Zer eta zertarako demokrazia zuzeneko prozesuetan laguntzeko Check list-a?

Eskuartean duzun honek demokrazia zuzeneko prozesu bat diseinatzeko momentuan kontuan hartu beharreko gomendioen tresna praktikoa izan nahi du. Tresna hau ez da nahikoa, noski, demokrazia zuzeneko prozesuak berme guztiekin garatzeko; beharrezkoa baita prozesu bakoitzaren ezaugarriak berariaz lantzea eta erabaki zehatzak hartzea. Hori guztia baztertu gabe, tresna honek prozesu horiek diseinatzerakoan kontuan hartu beharreko gomendioak jaso eta egon daitezkeen zalantzen aurrean partaidetzako teknikarien lana errazteko eta sistematizatzeko bokazioa du.

Dokumentuaren egitura:

Check list.a diseinatzerakoan kontuan hartu dugu partaidetza-prozesu batek dituen fase desberdinak eta fase bakoitzean eman beharreko urrats nagusiak zein diren. Hori horrela, partaidetzaren fase eta urrats bakoitzean kontuan hartzekoak diren gomendioak edo aldagaiak jasotzen ditu dokumentuak:

Demokrazia zuzeneko edozein prozesutan aintzat hartu beharreko alderdi bakoitzaren inguruan hausnartzeko, taula bat sortu dugu, honako elementuez osatua:

1. AZTERGAIAK: aintzat hartu beharreko alderdiak jaso ditugu lehenengo zutabean, galdera moduan formulatuta. Egiten diren galderen aurrean, erabiltzaileak “bai”, “ez” edo “ez dagokio” erantzun beharko du.
2. AZALPENAK: emandako erantzunak argudiatzeko edo azalpenak emateko zutabea da. Zutabe honetan, emandako erantzunaren arabera, dagozkion azalpenak emango ditugu.

.

Galderak nola erantzun:

BAI erantzungo dugu, alderdi hori kontuan hartu denean, eta AZALPENEN zutabean, alderdi horren kudeaketa nola egin dugun eta ze neurri aplikatu ditugun azalduko dugu.

EZ erantzungo dugu, alderdi hori kontuan hartu ez denean, eta kasu horretan, zergatia aztertuko dugu eta AZALPENEN zutabean, alderdi hori hobetzeko proposamenak zehaztuko ditugu.

EZ DAGOKIO erantzungo dugu, alderdi hori abiatutako prozesuari ez dagokionean. Adibidez: *gerta daiteke partaidetza-prozesu batean saio presentzialik ez diseinatzea eta on line galdetegi bat soilik planteatzea parte hartzeko mekanismo bezala; kasu horretan, saioen dinamizazioarekin lotutako alderdiak ez lirateke prozesu honetan aplikagarriak izango.* Kasu honetan, AZALPENEN zutabean idatziko dugu zergatik ez dagokion.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| DISEINUA |  |  | | | |  | | | |  |  |  | |
| Prozesua aurrera eramateko abiapuntuko errealitatea ezagutu eta ikuspegiak jasotzea (negoziazioa) | | | | | | | | | | | | |
| AZTERGAIAK | | | BAI | | EZ | | EZ DAGOKIO | Erantzuna BAI: ZER EGIN DA?  Erantzuna EZ: HOBETZEKO PROPOSAMENAK  Erantzuna EZ DAGOKIO: ZERGATIK? | | | | |
| 1. ABIAPUNTUA ZEIN DEN AZTERTZEA, AURREBALDINTZAK: | | | | | | | | | | | | |
| * 1. Sozialki edo lege aldetik galdeketak ekar ditzakeen ARRISKUAK ETA MEHATXUAK neurtu dira? Aztertu da berariaz galdeketa egitea eta gomendagarria da? | | |  | |  | |  |  | | | | |
| * 1. Partaidetza prozesu batean kokatzen da eta aurreikusita zegoen honela bukatzea? | | |  | |  | |  |  | | | | |
| * 1. ERABAKIGAIA ondo identifikatuta dago? Gaiaren atzean egon daitezkeen interesak eta interes-taldeak zeintzuk diren aztertuta, identifikatuta eta onartuta daude? | | |  | |  | |  |  | | | | |
| * 1. Galdeketa diseinatzerakoan, kontuan hartu da/aztertu da ERABAKIGAIA dagokion erakundearen eskumenekoa dela? | | |  | |  | |  |  | | | | |
| * 1. Galdetuko den gaiaren arabera eragindakoen lanketa egin da? argi dago nork izango duen parte hartzeko eskubidea/betebeharra? | | |  | |  | |  |  | | | | |
| * 1. ADOSTASUN-MAILA neurtu da? Dagoen adostasun-mailaren araberako aukerak eta arriskuak aurreikusi dira? | | |  | |  | |  |  | | | | |
| 1. GALDERA: | | | | | | | | | | | | |
| * 1. Galdera definitzeko prozedura landuta dago? | | |  | |  | |  |  | | | | |
| * 1. Galdera argia da? edozein herritarrek ulertzeko modukoa? | | |  | |  | |  |  | | | | |
| * 1. Galdera adostasunez edo gehiengoz erabaki da? | | |  | |  | |  |  | | | | |
| 1. ELKARLANA ETA KOORDINAZIOA: | | | | | | | | | | | | |
| * 1. Inplikatu bakoitzaren funtzioak eta rolak zeintzuk izan behar diren argi daude? Zehaztuta daude? | | |  | |  | |  |  | | | | |
| * 1. Galdeketaren ezaugarriak adosteko Batzorde Aldeaniztuna sortu da? alde guztietako interes-taldeak osatzen dute taldea? | | |  | |  | |  |  | | | | |
| * 1. Prozesuaren diseinurako eta ondorengo segimendurako Alderdien Mahaia sortu da? | | |  | |  | |  |  | | | | |
| * 1. Udal barruko (erabakigaiaren eta galdeketa-prozesuaren adar guztiak “ukitutako” arloetako arduradun zein teknikariek osatua) Sailarteko Batzordea sortu da? | | |  | |  | |  |  | | | | |
| * 1. Konpromiso tekniko-politikoa lortu da? Prozesua partekatu da teknikari eta politikariekin? | | |  | |  | |  |  | | | | |
| 1. KOMUNIKAZIOA ETA LIDERGOA: | | | | | | | | | | | | |
| * 1. Prozesuaren diseinurako eta kudeaketarako lidergoak (komunikazioa eta erabakigaiarekin lotutako gaietarako) definitu dira? | | |  | |  | |  |  | | | | |
| * 1. Galdeketaren kontra egon daitezkeen boikot saiakerak saihesteko komunikazio-estrategiak landu dira? Prozesuari prestigioa eman eta prozesua berme guztiekin egingo dela adierazi da? | | |  | |  | |  |  | | | | |
| 1. BALIABIDEAK: | | | | | | | | | | | | |
| * 1. Prozesua aurrera eramateko nahikoa baliabide material eta pertsonal daude? | | |  | |  | |  |  | | | | |
| JOKO-ARAUAK: prozesua egiteko bermeak edo joko-arauak adostea | | | | | | | | | | | | |
| AZTERGAIAK | | | | BAI | EZ | | EZ DAGOKIO | Erantzuna BAI: ZER EGIN LITEKE? ADIBIDEAK  Erantzuna EZ: HOBETZEKO PROPOSAMENAK  Erantzuna EZ DAGOKIO: ZERGATIK? | | | | |
| 1. PROZESUA: | | | | | | | | | | | | |
| * 1. Erakundeak zehaztuta dauka galdeketa egiteko prozedura edo protokoloa? Prozesu honetan egon daitezkeen oztopo edo zailtasunak gainditzeko estrategiak aurreikusi dira? | | | |  |  | |  |  | | | | |
| * 1. Prozedurak ikuspegi integrala (informatu-eztabaidatu-bozkatu) jasotzen du? | | | |  |  | |  |  | | | | |
| * 1. Galdeketaren emaitzaren iraupena zehaztuta dago? | | | |  |  | |  |  | | | | |
| * 1. Galdeketatik aterako den emaitzaren ezarpena aurreikusi da? izango dituen ondorioak aurreikusi dira? | | | |  |  | |  |  | | | | |
| 1. BALDINTZAK: | | | | | | | | | | | | |
| * 1. Prozedurak bermatzen du unibertsaltasun printzipioa? Edozein herritarrek parte hartzeko baldintzak bermatzen dira? | | | |  |  | |  | |  | | | |
| * 1. Bozka sekretua bermatzeko neurriak hartu dira? | | | |  |  | |  | |  | | | |
| * 1. Galdegaiarekin lotuta egon daitezkeen interes-talde desberdinen informaziorako aukera-berdintasuna bermatzeko neurriak hartu dira? | | | |  |  | |  | |  | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Prozesuan zehar | | | | |
| AZTERGAIAK | BAI | EZ | EZ DAGOKIO | Erantzuna BAI: ZER EGIN LITEKE? ADIBIDEAK  Erantzuna EZ: HOBETZEKO PROPOSAMENAK  Erantzuna EZ DAGOKIO: ZERGATIK? |
| 1. URRATSAK | | | | |
| * 1. Dagokion prozesuarekin lotutako urratsak eta baldintzak zehaztuta daude? |  |  |  |  |
| * 1. Urrats horietako bakoitzean diseinuan kontuan hartu diren ezaugarriak betetzen ari dira? |  |  |  |  |
| * 1. Intzidentziak jasotzeko sistema aurreikusita dago? |  |  |  |  |
| * 1. Konpromisoa mantentzeko diseinatu da zerbait? |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| JARRAIPENA ETA EBALUAZIOA | | | | |
| AZTERGAIAK | BAI | EZ | EZ DAGOKIO | Erantzuna BAI: ZER EGIN LITEKE? ADIBIDEAK  Erantzuna EZ: HOBETZEKO PROPOSAMENAK  Erantzuna EZ DAGOKIO: ZERGATIK? |
| 1. PARTAIDETZA-PROZESUAREN BALORAZIOA: | | | | |
| * 1. Demokrazia zuzeneko PROZESUA ebaluatzeko adierazleak txertatu dira? |  |  |  |  |
| * 1. Prozesuaren EMAITZAri jarraipena egiteko adierazleak zehaztu dira? |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |