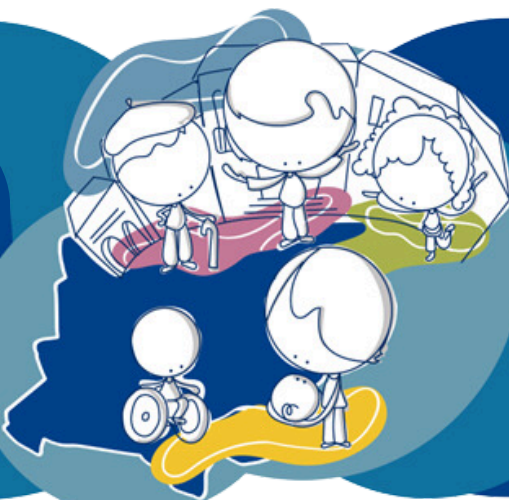


CAS

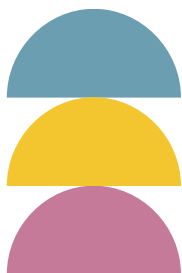
# PROGRAMA BIDELAGUNTZA

2026

Escuela  
Abierta de  
Gipuzkoa



 **GIPUZKOA**  
Foru Aldundia



# Escuela Abierta de Gipuzkoa

La Diputación Foral de Gipuzkoa ha puesto en marcha la Escuela Abierta de Gipuzkoa con **dos objetivos** principales:

1

Incrementar la capacidad de influencia de los distintos agentes en las decisiones que se toman en la gobernanza pública y mejorar las políticas públicas.

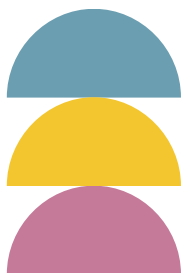
2

Ser un medio para mejorar la calidad de la democracia y la cohesión social.

## Bidelaguntza

**BIDELAGUNTZA** es una iniciativa de formación del Servicio de Buen Gobierno y Participación Ciudadana de la Diputación Foral de Gipuzkoa. Este año se completará y se ofrecerá en colaboración con la Dirección General de Derechos Humanos y Cultura Democrática.

Mediante la formación de miembros de asociaciones, ciudadanía, representantes políticos municipales y personal técnico, el objetivo es mejorar la calidad de vida y las oportunidades de la ciudadanía, ampliando el conocimiento sobre la participación en todo el territorio. Pretende ser vivo y flexible, adaptándose a la realidad y a la demanda de cada lugar.



En esta tercera edición Bidelaguntza pretende ampliar la convocatoria a los siguientes destinatarios:



### **ayuntamientos**

para continuar  
reflexionando o  
profundizando en la  
participación ciudadana  
y/o en la acción  
comunitaria adaptada a la  
realidad local



### **personal técnico municipal**

para formarse en la  
metodología de la acción  
comunitaria



### **Asociaciones y colectivos ciudadanos**

para reforzar sus  
proyectos y facilitar la  
gestión

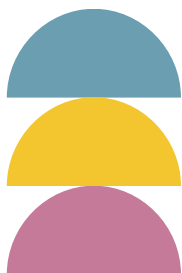
Para estos destinatarios se ofrecerán las siguientes actividades:

## **Talleres de formación**

Talleres de formación para seguir profundizando en la participación y la acción comunitaria, adaptados a cada ayuntamiento (a nivel municipal), desde enero de 2026 hasta octubre de 2026.

Habrà **3 tipos de talleres de formación:**

- Participación ciudadana en el ayuntamiento.
- Cómo facilitar la acción comunitaria desde el ayuntamiento.
- ¿Cómo fortalecer la participación y la acción comunitaria en los municipios de menos de 2500 habitantes?



## **TOPALEKUA: Punto de encuentro online para compartir experiencias y retos**

Se trata de un **punto de encuentro online** para compartir experiencias, dudas y retos en torno a proyectos/procesos de acción comunitaria y/o participación que las y los técnicos y representantes políticos que trabajan en las diferentes instituciones públicas del territorio tienen en marcha (o quieren poner en marcha). Los primeros viernes de cada mes habrá sesiones online de una hora.

## **Curso intensivo de profundización en la metodología de la acción comunitaria**

Se trata de un **curso de 20 horas** dirigido a técnicos/as y trabajadores/as y/o educadores/as sociales del territorio. Durante 4 viernes de enero de 2026: 9, 16, 23 y 30, de 9:00 a 14:00.

## **Interseccionalidad en Políticas Locales. Jornadas de formación.**

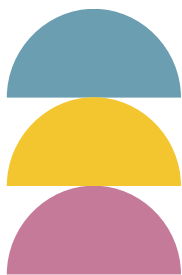
Se trata de unas **jornadas** dirigidas a técnicos/as municipales y miembros de asociaciones, aunque podrán participar todas aquellas personas interesadas. Las jornadas se celebrarán los días 13 y 27 de marzo.

## **Cursos dirigidos a grupos de ciudadanas/os de municipios y miembros de asociaciones**

A través de los Ayuntamientos se ofertarán **diferentes cursos teórico-prácticos** a los grupos ciudadanos/as y a las/os miembros de asociaciones. Entre enero y octubre de 2026.

## **Visitas para conocer diferentes experiencias y modelos de trabajo**

A lo largo del año se organizarán visitas para conocer diferentes **experiencias y/o modelos de trabajo**.



# Talleres de formación

Estos talleres formativos se desarrollarán combinando teoría y práctica, están preparados para adquirir conocimientos básicos sobre el tema elegido y se tratará de adaptarlos al máximo a la realidad municipal.

- Participación ciudadana en el ayuntamiento.
- Cómo facilitar la acción comunitaria desde el ayuntamiento.
- ¿Cómo fortalecer la participación y la acción comunitaria en los municipios de menos de 2500 habitantes?

## ¿QUIEN PUEDE HACER LA SOLICITUD Y PARTICIPAR?

- Las/os principales destinatarias/os de estas sesiones formativas serán las/os representantes políticos municipales y las personas que trabajan en o para el Ayuntamiento.
- El Ayuntamiento realizará la selección de las/os participantes en el taller de formación.
- Cada ayuntamiento podrá solicitar un único tipo de taller.
- Las/os participantes de la anterior edición tendrán la oportunidad de continuar profundizando en el tema.

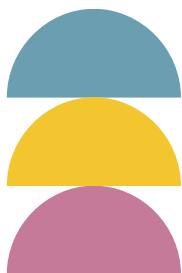
## Nº DE PARTICIPANTES

Se creará un grupo de al menos 10 personas.

En el caso de poblaciones de menos de 2500 habitantes:

- Se podrá crear un grupo de al menos 8 personas.
- La solicitud se podrá realizar entre varios municipios.
- Podrán participar las personas o agentes del municipio que se encuentren fuera de la actividad municipal.

*\*En caso de tener dificultades para formar grupo, contactar con el Servicio de Buen Gobierno y Participación Ciudadana*



### Formato de los talleres:

- Presenciales.
- Hasta 8 horas.
- Propuestas consensuadas con los ayuntamientos (fechas, organización de las sesiones...).
- Posibilidad de realizarlos desde enero hasta julio de 2026.

### Proceso de solicitud:

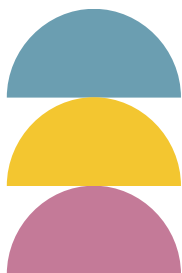
- Los Ayuntamientos podrán realizar la solicitud accediendo al siguiente [enlace](#).
- La Diputación Foral de Gipuzkoa estudiará las solicitudes y comunicará a cada Ayuntamiento si su solicitud ha sido admitida o rechazada.
- Para la valoración de las solicitudes se tendrán en cuenta criterios como el tamaño de los ayuntamientos, los recursos municipales y la vinculación del ayuntamiento con el Espacio Interinstitucional de Participación Ciudadana.
- El calendario y orden de realización de los talleres vendrá determinado por la solicitud general de todos los Ayuntamientos.

### Inscripción:

El plazo de solicitud de los talleres de formación **se abrirá el 6 de noviembre y se cerrará el 30 de noviembre**. Se comunicará a los ayuntamientos seleccionados a finales de diciembre y a partir de ahí se activarán los talleres.

**INSCRÍBETE**





## Requisitos para participar en el programa


La participación en este programa puede suponer el análisis de las vías para fortalecer la colaboración entre el Ayuntamiento y la Dirección de Buen Gobierno y Innovación Política y Social. En todo caso, la participación en el programa requerirá la aceptación de, al menos, las siguientes condiciones:

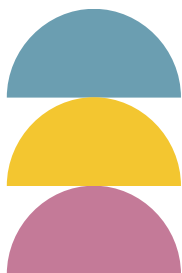
- La Diputación Foral de Gipuzkoa asumirá los costes del diseño del programa, las retribuciones de los formadores, la comunicación general del programa y la gestión del mismo a nivel territorial.
- El Ayuntamiento asumirá los costes que la actividad formativa pueda generar en el municipio: local, luz y sonido; formación del grupo, relación y comunicación con los mismos.
- Para poder llevar a cabo las actividades formativas, será necesario crear un grupo de al menos 10 personas, en el caso de las localidades pequeñas, de 8 personas. El Ayuntamiento se encargará de garantizar su asistencia.
- El Ayuntamiento se compromete a designar a una persona que actúe en su nombre, tanto para compartir su experiencia en el mismo, como para crear sinergias y participar en la evaluación del programa

## CONTACTO

 **Servicio Buen Gobierno y Participación Ciudadana - Diputación Foral de Gipuzkoa**

 **partaidetzaespazioa@gipuzkoa.eus**

 **943 112203/943 112289**



# ¿Qué tipo de taller puede ser de interés para tu Ayuntamiento?

## 1. Participación ciudadana en el ayuntamiento

*Desde el comienzo hasta la reflexión práctica sobre la calidad democrática*

**¿Queréis ofrecer cauces para que la ciudadanía pueda participar en las políticas municipales? ¿Queréis estructurar lo que tenéis que hacer en y desde el Ayuntamiento? ¿Queréis diseñar juntas/os un proceso de participación concreto?**

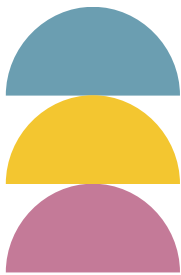
### Tenemos los siguientes objetivos:

- Recoger las nociones con el personal municipal y representantes políticos para fomentar la participación ciudadana en el municipio y su integración con el funcionamiento municipal, reflexionando sobre los pasos a seguir para su adecuación.
- Reflexionar sobre los canales, espacios y medios de participación que el Ayuntamiento tiene en marcha o quiere poner en marcha, identificando claves y recomendaciones para profundizar en su calidad.

### La formación buscará:

- Diseñar un contenido teórico-práctico adecuado a la necesidad concreta del Ayuntamiento.
- Compartir las diferentes formas de entender la participación ciudadana y crear una visión conjunta a partir de la lectura autocrítica.

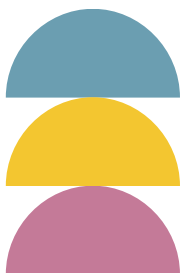




- Facilitar la reflexión aplicada sobre alguna de las iniciativas que el Ayuntamiento tiene o quiere poner en marcha en materia de participación ciudadana: ya sea en el diseño o en la organización interna que lo permita.

**El Ayuntamiento, previo acuerdo con la Diputación, podrá tratar, entre otras, alguna de las siguientes cuestiones:**

- Cómo empezar a estructurar la participación dentro del Ayuntamiento
- Cuál es la labor de los/las representantes y técnicos/as municipales en relación a la participación ciudadana.
- Cómo diseñar un proceso de participación de calidad (presupuestos participativos, un proceso ciudadano elegido al azar... entre otros)
- Cómo mejorar los espacios para la participación que ya tenemos.
- Cualquier cuestión que, de mutuo acuerdo entre el Ayuntamiento y la DFG, pueda servir para fomentar la participación ciudadana desde el Ayuntamiento.



## 2. Cómo facilitar la acción comunitaria desde el Ayuntamiento

*De profundizar en estrategias de promoción de la acción comunitaria a integrar la perspectiva en los servicios y equipamientos*

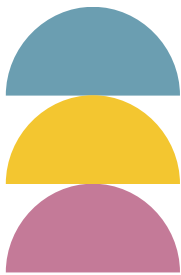
**¿Cuál es el papel del Ayuntamiento en la acción comunitaria? ¿En qué y cómo puede actuar? ¿Desde los servicios o equipamientos municipales –bibliotecas, casas de cultura, polideportivos, gaztelekus...– aportamos a la vida comunitaria? ¿Facilitamos la implicación y el protagonismo de la ciudadanía? ¿Trabajamos desde una perspectiva inclusiva?**

### **Tenemos los siguientes objetivos:**

- Generar una reflexión compartida entre las/os miembros del Ayuntamiento para desarrollar estrategias de acción comunitaria desde lo local, reflexionando sobre los roles de la administración pública en esta tarea.
- Realizar de un ejercicio práctico de integración de la perspectiva comunitaria en los servicios municipales para incidir en las formas de trabajo.

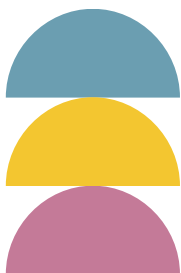
### **La formación buscará:**

- Diseñar un contenido teórico-práctico que se adapte a la necesidad concreta del Ayuntamiento.
- Toma de conciencia del valor de la acción municipal para promover la transformación desde una perspectiva comunitaria.
- Analizar el impacto de la actuación municipal en la acción comunitaria desde la autocrítica.
- A partir de la práctica municipal, representar los pasos a dar para la integración o desarrollo de la visión comunitaria en el Ayuntamiento, identificando las condiciones internas y externas que deben darse.



**El Ayuntamiento, previo acuerdo con la Diputación, podrá tratar, entre otras, alguna de las siguientes cuestiones:**

- Conocer los conocimientos y prácticas del ayuntamiento y de los servicios municipales en materia de acción comunitaria.
- Conocer y profundizar en estrategias para facilitar la acción comunitaria, identificando proyectos y áreas de influencia concretas.
- Cualquier cuestión que, de mutuo acuerdo entre el Ayuntamiento y la DFG, pueda servir para promover la acción comunitaria desde el Ayuntamiento.



### 3. Participación y acción comunitaria en los municipios pequeños

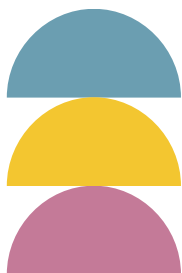
¿Sois un/os municipio/s de menos de 2500 habitantes y queréis ampliar la participación e iniciativa de la ciudadanía o reflexionar sobre el tema?  
¿Queréis respuestas a vuestra medida? Este es vuestro taller:

#### Tenemos los siguientes objetivos:

Generar respuestas adaptadas a la dinámica de los municipios pequeños, tomando como eje la participación ciudadana y la acción comunitaria.

#### La formación buscará:

- Diseñar un contenido teórico-práctico que se adapte a la necesidad concreta del Ayuntamiento.
- Clarificar a qué nos referimos cuando hablamos de participación ciudadana y acción comunitaria: prestando atención a la trayectoria y experiencia local.
- Teniendo en cuenta la realidad de los municipios pequeños, poner el foco y trabajar en torno a los elementos de participación ciudadana y/o acción comunitaria: qué cuidar, qué trabajar, en qué condiciones, etc.
- Realizar el ejercicio de avanzar en la participación ciudadana y en la acción comunitaria.



## **TOPALEKUA: Punto de encuentro en línea para compartir experiencias y retos**

**Pretende ser el lugar de encuentro de quienes trabajan en el territorio en la participación ciudadana y en la acción comunitaria. Compartir experiencias del territorio y compartir de forma informal las dudas, preguntas o retos que puedan surgir en torno a las mismas; ser un lugar de encuentro para aprender unos de otros.**

**Cada mes habrá una sesión online de una hora. En cada sesión se trabajará sobre una experiencia o proyecto concreto del territorio, en función de la curiosidad, interés o necesidad de los miembros que participan en el mismo.**

### **Quién puede participar:**

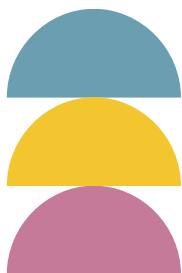
En estas sesiones podrá participar toda persona que esté trabajando en estos temas en las diferentes instituciones del territorio, ya sea técnica o representante político. Asimismo, en función del tema tratado, se podrá ampliar a los diferentes agentes.

### **Cuestionario:**

A todas las personas interesadas en participar en estas sesiones se les solicitará que cumplimenten un cuestionario. El objetivo del cuestionario es identificar las experiencias, retos o curiosidades que quiere compartir en grupo, ya que se trata de garantizar la disponibilidad del Espacio-tiempo que se va a compartir.

**COMPLETAR EL  
CUESTIONARIO**





## Inscripción


El plazo para presentar las solicitudes se abrirá el 6 de noviembre y estará abierto durante todo el año.

## Requisitos para participar:


Los compromisos para participar en la iniciativa son los siguientes:

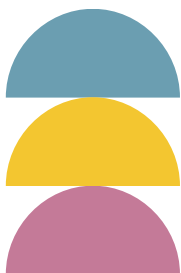
- Se compromete a participar en una dinámica mensual, salvo excepciones.
- Como pretende ser un espacio de escucha mutua y de intercambio, la persona que participa en el mismo se compromete a garantizar la confidencialidad de lo expuesto.

## CONTACTO

 **Servicio Buen Gobierno y Participación Ciudadana – Diputación Foral de Gipuzkoa**

 **partaidetzaespazioa@gipuzkoa.eus**

 **943 112203/943 112289**



## Curso intensivo de profundización en la metodología de la acción comunitaria

**Se trata de una formación para seguir con la línea de la “Acción comunitaria: un marco conceptual, estratégico y operativo orientado a la acción pública de la Diputación Foral de Gipuzkoa y los ayuntamientos del territorio”.**

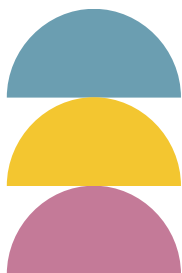
**El curso de formación se centra en profundizar en la visión y estrategia metodológica que trabaja el marco.**

### Tenemos los siguientes objetivos:

- Presentar el sentido y la visión que se recoge en el marco conceptual y estratégico de la DFG sobre la política pública de acción comunitaria.
- Profundizar, desde el punto de vista aplicado, en los principios metodológicos a los que se refiere el marco.
- Dar a conocer los instrumentos/herramientas de apoyo a las fases y momentos de un proceso/proyecto comunitario, incluida la fase de evaluación.

### Quién lo puede solicitar y quién puede participar:

- Es un curso dirigido a técnicos/as, trabajadores/as sociales o educadores/as de ámbito territorial o local.
- En el caso de los municipios pequeños, también podrán participar representantes políticos o agentes locales.



## Estructura:

- Ernesto Morales eta Oscar Rebollo (IGOP-UAB)
- 20 horas (4 días de 5 horas): los viernes. 9, 16, 23, 30 de enero de 2026
- Horario: 9:00-14:00
- En las sesiones se combinarán dinámicas de taller, presentaciones de ponentes y debates abiertos.

## Esquema de contenidos por sesión

### **SESIÓN 1** **Sentido de la Acción Comunitaria**

*Oscar Rebollo*

- Qué se entiende por Acción Comunitaria. Marco conceptual de la DFG
- Visión comunitaria y ámbitos de intervención
- Fases y momentos de un proceso de trabajo comunitario: ¿Qué preguntas son clave en cada momento?

### **SESIÓN 2** **Principios metodológicos: de la teoría a la práctica**

*Ernesto Morales eta Oscar Rebollo*

- Tener presencia
- Lo recibido
- Poner la acción en el centro
- Salir a buscar
- Trabajar con los de dentro
- Trabajar con el público desde sus puntos fuertes
- Integrar
- Liderazgos facilitadores

### **SESIÓN 4** **Caja de herramientas**

*Ernesto Morales eta Oscar Rebollo*

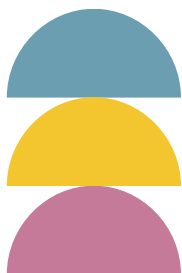
- Realizar el diagnóstico inicial
- Mapear actores y activos de la comunidad
- Organizar el proceso
- Autoanálisis
- Evaluar el cambio

### **SESIÓN 3** **Kasuak eta adibideak**

*Oscar Rebollo*

- Un proceso comunitario con protagonismo comunitario
- Infraestructuras sociales comunitarias
- Trabajar conjuntamente desde los servicios
- Proyectos comunitarios de base sectorial
- Proyectos comunitarios de base territorial





### Proceso de solicitud:

- Los Ayuntamientos podrán realizar la solicitud [enlace](#).
- La DFG estudiará las solicitudes e informará al solicitante de su aceptación o rechazo.
- Para la valoración de las solicitudes se tendrán en cuenta criterios como el tamaño de los ayuntamientos, los recursos municipales y la vinculación del ayuntamiento con el Espacio Interinstitucional de Participación Ciudadana.

### Plazo de inscripción:

El plazo de solicitud de los talleres de formación se **abrirá el 21 de noviembre y se cerrará el 16 de diciembre**. A finales de diciembre se comunicará a la persona solicitante si ha sido admitida o rechazada.

INSCRIBIRSE



### Programan parte hartzeko baldintzak:

- En primer lugar, se priorizará la participación de una persona de cada Ayuntamiento. No obstante, la solicitud podrá ser realizada por más de una persona de la misma entidad, esta opción se resolverá en función del número de inscripciones.
- La persona solicitante se compromete a participar en las 20 horas que durará el curso.
- La persona solicitante se compromete a participar en la sesión de reflexión sobre la acción comunitaria que se organizará tras el curso en el Espacio Interinstitucional de Participación Ciudadana.

## CONTACTO



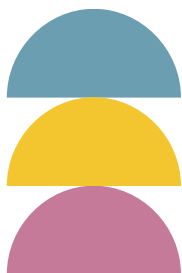
**Servicio Buen Gobierno y Participación Ciudadana - Diputación Foral de Gipuzkoa**



**partaidetzaespazioa@gipuzkoa.eus**



**943 112203/943 112289**



## Interseccionalidad en Políticas Locales Jornadas de formación

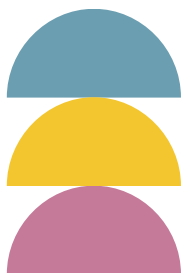


El abordaje de la interseccionalidad por parte de las Administraciones Públicas exige un esfuerzo en la aplicación de lógicas indirectas, más aún por la incertidumbre que supone orientar a la ciudadanía en general o a colectivos específicos con un mismo eje de desigualdad. Nuestro punto de partida es que no hay "ciudadanos prototípicos" y que algunas soluciones generales no valen para todo el mundo.

Normalmente, las soluciones generales provocan desigualdades, prejuicios y exclusiones, y profundizan en esas desigualdades. En muchas ocasiones, las políticas dirigidas a un único colectivo tienen muchas limitaciones, ya que no permiten cruzar los ejes de desigualdad que interactúan de forma compleja.

En este sentido, la aproximación interseccional facilita el acercamiento a esas realidades complejas que cruzan interrelacionadas los ejes de opresión y desigualdad.

**El objetivo es:** dar a conocer que la aplicación del enfoque interseccional en nuestras áreas de trabajo, tanto en las Administraciones Públicas como en nuestras organizaciones y asociaciones es útil.



### En concreto, buscaremos:

- Conocer mejor qué es la interseccionalidad en nuestro trabajo diario.
- Señalar los límites de las políticas, planes, programas, proyectos y acciones que fragmentan la realidad y dan soluciones parciales, sin tener en cuenta las diferencias.
- Facilitar herramientas de atención a las "personas" y no a "la ciudadanía en general".
- Diferenciación de la interseccionalidad de los diferentes.

### Fechas:

17 y 24 de abril de 2026.

### Quién puede solicitar y participar:

- En particular, se trata de un curso dirigido a técnicos/as municipales y asociaciones, aunque podrá participar cualquier persona interesada en el tema.

### Inscripción:

Entrando en el siguiente enlace.

INSCRIBIRSE



#### CONTACTO



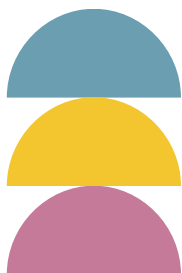
**Dirección General de Derechos Humanos y Cultura Democrática |  
Servicio de Buen Gobierno y Participación Ciudadana - Diputación  
Foral de Gipuzkoa**



**aniztasuna@gipuzkoa.eus | partaidetzaespazioa@gipuzkoa.eus**



**943 112203/943 112289**



## Cursos dirigidos a grupos de ciudadanas/os de municipios y miembros de asociaciones

Se ofertarán **5 cursos de formación** sobre temas que ayuden a profundizar en la participación y la acción comunitaria y a potenciar el asociacionismo.

- 1. Claves para el desarrollo de proyectos comunitarios
- 2. Grupos saludables
- 3. Grupos eficientes
- 4. Obligaciones legales y fiscales de las asociaciones
- 5. Soluciones digitales para facilitar el trabajo de los grupos

### Quién puede solicitar y participar:

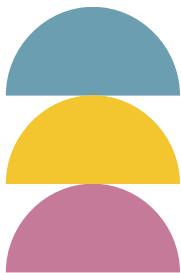
Los cursos deberán ser solicitados por el Ayuntamiento.

Los destinatarios deberán ser:

- Asociaciones locales
- Grupos de ciudadanas/os
- Redes asociativas (asociaciones de la comarca en colaboración).

### Formato y número de personas:

Todos los cursos serán gratuitos y se ofrecerán en formato presencial. La inscripción para cada iniciativa de formación será puesta en marcha por el ayuntamiento correspondiente.



Se creará un grupo de al menos 10 personas.

En el caso de poblaciones de menos de 2500 habitantes:

- Se podrá crear un grupo de al menos 6 personas.
- La solicitud podrá realizarse entre varios municipios.

*\*en caso de dificultad para formar grupo, contacta con el Servicio de Buen Gobierno y Participación Ciudadana*

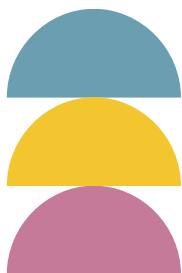
### **Desarrollo:**

Los cursos se desarrollarán entre enero y octubre de 2026.

### **Formato de los cursos:**

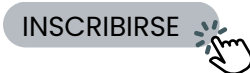
Serán cursos teórico-prácticos.

Su duración será diferente, entre 2 y 4 horas.



## Proceso de inscripción:

Pasos:

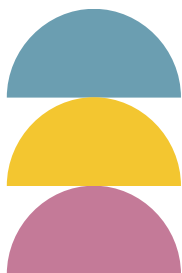
- El Ayuntamiento deberá realizar una solicitud si está interesado en ofrecer los cursos a asociaciones y grupos de ciudadanas/os de su municipio, entre el 6 de noviembre y el 30 de noviembre de 2025.
- Deberá realizarse en el siguiente enlace. 
- El Ayuntamiento, una vez analizado el interés de las asociaciones, determinará cuáles son los cursos que quiere ofrecer en su municipio.
- El Ayuntamiento designará un responsable para su coordinación con la DFG.
- Una vez recibidas las solicitudes de los ayuntamientos, la DFG organizará los recursos y facilitará a los ayuntamientos soportes de comunicación para que difunda la convocatoria en su municipio.
- El Ayuntamiento se encargará de crear el grupo y a través del coordinador o coordinadora tendrá la responsabilidad directa de colaborar con la DFG en la elaboración del calendario de cursos y en el seguimiento y evaluación del programa.

Una vez realizado el reparto, si hubiera presupuesto, se abrirá un nuevo plazo de recepción de nuevas solicitudes, que se ordenarán en función de los recursos económicos y la agenda de las personas formadoras en cada momento.

## Lugar e inscripción:

La inscripción para cada iniciativa de formación será puesta en marcha por el ayuntamiento correspondiente. Para llevar a cabo la iniciativa de formación deberán crear un grupo mínimo.

Las acciones formativas se llevarán a cabo en los lugares propuestos y ofertados por el Ayuntamiento.



### **Precio:**

Serán gratuitas.

### **Condiciones para participar:**

Los Ayuntamientos deberán aceptar como mínimo los siguientes requisitos para participar en la Iniciativa de Formación:

- La DFG asumirá los gastos de la Iniciativa de Formación: honorarios de la persona formadora, puesta a disposición de los ayuntamientos de los soportes de comunicación y gestión de la misma a nivel territorial.
- El Ayuntamiento designará un responsable de coordinación con la DFG. Éste asumirá las tareas de desarrollo del programa en el municipio y participará en el seguimiento y evaluación del programa.
- El Ayuntamiento asumirá los gastos que la iniciativa de formación pueda generar en el municipio: gastos de local, luz y sonido, personal de organización, comunicación local, proceso de inscripción, seguimiento de la sesión e información y valoración del mismo.
- Para poder llevar a cabo las Iniciativas de Formación, deberán inscribirse previamente al menos 8 personas.
- El Ayuntamiento dará a conocer la iniciativa de Formación a través de diferentes vías de comunicación en su municipio: redes sociales, e-mails, carteles...

### **CONTACTO**



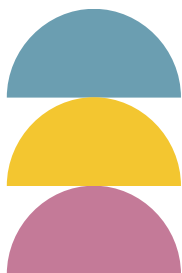
**Servicio de Buen Gobierno y Participación Ciudadana – Diputación Foral de Gipuzkoa**



**partaidetzaespazioa@gipuzkoa.eus**



**943 112203/943 112289**



## CLAVES PARA EL DESARROLLO DE PROYECTOS COMUNITARIOS

**Duración:** 2 sesiones de 2 horas.

**Descripción:** El fortalecimiento y la participación de la comunidad para las instituciones y asociaciones se ha convertido en uno de los retos actuales. De hecho, cada asociación tiene sus propias fortalezas y debilidades a la hora de participar en la comunidad y en la gobernanza. Asimismo, la participación puede ser entendida y vivida de muchas formas.

En este curso se partirá de los procesos de enseñanza-aprendizaje, impulsando una metodología participativa en la propia sesión y adaptándose a la realidad local. A través de esta metodología se pondrán en valor las fortalezas de cada asociación. Y también se identificarán las debilidades para fortalecerlas aprendiendo unos de otros.

### Objetivos:

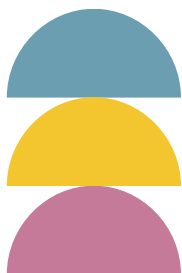
- Ofrecer las claves para que las asociaciones desarrollen proyectos comunitarios desde la cohesión social
- Mejorar las capacidades de los agentes públicos para aumentar su capacidad en el modelo de gobernanza
- Profundizar en las estrategias de acción comunitaria
- Conocer los diferentes tipos de participación

### Programa:

- Identificar las fortalezas y debilidades de cada asociación.
- Se identificarán nodos que dificulten la participación.
- Se buscarán estrategias para atraer a las voces que no participan, favoreciendo la cohesión social y la participación de toda la ciudadanía.
- Será una formación adaptada a la realidad local.

**Formador:** EMAUS





## 2. GRUPOS EFICIENTES

**Duración:** 2 sesiones de 2 horas

**Descripción:** sesión práctica sobre la eficacia organizativa y las herramientas útiles para aplicarlas en nuestro día a día. Tendremos en cuenta diferentes modelos e instrumentos de planificación y seguimiento de proyectos y compartiremos buenas prácticas sobre 2 aspectos fundamentales en el proceso de eficiencia de la organización: reuniones eficaces y gestión del tiempo. Todo ello desde el punto de vista del aprendizaje participativo, donde nos basaremos en casos reales de asociaciones que participan para facilitar nuevas propuestas y soluciones aplicables. .

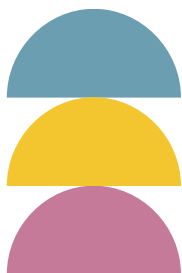
### **Objetivos:**

- Conocer el modelo de eficacia de la organización.
- Conocer los modelos e instrumentos de planificación y seguimiento de proyectos.
- Compartir las claves y buenas prácticas para mantener reuniones eficaces.
- Compartir claves y buenas prácticas para la gestión del tiempo.

### **Programa:**

- Planificación y seguimiento.
- Reuniones eficaces.
- Gestión del tiempo y recursos.
- Herramientas de gestión de proyectos.

**Formador:** Impact Hub



### 3. GRUPOS SALUDABLES

**Duración:** 2 sesiones de 2 horas

**Descripción:** taller dirigido a asociaciones interesadas en conocer y evolucionar modelos de organización saludables basados en el bienestar de las personas. Trabajaremos desde el modelo de eficiencia para dar respuesta a las culturas y necesidades personales y relacionales de los grupos. Exploraremos diferentes casos reales y prácticas para cohesionar a los grupos y nos centraremos en la importancia de afrontar y gestionar los conflictos, poniendo conciencia y aplicando diferentes herramientas de comunicación asertiva y gestión emocional.

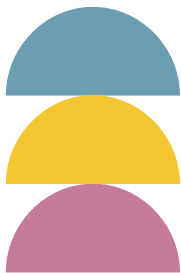
**Objetivos:**

- Toma de conciencia de la importancia de la cohesión y el bienestar de las personas en la eficacia de la organización.
- La respuesta a conflictos y el desarrollo de buenas prácticas en la gestión de los mismos.
- Conocer y desarrollar prácticas y herramientas de comunicación asertiva y gestión emocional.

**Programa:**

- Cohesión de los grupos.
- Gestión del conflicto.
- Herramientas de gestión de emociones

**Formador:** Impact Hub



## 4. FUNDAMENTOS DE ADMINISTRACIÓN Y CONTABILIDAD

**Duración:** 2 sesiones de 2 horas

**Descripción:** una sesión teórico-práctica para comprender e integrar el marco legal y contable de las entidades sin ánimo de lucro, así como para crear una asociación y extraer los aspectos a tener en cuenta para participar en la misma.

La sesión será participativa y los participantes podrán compartir sus casos y llevar trucos, herramientas y programas que faciliten la gestión diaria.

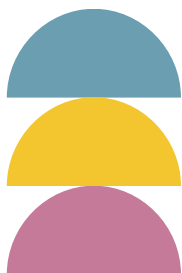
### **Objetivos:**

- Comprender e integrar el marco legal de una organización sin ánimo de lucro.
- Conocer y aplicar buenas prácticas administrativas y contables en nuestras organizaciones.
- Compartir experiencias y aprendizajes de las organizaciones participantes.
- Identificar y aplicar herramientas y programas prácticos que faciliten nuestra gestión organizativa

### **Programa:**

- Entidades sin ánimo de lucro. Elemento a tener en cuenta.
- Gestión contable
- Herramientas y programas prácticos.

**Formador:** Impact Hub



## 5. SOLUCIONES DIGITALES PARA FACILITAR EL TRABAJO DE LOS GRUPOS

**Duración:** 2 sesiones de 2 horas

**Descripción:** se plantea una formación basada en la práctica, la experimentación y el trabajo, con ejemplos adaptados al contexto de las entidades receptoras.

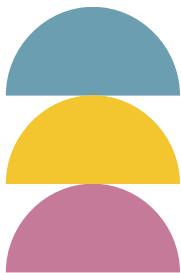
### **Objetivos:**

Dar a conocer a las asociaciones y grupos las soluciones digitales adaptadas a sus necesidades, a través de talleres prácticos para fomentar la participación, mejorar aspectos clave de su día a día, tales como:

- Comunicación
- Organización interna
- Gestión de recursos y proyectos
- Visibilidad exterior

### **Resultados esperados:**

- Conocer y comprender el funcionamiento básico de algunas de las soluciones digitales seleccionadas, por su utilidad inmediata y aplicabilidad.
- Que al menos uno o dos de estos instrumentos (o los nuevos usos aprendidos) puedan integrarse en la actividad diaria o en la gestión de la organización.
- Comprometerse a poner en práctica lo aprendido, generando mejoras reales en los procesos internos o en la comunicación externa de la organización.

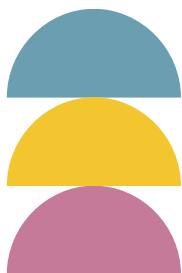
**Cada participante deberá traer:**

- Un móvil con acceso a Internet (y con espacio para descargar aplicaciones),
- Ordenador portátil.
- Se deberá disponer de una cuenta de Google,
- Se recomienda disponer de BakQ.

**Programa:**

- Comunicación y coordinación eficaz
- Gestión documental
- Creación de guías
- Difusión y visibilidad de la asociación.

**Formador:** Aptes



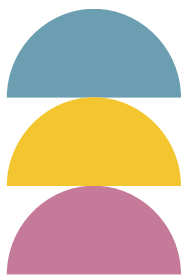
## Visitas para conocer diferentes experiencias y modelos de trabajo

A lo largo del año se organizarán visitas para conocer diferentes experiencias y/o modelos de trabajo. Así, se tratará de conocer equipamientos y servicios comunitarios, experiencias concretas, las políticas públicas puestas en marcha por determinados ayuntamientos para promover la participación ciudadana y la acción comunitaria...

Si quieres conocerlas, suscríbete al Boletín del Espacio Interinstitucional y recibirás toda la información sobre las visitas en tu correo electrónico.

SUSCRIBIR





**E**scuela  
**A**bierta de  
**G**ipuzkoa

